

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ И ЖУРНАЛИСТИКИ
КАФЕДРА РУССКОЙ И СОПОСТАВИТЕЛЬНОЙ ФИЛОЛОГИИ

Актуализировано:

на заседании кафедры

протокол № 11 от 26. 06. 2017 г.

Зав. кафедрой



Фаткулина Ф.Г.

Согласовано:

Председатель УМК факультета башкирской
филологии и журналистики



Гареева Г.Н

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Медиатекст в культурологическом аспекте


Уровень высшего образования
Бакалавриат

Направление подготовки
45.03.01 Филология

Направленность (профиль) подготовки

Прикладная филология («Филологическое обеспечение сферы внутреннего туризма»)

Квалификация
Бакалавр

Разработчик (составитель) ассистент	 Ахметшина А.С.
--	--

ля приема: 2016

Уфа-2017 г.

Составитель / составители: ассистент Ахметшина А.С.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры русской и сопоставительной филологии протокол от 26» июня 2017 г. № 11.

Заведующий кафедрой



/ Ф.Г. Фаткуллина

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры: обновление рабочей программы, формы отчета

протокол № 11 от «20» июня 2018 г.

Заведующий кафедрой

_____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры:

протокол № от «» ... г.

Заведующий кафедрой

_____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры: обновление рабочей программы, формы отчета

протокол № от «» ... г.

Заведующий кафедрой

_____ / _____ Ф.И.О/

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	6
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	7
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	11
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	11
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	21
4.3. Рейтинг-план дисциплины	24
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	31
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	32
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	32
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	32

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)
Знания	1. фонетические, лексические, грамматические средства основного изучаемого языка в рамках литературной нормы для выражения логической и эмоционально-оценочной информации любой сложности; средства организации и построения связного текста. стилистическую дифференциацию изучаемого языка, необходимые будущему филологу-словеснику диалектологические понятия; классификации башкирских диалектов; фонетические, лексические и грамматические особенности диалектов.	ОПК-5
	2. жанровое представления научной информации; особенностей монологической, диалогической и полилогической речи	ПК-4
	3. принципы проектной и организационно-управленческой деятельности, разработки и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах ; теоретический материал по основным темам дисциплины;	ПК – 11
Умения	1. понимать общее содержание сложных текстов, строить четкие аргументированные высказывания на изучаемом языке, освещать обсуждаемую проблему с разных сторон; Уметь создавать тексты разных стилей и жанров, соответствующие нормам современного русского литературного языка; - применять полученные знания в области теории коммуникации в научно-исследовательской и других видах деятельности различать башкирские диалекты и говоры, наречия; связать теоретические сведения о башкирских диалектах с практическим анализом языковых фактов;	ОПК-5
	2. отбирать материал и готовить сообщения, доклады, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к	ПК-4

	сообщениям;	
	3. осуществлять разработку различного типа проектов, а также уметь реализовывать различного типа проекты в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах ;	ПК – 11
Владения (навыки / опыт деятельности):	1. навыками восприятия устных и письменных текстов разных стилей речи; навыками порождения устных и письменных текстов разговорно-бытового и официально-делового стиля речи; навыками спонтанной устной и письменной коммуникации на различные темы в рамках разговорно-бытового и официально-делового стилей речи Владеет навыками восприятия и порождения устных и письменных текстов любой тематики, в том числе в ходе научной и профессиональной коммуникации; коммуникативными тактиками, методами и приемами успешного речевого воздействия и взаимодействия в ходе бытовой, научной и профессиональной коммуникации различными методами изучения диалектизмов; ориентироваться в лингвогеографических картах	ОПК-5
	2. навыками участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований.	ПК-4
	3. навыками проектной и организационно-управленческой деятельности, участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах	ПК – 11

ОПК-5: Свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке

ПК-4 Владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований

ПК-11 Владение навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах

2. Цель и место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Введение в профессию гида-экскурсовода» относится к вариативной части. Дисциплина изучается на 2м курсе в 3м семестре.

Цели изучения дисциплины: способствование формированию у студентов представлений об особенностях экскурсионного дела, навыков и методике проведения экскурсий и приобретение знаний основ экскурсионной теории, профессионального мастерства гида - экскурсовода.

Дисциплина «Введение в профессию гида-экскурсовода» является предшествующей для изучения дисциплин: «Методические основы экскурсоведения», «Экскурсионный практикум», «Этнотуризм», «Практикум по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительная экскурсоводческая)», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности».

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ И ЖУРНАЛИСТИКИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Введение в профессию гида-экскурсовода»

на 3 семестр

очная форма обучения

Рабочую программу осуществляют:

Лекции: ассистент Ахметшина А.С.

Практические занятия: ассистент Ахметшина А.С.

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	36
лекций	18
практических/ семинарских	18
лабораторных	-
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС) включая подготовку к экзамену/зачету	35,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (контроль)	2

Форма контроля:

Зачет 3 семестр

№ п/п	Тема и содержание <u>4 семестр</u>	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)					Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Всего	ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Экскурсионная работа. Сущность и особенности экскурсии Экскурсионный метод познания Экскурсионное обслуживание в туристической индустрии.	14	4	3	-	7	1-3, д-1-10	Туристические ресурсы г.Уфы и РБ.	опрос, проверка конспектов, семинарское занятие
2.	Классификация экскурсий. Критерии классификации экскурсий: по содержанию, по составу и количеству участников, по месту проведения, по форме проведения, по способу передвижения, по продолжительности.	14	4	3	-	7	1-3, д-1-10	Туристические ресурсы г.Уфы и РБ.	опрос, проверка конспектов, семинарское занятие
3.	Технология разработки экскурсии Показ в экскурсии (1) Сочетание двух главных элементов — показа экскурсионных объектов и рассказа о них	14	4	3	-	7	1-3, д-1-10	Туристические ресурсы г.Уфы и РБ.	опрос, проверка конспектов, семинарское занятие
4.	Рассказ в экскурсии (2) Сочетание показа и рассказа в экскурсии	15	3	4	-	7	1-3, д-1-10	Туристические ресурсы г.Уфы и РБ.	опрос, проверка конспектов, семинарское занятие
5.	Техника ведения экскурсии. Профессиональное мастерство экскурсовода	15	3	5	-	7,8	1-3, д-1-10	Туристические ресурсы г.Уфы и РБ.	опрос, проверка конспектов, семинарское занятие
	Всего	71,8	18	18		35,8			

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

К основным формам контроля, определяющим процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций при освоении курса «Введение в профессию гида-экскурсовода» относится рубежный контроль (3 семестр).

Итоговая оценка вклада дисциплины «Введение в профессию гида-экскурсовода» в формирование каждой компетенции проводится на основании суммы среднего процента правильных ответов, вычисленного для каждой компетенции на основании результатов рубежных тестов, а также показателей результатов выполнения заданий по аудиторной и самостоятельной работе студентов. для зачета: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10

В соответствии с положением от 26.09.2014 «Положение о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов БашГУ» для оценки текущей успеваемости и промежуточной аттестации студентов применяется следующая система оценок:

не зачтено	0-59 баллов
зачтено	60-110 (включая 10 поощрительных баллов)

ОПК-5: Свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать фонетические, лексические, грамматические средства основного изучаемого языка в рамках литературной нормы для выражения логической и	Слабо знает фонетические, лексические и грамматические средства основного изучаемого языка в рамках литературной нормы; стилистическую	Хорошо знает фонетические, лексические и грамматические средства основного изучаемого языка в рамках литературной нормы; стилистическую

	<p>эмоционально-оценочной информации любой сложности;</p> <p>стилистическую дифференциацию изучаемого языка</p> <p>средства организации и построения связного текста.</p> <p>необходимые будущему филологу-словеснику диалектологические понятия;</p> <p>классификации башкирских диалектов; фонетические, лексические и грамматические особенности диалектов.</p>	<p>дифференциацию изучаемого языка; средства организации и построения связного текста.</p> <p>необходимые будущему филологу-словеснику диалектологические понятия;</p> <p>классификации башкирских диалектов; фонетические, лексические и грамматические особенности диалектов.</p>	<p>дифференциацию изучаемого языка; средства организации и построения связного текста.</p> <p>необходимые будущему филологу-словеснику диалектологические понятия;</p> <p>классификации башкирских диалектов; фонетические, лексические и грамматические особенности диалектов.</p>
<p>Второй этап (уровень)</p>	<p>Уметь понимать общее содержание сложных текстов, строить четкие аргументированные высказывания на изучаемом языке, освещать обсуждаемую проблему с разных сторон;</p> <p>Умеет создавать тексты разных стилей и жанров, соответствующие нормам современного русского литературного языка; применять полученные знания в области теории коммуникации в научно-исследовательской и других видах деятельности ;</p> <p>различать башкирские диалекты и говоры, наречия; связать теоретические сведения о башкирских диалектах с практическим анализом языковых фактов;</p>	<p>Способен лишь с большими ошибками и неточностями понимать общее содержание сложных текстов, с трудом может строить достаточно аргументированные высказывания на изучаемом языке, освещать обсуждаемую проблему с разных сторон.</p> <p>С трудом создавать тексты разных стилей и жанров, соответствующие нормам современного русского литературного языка.</p> <p>С трудом применять полученные знания в области теории коммуникации в научно-исследовательской и других видах деятельности</p> <p>с трудом различает башкирские диалекты и говоры, наречия; связать теоретические сведения о башкирских диалектах с практическим анализом языковых фактов;</p>	<p>Не всегда, но в большей части случаев способен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общее содержание сложных текстов, строить четкие аргументированные высказывания на изучаемом языке, -освещать обсуждаемую проблему с разных сторон. - создавать тексты разных стилей и жанров, соответствующие нормам современного русского литературного языка; - применять полученные знания в области теории коммуникации в научно-исследовательской и других видах деятельности - различать башкирские диалекты и говоры, наречия; связать теоретические сведения о башкирских диалектах с практическим анализом языковых фактов;
<p>Третий</p>	<p>Владеть навыками восприятия</p>	<p>Плохо, с большими ошибками,</p>	<p>Достаточно успешно владеет</p>

этап (уровень)	устных и письменных текстов разных стилей речи; навыками порождения устных и письменных текстов разговорно-бытового и официально-делового стиля речи; навыками спонтанной устной и письменной коммуникации на различные темы в рамках разговорно-бытового и официально-делового стилей речи Владеет навыками восприятия и порождения устных и письменных текстов любой тематики, в том числе в ходе научной и профессиональной коммуникации; коммуникативными тактиками, методами и приемами успешного речевого воздействия и взаимодействия в ходе бытовой, научной и профессиональной коммуникации	владеет навыками восприятия устных и письменных текстов разных стилей речи; навыками порождения устных и письменных текстов разговорно-бытового и официально-делового стиля речи; навыками спонтанной устной и письменной коммуникации на различные темы в рамках разговорно-бытового и официально-делового стилей речи; различными методами изучения диалектизмов; ориентироваться в лингвогеографических картах;	навыками восприятия устных и письменных текстов разных стилей речи; навыками порождения устных и письменных текстов разговорно-бытового и официально-делового стиля речи; навыками спонтанной устной и письменной коммуникации на различные темы в рамках разговорно-бытового и официально-делового стилей речи; различными методами изучения диалектизмов; ориентироваться в лингвогеографических картах;
-------------------	---	--	--

ПК-4 Владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый	Знать жанровое представления научной	Неполные представления о научной	Сформированные систематическ научной

этап (уровень)	информации; особенностей монологической, диалогической и полилогической речи;	информации; особенностей монологической, диалогической и полилогической речи;	информации; особенностей монологической, диалогической и полилогической речи; кие
Второй этап (уровень)	Уметь отбирать материал и готовить сообщения, доклады, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям;	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение отбирать материал и готовить сообщения, доклады, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям;	Сформированное умение отбирать материал и готовить сообщения, доклады, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям;
Третий этап (уровень)	Владеть навыками участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований.	В целом успешное, но не систематическое применение навыков участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований.	Успешное и систематическое применение навыков

ПК-11 Владение навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
		Промежуточная аттестация оценивается как «не зачтено», если компетенция не	Промежуточная аттестация оценивается как «зачтено», если компетенция

		сформирована.	полностью сформирована.
Первый этап (уровень)	Знать принципы проектной и организационно-управленческой деятельности, разработки и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах ; теоретический материал по основным темам дисциплины;	Неполные знания принципов проектной и организационно-управленческой деятельности, разработки, а также основной терминологии своего направления и профиля; фрагментарные представления об особенностях разработки и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах; теоретический материал по основным темам дисциплины	Сформированные систематические знания принципов проектной и организационно-управленческой деятельности, разработки, а также основной терминологии своего направления и профиля; фрагментарные представления об особенностях разработки и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах; теоретический материал по основным темам дисциплины
Второй этап (уровень)	Уметь осуществлять разработку различного типа проектов, а также уметь реализовывать различного типа проекты в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах ; .	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение разрабатывать различные типы проектов, а также уметь реализовывать различного типа проекты в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах; правильно применять теоретические знания на практике.	Сформированное умение разрабатывать различные типы проектов, а также уметь реализовывать различного типа проекты в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах; правильно применять теоретические знания на практике.
Третий	Владеть	В целом успешное, но не	Успешное и систематическое

этап (уровень)	навыками проектной и организационно-управленческой деятельности, участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массовой и коммуникативной сферах	систематическое применение навыков проектной и организационно-управленческой деятельности, участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массовой и коммуникативной сферах	применение навыков проектной и организационно-управленческой деятельности, участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массовой и коммуникативной сферах
-------------------	---	---	---

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	1. фонетические, лексические, грамматические средства основного изучаемого языка в рамках литературной нормы для выражения логической и эмоционально-оценочной информации любой сложности; средства организации и построения связного текста. стилистическую дифференциацию изучаемого языка, необходимые будущему филологу-словеснику диалектологические понятия; классификации башкирских диалектов; фонетические, лексические и грамматические особенности диалектов.	ОПК-5	Семинарское занятие
	2. жанровое представления научной информации; особенностей монологической, диалогической и полилогической речи	ПК-4	Семинарское занятие
	3. принципы проектной и организационно-управленческой деятельности, разработки и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах ; теоретический материал по основным темам дисциплины;	ПК – 11	Семинарское занятие
2-й этап Умения	1. понимать общее содержание сложных текстов, строить четкие аргументированные высказывания на изучаемом языке, освещать обсуждаемую проблему с разных сторон; Уметь создавать тексты разных стилей и жанров, соответствующие нормам современного русского литературного языка; - применять полученные знания в области теории коммуникации в научно-исследовательской и других видах деятельности различать башкирские диалекты и говоры, наречия; связать теоретические сведения о башкирских диалектах с практическим анализом языковых фактов;	ОПК-5	Семинарское занятие

	2. отбирать материал и готовить сообщения, доклады, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям;	ПК-4	Семинарское занятие
	3. осуществлять разработку различного типа проектов, а также уметь реализовывать различного типа проекты в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах ;	ПК – 11	Семинарское занятие
3-й этап Владения (навыки)	1. навыками восприятия устных и письменных текстов разных стилей речи; навыками порождения устных и письменных текстов разговорно-бытового и официально-делового стиля речи; навыками спонтанной устной и письменной коммуникации на различные темы в рамках разговорно-бытового и официально-делового стилей речи Владеет навыками восприятия и порождения устных и письменных текстов любой тематики, в том числе в ходе научной и профессиональной коммуникации; коммуникативными тактиками, методами и приемами успешного речевого воздействия и взаимодействия в ходе бытовой, научной и профессиональной коммуникации различными методами изучения диалектизмов; ориентироваться в лингвогеографических картах	ОПК-5	Семинарское занятие
	2. навыками участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований.	ПК-4	Семинарское занятие
	3. навыками проектной и организационно-управленческой деятельности, участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах	ПК – 11	Семинарское занятие

4.3 Рейтинг-план дисциплины
«Введение в профессию гида -экскурсовода»

Направление 45.03.01 Филология

Прикладная филология (филологическое обеспечение сферы внутреннего туризма)

Курс 2, семестр 3

Количество часов по учебному плану 108, в т.ч. контактная работа 36,2, самостоятельная работа 35,8

Итоговым контролем по данной дисциплине является зачет 3 семестр

Преподаватель: Ахметшина А.С., ассистент

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1				
Текущий контроль				
Работа на семинарском занятии	2	5	2	10
Рубежный контроль				
Доклад	10	1	2	10
Модуль 2				
Текущий контроль				
Работа на семинарском занятии	2	5	2	10
Рубежный контроль				
Доклад	10	1	2	10
Модуль 3				
Текущий контроль				
Работа на семинарском занятии	2	5	2	10
Рубежный контроль				
Доклад	10	1	2	10
Модуль 4				
Текущий контроль				
Работа на семинарском занятии	2	5	2	10

Рубежный контроль				
Доклад	10	1	2	10
Модуль 5				
Текущий контроль				
Работа на семинарском занятии	2	5	2	10
Рубежный контроль				
Доклад	10	1	2	10
Поощрительные баллы				
1. Публикация статей	5	1	1	5
2. Проведение экскурсии	5	1	1	5
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских занятий)			0	-10

Работа на семинарском занятии

Критерии оценки (в баллах):

- **2 балла** (хорошо) выставляется студенту, если при выполнении заданий допущены несущественные ошибки;

- **1 балл** (удовлетворительно) выставляется студенту, если при выполнении заданий допущены грубые ошибки;

- **0 баллов** (неудовлетворительно) выставляется студенту, если не смог выполнить ни одно задание.

Тематика семинарских занятий

1. Экскурсия

1.2. Экскурсия, ее сущность, признаки и функции

1. Что означает понятие «сущность экскурсии»?
2. Перечислите основные задачи экскурсовода в экскурсионном процессе.
3. Кто и когда дал научное определение понятия «экскурсия»?
4. Кто такие экскурсионисты?
5. Приведите современное определение понятия «экскурсия».
6. Соотнесите цели и задачи экскурсии с формами ее проведения.
7. Что предполагает экскурсия как форма прямого общения?
8. В чем состоит сущность функции информации в экскурсии?

9. Перечислите общие признаки для всех экскурсий.
10. Что представляет собой экскурсионный метод в узком и широком смысле этого слова?
11. Что такое методика проведения экскурсий?
12. Что является основным признаком экскурсии как формы культурно-просветительской работы?

1.3. Классификация экскурсий

1. По каким признакам сегодня классифицируются экскурсии?
2. На какие подгруппы подразделяются по содержанию исторические экскурсии?
3. Какие подгруппы имеют искусствоведческие экскурсии?
4. Как подразделяются экскурсии по составу и количеству участников?
5. В чем состоит преимущество пешеходных экскурсий?
6. В чем состоит сущность экскурсии-массовки?
7. Что составляет идейно-тематическую основу экскурсии?
8. В чем заключается особенность каждой экскурсионной темы?
9. Что называют композицией экскурсии?
10. В чем состоит главная задача развития тематики экскурсии?

1.4. Логика в экскурсии

1. Действие каких основных законов мышления следует учитывать при создании экскурсии?
2. Какие логические проблемы методистам и экскурсоводам успешно позволяет решать владение законами логики?
3. В чем состоит особенность выполнения требований логики в экскурсиях?
4. Чему призвано способствовать логическое построение материала экскурсии?
5. В чем заключается значение логического перехода в экскурсии?
6. Как называется форма мысли, утверждающая или отрицающая что-либо в связи с наблюдаемым объектом?
7. На решение каких задач в экскурсии могут быть направлены логические суждения?

1.5. Экскурсия как психолого-педагогический процесс

1. Что относится к числу дидактических принципов, определяющих содержание, организацию и методику обучения экскурсантов?
2. Что включает в себя понятие «педагогическое мастерство экскурсовода»?
3. Какие педагогические методы использует экскурсовод в своем рассказе?
4. Что включает в себя понятие «послеэкскурсионная работа экскурсовода»?
5. Какие этапы различают в педагогической деятельности экскурсовода?
6. Какие педагогические задачи осуществляет экскурсовод?
7. Назовите и объясните четыре компонента деятельности, характерных как для экскурсовода, так и для педагога?
8. Почему деятельность экскурсовода родственна деятельности педагога, писателя, артиста?
9. Перечислите составные элементы педагогической техники как части мастерства экскурсовода и дайте определение понятию «педагогическая техника».
10. На какие методы обучения, заимствованные у педагогики, опирается экскурсионная методика?
11. Какие виды внимания характерны для экскурсии и почему?
12. Какие виды психических процессов сочетаются в экскурсии?

1.6. Экскурсионные ресурсы и возможности г.Уфы

1. Музейные комплексы г.Уфы
2. История Уфимского полуострова
3. Культурно – исторические объекты
4. Какие виды информации несут экскурсионные объекты?
5. Анализ существующих экскурсионных маршрутов

Рубежный контроль

Рубежный контроль проводится по завершению изучения студентами модуля. Формат контроля – индивидуальные доклады студентов по тематике модуля. Доклад рассчитан на временной промежуток от 25 до 30 минут (в зависимости от специфики вопроса). Выступление выполняется индивидуально с использованием презентации.

Критерии оценки (в баллах):

- **10- баллов** (отлично) выставляется студенту, если студент выполнил задания полностью без неточностей и ошибок;

- **6-9 баллов** (хорошо) выставляется студенту, если при выполнении заданий допущены несущественные ошибки;

- **2-5 баллов** (удовлетворительно) выставляется студенту, если при выполнении заданий допущены грубые ошибки;

- **0 баллов** (неудовлетворительно) выставляется студенту, если не смог выполнить ни одно задание.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

А. Основная литература:

- Емельянов Б.В. Экскурсоведение: Учебник. – 5-е изд. – М.: Советский спорт, 2004. – 216 с.
- Агеева М.В. (сост.). Уфа: страницы истории
- Синенко С. Г. Город над Белой рекой. Краткая история Уфы в очерках и зарисовках. 1574–2000. Уф 2002.

Б. Дополнительная литература:

- Богданов, В.Л. Текст и текстовое общение: учеб. пособие / В.В.Богданов. – СПб.: СПб. гос. ун-т, 1998. – 63 с.
- Биржаков М.Б. Введение в туризм. – СПб., 1999. – 192с.
- Долженко, Г.П. Экскурсионное дело: учеб. пособие / Г.П. Долженко. –М.: ИКЦ «МарТ», 2005.
- Кайманова Т.А. Экскурсоведение: учеб. пособие. – Пенза: ПГУ, 2004. – 185 с.
- Маслюкова Т.А. Экскурсоведение: Методика подготовки и проведения экскурсии: Учеб. пособие. – Шахты, 2003. – 66 с.
- Иванов В.А. Откуда ты, мой предок? (Взгляд археолога на древнюю историю Южного Урала)

- Игнатъев В. В. Сборник материалов по истории Уфимского дворянства. Уфа, 1879. Игнатъев Р. Названия вод, урочищ и прочих, как памятники югров в Уфимской губернии // Зап. Оренб. отд. Ру геогр. об-ва. Вып. IV. 1881. Игнатъев Р. Г. Памятники доисторических древностей Уфимской губернии // Памятная книга Уфимской губернии за 1883 г. Уфа, 1884.
- Никитина, Н.Н. Эстетическое воспитание на экскурсиях / Н.Н. Никитина. – М.: ЦРИБ «Турист», 1986. – 60 с.
- Нестеров М. В. Давние дни. Уфа, 1986.
- Синенко С. Г. Следы во времени. Очерки о знаменитых уфимцах – деятелях культуры, искусства науки. Уфа, 2004.
- Туристский терминологический словарь: Справочно-методическое пособие \ И.В. Зорин, В.А. Квартальнов. – М.: Совесткий спорт, 1999. –664 с.

5.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система «Электронный читальный зал», договор с ООО «Библиотех» № 059 от 13.09.2010
2. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» - <https://elib.bashedu.ru/> Договор с ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014
3. Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/> Договор на ЭБС между БашГУ и издательством «Лань» № 838 от 29.08.2017
4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
5. Научная электронная библиотека - elibrary.ru (доступ к электронным научным журналам) - https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp
6. Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/>

Программное обеспечение

1. Права на программы для ЭВМ операционная система для персонального компьютера Win SL 8 Russian OLP NL AcademicEdition Legalization GetGenuine.
Права на программы для ЭВМ обновление операционной системы для персонального компьютера Windows Professional 8 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition.
Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
2. Программа для ЭВМ Office Standard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.
3. Права на программы для ЭВМ Windows Professional 8.1 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.
4. Права на использование программного обеспечения антивирус для рабочих станций, файловых серверов, серверов масштаба предприятия, мобильных устройств Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный, продление подписки на 1 год. Договор №31806820398 от 17.09.2018 г.

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В вузе и на факультете башкирской филологии и журналистики учебный процесс обеспечивается наличием следующего материально-технического оборудования:

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
<p>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 425, 414, 401, 417, (главный корпус литер А),</p> <p>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория 401, 403, 415, 417, 412 (главный корпус, литер А)</p> <p>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория 401, 403, 415, 417, 412 (главный корпус, литер А)</p> <p>4. помещения для самостоятельной работы: читальный зал № 1 (главный корпус, литер А)</p>	<p><i>Лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная работа</i></p>	<p>Аудитория № 414 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, экран настенный для проектора DINON Electric L 274*366 MW (1 шт.); проектор мультимедийный MITSUBISHI EX 320U XGA, Акустическая система APart MASK 4T-W (6 шт).</p> <p>Аудитория № 425 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, мобильный переносной проектор PJD5226 – 1 шт., экран на штативе 224*183 – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 401 Учебная мебель: парта аудиторск. 3-х местн -14 шт., учебно-наглядные пособия, доска – 1 шт.; шкаф – 2 шт., мобильный переносной проектор PJD5226, экран на штативе 224*183</p> <p>Аудитория № 403 Учебная мебель: столы 2-х местн. – 9 шт (7 шт.), (2шт)), стулья - 20 шт., учебно-наглядные пособия, доска - 1 шт.; интерактивная доска SMART с проектором V25 (1 шт.); персональный компьютер №3 DEPO Neos 460 G 530/1x2GDDR 333/T250G/DVD+R, клавиатура/мышь – 9 шт., железный шкаф - 1 шт.</p> <p>Аудитория № 415 Учебная мебель: парта аудиторск. 3-х местн. – 19 шт., парта аудиторск. 2-х местн. – 9 шт., учебно-наглядные пособия, доска - 1шт, экран настенный Classic Solution (1 шт.) модель W 243x182/3 MW-SO/W; проектор мультимедийный EPSON EB-2250U (1 шт.).</p> <p>Аудитория № 417 Учебная мебель : парта аудиторск. 3-х местн. – 13 шт., стол – 2 шт., доска - 1шт.; учебно-наглядные пособия, экран настенный Classic Solution (1 шт.) модель W 243x182/3 MW-SO/W; проектор мультимедийный EPSON EB-X31 (1 шт.)</p> <p>Аудитория № 412 Учебная мебель: парта аудиторск. 3-х местн. – 2 шт., парта аудиторск. 2-х местн. – 7 шт., учебно-наглядные пособия, шкаф - 1шт., доска - 1 шт.</p> <p>Аудитория №421 Учебная мебель: столы учебные – 5 шт., стулья – 2 шт., стол преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт.доска Bealingo – 1 шт., шкаф – 2 шт.</p> <p>Читальный зал № 1 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.</p>

