

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ И ЖУРНАЛИСТИКИ
КАФЕДРА ВОСТОКОВЕДЕНИЯ И БАШКИРСКОГО ЯЗЫКОЗНАНИЯ

СОГЛАСОВАНО

на заседании Учебно-методической комиссии
факультета башкирской филологии и
журналистики
Протокол №10 от «26» июня 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета башкирской филологии и
журналистики

проф. Ахмадиев Р.Б.

«27» июня 2017 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(по получению первичных профессиональных умений и навыков)
(диалектологическая)

Уровень высшего образования:

бакалавриат

Направление подготовки (специальность)

45.03.01 Филология

Направленность (профиль) подготовки

Отечественная филология

(башкирский язык и литература, русский язык и литература)

Форма обучения

очная

Для приема: 2015

Уфа-2017 г.

Составитель: кандидат филологических наук, доцент Шайхисламова З.Ф.

Программа актуализирована Ученым советом факультета башкирской филологии и журналистики: протокол № 11 от «27» июня 2017 г.

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании Ученого совета факультета башкирской филологии и журналистики: обновили программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные системы, протокол № 11 от «21» июня 2018 г.

Декан



/ Ахмадиев Р.Б./

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета факультета:

протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Декан

/ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета факультета / института:

протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Декан/ Директор

/ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета факультета / института:

протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Декан/ Директор

/ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета факультета / института:

протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Декан/ Директор

/ Ф.И.О./

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы	6
4.	Объем практики	7
5.	Содержание практики	7
6.	Форма отчетности по практике	8
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	9
8.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	16
9.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	19
10.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	19
11.	Особенности организации учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	19

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения

1.1. Вид практики:

Вид практики:

Учебная

Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.

Тип практики:

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (диалектологическая).

1.2. Способы проведения практики:

выездная

Выездной является практика, которая проводится вне населённого пункта, в котором расположен университет.

Конкретный способ проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, указывается с учётом требований ФГОС ВО.

1.3. Практика проводится в следующих формах:

дискретно по видам практики

по видам практик - путём выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БашГУ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

1.5. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в БашГУ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БашГУ с указанием вида и или типа, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Основной целью учебной практики является: овладение основными приемами сбора информации как самостоятельно, так и в составе научных коллективов и формирование у студентов профессионального мировоззрения в области языкознания, в соответствии с профилем выбранной программы бакалавриата. Диалектологическая практика проводится в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса направления «Филология». Она имеет важное научно-практическое значение и является необходимым звеном в системе подготовки филолога-тюрколога. Эта первая возможность для студента-второкурсника почувствовать себя исследователем.

2.2. Основными задачами диалектологической практики обучающихся являются:

Учебные - практика должна способствовать накоплению сведений о башкирских народных говорах, что поможет ответить на многие вопросы истории языка и истории народа; решить проблему этнодиалектного членения башкирской территории, взаимоотношения тюрков с другими народами;

Профессиональные - практика подготовит студентов к будущей работе учителя в условиях местного диалекта: даст возможность проследить, как диалектные черты отражаются в речи школьников (в частности, в их письменных работах), как изменяются диалекты под воздействием литературного языка; в ходе практики студенты должны выработать основные умения и навыки собирательской работы диалектолога;

Научные - практика должна развивать у студентов интерес к научно-исследовательской работе по собиранию и изучению русских народных говоров, став первой школой их самостоятельной научной работы.

Основная *воспитательная* задача практики - привить студентам любовь и уважение к народной речи и подготовить их к работе учителя-словесника в диалектологических условиях. Изучение дисциплины базируется на знаниях школьной программы по предмету «Башкирский язык». Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения башкирского языка, истории, этнографии, фольклора, топонимики, ономастики башкирского народа в рамках бакалаврской программы подготовки. Последовательно проводится работа над магистральными понятиями курса, по межпредметным связям с курсами «Этнография», «История башкирского языка», «Современный башкирский язык», «Фольклор», «Сравнительная грамматика тюркских языков», «Лингвогеография» и т.д.

2.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

Код компетенции по ФГОС	Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
ПК-2	Способностью проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	Знать: основы существующих методик проведения исследований в конкретной узкой области филологии; - основные принципы научно- исследовательской деятельности; Уметь: проводить под научным руководством исследования в конкретной узкой области филологии и делать аргументированные умозаключения и выводы. Владеть: методиками проведения локальных исследований в конкретной узкой области филологического знания; - навыками обобщения на основе проведенных локальных исследований с формулировкой аргументированных умозаключений
ПК-9	Владением базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов	Знать: основные правила реферирования научной лингвистической литературы; Уметь: создавать тексты вторичных жанров научного стиля (реферат, конспект, аннотация), осуществляя компрессию первичного текста без потери важной информации; Владеть: навыками написания монографических и обзорных рефератов, конспектов, аннотаций.
ПК-4	Владением навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований	Знать: особенности жанров научной информации; - основные методы и способы участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами. Уметь: отбирать материал и готовить сообщения, доклады, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям. Владеть: навыками участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований.
ПК-3	Владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций,	Знать: жанровые особенности научных текстов, приемы библиографического описания;

составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем	-основные библиографические источники и поисковые системы. Уметь: готовить научные обзоры, аннотации; - составлять рефераты и библиографии по тематике проводимых исследований. Владеть:навыками создания разных типов научных текстов; -приемами библиографического описания.
---	--

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей), а также, если это необходимо, подготавливает изучение последующих дисциплин (модулей) в соответствии с нижеприведенной таблицей.

Индекс и наименование предшествующей, текущей дисциплины (модуля)	Индекс и наименование последующей дисциплины (модуля)
Практика по получению первичных профессиональных умений навыков в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (фольклорная практика).	Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки 45.03.01 Филология предусмотрено проведение практики:общая трудоемкость составляет форм обучения 3 зачетных единиц (108 академических часов). В том числе: в форме контактной работы – 72 часа, в форме самостоятельной работы – 36 часов.

5. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1.	Подготовительный этап.	Инструктаж по технике безопасности. Подготовка плана практики и обсуждение с руководителем порядка его реализации	Умение пользоваться диктофоном и т.п
2.	Основной этап.	собирать и обобщать материал, необходимый для подготовки отчета по практике; регулярно вести дневник практики; подготовить отчет по практике в Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического языкового материала, обработка и анализ полученной информации,	Подборка материалов Подготовка отчета по практике
3.	Заключительный этап.	подготовка отчета по практике. В установленные сроки. Научно-исследовательская работа студентов, результатом которой становится выступление на итоговой научной конференции	Дневник практики Отчёт по практике на кафедре
	ИТОГО		дифференцированный зачет с оценкой

6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. В отчете отражается вся деятельность студента в течение каждого дня практики с указанием даты, видов проделанной работы и изученных вопросов по календарному плану. По окончании практики студент в семидневный срок сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры, предварительно зарегистрированный у зам. зав. практикой, подписанный непосредственным руководителем практики от базы практики и скрепленный печатью.

К отчету также должен быть приложен развернутый отчет по практике, подготовленный и оформленный в соответствии с требованиями Методических указаний по написанию и оформлению отчетов по практике.

Развернутый отчет по практике должен быть написан студентом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать результаты и положения, выдвигаемые для его защиты. Развернутый отчет по практике является приложением к отчету по практике.

Рекомендуемый объем развернутого отчета по практике составляет не менее 20 страниц текста формата А 4 (без приложений).

Структурными элементами развернутого отчета по практике являются:

- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- список сокращений и условных обозначений (при наличии);
- словарь терминов (при наличии);
- приложения (при наличии).

Отчет по практике и развернутый отчет составляются индивидуально каждым студентом (даже в случае прохождения практики несколькими студентами в одном структурном подразделении). Материал для составления отчетов студент собирает и систематизирует в течение всей практики. По окончании учебной практики студент в семидневный срок сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю учебной практики кафедры работы.

Отчет о прохождении практики составляется отдельно, согласно методическому указанию «Башкорт диалектологияһынан методик кулланма»(2015), дневник практики (стандартный для всего университета), приветствуется опубликованная статья в районной газете об изученном или говоре своей деревни, (оригинальный аудиоматериал сдается в лабораторию компьютерной филологии ФБФ и Ж). В отчете указывается время прохождения практики (начало и завершение работы), форма, режим работы, объем задания и объем выполненной работы. Дополнительно рекомендуется указать то, чему научился студент, его замечания и пожелания по организации и ведению практики.

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по учебной практике является дифференцированный зачет с оценкой. По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Зачет выставляется ответственным руководителем практики выпускающей кафедры с учетом рекомендаций руководителей практики от кафедры, за которыми были закреплены студенты, и руководителей практики от организации, где студенты проходили практику.

Случаи невыполнения программы учебной практики, получения неудовлетворительной оценки при защите отчета, а также непрохождения учебной практики признаются академической задолженностью.

Зачет по практике служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений и навыков, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

В случае невыполнения программы практики по уважительной причине, подтвержденной документально, студент может быть направлен на практику вторично, в свободное от учебы время.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные дирекцией сроки.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции по ФГОС	Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
ПК-2	Способностью проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	1 этап (знания). Знать: основы существующих методик проведения исследований в конкретной узкой области филологии; - основные принципы научно- исследовательской деятельности; 2 этап (умения). Уметь: проводить под научным руководством исследования в конкретной узкой области филологии и делать аргументированные умозаключения и выводы. 3 этап (владение навыками). Владеть: методиками проведения локальных исследований в конкретной узкой области филологического знания; - навыками обобщения на основе проведенных локальных исследований с формулировкой аргументированных умозаключений.
ПК-9	Владением базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов	1 этап (знания). Знать: основные правила и требования доработки и обработки различных типов текстов; 2 этап (умения). Уметь: корректировать, редактировать, комментировать, реферировать, составлять информационно-словарное описание; 3 этап (владение навыками). Владеть: навыками корректирования, редактирования, комментирования, реферирования, информационно-словарного описания различных типов текстов.
ПК-4	Владением навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований.	1 этап (знания). Знать: особенности жанров научной информации; - основные методы и способы участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами. 2 этап (умения). Уметь: отбирать материал и готовить сообщения, доклады, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям. 3 этап (владение навыками). Владеть: навыками участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований.
ПК-3	Владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем	1 этап (знания). Знать: жанровые особенности научных текстов, приемы библиографического описания; - основные библиографические источники и поисковые системы. 2 этап (умения). Уметь: готовить научные обзоры, аннотации; - составлять рефераты и библиографии по тематике проводимых исследований. 3 этап (владение навыками). Владеть: навыками создания разных типов научных текстов; - приемами библиографического описания.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Коды компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)	Этапы формирования в процессе освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-2	Способностью проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.	Знать: основы существующих методик проведения исследований в конкретной узкой области филологии; - основные принципы научно-исследовательской деятельности;	Сформированные полные знания основ существующих методик проведения исследований в конкретной узкой области филологии; об основных принципах научно-исследовательской деятельности;	отлично
			Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании основ существующих методик проведения исследований в конкретной узкой области филологии; основных принципов научно-исследовательской деятельности;	хорошо
			Неполное знание основ существующих методик проведения исследований в конкретной узкой области филологии; об основных принципах научно-исследовательской деятельности;	удовлетворительно
			Фрагментарное знание основ существующих методик проведения исследований в конкретной узкой области филологии; основных принципов научно-исследовательской деятельности;	неудовлетворительно
ПК-2	Способностью проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	Уметь: проводить под научным руководством исследования в конкретной узкой области филологии и делать аргументированные умозаключения и выводы.	Сформированное умение проводить под научным руководством исследования в конкретной узкой области филологии и делать аргументированные умозаключения и выводы.	отлично
			В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении проводить под научным руководством исследования в конкретной узкой области филологии и делать аргументированные умозаключения и выводы.	хорошо
			В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение проводить под научным руководством исследования в конкретной узкой области филологии	удовлетворительно

			и делать аргументированные умозаключения и выводы.	
			Частично освоенное умение проводить под научным руководством исследования в конкретной узкой области филологии и делать аргументированные умозаключения и выводы.	неудовлетворительно
ПК-2	Способностью проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.	Владеть:-методиками проведения локальных исследований в конкретной узкой области филологического знания; навыками обобщения на основе проведенных локальных исследований с формулировкой аргументированных умозаключений.	Успешное и систематическое применение методик проведения локальных исследований в конкретной узкой области филологического знания; навыков обобщения на основе проведенных локальных исследований с формулировкой аргументированных умозаключений.	отлично
			В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в применении методик проведения локальных исследований в конкретной узкой области филологического знания; навыков обобщения на основе проведенных локальных исследований с формулировкой аргументированных умозаключений.	хорошо
			В целом успешное, но не систематическое применение методик проведения локальных исследований в конкретной узкой области филологического знания; навыков обобщения на основе проведенных локальных исследований с формулировкой аргументированных умозаключений.	удовлетворительно
			Частично освоенное умение проводить под научным руководством исследования в конкретной узкой области филологии и делать аргументированные умозаключения и выводы.	неудовлетворительно
ПК-9	Владением базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов	Знать: основные правила и требования доработки и обработки различных типов текстов;	Сформированные систематические знания основных правил и требований доработки и обработки различных типов текстов;	отлично
			Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании	хорошо

			основных правил и требований доработки и обработки различных типов текстов;	
			Недостаточно знает основные правила и требования доработки и обработки различных типов текстов;	удовлетворительно
			Не знает основные правила и требования доработки и обработки различных типов текстов;	неудовлетворительно
ПК-9	Владением базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов	Уметь: корректировать, редактировать, комментировать, реферировать, составлять информационно-словарное описание;	Сформированное умение корректировать, редактировать, комментировать, реферировать, составлять информационно-словарное описание.	отлично
			В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении корректировать, редактировать, комментировать, реферировать, составлять информационно-словарное описание;	хорошо
			В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение корректировать, редактировать, комментировать, реферировать, составлять информационно-словарное описание;	удовлетворительно
			Отсутствие умения корректировать, редактировать, комментировать, реферировать, составлять информационно-словарное описание;	неудовлетворительно
		Владеть: -навыками корректирования, редактирования, комментирования, реферирования, информационно-словарного описания различных типов текстов.	Успешное и систематическое применение навыков корректирования, редактирования, комментирования, реферирования, информационно-словарного описания различных типов текстов.	отлично
			В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков корректирования, редактирования, комментирования, реферирования, информационно-словарного описания различных типов текстов.	хорошо
			В целом успешное, но не систематическое применение навыков корректирования, редактирования, комментирования, реферирования, информационно-словарного описания различных типов текстов.	удовлетворительно
			Фрагментарное применение навыков корректирования, редактирования, комментирования, реферирования,	неудовлетворительно

			информационно-словарного описания различных типов текстов.	
ПК-3	Владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем	Знать жанровые особенности научных текстов, приемы библиографического описания; -основные библиографические источники и поисковые системы.	Демонстрирует достаточно высокий уровень знания о жанровых особенностях научных текстов, приемах библиографического описания; об основных библиографических источниках и поисковых систем.	отлично
			Демонстрирует достаточные знания о жанровых особенностях научных текстов, приемах библиографического описания; об основных библиографических источниках и поисковых системах.	хорошо
			Недостаточно знает жанровые особенности научных текстов, приемы библиографического описания; основные библиографические источники и поисковые системы.	удовлетворительно
			Не знает жанровые особенности научных текстов, приемы библиографического описания; основные библиографические источники и поисковые системы.	неудовлетворительно
ПК-3	Владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем	Уметь готовить научные обзоры, аннотации; - составлять рефераты и библиографии по тематике проводимых исследований.	Демонстрирует успешное умение готовить научные обзоры, аннотации; составлять рефераты и библиографии по тематике проводимых исследований.	отлично
			Демонстрирует в целом успешное, но не систематически осуществляемое умение готовить научные обзоры, аннотации; составлять рефераты и библиографии по тематике проводимых исследований.	хорошо
			Частично освоенное умение готовить научные обзоры, аннотации; составлять рефераты и библиографии по тематике проводимых исследований.	удовлетворительно
			Отсутствие умений готовить научные обзоры, аннотации; составлять	неудовлетворительно

			рефераты и библиографии по тематике проводимых исследований.	льно
ПК-3	Владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем	Владеть навыками создания разных типов научных текстов; -приемами библиографического описания.	Успешное и систематическое применение навыков создания разных типов научных текстов; -приемами библиографического описания.	отлично
			В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в применении навыков создания разных типов научных текстов; приемами библиографического описания.	хорошо
			В целом успешное, но не систематическое применение навыков создания разных типов научных текстов; приемами библиографического описания.	удовлетворительно
			Не владеет навыками создания разных типов научных текстов; -приемами библиографического описания.	неудовлетворительно
ПК-4	Владением навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований	Знать особенности жанров научной информации; - основные методы и способы участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами.	Демонстрирует достаточно высокий уровень знания об особенностях жанров научной информации; основных методов и способов участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами.	отлично
			Демонстрирует достаточные знания об особенностях жанров научной информации; основных методов и способов участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами.	хорошо
			Недостаточно знает особенности жанров научной информации; основные методы и способы участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами.	удовлетворительно
			Не знает особенности жанров научной информации; основные методы и способы участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами.	неудовлетворительно
ПК-	Владением навыками	Уметь отбирать материал	Демонстрирует успешное умение	отлично

4	участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований	и готовить сообщения, доклады, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям.	отбирать материал и готовить сообщения, доклады, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации	
			Демонстрирует в целом успешное, но не систематически осуществляемое умение отбирать материал и готовить сообщения, доклады, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям.	хорошо
			Частично освоенное умение отбирать материал и готовить сообщения, доклады, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям	удовлетворительно
			Отсутствие умения отбирать материал и готовить сообщения, доклады, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям	неудовлетворительно
ПК-4	Владением навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований	Владеть навыками участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований.	Успешное и систематическое применение навыков участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований.	отлично
			В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в применении навыков участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований.	хорошо
			В целом успешное, но не систематическое применение навыков участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и	удовлетворительно

			виртуального представления материалов собственных исследований.	
			Не владеет навыками участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований.	неудовлетворительно

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Работа студентов на практике состоит из следующих основных этапов:

1. Ознакомление и характеристика базы практики.

Как таковой базы практики данный вид практики не имеет, по сути она является полевой. Студенты работают с информаторами. На данном этапе оценивается понимание предстоящей деятельности и подготовка к нему студентом.

2. Обобщение и подведение итогов. Выводы. Предложения по нормализации, рационализации деятельности организации как системы в целом, так и отдельных ее элементов.

Качественное выполнение всех составных этапов работы студента в реальных условиях практики позволит собрать необходимый материал для отчета по практике. Перечисленные этапы практики могут быть дополнены необходимым содержанием и требованиями преподавателем-руководителем практики от кафедры в зависимости от специфики населенного пункта.

Для оценки знаний, умений, навыков и опыта бакалавра, характеризующие формирование компетенций в процессе прохождения практики используется отчетная документация. К отчетной документации студента по окончании практики относятся: отчет и развернутый отчет.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций включают в себя:

- методические материалы, определяющие требования к содержанию отчета по практике и развернутого отчета;
- методические материалы, определяющие требования к оформлению отчета по практике и развернутого отчета
- методические материалы, определяющие требования к защите отчета по практике и развернутого отчета;

Зачет проходит в форме защиты студентом отчета по практике, а также развернутого отчета перед комиссией, назначаемой заведующим выпускающей кафедры. Защита отчетов проводится публично, в присутствии студенческой группы. Процедура защиты включает короткий доклад студента (5-7 минут), в обязательном порядке сопровождаемый компьютерной презентацией, и ответы на вопросы по существу отчета.

В результате защиты отчета о практике студент получает зачет с оценкой. При оценке учитываются содержание и правильность оформления студентом отчета по практике и развернутого отчета; отзывы руководителей практики от организации и кафедры; качество доклада и презентации на защите отчета; ответы на вопросы в ходе защиты отчета. Результаты практики оцениваются по пятибалльной системе.

Оценка проставляется в ведомость, зачетную книжку студента, отчет по практике.

Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики:

1. Перечислите основные цели и задачи вашей практики.
2. Докажите актуальность учебной практики.
3. Что нового вы открыли данным научным исследованием?
4. Охарактеризуйте изученность говора, выбранного вами для исследования.
5. Отметьте диалектизмы, не вошедшие в башкирские лингвистические словари.

6. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики?
7. Каких знаний, умений, навыков Вам не хватало в ходе прохождения практики?
8. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
9. Какие методы были использованы Вами при прохождении практики? И почему?
10. Нужно ли соблюдать Этический Кодекс во время практики? Если да, охарактеризуйте его основные положения.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

1. Шайхисламова З.Ф. Башкирская диалектология [Электронный ресурс]: методические указания / Башкирский государственный университет; сост. З.Ф. Шайхисламова. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2012. — С. 48. - Электрон. версия печ. публикации. — На башкирском языке. <https://elib.bashedu.ru> .

2. Шайхисламова, З.Ф. Диалектологическая практика [Электронный ресурс]: учеб. пособие / З.Ф. Шайхисламова; Башкирский государственный университет. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2017. — С.184. Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. <https://elib.bashedu.ru>

8.2. Дополнительная литература:

1. Шайхисламова, З.Ф. Язык земли родной [Электронный ресурс]: словарь топонимов северо-востока Башкортостана / З.Ф. Шайхисламова; Башкирский государственный университет. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2017. — С. 300. /Электрон.версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. <https://elib.bashedu.ru>

2. Шайхисламова, З.Ф. Топонимия северо-востока Башкортостана (историко-лингвистический анализ) [Электронный ресурс]: монография / З.Ф. Шайхисламова; Башкирский государственный университет. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2009. — С. 212 / Электрон.версия печ. публикации. <https://elib.bashedu.ru>

3. Язык - дом бытия духа (опыт этнолингвокультурологического изучения национального мировосприятия, мировидения в этноонтологическом аспекте) [Электронный ресурс]: монография / Башкирский государственный университет; З.Ф. Шайхисламова; Г.Г. Кульсарина; В.Н. Асмондьяров; Х.В. Султанбаева. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2015. — С. 200. / Электрон.версия печ. публикации. <https://elib.bashedu.ru/>

8.3. Информационно-образовательные ресурсы в сети «Интернет»

<http://www.rsl.ru> - Российская государственная библиотека.

<http://www.feb-web.ru/> - Фундаментальная библиотека.

<http://sci-lib.com/> - Большая научная библиотека.

<http://legendy.claw.ru/> - Мифы и легенды народов мира.

www.ivis.ruБаза данных ООО «ИВИС»

<http://biblioclub.ru>. –ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

<https://elibrary.ru/defaultx.asp> Научная электронная библиотека

<http://www.folk.ru/> .-. «Русский фольклор в современных записях» Пропповский центр СПбГУ.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. www.ivis.ruБаза данных ООО «ИВИС» договор № 133-П (1650) от 03.07.2018 г. С 01.07.2018 до 30.06.2019.

2. <http://biblioclub.ru>. –ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Catalog .infoereg.ru /Inet/GetOrganization /198. ООО «НексМедиа» договор №847 от от 03.09.2018. С 01.10.2018 по 30.09.2019.

3. <https://e.lanbook.com/>Соглашение на бесплатные коллекции в ЭБС между БашГУ и издательством «Лань» № 961 от 01.10.2018. С 01.10.2018 по 30.09.2019.

4. <https://elibrary.ru/defaultx.asp> Научная электронная библиотека. Договор на доступ к электронным научным периодическим изданиям между БашГУ и РУНЭБ № 1262 от 11.12.2018. С 11.12.2018 по 31.12.2019.

5. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.

6. Программа для ЭВМ Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.

7. Права на использование программного обеспечения KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – стандартный, продление подписки на 1 год. Договор №31806820398 от 17.09.2018

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
<p>1. <i>Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:</i> компьютерный класс № 403 (главный корпус), аудитория № 423 (главный корпус).</p>	<p>консультации</p>	<p>Компьютерный класс № 403 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, интерактивная доска SMART с проектором V25 (1 шт.); Персональный компьютер №3 DEPO Neos460 G 530/1x2GDDR 333/T250G/DVD+R (9 шт.).</p> <p>Аудитория № 423 Творческая мастерская имени МустаяКарима: Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, компьютер Apple A1418, C02TCOUANZJY (1 шт.) / мышь (беспроводная) A1657 (1шт), клавиатура (беспроводная) MC2923, GC21102GFKCRHQA8, A1644, EMC2875; проектор VIVITEK (1 шт.); экран для проектора (1 шт.); телевизор Samsung UE40MU6400U (1 шт.); планшет Ipad A1822 GCTU4CSHHLFC (1 шт.); ресивер PIONEER, VSK-S20 16SEPIAL-PJZV001350YY(1 шт.).</p> <p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные. 2. MicrosoftOfficeStandard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.</p>
<p>2. <i>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</i> компьютерный класс № 403 (главный корпус), аудитория № 423 (главный корпус),</p>	<p>текущий контроль и промежуточная аттестация</p>	<p>Компьютерный класс № 403 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, интерактивная доска SMART с проектором V25 (1 шт.); Персональный компьютер №3 DEPO Neos460 G 530/1x2GDDR 333/T250G/DVD+R (9 шт.).</p> <p>Аудитория № 423 Творческая мастерская имени МустаяКарима: Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, компьютер Apple A1418, C02TCOUANZJY (1 шт.) / мышь (беспроводная) A1657 (1шт), клавиатура (беспроводная) MC2923, GC21102GFKCRHQA8, A1644, EMC2875; проектор VIVITEK (1 шт.); экран для проектора (1 шт.); телевизор Samsung UE40MU6400U (1 шт.); планшет Ipad A1822 GCTU4CSHHLFC (1 шт.); ресивер PIONEER, VSK-S20 16SEPIAL-PJZV001350YY(1 шт.).</p> <p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные. 2. MicrosoftOfficeStandard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.</p>

<p>3. Помещения для самостоятельной работы: читальный зал № 1 (главный корпус), читальный зал № 2 (главный корпус)</p>	<p>самостоятельная работа</p>	<p>Читальный зал № 1 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.</p> <p>Читальный зал № 2 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, моноблоки стационарные – 7 шт, компьютер – 1 шт. 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные. 2. MicrosoftOfficeStandard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.</p>
<p>4. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 400 (главный корпус)</p>	<p>хранение и профилактическое обслуживание учебного оборудования</p>	<p>Аудитория № 400 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия.</p>

Приложение № 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

наименование филиала
наименование факультета
наименование кафедры

ОТЧЕТ ПО _____¹ ПРАКТИКЕ
_____²

СТУДЕНТА
_____ курса группы _____

(фамилия имя отчество в род.п.)

¹ Указывается вид практики (учебная, производственная или преддипломная)

² Указывается тип практики

Уровень высшего
образования:

бакалавриат / специалитет / магистратура

Специальность
(направление подготовки)

Направленность
(профиль) программы

Срок проведения
практики:

с «__» _____ 20__ по «__» _____
20__

Уфа – 20__ г.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

1. База практики – место прохождения практики студентом (профильная организация или БашГУ).
2. Студент – физическое лицо, осваивающее образовательную программу по направлению подготовки бакалавриата, магистратуры и специальности.
3. Вид практики – учебная, производственная или преддипломная.
4. Каждый студент, находящийся на практике, обязан вести отчет по практике.
5. Отчет по практике служит основным и необходимым материалом для составления студентом отчета о своей работе на базе практики.
6. Заполнение отчета по практике производится регулярно, аккуратно и является средством самоконтроля. Отчет можно заполнять рукописным и (или) машинописным способами.
7. Иллюстративный материал (чертежи, схемы, тексты и т.п.), а также выписки из инструкций, правил и других материалов могут быть выполнены на отдельных листах и приложены к отчету.
8. Записи в отчете о практике должны производиться в соответствии с программой по конкретному виду практики.
9. После окончания практики студент должен подписать отчет у руководителя практики, руководителя от базы практики и сдать свой отчет по практике вместе с приложениями (при наличии) на кафедру.
10. При отсутствии сведений в соответствующих строках ставится прочерк.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от факультета (института)	
Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от кафедры	
Полное наименование базы практики	
Наименование структурного подразделения базы практики	
Адрес базы практики (индекс, субъект РФ, район, населенный пункт, улица, дом, офис)	
Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от базы практики	
Телефон руководителя практики от базы практики	

3. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Срок проведения практики: с «___» _____ 20__ по «___» _____ 20__

	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося в соответствии с программой практики	График (план) проведения практики (начало – окончание)
.	Подготовительный этап.		00.00.0000 – 00.00.0000
.	Основной этап.		
.	Заключительный этап.		

Руководитель практики от кафедры

_____ / _____

подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от базы практики³

_____ / _____

подпись И.О. Фамилия

³При проведении практики в профильной организации руководителем практики от кафедры и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

4. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Содержание и планируемые результаты практики:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Руководитель практики от кафедры

_____ / _____

подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от базы
практики

_____ / _____

подпись И.О. Фамилия

ОЗНАКОМЛЕН:

Студент

_____ / _____

подпись И.О. Фамилия

5. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Наименование и реквизиты локального нормативного акта, регламентирующего систему управления охраной труда, техники безопасности, пожарной безопасности базы практики _____

Инструкция о мерах пожарной безопасности в Башкирском государственном университете, утвержден приказом БашГУ от 06.04.2015 г. № 333⁴.

Наименование и реквизиты локального нормативного акта, устанавливающий правила внутреннего трудового распорядка базы практики _____

Правила внутреннего трудового распорядка Башкирского государственного университета, приняты 30.11.2012 г. Конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся⁵.

ата	Фамилия, инициалы, должность инструктирующего лица	Подпись	
		инструктирующего	инструктируемого – обучающегося

⁴ При прохождении практики в Башкирском государственном университете.

⁵ При прохождении практики в Башкирском государственном университете.

6. ДНЕВНИК РАБОТЫ СТУДЕНТА

Дата	Информация о проделанной работе, использованные источники и литература (при наличии)
00.00.00 00	

Руководитель практики от базы
практики

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

7. ОТЧЕТ СТУДЕНТА О ПРАКТИКЕ

с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__

Я, _____⁶ прошел _____⁷ практику с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__.

В соответствии с программой практики и индивидуальным заданием, я выполнял следующую работу: _____

В результате прохождения практики, поставленные задачи были решены в полном объеме, профессиональные компетенции (профессиональные умения, навыки и опыт профессиональной деятельности) приобретены.

Студент

_____ / _____

подпись

И.О. Фамилия

⁶ Фамилия имя отчество студента

⁷ Указывается вид практики (учебная, производственная или преддипломная).

8. ОТЗЫВ О ПРАКТИКЕ СТУДЕНТА

Студент _____⁸ прошел _____⁹ практику с «___»
_____ 20___ по «___» _____ 20___.

Перед обучающимся во время прохождения практики были поставлены следующие профессиональные задачи: _____

Краткая характеристика проделанной работы и полученных результатов: _____

Во время прохождения практики обучающийся проявил себя как (достоинства, уровень теоретической подготовки, дисциплина, недостатки, замечания) _____

Рекомендации (пожелания) по организации практики: _____

Руководитель практики от базы
практики

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

М.П.

⁸ Фамилия имя отчество студента

⁹ Указывается вид практики (учебная, производственная или преддипломная).

9. РЕЗУЛЬТАТ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА

Итоговая оценка: _____

Руководитель практики от кафедры

_____ / _____

подпись И.О. Фамилия

«___» _____ 20__¹⁰

¹⁰ Дата зачета должна совпадать с зачетной книжкой