

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ И ЖУРНАЛИСТИКИ
КАФЕДРА РУССКОЙ И СОПОСТАВИТЕЛЬНОЙ ФИЛОЛОГИИ

Актуализировано:

на заседании кафедры

протокол № 11 от 26. 06. 2017 г.

Зав. кафедрой



Фаткуллина Ф.Г.

Согласовано:

Председатель УМК факультета башкирской
филологии и журналистики



Гареева Г.Н

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Творческий практикум


Уровень высшего образования
Бакалавриат

Направление подготовки
45.03.01 Филология

Направленность (профиль) подготовки

Прикладная филология («Филологическое обеспечение сферы внутреннего туризма»)

Квалификация
Бакалавр

Разработчик (составитель) ассистент	 Ахметшина А.С.
--	--

для приема: 2016

Уфа-2017 г.

Составитель / составители: ассистент Ахметшина А.С.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры русской и сопоставительной филологии протокол от 26 июня 2017 г. № 11.

Заведующий кафедрой



/ Ф.Г. Фаткуллина

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры: обновление рабочей программы, формы отчета

. протокол № от «» ... г.

Заведующий кафедрой

_____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры:

протокол № от «» ... г.

Заведующий кафедрой

_____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры: обновление рабочей программы, формы отчета

протокол № от «» ... г.

Заведующий кафедрой

_____ / _____ Ф.И.О/

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	6
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	7
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	11
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	11
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	21
4.3. Рейтинг-план дисциплины	24
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	31
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	32
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	32
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	32

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)
Знания	- методику и нормативы создания различных типов текстов.	ПК-8
	- основные правила и требования доработки и обработки различных типов текстов	ПК-9
Умения	- применять стандартные методики и действующие нормативы при создании различных типов текстов.	ПК-8
	-корректировать, редактировать, комментировать, реферировать, составлять информационно-словарное описание	ПК-9
Владения (навыки / опыт деятельности):	-навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов.	ПК-8
	редактирования, комментирования, реферирования, информационно-словарного описания различных типов текстов.	ПК-9

ПК-8 Владением базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов

ПК-9 Владением базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов

2. Цель и место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Творческий практикум» относится к вариативной части. Дисциплина изучается на 2м курсе в 3м семестре.

Цели изучения дисциплины: способствование формированию у студентов представлений об особенностях экскурсионного дела, навыков и методике проведения экскурсий и приобретение знаний основ экскурсионной теории, приобретению навыков, необходимых для профессиональной деятельности в сфере внутреннего туризма.

Дисциплина «Творческий практикум» является предшествующей для изучения дисциплин: «Методические основы экскурсоведения», «Экскурсионный практикум», «Этнотуризм»,

«Практикум по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительная экскурсоводческая)», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности».

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ И ЖУРНАЛИСТИКИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Творческий практикум»»

на 3 семестр

очная форма обучения

Рабочую программу осуществляют:

Лекции: ассистент Ахметшина А.С.

Практические занятия: ассистент Ахметшина А.С.

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	36
лекций	
практических/ семинарских	18
лабораторных	-
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС) включая подготовку к экзамену/зачету	53,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (контроль)	2

Форма контроля:

Зачет 3 семестр

№ п/п	Тема и содержание <u>3 семестр</u>	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)					Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Всего	ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Экскурсионная работа. Особенности формирования экскурсионного текста	14	4	3	-	7	1-3, д-1-10	Туристические ресурсы г.Уфы и РБ.	опрос, семинарское занятие
2.	Классификация экскурсий. Особенности проведения различных типов экскурсий на территории Уфы, РБ.	14	4	3	-	7	1-3, д-1-10	Туристические ресурсы г.Уфы и РБ.	опрос, семинарское занятие
3.	Рассказ и показ в экскурсии. Отработка навыков.	14	4	3	-	7	1-3, д-1-10	Туристические ресурсы г.Уфы и РБ.	Опрос, семинарское занятие
4.	Экскурсии по г.Уфа. «Южное кольцо», «Северное кольцо».	15	3	4	-	7	1-3, д-1-10	Туристические ресурсы г.Уфы и РБ.	опрос, семинарское занятие
5.	Техника ведения экскурсии. Профессиональное мастерство экскурсовода	15	3	5	-	7,8	1-3, д-1-10	Туристические ресурсы г.Уфы и РБ.	опрос, семинарское занятие
	Всего	71,8	18	18		35,8			

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

К основным формам контроля, определяющим процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций при освоении курса «Творческий практикум» относится рубежный контроль (3 семестр).

Итоговая оценка вклада дисциплины «Творческий практикум» в формирование каждой компетенции проводится на основании суммы среднего процента правильных ответов, вычисленного для каждой компетенции на основании результатов рубежных тестов, а также показателей результатов выполнения заданий по аудиторной и самостоятельной работе студентов. для зачета: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10

В соответствии с положением от 26.09.2014 «Положение о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов БашГУ» для оценки текущей успеваемости и промежуточной аттестации студентов применяется следующая система оценок:

не зачтено	0-59 баллов
зачтено	60-110 (включая 10 поощрительных баллов)

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

ПК-8 Владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: - методику и нормативы создания различных типов текстов.	Неполное знание методики и нормативов создания различных типов текстов.	Сформированные систематические знания методики и нормативов создания различных типов текстов.
Второй этап (уровень)	Уметь: - применять стандартные методики и действующие нормативы при создании различных типов текстов.	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение создавать оптимальные тексты	Сформированное умение создавать оптимальные тексты
Третий этап (уровень)	Владеть: - навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов.	В целом успешное, но не систематическое применение навыков создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов оптимальных текстов	Успешное и систематическое применение навыков создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов оптимальных текстов

ПК-9 Владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: - основные правила и требования доработки и обработки различных типов текстов	Недостаточно знает основные правила и требования доработки и обработки различных типов текстов	Сформированные систематические знания основных правил и требований доработки и обработки различных типов текстов
Второй этап	Уметь: -корректировать,	В целом успешное, но не систематически	Сформированное умение корректировать,

(уровень)	редактировать, комментировать, реферировать, составлять информационно-словарное описание	осуществляемое умение редактировать, комментировать, реферировать, составлять информационно-словарное описание	редактировать, комментировать, реферировать, составлять информационно-словарное описание
Третий этап (уровень)	Владеть: -навыками редактирования, комментирования, реферирования, информационно-словарного описания различных типов текстов.	В целом успешное, но не систематическое применение навыков редактирования, комментирования, реферирования, информационно-словарного описания различных типов текстов.	Успешное и систематическое применение навыков редактирования, комментирования, реферирования, информационно-словарного описания различных типов текстов.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
Знания	- методику и нормативы создания различных типов текстов.	ПК-8	Семинарское занятие
	- основные правила и требования доработки и обработки различных типов текстов	ПК-9	Семинарское занятие
Умения	- применять стандартные методики и действующие нормативы при создании различных типов текстов.	ПК-8	Семинарское занятие
	-корректировать, редактировать, комментировать, реферировать, составлять информационно-словарное описание	ПК-9	Семинарское занятие
Владения (навыки / опыт деятельности):	-навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов.	ПК-8	Семинарское занятие
	редактирования, комментирования, реферирования, информационно-словарного описания различных типов текстов.	ПК-9	Семинарское занятие

4.3

4.4

4.5 Рейтинг-план дисциплины

«Творческий практикум»

Направление 45.03.01 Филология

Прикладная филология (филологическое обеспечение сферы внутреннего туризма)

Курс 2, семестр 3

Количество часов по учебному плану 72, в т.ч. контактная работа 18, самостоятельная работа 53,8

Итоговым контролем по данной дисциплине является зачет 3 семестр

Преподаватель: Ахметшина А.С., ассистент

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1				
Текущий контроль				
Работа на семинарском занятии	2	5	2	10
Рубежный контроль				
Доклад	10	1	2	10
Модуль 2				
Текущий контроль				
Работа на семинарском занятии	2	5	2	10
Рубежный контроль				
Доклад	10	1	2	10
Модуль 3				
Текущий контроль				
Работа на семинарском занятии	2	5	2	10
Рубежный контроль				
Доклад	10	1	2	10
Модуль 4				
Текущий контроль				
Работа на семинарском занятии	2	5	2	10

Рубежный контроль				
Доклад	10	1	2	10
Модуль 5				
Текущий контроль				
Работа на семинарском занятии	2	5	2	10
Рубежный контроль				
Доклад	10	1	2	10
Поощрительные баллы				
1. Публикация статей	5	1	1	5
2. Проведение экскурсии	5	1	1	5
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских занятий)			0	-10

Работа на семинарском занятии

Критерии оценки (в баллах):

- **2 балла** (хорошо) выставляется студенту, если при выполнении заданий допущены несущественные ошибки;

- **1 балл** (удовлетворительно) выставляется студенту, если при выполнении заданий допущены грубые ошибки;

- **0 баллов** (неудовлетворительно) выставляется студенту, если не смог выполнить ни одно задание.

Тематика семинарских занятий

1. Экскурсия

1.2. Экскурсия, ее сущность, признаки и функции

1. Что означает понятие «сущность экскурсии»?
2. Перечислите основные задачи экскурсовода в экскурсионном процессе.
3. Кто и когда дал научное определение понятия «экскурсия»?
4. Кто такие экскурсионисты?
5. Приведите современное определение понятия «экскурсия».
6. Соотнесите цели и задачи экскурсии с формами ее проведения.
7. Что предполагает экскурсия как форма прямого общения?
8. В чем состоит сущность функции информации в экскурсии?

9. Перечислите общие признаки для всех экскурсий.
10. Что представляет собой экскурсионный метод в узком и широком смысле этого слова?
11. Что такое методика проведения экскурсий?
12. Что является основным признаком экскурсии как формы культурно-просветительской работы?

1.3. Классификация экскурсий

1. По каким признакам сегодня классифицируются экскурсии?
2. На какие подгруппы подразделяются по содержанию исторические экскурсии?
3. Какие подгруппы имеют искусствоведческие экскурсии?
4. Как подразделяются экскурсии по составу и количеству участников?
5. В чем состоит преимущество пешеходных экскурсий?
6. В чем состоит сущность экскурсии-массовки?
7. Что составляет идейно-тематическую основу экскурсии?
8. В чем заключается особенность каждой экскурсионной темы?
9. Что называют композицией экскурсии?
10. В чем состоит главная задача развития тематики экскурсии?

1.4. Логика в экскурсии

1. Действие каких основных законов мышления следует учитывать при создании экскурсии?
2. Какие логические проблемы методистам и экскурсоводам успешно позволяет решать владение законами логики?
3. В чем состоит особенность выполнения требований логики в экскурсиях?
4. Чему призвано способствовать логическое построение материала экскурсии?
5. В чем заключается значение логического перехода в экскурсии?
6. Как называется форма мысли, утверждающая или отрицающая что-либо в связи с наблюдаемым объектом?
7. На решение каких задач в экскурсии могут быть направлены логические суждения?

1.5. Экскурсия как психолого-педагогический процесс

1. Что относится к числу дидактических принципов, определяющих содержание, организацию и методику обучения экскурсантов?
2. Что включает в себя понятие «педагогическое мастерство экскурсовода»?
3. Какие педагогические методы использует экскурсовод в своем рассказе?
4. Что включает в себя понятие «послеэкскурсионная работа экскурсовода»?
5. Какие этапы различают в педагогической деятельности экскурсовода?
6. Какие педагогические задачи осуществляет экскурсовод?
7. Назовите и объясните четыре компонента деятельности, характерных как для экскурсовода, так и для педагога?
8. Почему деятельность экскурсовода родственна деятельности педагога, писателя, артиста?
9. Перечислите составные элементы педагогической техники как части мастерства экскурсовода и дайте определение понятию «педагогическая техника».
10. На какие методы обучения, заимствованные у педагогики, опирается экскурсионная методика?
11. Какие виды внимания характерны для экскурсии и почему?
12. Какие виды психических процессов сочетаются в экскурсии?

1.6. Экскурсионные ресурсы и возможности г.Уфы

1. Музейные комплексы г.Уфы
2. История Уфимского полуострова
3. Культурно – исторические объекты
4. Какие виды информации несут экскурсионные объекты?
5. Анализ существующих экскурсионных маршрутов

Рубежный контроль

Рубежный контроль проводится по завершению изучения студентами модуля. Формат контроля – индивидуальные доклады студентов по тематике модуля. Доклад рассчитан на временной промежуток от 25 до 30 минут (в зависимости от специфики вопроса). Выступление выполняется индивидуально с использованием презентации.

Критерии оценки (в баллах):

- **10- баллов** (отлично) выставляется студенту, если студент выполнил задания полностью без неточностей и ошибок;

- **6-9 баллов** (хорошо) выставляется студенту, если при выполнении заданий допущены несущественные ошибки;

- **2-5 баллов** (удовлетворительно) выставляется студенту, если при выполнении заданий допущены грубые ошибки;

- **0 баллов** (неудовлетворительно) выставляется студенту, если не смог выполнить ни одно задание.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

А. Основная литература:

- Емельянов Б.В. Экскурсоведение: Учебник. – 5-е изд. – М.: Советский спорт, 2004. – 216 с.
- Агеева М.В. (сост.). Уфа: страницы истории
- Синенко С. Г. Город над Белой рекой. Краткая история Уфы в очерках и зарисовках. 1574–2000. Уф 2002.

Б. Дополнительная литература:

- Богданов, В.Л. Текст и текстовое общение: учеб. пособие / В.В.Богданов. – СПб.: СПб. гос. ун-т, 1998. – 63 с.
- Биржаков М.Б. Введение в туризм. – СПб., 1999. – 192с.
- Долженко, Г.П. Экскурсионное дело: учеб. пособие / Г.П. Долженко. –М.: ИКЦ «МарТ», 2005.
- Кайманова Т.А. Экскурсоведение: учеб. пособие. – Пенза: ПГУ, 2004. – 185 с.
- Маслюкова Т.А. Экскурсоведение: Методика подготовки и проведения экскурсии: Учеб. пособие. – Шахты, 2003. – 66 с.
- Иванов В.А. Откуда ты, мой предок? (Взгляд археолога на древнюю историю Южного Урала)

- Игнатъев В. В. Сборник материалов по истории Уфимского дворянства. Уфа, 1879. Игнатъев Р. Названия вод, урочищ и прочих, как памятники югров в Уфимской губернии // Зап. Оренб. отд. Ру геогр. об-ва. Вып. IV. 1881. Игнатъев Р. Г. Памятники доисторических древностей Уфимской губернии // Памятная книга Уфимской губернии за 1883 г. Уфа, 1884.
- Никитина, Н.Н. Эстетическое воспитание на экскурсиях / Н.Н. Никитина. – М.: ЦРИБ «Турист», 1986. – 60 с.
- Нестеров М. В. Давние дни. Уфа, 1986.
- Синенко С. Г. Следы во времени. Очерки о знаменитых уфимцах – деятелях культуры, искусства науки. Уфа, 2004.
- Туристский терминологический словарь: Справочно-методическое пособие \ И.В. Зорин, В.А. Квартальнов. – М.: Советский спорт, 1999. –664 с.

5.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система «Электронный читальный зал», договор с ООО «Библиотех» № 059 от 13.09.2010
2. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» - <https://elib.bashedu.ru/> Договор с ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014
3. Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/> Договор на ЭБС между БашГУ и издательством «Лань» № 838 от 29.08.2017
4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
5. Научная электронная библиотека - elibrary.ru (доступ к электронным научным журналам) - https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp
6. Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/>

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В вузе и на факультете башкирской филологии и журналистики учебный процесс обеспечивается наличием следующего материально-технического оборудования:

<i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий</i>	<i>Наименование, программного обеспечения</i>	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<p>1. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория 401, 415, 417, 421 (главный корпус)</p>	<p style="text-align: center;">Аудитория № 401</p> <p>Учебная мебель, доска - 1 шт , шкаф – 2 шт., мобильный переносной проектор PJD5226, экран на штативе 224*183</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 415</p> <p>Учебная мебель, доска - 1шт, экран настенный Classic Solution (1 шт.) модель</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензия OLP NL Academic Edition. Бессрочная.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензия OLP NL</p>
<p>2. Учебная аудитория для</p>		

<p><i>проведения групповых и индивидуальных консультаций</i> аудитория 401, 415, 417, 421 (главный корпус)</p> <p>3. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория 401, 415, 417, 421 (главный корпус)</p> <p>4. Помещения для самостоятельной работы: читальный зал № 1 (главный корпус)</p>	<p>W 243x182/3 MW-SO/W; проектор мультимедийный EPSON EB-2250U (1 шт.).</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 417</p> <p>Учебная мебель, доска - 1 шт.; экран настенный Classic Solution (1 шт.) модель W 243x182/3 MW-SO/W; проектор мультимедийный EPSON EB-X31 (1 шт.)</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 421</p> <p>Учебная мебель: доска – 1 шт., доска Bealingo – 1 шт.</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 1</p> <p>Учебная мебель, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.</p>	<p>Academic Edition. Бессрочная.</p>
---	--	--------------------------------------