

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол от «12» января 2022 г. № 6

Зав. кафедрой  /Р.Х.Бахитова

Согласовано:
Председатель УМК института

 /Л.Р. Абзалилова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Инструментарий информационных технологий в экономике и управлении»

Базовая часть

Программа магистратуры

Направление подготовки
38.04.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) подготовки
Управление деловой карьерой персонала

Квалификация
магистр

Разработчик (составитель)

Доцент, к. т. н., доц.



Максименко З.В.

Для приема: 2022 г.

Уфа – 2022

Составитель / составители: Максименко З.В.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры цифровой экономики и коммуникации протокол № 6 от «12» января 2022 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся).....	4
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	13
4.1 Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине	13
4.2. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.	14
4.3. Рейтинг-план дисциплины.....	18
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	19
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	19
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	19
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	22

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций ¹ (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	<i>ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.</i>	<i>ОПК 5.1 Выбирает и использует современные информационные технологии и программные средства для решения экономических, управленческих и функциональных задач в профессиональной деятельности</i>	<i>Знать:</i> <i>иметь представление о современных информационных технологиях, их возможностях и ограничениях, о тенденциях в их развитии;</i> <i>Уметь:</i> <i>применять полученные теоретические знания и принимать обоснованные решения по выбору инструментальных средств при решении финансовых и управленческих задач;</i> <i>Владеть:</i> <i>навыками решения экономических, управленческих и функциональных задач с использованием новых информационных технологий.</i>

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Инструментарий информационных технологий в экономике и управлении» относится к базовой части.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Цель изучения дисциплины: Изучение студентами современных информационных технологий в экономике, бизнесе и управлении, а также формирование у студентов умений выбора и применения информационных технологий и программных средств для решения экономических, управленческих и функциональных задач в профессиональной деятельности.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

¹ Указывается только для УК и ОПК (при наличии).

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Инструментарий информационных технологий в экономике и управлении
на 1 семестр
очной и очно-заочной формы обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	4
практических/ семинарских	
лабораторных	8
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	95,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	-

Форма(ы) контроля:
Зачет 1 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)					Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Всего	ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Модуль 1. Информационное и программное обеспечение экономики, бизнеса и управления.									
1.	Введение. Основные понятия. Нормативно-правовая база. Цифровизация экономики. Прикладные и инструментальные информационные технологии в экономике, бизнесе и управлении.	44	4			40	1-6	Вопросы для самостоятельной работы	Проверка выполнения заданий, тестирование
Модуль 2. Использование информационных технологий в экономике, бизнесе и управлении									
2.	Продвинутый инструментальный пакет Microsoft Excel по работе с экономической информацией.	64			8	56	7-11	-	Защита отчетов по лаб. работам №1-4, тестирование
	Всего часов:	108	4		8	96			

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Инструментарий информационных технологий в экономике и управлении
на 1 курс
заочной формы обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	4
практических/ семинарских	
лабораторных	6
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	93,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	4

Форма(ы) контроля:
Зачет 2 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоёмкость (в часах)					Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Всего	ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Модуль 1. Информационное и программное обеспечение экономики, бизнеса и управления.									
1.	Введение. Основные понятия. Нормативно-правовая база. Цифровизация экономики. Прикладные и инструментальные информационные технологии в экономике, бизнесе и управлении.	44	4			40	1-6	Вопросы для самостоятельной работы	Проверка выполнения заданий, тестирование
Модуль 2. Использование информационных технологий в экономике, бизнесе и управлении									
2.	Продвинутый инструментальный пакет Microsoft Excel по работе с экономической информацией.	60			6	54	7-11		Защита отчетов по лаб. работам №1-4, тестирование
	Зачет	4				4			
	Всего часов:	108	4		6	98			

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1 Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции ОПК – 5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
<i>ОПК 5.1 Выбирает и использует современные информационные технологии и программные средства для решения экономических, управленческих и функциональных задач в профессиональной деятельности</i>	<i>Знать: иметь представление о современных информационных технологиях, их возможностях и ограничениях, о тенденциях в их развитии</i>	<i>Отсутствие знаний или фрагментарные представления о современных ИТ и прикладных программных средствах, их возможностях и ограничениях, о тенденциях в их развитии</i>	<i>Сформированные систематические или содержащие отдельные пробелы представления о современных ИТ и прикладных программных средствах, их возможностях и ограничениях, о тенденциях в их развитии</i>
	<i>Уметь: применять полученные теоретические знания и принимать обоснованные решения по выбору инструментальных средств при решении финансовых и управленческих задач</i>	<i>Отсутствие или фрагментарные умения в использовании теоретических знаний для выбора инструментальных средств решения финансовых и управленческих задач</i>	<i>Сформированное или в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение использовать теоретические знания для выбора инструментальных средств решения финансовых и управленческих задач</i>
	<i>Владеть: навыками решения экономических, управленческих и функциональных задач с использованием новых информационных технологий.</i>	<i>Отсутствие или фрагментарное владение навыками решения задач профессиональной деятельности с использованием новых ИКТ</i>	<i>Успешное и систематическое или содержащее отдельные пробелы применение навыков решения задач профессиональной деятельности с использованием новых ИКТ</i>

4.2.Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства
<i>ОПК 5.1 Выбирает и использует современные информационные технологии и программные средства для выполнения профессиональных задач в зоне своей ответственности</i>	<i>Знать: иметь представление о современных информационных технологиях, их возможностях и ограничениях, о тенденциях в их развитии</i>	Проверка ответов на вопросы и выполнения заданий, тестирование
	<i>Уметь: применять полученные теоретические знания и принимать обоснованные решения по выбору инструментальных средств при решении финансовых и управленческих задач</i>	Защита отчетов по лаб. работам №1-4
	<i>Владеть: навыками решения экономических, управленческих и функциональных задач с использованием новых информационных технологий.</i>	Защита отчетов по лаб. работам №1-4

Вопросы для самостоятельной работы

1) Понятие корпоративной информационной системы (КИС). Типы и свойства КИС. Классы информационных систем, используемых предприятиями для автоматизации бизнеса (ERP, CRM, BI, ECM, HRM и др.)

2) Цифровизация экономики: сущность и цели, препятствия и проблемы.

3) Государственные программы «Информационное общество», «Цифровая экономика». Национальная технологическая инициатива (НТИ).

4) Нормативно-правовая база электронного бизнеса и электронной коммерции. Электронная (цифровая) подпись.

5) Информационные технологии в системе государственного управления. Электронное правительство.

6) Информационные технологии цифровой экономики. Blockchain, Интернет вещей (IoT), беспилотный транспорт, телемедицина, технологии открытых инноваций.

Оценочные материалы для лабораторных работ

Лабораторная работа №1. Прикладное применение встроенных функций Excel.

Задание: Выполнить следующие задания по следующим темам согласно методическим указаниям:

1. Работа с логическими формулами
2. Работа со статистическими и текстовыми формулами.
3. Проверка данных.
3. Работа с датами и временем.

4. Поиск данных в диапазоне.

5. Формулы массива.

Результат выполнения: файл Excel, сформированный студентом на ПК. К оформлению результатов предъявляются следующие требования – в файле Excel последовательно должны быть выполнены все шаги лабораторной работы.

Лабораторная работа №2. Построение и редактирование диаграмм

Задание: Выполнить следующие задания по следующим темам согласно методическим указаниям:

1. Построение калибровочной диаграммы.

2. Построение диаграммы Ганта.

Результат выполнения: файл Excel, сформированный студентом на ПК. К оформлению результатов предъявляются следующие требования – в файле Excel последовательно должны быть выполнены все шаги лабораторной работы.

Лабораторная работа №3. Анализ данных с помощью «Сводных таблиц»

Задание: Выполнить задания согласно методическим указаниям:

Результат выполнения: файл Excel, сформированный студентом на ПК. К оформлению результатов предъявляются следующие требования – в файле Excel последовательно должны быть выполнены все шаги лабораторной работы.

Лабораторная работа №4. Создание макросов и пользовательских функций на VBA

Задание: Выполнить задания согласно методическим указаниям:

Результат выполнения: файл Excel, сформированный студентом на ПК. К оформлению результатов предъявляются следующие требования – в файле Excel последовательно должны быть выполнены все шаги лабораторной работы.

Критерии оценки лабораторных работ:

Баллы	Описание
4	Лабораторная работа выполнена полностью и правильно. Все ошибки существенные и несущественные (если имелись) исправлены.
0	Лабораторная работа не выполнена /не сдана, имеющиеся ошибки не исправлены.

Методические указания к лабораторным работам находятся в ЭУК по ссылке <https://sdo.bashedu.ru/course/view.php?id=1213>

Примеры тестовых заданий для проведения текущего и рубежного контроля, а также для контроля самостоятельной работы обучающихся
Назовите основные типы данных, которые поддерживает табличный процессор MS Excel:

1. текстовые, числовые;
2. формулы, текстовые, числовые;

3. числовые, формулы, дата-время, текстовые;
4. текстовые, числовые, проценты, формулы, функции.

Возможна ли защита информации в отдельных ячейках таблицы MS Excel?

1. нет, потому что можно защищать только рабочие книги полностью;
2. так, можно установить защиту информации только в отдельных ячейках;
3. нет, потому что можно защитить только рабочий лист или рабочую книгу целиком;
4. так, можно установить защиту информации только в отдельных ячейках, но он начинает действовать только после защиты рабочего листа в целом.

Укажите правильный адрес ячейки:

1. A12C
2. + B1256
3. 123c
4. B1a

Что означает содержимое ячейки «#####»?

1. деление на ноль;
2. ширина ячейки не соответствует формату числа;
3. число в ячейке не соответствует допустимому числовому формату.

Упорядочение значений диапазона ячеек называется:

1. форматированием;
2. фильтрацией;
3. группировкой;
4. сортировкой.

Как наиболее эффективно организовать хранение и подстановки различных вариантов входных данных для их многократного использования в таблице?

1. ввести все варианты в соседних ячейках и периодически менять в таблице адреса ячеек;
2. написать простой макрос подстановки различных значений в таблицу;
3. для каждого варианта входных данных написать сценарий и использовать во время подстановки данных в таблице.

Где в рабочем окне Microsoft Excel можно сразу увидеть сумму выделенных ячеек?

1. в заголовке рабочего окна;
2. в одном из полей статусной строки;
3. в строке формул.

Теоретические вопросы для самоконтроля

1. Общие принципы работы с формулами в Excel.
2. Использование математических, статистических, логических и текстовых функций в формулах.
3. Основные принципы работы с датами и временем в Excel. Использование функций даты и времени в формулах.
4. Использование финансовых функций (ПС, КПЕР, ПЛТ, СТАВКА, БС).
5. Поиск данных в диапазоне с использованием функций ВПР (ГПР), ПРОСМОТР, ИНДЕКС и ПОИСКПОЗ.
6. Построение и использование формул массива. Выборочное суммирование. Транспонирование таблиц.
7. Вычисление формулы. Поиск и исправление ошибок в формулах.
8. Построение и редактирование диаграмм
9. Создание и редактирование сводных таблиц. Настройка вычислений.
10. Основы работы с надстройками в Excel.
11. Настройки совместной работы.

4.3. Рейтинг-план дисциплины

Информационные технологии в экономике и управлении

(название дисциплины согласно рабочему учебному плану)

Направление: «Экономика»

курс 1, семестр 1

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Текущий контроль				10
1. Работа с ЭУК	10	1	0	10
Рубежный контроль				40
1. Выполнение лабораторной работы	10	4	0	40
Итоговый контроль				
Итоговый тест (зачет)	50	1	0	50
Штрафные баллы (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Несвоевременное выполнение лабораторных работ	-1	10	-10	0
Итого				100

Критерии оценки для обучающихся по всем формам обучения:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если выполнены все лабораторные работы, правильные ответы на вопросы тестирования не менее, чем 70%;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если не выполнена хотя бы одна лабораторная работа или правильные ответы на вопросы тестирования составляют менее 70%.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Блюмин , А. М. Мировые информационные ресурсы [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. М. Блюмин , Н. А. Феоктистов .— М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016 .— 384 с. — Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему «Университетская библиотека online» .— ISBN 978-5-9228-0806-4 .— <URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453024&sr=1>.

2. Васильев, А. Н. Числовые расчеты в Excel [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Н. Васильев .— Санкт-Петербург : Лань, 2014 .— 608 с. — (Учебники для вузов. Специальная литература) .— Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему издательства "Лань" .— ISBN 978-5-8114-1580-9 .— <URL:<http://e.lanbook.com/view/book/68464/>>.

Дополнительная литература:

4. Шаймухаметова, Д.В. Основы работы в MICROSOFT OFFICE, WORD EXCEL : учеб. пособие для студ. гуманитар и естеств.-науч. направлений / Д.В. Шаймухаметова ; МОиН РФ; СФ БашГУ; Под ред. С.А. Мустафиной и др. — Стерлитамак : Изд-во СФ БашГУ, 2016 .— 70с.

5. Интернет-коммуникация как новая речевая формация : коллективная монография / науч. ред. Т. Н. Колокольцева, О. В. Лутовинова .— 3-е изд., стереотип. — Москва : Флинта : Наука, 2016 .— 328 с.

6. Периодические издания (журналы):

- Информационные технологии .
- Информационное общество.
- Информационные системы и технологии.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

7. <http://www.planetaexcel.ru/>
8. <http://office-menu.ru/>
9. <http://macros-vba.ru>
10. <http://excelworks.ru/>

11. <http://exceltip.ru>

Пользователям библиотеки БашГУ предоставляется возможность использования следующих электронных информационных ресурсов:

№	Наименование Интернет-ресурса	Ссылка (URL) на Интернет ресурс
1.	Федеральная служба государственной статистики	www.gks.ru
2.	Министерство финансов РФ	www.minfin.ru
3.	Международный валютный фонд	www.imf.org
4.	Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования	www.forecast.ru
5.	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по РБ	www.bashstat.ru
6.	Информационно-издательский центр «Статистика России»	www.infostat.ru
7.	Информационно-аналитический сайт в области информационных технологий	citforum.ru
8.	Издание о высоких технологиях	cnews.ru
9.	Библиотека Г. Верникова – все о менеджменте и ИТ - подборка аналитических материалов по вопросам экономики, менеджмента и информационных технологий.	vernikov.ru
10.	Официальный портал ИТ-директоров (Реестр ИТ-поставщиков)	globalcio.ru
11.	Журнал СЮ – руководитель информационной службы	cio-world.ru
12.	Единый архив экономических и социологических данных ВШЭ	http://sophist.hse.ru/

1. База данных периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам» - <https://dlib.eastview.com/>

2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru>

3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

4. Справочно-правовая система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>

5. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/>

6. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» – <https://elib.bashedu.ru/>

7. Электронная библиотечная система издательства «Лань» – <https://e.lanbook.com/>

8. Электронный каталог Библиотеки БашГУ – <http://www.bashlib.ru/catalogi>.

9. Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press) - <https://archive.neicon.ru/xmlui/>

10. Издательство «Annual Reviews» - <https://www.annualreviews.org/>

11. Издательство «Taylor&Francis» - <https://www.tandfonline.com/>

12. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
13. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.
14. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные
15. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle)
16. Электронный учебный комплекс <https://sdo.bashedu.ru/course/view.php?id=1213>

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
<p><i>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</i> лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).</p>	<p>Лекции</p>	<p>лаборатория социально-экономического моделирования № 107: учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодом lumien master control, проектор casio, персональный компьютер пэвм кламас в комплекте – 18 шт. лаборатория анализа данных № 108: учебная мебель, доска, персональный компьютер пэвм кламас в комплекте – 17 шт. аудитория № 110: учебная мебель, доска, телевизор led. аудитория № 111: учебная мебель, доска, телевизор led. аудитория № 114: учебная мебель, доска. аудитория № 115: учебная мебель, колонки (2 шт.), динамики, dvd плеер toshiba, магнитола sony (4 шт.) аудитория № 118: учебная мебель, проектор benq, колонки (2 шт.), музыкальный центр lg, флипчарт магнитно-маркерный на треноге аудитория № 122: учебная мебель, доска. аудитория № 204: учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодом lumien master control, проектор casio. аудитория № 207: учебная мебель, доска, телевизор led tcl. аудитория № 208: учебная мебель, доска, телевизор led tcl.</p>
<p><i>учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:</i> лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).</p>	<p>Практические/семинарские занятия</p>	<p>аудитория № 209: учебная мебель, доска. аудитория № 210: учебная мебель, доска. аудитория № 212: учебная мебель, доска, проектор infocus. аудитория № 213: учебная мебель, доска, проекционный экран с</p>

технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).		электродиодом lumien master control, проектор casio.
<i>учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:</i> лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).	Групповые и индивидуальные консультации	аудитория № 218: учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор infocus. аудитория № 220: учебная мебель, доска. аудитория № 221 учебная мебель, доска. аудитория № 222 учебная мебель, доска. аудитория № 301 учебная мебель, экран на штативе, проектор aser. аудитория № 302
<i>учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</i> лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).	Текущий контроль и промежуточная аттестация	учебная мебель, персональный компьютер в комплекте hp, моноблок, персональный компьютер в комплекте моноблок igu. аудитория № 305 учебная мебель, доска, проектор infocus. аудитория № 307 учебная мебель, доска. аудитория № 308 учебная мебель, доска. аудитория № 309 учебная мебель, доска.
<i>помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:</i> аудитория № 115 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), 118 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4)	Самостоятельная работа	лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а учебная мебель, доска, персональный компьютер lenovo thinkcentre – 16 шт. лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в учебная мебель, доска, персональный компьютер в комплекте № 1 igu corp 510 – 14 шт. аудитория № 312 учебная мебель, доска. 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007