


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФАКУЛЬТЕТ ПСИХОЛОГИИ  
Кафедра психологического сопровождения и клинической психологии

СОГЛАСОВАНО

на заседании Учебно-методической  
комиссии факультета психологии  
Протокол № 7 от «21» апреля 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

  
И.Р. Хох  
«24» апреля 2022 г.

**ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА**  
**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**  
тип практики

Уровень высшего образования:  
специалитет

Специальность  
**37.05.01. Клиническая психология**

Специализация подготовки  
**Патопсихологическая диагностика и психотерапия**

Квалификация  
**Клинический психолог**

Форма обучения  
очная

Год приема: 2022 г.

Уфа–2022 г.

Составитель / составители: Хабибуллина Индира Рашитовна, доцент кафедры психологического сопровождения и клинической психологии факультета психологии БашГУ  
Тулитбаева Галина Фанилевна, доцент кафедры психологического сопровождения и клинической психологии факультета психологии БашГУ

Программа *утверждена* ученым советом факультета / института:  
протокол №   1   от «   24   » \_\_\_\_\_ апреля \_\_\_\_\_ 2022\_ г.

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании  
ученого совета факультета / института:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Декан/ Директор \_\_\_\_\_ / Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании  
ученого совета факультета / института:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Декан/ Директор \_\_\_\_\_ / Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании  
ученого совета факультета / института:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Декан/ Директор \_\_\_\_\_ / Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании  
ученого совета факультета / института:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Декан/ Директор \_\_\_\_\_ / Ф.И.О./

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
3. Место практики в структуре образовательной программы
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Форма отчетности по практике
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для прохождения практики (НИР), включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

## **1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения**

1.1. Вид практики: учебная практика.

Тип практики: учебно-ознакомительная практика.

1.2. Способ проведения практики: стационарная.

1.3. Форма проведения: дискретно по видам практик.

1.4. Место проведения практики: организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

1.5. Руководство практикой. Для руководства практикой, проводимой в БашГУ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БашГУ с указанием вида и/или типа, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

2.1. Основными целями учебно-ознакомительной практики являются: знакомство с особенностями практической деятельности психолога-профессионала и формирование осознанности личностной и социальной значимости профессии; формирование представлений о необходимой подготовке специалиста - клинического психолога и практической профессиональной деятельности клинического психолога.

2.2. Основными задачами учебно-ознакомительной практики обучающихся являются:

- ознакомить с рабочим местом клинического психолога;
- изучить основные нормативные документы и этические принципы, регламентирующие деятельность клинического психолога;
- ознакомить студентов с разнообразием учреждений, в которых используется работа специалиста по клинической психологии;
- ознакомить с разнообразием форм работы клинического психолога в учреждениях;
- ознакомить с психологическими программами и методическим инструментарием (диагностические методики, литература, рекомендации);

- изучить опыт работы отдельных специалистов по проведению профилактической, диагностической, психотерапевтической работы;
- выполнить задания, выданные кафедрой;
- вести дневник прохождения практики, составить отчет о практике;
- сформировать профессиональное самосознание личности практиканта на уровне компетентности в вопросах организации, основных направлений работы, проблематики психологических исследований клинических психологов-практиков.

2.3. Перечень индикаторов достижения компетенций с указанием планируемых результатов обучения по практике:

<b>Формируемая компетенция (с указанием кода)</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения по практике</b>
УК-2 – способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК 2.1. Знает: основы проектного управления, формулирования требований к проекту, его планирования, реализации и контроля, управления программами и портфелем проектов, основы андрагогики.	<b>Знать:</b> способы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
	ИУК 2.2. Умеет: организовывать сбор требований по проекту, формулировать цель и задачи проекта, определять основные параметры проекта, формировать команду проекта и мотивировать её, составлять календарный план проекта и управлять им, распределять задачи в рамках проекта и контролировать их выполнение, составлять бюджет проекта и управлять им, контролировать выполнение проекта и оценивать результаты проекта, завершать проект, разрабатывать систему управления программами и портфелем проектов организации, формулировать, отбирать и реализовывать программы и портфель проектов в рамках стратегии организации, провести обучение по основам проектного управления в организации.	<b>Уметь:</b> выработать стратегию управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
	ИУК 2.3. Владеет: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности, формирования стратегии организации как комплекса портфеля и программ проектов, навыками организации образовательного процесса	<b>Владеть:</b> методами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебно-ознакомительная практика входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей).

### 4. Объем практики

Учебным планом по специальности 37.05.01 – Клиническая психология» предусмотрено проведение практики: общая трудоемкость составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов). В том числе в форме контактной работы 48 часа, в форме самостоятельной работы 168 часов.

### 5. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1.	Подготовительный этап.	Инструктаж руководителя (куратора) практики. Определение проблематики психологической работы. Прохождение инструктажа по технике безопасности	Ведомость инструктажа по технике безопасности (подпись в ознакомлении)
		Вводная лекция. Знакомство с работой психолога профильной организации (психологического центра), с должностными инструкциями и документацией психолога. Наблюдение за работой психолога. Проведение мероприятий согласно плану.	отчет

2.	Основной этап	Знакомство с организацией, правилами организации рабочего места и требования к методическому материалу. Изучение основных нормативных документов и этических принципов, регламентирующих деятельность психолога в экспертной практике. Знакомство со стратегиями установления профессиональных контактов. Предварительно определить приоритетное направление будущей профессиональной деятельности практики клинического психолога. Знакомство и анализ профессиональной деятельности клинического психолога Изучение патопсихологической диагностики и психотерапевтической деятельностью на местах.	отчет (составление введения по теме исследования)
3.	Заключительный этап.	Написание и формирование отчета по практике	отчет, защита отчета
	ИТОГО		дифференцированный зачет с оценкой

## 6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры.

Промежуточная аттестация по итогам практики может включать защиту отчета в зависимости от требований образовательного стандарта по специальности.

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является зачет с оценкой.

Зачет с оценкой по практике служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения первичных профессиональных умений и навыков, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка зачтено с оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные деканатом (дирекцией) срок.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике.

Код и формулировки компетенции: УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-2- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<b>Знать:</b> способы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	Уверенно знает способы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	отлично
		Знает с небольшими неточностями способы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	хорошо
		В целом имеет знания о способах управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	удовлетворительно
		Имеет фрагментарные	неудовлетво



		представления способами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	рительно
<b>Уметь:</b> выработать стратегию управления проектом на всех этапах его жизненного цикла		Хорошо умеет выработать стратегию управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	отлично
		Уверенно, с незначительными ошибками, может выработать стратегию управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	хорошо
		Может со значительными ошибками выработать стратегию управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	удовлетворительно
		Не показывает умений выработать стратегию управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	неудовлетворительно
<b>Владеть:</b> методами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла		Хорошо владеет методами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	отлично
		Уверенно владеет с незначительными ошибками методами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	хорошо
		Владеет со значительными ошибками методами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	удовлетворительно
		Не владеет методами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	неудовлетворительно

7.2. Типовые контрольные вопросы (задания) или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике.

Цель: ознакомиться с особенностями организации деятельности психолога.

1. В письменном виде зафиксировать основные сведения о профильной организации – месте прохождения практики:

– дать описание профильной организации (чем занимается, какова организационно-правовая структура, виды деятельности, направленность, количество психологов);

– определить приоритетные задачи и направления деятельности в каждом структурном подразделении организации. Выявить специфические особенности в работе каждого направления, определить задачи и функции психологической деятельности.

2. Ознакомление с ролью и местом психолога в организации (или другого специалиста, выполняющего эти функции):

– изучить должностных обязанностей психолога данной организации. Необходимо описать, что входит в должностные права психолога, его права и обязанности. Если такового документа не имеется попытаться разработать его самостоятельно;

– изучение руководящей и отчетной документации. Необходимо указать, какими правилами и должностными инструкциями руководствуется в своей работе психолог, какие отчеты готовит (квартальные, годовые и т. п.), какой журнал ведет по учету приема клиентов и т. п.;

– определить виды профессиональной деятельности психолога и объекты его профессионального внимания;

– ознакомиться с этически-правовыми аспектами деятельности психолога, отделов и организации;

– знакомство с рабочим местом психолога, нормативной базой и документацией;

– изучить условия труда психолога. Опишите, в каком кабинете работает психолог (интерьер, мебель, цветовые решения и т. д.). Опишите, каким оборудованием психолог пользуется в своей работе. Дайте свою оценку этим условиям в соответствии с нормативами;

– опишите требования к повышению квалификации психолога. Опишите, с какой периодичностью психолог вашей организации должен проходить повышение квалификации и где;

– составьте схему взаимодействия психолога со специалистами данной и других организаций. Представьте в виде схемы взаимодействие психолога со специалистами смежных служб. Если такового не имеется, составьте желаемую модель взаимодействия;

– ознакомиться с современными методами работы практического психолога;

- выявить сложности в работе клинического психолога, предложить оптимальные пути их решения.

3. Наблюдение за работой психолога в проведении текущих психологических мероприятий (не менее 3х видов деятельности: психодиагностика, психотерапия, психопрофилактика, психопросвещение). Напишите эссе по полученным впечатлениям о работе психолога.

#### 4. Просветительская деятельность:

– разработать практическое пособие (буклеты, брошюры, фото стенда и т.д.) для широких слоев населения (персонала, учебной группы, родителей и пр.) по направлению деятельности организации.

5. Современные методы работы практического психолога. Описать психологический инструментарий базы практики.

Перечень контрольных вопросов на процедуре защиты отчета по практике:

– Какое место в системе государственных учреждений занимает медицинский центр, в котором проходила учебная практика?

– Какова компетенция, задачи и основные функции медицинского центра, в котором проходила учебная практика?

– Какова внутренняя структура организации, в которой проходила учебная практика, и как распределяются полномочия между его структурными подразделениями и должностными лицами?

– Что представляет собой психологическая служба в данной организации?

– Какими законами и другими правовыми актами регламентируется деятельность психолога в центре, в которой проходила учебная практика?

– Каковы основные виды деятельности психолога в медицинском учреждении?

– Какими измерениями описывается сфера деятельности клинического психолога?

– Каковы особенности деятельности клинического психолога в медицинском учреждении?

– Чем характеризуется запрос на деятельность психолога со стороны организации?

– Что представляет собой психологическая проблема в деятельности клинического психолога?

– Какую роль играет понятие «норма» в процессе формулировки психологической проблемы?

– Каковы формы взаимодействия психолога в медицинском центре, в которой проходила учебная практика, с другими организациями и учреждениями?

– По каким вопросам в период прохождения производственной практики под супервизией чаще всего приходилось консультироваться с руководителями от профильной организации, от университета?

– Как ведется документооборот и делопроизводство психолога в центре, в которой проходила учебная практика?

– Каковы основные правила профессиональной этики психолога в центре,

в которой проходила учебная практика?

- Каковы критерии эффективности работы клинического психолога?
- Каковы основные направления деятельности медицинского учреждения? Распорядок ее работы. Охарактеризуйте "пациентов" организации.
- Какие задачи ставятся перед психологом в организации? Какую позицию в коллективе он занимает?
- Каков психологический климат в организации? Какова роль психолога в его формировании?
- Перечислите основные направления деятельности клинического психолога.
- Как формируется запрос на работу психолога?
- Какими методами в основном работает клинический психолог в данной организации?
- Как вы могли бы охарактеризовать стиль работы психолога?
- Объем работы психолога в день, неделю, месяц. Распорядок работы психолога.
- На каких нормативных документах основывается деятельность психолога (приказы, положения, инструкции)?
- Какую документацию ведет психолог?
- Какова форма планов и отчетов психолога о работе? Проанализируйте отчет о работе за определенный период с позиций содержания деятельности, объема, результатов.
- Как психолог анализирует результаты своей работы?
- Удовлетворенность трудом психолога (субъективная характеристика).
- Какие профессиональные и личные качества востребованы в деятельности клинического психолога?
- Какие знания, умения и навыки из профильных областей необходимы в деятельности психолога в данном медицинском учреждении?

Требования к отчету по практике

1. Каждый студент, находящийся на практике, обязан вести отчет по практике. Заполнение отчета по практике производится регулярно и является средством самоконтроля. Руководитель практики вправе контролировать заполнение отчета студентом.

2. Отчет оформляется в письменном виде в формате А4 согласно требованиям по Положению о практике студентов по ОП ВО, утвержденный приказом БашГУ №1508 от 20.12.2016.

## **Шкала оценивания для промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Зачет с оценкой «отлично» выставляется, если компетенции освоены в полной мере и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные выводы, подкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы;

Зачет с оценкой «хорошо» выставляется, если компетенции вполне освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны четкие выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите, индивидуальное задание выполнено верно, даны выводы, неподкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

Зачет с оценкой «удовлетворительно» выставляется, если компетенции освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без информационного материала, но индивидуальное задание выполнено не до конца, выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» выставляется, если компетенции не освоены и обучающийся не представил отчетную документацию, индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы.

### **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

#### **8.1. Основная литература**

1. Нагаев, В.В. Основы клинической психологии : учебное пособие / В.В. Нагаев ; Фонд содействия правоохрнительным органам «ЗАКОН И ПРАВО». – Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2014. – 463 с. : ил. -

Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01156-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448069>

## 8.2. Дополнительная литература

1. Клиническая психология : в четырех томах / Московский городской психолого-педагогический ун-т; под ред. А.Б. Холмогоровой. – М. : Академия. (Высшее профессиональное образование). Т. 1: Общая патопсихология : учебник / А. Б. Холмогорова. – 2010. – 464 с.

2. Клиническая психология : в четырех томах / Московский городской психолого-педагогический ун-т; под ред. А.Б. Холмогоровой. – М. : Академия, 2010. – (Высшее профессиональное образование) . Т. 2: Частная патопсихология : учебник. – 2012. – 432 с.

3. Зверева, Н.В. Патопсихология детского и юношеского возраста : учеб. пособие / Н.В. Зверева, О.Ю. Казьмина, Е. Г. Каримулина. – М. : Академия, 2008. – 208 с.

4. Аршинова, Е.В. Основы патопсихологии : учебное пособие / Е.В. Аршинова, Е.В. Янко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет». – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. – 188 с. Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8353-1762-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278347>

5. Козьяков, Р.В. Введение в патопсихологию: электронная презентация : учебное пособие / Р.В. Козьяков. – Москва : Директ-Медиа, 2016. – 254 с. : ил. - (Портфель студента). ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438830>

6. Воропаева, С.В. Основы общей психопатологии : учебное пособие / С.В. Воропаева. – Москва : Прометей, 2012. – 160 с. – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7042-2369-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437349>

7. Кулганов, В.А. Прикладная клиническая психология : учебное пособие / В.А. Кулганов, В.Г. Белов, Ю.А. Парфенов. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2012. - 444 с. : ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-98238-038-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277334>

8. Труфанова, О.К. Основы психосоматической психологии : учебное пособие / О.К. Труфанова ; Федеральное агентство по образованию Российской Федерации, Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Южный федеральный университет", Факультет психологии. – Ростов : Издательство Южного федерального университета, 2008. - 128 с. – ISBN 978-5-9275-0422-0 ; То же [Электронный

ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241075>

9. Брунер, Дж. Психология познания = Beyond the information given : за пределами непосредственной информации / Дж. Брунер ; пер. с англ. К. И. Бабицкого; под ред. А. Р. Лурия. – Москва : Прогресс, 1977. – 412 с.

10. Соколова, Е.Т. Самосознание и самооценка при аномалиях личности / Е. Т. Соколова. – Москва : Изд-во МГУ, 1989. – 215 с.

11. Гордеева, О.В. Измененные состояния сознания. Природа, механизмы, функции, характеристики : хрестоматия / О.В. Гордеева. - Москва : Когито-Центр, 2012. – 255 с.– (Университетское психологическое образование). – ISBN 978-5-89353-346-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86258>

12. Кон, И.С. В поисках себя : Личность и ее самосознание / И.С. Кон .– М. : Политиздат, 1984. – 335 с

13. Леонтьев, А.Н. Деятельность. Сознание. Личность / А.Н. Леонтьев. – Москва : Политиздат, 1975. – 302 с.

14. Современные представления о психической норме и патологии: Психологический, клинический и социальный аспекты / Московский институт психоанализа ; отв. ред. Н.Л. Белопольская. – Москва : Когито-Центр, 2015. – 293 с. : табл., схем. - (Клиническая психология). – ISBN 978-5-89353-471-9 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430626>

**9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для прохождения практики, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

№	Учебные и научные ресурсы	Характеристика	Доступ	Регистрация	ссылка на ресурс
<b>Учебные ресурсы</b>					
1.	Электронно-библиотечная система «Электронный читальный зал»	Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий, в т.ч. содержит внутривузовские издания	Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет	Регистрация в Отделе Электронной информации Библиотеки (корпус физмата, читальный зал №2)	<a href="https://bashed.u.bibliotech.ru/Account/LogOn">https://bashed.u.bibliotech.ru/Account/LogOn</a>

2.	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»	Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий	Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет	Регистрация любого ПК сети БашГУ	<a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a>
3.	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий	Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет	Регистрация любого ПК сети БашГУ	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
<b>Российские научные ресурсы</b>					
4.	Научная электронная библиотека (eLibrary)	Полнотекстовая и аннотированная БД электронных научных изданий и публикаций в периодических изданиях	Авторизованный доступ по паролю сети вуза. Пользование ресурсами открытого доступа с любого компьютера в сети Интернет	Регистрация любого ПК сети БашГУ.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
5.	База данных «Вестник Московского университета» (на платформе East View)	Полнотекстовая БД научных статей, опубликованных в журнале «Вестник МГУ» (25 серий)	Авторизованный доступ по паролю сети вуза	Без регистрации	<a href="http://online.ebiblioteka.ru/">http://online.ebiblioteka.ru/</a>

#### Программное обеспечение

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Бессрочная лицензия OLP NL Academic Edition (договор №104 от 17.06.2013 г.)
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Бессрочная лицензия OLP NL Academic Edition (договор №114 от 12.11.2014 г.)

### 10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики:



портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.