

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ,
ВОСТОКОВЕДЕНИЯ И ЖУРНАЛИСТИКИ

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол № 6 от 31.01.2022 г.

Зав. кафедрой  / Г.Р.Абдуллина

Согласовано:
Председатель УМК факультета башкирской
филологии, востоковедения и журналистики

 / Г.Н.Гареева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина Терминология и терминография

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

программа магистратуры

Направление подготовки (специальность)
45.04.01 Филология

Направленность (профиль) подготовки
Филология, востоковедение и культура: цифровые технологии

Квалификация
магистр

Разработчик (составитель)
доцент, кандидат филологических наук



/ Хуснетдинова Р.Я./

Для приема: 2022

Уфа 2022 г.

Составитель: доцент, к.ф.н. Р.Я.Хуснетдинова

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры востоковедения и башкирского языкознания, протокол № 6 от 31.01.2022 г.

Заведующий кафедрой



/Абдуллина Г.Р./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

| | |
|--|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций | 4 |
| 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы | 4 |
| 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся) | 4 |
| 4. Фонд оценочных средств по дисциплине | 5 |
| 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине. | 5 |
| 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине. | 5 |
| 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 10 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | 10 |
| 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы | 11 |
| 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине | 11 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

| Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК) | Формируемая компетенция (с указанием кода) | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|--|--|--|---|
| | ПК-1 Владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования лингвистики в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации | 1.1_М.ПК-1. Под руководством преподавателя формулирует цель, задачи, актуальность и новизну собственного научного исследования | Знать: формулировку целей, задач, актуальности и новизны собственного научного исследования, самостоятельного отбора, систематизация, анализа материала исследования. проекта |
| | | 2.1_М.ПК-1. Самостоятельно отбирает, систематизирует, анализирует материал исследования | Уметь: составлять библиографический список к научной работе; делать выводы и намечать перспективы дальнейшего исследования |
| | | 3.1_М.ПК-1. Делает выводы и намечает перспективы дальнейшего исследования | Владеть: навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в процессе выполнения научного проекта |

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Терминология и терминография» относится к части, формируемая участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Целью учебной дисциплины является углубление знаний по ряду теоретических проблем в области тюркской терминологии и терминографии.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотношенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине.

Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

ПК-1 Владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования лингвистики в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | Критерии оценивания результатов обучения | |
|--|--|--|---|
| | | Не зачтено | Зачтено |
| <p>1.1_М.ПК-1. Под руководством преподавателя формулирует цель, задачи, актуальность и новизну собственного научного исследования.</p> <p>2.1_М.ПК-1. Самостоятельно отбирает, систематизирует, анализирует материал исследования.</p> <p>3.1_М.ПК-1. Делает выводы и намечает перспективы дальнейшего исследования.</p> <p>4.1_М.ПК-1. Составляет библиографический список к научной работе.</p> <p>5.1_М.ПК-1. Использует современные информационно-коммуникационные технологии в процессе выполнения научного проекта</p> | <p>Знать: формулировку целей, задач, актуальности и новизны собственного научного исследования, самостоятельного отбора, систематизация, анализа материала исследования.</p> <p>Уметь: составлять библиографический список к научной работе; делать выводы и намечать перспективы дальнейшего исследования.</p> <p>Владеть: навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в процессе выполнения научного проекта.</p> | <p>Не знает формулировку целей, задач, актуальности и новизны собственного научного исследования, самостоятельного отбора, систематизация, анализа материала исследования.</p> <p>Не умеет составлять библиографический список к научной работе; делать выводы и намечать перспективы дальнейшего исследования.</p> <p>Не владеет навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в процессе выполнения научного проекта.</p> | <p>Знает формулировку целей, задач, актуальности и новизны собственного научного исследования, самостоятельного отбора, систематизация, анализа материала исследования.</p> <p>Умеет составлять библиографический список к научной работе; делать выводы и намечать перспективы дальнейшего исследования.</p> <p>Владеет навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в процессе выполнения научного проекта.</p> |

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотношенных с

установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | Оценочные средства |
|---|---|---|
| 1.1_М.ПК-1. Под руководством преподавателя формулирует цель, задачи, актуальность и новизну собственного научного исследования. | Знать: формулировку целей, задач, актуальности и новизны собственного научного исследования, самостоятельного отбора, систематизация, анализа материала исследования. | Собеседование Практическое задание |
| 2.1_М.ПК-1. Самостоятельно отбирает, систематизирует, анализирует материал исследования. | Уметь: составлять библиографический список к научной работе; делать выводы и намечать перспективы дальнейшего исследования. | Собеседование Доклад- презентация Письменная работа Конспект |
| 3.1_М.ПК-1. Делает выводы и намечает перспективы дальнейшего исследования. | | |
| 4.1_М.ПК-1. Составляет библиографический список к научной работе. | Владеть: навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в процессе выполнения научного проекта. | Доклад- презентация Письменная работа Конспект Тестирование |
| 5.1_М.ПК-1. Использует современные информационно-коммуникационные технологии в процессе выполнения научного проекта | | |

Итоговым контролем по данной дисциплине является – экзамен.

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету:

Терминология и терминография.

Типология словарей. Типы и жанры терминографических словарей.

Одноязычные и двуязычные словари терминов. Концепция и структура словаря.

Структура словарной статьи.

Словари лингвистических терминов. Комплексные словари. Аспектные лексикографические издания.

Общие и учебные словари. Словники в отличие от словарей. Словари аналогов. Глоссарии.

Лингвистические энциклопедические словари. Энциклопедические издания в отличие от словарей лингвистических терминов.

Вариативные особенности терминологических систем, отражённые в словарях.

Термин как объект лексикографического описания.

Типы лексикографической информации.

Типы лексикографической информации в «Словаре лингвостилистических терминов». Информационные модели функциональных стилей, лежащие в основе словаря лингвистических терминов

Текущий контроль успеваемости – проводится с помощью заданий:

Опрос – выяснение уровня знаний по проработанной теме, умение анализировать и обобщать материал.

Примерные вопросы для семинаров

Тема 1. Типология словарей.

Типы и жанры терминографических словарей. Одноязычные и двуязычные словари терминов. Концепция и структура словаря. Структура словарной статьи.

Словари лингвистических терминов. Комплексные словари. Аспектные лексикографические издания.

Общие и учебные словари. Словники в отличие от словарей. Словари аналогов. Глоссарии.

Тема 2. Лингвистические энциклопедические словари.

Энциклопедические издания в отличие от словарей лингвистических терминов.

Структура словарной статьи в лингвистической энциклопедии. Отличие типов лексикографической информации. Стилистические энциклопедические словари. Словари, составленные на основе функционально- стилистического инварианта языковой системы. Инвариантные особенности словарей. Схемы, модели, алгоритмы деятельности.

Тема 3. Термин как объект лексикографического описания.

Лексикографирование фонетических, словообразовательных, лексикологических, морфологических, синтаксических особенностей лингвистических терминов в одноязычных и двуязычных словарях.

Тема 4. Типы лексикографической информации.

Типы лексикографической информации в «Словаре лингвостилистических терминов». Информационные модели функциональных стилей, лежащие в основе словаря лингвистических терминов

| Критерии оценки опроса: | |
|----------------------------|---|
| 5 («Отлично») | Отвечает на все вопросы, продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию; сделаны обоснованные выводы, разъяснения |
| 4 («Хорошо») | Отвечает не на все вопросы, не умеет анализировать и обобщать информацию, сделать обоснованные выводы, разъяснения |
| 3 («Удовлетворительно») | не может ответить ни на один из поставленных вопросов |
| 2 («Не удовлетворительно») | задание не выполнено |

Доклад-презентация – подготовленное магистрантом самостоятельно публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной исследовательской или научной проблемы.

Презентация – удобное средство для иллюстративного сопровождения доклада; это помощник докладчика, а не его «заместитель»; презентация создается для слушателя.

Магистрант более детально знакомится с одним из лингвистических направлений (школ) и его методами; использование полученных материалов при написании выпускной квалификационной работы.

Структура доклада

1. Название.
2. Общие положения. Основной тезис.
3. Основные понятия и термины.
4. Используемые методы. Приемы исследования.
5. Заключение.
6. Литература.

Примерная тематика докладов (на основе реферата)

Подготовить краткие доклады-сообщения по каждому типу терминологических словарей.

Критерии оценивания доклада-презентации

| Критерий | 2 («Не удовлетворительно») | 3 («Удовлетворительно») | 4 («Хорошо») | 5 («Отлично») |
|---|----------------------------|---|---|---|
| 1. Соответствие содержания доклада заявленной теме | задание не выполнено | содержание доклада не соответствует заявленной теме | содержание доклада лишь частично соответствует заявленной теме | содержание доклада соответствует заявленной теме и в полной мере её раскрывает |
| 2. Степень раскрытия темы | задание не выполнено | Тема не раскрыта; поиск информации не проведён; в изложении материала отсутствует логика, доступность | Раскрыта малая часть темы; поиск информации проведён поверхностно; в изложении материала частично отсутствует логика, доступность | Тема раскрыта полностью; представлен обоснованный объём информации; изложение материала логично, доступно |
| 3. Умение доступно и понятно передать содержание доклада в виде презентации | задание не выполнено | Из представленной презентации не понятна тематика исследования, детали не раскрыты | Из представленной презентации не совсем понятна тематика исследования, детали не раскрыты | на основе представленной презентации формируется полное понимание тематики исследования, раскрыты детали |
| 4. Соответствие оформления презентации установленным требованиям | задание не выполнено | Презентация не соответствует установленным требованиям | Презентация частично соответствует установленным требованиям | презентация полностью соответствует установленным требованиям |

| | | | | |
|--|----------------------|--|--|---|
| 5. Соответствие оформления списка использованной литературы ГОСТ Р 7.0.5-2008 | задание не выполнено | оформление списка использованной литературы не соответствует ГОСТ Р 7.0.5-2008 | оформление списка использованной литературы частично соответствует ГОСТ Р 7.0.5-2008 | оформление списка использованной литературы полностью соответствует ГОСТ Р 7.0.5-2008 |
| 6. Наличие ссылок на работы, представленные в списке использованной литературы | задание не выполнено | отсутствуют ссылки на все работы списка использованной литературы | представлены ссылки не на все работы списка использованной литературы | представлены ссылки на все работы списка использованной литературы |
| 7. Актуальность источников информации (использованная литература, представленная информация) | задание не выполнено | источники информации не выбраны | источники информации выбраны формально и не актуальны | вся использованная литература и представленная информация за последние 5 лет |
| 8. Ответы на вопросы | задание не выполнено | ответов на вопросы не было | ответов на вопросы не было, или они не соответствовали и заданным вопросам | Все ответы на вопросы исчерпывающие, аргументированные, корректные |
| 9. Ораторское искусство: точность изложения, свободное владение материалом, эмоциональность выступления, культура речи, владение голосом, умение привлечь внимание аудитории, лаконичность изложения | задание не выполнено | выступление докладчика не соответствует критериям | выступление докладчика лишь частично соответствует критериям | выступление докладчика полностью соответствует критериям |

Конспект – особый вид текста, в основе которого лежит аналитико-синтетическая переработка информации первоисточника (исходного текста).

Перечень тем для конспектов и рефератов

Типология словарей.

Типы и жанры терминографических словарей.

Одноязычные и двуязычные словари терминов.

Концепция и структура словаря.

Структура словарной статьи.

| Критерии оценки конспектов: | |
|-----------------------------|---|
| 5 («Отлично») | если текст работы логически выстроен и точно изложен, ясен весь |

| | |
|----------------------------|--|
| | ход рассуждения. |
| 4 («Хорошо») | если тема описана не полностью, собственная точка зрения на изучаемую проблему не достаточно аргументирована |
| 3 («Удовлетворительно») | обнаруживается общее представление о сущности вопроса |
| 2 («Не удовлетворительно») | задание не выполнено |

Письменная контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Письменная работа – письменное задание, выполняемое в течение заданного времени (в условиях аудиторной работы – от 45 минут до 1,5 часов, от одного дня до нескольких недель в случае внеаудиторного задания). Письменная работа проводится в форме контрольной работы.

Описание контрольной работы:

Контрольная работа включает вопросы, на которые нужно дать краткий письменный ответ и описание по отдельному методу исследования.

Пример контрольной работы:

Контрольная работа

Работа с терминологическими словарями:

Типология словарей.

Типы и жанры терминографических словарей.

Одноязычные и двуязычные словари терминов.

Концепция и структура словаря.

Структура словарной статьи.

| Критерии оценки письменных контрольных работ: | |
|---|---|
| 5 («Отлично») | вопрос раскрыт полностью и без ошибок, написано правильным литературным языком без грамматических ошибок, умело использованы ссылки на источники |
| 4 («Хорошо») | вопрос раскрыт более чем наполовину, но без ошибок. Имеются незначительные и/или единичные ошибки. Используются ссылки менее чем на половину рекомендованных по данному вопросу источников. |
| 3 («Удовлетворительно») | вопрос раскрыт частично, написано небрежно, неаккуратно, использованы необщепринятые сокращения, затрудняющие ее прочтение. Допущено 2-3 фактические ошибки. |
| 2 («Не удовлетворительно») | обнаруживается общее представление о сущности вопроса или задание не выполнено (ответ отсутствует или вопрос не раскрыт). |

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

Зайнуллина Г.Д. Формирование и развитие башкирской лингвистической терминологии. – Уфа: Гилем, 2002. – 134 с.

- Ишбердин Э.Ф. Термины земледелия в башкирском языке. - Уфа: Гилем, 2001. – 150 с.
- Кагарманов Г.Г. Лексика и терминология башкирского языка. — Стерлитамак, 2002. — 242 с.

б) дополнительная литература:

- Ахманова О.С. Словарь лингвистических терминов. – М., 1966.
- Зайнуллина Г.Д. Русско-башкирский словарь лингвистических терминов. – Уфа, 1991.
- Зайнуллина Г.Д. Русско-башкирский словарь лингвистических терминов. – Уфа, 2002.
- Лингвистический энциклопедический словарь. – М., 1996.
- Розенталь Д.Э., Теленкова М.А. Словарь-справочник лингвистических терминов. – М., 1976.
- Энциклопедический словарь юного филолога. – М., 1984.
- Языкознание: Большой энциклопедический словарь. – М., 1998.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий | Вид занятий | Наименование оборудования, программного обеспечения |
|--|----------------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 213, аудитория № 311 (главный корпус), аудитория № 417 (главный корпус), аудитория № 421. | Лекции | Аудитория № 213 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска мультимедиа проектор Aser P7500. Аудитория № 311 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, экран настенный Classic Solution модель W 243x182/3 MW-SO/W – 1шт., проектор мультимедийный Optoma X312 DLP – 1 шт. Аудитория № 312 |
| 2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория 312 (главный корпус), аудитория 401 (главный корпус). | Практические занятия | Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, 12 компьютеров – системный блок USN Quad Core 3,2 GHz Gb / Hdd 500 Gb / H 81 / TX 450 W / мышь USB / LSD монитор 1,5" / Vin 10 Pro. Интерактивная доска SMART с проектором V25 (1 шт.). |
| 3. Учебная аудитория групповых и индивидуальных | Консультации | Аудитория № 401 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, мобильный переносной проектор PJD5226 |

| | | |
|--|-------------------------------|--|
| <p>консультаций: аудитория № 411 (главный корпус), аудитория № 412 (главный корпус).</p> | | <p>– 1 шт., экран на штативе 224*183 – 1 шт. Аудитория № 411 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия. Аудитория № 412 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия.</p> |
| <p>4. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 411 (главный корпус), аудитория № 412 (главный корпус).</p> | <p>Контроль</p> | <p>Аудитория № 417 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, экран настенный Classic Solution (1 шт.), модель W 243x182/3 MW-SO/W; проектор мультимедийный EPSON EB-X31 (1 шт.). Аудитория № 421 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, столы учебные – 5 шт., стулья – 2 шт., стол преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., доска Bealingo – 1 шт.</p> |
| <p>5. Помещения для самостоятельной работы: Читальный зал №1 (главный корпус), Читальный зал №2 (главный корпус)</p> | <p>Самостоятельная работа</p> | <p>Читальный зал №1 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. Читальный зал №2. Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, моноблоки стационарные – 7 шт, компьютер – 1 шт.</p> |

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ, ВОСТОКОВЕДЕНИЯ И
 ЖУРНАЛИСТИКИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Терминология и терминография»
 на 4 семестр
 очная

| Вид работы | Объем дисциплины |
|---|------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины (з.е. / часов) | 3/108 |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем: | 22,2 |
| лекций | 6 |
| практических/ семинарских | 16 |
| лабораторных | – |
| других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР) | 0,2 |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР) | 85,8 |
| Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль) | – |

Форма контроля:
 зачет 4 семестр

| № п/п | Тема и содержание | Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах) | | | | Задания по самостоятельной работе магистрантов | Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.) |
|-------|---|---|--------|----|----|---|---|
| | | ЛК | ПР/СЕМ | ЛР | СР | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Терминология и терминография. Тенденции развития современной лингвистической терминографии. Типология словарей. Типы и жанры терминографических словарей. Одноязычные и двуязычные словари терминов. Концепция и структура словаря. Структура словарной статьи. | 1 | 2 | | 14 | Изучение тем. Подготовить обзор литературы в форме аннотированной библиографии по курсу | Опрос. Контроль устных ответов магистрантов. Проверка письменных работ |
| 2 | Словари лингвистических терминов. Комплексные словари. Аспектные лексикографические издания. Общие и учебные словари. Словники в отличие от словарей. Словари аналогов. Глоссарии. Лингвистические энциклопедические словари. Энциклопедические издания в отличие от словарей лингвистических терминов. | 1 | 2 | | 14 | Изучение тем. Реферат: Типология словарей. Подготовить краткие доклады-сообщения по лингвистическим словарей | Опрос. Контроль устных ответов магистрантов. Проверка письменных работ, рефератов |
| 3 | Структура словарной статьи в лингвистической энциклопедии. Отличие типов лексикографической информации. Стилистические энциклопедические словари. Словари, составленные на | 1 | 3 | | 14 | Изучение тем. Реферат: Типы и жанры терминографических словарей. Подготовить краткие доклады-сообщения по терминографическим словарям | Опрос. Контроль устных ответов магистрантов. Проверка письменных работ. |

| | | | | | | | |
|---|---|---|----|--|------|--|---|
| | основе функционально-стилистического инварианта языковой системы Инвариантные особенности словарей. Схемы, модели, алгоритмы деятельности. | | | | | | |
| 4 | Вариативные особенности терминологических систем, отражённые в словарях. Термин как объект лексикографического описания. Лексикографирование фонетических, словообразовательных, лексикологических, морфологических, синтаксических особенностей лингвистических терминов в одноязычных и двуязычных словарях. | 1 | 3 | | 14 | Подготовить краткие сообщения по темам Реферат: Одноязычные и двуязычные словари терминов. Подготовить краткие доклады-сообщения по одноязычным и двуязычным словарям терминов | Опрос. Контроль устных ответов магистрантов. Проверка письменных работ |
| 5 | Типы лексикографической информации в «Словаре терминов и понятий культуры речи» Информационные модели коммуникативных качеств правильности, точности, логичности, чистоты, выразительности, уместности, богатства речи, лежащие в основе словаря терминов и понятий культуры речи. | 1 | 3 | | 14 | Изучение тем. Реферат: Концепция и структура словаря. Подготовить краткие доклады-сообщения по «Словарю терминов и понятий культуры речи» | Опрос. Контроль устных ответов магистрантов. Проверка рефератов |
| 6 | Типы лексикографической информации. Типы лексикографической информации в «Словаре лингвистических терминов». Информационные модели функциональных стилей, лежащие в основе словаря лингвистических терминов | 1 | 3 | | 15,8 | Изучение тем. Реферат: Структура словарной статьи. | Опрос. Контроль устных ответов магистрантов. Проверка письменных работ |
| | Всего часов: | 6 | 16 | | 85,8 | | |

