

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ,
ВОСТОКОВЕДЕНИЯ И ЖУРНАЛИСТИКИ

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол № 6 от 31.01.2022 г.

Зав. кафедрой  / Г.Р.Абдуллина

Согласовано:
Председатель УМК факультета башкирской
филологии, востоковедения и журналистики

 / Г.Н.Гареева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина Терминология и терминография

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

программа магистратуры

Направление подготовки (специальность)
45.04.01 Филология

Направленность (профиль) подготовки
Филология, востоковедение и культура: цифровые технологии

Квалификация
магистр

Разработчик (составитель)
доцент, кандидат филологических наук



/ Хуснетдинова Р.Я./

Для приема: 2022

Уфа 2022 г.

Составитель: доцент, к.ф.н. Р.Я.Хуснетдинова

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры востоковедения и башкирского языкознания, протокол № 6 от 31.01.2022 г.

Заведующий кафедрой



/Абдуллина Г.Р./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	4
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	5
4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.	5
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.	5
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	10
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	10
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы	11
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	11

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	ПК-1 Владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования лингвистики в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	1.1_М.ПК-1. Под руководством преподавателя формулирует цель, задачи, актуальность и новизну собственного научного исследования	Знать: формулировку целей, задач, актуальности и новизны собственного научного исследования, самостоятельного отбора, систематизация, анализа материала исследования. проекта
		2.1_М.ПК-1. Самостоятельно отбирает, систематизирует, анализирует материал исследования	Уметь: составлять библиографический список к научной работе; делать выводы и намечать перспективы дальнейшего исследования
		3.1_М.ПК-1. Делает выводы и намечает перспективы дальнейшего исследования	Владеть: навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в процессе выполнения научного проекта

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Терминология и терминография» относится к части, формируемая участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Целью учебной дисциплины является углубление знаний по ряду теоретических проблем в области тюркской терминологии и терминографии.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотношенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине.

Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

ПК-1 Владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования лингвистики в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
<p>1.1_М.ПК-1. Под руководством преподавателя формулирует цель, задачи, актуальность и новизну собственного научного исследования.</p> <p>2.1_М.ПК-1. Самостоятельно отбирает, систематизирует, анализирует материал исследования.</p> <p>3.1_М.ПК-1. Делает выводы и намечает перспективы дальнейшего исследования.</p> <p>4.1_М.ПК-1. Составляет библиографический список к научной работе.</p> <p>5.1_М.ПК-1. Использует современные информационно-коммуникационные технологии в процессе выполнения научного проекта</p>	<p>Знать: формулировку целей, задач, актуальности и новизны собственного научного исследования, самостоятельного отбора, систематизация, анализа материала исследования.</p> <p>Уметь: составлять библиографический список к научной работе; делать выводы и намечать перспективы дальнейшего исследования.</p> <p>Владеть: навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в процессе выполнения научного проекта.</p>	<p>Не знает формулировку целей, задач, актуальности и новизны собственного научного исследования, самостоятельного отбора, систематизация, анализа материала исследования.</p> <p>Не умеет составлять библиографический список к научной работе; делать выводы и намечать перспективы дальнейшего исследования.</p> <p>Не владеет навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в процессе выполнения научного проекта.</p>	<p>Знает формулировку целей, задач, актуальности и новизны собственного научного исследования, самостоятельного отбора, систематизация, анализа материала исследования.</p> <p>Умеет составлять библиографический список к научной работе; делать выводы и намечать перспективы дальнейшего исследования.</p> <p>Владеет навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в процессе выполнения научного проекта.</p>

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотношенных с

установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
1.1_М.ПК-1. Под руководством преподавателя формулирует цель, задачи, актуальность и новизну собственного научного исследования.	Знать: формулировку целей, задач, актуальности и новизны собственного научного исследования, самостоятельного отбора, систематизация, анализа материала исследования.	Собеседование Практическое задание
2.1_М.ПК-1. Самостоятельно отбирает, систематизирует, анализирует материал исследования.	Уметь: составлять библиографический список к научной работе; делать выводы и намечать перспективы дальнейшего исследования.	Собеседование Доклад- презентация Письменная работа Конспект
3.1_М.ПК-1. Делает выводы и намечает перспективы дальнейшего исследования.	Владеть: навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в процессе выполнения научного проекта.	Доклад- презентация Письменная работа Конспект Тестирование
4.1_М.ПК-1. Составляет библиографический список к научной работе.		
5.1_М.ПК-1. Использует современные информационно-коммуникационные технологии в процессе выполнения научного проекта		

Итоговым контролем по данной дисциплине является – экзамен.

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету:

Терминология и терминография.

Типология словарей. Типы и жанры терминографических словарей.

Одноязычные и двуязычные словари терминов. Концепция и структура словаря.

Структура словарной статьи.

Словари лингвистических терминов. Комплексные словари. Аспектные лексикографические издания.

Общие и учебные словари. Словники в отличие от словарей. Словари аналогов. Глоссарии.

Лингвистические энциклопедические словари. Энциклопедические издания в отличие от словарей лингвистических терминов.

Вариативные особенности терминологических систем, отражённые в словарях.

Термин как объект лексикографического описания.

Типы лексикографической информации.

Типы лексикографической информации в «Словаре лингвостилистических терминов». Информационные модели функциональных стилей, лежащие в основе словаря лингвистических терминов

Текущий контроль успеваемости – проводится с помощью заданий:

Опрос – выяснение уровня знаний по проработанной теме, умение анализировать и обобщать материал.

Примерные вопросы для семинаров

Тема 1. Типология словарей.

Типы и жанры терминографических словарей. Одноязычные и двуязычные словари терминов. Концепция и структура словаря. Структура словарной статьи.

Словари лингвистических терминов. Комплексные словари. Аспектные лексикографические издания.

Общие и учебные словари. Словники в отличие от словарей. Словари аналогов. Глоссарии.

Тема 2. Лингвистические энциклопедические словари.

Энциклопедические издания в отличие от словарей лингвистических терминов.

Структура словарной статьи в лингвистической энциклопедии. Отличие типов лексикографической информации. Стилистические энциклопедические словари. Словари, составленные на основе функционально- стилистического инварианта языковой системы. Инвариантные особенности словарей. Схемы, модели, алгоритмы деятельности.

Тема 3. Термин как объект лексикографического описания.

Лексикографирование фонетических, словообразовательных, лексикологических, морфологических, синтаксических особенностей лингвистических терминов в одноязычных и двуязычных словарях.

Тема 4. Типы лексикографической информации.

Типы лексикографической информации в «Словаре лингвостилистических терминов». Информационные модели функциональных стилей, лежащие в основе словаря лингвистических терминов

Критерии оценки опроса:	
5 («Отлично»)	Отвечает на все вопросы, продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию; сделаны обоснованные выводы, разъяснения
4 («Хорошо»)	Отвечает не на все вопросы, не умеет анализировать и обобщать информацию, сделать обоснованные выводы, разъяснения
3 («Удовлетворительно»)	не может ответить ни на один из поставленных вопросов
2 («Не удовлетворительно»)	задание не выполнено

Доклад-презентация – подготовленное магистрантом самостоятельно публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной исследовательской или научной проблемы.

Презентация – удобное средство для иллюстративного сопровождения доклада; это помощник докладчика, а не его «заместитель»; презентация создается для слушателя.

Магистрант более детально знакомится с одним из лингвистических направлений (школ) и его методами; использование полученных материалов при написании выпускной квалификационной работы.

Структура доклада

1. Название.
2. Общие положения. Основной тезис.
3. Основные понятия и термины.
4. Используемые методы. Приемы исследования.
5. Заключение.
6. Литература.

Примерная тематика докладов (на основе реферата)

Подготовить краткие доклады-сообщения по каждому типу терминологических словарей.

Критерии оценивания доклада-презентации

Критерий	2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
1. Соответствие содержания доклада заявленной теме	задание не выполнено	содержание доклада не соответствует заявленной теме	содержание доклада лишь частично соответствует заявленной теме	содержание доклада соответствует заявленной теме и в полной мере её раскрывает
2. Степень раскрытия темы	задание не выполнено	Тема не раскрыта; поиск информации не проведён; в изложении материала отсутствует логика, доступность	Раскрыта малая часть темы; поиск информации проведён поверхностно; в изложении материала частично отсутствует логика, доступность	Тема раскрыта полностью; представлен обоснованный объём информации; изложение материала логично, доступно
3. Умение доступно и понятно передать содержание доклада в виде презентации	задание не выполнено	Из представленной презентации не понятна тематика исследования, детали не раскрыты	Из представленной презентации не совсем понятна тематика исследования, детали не раскрыты	на основе представленной презентации формируется полное понимание тематики исследования, раскрыты детали
4. Соответствие оформления презентации установленным требованиям	задание не выполнено	Презентация не соответствует установленным требованиям	Презентация частично соответствует установленным требованиям	презентация полностью соответствует установленным требованиям

5. Соответствие оформления списка использованной литературы ГОСТ Р 7.0.5-2008	задание не выполнено	оформление списка использованной литературы не соответствует ГОСТ Р 7.0.5-2008	оформление списка использованной литературы частично соответствует ГОСТ Р 7.0.5-2008	оформление списка использованной литературы полностью соответствует ГОСТ Р 7.0.5-2008
6. Наличие ссылок на работы, представленные в списке использованной литературы	задание не выполнено	отсутствуют ссылки на все работы списка использованной литературы	представлены ссылки не на все работы списка использованной литературы	представлены ссылки на все работы списка использованной литературы
7. Актуальность источников информации (использованная литература, представленная информация)	задание не выполнено	источники информации не выбраны	источники информации выбраны формально и не актуальны	вся использованная литература и представленная информация за последние 5 лет
8. Ответы на вопросы	задание не выполнено	ответов на вопросы не было	ответов на вопросы не было, или они не соответствовал и заданным вопросам	Все ответы на вопросы исчерпывающие, аргументированные, корректные
9. Ораторское искусство: точность изложения, свободное владение материалом, эмоциональность выступления, культура речи, владение голосом, умение привлечь внимание аудитории, лаконичность изложения	задание не выполнено	выступление докладчика не соответствует критериям	выступление докладчика лишь частично соответствует критериям	выступление докладчика полностью соответствует критериям

Конспект – особый вид текста, в основе которого лежит аналитико-синтетическая переработка информации первоисточника (исходного текста).

Перечень тем для конспектов и рефератов

Типология словарей.

Типы и жанры терминографических словарей.

Одноязычные и двуязычные словари терминов.

Концепция и структура словаря.

Структура словарной статьи.

Критерии оценки конспектов:	
5 («Отлично»)	если текст работы логически выстроен и точно изложен, ясен весь

	ход рассуждения.
4 («Хорошо»)	если тема описана не полностью, собственная точка зрения на изучаемую проблему не достаточно аргументирована
3 («Удовлетворительно»)	обнаруживается общее представление о сущности вопроса
2 («Не удовлетворительно»)	задание не выполнено

Письменная контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Письменная работа – письменное задание, выполняемое в течение заданного времени (в условиях аудиторной работы – от 45 минут до 1,5 часов, от одного дня до нескольких недель в случае внеаудиторного задания). Письменная работа проводится в форме контрольной работы.

Описание контрольной работы:

Контрольная работа включает вопросы, на которые нужно дать краткий письменный ответ и описание по отдельному методу исследования.

Пример контрольной работы:

Контрольная работа

Работа с терминологическими словарями:

Типология словарей.

Типы и жанры терминографических словарей.

Одноязычные и двуязычные словари терминов.

Концепция и структура словаря.

Структура словарной статьи.

Критерии оценки письменных контрольных работ:	
5 («Отлично»)	вопрос раскрыт полностью и без ошибок, написано правильным литературным языком без грамматических ошибок, умело использованы ссылки на источники
4 («Хорошо»)	вопрос раскрыт более чем наполовину, но без ошибок. Имеются незначительные и/или единичные ошибки. Используются ссылки менее чем на половину рекомендованных по данному вопросу источников.
3 («Удовлетворительно»)	вопрос раскрыт частично, написано небрежно, неаккуратно, использованы необщепринятые сокращения, затрудняющие ее прочтение. Допущено 2-3 фактические ошибки.
2 («Не удовлетворительно»)	обнаруживается общее представление о сущности вопроса или задание не выполнено (ответ отсутствует или вопрос не раскрыт).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

Зайнуллина Г.Д. Формирование и развитие башкирской лингвистической терминологии. – Уфа: Гилем, 2002. – 134 с.

- Ишбердин Э.Ф. Термины земледелия в башкирском языке. - Уфа: Гилем, 2001. – 150 с.
- Кагарманов Г.Г. Лексика и терминология башкирского языка. — Стерлитамак, 2002. — 242 с.

б) дополнительная литература:

- Ахманова О.С. Словарь лингвистических терминов. – М., 1966.
- Зайнуллина Г.Д. Русско-башкирский словарь лингвистических терминов. – Уфа, 1991.
- Зайнуллина Г.Д. Русско-башкирский словарь лингвистических терминов. – Уфа, 2002.
- Лингвистический энциклопедический словарь. – М., 1996.
- Розенталь Д.Э., Теленкова М.А. Словарь-справочник лингвистических терминов. – М., 1976.
- Энциклопедический словарь юного филолога. – М., 1984.
- Языкознание: Большой энциклопедический словарь. – М., 1998.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 213, аудитория № 311 (главный корпус), аудитория № 417 (главный корпус), аудитория № 421.	Лекции	Аудитория № 213 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска мультимедиа проектор Aser P7500. Аудитория № 311 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, экран настенный Classic Solution модель W 243x182/3 MW-SO/W – 1шт., проектор мультимедийный Optoma X312 DLP – 1 шт. Аудитория № 312
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория 312 (главный корпус), аудитория 401 (главный корпус).	Практические занятия	Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, 12 компьютеров – системный блок USN Quad Core 3,2 GHz Gb / Hdd 500 Gb / H 81 / TX 450 W / мышь USB / LSD монитор 1,5" / Vin 10 Pro. Интерактивная доска SMART с проектором V25 (1 шт.).
3. Учебная аудитория групповых и индивидуальных	Консультации	Аудитория № 401 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, мобильный переносной проектор PJD5226

<p>консультаций: аудитория № 411 (главный корпус), аудитория № 412 (главный корпус).</p>		<p>– 1 шт., экран на штативе 224*183 – 1 шт. Аудитория № 411 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия. Аудитория № 412 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия.</p>
<p>4. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 411 (главный корпус), аудитория № 412 (главный корпус).</p>	<p>Контроль</p>	<p>Аудитория № 417 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, экран настенный Classic Solution (1 шт.), модель W 243x182/3 MW-SO/W; проектор мультимедийный EPSON EB-X31 (1 шт.). Аудитория № 421 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, столы учебные – 5 шт., стулья – 2 шт., стол преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., доска Bealingo – 1 шт.</p>
<p>5. Помещения для самостоятельной работы: Читальный зал №1 (главный корпус), Читальный зал №2 (главный корпус)</p>	<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Читальный зал №1 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. Читальный зал №2. Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, моноблоки стационарные – 7 шт, компьютер – 1 шт.</p>

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ, ВОСТОКОВЕДЕНИЯ И
 ЖУРНАЛИСТИКИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Терминология и терминография»
 на 4 семестр
 очная

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (з.е. / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	22,2
лекций	6
практических/ семинарских	16
лабораторных	–
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	85,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	–

Форма контроля:
 зачет 4 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе магистрантов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Терминология и терминография. Тенденции развития современной лингвистической терминографии. Типология словарей. Типы и жанры терминографических словарей. Одноязычные и двуязычные словари терминов. Концепция и структура словаря. Структура словарной статьи.	1	2		14	Изучение тем. Подготовить обзор литературы в форме аннотированной библиографии по курсу	Опрос. Контроль устных ответов магистрантов. Проверка письменных работ
2	Словари лингвистических терминов. Комплексные словари. Аспектные лексикографические издания. Общие и учебные словари. Словники в отличие от словарей. Словари аналогов. Глоссарии. Лингвистические энциклопедические словари. Энциклопедические издания в отличие от словарей лингвистических терминов.	1	2		14	Изучение тем. Реферат: Типология словарей. Подготовить краткие доклады-сообщения по лингвистическим словарей	Опрос. Контроль устных ответов магистрантов. Проверка письменных работ, рефератов
3	Структура словарной статьи в лингвистической энциклопедии. Отличие типов лексикографической информации. Стилистические энциклопедические словари. Словари, составленные на	1	3		14	Изучение тем. Реферат: Типы и жанры терминографических словарей. Подготовить краткие доклады-сообщения по терминографическим словарям	Опрос. Контроль устных ответов магистрантов. Проверка письменных работ.

	основе функционально-стилистического инварианта языковой системы Инвариантные особенности словарей. Схемы, модели, алгоритмы деятельности.						
4	Вариативные особенности терминологических систем, отражённые в словарях. Термин как объект лексикографического описания. Лексикографирование фонетических, словообразовательных, лексикологических, морфологических, синтаксических особенностей лингвистических терминов в одноязычных и двуязычных словарях.	1	3		14	Подготовить краткие сообщения по темам Реферат: Одноязычные и двуязычные словари терминов. Подготовить краткие доклады-сообщения по одноязычным и двуязычным словарям терминов	Опрос. Контроль устных ответов магистрантов. Проверка письменных работ
5	Типы лексикографической информации в «Словаре терминов и понятий культуры речи» Информационные модели коммуникативных качеств правильности, точности, логичности, чистоты, выразительности, уместности, богатства речи, лежащие в основе словаря терминов и понятий культуры речи.	1	3		14	Изучение тем. Реферат: Концепция и структура словаря. Подготовить краткие доклады-сообщения по «Словарю терминов и понятий культуры речи»	Опрос. Контроль устных ответов магистрантов. Проверка рефератов
6	Типы лексикографической информации. Типы лексикографической информации в «Словаре лингвистических терминов». Информационные модели функциональных стилей, лежащие в основе словаря лингвистических терминов	1	3		15,8	Изучение тем. Реферат: Структура словарной статьи.	Опрос. Контроль устных ответов магистрантов. Проверка письменных работ
	Всего часов:	6	16		85,8		

