

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФАКУЛЬТЕТ ПСИХОЛОГИИ

Актуализировано:  
на заседании кафедры  
протокол № 1 от «31»августа 2022г.

И.о. зав.кафедрой



/ Линевич В.Л.

Согласовано:  
Председатель УМК факультета



/ Гиниятова З.М.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Дисциплина **Психология общения и переговоров**

*(наименование дисциплины)*

Обязательная часть

**программа специалитета**


37.05.01 Клиническая психология

Направленность (профиль) подготовки

Патопсихологическая диагностика и психотерапия

Квалификация

Клинический психолог

Разработчик (составитель) кандидат педагогических наук, доцент кафедры общей психологии	 / <u>Гиниятова З.М.</u> (подпись, Фамилия И.О.)
---	---

Для приема: 2021 года

Уфа 2022 г.

Составитель: кандидат педагогических наук, доцент кафедры общей психологии Зульфия Мухтаровна Гиниятова.

Рабочая программа дисциплины *утверждена* на заседании кафедры протокол от «31» августа 2021 г. № 2

И.о. заведующий кафедрой

/ Гиниятова З.М.

Рабочая программа дисциплины актуализирована (дополнен п.6) на заседании кафедры протокол от «31» августа 2022 г. № 1

И.о. заведующий кафедрой

/ Линевич В.Л.

## Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций 4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся) 5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине 5
  - 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине. 5
  - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине. 7
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 19
  - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 19
  - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы 19
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине 20

Приложение № 1

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК 4.1 Знает: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском языке в организации академического и профессионального взаимодействия; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.	Знает: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском языке в организации академического и профессионального взаимодействия; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.
		ИУК 4.2 Умеет создавать на русском языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий.	Умеет: создавать на русском языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий.

		ИУК 4.3 Владеет: методикой межличностного делового общения на русском языке с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий	Владеет: методикой межличностного делового общения на русском языке с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий
--	--	--	--

## 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология общения и переговоров» относится к обязательной части.  
Дисциплина изучается на 2 курсе во 2 семестре.

Цель изучения дисциплины: формирование способности в общении и умении вести переговоры с учетом понимания места, роли и значения психологии переговоров в проектной и практической деятельности психолога; создать условия для понимания психологических механизмов ведения переговорного процесса, требованиях к реализации основных принципов ведения переговоров в решении конкретных практических и теоретических задач.

## 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

## 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

### 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		«Не зачтено»	«Зачтено»
ИУК 4.1 Знает: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском языке в организации академического и профессионального	Знает: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском языке в организации	Допускает грубые ошибки, не знает: - способы подбора эффективной команды, основные условия эффективной командной работы, стратегии и принципы командной работы, основы	Знает достаточно: - способы подбора эффективной команды, основные условия эффективной командной работы, стратегии и принципы командной работы, основы психологии личности,

взаимодействия; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.	академического и профессионального взаимодействия; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.	психологии личности, среды, группы, коллектива;	среды, группы, коллектива;
ИУК 4.2 Умеет создавать на русском языке письменные тексты научного и официально- делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно- коммуникационных технологий.	Умеет: создавать на русском языке письменные тексты научного и официально- делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно- коммуникационны х технологий.	Допускает грубые ошибки, не умеет: - вырабатывать командную стратегию, применять принципы и методы организации командной деятельности	Умеет достаточно: вырабатывать командную стратегию, применять принципы и методы организации командной деятельности;
ИУК 4.3 Владеет: методикой межличностного делового общения на русском языке с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий	Владеет: методикой межличностного делового общения на русском языке с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий	Допускает грубые ошибки, не владеет: - навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы;	Владеет: - базовыми навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы;

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.**

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.**

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ИУК 4.1 Знает: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском языке в организации академического и профессионального взаимодействия; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.	Знает: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском языке в организации академического и профессионального взаимодействия; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.	Устный, письменный опрос, словарь, аттестационный тест знаний, реферат
ИУК 4.2 Умеет создавать на русском языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий.	Умеет: создавать на русском языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий.	Устный, письменный опрос, аттестационный тест знаний, реферат
ИУК 4.3 Владеет: методикой межличностного делового общения на русском языке с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий	Владеет: методикой межличностного делового общения на русском языке с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий	Устный, письменный опрос, аттестационный тест знаний, реферат

Критериями оценивания при *модульно-рейтинговой системе* являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (*для экзамена*: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10; *для зачета*: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкалы оценивания:

(*для экзамена*:

от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;

от 60 до 79 баллов – «хорошо»;

от 80 баллов – «отлично».

## Рейтинг - план дисциплины

«Психология общения и переговоров»  
 Направления 37.05.01 Клиническая психология  
 курс 2, семестр 2

<i>Виды учебной деятельности студентов</i>	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
<b>Модуль 1 Этика как наука о морали</b>				
<b>Текущий контроль</b>				<b>15</b>
1. Устный опрос	5	3	0	15
<b>Рубежный контроль</b>				<b>25</b>
Практическая задача	5	3	0	15
	5	2	0	10
<b>Модуль 2 Служебный этикет и профессиональная компетентность</b>				
<b>Текущий контроль</b>				<b>30</b>
1. Устный опрос	2	5	0	10
2. Конспект	2	5	0	10
<b>Рубежный контроль</b>				<b>25</b>
1. Практическая задача	3	5	0	15
2. Практическое задание	2	5	0	10
<b>Поощрительные баллы</b>				
1. Доклады	1	10	0	<b>10</b>
<b>Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)</b>				
Посещение лекционных занятий			<b>0</b>	<b>-6</b>
Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			<b>0</b>	<b>-10</b>
<b>Итоговый контроль</b>				
1. Экзамен			45	110

### Оценочные средства

**Устный опрос** - устный контроль осуществляется путем индивидуального и фронтального опроса. Для индивидуального опроса преподаватель предлагает студентам несколько вопросов, отвечая на которые они показывают уровень усвоения учебного материала. Для фронтального опроса преподаватель подбирает серию логически связанных между собой вопросов и предлагает всем студентам, вызывая для краткого ответа тех или иных студентов.

Критерии оценивания устного ответа на практическом занятии. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

#### **Критерии оценивания ответов студентов:**

1. Общий уровень усвоения материала, предусмотренного программой.
2. Умение анализировать материал, устанавливая причинно-следственные связи.
3. Качество ответа (его общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция).
4. Ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность, умение



использовать ответы на вопросы для более полного раскрытия содержания вопроса.

5. При подготовке ответов использование дополнительной литературы.

**Шкала оценивания:**

«5 баллов» ставится, если:

- 1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«4 балла» ставится, если: студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5 баллов», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«3 балла» ставится, если: студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

«2 балла» ставится, если: студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «не удовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

**Типовые вопросы для самоконтроля:**

1. Охарактеризуйте теоретические подходы к общению, распространенные в зарубежной и отечественной психологии.
2. Общение как базовая категория социальной психологии.
3. Теоретические подходы к общению, распространенные в зарубежной и отечественной психологии.
4. Субъект-объектный и субъект-субъектный подходы в исследовании общения
5. Структура общения по Андреевой Г.М.
6. Назовите и опишите основные виды общения.
7. Какие функции выполняют невербальные сообщения?
8. Перечислите известные вам способы кодирования невербальной информации
9. Перечислите основные классификационные схемы функций общения, раскройте их содержание.
10. Охарактеризуйте основные виды и психологические закономерности общения.
11. Коммуникативная компетентность.
12. Структура межличностного общения.
13. Межличностный диалог. Межличностный монолог.
14. Каковы основные механизмы восприятия человека при общении.
15. Обрисуйте личностные позиции при общении?
16. Расскажите про основные виды трансакций.
17. Расскажите про оптимальные стратегии общения в конфликтных ситуациях
18. Трудности межличностного общения обязательно влекут за собой нарушение межличностных отношений. Согласны ли вы с этим утверждением?

19. Что общего и в чем отличие между: застенчивостью и нерешительностью, застенчивостью и замкнутостью?
20. Перечислите причины одиночества и приведите примеры.
21. Сравните мужские и женские комплименты. Насколько, на ваш взгляд, принципиально различие между ними?
22. Трудности межличностного общения обязательно влекут за собой нарушение межличностных отношений. Согласны ли вы с этим утверждением?
23. Что общего и в чем отличие между: застенчивостью и нерешительностью, застенчивостью и замкнутостью?
24. Напишите сочинение о том, как может возникнуть и развиваться застенчивость.
25. Перечислите причины одиночества и приведите примеры.
26. Сравните мужские и женские комплименты. Насколько, на ваш взгляд, принципиально различие между ними?
27. Охарактеризуйте основные виды и психологические закономерности общения.
28. Каковы основные механизмы восприятия человека при общении.
29. Обрисуйте личностные позиции при общении?
30. Расскажите про основные виды трансакций.
31. Расскажите про оптимальные стратегии общения в конфликтных ситуациях.
32. Какие методы тренингового влияния на личность возникли в рамках социальной психологии?

**Словарь терминов** – специальный словарь, содержащий перечень слов, расположенных по тому или иному принципу, с теми или иными объяснениями

**Критерии оценивания словаря терминов:**

Словаря терминов составлен правильно, четко, логично и соответствует теме; проявлены умения использовать нормативную, справочную, дополнительную литературу; отражены все составляющие.

**Шкала оценивания словаря:**

«5 баллов»: работа выполнена в полном объеме, даны определения всем предложенным терминам;

«4 баллов»: работа выполнена не в полном объеме, даны определения 70 % предложенных терминов;

«3 балла»: работа выполнена не в полном объеме, даны определения 50 % предложенных терминов;

«2 балла»: работа выполнена не в полном объеме, даны определения 30 % предложенных терминов.

**Перечень основных понятий по дисциплине:**

социальный контекст, позитивизм, фрейдизм, социометрия, контент-анализ, социальное научение, надежность, феноменологический подход, социально-когнитивный подход, культурно-историческая теория, корреляционное исследование, наблюдение, тест, интервью, эксперимент, эксперт.

коммуникативная компетентность, структура, межличностное общение, межличностный диалог, межличностный монолог, поведенческий компонент, эмоциональный компонент, когнитивный компонент, застенчивость, нерешительность, замкнутость.

ассертивное общение, дистанция общения, внешнее и внутреннее, непосредственное и опосредованное, формальное и неформальное общение, дополнительная трансакция, игра, перекрестная трансакция, позиционные переговоры, принципиальные переговоры, скрытая трансакция, стереотип, сценарий, трансактная психология, эмпатия, Я-концепция,

самооценка, социальная идентичность, этническая идентичность, саморегуляция, статус, гендерные роли, дополнительная трансакция, Т-группы, сензитивный тренинг, социальная ценность, конфликт ценностей, когнитивный диссонанс, теория запланированного поведения, сеттинг коммуникация.

**Реферат** - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит разные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

**Критерии оценки:**

- соответствие теме;
- глубина изучения и обобщения материала;
- адекватность выбора и полнота использования литературных источников;
- правильность оформления реферата.
- титульный лист должен включать название дисциплины, тему реферата, Ф.И.О. студента, отделение, курс, факультет, на котором обучается студент.
- план-оглавление;
- введение (включает постановку вопроса, объяснение выбора темы, ее значимости и актуальности, формулировки цели и задач реферата, краткую характеристику используемой литературы);
- основная часть (каждый из ее разделов раскрывает отдельную проблему или одну из ее сторон и логически является продолжением друг друга. Данный компонент реферата предполагает подразделение на параграфы, количество и название параграфов определяется самим студентом исходя из рассмотренного и проанализированного материала);
- заключение (подводятся итоги или делаются обобщенные выводы по теме реферата, могут быть предложены рекомендации);
- литература.

Как правило, при написании реферата используется не менее 5-10 различных источников, допускается включение таблиц, графиков, схем.

**Шкала оценивания:**

«5 баллов»: Присутствуют все компоненты работы. Представлен анализ нескольких источников

рекомендованной литературы. Грамотные ответы на вопросы по проблеме.

«4 балла»: Работа в целом выполнена. Отмечаются некоторые неточности в изложении отдельных частей работы. Владение основными позициями работы.

«3 балла»: Грамотный пересказ 1-3 источников, отсутствуют элементы анализа. Поверхностное представление о проблеме.

«2 балла»: Работа не выполнена, списана или скачана из Интернета

### **Типовые темы рефератов:**

1. Общение как категория социальной психологии. Соотношение понятий “общение” и “деятельность”.
2. Роль общения в психическом развитии человека.
3. Теоретические подходы к исследованию общения в социальной психологии.
4. Виды общения и их психологическая характеристика.
5. Уровни анализа и психологическая структура общения.
6. Характеристика функций общения.
7. Особенности коммуникативной стороны общения.
8. Вербальные и невербальные средства коммуникации.
9. Невербальная коммуникация в системе речевого общения.
10. Общение как взаимодействие. Характеристика типов взаимодействия.
11. Общение как восприятие и понимание человека человеком.
12. Механизмы взаимопонимания и эффекты межличностного восприятия.
13. Межличностная привлекательность и аттракция.
14. Психологические трудности в общении и пути их преодоления.
15. Психологическая характеристика межличностных отношений.
16. Феномены вранья, лжи и обмана в общении.
17. Манипулятивное поведение в межличностном общении.
18. Проблема макиавеллизма в социальной психологии.
19. Проблема доверия в межличностных отношениях.
20. Психология субъекта затрудненного общения.
21. Дефицитное общение и его формы.
22. Застенчивость как специфическая трудность межличностного общения.
23. Зависть в системе межличностных отношений.
24. Психология межличностного воздействия.
25. Проблема влияния и противостояния влиянию.
26. Общение посредством СМИ.
27. Феномен межличностной совместимости.

**Письменная работа** - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Письменная работа – письменное задание, выполняемое в течение заданного времени (в условиях аудиторной работы – от 30 минут до 2 часов, от одного дня до нескольких недель в случае внеаудиторного задания). Как правило, письменная работа предполагает наличие определенных ответов.

**Критерии оценки** выполнения письменной работы:

–соответствие предполагаемым ответам;

–правильное использование алгоритма выполнения действий (методики, технологии и т.д.)

- логика рассуждений;
- неординарность подхода к решению.

### ***Шкала оценивания:***

- 5 баллов - 81-100% правильных ответов;
- 4 балла - 66-80% правильных ответов;
- 3 балла - 51 -65% правильных ответов;
- 2 балла - 50% и менее правильных ответов.

### **Вопросы письменной работы №1:**

- Охарактеризуйте теоретические подходы к общению, распространенные в зарубежной и отечественной психологии.
- Общение как базовая категория социальной психологии.
- Теоретические подходы к общению, распространенные в зарубежной и отечественной психологии.
- Субъект-объектный и субъект-субъектный подходы в исследовании общения
- Структура общения по Андреевой Г.М.
- Назовите и опишите основные виды общения.
- Какие функции выполняют невербальные сообщения?
- Перечислите известные вам способы кодирования невербальной информации
- Перечислите основные классификационные схемы функций общения, раскройте их содержание.
- Охарактеризуйте основные виды и психологические закономерности общения.

### **Вопросы письменной работы №2:**

- Коммуникативная компетентность.
- Структура межличностного общения.
- Межличностный диалог. Межличностный монолог.
- Каковы основные механизмы восприятия человека при общении.
- Обрисуйте личностные позиции при общении?
- Расскажите про основные виды трансакций.
- Расскажите про оптимальные стратегии общения в конфликтных ситуациях
- Трудности межличностного общения обязательно влекут за собой нарушение межличностных отношений. Согласны ли вы с этим утверждением?
- Что общего и в чем отличие между: застенчивостью и нерешительностью, застенчивостью и замкнутостью?
- Перечислите причины одиночества и приведите примеры.
- Сравните мужские и женские комплименты. Насколько, на ваш взгляд, принципиально различие между ними?

### **Вопросы письменной работы №3:**

- Трудности межличностного общения обязательно влекут за собой нарушение межличностных отношений. Согласны ли вы с этим утверждением?
- Что общего и в чем отличие между: застенчивостью и нерешительностью, застенчивостью и замкнутостью?
- Напишите сочинение о том, как может возникнуть и развиваться застенчивость.

- Перечислите причины одиночества и приведите примеры.
- Сравните мужские и женские комплименты. Насколько, на ваш взгляд, принципиально различие между ними?
- Охарактеризуйте основные виды и психологические закономерности общения.
- Каковы основные механизмы восприятия человека при общении.
- Обрисуйте личностные позиции при общении?
- Расскажите про основные виды трансакций.
- Расскажите про оптимальные стратегии общения в конфликтных ситуациях.
- Какие методы тренингового влияния на личность возникли в рамках социальной психологии?

**Тестирование** - исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, а также их соответствие определенным нормам путем анализа способов выполнения испытуемым ряда специальных заданий.

**Критерии оценивания тестирования:**

Работа выполняется индивидуально, без использования дополнительных источников. Ответы вписываются в предоставленные бланки ответов. Вопросы задания могут иметь несколько форм:

а) закрытые вопросы предполагают только один правильный ответ, который заносится в виде крестика под буквой, соответствующей правильному ответу;

б) в открытых формах заданий необходимо вставить пропущенное слово, либо завершить предложение;

в) в вопросах на соотнесение необходимо установить связь понятия (буквенное обозначение в левой колонке) с его особенностями, признаками, характеристиками (цифровое обозначение в правой колонке), например: А-1, - Б-4 и т.д.

В бланк ответов заносится цифра, которая указывает место данного буквенного обозначения в составленном ряду.

**Шкала оценивания:**

5 баллов - 81-100% правильных ответов;

4 балла - 66-80% правильных ответов;

3 балла - 51 -65% правильных ответов;

2 балла - 50% и менее правильных ответов.

**Типовые задания тестового контроля**

**Инструкция:** Вам предлагаются тестовые задания. Каждый тест содержит вопрос и предполагаемые ответы на него. Вы должны выбрать только один ответ, который представляется Вам верным. На чтение и выбор ответа на вопрос отводится не более 1 минуты.

Формирование специфической установки на воспринимаемого через направленное приписывание человеку определенных качеств толкуется как:

а) эффект «новизны»,

б) эффект «ореола»,

в) эффект «первичности»,

г) эффект «стереотипизации».

К уровням аттракции не относится:

- а) симпатия,
- б) дружба,
- в) эмпатия,
- г) любовь.

Целенаправленное, неаргументированное воздействие одного человека на другого или на группу обозначается как:

- а) подражание,
- б) внушение,
- в) заражение,
- г) научение.

Проблема конформного поведения в отечественной психологии раскрывалась:

- а) в школе С.Л. Рубинштейна,
- б) в школе А.Н. Леонтьева,
- в) в школе А.В. Петровского,
- г) в школе Б.Г. Ананьева.

К содержательным характеристикам процесса социализации не относится:

- а) сознание,
- б) общение,
- в) деятельность,
- г) поведение.

Жесты, мимика и пантомимика образуют следующую систему:

- а) оптико-кинетическую,
- б) пара- и экстралингвистическую,
- в) организация пространства и времени коммуникативного процесса,
- г) визуальный контакт.

Формирование компетентности в межличностном взаимодействии осуществляется посредством:

- а) групповой психотерапии,
- б) социально-психологического тренинга,
- в) психокоррекционного воздействия,
- г) индивидуальной психотерапии.

Процесс формирования привлекательности образа какого-либо человека обозначается понятием:

- а) атрибуция,
- б) аффилиация,
- в) аггравация,
- г) аттракция.

**Кейс практико-ориентированных задач** - особая форма работы студента, направленная на применение теоретических знаний в практической деятельности

**Критерии оценки:**

- соответствие теме;
- глубина изучения и обобщения материала;
- адекватность выбора и полнота использования литературных источников;
- титульный лист должен включать название дисциплины, Ф.И.О. студента, отделение, курс, факультет, на котором обучается студент.
- план-оглавление;
- введение (включает постановку вопроса, объяснение выбора техник, приемов, их значимости и актуальности, формулировки цели и задач);
- основная часть (каждый из ее разделов раскрывает отдельный прием или технику и логически является продолжением друг друга. Данный компонент кейса предполагает подразделение на параграфы, количество и название параграфов определяется самим студентом исходя из рассмотренного и проанализированного материала);
- заключение (подводятся итоги или делаются обобщенные выводы, могут быть предложены практические рекомендации);
- литература.
- Как правило, при составлении кейса используется не менее 5-10 различных источников, допускается включение таблиц, графиков, схем.

**Шкала оценивания кейса по баллам**

«5 баллов» - Присутствуют все компоненты работы. Представлен анализ нескольких источников рекомендованной литературы. Грамотные ответы на вопросы по проблеме.

«4 балла» - Работа в целом выполнена. Отмечаются некоторые неточности в изложении отдельных частей работы. Владение основными позициями работы.

«3 балла» - Грамотный пересказ 1-3 источников, отсутствуют элементы анализа. Поверхностное представление о проблеме.

«2 балла» - Работа не выполнена, списана или скачана из Интернета

Решение и анализ практико-ориентированных задач, составление кейса:

- Разработать или составить кейс (используя авторские) тренинговое занятие. Структура тренинга:
- цель, задачи;
- подробная инструкция для участников тренинга;
- ход занятия;
- необходимое оборудование, раздаточный материал;
- вопросы для получения обратной связи;
- практические рекомендации (групповые, индивидуальные), домашнее задание участникам тренинга.

**Зачет** является аттестационным средством оценивания уровня сформированных компетенций студента - форма оценки качества усвоения обучающимися теоретических знаний учебного предмета или изучаемой дисциплины, их прочности и глубины усвоения, развитие творческого мышления, умения синтезировать, классифицировать и обобщать полученные знания и применять к решению задач практического и прикладного характера.

**Критериями оценивания** при модульно-рейтинговой системе являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины для зачета: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).



Шкалы оценивания:

для зачета:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов), не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов).

#### **Типовые вопросы:**

- Общение как категория социальной психологии. Соотношение понятий “общение” и “деятельность”.
- Роль общения в психическом развитии человека.
- Теоретические подходы к исследованию общения в социальной психологии.
- Виды общения и их психологическая характеристика.
- Уровни анализа и психологическая структура общения.
- Характеристика функций общения.
- Особенности коммуникативной стороны общения.
- Вербальные и невербальные средства коммуникации.
- Невербальная коммуникация в системе речевого общения.
- Общение как взаимодействие. Характеристика типов взаимодействия.
- Общение как восприятие и понимание человека человеком.
- Механизмы взаимопонимания и эффекты межличностного восприятия.
- Межличностная привлекательность и аттракция.
- Психологические трудности в общении и пути их преодоления.
- Психологическая характеристика межличностных отношений.
- Феномены вранья, лжи и обмана в общении.
- Манипулятивное поведение в межличностном общении.
- Проблема макиавеллизма в социальной психологии.
- Проблема доверия в межличностных отношениях.
- Психология субъекта затрудненного общения.
- Дефицитное общение и его формы.
- Застенчивость как специфическая трудность межличностного общения.
- Зависть в системе межличностных отношений.
- Психология межличностного воздействия.
- Проблема влияния и противостояния влиянию.
- Общение посредством СМИ.
- Феномен межличностной совместимости.

### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

**Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **а) Основная литература**

1. [Васильева, И. В.](#) Организация психологических служб [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. В. Васильева .— 2-е изд., стер. — Москва : Флинта, 2013 .— 144 с. — Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему издательства "Лань" .— ISBN 978-5-9765-1714-1 .— <URL:<http://e.lanbook.com/>>
2. [Караяни, А.Г.](#) Психология общения и переговоров в экстремальных условиях. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Караяни А. Г. — М. : Юнити-Дана, 2012 .— 248 с. — Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему

«Университетская библиотека online» .— ISBN 978-5-238-01608-5 .—  
<URL:<http://www.biblioclub.ru/>>

3. [Майерс, Дэвид](#). Социальная психология = Social Psychology / Д. Майерс .— 7-е изд. — СПб. : Питер, 2011 .— 800 с.

б) дополнительная литература

1. [Бороздина, Галина Васильевна](#). Психология делового общения : учебник / Г. В. Бороздина .— Второе изд. — Москва : ИНФРА-М, 2008 .— 295 с.
2. [Лебедева, Марина Михайловна](#). Политическое урегулирование конфликтов : Подходы, решения, технологии / М. М. Лебедева .— М. : Аспект Пресс, 1997 .— 270 с.
3. [Морозов, А.В.](#) Деловая психология:Курс лек ций : Учебник / А.В.Морозов .— СПб : Союз, 2000 .— 576с.

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины**

№	Учебные и научные ресурсы	Характеристика	Доступ	Регистрация	Ссылка на ресурс
<b>Учебные ресурсы</b>					
1.	Электронно-библиотечная система «Электронный читальный зал»	Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий, в т.ч. содержит внутривузовские издания	Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет	Регистрация в Отделе Электронной информации Библиотеки (корпус физмата, читальный зал №2)	<a href="https://bashedu.bibliotech.ru/Account/LogOn">https://bashedu.bibliotech.ru/Account/LogOn</a>
2.	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»	Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий	Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет	Регистрация с любого ПК из сети БашГУ,	<a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a>
3.	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий	Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет	Регистрация с любого ПК из сети БашГУ	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
<b>Российские научные ресурсы</b>					
4.	Научная электронная библиотека (eLibrary)	Полнотекстовая и аннотированная БД электронных научных изданий и публикаций в периодических изданиях	Авторизованный доступ по паролюв сети вуза. Пользование ресурсами открытого доступа с любого компьютера в сети Интернет	Регистрация с любого ПК из сети БашГУ.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
5.	База данных «Вестник Московского университета» (на платформе East View)	Полнотекстовая БД научных статей, опубликованных в журнале «Вестник МГУ» (25 серий)	Авторизованный доступ по паролюв сети вуза	Без регистрации	<a href="http://online.ebiblioteka.ru/">http://online.ebiblioteka.ru/</a>

**6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

<i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий</i>	<i>Вид занятий</i>	<i>Наименование оборудования, программного обеспечения</i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<p>1. Учебные аудитории для проведения учебных занятий</p> <p>450080, Республика Башкортостан, Городской округ город, г. Уфа, ул. Менделеева, д. 177/5 (2 этаж, №46)</p> <p>450080, Республика Башкортостан, Городской округ город, г. Уфа, ул. Менделеева, д. 177/5 (1 этаж, №38)</p> <p>450080, Республика Башкортостан, Городской округ город, г. Уфа, ул. Менделеева, д. 177/5 (2 этаж, №17)</p>	<p><i>Лекции</i> <i>Практические занятия</i></p>	<p>Аудитория №228 Оборудование: Учебная мебель, доска аудиторная</p> <p>Аудитория №108 Оборудование: Учебная мебель, доска аудиторная</p> <p>Аудитория №201 для обучающихся с ОВЗ Оборудование: Учебная мебель, ноутбук</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации</p> <p>450080, Республика Башкортостан, Городской округ город, г. Уфа, ул. Менделеева, д. 177/5 (цокольный этаж, №1)</p>	<p><i>Самостоятельная работа</i></p>	<p>Аудитория №1 Читальный зал Оборудование: Учебные места, компьютерное место (моноблок, клавиатура, мышь), компьютерное место (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)</p>

450080, Республика Башкортостан, Городской округ город, г. Уфа, ул. Менделеева, д. 177/5 (2 этаж, №9)		Аудитория №204 Читальный зал для обучающихся с ОВЗ Оборудование: Учебная мебель, доска аудиторная, ноутбук, мультимедийный проектор переносной, экран переносной
---	--	---

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» ФАКУЛЬТЕТ  
ПСИХОЛОГИИ  
КАФЕДРА ОБЩЕЙ ПСИХОЛОГИИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины **Психологии общения и переговоров**  
на 4 семестр (наименование дисциплины)  
очная  
форма обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2 ЗЕТ/72 часа
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	64,2
лекций	32
практических/ семинарских	32
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	7,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма(ы) контроля:

зачет \_\_\_\_\_4\_\_\_\_\_ семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК		ПР	СР			
1	2	3		5	6	7	8	9
1.	<b>Место общения в жизни общества.</b> Общественные и межличностные отношения. Социальная роль. Общение как базовая категория социальной психологии. Субъект-объектный и субъект-субъектный подходы в исследовании общения. Единство общения и деятельности. Структура общения. Специфика обмена информацией между людьми. Средства коммуникации. Проблема толерантности. Вербальная коммуникация. Невербальная коммуникация: оптико-кинетическая система, паралингвистическая и экстралингвистическая система, организация пространства и времени, визуальное общение. Виды общения: внешнее и внутреннее, непосредственное и опосредованное, формальное и неформальное.	10		10	2	2, 4.	Составить словарь Подготовиться к собеседованию - обсуждению вопросов темы Подготовиться к письменной работе	устный опрос словарь, реферат, тестирование; письменные ответы на вопросы;
2.	<b>Общение как взаимодействие.</b> Транзактный анализ. Основные стили действий. Межличностный диалог. Межличностный монолог. Типы взаимодействия. Социальная перцепция. Механизмы межличностного восприятия: идентификация, рефлексия, каузальная атрибуция.	10		10	2	2,3. 4.	Подготовиться к собеседованию - обсуждению вопросов темы Составить словарь Подготовить реферат	устный опрос словарь, реферат, тестирование; письменные ответы на вопросы;

	Эффекты межличностного восприятия: эффект установки, эффект ореола, эффект первичности и новизны, стерео типизация. Межличностная аттракция.						Подготовиться к письменной работе,	
3.	<b>Трудности межличностного общения</b> Основные виды и психологические закономерности общения. Основные механизмы восприятия человека при общении. Личностные позиции при общении. Основные виды транзакций. Оптимальные стратегии общения в конфликтных ситуациях. Преимущества и недостатки метода. Коммуникативная компетентность. Тренинги на развитие коммуникативных качеств. Тренинг общения, влияния и убеждения. Игры и упражнения для развития управления коммуникаций	12		12	3,8	<b>1,3.</b>	Подготовиться к собеседованию - обсуждению вопросов темы Составить словарь Разработать, провести и проанализировать тренинг (практико-ориентированная задача) Подготовиться к тестированию	устный опрос словарь, реферат, тестирование; письменные ответы на вопросы;
	<b>Всего часов:</b>	32		32	7,8			



ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
«ФАКУЛЬТЕТ ПСИХОЛОГИИ  
КАФЕДРА ОБЩЕЙ ПСИХОЛОГИИ

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины **Психологии общения и переговоров**  
на 4 семестр  
(наименование  
дисциплины)

очно-заочная

форма обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2 ЗЕТ/72 часа
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	36
лекций	18
практических/ семинарских	18
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	35,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма(ы) контроля:

зачет \_\_\_\_\_ 4 \_\_\_\_\_ семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ФКР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<b>Место общения в жизни общества.</b> Общественные и межличностные отношения. Социальная роль. Общение как базовая категория социальной психологии. Субъект-объектный и субъект-субъектный подходы в исследовании общения. Единство общения и деятельности. Структура общения. Специфика обмена информацией между людьми. Средства коммуникации. Проблема толерантности. Вербальная коммуникация. Невербальная коммуникация: оптико-кинетическая система, паралингвистическая и экстралингвистическая система, организация пространства и времени, визуальное общение. Виды общения: внешнее и внутреннее, непосредственное и опосредованное, формальное и неформальное.	6	6		10	<b>2,</b>  <b>4.</b>	Составить словарь Подготовиться к собеседованию - обсуждению вопросов темы Подготовиться к письменной работе	устный опрос словарь, реферат, тестирование; письменные ответы на вопросы;
2.	<b>Общение как взаимодействие.</b> Транзактный анализ. Основные стили действий. Межличностный диалог. Межличностный монолог. Типы взаимодействия. Социальная перцепция. Механизмы межличностного восприятия: идентификация, рефлексия, каузальная атрибуция.	6	6		10	<b>2,3.</b>  <b>4.</b>	Подготовиться к собеседованию - обсуждению вопросов темы Составить словарь Подготовить реферат	устный опрос словарь, реферат, тестирование; письменные ответы на вопросы;

	Эффекты межличностного восприятия: эффект установки, эффект ореола, эффект первичности и новизны, стерео типизация. Межличностная аттракция.						Подготовиться к письменной работе,	
3.	<b>Трудности межличностного общения</b> Основные виды и психологические закономерности общения. Основные механизмы восприятия человека при общении. Личностные позиции при общении. Основные виды трансакций. Оптимальные стратегии общения в конфликтных ситуациях. Преимущества и недостатки метода. Коммуникативная компетентность. Тренинги на развитие коммуникативных качеств. Тренинг общения, влияния и убеждения. Игры и упражнения для развития управления коммуникаций	6	6	0,2	15,8	<b>1,3.</b>	Подготовиться к собеседованию - обсуждению вопросов темы Составить словарь Разработать, провести и проанализировать тренинг (практико-ориентированная задача) Подготовиться к тестированию	устный опрос словарь, реферат, тестирование; письменные ответы на вопросы;
	<b>Всего часов:</b>	18	18	0,2	35,8			