


ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол № 4 от «17» февраля 2022 г.

Зав. кафедрой  /И.А. Макаренко

Согласовано:
Председатель УМК Института права

 /М.Б. Кострова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина
Информационные технологии в юридической деятельности

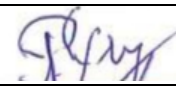
Обязательная часть

программа специалитета

Специальность
40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация
Государственно-правовая

Квалификация
Юрист

Разработчик (составитель): к.т.н., доцент Газизов Р.Р.	 / Газизов Р.Р.
---	---

Для приема: 2022

Уфа - 2021 г

Рабочая программа дисциплины *утверждена* на заседании кафедры криминалистики протокол № 4 от «17» февраля 2022 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры криминалистики, протокол № ____ от «____» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры криминалистики, протокол № ____ от «____» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры криминалистики, протокол № ____ от «____» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О./

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций 4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся) 6
4. Фонд оценочных средств по дисциплине 6
 - 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.
 - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 20
 - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине 22

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации,	УК-1.1. Выявляет и критически анализирует проблемную ситуацию на	Знать: Принципы сбора, отбора и обобщения информации
	применять системный подход для решения поставленных задач	основе системного подхода	Уметь: осуществлять поиск информации, анализировать и критически оценивать противоречивую информацию из разных источников; содержательно аргументировать стратегию выхода из проблемной ситуации на основе системного подхода, строить сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения. Владеть: навыками использования логико-методологического инструментария для критической оценки проблемных ситуаций
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Имеет представление о принципах работы современных информационных технологий	ОПК-9.1 Знает: принципы работы современных информационных технологий
		ОПК-9.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.2 Знает: современные информационные технологии Владеет навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» относится к обязательной части.

Дисциплина изучается на 1 курсе во 1 семестре по очной форме обучения

Дисциплина изучается на 1 курсе во 1 семестре по очно-заочной форме обучения.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1, 2 сессии по заочной форме обучения. Цели

изучения дисциплины: освоить информационные технологии в юридической деятельности.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках ранее изученных дисциплин в соответствии с учебным планом.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и наименование универсальной компетенции выпускника: УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
УК-1.1. Выявляет и критически анализирует проблемную ситуацию на основе системного подхода	Знать: Принципы сбора, отбора и обобщения информации	Знает Принципы сбора, отбора и обобщения информации	Не знает Принципы сбора, отбора и обобщения информации
	Уметь: осуществлять поиск информации, анализировать и критически оценивать противоречивую информацию из разных источников; содержательно аргументировать стратегию выхода из проблемной ситуации на основе системного подхода, строить сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.	Умеет осуществлять поиск информации, анализировать и критически оценивать противоречивую информацию из разных источников; содержательно аргументировать стратегию выхода из проблемной ситуации на основе системного подхода, строить сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.	Не умеет осуществлять поиск информации, анализировать и критически оценивать противоречивую информацию из разных источников; содержательно аргументировать стратегию выхода из проблемной ситуации на основе системного подхода, строить сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.

	Владеть: навыками использования логико-методологического инструментария для критической оценки проблемных ситуаций	Владеет навыками использования логико-методологического инструментария для критической оценки проблемных ситуаций	Не владеет навыками использования логико-методологического инструментария для критической оценки проблемных ситуаций
--	--	---	--

Код и наименование универсальной компетенции выпускника: ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
ОПК-9.1 Имеет представление о принципах работы современных информационных технологий	Знать: принципы работы современных информационных технологий	Знает принципы работы современных информационных технологий	Не знает принципы работы современных информационных технологий

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
ОПК-9.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	Знать: современные информационные технологии	Знает современные информационные технологии	Не знает современные информационные технологии
	Уметь: навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Умеет навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Не умеет навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

Показатели сформированности компетенции для всех форм обучения:

Для дисциплины, формой итогового контроля которой является зачет:

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки;

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

При очной форме обучения в результате оценивания выставляются баллы за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины. Итоговый рейтинг успеваемости студентов складывается из суммы баллов, набранных студентом за всю работу в течение семестра (включая итоговый контроль).

Шкалы оценивания для очной формы обучения:
зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов).

Шкала оценивания для очной формы обучения:

для зачета:

«Зачтено»

«Не зачтено»

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Код и наименование универсальной компетенции выпускника:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
УК-1.1. Выявляет и критически анализирует проблемную ситуацию на основе системного подхода	Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации	устный опрос, проверка рефератов, проведение тестирования, практическое задание (лабораторная работа)
	Умеет осуществлять поиск информации, анализировать и критически оценивать противоречивую информацию из разных источников; содержательно аргументировать стратегию выхода из проблемной ситуации на основе системного подхода, строить сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.	устный опрос, проверка рефератов, проведение тестирования, практическое задание (лабораторная работа)
	Владет навыками использования логико-методологического инструментария для критической оценки проблемных ситуаций	устный опрос, проверка рефератов, проведение тестирования, практическое задание (лабораторная работа)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ОПК-9.1 Имеет представление о принципах работы современных	Знает принципы работы современных информационных технологий	устный опрос, проверка рефератов, проведение тестирования,

информационных технологий		практическое задание (лабораторная работа)
---------------------------	--	--

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ОПК-9.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	Знает современные информационные технологии	устный опрос, проверка рефератов, проведение тестирования, практическое задание (лабораторная работа)
	Владет навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	устный опрос, проверка рефератов, проведение тестирования, практическое задание (лабораторная работа)

Описание используемых оценочных средств и их примеры:

Перечень вопросов для зачета:

1. Значение информационных технологий в профессиональной деятельности юриста.
2. Понятие математического и компьютерного моделирования в праве.
3. Право на доступ к информации.
4. Числа, их виды.
5. Среднее арифметическое, дисперсия и среднеквадратичное отклонение.
6. Интервальный ряд, гистограмма.
7. Правовые комбинаторные задачи и методы их решения.
8. Метод математической индукции и дедукции и применение его в праве
9. Основные понятия теории вероятности и их использование в праве.
10. Размещения, перестановки, сочетания, правило умножения. Прикладные правовые задачи.
11. Искусственный интеллект и право. Экспертные системы в праве.
12. Декартовы координаты.
13. Линейные, степенные, показательные, логарифмические, функции.
14. Корреляционная зависимость.
15. Стенография как информационная технология в работе юриста.
16. Офисные прикладные программы и их использование в праве.
17. Файл, базы данных, обработка правовой информации на компьютере
18. Защита информации, мировые информационные ресурсы
19. Обработка правовой информации, способы представления юридических знаний на компьютере.
20. Основные понятия для работы в Интернет, браузер, домен, сайт
21. Основные методы поиска правовой информации в Интернет
22. Работа с электронной почтой, социальные сети, блоги, твиттеры
23. Правовые ресурсы в Интернет, сайты юридических вузов
24. Интернет и право
25. Понятие, виды поиска в информационно-правовых базах, по ситуации, по

реквизитам

26. Интеллектуальный поиск правовой информации
27. Основные направления информатизации правотворческой деятельности
28. Электронная подпись
29. Основные правовые проблемы Интернета в России и за рубежом
30. Сеть «Интернет» в деятельности Президента России
31. Концепция электронного государства.
32. Электронная торговля в Интернет.
33. Информационные права человека. Право на экологическую информацию.
34. Выборы и Интернет, электронное голосование.
35. Интернет как механизм общественного контроля.
36. Персональные базы данных, проблема «расколотых» баз.
37. Информационные войны.
38. Власть и Интернет
39. Электронный нотариат
40. Международные информационные ресурсы
41. Понятие и предмет информатики, основы государственной политики в области информатики
42. Место информатики в системе знаний
43. Информатика как наука и учебная дисциплина
44. Сущность и значение информации
45. Электронная информация и ее виды
46. Информационные ресурсы
47. Информационная сфера
48. Информационные процессы
49. Информатизация как информационный процесс
50. Информационная система
51. Информационно-телекоммуникационная сеть как информационная система
52. Сеть Интернет как технологическая система
53. Информационные технологии
54. Понятие и сущность государственной политики в информационной сфере
55. Принципы и направления государственной информационной политики
56. Понятие и признаки информационного общества
57. Проблемы формирования информационного общества
58. Основные положения государственной политики в области развития информационного общества в России
59. Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество»
60. Государственная информационная политика в сфере информатизации деятельности органов государственной власти
61. Концепция административной реформы в Российской Федерации как главный стратегический план информационной модернизации деятельности органов исполнительной власти
62. Государственная политика в сфере использования информационных технологий в федеральных органах государственной власти
63. Цели и задачи Концепции использования информационных технологий в федеральных органах государственной власти
64. Приоритетные направления реализации Концепции использования информационных технологий в федеральных органах государственной власти
65. Обеспечение единства государственной политики и области использования информационных технологий
66. Основные условия обеспечения единства государственной политики в области использования информационных технологий

67. Совершенствование нормативной правовой базы в сфере использования информационных технологий
68. Понятие «Электронное правительство»
69. Цели, задачи и приоритеты государственной политики по формированию «Электронного правительства»
70. Единая инфраструктура обеспечения электронного взаимодействия
71. Механизм и условия реализации Концепции государственной политики в сфере формирования «Электронного правительства»
72. Основные этапы формирования «Электронного правительства»
73. Государственная политика в сфере информационного обеспечения процесса управления
74. Основные положения Концепции региональной информатизации
75. Условия обеспечения региональной информатизации
76. Основные положения Типовой программы региональной информатизации
77. Государственная политика в сфере информационного обеспечения избирательных процессов, этапы развития информатизации избирательных процессов
78. Нормативное правовое обеспечение государственной политики в области информатизации избирательных процессов
79. Структура управления ГАС «Выборы»
80. Условия придания юридической силы документам, подготовленным в ГАС «Выборы»
81. Современное состояние развития ГАС «Выборы»
82. Понятие информационной безопасности
83. Угрозы информационной безопасности
84. Источники угроз информационной безопасности
85. Система обеспечения информационной безопасности.
86. Силы обеспечения информационной безопасности
87. Законодательное обеспечение информационной безопасности
88. Основные закономерности функционирования информационных процессов в правовой сфере правовая информатика как система знаний
89. Понятие и предмет правовой информатики
90. Место правовой информатики в системе юридических знаний
91. Правовая информатика и информационное право
92. Правовая информатика как наука и учебная дисциплина
93. Понятие и сущность правовой информации
94. Свойства правовой информации
95. Виды правовой информации
96. Информационные процессы и системы в правовой сфере
97. Понятие правовой информатизации
98. Государственная политика правовой информатизации
99. Понятие и основные положения правового мониторинга
100. Организационная основа реализации государственной политики правовой информатизации

Критерии оценивания:

Для очной формы обучения:

«Зачтено» выставляется в случаях, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

«Не зачтено» выставляется в случаях, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

Устный опрос:

Тема 1. Информационное общество. Понятия информатики и математики для юристов. Информация в праве. Математическое и численное моделирование в праве. Численные представления. Первичная обработка результатов юридических экспериментов. Стенография как информационная технология в работе юриста.

Вопросы для подготовки:

- Понятие информационного общества.
- Хартия глобального информационного общества.
- Значение информационных технологий в профессиональной деятельности юриста.
- Понятие математического и компьютерного моделирования в праве.
- Право на доступ к информации.
- Числа, их виды.
- Среднее арифметическое, дисперсия и среднеквадратичное отклонение.
- Интервальный ряд, гистограмма.

Тема 2. Технологии моделирования в юридической деятельности на основе элементов комбинаторики. Основные понятия вероятности и их использование в праве. Экспертные системы и кибернетика в праве.

Вопросы для подготовки:

- Правовые комбинаторные задачи и методы их решения.
- Метод математической индукции и дедукции и применение его в праве
- Основные понятия теории вероятности и их использование в праве.
- Размещения, перестановки, сочетания, правило умножения. Прикладные правовые задачи.
- Искусственный интеллект и право. Экспертные системы в праве.

Тема 3. Графический анализ результатов юридической деятельности. Координаты, функции, корреляционная зависимость.

Вопросы для подготовки:

- Декартовы координаты.
- Линейные, степенные, показательные, логарифмические, функции.
- Корреляционная зависимость.

Тема 4. Основные сведения о системе Windows, способы работы, рабочий стол, документы и папки, прикладные программы. Общее понятие сети. Работа в Интернет. Организация доступа к правовым ресурсам. Электронная почта. Роль сети Интернет в юридической деятельности

Вопросы для подготовки:

- Офисные прикладные программы и их использование в праве.
- Файл, базы данных, обработка правовой информации на компьютере
- Защита информации, мировые информационные ресурсы
- Обработка правовой информации, способы представления юридических знаний на компьютере

Тема 5. Информационные системы правотворческой, судебной деятельности, органов прокуратуры, органов внутренних дел.

Вопросы для подготовки:

- Основные понятия для работы в Интернет, браузер, домен, сайт.
- Основные методы поиска правовой информации в Интернет
- Работа с электронной почтой, социальные сети, блоги, твиттеры
- Правовые ресурсы в Интернет, сайты юридических вузов

▪ Интернет и право
Тема 6. Справочно-правовые системы Консультант Плюс и Гарант. Работа в них, поиск документов

Вопросы для подготовки:

- Понятие, виды поиска в информационно-правовых базах, по ситуации, по реквизитам
- Интеллектуальный поиск правовой информации
- Особенности баз Гарант и Консультант Плюс

Подготовка к работам: Решение задач по поиску конкретной информации в СПС

Подготовка к занятию на тему: «Кто быстрее найдет ответ на поставленную правовую проблему в СПС».

Материалы баз Гарант и КонсультантПлюс.

Тема7. Государственная политика в информационной сфере. Информатизация правотворческой, правоприменительной и правоохранительной деятельности. Электронный документооборот.

Вопросы для подготовки:

- Основные этапы государственной политики в информационной сфере
- Государственная политика в области правовой информатизации
- Основные направления информатизации правотворческой деятельности
- Автоматизированные информационные системы Федерального Собрания РФ
- Автоматизированные информационные системы Министерства юстиции РФ
- Концепция информатизации судов общей юрисдикции
- Информатизация Прокуратуры
- Информатизация деятельности органов внутренних дел
- Электронная цифровая подпись
- Государственная автоматизированная система «Выборы»
- Основные правовые проблемы Интернета в России и за рубежом
- Сеть «Интернет» в деятельности Президента России

Тема 8. Электронное государство и правительство. Виртуальный мир. Электронная Россия. Электронное голосование. Информационные технологии в деятельности политических партий. Бизнес и право в Интернет. Персональные данные и базы. Информационные права человека.

Вопросы для подготовки:

- Концепция электронного государства.
- Электронная торговля в Интернет.
- Информационные права человека. Право на экологическую информацию.
- Выборы и Интернет, электронное голосование.
- Интернет как механизм общественного контроля.
- Персональные базы данных, проблема «расколотых» баз.
- Информационные войны.
- Власть и Интернет

Критерии оценивания:

Для очной формы обучения при применении балльно-рейтинговой системы:

- 0 баллов выставляется студенту, если студент отказывается от ответа, не знает материал;
- 1 балл выставляется студенту, если ответ студента показал системных знаний объекта и предмета изучения.
- 2 балла выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения.

Реферат:

Примерный перечень тем рефератов:

1. Информационные системы Минюста России
2. Понятие СПС и краткая история их создания
3. Общая характеристика СПС
4. Особенности использования СПС «Консультант Плюс », «Гарант», «Кодекс»
5. Критериальные особенности СПС
6. Информационная инфраструктура правотворческой деятельности
7. Особенности информатизации Государственной Думы Федерального Собрания РФ
8. Информатизация правотворческой деятельности Совета Федерации Федерального Собрания РФ
9. Концептуальные основы и общие начала информатизации судебной деятельности
10. ГАС «Правосудие»
11. Информационные системы Верховного Суда РФ
12. Информационные системы в арбитражных судах
13. Информационные системы мировых судов
14. Общие положения информатизации органов прокуратуры
15. Информационные системы делопроизводства в органах прокуратуры
16. Информационные системы обеспечения прокурорского надзора и расследования преступлений
17. Организационная основа информатизации органов внутренних дел
18. Единая информационно-телекоммуникационная система органов внутренних дел
19. Единая технологическая система учетов в органах внутренних дел
20. Концепция информатизации органов внутренних дел

Критерии оценивания:

Для очной формы обучения при применении балльно-рейтинговой системы:

- 0 баллов выставляется студенту, если студент не предоставил реферат, продемонстрировал неспособность к самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- 1 балл выставляется студенту, если студент предоставил реферат, выполненный рукописным способом, по своей структуре имеет незначительную степень незавершенности, что влечет за собой неполное раскрытие сущности и основной проблематики выбранной темы.
- 2 балл выставляется студенту, если студент предоставил реферат, выполненный рукописным способом, по своей структуре логически завершенный и полный по содержанию, раскрывающий сущность и основную проблематику выбранной темы.

Задания для тестирования

Пример варианта теста:

1. Что можно назвать первой информационной технологией?
 - a) Сохранение информации на бумаге рукописным способом
 - b) Сохранение информации на глиняных табличках клинописью
 - c) Сохранение информации в тиражируемых книгах
 - d) Сохранений информации в памяти человека

2. Вся информация, вне зависимости от ее вида, хранится и обрабатывается на ЭВМ ...
- в десятичном числе
 - в двоичной форме
 - в шестнадцатеричном представлении
 - в специальных машинных символах
3. Какое из определений не относится к понятию "информатика"?
- Информатика - это информация, зафиксированная на машинном носителе или передаваемая по телекоммуникационным каналам в форме, доступной восприятию ЭВМ.
 - Информатика – комплексная научная и техническая дисциплина, которая изучает важнейшие аспекты разработки, проектирования, создания систем обработки данных, а также их воздействия на жизнь общества и государства.
 - Информатика изучает проблемы создания вычислительных машин, математического обеспечения, научных исследований.
 - Информатика – это фундаментальная естественная наука, изучающая процессы передачи и обработки информации.
4. Информационный ресурс - это ...
- прикладные программы для ПК
 - предмет информатики
 - объект информатики
 - техническая документация
5. Информационная система (ИС) - это...
- взаимосвязанная совокупность компьютерных программ, используемых для хранения, обработки и выдачи информации
 - взаимосвязанная совокупность технических средств и персонала, используемых для хранения, обработки и выдачи информации
 - взаимосвязанная совокупность технических средств и методов, используемых для хранения, обработки и выдачи информации
 - взаимосвязанная совокупность технических средств, методов и персонала, используемых для хранения, обработки и выдачи информации

Критерии оценивания:

В форме текущего контроля:

- 0 баллов выставляется студенту, если студент решил менее 50 % тестовых заданий.
- 1 балл выставляется студенту, если студент правильно решил от 50 % до 80 % тестовых заданий.
- 2 балла выставляется студенту, если студент правильно решил от 80 % до 100 % тестовых заданий.

В форме рубежного контроля:

- 0 баллов выставляется студенту, если студент решил правильно менее 45 % заданий;
- 5 баллов выставляется студенту, если студент правильно решил от 45 до 49 % заданий;
- 15 баллов выставляется студенту, если студент правильно решил от 50 до 69 % заданий;
- 25 баллов выставляется студенту, если студент правильно решил от 70 до 100 % заданий;

Практические задания (Лабораторная работа)

Вариант 1

1. Работник находился на работе в состоянии алкогольного опьянения. По данному факту работодатель затребовал объяснения, однако работник отказался их предоставить.

Выясните, должен ли работодатель ждать объяснений еще два рабочих дня, или он вправе сразу уволить работника. Установите закладку на фрагмент документа с ответом на вопрос.

2. Интернет-кафе предоставляет для своих посетителей доступ в сеть интернет. Выясните, является ли такая деятельность оказанием услуг связи, требующим получения лицензии. Установите закладку на фрагмент документа с ответом на вопрос.

3. Найдите статью, посвященную различным подходам к структуре нормы права в различных правовых традициях, опубликованную в одном из номеров «Lex russica» в 2018 г. Сохраните ее в файл в формате pdf.

4. Найдите правила торговли дистанционным способом. Дополнительно выясните, можно ли продавать дистанционным способом БАД. Сохраните в папку найденные правила торговли и документы, касающиеся продажи БАДов дистанционным способом.

Вариант 2

1. Вы с друзьями собирались на выходные в Санкт-Петербург. Но по семейным обстоятельствам поездку пришлось отложить. Выясните, какую часть от стоимости билета Вы можете получить при условии, что вернули неиспользованный билет за 5 часов до отправления поезда.

2. Условиями договора аренды помещения, расположенного в многоквартирном доме, на арендатора возложены расходы по содержанию, ремонту и эксплуатации общего имущества в данном доме. Выясните, правомерно ли включение такого условия в договор аренды. Установите закладку на фрагмент документа с ответом на вопрос. 3. Найдите статью, опубликованную в 2018 году, посвященную лоббизму в законотворческой деятельности. Укажите номера страниц журнала, на которых она была напечатана. Сохраните в файл справку к документу.

4. Найдите статью Трудового кодекса РФ, касающуюся обязанностей работодателя по подготовке и переподготовке кадров. Выясните, в каких случаях (какими нормативными актами) установлена обязанность работодателя проводить повышение квалификации своих работников. Список соответствующих нормативных актов скопируйте в Word.

Вариант 3

1. Выясните, какие льготы рабочим и служащим, совмещающим работу с обучением, предоставлялись документом, принятым в СССР в 1982 г. Сравните эти льготы со списком льгот, предоставляемых в настоящее время, сохранив оба списка в Word.

2. Покупатель не оплачивает переданный по договору купли-продажи товар. Выясните, возникает ли у продавца право требовать расторжения договора, ссылаясь на его существенное нарушение. Установите закладку на фрагмент документа с ответом на вопрос.

3. Найдите статьи, посвященные правовому государству, опубликованные в журнале «Российский юридический журнал» в 2018 г. Сохраните их в папку с названием «Правовое государство».

4. Через 4 года после развода гражданка Н. случайно узнала, что коллекция книг, которая была собрана мужем в период брака и перешла к нему после раздела имущества, стоит значительную сумму денег, что не было учтено при разделе имущества. Есть ли у Н. возможность для пересмотра раздела имущества? Поставьте закладку на фрагмент документа, содержащий ответ на вопрос.

Вариант 4

1. Найдите решения Конституционного суда РФ, принятые в 2000-2001 гг. по вопросу суверенитета республик в составе РФ и сохраните их в папку с названием «Суверенитет республик».

2. Между организациями заключен договор аренды недвижимого имущества. Арендатор трижды не вносил арендную плату по истечении установленного договором срока платежа. Арендодатель собирается досрочно расторгнуть договор. Для этого в соответствии со ст. 619 ГК РФ он должен направить арендатору письменное

предупреждение о необходимости исполнения им обязательства в разумный срок. Выясните, какой срок можно считать разумным. Установите закладку на фрагмент документа с ответом на вопрос.

3. Найдите статью Степановой А.А., опубликованную в журнале «Конституционное и муниципальное право» в 2015 г., посвященную вопросу федеративного устройства России. Установите закладку на найденный документ.

4. Найдите комментарии к ст. 23 «Порядок перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» Жилищного кодекса РФ и сохраните их названия в файл.

Вариант 5

1. Найдите постатейные комментарии к ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» и сохраните их в папку.

2. Выясните, правомерно ли увольнение в связи с истечением срока трудового договора, если работник не был извещен о предстоящем увольнении. Установите закладку на фрагмент документа с ответом на вопрос.

3. Найдите книгу М.Ю. Рогожина, изданную в 2011 г., в которой содержатся рекомендации по составлению резюме. Поставьте на нее закладку.

Критерии оценки для очной формы обучения:

- 0 баллов ставится, если практическое задание не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками.

- 1 балл выставляется студенту, если студент полностью выполнил практическое задание, при этом продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов.

Рейтинг-план дисциплины

Информационные технологии в юридической деятельности

специальность: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности

Курс 1, семестр 1

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1				50
Текущий контроль				25
1. Устный опрос	2	4	0	8
2. Подготовка реферата	2	4	0	8
3. Подготовка к практическому занятию (Лабораторная работа)	1	3	0	3
4. Тестирование	2	3	0	6
Рубежный контроль			0	25
Тестирование			0	25
Модуль 2				50
Текущий контроль				25
1. Устный опрос	2	4	0	8
2. Подготовка реферата	2	4	0	8
3. Подготовка к практическому занятию (Лабораторная работа)	1	3	0	3

4.Тестирование	2	3	0	6
Рубежный контроль			0	25
Тестирование			0	25
Поощрительные баллы				
1. Активное участие в кружке по криминалистике	1. Выступление с докладом 2. Активное участие в дискуссии		2 1	3
2. Публикация статей	1. Подготовка и опубликование 1 статьи		1	1
3. Участие в научных и научно-практических конференциях	1. В качестве участника с докладом		2	2
4.Активное участие в мероприятиях НОМИ	1.В качестве организатора 2.В качестве участника		2 2	4
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических занятий			0	-10
Итоговый контроль				
1. Зачет				

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Математические и информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Р.Р. Газизов ; Башкирский государственный университет .— Уфа : РИЦ БашГУ, 2015 .— Электрон. версия печ. публикации .— [URL: https://elib.bashedu.ru/dl/read/GazizovMatemInfTehnologYuridDeyat.pdf](https://elib.bashedu.ru/dl/read/GazizovMatemInfTehnologYuridDeyat.pdf)

2. Информатика и математика для юристов : учебник / С.Я. Казанцев, В.Н. Калинина, О.Э. Згадзай и др. ; под ред. С.Я. Казанцева, Н.М. Дубининой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 558 с. [Электронный ресурс]. - [URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115161](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115161)

Дополнительная литература:

1. Смолин Д. В. Введение в искусственный интеллект: конспект лекций [Электронный ресурс] / Д. В. Смолин.— М. : Физматлит, 2007 .— 292 с. — Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему «Университетская библиотека online» .— ISBN 978-5-94074-746-8 .— <[URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=76617&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=76617&sr=1)>.

2. Данелян Т. Я. Информационные технологии в психологии: учебно-методический комплекс [Электронный ресурс] / Данелян Т. Я. — М.: Евразийский открытый институт, 2011 .— 226 с. — Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему "Университетская библиотека online" .— ISBN 978-5-374-00341-3 .— <[URL:http://www.biblioclub.ru/book/90548/](http://www.biblioclub.ru/book/90548/)>.

3. Нагаев, В.В. Информатика и математика : учебное пособие / В.В. Нагаев, В.Н. Сотников, А.М. Попов ; под ред. А.М. Попова. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 302 с.

[Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436808>

4. Колокольникова, А.И. Информатика : учебное пособие / А.И. Колокольникова, Е.В. Прокопенко, Л.С. Таганов. - Москва : Директ-Медиа, 2013. - 115 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210626>

5. Данелян Т.Я. Информационные технологии в юриспруденции: (ИТ в юриспруденции): учебно-методический комплекс. [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90553&sr=1>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных, информационные справочные системы

✓ Официальный интернет сайт Российской государственной библиотеки, содержащий обширный электронный каталог печатных изданий и предоставляющий доступ к оцифрованным изданиям www.rsl.ru

✓ Официальный интернет сайт библиотеки Башкирского государственного университета, содержащий электронный каталог печатных изданий и предоставляющий доступ к оцифрованным изданиям www.bashlib.ru

✓ Электронная библиотечная система, специализирующаяся на образовательной и научной литературе, а также электронных их изданиях www.biblioclub.ru.

✓ Электронная библиотечная система издательства «Юрайт», специализирующаяся на образовательной и научной литературе, а также электронных их изданиях www.biblio-online.ru.

✓ Официальный интернет портал Организации Объединенных Наций, содержащий полнотекстовый доступ к большинству международно-правовых актов www.un.org

✓ Информационно-справочная система «КонсультантПлюс» www.consultant.ru.

✓ Информационно-справочная система «Гарант» www.garant.ru

✓ Официальный интернет-сайт Верховного суда Российской Федерации www.supcourt.ru

✓ Официальный интернет-сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации www.genproc.gov.ru

✓ Официальный интернет-сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации www.mvd.ru

✓ Официальный интернет-сайт Следственного комитета Российской Федерации www.sledcom.ru

❖ Официальный сайт Верховного Суда РФ www.supcourt.ru

❖ Официальный сайт Конституционного Суда РФ www.ksrf.ru

❖ Официальный сайт компании «Консультант Плюс» www.consultant.ru

❖ Информационно-правовой портал «Гарант» www.garant.ru

❖ Официальный сайт Российской газеты www.rg.ru

❖ Сайт Юридической научной библиотеки издательства «Спарк» www.lawlibrary.ru

❖ www.gpntb.ru — Государственная публичная научно-техническая библиотека.

❖ www.nlr.ru — Российская национальная библиотека.

❖ www.nns.ru — Национальная электронная библиотека.

❖ www.rsl.ru — Российская государственная библиотека.

❖ www.microinform.ru — Учебный центр компьютерных технологий

Программное обеспечение

1. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензия бессрочная.

2. Windows Professional 8.1 Russian Upgrade. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензия бессрочная.

3. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензия бессрочная.
4. Kaspersky Endpoint Security 10. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензия бессрочная.
5. Acrobat Reader DC (Бесплатное ПО).
6. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор б/н от 31.08.2020 г. Лицензия бессрочная.
7. Информационная система «Континент» № 20091611 от 01.12.2020 г. Срок действия лицензии до 01.12.2021 г.
8. Антиплагиат. ВУЗ. Договор №2400 от 15.05.2020 г. Срок действия лицензии до 04.05.2021 г.
9. Система централизованного тестирования БашГУ (MOODLE). (свободное ПО).
10. Система дистанционного обучения БашГУ (СДО). (свободное ПО).

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий: Аудитория № 401 Учебная мебель. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360) с электроприводом. Стойка для микрофона. Усилитель Beierdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Panasonic PT-LB78V.</p> <p>Аудитория № 314 Учебная мебель. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Aser PO726W. Ноутбук HP630 Intel Core.</p> <p>Аудитория № 310 Учебная мебель. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core.</p> <p>Лаборатория ИКТ (аудитория № 213) Учебная мебель. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Моноблок - 2 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U. Шкаф для документов.</p> <p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся: Аудитория № 203 Учебная мебель. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 8 шт. Моноблок. Колонки Genius. Принтер Kyocera ECOSYS FS-1120D. МФУ Canon i-sensys MF732Cdw.</p>	<p>450056, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Достоевского, д. 131</p> <p>450056, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Достоевского, д. 131</p> <p>450056, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Достоевского, д. 131</p> <p>450056, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Достоевского, д. 131</p> <p>450056, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Достоевского, д. 131</p>
--	--

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Информационные технологии в юридической деятельности

на 1 курсе 1 семестр
по очной форме обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	32.2
лекций	0
практических/ семинарских	0
лабораторных	24
ФКР	0.2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	75.8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	0

Форма контроля:
Зачет 1 курс 1 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	7	9
Модуль 1: Теоретические вопросы и методы информационных технологий							
1.	Тема 1: Информационное общество. Понятия информатики и математики для юристов. Информация в праве. Математическое и численное моделирование в праве. Численные представления. Первичная обработка результатов юридических экспериментов. Стенография как информационная технология в работе юриста (УК 1.1, ОПК-9.1, ОПК-9.2): 1. Понятие информационного общества. 2. Хартия глобального информационного общества. 3. Значение информационных			4	5.8	Подготовка к устному опросу. Подготовка рефератов. Подготовка к тестированию. Подготовка к выполнению практического задания.	Устный опрос. Проверка рефератов. Тестирование. Практическое задание (Лабораторная работа).

	<p>технологий в профессиональной деятельности юриста.</p> <p>4. Понятие математического и компьютерного моделирования в праве.</p> <p>5. Право на доступ к информации.</p> <p>6. Числа, их виды.</p> <p>7. Среднее арифметическое, дисперсия и среднее квадратичное отклонение.</p> <p>8. Интервальный ряд, гистограмма.</p>						
2.	<p>Тема 2: Технологии моделирования в юридической деятельности на основе элементов комбинаторики. Основные понятия вероятности и их использование в праве. Экспертные системы и кибернетика в праве (УК 1.1, ОПК-9.1, ОПК-9.2)</p> <p>1. Правовые комбинаторные задачи и методы их решения.</p> <p>2. Метод математической индукции и дедукции и применение его в праве</p> <p>3. Основные понятия теории вероятности и их использование в праве.</p> <p>4. Размещения, перестановки, сочетания, правило умножения.</p>			4	10	<p>Подготовка к устному опросу.</p> <p>Подготовка рефератов.</p> <p>Подготовка к выполнению практического задания.</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Проверка рефератов.</p> <p>Практическое задание (Лабораторная работа).</p>

	<p>Прикладные правовые задачи.</p> <p>5. Искусственный интеллект и право.</p> <p>6. Экспертные системы в праве.</p>						
3.	<p>Тема 3: Графический анализ результатов юридической деятельности. Координаты, функции, корреляционная зависимость (УК 1.1, ОПК-9.1, ОПК-9.2):</p> <p>1. Декартовы координаты.</p> <p>2. Линейные, степенные, показательные, логарифмические, функции.</p> <p>3. Корреляционная зависимость.</p>			4	10	<p>Подготовка к устному опросу.</p> <p>Подготовка рефератов.</p> <p>Подготовка к тестированию.</p> <p>Подготовка к выполнению практического задания.</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Проверка рефератов.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Практическое задание (Лабораторная работа).</p>
4.	<p>Тема 4: Основные сведения о системе Windows, способы работы, рабочий стол, документы и папки, прикладные программы. Общее понятие сети. Работа в Интернет. Организация доступа к правовым ресурсам. Электронная почта. Роль сети Интернет в юридической деятельности (УК 1.1, ОПК-9.1, ОПК-9.2):</p> <p>1. Офисные прикладные программы и их использование в праве.</p> <p>2. Файл, базы данных, обработка правовой</p>			4	10	<p>Подготовка к устному опросу.</p> <p>Подготовка рефератов.</p> <p>Подготовка к тестированию.</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Проверка рефератов.</p> <p>Тестирование.</p>

	<p>информации на компьютере</p> <p>3. Защита информации, мировые информационные ресурсы</p> <p>4. Обработка правовой информации, способы представления юридических знаний на компьютере</p>						
Модуль 2: Практические вопросы информационных технологий в юридической деятельности							
5.	<p>Тема 5: Информационные системы правотворческой, судебной деятельности, органов прокуратуры, органов внутренних дел (УК 1.1, ОПК-9.1, ОПК-9.2):</p> <p>1. Основные понятия для работы в Интернет, браузер, домен, сайт.</p> <p>2. Основные методы поиска правовой информации в Интернет</p> <p>3. Работа с электронной почтой, социальные сети, блоги, твиттеры</p> <p>4. Правовые ресурсы в Интернет, сайты юридических вузов</p> <p>5. Интернет и право</p>			4	10	<p>Подготовка к устному опросу.</p> <p>Подготовка рефератов.</p> <p>Подготовка к тестированию.</p> <p>Подготовка к выполнению практического задания.</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Проверка рефератов.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Практическое задание (Лабораторная работа).</p>
6.	<p>Тема 6: Справочно-правовые системы Консультант Плюс и Гарант. Работа в них, поиск документов (УК 1.1, ОПК-9.1, ОПК-9.2):</p> <p>1. Понятие, виды поиска в</p>			4	10	<p>Подготовка к устному опросу.</p> <p>Подготовка рефератов.</p> <p>Подготовка к выполнению практического задания.</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Проверка рефератов.</p> <p>Практическое задание (Лабораторная работа).</p>

	<p>информационно-правовых базах, по ситуации, по реквизитам</p> <p>2. Интеллектуальный поиск правовой информации</p> <p>3. Особенности баз Гарант и Консультант Плюс</p>						
7	<p>Тема 7: Государственная политика в информационной сфере. Информатизация правотворческой, правоприменительной и правоохранительной деятельности.</p> <p>Электронный документооборот (УК 1.1, ОПК-9.1, ОПК-9.2):</p> <p>1. Основные этапы государственной политики в информационной сфере</p> <p>2. Государственная политика в области правовой информатизации</p> <p>3. Основные направления информатизации правотворческой деятельности</p> <p>4. Автоматизированные информационные системы Федерального Собрания РФ</p> <p>5. Автоматизированные информационные системы Министерства юстиции РФ</p> <p>6. Концепция информатизации судов общей юрисдикции</p>			4	10	<p>Подготовка к устному опросу.</p> <p>Подготовка рефератов.</p> <p>Подготовка к тестированию.</p> <p>Подготовка к выполнению практического задания.</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Проверка рефератов.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Практическое задание (Лабораторная работа).</p>

	<p>7. Информатизация Прокуратуры</p> <p>8. Информатизация деятельности органов внутренних дел</p> <p>9. Электронная цифровая подпись</p> <p>10. Государственная автоматизированная система «Выборы»</p> <p>11. Основные правовые проблемы Интернета в России и за рубежом</p> <p>12. Сеть «Интернет» в деятельности Президента России</p>						
8.	<p>Тема 8: Электронное государство и правительство. Виртуальный мир. Электронная Россия. Электронное голосование. Информационные технологии в деятельности политических партий. Бизнес и право в Интернет. Персональные данные и базы. Информационные права человека (УК 1.1, ОПК-9.1, ОПК-9.2):</p> <p>1. Концепция электронного государства.</p> <p>2. Электронная торговля в Интернет.</p> <p>3. Информационные права человека. Право на экологическую информацию.</p> <p>4. Выборы и Интернет,</p>			4	10	<p>Подготовка к устному опросу.</p> <p>Подготовка рефератов.</p> <p>Подготовка к тестированию.</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Проверка рефератов.</p> <p>Тестирование.</p>

	электронное голосование. 5. Интернет как механизм общественного контроля. 6. Персональные базы данных, проблема «расколотых» баз. 7. Информационные войны. 8. Власть и Интернет						
				32	75.8		

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Информационные технологии в юридической деятельности

на 1 курсе 1 семестр
по очно-заочной форме обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	24.2
лекций	24
практических/ семинарских	
лабораторных	
ФКР	0.2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	83.8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	0

Форма контроля:

Зачет 1 курс 1 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоёмкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	7	9
Модуль 1: Теоретические вопросы и методы информационных технологий							
1.	Тема 1: Информационное общество. Понятия информатики и математики для юристов. Информация в праве. Математическое и численное моделирование в праве. Численные представления. Первичная обработка результатов юридических экспериментов. Стенография как информационная технология в работе юриста (УК 1.1, ОПК-9.1, ОПК-9.2)): 1. Понятие информационного общества. 2. Хартия глобального информационного общества. 3. Значение информационных технологий в профессиональной		2		10	Подготовка к устному опросу. Подготовка рефератов. Подготовка к тестированию. Подготовка к выполнению практического задания.	Устный опрос. Проверка рефератов. Тестирование. Практическое задание (Лабораторная работа).

	<p>деятельности юриста.</p> <p>4. Понятие математического и компьютерного моделирования в праве.</p> <p>5. Право на доступ к информации.</p> <p>6. Числа, их виды.</p> <p>7. Среднее арифметическое, дисперсия и среднее квадратическое отклонение.</p> <p>8. Интервальный ряд, гистограмма.</p>						
2.	<p>Тема 2: Технологии моделирования в юридической деятельности на основе элементов комбинаторики. Основные понятия вероятности и их использование в праве. Экспертные системы и кибернетика в праве (УК 1.1, ОПК-9.1, ОПК-9.2):</p> <p>1. Правовые комбинаторные задачи и методы их решения.</p> <p>2. Метод математической индукции и дедукции и применение его в праве</p> <p>3. Основные понятия теории вероятности и их использование в праве.</p> <p>4. Размещения, перестановки, сочетания, правило умножения. Прикладные правовые задачи.</p> <p>5. Искусственный интеллект и право.</p> <p>6. Экспертные системы в</p>		2		10	<p>Подготовка к устному опросу.</p> <p>Подготовка рефератов.</p> <p>Подготовка к выполнению практического задания.</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Проверка рефератов.</p> <p>Практическое задание (Лабораторная работа).</p>

	праве.						
3.	<p>Тема 3: Графический анализ результатов юридической деятельности. Координаты, функции, корреляционная зависимость (УК 1.1, , ОПК-9.1, ОПК-9.2):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Декартовы координаты. 2. Линейные, степенные, показательные, логарифмические, функции. 3. Корреляционная зависимость. 		2		10	<p>Подготовка к устному опросу. Подготовка рефератов. Подготовка к тестированию. Подготовка к выполнению практического задания.</p>	<p>Устный опрос. Проверка рефератов. Тестирование. Практическое задание (Лабораторная работа).</p>
4.	<p>Тема 4: Основные сведения о системе Windows, способы работы, рабочий стол, документы и папки, прикладные программы. Общее понятие сети. Работа в Интернет. Организация доступа к правовым ресурсам. Электронная почта. Роль сети Интернет в юридической деятельности (УК 1.1, ОПК-9.1, ОПК-9.2):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Офисные прикладные программы и их использование в праве. 2. Файл, базы данных, обработка правовой информации на компьютере 3. Защита информации, мировые информационные ресурсы 4. Обработка правовой информации, способы представления 		2		10	<p>Подготовка к устному опросу. Подготовка рефератов. Подготовка к тестированию.</p>	<p>Устный опрос. Проверка рефератов. Тестирование.</p>

	юридических знаний на компьютере						
Модуль 2: Практические вопросы информационных технологий в юридической деятельности							
5.	<p>Тема 5: Информационные системы правотворческой, судебной деятельности, органов прокуратуры, органов внутренних дел (УК 1.1, ОПК-9.1, ОПК-9.2):</p> <p>1. Основные понятия для работы в Интернет, браузер, домен, сайт.</p> <p>2. Основные методы поиска правовой информации в Интернет</p> <p>3. Работа с электронной почтой, социальные сети, блоги, твиттеры</p> <p>4. Правовые ресурсы в Интернет, сайты юридических вузов</p> <p>5. Интернет и право</p>		4		10	<p>Подготовка к устному опросу.</p> <p>Подготовка рефератов.</p> <p>Подготовка к тестированию.</p> <p>Подготовка к выполнению практического задания.</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Проверка рефератов.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Практическое задание (Лабораторная работа).</p>
6.	<p>Тема 6: Справочно-правовые системы Консультант Плюс и Гарант. Работа в них, поиск документов (УК 1.1, ОПК-9.1, ОПК-9.2):</p> <p>1. Понятие, виды поиска в информационно-правовых базах, по ситуации, по реквизитам</p> <p>2. Интеллектуальный поиск правовой информации</p> <p>3. Особенности баз Гарант и Консультант Плюс</p>		4		10	<p>Подготовка к устному опросу.</p> <p>Подготовка рефератов.</p> <p>Подготовка к выполнению практического задания.</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Проверка рефератов.</p> <p>Практическое задание (Лабораторная работа).</p>
7	<p>Тема 7: Государственная политика в информационной сфере.</p>		4		10	<p>Подготовка к устному опросу.</p> <p>Подготовка рефератов.</p> <p>Подготовка к тестированию.</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Проверка рефератов.</p> <p>Тестирование.</p>

	<p>Информатизация правотворческой, правоприменительной и правоохранительной деятельности. Электронный документооборот (УК 1.1, ОПК-9.1, ОПК-9.2):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные этапы государственной политики в информационной сфере 2. Государственная политика в области правовой информатизации 3. Основные направления информатизации правотворческой деятельности 4. Автоматизированные информационные системы Федерального Собрания РФ 5. Автоматизированные информационные системы Министерства юстиции РФ 6. Концепция информатизации судов общей юрисдикции 7. Информатизация Прокуратуры 8. Информатизация деятельности органов внутренних дел 9. Электронная цифровая подпись 10. Государственная автоматизированная система «Выборы» 11. Основные правовые проблемы Интернета в России и за рубежом 12. Сеть «Интернет» в 					<p>Подготовка к выполнению практического задания.</p>	<p>Практическое задание (Лабораторная работа).</p>
--	--	--	--	--	--	---	--

	деятельности Президента России						
8.	<p>Тема 8: Электронное государство и правительство. Виртуальный мир. Электронная Россия. Электронное голосование. Информационные технологии в деятельности политических партий. Бизнес и право в Интернет. Персональные данные и базы. Информационные права человека (УК 1.1, ОПК-9.1, ОПК-9.2):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Концепция электронного государства. 2. Электронная торговля в Интернет. 3. Информационные права человека. Право на экологическую информацию. 4. Выборы и Интернет, электронное голосование. 5. Интернет как механизм общественного контроля. 6. Персональные базы данных, проблема «расколотых» баз. 7. Информационные войны. 8. Власть и Интернет 		4		13.8	<p>Подготовка к устному опросу. Подготовка рефератов. Подготовка к тестированию.</p>	<p>Устный опрос. Проверка рефератов. Тестирование.</p>
			24		83.8		

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Информационные технологии в юридической деятельности

на 1 курсе 1,2 семестр
по заочной форме обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	8.2
лекций	0
практических/ семинарских	0
лабораторных	8
ФКР	0.2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	95.8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	4

Форма контроля:

Зачет 1 курс 1,2 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоёмкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	7	9
Модуль 1: Теоретические вопросы и методы информационных технологий							
1.	Тема 1: Информационное общество. Понятия информатики и математики для юристов. Информация в праве. Математическое и численное моделирование в праве. Численные представления. Первичная обработка результатов юридических экспериментов. Стенография как информационная технология в работе юриста (УК 1.1, ОПК-9.1, ОПК-9.2): 1. Понятие информационного общества. 2. Хартия глобального информационного общества. 3. Значение информационных технологий в профессиональной деятельности юриста.			1	15.8	Подготовка к устному опросу. Подготовка рефератов. Подготовка к тестированию. Подготовка к выполнению практического задания.	Устный опрос. Проверка рефератов. Тестирование. Практическое задание (Лабораторная работа).

	<p>4. Понятие математического и компьютерного моделирования в праве.</p> <p>5. Право на доступ к информации.</p> <p>6. Числа, их виды.</p> <p>7. Среднее арифметическое, дисперсия и среднее квадратическое отклонение.</p> <p>8. Интервальный ряд, гистограмма.</p>						
2.	<p>Тема 2: Технологии моделирования в юридической деятельности на основе элементов комбинаторики. Основные понятия вероятности и их использование в праве.</p> <p>Экспертные системы и кибернетика в праве (УК 1.1, ОПК-9.1, ОПК-9.2):</p> <p>1. Правовые комбинаторные задачи и методы их решения.</p> <p>2. Метод математической индукции и дедукции и применение его в праве</p> <p>3. Основные понятия теории вероятности и их использование в праве.</p> <p>4. Размещения, перестановки, сочетания, правило умножения. Прикладные правовые задачи.</p> <p>5. Искусственный интеллект и право.</p> <p>6. Экспертные системы в праве.</p>			1	10	<p>Подготовка к устному опросу.</p> <p>Подготовка рефератов.</p> <p>Подготовка к выполнению практического задания.</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Проверка рефератов.</p> <p>Практическое задание (Лабораторная работа).</p>

3.	<p>Тема 3: Графический анализ результатов юридической деятельности. Координаты, функции, корреляционная зависимость (УК 1.1, ОПК-9.1, ОПК-9.2):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Декартовы координаты. 2. Линейные, степенные, показательные, логарифмические, функции. 3. Корреляционная зависимость. 			1	10	<p>Подготовка к устному опросу. Подготовка рефератов. Подготовка к тестированию. Подготовка к выполнению практического задания.</p>	<p>Устный опрос. Проверка рефератов. Тестирование. Практическое задание (Лабораторная работа).</p>
4.	<p>Тема 4: Основные сведения о системе Windows, способы работы, рабочий стол, документы и папки, прикладные программы. Общее понятие сети. Работа в Интернет. Организация доступа к правовым ресурсам. Электронная почта. Роль сети Интернет в юридической деятельности (УК 1.1, ОПК-9.1, ОПК-9.2):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Офисные прикладные программы и их использование в праве. 2. Файл, базы данных, обработка правовой информации на компьютере 3. Защита информации, мировые информационные ресурсы 4. Обработка правовой информации, способы представления юридических знаний на 			1	10	<p>Подготовка к устному опросу. Подготовка рефератов. Подготовка к тестированию.</p>	<p>Устный опрос. Проверка рефератов. Тестирование.</p>

	компьютере						
Модуль 2: Практические вопросы информационных технологий в юридической деятельности							
5.	<p>Тема 5: Информационные системы правотворческой, судебной деятельности, органов прокуратуры, органов внутренних дел (УК 1.1, ОПК-9.1, ОПК-9.2):</p> <p>1. Основные понятия для работы в Интернет, браузер, домен, сайт.</p> <p>2. Основные методы поиска правовой информации в Интернет</p> <p>3. Работа с электронной почтой, социальные сети, блоги, твиттеры</p> <p>4. Правовые ресурсы в Интернет, сайты юридических вузов</p> <p>5. Интернет и право</p>			1	10	<p>Подготовка к устному опросу.</p> <p>Подготовка рефератов.</p> <p>Подготовка к тестированию.</p> <p>Подготовка к выполнению практического задания.</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Проверка рефератов.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Практическое задание (Лабораторная работа).</p>
6.	<p>Тема 6: Справочно-правовые системы Консультант Плюс и Гарант. Работа в них, поиск документов (УК 1.1, ОПК-9.1, ОПК-9.2):</p> <p>1. Понятие, виды поиска в информационно-правовых базах, по ситуации, по реквизитам</p> <p>2. Интеллектуальный поиск правовой информации</p> <p>3. Особенности баз Гарант и Консультант Плюс</p>			1	15	<p>Подготовка к устному опросу.</p> <p>Подготовка рефератов.</p> <p>Подготовка к выполнению практического задания.</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Проверка рефератов.</p> <p>Практическое задание (Лабораторная работа).</p>
7	<p>Тема 7: Государственная политика в информационной сфере. Информатизация</p>			1	15	<p>Подготовка к устному опросу.</p> <p>Подготовка рефератов.</p> <p>Подготовка к тестированию.</p> <p>Подготовка к выполнению</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Проверка рефератов.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Практическое задание (Лабораторная</p>

	<p>правотворческой, правоприменительной и правоохранительной деятельности. Электронный документооборот (УК 1.1, ОПК-9.1, ОПК-9.2):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные этапы государственной политики в информационной сфере 2. Государственная политика в области правовой информатизации 3. Основные направления информатизации правотворческой деятельности 4. Автоматизированные информационные системы Федерального Собрания РФ 5. Автоматизированные информационные системы Министерства юстиции РФ 6. Концепция информатизации судов общей юрисдикции 7. Информатизация Прокуратуры 8. Информатизация деятельности органов внутренних дел 9. Электронная цифровая подпись 10. Государственная автоматизированная система «Выборы» 11. Основные правовые проблемы Интернета в России и за рубежом 12. Сеть «Интернет» в деятельности Президента 					<p>практического задания.</p>	<p>работа).</p>
--	---	--	--	--	--	-------------------------------	-----------------

	России						
8.	<p>Тема 8: Электронное государство и правительство. Виртуальный мир. Электронная Россия. Электронное голосование. Информационные технологии в деятельности политических партий. Бизнес и право в Интернет. Персональные данные и базы. Информационные права человека (УК 1.1, ОПК-9.1, ОПК-9.2):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Концепция электронного государства. 2. Электронная торговля в Интернет. 3. Информационные права человека. Право на экологическую информацию. 4. Выборы и Интернет, электронное голосование. 5. Интернет как механизм общественного контроля. 6. Персональные базы данных, проблема «расколотых» баз. 7. Информационные войны. 8. Власть и Интернет 			1	10	<p>Подготовка к устному опросу. Подготовка рефератов. Подготовка к тестированию.</p>	<p>Устный опрос. Проверка рефератов. Тестирование.</p>
				8	95.8		