

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ И ЖУРНАЛИСТИКИ
КАФЕДРА РУССКОЙ И СОПОСТАВИТЕЛЬНОЙ ФИЛОЛОГИИ

Согласовано:

на заседании Учебно-методической
комиссии факультета
протокол № 12 от 20. 06. 2018 г.

Утверждаю:

Декан факультета ФБФиЖ

 Р.Б.Ахмадиев

«21» июня 2018г

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
(ознакомительная экскурсоводческая)

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Направление подготовки
45.03.01 Филология

Направленность (профиль) подготовки

Прикладная филология

Профиль «**Филологическое обеспечение внутреннего туризма**»

Форма обучения

очная

для приема: 2018

Уфа-2018 г.

Составитель / составители: ассистент Ахметшина А.С.

Рабочая программа дисциплины согласована на заседании Учебно-методической комиссии факультета протокол № 12 от 20. 06. 2018 г.

Декан факультета ФБФиЖ

 Р.Б.Ахмадиев

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры: обновление рабочей программы, формы отчета

протокол №

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры:

протокол № от «» ... г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры: обновление рабочей программы, формы отчета

протокол № от «» ... г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место практики в структуре образовательной программы
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Форма отчетности по практике
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения

1.1 . Вид практики – учебная практика

Тип практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
(ознакомительная экскурсоводческая)

1.2 . Способы проведения практики – стационарная и выездная

1.3 Практика проводится дискретно по видам практик

1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной ОП ВО, осуществляется Университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профильным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО.

Учебная практика проводится на базах профильных организаций, а также в профильных подразделениях и на территории Университета.

1.5. Руководство практикой.

Общее методическое и организационное руководство учебной практикой возлагается на руководителя практикой кафедры русской и сопоставительной филологии. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

1.6. Организация проведения практики. Направление на учебную практику оформляется на основе Приказа БашГУ, с указанием вида, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ. Руководитель практики разрабатывает и выдает студенту индивидуальную программу практики (задание), определяет место проведения практики, обеспечивает взаимодействие вуза и организации (подразделения вуза) – места проведения практики, отвечает за соблюдение студентами правил техники безопасности, проводит консультации и оказывает иную помощь, контролирует ход выполнения практики, проверяет отчетную документацию и выставляет оценку.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цели учебной практики

Целями прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является приобретение студентами опыта практической деятельности, становление профессиональной направленности их личности. Учебная практика является важнейшим этапом в формировании профессионально-методической деятельности студентов. Она является тем звеном в системе профессиональной подготовки, где происходят применение и интеграция теоретических знаний, полученных в вузе, в условиях реальной учебной практики. Среди важнейших особенностей подпрактики ученые отмечают ее комплексный характер, что позволяет студентам овладеть основными функциональными обязанностями экскурсовода.

2.2. Основными задачами практики по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающихся являются:

- формирование и развитие профессионально-методических умений и навыков;
- дальнейшее углубление теоретической подготовки;
- формирование методической рефлексии;

- развитие методического мышления и исследовательского подхода к профессионально-методической деятельности;
- развитие профессионально-личностных качеств студента и профессиональных интересов.

Главное назначение практики – соединить теоретическую подготовку, которую будущий студент получает по различным учебным дисциплинам \ цикла, с практической деятельностью, и использовать возможности учебной практики для формирования профессиональных качеств, навыков и умений будущих специалистов.

2.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

-способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)
Знания	Знать: основные нормы современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и систему функциональных стилей; нормы речевого этикета; правила грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения	- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)
Умения	Уметь: читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации цель официально-делового общения на русском и иностранном языках; уметь пользоваться научной, справочной, методической литературой на родном и иностранных языках; переводить тексты по специальности с иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты	- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)

Владения (навыки / опыт деятельности)	Владеть: навыками чтения, перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на русском и иностранном языках грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов, в т.ч. учебной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность. владеет техникой речевой деятельности	- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)
---------------------------------------	--	---

– способность демонстрировать представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области (ОПК-1)

Результаты обучения	Формируемая компетенция (с указанием кода)	
Знания	<p>Знать: иметь представление о филологии как области гуманитарного знания и деятельности, об основных этапах исторического развития филологии и ее современном состоянии;</p> <p>перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области, а также иметь представление о видах профессиональной деятельности бакалавра филологии, истории, теории и методологии конкретной (профильной) области филологии.</p> <p>современную языковую ситуацию в России и, в частности, в республике Башкортостан; современную культурную ситуацию на книжном рынке и в книгоиздательской сфере</p>	способность демонстрировать представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области (ОПК-1)
Умения	<p>Уметь: адекватно формулировать теоретические положения, связанные с филологией в целом и ее конкретной (профильной) областью; работать с научной филологической литературой (чтение, понимание и интерпретация научно-филологических произведений, конспектирование, аннотирование, реферирование, обзор, поиск необходимой информации); прогнозировать с опорой на статистические данные изменение языковой ситуации и разрабатывать программы языковой политики; создать культурно значимый проект популяризации книги или автора</p>	способность демонстрировать представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области (ОПК-1)

Владения (навыки / опыт деятельности)	Владеть: терминопонятиями, описывающими объекты современной филологии в их истории и современном состоянии, теоретическом, практическом и методологическом аспектах; навыками реализации культурно-просветительских и образовательных проектов	способность демонстрировать представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области (ОПК-1)
---------------------------------------	--	--

- способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов (ПК-2)

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)
Знания	Знать: основные принципы научно-исследовательской деятельности;	- способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов (ПК-2)
Умения	Уметь делать аргументированные умозаключения и выводы;	- способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов (ПК-2)
Владения (навыки / опыт деятельности)	Владеть: методиками научного анализа и интерпретации в конкретной узкой области филологического знания.	- способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов (ПК-2)

- владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем (ПК-3)

Результаты обучения	Формируемая компетенция (с указанием кода)
---------------------	--

Знания	Знать: особенности вторичных жанров научной письменной речи, приемов библиографического описания, основных библиографических источников и поисковых систем по проблемам конкретной узкой области филологического знания;	- владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем (ПК-3)
Умения	Уметь готовить научные обзоры, аннотации, рефераты и библиографии по темам дисциплины; ;	- владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем (ПК-3)
Владения (навыки / опыт деятельности)	Владеть: навыками создания разных типов научной письменной речи, приемами библиографического описания. .	- владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем (ПК-3)

- владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов (ПК-8)

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)
Знания	Знать: методику создания и нормативов различных типов текста;	- владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов (ПК-8)
Умения	Уметь создавать оптимальные тексты;	- владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов (ПК-8)
Владения (навыки / опыт деятельности)	Владеть: навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов оптимальных текстов.	- владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов (ПК-8)

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей), а также, если это необходимо, подготавливает изучение последующих дисциплин (модулей) в соответствии с нижеприведенной таблицей.

Индекс и наименование предшествующей и текущей дисциплины (модуля)	Индекс и наименование последующей дисциплины (модуля)
Б1.В.ОД.1.2 Введение в профессию гида-экскурсовода Б1.В.ОД.1.3 Методические основы экскурсоведения	Б1.В.ОД.1.5 Основы туристской деятельности Б2.П.3 Преддипломная практика

4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 Прикладная филология предусмотрено проведение практики: общая трудоемкость составляет для всех форм обучения 3 зачетных единиц (108 академических часов). В том числе: в форме контактной работы 24 часов, в форме самостоятельной работы 84 часов.

5. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля
1.	Подготовительный этап	1.1. Установочная конференция, в т.ч. инструктаж по технике и пожарной безопасности, охране труда и внутреннего трудового распорядка; ознакомление студентов с целями и задачами практики; с отчетной документацией, утверждение индивидуальных планов (заданий) и графиков прохождения практики 1.2 Знакомство с должностными обязанностями, с руководством подразделения и коллективом структуры, где проходит учебная практика.	отчет
2.	Основной этап	2.1. Реализация задания, согласно плану и графику учебной практики под контролем руководителя: Приобретение практических навыков работы на предприятии, в соответствии с занимаемой должностью.	консультация; контроль качества выполняемой работы
3.	Заключительный этап	3.1 Оформление отчетной документации практики (дневник, отчет, отзыв и т.п.); 3.2 конференция по итогам учебной практики.	Отчет по учебной практике
	ИТОГО		Дифференцированный зачет с оценкой

6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно,

полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры.

Промежуточная аттестация по итогам практики может включать защиту отчета в зависимости от требований образовательного стандарта по направлению подготовки (специальности).

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет с оценкой.

Зачет по практике служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений и навыков, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные деканатом (дирекцией) срок.

Образец отчета по практике размещен по следующей ссылке: <http://www.bashedu.ru/node/2562>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
Общекультурные компетенции		
(ОК-5)	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать: основные нормы современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и систему функциональных стилей; нормы речевого этикета; правила грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения</p> <p>Уметь: читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации цель официально-делового общения на русском и иностранном языках; уметь пользоваться научной, справочной, методической литературой на родном и иностранных языках; переводить тексты по специальности с иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты</p> <p>Владеть: навыками чтения, перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на русском и иностранном языках грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов, в т.ч. учебной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность, владеет техникой речевой деятельности</p>

(ОПК-1)	<p>способность демонстрировать представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области</p>	<p>Знать: иметь представление о филологии как области гуманитарного знания и деятельности, об основных этапах исторического развития филологии и ее современном состоянии; перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области, а также иметь представление о видах профессиональной деятельности бакалавра филологии, истории, теории и методологии конкретной (профильной) области филологии.современную языковую ситуацию в России и, в частности, в республике Башкортостан; современную культурную ситуацию на книжном рынке и в книгоиздательской сфере Уметь: адекватно формулировать теоретические положения, связанные с филологией в целом и ее конкретной (профильной) областью; работать с научной филологической литературой (чтение, понимание и интерпретация научно-филологических произведений, конспектирование, аннотирование, реферирование, обзор, поиск необходимой информации); прогнозировать с опорой на статистические данные изменение языковой ситуации и разрабатывать программы языковой политики; создать культурно значимый проект популяризации книги или автора Владеть: терминопонятиями, описывающими объекты современной филологии в их истории и современном состоянии, теоретическом, практическом и методологическом аспектах; навыками реализации культурно-просветительских и образовательных проектов</p>
Профессиональные компетенции		
(ПК-2)	<p>способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов</p>	<p>Знать: основные принципы научно-исследовательской деятельности; Уметь делать аргументированные умозаключения и выводы; Владеть: методиками научного анализа и интерпретации в конкретной узкой области филологического знания.</p>
(ПК-3)	<p>владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем</p>	<p>Знать: особенности вторичных жанров научной письменной речи, приемов библиографического описания, основных библиографических источников и поисковых систем по проблемам конкретной узкой области филологического знания; Уметь готовить научные обзоры, аннотации, рефераты и библиографии по темам дисциплины; Владеть: навыками создания разных типов научной письменной речи, приемами библиографического описания.</p>
(ПК-8)	<p>владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов</p>	<p>Знать: методику создания и нормативов различных типов текста; Уметь создавать оптимальные тексты; Владеть: навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов оптимальных текстов.</p>

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Коды компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)	Этапы формирования в процессе освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать: основные нормы современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и систему функциональных стилей; культуру стран изучаемого языка, нормы речевого этикета; правила грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения.</p>	<p>Демонстрирует свободное и уверенное знание основных норм современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и систему функциональных стилей; Культуру стран изучаемого языка, нормы речевого этикета; правила грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения.</p>	отлично
		<p>Уметь читать, переводить, говорить на иностранном языке; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации.</p> <p>уметь пользоваться научной, справочной, методической литературой на родном и иностранных языках; переводить тексты по специальности с иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты; работать с различными типами текстовых редакторов</p>	<p>Хорошо знает основные нормы современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и систему функциональных стилей; культуру стран изучаемого языка, нормы речевого этикета; правила грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения.</p>	хорошо
		<p>Владеть: навыками чтения, перевода и разговорного иностранного языка; навыками создания на русском и иностранном языках грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных</p>	<p>Удовлетворительно знает основные нормы современного русского и иностранного языков (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические, фонетические) и систему</p>	удовлетворительно

		<p>текстов учебной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность. владеет техникой речевой деятельности.</p>	<p>функциональных стилей; культуру стран изучаемого языка, нормы речевого этикета; правила грамотного использования русского и иностранного языка в устной коммуникации, в различных ситуациях делового и повседневного общения.</p>	
			Отсутствие знаний	неудовлетворительно
ОПК-1	Способность демонстрировать представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области	<p><u>Знать:</u> иметь представление о филологии как области гуманитарного знания и деятельности, об основных этапах исторического развития филологии и ее современном состоянии. перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области, а также иметь представление о видах профессиональной деятельности бакалавра филологии, истории, теории и методологии конкретной (профильной) области филологии.</p>	<p>Со знанием предмета, уверенно и убедительно демонстрирует наличие представления о филологии как области гуманитарного знания и деятельности, об основных этапах исторического развития филологии и ее современном состоянии. перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области, а также иметь представление о видах профессиональной деятельности бакалавра филологии, истории, теории и методологии конкретной (профильной) области филологии.</p>	отлично
		<p><u>Уметь:</u> адекватно формулировать теоретические положения, связанные с филологией в целом и ее конкретной (профильной) областью; работать с научной филологической литературой (чтение, понимание и интерпретация научно-филологических произведений, конспектирование, аннотирование, реферирование, обзор, поиск необходимой информации);</p>	<p>Хорошо представляет филологию как область гуманитарного знания и деятельности; основные этапы исторического развития филологии и ее современном состоянии; перспективы развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области, а также иметь представление о видах профессиональной деятельности бакалавра филологии, истории, теории и методологии конкретной (профильной) области филологии.</p>	хорошо
		<p><u>Владеть:</u> терминопонятиями, описывающими объекты современной филологии в их истории и современном состоянии, теоретическом, практическом и</p>	<p>Плохо представляет филологию как область гуманитарного знания и деятельности, основные этапы исторического развития филологии и ее современном состоянии; перспективы развития</p>	удовлетворительно

		методологическом аспектах;	филологии в целом и ее конкретные (профильной) области, а также не имеет представление о видах профессиональной деятельности бакалавра филологии, истории, теории и методологии конкретной (профильной) области филологии.	
			Отсутствие знаний	неудовлетворительно
ПК-2	Способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.	Знать основные принципы научно-исследовательской деятельности; Уметь делать аргументированные умозаключения и выводы; Владеть методиками научного анализа и интерпретации в конкретной узкой области филологического знания	Сформированные систематические представления об основных принципах научно-исследовательской деятельности	отлично
			Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основных принципах научно-исследовательской деятельности	хорошо
			Неполные представления об основных принципах научно-исследовательской деятельности	удовлетворительно
			Отсутствие знаний	неудовлетворительно
ПК-3	Владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем	<u>Знать</u> особенности вторичных жанров научной письменной речи, приемов библиографического описания, основных библиографических источников и поисковых систем по проблемам конкретной узкой области филологического знания; Уметь готовить научные обзоры, аннотации, рефераты и библиографии по темам дисциплины; Владеть навыками создания различных типов научной письменной речи, приемами библиографического описания	Сформированные систематические представления об особенностях вторичных жанров научной письменной речи, приемов библиографического описания, основных библиографических источников и поисковых систем по проблемам конкретной узкой области филологического знания;	отлично
			Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об особенностях вторичных жанров научной письменной речи, приемов библиографического описания, основных библиографических источников и поисковых систем по проблемам конкретной узкой области филологического знания;	хорошо
			Неполные представления об особенностях вторичных жанров научной письменной речи, приемов	удовлетворительно

			библиографического описания, основных библиографических источников и поисковых систем по проблемам конкретной узкой области филологического знания;	
			Отсутствие знаний	неудовлетворительно
ПК-8	Владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов	Знать методику создания и нормативов различных типов текста; Уметь создавать оптимальные тексты; Владеть навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов оптимальных текстов.	Сформированные систематические представления о методике создания и нормативах различных типов текста;	отлично
			Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о методике создания и нормативах различных типов текста	хорошо
			Неполные представления о методике создания и нормативах различных типов текста;	удовлетворительно
			Отсутствие знаний	неудовлетворительно

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы во время защиты отчета:

1.2. Экскурсия, ее сущность, признаки и функции

1. Что означает понятие «сущность экскурсии»?

2. Перечислите основные задачи экскурсовода в экскурсионном процессе.

3. Кто и когда дал научное определение понятия «экскурсия»?

4. Кто такие экскурсионисты?

5. Приведите современное определение понятия «экскурсия».

6. Соотнесите цели и задачи экскурсии с формами ее проведения.

7. Что предполагает экскурсия как форма прямого общения?

8. В чем состоит сущность функции информации в экскурсии?

9. Перечислите общие признаки для всех экскурсий.

10. Что представляет собой экскурсионный метод в узком и широком смысле этого слова?

11. Что такое методика проведения экскурсий?

12. Что является основным признаком экскурсии как формы культурно- просветительской работы?

1.3. Классификация экскурсий

1. По каким признакам сегодня классифицируются экскурсии?

2. На какие подгруппы подразделяются по содержанию исторические экскурсии?

3. Какие подгруппы имеют искусствоведческие экскурсии?

4. Как подразделяются экскурсии по составу и количеству участников?

5. В чем состоит преимущество пешеходных экскурсий?

6. В чем состоит сущность экскурсии-массовки?

7. Что составляет идейно-тематическую основу экскурсии?
 8. В чем заключается особенность каждой экскурсионной темы?
 9. Что называют композицией экскурсии?
 10. В чем состоит главная задача развития тематики экскурсии?
- 1.4. Логика в экскурсии
1. Действие каких основных законов мышления следует учитывать при создании экскурсии?
 2. Какие логические проблемы методистам и экскурсоводам успешно позволяет решать владение законами логики?
 3. В чем состоит особенность выполнения требований логики в экскурсиях?
 4. Чему призвано способствовать логическое построение материала экскурсии?
 5. В чем заключается значение логического перехода в экскурсии?
 6. Как называется форма мысли, утверждающая или отрицающая что-либо в связи с наблюдаемым объектом?
 7. На решение каких задач в экскурсии могут быть направлены логические суждения?
- 1.5. Экскурсия как психолого-педагогический процесс
1. Что относится к числу дидактических принципов, определяющих содержание, организацию и методику обучения экскурсантов?
 2. Что включает в себя понятие «педагогическое мастерство экскурсовода»?
 3. Какие педагогические методы использует экскурсовод в своем рассказе?
 4. Что включает в себя понятие «послеэкскурсионная работа экскурсовода»?
 5. Какие этапы различают в педагогической деятельности экскурсовода?
 6. Какие педагогические задачи осуществляет экскурсовод?
 7. Назовите и объясните четыре компонента деятельности, характерных как для экскурсовода, так и для педагога?
 8. Почему деятельность экскурсовода родственна деятельности педагога, писателя, артиста?
 9. Перечислите составные элементы педагогической техники как части мастерства экскурсовода и дайте определение понятию «педагогическая техника».
 10. На какие методы обучения, заимствованные у педагогики, опирается экскурсионная методика?
 11. Какие виды внимания характерны для экскурсии и почему?
 12. Какие виды психических процессов сочетаются в экскурсии?
- 1.6. Экскурсионные ресурсы и возможности г.Уфы
1. Анонсы музейных комплексов г.Уфы
 2. История Уфимского полуострова
 3. Культурно – исторические объекты
 4. Какие виды информации несут экскурсионные объекты?
 5. Анализ существующих экскурсионных маршрутов

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Приложение к отчету – разработка индивидуальной экскурсии.

Критерии оценки (в баллах):

- **30- баллов** (отлично) выставляется студенту, если студент выполнил задания полностью без неточностей и ошибок;

- **0** баллов (неудовлетворительно) выставляется студенту, если не смог выполнить ни одно задание.

Общие методические указания

Приложение к отчету осуществляется в форме разработки экскурсионного проекта и последующей его презентации. Задания для выполнения проекта индивидуальны. Студент выбирает тему будущей экскурсии из предложенных, либо формулирует ее самостоятельно и согласует с куратором и руководителем предприятия .

Текст экскурсионного проекта должен быть набран и отпечатан на компьютере. Экскурсионный проект должен включать: титульный лист, оглавление, индивидуальный текст экскурсии (вступительное слово, основная часть, заключение, логические переходы), схему маршрута, перечень наглядных пособий, входящих в портфель экскурсовода, технологическую карту экскурсии и список использованных источников.

Этапы выполнения итоговой проектной работы:

1. Определить цель и задачи экскурсии.
 2. Выбрать вид, тему и название экскурсии.
 3. Отобрать и кратко прорецензировать литературу.
 4. Изучить и отобрать экскурсионные объекты.
 5. Разработать маршрут экскурсии.
 6. Подготовить текст экскурсии.
 7. Составить технологическую карту экскурсии.
 8. Скомплектовать набор наглядных пособий и документов ("Портфель экскурсовода").
 9. Презентация экскурсионного проекта.
- Объем экскурсионного проекта должен быть 15-20 листов формата А4.

Защита отчета

Защита отчета проводится по завершению практики. Формат контроля – индивидуальные доклады студентов по тематике. Доклад рассчитан на временной промежуток от 25 до 30 минут (в зависимости от специфики вопроса). Выступление выполняется индивидуально с использованием презентации.

Критерии оценки (в баллах):

- **30- баллов** (отлично) выставляется студенту, если студент выполнил задания полностью без неточностей и ошибок;

- **20 баллов** (хорошо) выставляется студенту, если при выполнении заданий допущены несущественные ошибки;

- **10 баллов** (удовлетворительно) выставляется студенту, если при выполнении заданий допущены грубые ошибки;

- 0 баллов (неудовлетворительно) выставляется студенту, если не смог выполнить ни одно задание.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

8.1 Основная литература:

1. Хайретдинова, Н.Э. Организация экскурсионных услуг в индустрии гостеприимства : учебное пособие / Н.Э. Хайретдинова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уфимский государственный университет экономики и сервиса». - Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. - 176 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-88469-739-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445128>
2. Долженко, Г.П. Экскурсионное дело в высших учебных заведениях: история и методика обучения : учебное пособие / Г.П. Долженко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Южный федеральный университет». - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2011. - 134 с. - ISBN 978-5-9275-0802-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241052>
3. Сервисная деятельность : учебное пособие / ред. Б.И. Штейнгольц. - Новосибирск : НГТУ, 2013. - 130 с. - ISBN 978-5-7782-2225-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229143>

8.2 Дополнительная литература

1. Сухов, Р.И. Организация туристской деятельности : учебник / Р.И. Сухов. - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. - 267 с. : схем., табл., ил. - Библиогр.: с. 228-230. - ISBN 978-5-9275-2003-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462032>
2. Сенин, В.С. Организация международного туризма : учебник / В.С. Сенин. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Москва : Финансы и статистика, 2014. - 399 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-279-02409-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79655>
3. Квартальнов, В.А. Туризм : учебник / В.А. Квартальнов. - 2-е изд., перераб. - Москва : Финансы и статистика, 2014. - 336 с. : табл., схем., граф. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-279-03119-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221449>
4. Покровский, Н.Е. Туризм: от социальной теории к практике управления : учебное пособие / Н.Е. Покровский, Т.И. Черняева. - 2-е изд., испр. и дополн. - Москва : Логос, 2009. - 215 с. - ISBN 978-5-98704-499-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84920>
5. Музей в экстремальных условиях (опыт Южного Урала) : учебное пособие / авт.-сост. Т.В. Зайцева ; Министерство культуры Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинская государственная академия культуры и искусств», Факультет документальных коммуникаций и др. - Челябинск : ЧГАКИ,

2013. - 35 с. : ил. - Библиогр.: с. 26 - 27. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492334>

8.3. Информационно-образовательные ресурсы в сети «Интернет»

Ресурсы электронной библиотеки «Гумер»

http://www.gumer.info/s_d034669923eab898f62cc6025f0aa4b.html

Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru>

Российская национальная библиотека: <http://www.nlr.ru/index.html>

Научная электронная библиотека. <http://elibrary.ru>

Национальная электронная библиотека: <http://nel.nns.ru>

Электронная библиотека <http://www.auditorium.ru>

Национальная электронная библиотека (НЭБ) URL : <http://rusnel.ru/>

Открытая Русская Электронная Библиотека РГБ (OREL) URL: <http://orel.rsl.ru/>

Публичная Интернет-библиотека URL: <http://www.public.ru/> URL: <http://www.rvb.ru/>

Научная Фундаментальная электронная библиотека (ФЭБ) URL: <http://feb-web.ru/>

Библиотека “Артефакт” URL: <http://artefact.lib.ru/>

Всемирная виртуальная библиотека (The WWW Virtual Library) URL: <http://www.vlib.org/>

Европейская библиотека (The European Library)

URL: <http://search.theeuropeanlibrary.org/portal/en/index.html>

URL: <http://www.i-u.ru/biblio/dict.aspx>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики:

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;

– ЭБС издательства «Лань»;

– ЭБС «Электронный читальный зал»;

– БД периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам»;

– Научная электронная библиотека;

– БД диссертаций Российской государственной библиотеки.

Также доступны следующие зарубежные научные ресурсы баз данных:

– Web of Science;

– Scopus;

– Издательство «Taylor&Francis»;

– Издательство «Annual Reviews»;

– «Computers & Applied Sciences Complete» (CASC) компании «EBSCO»

– Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press);

– Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>);

– справочно-правовая система Консультант Плюс;

– справочно-правовая система Гарант.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

<p>1. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, аудитория 401, 415, 417, 421 (главный корпус)</p> <p>2. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория 401, 415, 417, 421 (главный корпус)</p> <p>3. Помещения для самостоятельной работы: читальный зал № 1 (главный корпус)</p>	<p>Аудитория № 401 Учебная мебель, доска - 1 шт , шкаф – 2 шт., мобильный переносной проектор PJD5226, экран на штативе 224*183</p> <p>Аудитория № 415 Учебная мебель, доска - 1шт, экран настенный Classic Solution (1 шт.) модель W 243x182/3 MW-SO/W; проектор мультимедийный EPSON EB-2250U (1 шт.).</p> <p>Аудитория № 417 Учебная мебель, доска - 1шт.; экран настенный Classic Solution (1 шт.) модель W 243x182/3 MW-SO/W; проектор мультимедийный EPSON EB-X31 (1 шт.)</p> <p>Аудитория № 421 Учебная мебель: доска – 1 шт., доска Bealingo – 1 шт.</p> <p>Читальный зал № 1 Учебная мебель, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензия OLP NL Academic Edition. Бессрочная.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензия OLP NL Academic Edition. Бессрочная.</p>
--	---	--