

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол № 6 от «28» января 2022 г.

Зав. кафедрой  / А.Р. Мухтаруллина

Согласовано:
Председатель УМК института

 / Р.А. Гильмутдинова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Иностранный язык в профессиональной сфере

(обязательная часть)

программа магистратуры

Направление подготовки
20.04.01 Техносферная безопасность

Направленность подготовки
Управление безопасным развитием техносферы

Квалификация
магистр

Разработчик (составитель) к.филол.н., доцент	 /С.В. Кобызева
-------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------

Для приема: 2022 г.

Уфа 2022 г.

Составитель / составители: С.В. Кобызева

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры иностранных языков гуманитарных факультетов, протокол № 6 от «28» января 2022 г.

Заведующий кафедрой  / А.Р. Мухтаруллина/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой / _____ Ф.И.О

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)
4. Фонд оценочных средств по дисциплине
 - 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.
 - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных
установленными в образовательной программе индикаторами достижения
компетенций**

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенции (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	ИУК 4.1 Знает: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном(ых) языках в организации академического и профессионального взаимодействия; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.	Знает: правила построения личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на иностранном(ых) языках в организации академического и профессионального взаимодействия.
		ИУК 4.2 Умеет создавать на русском и иностранном(ых) языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий.	Умеет: читать и переводить из зарубежных источников тексты научного и официально-делового стилей речи по ситуациям делового общения; выражать свои мысли в устной и письменной форме для академического и профессионального взаимодействия; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях.
		ИУК 4.3 Владеет: методикой межличностного делового общения на русском и иностранном(ых) языках с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.	Владеет: иностранным(и) языком(ами) в объеме, достаточном для работы с оригинальной профессионально ориентированной литературой, для осуществления деловых контактов.

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» относится к обязательной части.

Дисциплина изучается на 1-2 курсах в 1-3 семестрах.

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» является формирование языковой и коммуникативной компетенции, уровень которой на отдельных этапах языковой подготовки позволяет использовать иностранный язык в профессиональной деятельности.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

УК-4 - способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		«Не зачтено»	«Зачтено»
ИУК 4.1 Знает: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном(ых) языках в организации академического и профессионального взаимодействия; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.	Знает: правила построения личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на иностранном(ых) языках в организации академического и профессионального взаимодействия.	Не знает правила построения личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на иностранном(ых) языках в организации академического и профессионального взаимодействия.	Знает правила построения личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на иностранном(ых) языках в организации академического и профессионального взаимодействия, но допускает незначительные ошибки.
ИУК 4.2 Умеет: создавать на русском и иностранном(ых) языках письменные тексты научного и официально-делового	Умеет: читать и переводить из зарубежных источников тексты научного и официально-делового	Не умеет читать и переводить из зарубежных источников тексты научного и официально-делового стили речи по ситуациям делового общения; выражать	Умеет читать и переводить из зарубежных источников тексты научного и официально-делового стили речи по ситуациям

стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий.	стилей речи по ситуациям делового общения; выражать свои мысли в устной и письменной форме для академического и профессионального взаимодействия; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях.	свои мысли в устной и письменной форме для академического и профессионального взаимодействия; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях.	делового общения; выражать свои мысли в устной и письменной форме для академического и профессионального взаимодействия; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, но допускает незначительные ошибки.
ИУК 4.3 Владеет: методикой межличностного делового общения на русском и иностранном(ых) языках с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.	Владеет: иностранным(и) языком(ами) в объеме, достаточном для работы с оригинальной профессионально ориентированной литературой, для осуществления деловых контактов.	Не способен систематически использовать полученные знания в процессе работы с оригинальной профессионально ориентированной литературой, а также в ходе осуществления деловых контактов.	Способен систематически работать с оригинальной профессионально ориентированной литературой, осуществлять деловые контакты на иностранном языке, но допускает незначительные ошибки.

УК-4 - способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ИУК 4.1 Знает: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном(ых) языках в организации академического и профессионального взаимодействия; существующие профессиональные сообщества для профессионала	Знает: правила построения личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на иностранном(ых) языках в организации академического и профессионального взаимодействия.	Не знает правила построения личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на иностранном(ых) языках в организации академического и профессионального взаимодействия.	В целом знает правила построения личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на иностранном(ых) языках в организации академического и профессионального взаимодействия, но допускает значительные	Знает правила построения личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на иностранном(ых) языках в организации академического и профессионального взаимодействия, но допускает незначительные ошибки.	Демонстрирует целостные знания правил построения личной и деловой устной и письменной коммуникации; современных коммуникативных технологий на иностранном(ых) языках в организации академического и профессионального взаимодействия.

льного взаимодействия.			ошибки.		
ИУК 4.2 Умеет: создавать на русском и иностранном(ых) языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий.	Умеет: читать и переводить из зарубежных источников тексты научного и официально-делового стилей речи по ситуациям делового общения; выражать свои мысли в устной и письменной форме для академического и профессионального взаимодействия; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях.	Не умеет читать и переводить из зарубежных источников тексты научного и официально-делового стилей речи по ситуациям делового общения; выражать свои мысли в устной и письменной форме для академического и профессионального взаимодействия; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях.	В целом умеет читать и переводить тексты из зарубежных источников по ситуациям делового общения; - выражать свои мысли в устной и письменной форме с использованием активной лексики и грамматики для профессионального взаимодействия, но допускает значительные ошибки.	Умеет читать и переводить из зарубежных источников тексты научного и официально-делового стилей речи по ситуациям делового общения; выражать свои мысли в устной и письменной форме для академического и профессионального взаимодействия; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, но допускает незначительные ошибки.	Умеет систематически использовать полученные знания при чтении и переводе из зарубежных источников текстов научного и официально-делового стилей речи по ситуациям делового общения; при выражении своих мыслей в устной и письменной форме для академического и профессионального взаимодействия; а также в ходе представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях.
ИУК 4.3 Владеет: методикой межличностного делового общения на русском и иностранном(ых) языках с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.	Владеет: иностранным(и) языком(ами) в объеме, достаточном для работы с оригинальной профессиональной ориентированной литературой, для осуществления деловых контактов.	Не способен систематически использовать полученные знания в процессе работы с оригинальной профессиональной ориентированной литературой, а также в ходе осуществления деловых контактов.	В целом способен систематически использовать полученные знания в процессе работы с оригинальной профессиональной ориентированной литературой, а также в ходе осуществления деловых контактов, но допускает значительные ошибки.	Способен систематически использовать полученные знания в процессе работы с оригинальной профессиональной ориентированной литературой, а также в ходе осуществления деловых контактов, но допускает незначительные ошибки.	Способен систематически использовать полученные знания в процессе работы с оригинальной профессиональной ориентированной литературой, а также в ходе осуществления деловых контактов.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ИУК 4.1 Знает: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном(ых) языках в организации академического и профессионального взаимодействия; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.	Знает: правила построения личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на иностранном(ых) языках в организации академического и профессионального взаимодействия.	Устный опрос, тестирование, контрольная работа
ИУК 4.2 Умеет: создавать на русском и иностранном(ых) языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях; осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий.	Умеет: читать и переводить из зарубежных источников тексты научного и официально-делового стилей речи по ситуациям делового общения; выражать свои мысли в устной и письменной форме для академического и профессионального взаимодействия; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях.	Устный опрос, тестирование, контрольная работа
ИУК 4.3 Владеет: методикой межличностного делового общения на русском и иностранном(ых) языках с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.	Владеет: иностранным(и) языком(ами) в объеме, достаточном для работы с оригинальной профессионально ориентированной литературой, для осуществления деловых контактов.	Устный опрос, тестирование, контрольная работа

Критериями оценивания при *модульно-рейтинговой системе* являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (*для экзамена*: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10; *для зачета*: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкалы оценивания:

для экзамена:

от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;

от 60 до 79 баллов – «хорошо»;

от 80 баллов – «отлично».

для зачета:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),

не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов).

Рейтинг – план дисциплины

Модульно-рейтинговая система не предусматривается для заочной формы обучения.

Экзаменационные билеты

Структура экзаменационного билета.

Экзаменационный билет включает в себя три вопроса:

1. Выполнение практического (лексико-грамматического) задания.
2. Чтение и перевод текста по специальности.
3. Собеседование по прочитанному.

Пример экзаменационного билета:

Форма 1.4. -33

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Направление 20.04.01 «Техносферная безопасность»

Дисциплина Иностранный язык в профессиональной сфере

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2

1. Выполните практическое (лексико-грамматическое) задание.
2. Прочитать и перевести текст по специальности.
3. Собеседование по прочитанному.

Зав. кафедрой иностранных языков
гуманитарных факультетов

А.Р. Мухтаруллина

Кафедра иностранных языков гуманитарных факультетов

Типовые материалы к экзамену

Языковой материал

Грамматический материал

1. Имя существительное: род, число, падеж, артикли.
2. Имя прилагательное: степени сравнения.
3. Местоимения: личные, указательные, неопределенно-личные.
4. Предлоги времени, места, направления.
5. Временная система в действительном залоге.
6. Временная система в страдательном залоге.
7. Структура повествовательного предложения.
8. Типы вопросительных предложений и их структура.
9. Модальные глаголы.

10. Неличные формы глагола: инфинитив, герундий, причастие.

Лексический материал

11. Техносферная безопасность: основные понятия, сферы профессиональной деятельности

12. Техносферные риски и превентивные меры

13. Защита и управление качеством окружающей среды

14. Основы охраны труда

15. Основы промышленной безопасности

16. Экологические проблемы региона

17. Деловое общение (встреча в аэропорту, в гостинице, переговоры, производственные собрания и пр.).

Примерное практическое задание (1 вопрос)

Образуйте соответствующие однокоренные слова, если возможно.

	Verb	Abstract noun	Person	Adjective
1.	govern			
2.		authority		
3.			auditor	
4.		power		
5.	manage			
6.				destructive
7.				environmental
8.		ecology		
9.	poison			
10.				regional

Примерные экзаменационные тексты (2 и 3 вопрос):

Technosphere Safety

Human environment – **technosphere** – is full of harmful factors adversely affecting human life, natural environment, its flora and fauna. Technospheric hazards derive from industrial facilities and technologies dangers, natural disasters and dangers from technical means and devices used by man in his day-to-day life. Man would be able to withstand technospheric hazards only in case of active preventive measures instead of cleaning-up the aftermaths of hazardous impacts on the environment. This is a great challenge to professionals – specialists in technosphere safety.

A highly skilled engineer must be ready for the following professional spheres and activities:

- analysis and identification of hazards of modern technological processes and production units;
- expert examination of industrial safety, stability and environmental friendliness of technologies, technical facilities and projects;

- development of new tools and means for protection of human life, natural environment, economic entities and technosphere against natural and anthropogenous hazards;
- procurement of sustainable development in ecotechnology, management of impact on the environment;
- management of disaster clean-up operations, control and forecast of anthropogenous impact on the environment;
- technogenic accidents and catastrophes risks analysis and forecast;
- working conditions audit, workplaces assessment with respect to working conditions;
- management and marketing of industrial safety systems and production safety management systems;
- industrial risks insurance.

Areas of professional activity of the specialists in the field of safety in technosphere are:

- human life, hazards connected with human activities and hazardous natural phenomena;
- potentially hazardous technological processes and production facilities;
- methods and means of hazards assessment, *hazard* ranking system for *environmental* and anthropogenous impact factors;
- tools and means for protection of human life, natural environment and economic entities against natural and anthropogenous hazardous impact;
- methods and techniques of safe work practice.

During the training students study the following specialties:

ecology, industrial ecology, physiology, toxicology, medical and biological aspects of Vital Safety, theory of burning and explosion, fire and explosion safety, reliability of technical systems, technogenic risk, workplace safety, industrial and environmental safety, sources of pollution in technosphere, environmental protection, environmental conditions monitoring, environment impact assessment, system analysis and process simulation in technosphere, security in emergency situations, industrial safety and labor protection management systems, health and safety legislation, etc.

The qualified engineers are in great demand in the field of public administration and at enterprises with different ownership forms. Specialists in technosphere safety are successful in the following positions: technical systems safety specialists; risk and safety analysts; technosphere safety & risk analysis experts; technological processes and production safety analysts; industrial and environmental safety experts; state control and supervision inspectors; health and safety engineers.

Dangerous situations at work

Modern production processes and devices are generally characterized by complexity and high performance. Increase of production makes the task of ensuring safe and trouble-free production process is particularly relevant. Dangerous situations at work can be fraught with a variety of consequences, including:

- material losses;
- personal injury;
- pollution.

Because the best way to deal with the consequences is their prevention the main task of security management in the technosphere is the diagnosis and monitoring of the technical systems taking into account the damaging and destructive factors.

Considerable material and human resources expended to solve problems of security in the technosphere, systems are developed and implemented. Thus, target security control process is shaped like minimize the risk of man-made accidents at minimal cost.

The purpose and objectives of the study, expected results

Aim of this study is to investigate the security system for dual circuit evaporator unit.

Main objectives of the study:

1. Analysis of the personnel operating the evaporator unit.
2. Method selection of process simulation of incidents.
3. Modeling dangerous situations that occur during the operation of the evaporator.
4. Qualitative and quantitative analysis of the model. The definition of reliability models and systems.
5. Development of the algorithm of evaporator unit's security control process.

Analysis of the operator evaporator unit

First of all, we agree that there are several possible options for working personnel evaporator unit:

1. Management of key process parameters is in manual mode.
2. Management of key process parameters occurs in semi-automatic mode.
3. Management of key process parameters is automatic.

Manual mode control provides direct work of staff with evaporator unit:

- monitoring indicators and sensors;
- work with valves, gate valves.

Semi-automatic means managing evaporator unit by means of the operator.

Auto mode is to monitor the parameters of the unit. The operator is only an observer, all control takes over the automatic control system.

Each option of the work with the evaporator unit has a certain degree of risk of dangerous situations. This risk is defined as a human factor in the process control and degradation processes which take place in the evaporator.

To understand the possible dangerous situations, it is necessary to consider the operator's work in every detail of the options.

Operator's work in manual control mode

Manual control means as a manual start and manual control of evaporator units.

During start-up operator must open the valves according to the structural characteristics and requirements of the evaporator unit.

In the process of evaporation unit operator controls the main technological parameters at the desired level:

- vapor pressure;
- concentration of the solution;
- temperature control towers;
- volume of the solution obtained at the output of the evaporation unit;
- volume of the solution, going from one circuit to another;
- temperature difference between vapor and solution.

The choice of method of modeling

Improving production and environmental security is not possible without taking a single science-based methodology, established by objective view of nature, factors and patterns of

accidents and injuries in the technosphere. Such a methodology should justify the choice of object, object and fundamental research methods and improve the safety of production processes.

Energy-entropy theory meets the above requirements.

Essence of this concept can be represented by the following statements:

In accordance with the concept of energy-entropy theory and requirements of research problems, the most preferred is the modeling of hazardous processes using influence diagrams.

Influence diagrams represent the process of the emergence of individual premises and their development in the form of the corresponding diagrams of cause-effect relationships. Under such diagrams understand a formalized representation of the simulated categories (processes, goals, properties) as a set of graphic characters and relationships - the alleged links between them. Widespread chart in the form of graphs, trees, and functional networks for different purposes and structures.

As part of this work the influence diagram in the form of trees are considered.

Критерии оценивания результатов экзамена для заочной формы обучения:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент дал правильные ответы на все вопросы экзаменационного билета, продемонстрировал целостные знания базовых грамматических структур; не допустил фонетические ошибки в произношении лексических единиц. Задания выполнены полностью без неточностей и ошибок. Студент владеет разговорными навыками, навыками понимания иноязычной речи; навыками работы с оригинальной литературой на иностранном языке, без затруднений ответил на все дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент в целом ответил на вопросы экзаменационного билета, задания выполнены полностью. Студент способен использовать полученные знания при общении на иностранном языке, при понимании иноязычной речи, при работе с оригинальной литературой на иностранном языке, однако допущены некоторые лексико-грамматические неточности и ошибки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент продемонстрировал фрагментарные знания базовых грамматических структур; допустил значительные фонетические ошибки в произношении лексических единиц. Практическая часть работы выполнена не полностью. Студент способен использовать полученные знания при общении на иностранном языке, при понимании иноязычной речи, при работе с оригинальной литературой на иностранном языке, но допускает значительные ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ на экзаменационные вопросы свидетельствует о крайне неполном знании базовых грамматических категорий и явлений. Студент допускает значительное количество фонетических ошибок, не умеет участвовать в беседе, демонстрируя низкий уровень владения разговорными навыками, навыками понимания иноязычной речи, навыками работы с оригинальной литературой

Типовые материалы к зачету

В рамках изучаемой дисциплины зачет является формой промежуточной аттестации.

При заочной форме обучения студент считается аттестованным, если он успешно прошел все этапы текущего, рубежного и итогового контроля.

Языковой материал

Грамматический материал

- 1.Имя существительное: род, число, падеж, артикли.
2. Имя прилагательное: степени сравнения.

3. Местоимения: личные, указательные, неопределенно-личные.
4. Предлоги времени, места, направления.
5. Временная система в действительном залоге.
6. Временная система в страдательном залоге.
7. Структура повествовательного предложения.
8. Типы вопросительных предложений и их структура.
9. Модальные глаголы.
10. Неличные формы глагола: инфинитив, герундий, причастие.

Лексический материал

11. Техносферная безопасность: основные понятия, сферы профессиональной деятельности
12. Техносферные риски и превентивные меры
13. Защита и управление качеством окружающей среды
14. Основы охраны труда
15. Основы промышленной безопасности
16. Экологические проблемы региона
17. Деловое общение (встреча в аэропорту, в гостинице, переговоры, производственные собрания и пр.).

Тестирование

В процессе проведения тестирования используются тестовые задания закрытого типа. Каждое тестовое задание включает вопрос и 4 варианта ответов к нему. Необходимо выбрать один ответ из предложенных вариантов. В одном тесте 25 вопросов.

Тестирование выполняется в письменной форме / в системе централизованного тестирования ашГУ, пройдя по ссылке moodle.bashedu.ru / в личном кабинете студента.

Примерный тест.

- 1 I _____ an environmental safety engineer. What about you?
A work B be C am D do
- 2 The new computer is _____ than my old one.
A fast B fastest C more fast D faster
- 3 This is the _____ problem we've had with the vapour system.
A bad B worse C most worse D worst
- 4 I _____ got the number for the helpdesk.
A don't B haven't C won't D can't
- 5 Has he _____ the training course yet?
A do B did C done D doing
- 6 'How _____ do they defrag their installations?' 'Every Monday morning.'
A many B often C long D much
- 7 We did the presentation at 7.00 p.m. _____ that we all went out to dinner.
A Next B Then C After D Finally
- 8 _____ you recommend an external hard drive, please?
A Should B Could C May D Must
- 9 'When _____ you unplug the printer?' 'Ten minutes ago.'
A have B are C do D did
- 10 Randa _____ me ten emails yesterday.
A has send B sent C sends D is sending
- 11 'Why _____ we run the system check now?' 'That's a good idea.'
A aren't B don't C haven't D won't
- 12 What about _____ the cables? Have you done that?
A check B to check C checking D checked
- 13 Sorry I can't help. I haven't got _____ knowledge about this subject.

- A a lot B many C much D a little
- 14 We haven't finished _____ we had a problem with the software.
A for B so C but D because
- 15 When we have the new security system, hackers _____ be able to get into the network.
A aren't B won't C don't D can't
- 16 A multimeter _____ to measure electrical properties.
A is used B used C uses D is using
- 17 Unauthorised personnel aren't _____ to access the data.
A allow B allowing C to allow D allowed
- 18 You _____ be late tomorrow. The big boss is coming to our office.
A mightn't B mustn't C couldn't D wouldn't
- 19 Hello, I'm Kamal. _____ to meet you.
A Please B Pleased C OK D Thanks
- 20 Video and graphic cards are examples of _____ cards.
A expansion B insertion C extension D processing
- 21 Our website needs to _____ a friendly and efficient service.
A promote B do C share D make
- 22 The user wants a website that is easy to _____ .
A offer B present C design D navigate
- 23 Data _____ is when you arrange and systemise data.
A processing B coding C collecting D creating
- 24 You usually need to open an _____ before you can shop online.
A item B exchange C account D order
- 25 Did you _____ for the product with a credit card?
A buy B pay C spend D select

Критерии оценки тестовых заданий для заочной формы обучения

0-59 % правильных ответов – «не зачтено»

60-100 % правильных ответов – «зачтено»

Контрольная работа

Цель проведения контрольной работы – оценка уровня языковой подготовки по итогам изучения дисциплины/модуля. Контрольная работа проводится в письменной форме.

Контрольная работа № 1

Задание 1. а) Выполните письменный перевод текста;

б) выпишите из текста эквиваленты следующих слов и выражений: *пагубное воздействие, защита, природные явления, безопасность жизнедеятельности, профессиональная деятельность, оценка воздействия на окружающую среду, чрезвычайная ситуация, антропогенные факторы, техносфера, токсикология, пользоваться большим спросом, безопасные условия труда, безопасность производства, опасность, окружающая среда.*

Areas of professional activity of the specialists in the field of safety in technosphere are:

- human life, hazards connected with human activities and hazardous natural phenomena;
- potentially hazardous technological processes and production facilities;
- methods and means of hazards assessment, *hazard* ranking system for *environmental* and anthropogenous impact factors;
- tools and means for protection of human life, natural environment and economic entities against natural and anthropogenous hazardous impact;
- methods and techniques of safe work practice.

During the training students study the following **specialties**: ecology, industrial ecology, physiology, toxicology, medical and biological aspects of Vital Safety, theory of burning and explosion, fire and explosion safety, reliability of technical systems, technogenic risk, workplace safety, industrial and environmental safety, sources of pollution in technosphere, environmental protection, environmental conditions monitoring, environment impact assessment, system analysis and process simulation in technosphere, security in emergency situations, industrial safety and labor protection management systems, health and safety legislation, etc.

The qualified engineers are in great demand in the field of public administration and at enterprises with different ownership forms. Specialists in technosphere safety are successful in the following positions: technical systems safety specialists; risk and safety analysts; technosphere safety & risk analysis experts; technological processes and production safety analysts; industrial and environmental safety experts; state control and supervision inspectors; health and safety engineers.

Задание 2. Составьте диалог по теме «Анализ техносферных рисков».

Задание 3. Дайте эквиваленты следующих слов и выражений:

Испарение, ошибки в цифрах, предварительное испытание, ряд образцов, дата проверки, аудиторская проверка, отклонить превентивную меру, объяснить задержку, гарантировать безопасные условия труда, проконтролировать точность описания, по графику, повышение квалификации сотрудников.

Задание 4. Дайте синонимы к следующим словам и словосочетаниям:

- 1) Scarcity
- 2) nowadays
- 3) certainly
- 4) unluckily
- 5) for instance
- 6) securities market
- 7) products
- 8) to rise
- 9) in my opinion
- 10) to decrease

Контрольная работа 2

Задание 1. Составьте диалог на тему «Заключение контракта».

Задание 2. Заполните пропуски словами и выражениями: *look forward, tissue paper, confirm, wrapped, concern, initial offer, cargo, dividers, precaution, warnings.*

Dear Sirs,

We are thankful to you for your letter of 23 June, and can _____ that we are still offering our range of peripherals at the prices quoted in our _____ .

We understand you _____ with packing and can assure you that we shall take every possible _____ to ensure that our products would reach you in perfect condition.

For your information, _____ is packed as follows: each device is _____ in _____ and packed in cartons, ten to a carton, separated from each other by corrugated paper _____; we put on each carton symbols representing the following _____ and directions: USE NO HOOKS, STORE AWAY FROM HEAT, DO NOT DROP.

We hope this has answered all your questions and we _____ to receiving orders from you.

Задание 3. Переведите выражения на русский язык.

- 1) Would it be possible for you to tell me
- 2) As you know from previous correspondence...

- 3) We kindly ask you to send us.....
- 4) We are interested in purchasing goods from your company.
- 5) I have pleasure in accepting this position.
- 6) Your prompt answer would be appreciated.
- 7) It is good of you to take so much interest in our work
- 8) As requested we enclose the copy of your order, duly signed, as an acknowledgement.
- 9) We are sorry to inform you that we cannot execute your order because of ...
- 10) I encourage you to order as soon as possible as the quantity of this product available at our warehouse is limited.

Задание 4. Дайте эквиваленты следующих слов и выражений:

Ссылаясь на Вашу рекламу; в ответ на ваш запрос; как Вам известно; мы тщательно рассмотрели Ваше предложение; позвольте сообщить Вам; мы бы хотели узнать; мы имеем удовольствие отправить Вам наш самый последний каталог; боюсь, что; мы с сожалением узнали; это предложение действительно до.

Критерии оценки контрольной работы для заочной формы обучения

Критерии оценки	Оценка
Обучающийся при выполнении заданий контрольной работы продемонстрировал достаточный уровень языковой подготовки.	Зачтено / Допущен к зачету или экзамену
Обучающийся не полностью выполнил контрольную работу, при выполнении заданий продемонстрировал низкий уровень владения языковым материалом (допустил грубые лексико-грамматические ошибки).	Не зачтено / Не допущен к зачету или экзамену

Устный опрос

Устный опрос проводится в ходе изучения новой темы (модуля) с целью контроля освоения и / или расширения знаний, умений, владений по пройденной тематике.

Магистрант самостоятельно переводит диалоги, обрабатывает чтение, анализирует грамматические явления и впоследствии заучивает диалоги наизусть.

Критерии и методика оценивания при заочной форме обучения

- «отлично» выставляется магистранту, если он точно воспроизводит диалог, демонстрирует уверенное владение лексико-грамматическим материалом, не допускает фонетические ошибки;

- «хорошо» выставляется магистранту, если допущены один-два недочета (фонетические, грамматические ошибки, незнание слова) при воспроизведении диалога;

- «удовлетворительно» выставляется магистранту, если имеются существенные затруднения при воспроизведении диалога, магистрант допускает 3-5 фонетических, грамматических и/или лексических ошибок;

- «неудовлетворительно» выставляется магистранту, если он продемонстрировал низкий уровень языковой подготовки, не владеет лексико-грамматическим материалом, не владеет нормами произношения.

Примерные диалоги:

Dialogue 1.

Blake: Good morning, Mr Smirnov.

Smirnov: Good morning, Mr Blake. I haven't seen you for ages. How are you?

Blake: I haven't been very well lately, you know. I've caught a cold.

Smirnov: I'm sorry to hear that. I do hope you get well again soon. How long have you been here, Mr Blake?

Blake: Since Monday.

Smirnov: Where are you staying?

Blake: We're staying at the Rossia Hotel. We're very comfortable there.

Smirnov: How long are you going to stay here?

Blake: It will depend on our talks. Mr Smirnov, I think we can get down to business. We've studied your offer and your draft contract for the delivery of complete equipment very carefully.

Smirnov: What do you think of it?

Blake: The equipment suits us, we need it very much. We are ready to place a big order.

Smirnov: Glad to hear that, Mr Blake.

Blake: But we'd like to clear up several points first.

Smirnov: Well, what shall we take up?

Blake: You see, Mr Smirnov, your prices are too high, I'm afraid. Can you reduce them?

Smirnov: I don't think we can. Our equipment is in great demand. We've sold the equipment at these prices to many customers this year.

Blake: We know that the world prices have recently gone up. But still your prices are too high.

Smirnov: Well, Mr Blake, we'll think it over and see what we can do.

Blake: Thank you, Mr Smirnov. We've done business with you for more than 10 years and I hope you'll meet our request.

Dialogue 2.

A: There is a great interest in the BSM-3 in Europe, especially in Germany and in France. In fact, V.I.T. company from Paris have found the project so perspective that their technical director is arriving this week to discuss the details of the device with Murthy.

B: I don't doubt they will get on well taking into consideration that they are both more than anybody else interested in the BSM-3 as in a piece of engineering. But I'm not at all happy about this visit in spite of the fact that V.I.T. represents a potential customer for the BSM-3.

A: That's just the point! The fact is they are more than only a potential customer. All being well, we should be able to work with them directly, and it will be the first direct contact Smallcrown has ever had with a phone manufacture. I have a strong feeling that this is a great opportunity that should not be overlooked.

B: In any case it is too late already to put the V.I.T. man off. Tell Murthy to be ready with all test results and to collect as much information as possible within the time left. Well, one more thing concerning the BSM-3: there is to be a Board meeting in twelve days' time, where the project is bound to be mentioned. Although there is not time enough to circulate a complete report, I'd like to have all the information about the market survey.

A: I have a little information but I don't know how good it is.

B: Having a little information is better than having none, don't you think so?

Dialogue 3.

B: **A:** Unfortunately we have not enough time to prepare our study. Therefore there is not much data we have collected. In general the preliminary study shows that the market for digital mass media means is growing.

B: Excuse me, Dr Adams, we know that the market for digital mass media means is growing. What we want to know is how fast it's growing.

A: I was just going to mention the figures. There is some statistics on the screen including a chart that shows the growth in production for the past five years: total digital communication means production has risen by 35%.

B: OK. I would prefer not to go through the whole information which is contained in your report. Let us concentrate on details that affect the BSM-3 project.

A: Regretfully, I'm not able to give you much detailed information on this point. We have sent our questionnaires to many firms that are already producing digital phones.

B: Did many of them reply?

A: About 45%, which is quite a lot compared to other surveys. Phone manufactures indicate that your project will be of interest to them only if it enables them to produce a more attractive product for their customers that their present models.

B: And did you question the customers?

A: Surely, and their answers indicate that only 23% of them will welcome such a model as the BSM-3 project can offer.

B: Does that mean that the rest of them will find our device unwelcome?

A: The other customers felt that such advantages as the convenient design and simple operation will be worth paying as long as there is no increase on cost.

B: So, we can count only on 23% of customers! That doesn't sound much encouraging.

A: Well, I think you could find more interest abroad than in the United Kingdom.

Dialogue 4.

Mr McCane: Thank you, Mr Kuznetsov, for showing us round your pavilion. Your hardware production has impressed us most and I think we are lucky to have seen your working models in operation.

Kuznetsov: I'm happy to hear that. I suggest you should also see our booklets and advertising materials to get a better idea of the products. We are showing at the exhibition our most up-to-date models incorporating the latest scientific and technological achievements in this field.

Mr McCane: What countries buy your products?

Kuznetsov: Our hardware production operates successfully at more than 100 enterprises in different countries.

Mr McCane: We shall certainly buy your hardware equipment. We are planning to send you our enquiry.

Kuznetsov: We are ready to consider your enquiry. By the way, we have already signed several contracts for the delivery of our peripherals and radiophones here.

Mr McCane: We are also planning to sign a mutually beneficial contract with you. Let me tell you that your fair is a tremendous success.

Kuznetsov: Yes, the business community has shown a great interest in the fair which will undoubtedly promote and strengthen trade and economic links.

Dialogue 5.

Member of the Board: What I really want to know is why it is necessary to revive the project when it was rejected five years before?

Williams: Let me emphasize that it was suspended, and not rejected. You may be convicted of this by looking up the minutes of the Board meeting five years ago.

Coleman: The BSM-3 is a new product and everybody knows that 80% of all new products fail. So I wonder what makes the BSM-3 so much better than other devices of such kind?

Davis: Up till now the components of this type have been large and heavy, whereas in our project they are small, light and can be offered at a low price.

Member of the Board: I must say, gentlemen, what I have known of the BSM-3 leads me to believe that Smallcrown has made an important technological breakthrough. Can you tell me who actually uses the electronic components of such type and what potential market is there for it?

Davis: I just want to draw your attention to the supplement in my report, in which full details of potential customers are given.

Williams: Well, gentlemen, you must bear in mind that Eldridge's Bank will continue the loan only if Smallcrown needs it to finance a worthwhile development project.

Coleman: I am inclined to think that the project under discussion is not a worthwhile one. I refer to the required increase by 25% in Smallcrown's production capacity. I would also like to know where the money come from to increase your production capacity?

Member of the Board: The money could be advanced by Eldridge's Bank.

Coleman: As for me, I very much doubt that the Bank will advance money just to launch the project.

Member of the Board: I don't see why we can't pass a motion stating that Smallcrown should continue the development of the BSM-3 project and that the Chairman should look for the necessary capital.

Williams: Does everyone agree with this motion? So I see that everybody does, except Mr Coleman.

Dialogue 6.

Secretary: International Management here, can I help you?

Pete: Good afternoon. This is Smirnov from Econotraining, Moscow, Russia. Could I speak to Mr. Hill, please?

S: Hold on, please. I'll just see if Mr. Hill is available... I am putting you through.

P: Thank you.

David: Speaking.

P: David, good afternoon. I am sorry to disturb you but we have a problem I am afraid.

D: What kind of problem is it?

P: Well, you see, one of the participants has fallen ill and he won't be able to join the group.

D: I am certainly sorry to hear that. First I'll have to make another reservation for a single room since the number of participants isn't even now. Besides it will cause changes in the Programme Fee.

P: Can you reduce the fee by one thousand pounds automatically?

D: I am afraid it can't be done. Some of the expenses are not directly connected with the number of participants. For example, hiring coaches for excursions, for airport-hotel transfers and so on. I'll make calculations and send you the appropriate Amendment to the Contract.

P: Good, if I find the amended fee quite reasonable I shall immediately instruct the bank to make the transfer.

D: The reduction will be about nine hundred pounds, and I hope you will pay for the Programme next week, as the contract says.

P: When you make calculations, please, remember, it's a force majeure case. Neither we nor you are responsible. We should split the expenses involved.

D: I agree with you and I'll take that into account. In an hour or so I will send you the amendment.

Dialogue 7. At the airport

- Hi. I'd like to check in for the flight to Vienna, please.

- Hi. Welcome to Italian Airlines. Can I see your ID and your tickets, please?

- Sure. Here they are.

- Thanks. How much baggage do you have?

- I have two bags and one suitcase.

- Could you put your bags on the scales, please? ... OK. Did you pack the baggage yourself?
- Yes, I did.
- Well. Your baggage exceeds the weight limit. It weighs 34 kilograms and I'm afraid you'll have to pay additional fees for the extra weight, sir. The charge is 15 euros per kilogram.
- Never mind. I will pay for that.
- Ok. And do you have any hand luggage?
- I think I will carry my backpack and a fragile souvenir into the cabin.
- Let me have a look at them. OK, they are not heavy. Remember you are not allowed to carry any bottles, electrical goods or sharp things onto the aircraft. They should be placed in your baggage.
- No, there aren't any prohibited items in my hand luggage.
- OK then. Here are the security tags for your hand luggage. Please attach them to your items. What kind of seat would you like to take: an aisle seat or a window seat?
- I'd rather prefer an aisle seat this time. It makes it easier to move around.
- Ok. No problem, sir. So your seat number is 9 F. Here is your boarding pass. When you hear the announcement about your flight departure, move to Gate 6 and you may board your aircraft. You will be boarding in one hour. Enjoy your flight!

Dialogue 8. Boarding the train

- Good evening, sir!
- Hello. Is this the train to Berlin?
- Yes, it is. Can I help you?
- You know I'm a bit confused. I can't find my carriage.
- Oh, I see. Our carriages are numbered from the head of the train today. Do you have a carriage with compartments, a third-class sleeper or a sleeping car?
- As far as I remember I paid for a third-class sleeper but I can't find it in my ticket.
- Can I have your ticket, please? Let me see. Your carriage is number 9. Yes, you are right. It's a third-class sleeper. It's the next carriage. And I am glad to say that I am a conductor in it.
- You don't say so! I'm lucky. Do I have an upper or a lower berth?
- Your seat number is 12. It's an even number, so it's an upper berth.
- That's great! Thank you. How long does it take to get to Berlin?
- It's an express train, so it usually takes 24 hours with some short stops on our way.
- It's quite fast. Are there air-conditioners in the carriage?
- Certainly. They are working. You should hurry, sir. Our train is leaving in 5 minutes. The boarding is over, so you should get into the train and put your luggage under the lower berth. Please, keep the ticket with you. I will come to you after the train leaves.
- Ok. Thanks again.

Dialogue 9. Checking at a hotel

- Welcome to the Sunny Hotel. How can I help you?
- Good morning! We'd like to check in. Our names are Sam and Rita Gordon. We have a reservation for a double room at your hotel.
- OK. Let me check the record of your booking... Yes. We have a double room for you reserved for 2 nights. Is that right?
- Yes. A room with a balcony facing the Central Square.
- Absolutely right. Could I see your passports, please?
- There you are.
- OK. You need to fill in these registration forms and put your signatures here, at the bottom of the guest cards.
- Sure thing. Here you are. Shall we pay now or at checkout?
- Don't worry. You have already paid a deposit on the first night. The rest must be paid at checkout.
- Fine. By the way, what is the checkout time?

- 11.30 a.m. If you need any assistance, please, feel free to call the front desk or you can find a concierge on your floor.
- Thank you. What time is the restaurant open for lunch?
- It will be open in half an hour.
- I see. Is it possible to have lunch in our room today, please? We are too tired after the flight.
- Certainly. Our room service is available 24 hours. Your food will be delivered in about an hour then.
- Thank you very much. And what time do you serve breakfast here?
- We serve breakfast from 7.30 till 9.30 a.m. Do you need a wake-up call tomorrow?
- Yes, please. At 7 in the morning would be fine.
- OK. No problem. So, here is your room key. Your room is on the third floor.
- Where are the lifts?
- They are over there, on your left. When you get off the lift, turn right. Your room is at the end of the corridor.
- Sorry. The last question. Does the hotel have a wireless internet connection?
- Yes, sure. The wi-fi is free here. Here is your password. Do you need anything else? Would you like the bellboy to help with your luggage?
- The thing is that my wife's luggage was lost at the airport. So it must be delivered to your hotel.
- I'm sorry to hear that. And of course we'll let you know about the delivery as soon as possible.
- Thanks again.
- Enjoy your stay at our hotel!

Dialogue 10. Job Interview

Interviewer: Good morning, Miss Jones. So you applied for a job in our team. Am I right?

Miss Jones: Yes, I did. I sent my resume for a position of a restaurant manager.

Interviewer: That's good. I'd like to know a bit more about you. Probably you could tell us about your education first.

Miss Jones: Well, I left school at 17 and then for the next five years I studied at Kazan Federal University. I graduated the Department of economics with high honors and was qualified as a manager of enterprise. And after that I did a one-year computer course.

Interviewer: Well. Your education sounds great, Miss Jones. And have you got any experience? Have you worked before?

Miss Jones: Certainly. First I worked as a manager at children's clothes shop. I stayed there for four years and then I moved on to my present company. They offered me a job of a manager in a big cafe.

Interviewer: That's very interesting. Why aren't you happy with your present job, Miss Jones? Why are you going to leave them?

Miss Jones: Well. The salary isn't so bad, I must admit. But the work schedule isn't convenient for me. And I often do a lot of overtime there. Besides you have an excellent reputation and I hope to have more opportunity and growth potential in your company.

Interviewer: I see. Do you mind business trips? And are you fluent in Italian or German?

Miss Jones: Oh, foreign languages are my favorites. We did Italian and German at the University and I use them when I travel.

Interviewer: Very good. Can you tell me about your good points then?

Miss Jones: Well... I start my work on time. I learn rather quickly. I am friendly and I am able to work under pressure in a busy company.

Interviewer: OK. That's enough I think. Well, Miss Jones. Thank you very much. I am pleased to talk to you and we shall inform you about the result of our interview in a few days. Good-bye

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Балобанова, А. Г. Техносфера=Technosphere: учебное пособие. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 76 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574630> (дата обращения: 14.10.2021).
2. Кузнецова А.Ю. Грамматика английского языка. От теории к практике. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Кузнецова А. Ю. - М.: Издательство «ФЛИНТА», 2017 - 152 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114942&sr=1
3. Шевелёва С.А. Грамматика английского языка. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Шевелёва С. А. - М.: Юнити-Дана, 2015 - 423 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114804&sr=1.

Дополнительная литература

4. Кушникова Г.К. Практикум для самостоятельного повторения глагольной системы английского языка: уч.пособие. – М.: Флинта, Наука, 2016. – 95 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83383>.
5. Лефтерова, О. И. English for Environmental Engineers=Английский для инженеров-экологов: учебное пособие. – Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2016. – Ч. 1. – 120 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560793> (дата обращения: 14.10.2021).
6. Митрошкина Т.В. Английские артикли: уч. справочник. – Минск: Тетралит, 2018. – 80 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=78451.
7. Митрошкина Т.В. Английские предлоги: уч. справочник. – Минск: Тетралит, 2016. – 94 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=78506.
8. Митрошкина Т.В. Справочник по грамматике английского языка в таблицах: справочник. – Минск: Тетралит, 2019. – 96 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=571736.
9. Морозова, Е. Н. Английский язык: учебно-методическое пособие. – Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2014. – 116 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439275> (дата обращения: 14.10.2021).
10. Морозова, Е. Н. Английский язык: учебное пособие. – Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2017. – 92 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483739> (дата обращения: 14.10.2021).
11. Рябкова, Г. В. English for Environmental Engineers=Английский для инженеров-экологов: учебное пособие. – Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2016. – Ч. 2. – 144 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560795> (дата обращения: 14.10.2021).

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Периодические издания:

BBC News www.bbc.co.uk/news

The Guaidian www.theguardian.com/uk

The Times www.thetimes.co.uk

The Telegraph www.telegraph.co.uk
 The Independent www.independent.co.uk
 The Daily Mail www.dailymail.co.uk
 The Daily Mirror www.mirror.co.uk
 The Daily Express www.express.co.uk
 The Daily Star www.dailystar.co.uk
 The Sun www.thesun.co.uk
 The SundayTimes www.thesundaytimes.co.uk/sto
 Sunday Herald www.heraldscotland.com
 The New York Times www.nytimes.com
 Usa Today www.usatoday.com
 New York Daily News www.nydailynews.com

Образовательные сайты:

1. Электронный каталог Библиотеки БашГУ – <http://www.bashlib.ru/catalogi/>
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/>
3. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» – <https://elib.bashedu.ru/>
4. Электронная библиотечная система издательства «Лань» – <https://e.lanbook.com/>
5. <http://dailyesl.com/>
6. <http://5minuteenglish.com/listening.htm>
7. <http://www.eslgold.com/speaking/phrases.html>
8. www.focusenglish.com/dialogues/conversation.html
9. www.1-language.com/audiocourse/index.htm
10. <http://www.collinslanguage.com/>

Словари:

1. <http://www.macmillandictionary.com/>
2. <http://www.merriam-webster.com/dictionary>
3. <http://www.oxfordadvancedlearnersdictionary.com>
4. <http://www.pearsonlongman.com/dictionaries/>

Программное обеспечение:

1. Windows 8 Russian Russian OLP NL Academic Edition и Windows Professional 8 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL Academic Edition. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3
1. <i>учебная аудитория для проведения</i>	Аудитория 610 Учебная мебель, доска,	1. Windows 8 Russian OLP NL Academic Edition

<p>занятий лекционного типа: аудитория № 610 (гуманитарный корпус) 2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 610 (гуманитарный корпус), аудитория № 404. (гуманитарный корпус) 3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: аудитория № 610 (гуманитарный корпус) 4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 610 (гуманитарный корпус) 5. помещения для самостоятельной работы: читальный зал 402 (гуманитарный корпус), аудитория № 613 (гуманитарный корпус)</p>	<p>учебно-наглядные пособия, LED Телевизор TCLL55P6 USBLACK – 1 шт., кронштейн для телевизора NBP 5 – 1 шт., Кабель HDMI (m)-HDH(m)ver14,10м</p> <p>Аудитория № 404 Учебная мебель, компьютеры - 14 штук.</p> <p>Аудитория № 613 Учебная мебель, доска, моноблок стационарный – 15 шт.</p> <p>Читальный зал 402 Учебная мебель, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.</p>	<p>и Windows Professional 8 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL Academic Edition. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ**

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины **Иностранный язык в профессиональной сфере** на 1 семестр

заочная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (з.е. / часов)	8 ЗЕТ / 288 часов, в т.ч. 2 ЗЕТ / 72 часа 1 семестр
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	8.2
лекций	
практических/ семинарских	8
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	59,8
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта	
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	4

Форма контроля: зачет

Для заочной формы обучения

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР / СЕМ	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Техносферная безопасность: основные понятия, сферы профессиональной деятельности. Деловое общение. 1.1 Техносферная безопасность: основные понятия, сферы профессиональной деятельности. Чтение. 1.2 Деловое общение. Говорение (Телефонный разговор: бронирование номера в гостинице, покупка билета) 1.3 Деловое общение. Аудирование 1.4 Грамматика. Повторение материала раздела (модуля)	0	4	0	32	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников; заучивание диалогов, подготовка к контрольной работе	УО, КР
2	Техносферные риски и превентивные меры. Деловое общение. 2.1 Техносферные риски и превентивные меры. Чтение. 2.2 Деловое общение. Говорение (Визит зарубежного партнера: встреча в аэропорту, знакомство, прощание) 2.3 Деловое общение. Письмо. 2.4 Грамматика. Повторение материала раздела (модуля)	0	4	0	27,8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников; заучивание диалогов, подготовка к контрольной работе и тестированию	УО, Т, КР
	Всего часов:	0	8	0	59,8		

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
дисциплины **Иностранный язык в профессиональной сфере** на 2 семестр
заочная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (з.е. / часов)	8 ЗЕТ / 288 часов, в т.ч. 2 ЗЕТ / 72 часа 2 семестр
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	4,2
лекций	
практических/ семинарских	4
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	63,8
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта	
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	4

Форма контроля: зачет

Для заочной формы обучения

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР / СЕМ	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8
3	Защита и управление качеством окружающей среды. Деловое общение. 3.1 Защита и управление качеством окружающей среды. Чтение. 3.2 Деловое общение. Говорение (Прибытие в страну: в аэропорту, на вокзале) 3.3 Деловое общение. Аудирование 3.4 Грамматика. Повторение материала раздела (модуля)	0	2	0	32	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников; заучивание диалогов, подготовка к контрольной работе	УО, КР
4	Основы охраны труда. Деловое общение. 4.1 Основы охраны труда. Чтение. 4.2 Деловое общение. Говорение (В рабочей поездке (Гостиничный быт и сервис. Питание. Прокат. Вызов скорой помощи) 4.3 Деловое общение. Письмо. 4.4 Грамматика. Повторение материала раздела (модуля)	0	2	0	31,8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников; заучивание диалогов, подготовка к контрольной работе и тестированию	УО, Т, КР
	Всего часов:	0	4	0	63,8		

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
дисциплины **Иностранный язык в профессиональной сфере** на 3 семестр
заочная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (з.е. / часов)	8 ЗЕТ / 288 часов, в т.ч. 4 ЗЕТ / 144 часа 3 семестр
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	11,2
лекций	
практических/ семинарских	10
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	123,8
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта	
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	9

Форма контроля: экзамен

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиу мы, контрольн ые работы, компьютер ные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР / СЕМ	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8
5	Основы промышленной безопасности. Деловое общение. 5.1 Основы промышленной безопасности. Чтение 5.2 Деловое общение. Говорение (Обсуждение планов работы) 5.3 Деловое общение. Аудирование 5.4 Деловое общение. Письмо 5.5 Грамматика. Повторение материала раздела (модуля)	0	5	0	62	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников; заучивание диалогов, подготовка к контрольной работе	УО, КР
6	Экологические проблемы региона. Деловое общение 6.1 Экологические проблемы региона. Чтение 6.2 Деловое общение. Говорение (Решение производственных вопросов) 6.3 Деловое общение. Письмо 6.4 Обобщающее повторение материала дисциплины	0	5	0	61,8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников; заучивание диалогов, подготовка к контрольной работе и тестированию	УО, Т, КР
	Всего часов:	0	10	0	123,8		

