



ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ПРАВА

Утверждено:  
на заседании кафедры  
протокол № 3 от «19» ноября 2021 г.  
Зав. кафедрой  /Р.В. Нигматуллин

Согласовано:  
Председатель УМК института  
 /М.Б. Кострова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Дисциплина Международные договоры как основа современных международных отношений

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

**программа магистратуры**


Направление подготовки  
41.04.05 Международные отношения

Направленность (профиль) подготовки  
Международные отношения в условиях глобализации

Квалификация  
Магистр

Разработчик (составитель):

к.ю.н., доцент Филиппов О.А.

 / Филиппов О.А.

Для приема: 2022 г.

Уфа - 2021 г.

Рабочая программа дисциплины *утверждена* на заседании кафедры международного права и международных отношений протокол от «19» ноября 2021 г. №3

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/Р.В. Нигматуллин

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/Р.В. Нигматуллин

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/Р.В. Нигматуллин

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/Р.В. Нигматуллин

## Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)
4. Фонд оценочных средств по дисциплине
  - 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.
  - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
  - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
  - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

<b>Категория компетенций (при наличии ОПК)</b>	<b>Формируемая компетенция (с указанием кода)</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине</b>
	ПК-1 Способен участвовать в организации и координации международной деятельности государственных органов власти, неправительственных структур и коммерческих организаций	ПК-1.1. участвует в организации международных переговоров, выполняет представительскую функцию на переговорах в сфере профессиональной деятельности	ПК-1.1. Знать: порядок организации международных переговоров Уметь: выполнять представительскую функцию на переговорах для подписания международных договоров Владеть: навыками участия в организации международных переговоров для подписания международных договоров
		ПК-1.2. участвует в организации и проведении международных мероприятий	ПК-1.2. Знать: порядок организации и проведения международных мероприятий, составления и подписания международных договоров Владеть: навыками участия в организации и проведении международных мероприятий, составления проектов международных договоров

## **2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Международные договоры как основа современных международных отношений» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре по очной форме обучения

Целями изучения учебной дисциплины «Международные договоры как основа современных международных отношений» является получение обучающимися теоретических знаний, приобретение практических умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности в сфере заключения международных договоров.

## **3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)**

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

#### 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

##### 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции: ПК-1 Способен участвовать в организации и координации международной деятельности государственных органов власти, неправительственных структур и коммерческих организаций

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
ПК-1.1. участвует в организации международных переговоров, выполняет представительскую функцию на переговорах в сфере профессиональной деятельности	ПК-1.1. Знать: порядок организации международных переговоров  Уметь: выполнять представительскую функцию на переговорах для подписания международных договоров  Владеть: навыками участия в организации международных переговоров для подписания международных договоров	Знания на отличном, хорошем или удовлетворительном уровне о порядке организации международных переговоров  Сформированное на достаточном уровне умение выполнять представительскую функцию на переговорах для подписания международных договоров  В целом успешное владение участия в организации международных переговоров для подписания международных договоров	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания о порядке организации международных переговоров  Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений выполнять представительскую функцию на переговорах для подписания международных договоров  Не владеет навыками участия в организации международных переговоров для подписания международных договоров
ПК-1.2. участвует в организации и проведении международных мероприятий	ПК-1.2. Знать: порядок организации и проведения международных мероприятий, составления и подписания международных договоров  Владеть: навыками участия в организации и проведении международных мероприятий, составления проектов международных договоров	Знания на отличном, хорошем или удовлетворительном уровне порядка организации и проведения международных мероприятий, составления и подписания международных договоров  В целом успешное владение навыками участия в организации и проведении международных мероприятий, составления проектов международных договоров	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания порядка организации и проведения международных мероприятий, составления и подписания международных договоров  Не владеет навыками участия в организации и проведении международных мероприятий, составления проектов международных договоров

Показатели сформированности компетенции:

Для дисциплины, формой итогового контроля которой является зачет:

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки;

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.**

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ПК-1.1. участвует в организации международных переговоров, выполняет представительскую функцию на переговорах в сфере профессиональной деятельности	ПК-1.1. Знать: порядок организации международных переговоров	устный опрос; проверка тестовых заданий
	Уметь: выполнять представительскую функцию на переговорах для подписания международных договоров	проверка подготовленности к интерактиву; проверка решения задач.
	Владеть: навыками участия в организации международных переговоров для подписания международных договоров	проверка подготовленности к интерактиву; проверка решения задач.
ПК-1.2. участвует в организации и проведении международных мероприятий	ПК-1.2. Знать: порядок организации и проведения международных мероприятий, составления и подписания международных договоров	устный опрос; проверка тестовых заданий.
	Владеть: навыками участия в организации и проведении международных мероприятий, составления проектов международных договоров	проверка подготовленности к интерактиву; проверка решения задач.

## Вопросы для проведения зачета

1. Особенности процесса создания норм международного права.
2. Международно-правовой обычай и международный договор: понятие, признаки, сравнительная характеристика.
3. Юридическая природа международного договора.
4. Виды международных договоров.
5. Объекты и цели международного договора
6. Односторонние акты государств и их юридические последствия.
7. Правовое значение актов международных конференций и организаций: договоры резолюции.
8. Кодификация норм о праве международных договоров.
9. Стороны международных договоров. Договор и третьи государства.
10. Договорная правоспособность государств, международных организаций и субъектов федераций.
11. Право на участие в международных договорах и принцип универсальности.
12. Полномочия на заключение международных договоров.
13. Процессуальные правила заключения международных договоров.
14. Общая характеристика основных стадий заключения международного договора.
15. Согласование текста международного договора.
16. Принятие текста международного договора.
17. Особая процедура голосования.
18. Установление аутентичности международного договора.
19. Особенности многоязычных международных договоров.
20. Подписание международного договора. Альтернат.
21. Обмен документами, образующими международный договор.
22. Принятие и утверждение международного договора.
23. Присоединение к международному договору.
24. Ратификация международного договора.
25. Законодательство РФ о ратификации международного договора.
26. Особенности заключения межгосударственных, межправительственных и межведомственных договоров РФ.
27. Опубликование и регистрация международных договоров.
28. Функции депозитария.
29. Согласие на обязательность части международного договора и выбор различных положений. Вступление в силу международного договора.
30. Срок действия международного договора. Территориальная сфера действия международного договора. Понятие оговорки к международным договорам.
31. Юридические последствия оговорок. Снятие оговорок.
32. Заявления к международным договорам.
33. Работа КМП ООН над темой об оговорках и заявлениях к международным договорам.
34. Вступление в силу международного договора.
35. Временное применение международного договора.



## Примерный образец билета для зачета по дисциплине

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ПРАВА

программа магистратуры

Дисциплина

Международные договоры как основа современных международных отношений

Билет № 1

1. Понятие и предмет права международных договоров.
2. Основные этапы заключения международных договоров.

Зав. кафедрой международного права  
и международных отношений

Р.В. Нигматуллин

### Критерии оценки:

«Зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки  
«Не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

### Вопросы для устных опросов

#### Тема 1. Право международных договоров в системе международного права.

1. Право международных договоров как отрасль международного права: понятие, становление, особенности и значение.
2. Кодификация и прогрессивное развитие права международных договоров.
3. Источники права международных договоров. Венская конвенция о праве международных договоров 1969 г. Венская конвенция о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями 1986 г. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении международных договоров 1978 г.
4. Принципы права международных договоров: *pacta sunt servanda* (международные договоры должны соблюдаться) и *pacta tertiis nec nocent nec prosunt* (договоры не вредят и не благоприятствуют третьим лицам).
5. Теоретические концепции российских учёных о праве международных договоров. Характеристика научных работ и воззрений Ю.М.Колосова, И.И. Лукашука, А.Н. Талалаева, Н.А.Ушакова, В.М. Шуршалова и др.

#### Тема 2. Понятие международного договора и его юридическая природа.

1. Понятие и юридическая природа международных договоров.
2. Договор и обычай в современном международном праве.
3. Принцип соблюдения международных договоров (*pacta sunt servanda*) как норма *jus cogens*.
4. Внутригосударственное право и соблюдение международных договоров.
5. Действие международного договора во времени.
6. Действие международного договора в пространстве.
7. Применение последовательно заключённых договоров, относящихся к одному и тому же вопросу.
8. Пролонгация международных договоров. Возобновление международных договоров.
9. Наименование международного договора. Структура международного договора.
10. Язык международного договора, правило альтернативы.

### **Тема 3. Стадии заключения международных договоров. Выход из международных договоров.**

1. Субъекты права заключения международных договоров.
2. Стадии заключения международного договора.
3. Депозитарий и его функции.
4. Регистрация договоров.
5. Опубликование (промульгация) договоров.
6. Присоединение к международным договорам.
7. Выход из международных договоров.
8. Понятие оговорки к международным договорам. «Федеральная оговорка».
9. Процедура заявления оговорок, принятия.
10. Юридическая сила оговорки и возражений против нее.
11. Роль международных органов в правовой оценке оговорок к международным договорам.

### **Тема 4. Толкование международных договоров.**

1. Понятие толкования международных договоров.
2. Принципы толкования международных договоров.
3. Виды толкования международных договоров.
4. Способы (приемы) толкования международных договоров.
5. Расширительное и ограничительное толкование международных договоров.
6. Толкование международных договоров, аутентичность которых установлена на двух или нескольких языках.
7. Эффективное толкование международных договоров.
8. Эволюционное толкование международных договоров.
9. Роль последующей практики применения в толковании международных договоров.
10. Значение travaux préparatoires.

### **Тема 5. Международный договор и третьи стороны.**

1. Понятие третьего государства. Общий принцип – *pacta tertiis nec nocent nec prosunt* (договоры не вредят и не благоприятствуют третьим лицам). Уважение договоров третьими сторонами.
2. Договоры, предусматривающие обязательства для третьих государств. Договоры, предусматривающие права для третьих государств. Отмена или изменение обязательств или прав третьих государств.
3. Договорные нормы, которые становятся обязательными для третьих государств в качестве обычных. Договоры, устанавливающие объективный режим.
4. Ответственность третьего государства.
5. Третьи международные организации.

### **Тема 6. Поправки к международным договорам и изменение договоров.**

1. Значение поправок и изменений международных договоров.
2. Процедуры внесения поправок к международным договорам.
3. Изменение многосторонних международных договоров.
4. Процедуры исправления ошибок в текстах международных договоров.
5. Понятие действительности международных договоров.
6. Обязательства, имеющие силу на основании международного права, независимо от договора. Делимость договорных положений.
7. Основания признания договора недействительным. Относительная и абсолютная недействительность международного договора. Последствия недействительности международных договоров.
8. Утрата права ссылаться на основание недействительности или прекращения договора, выхода из него или приостановления его действия (правило эстоппель).

### **Тема 7. Прекращение и приостановление международных договоров.**

1. Возникновение новой императивной нормы общего международного права (*jus cogens*) и ее влияние на действие международного договора.
2. Война и международные договоры.

3. Денонсация и отмена международных договоров.
4. Исполнение международного договора.
5. Истечение срока действия международных договоров.
6. Коренное изменение обстоятельств и клаузула *rebus sic stantibus*.
7. Наступление отменительного условия.
8. Общие основания прекращения договоров.
9. Понятие прекращения международных договоров.
10. Последствия прекращения или приостановления действия международных договоров.
11. Последующая невозможность выполнения международного договора.
12. Приостановление действия международного договора.
13. Процедуры прекращения и приостановления действия международных договоров.
14. Разрыв дипломатических и консульских отношений и его влияние на действие международного договора.
15. Существенное нарушение международного договора.

#### **Тема 8. Имплементация международных договоров. Международные договоры в национальных правовых системах.**

1. Формы обеспечения выполнения международных договоров.
2. Международные договоры в национальных правовых системах.
3. Место международных договоров в российской правовой системе.
4. Обеспечение выполнения договоров в Российской Федерации.
5. Правопреемство государств в отношении международных договоров.
6. Кодификация норм о правопреемстве.
7. Особенности правопреемства в отношении двухсторонних и многосторонних договоров.
8. Инвентаризация международных договоров.
9. Новые независимые государства и правопреемство международных договоров.
10. Территориальные изменения и правопреемство международных договоров.

Описание методики оценивания:

#### **Критерии оценки:**

- "зачтено" выставляется обучающемуся, если он отказывается от ответа, не знает материал;
- "не зачтено" выставляется обучающемуся, если его ответ полный, развернутый, показано знание объекта и предмета изучения.

#### **Задания для тестирования**

Описание теста:

Тест - это проверка знаний по конкретному модулю. Данный тест состоит из вопросов, в которых указаны четыре варианта ответа: необходимо выбрать единственно правильный вариант из предложенных.

#### **Пример варианта теста:**

1.Международный договор – это:

- а) регулируемое международным правом соглашение, заключенное государствами и другими субъектами международного права в письменной или устной форме;
- б) любой письменный документ по вопросам международного права;
- в) любое соглашение между субъектами международного права;
- г) любой документ, отражающий согласованную позицию государств по вопросам международных отношений.

2.Виды международных договоров:

- а) индивидуальные, региональные, универсальные, сепаратистские, территориальные, ратификационные;
- б) “джентльменское соглашение”, письменные, двусторонние, многосторонние, открытые, закрытые, межправительственные, межведомственные, специальные;
- в) “джентльменское соглашение”, тайный, всеобщий, межконтинентальный, межправительственные, межведомственные, специальные;
- г) транснациональные, корпоративные, закрытые, открытые, не требующие хранения в депозитарии.

3. В зависимости от вопросов, которые затрагивает международный договор выделяют...

- а) экономические и политические
- б) двусторонние и многосторонние
- в) закрытые и открытые
- г) универсальные и региональные
- д) Заключение и вступление в силу международных договоров

4. Стадии заключения международных договоров:

- а) договорная инициатива, составление и принятие текста договора, установление аутентичности текстов договора, выражение согласия на обязательность договора;
- б) выражение согласия на обязательность договора, оговорка, составление и принятие текста договора, регистрация и опубликование договора;
- в) договорная инициатива, направление оферты, получение акцепта, составление и принятие текста договора, установление аутентичности текстов договора, выражение согласия на обязательность договора, назначение депозитария, регистрация и опубликование договоров, оговорки.
- г) направление оферты, получение акцепта, составление и принятие текста договора, установление аутентичности текстов договора, выражение согласия на обязательность договора, регистрация и опубликование договоров, оговорки.

5. Форма международного договора:

- а) произвольная;
- б) “джентльменский договор” (устный);
- в) письменная, независимо от того, содержится ли такой договор в одном, двух или нескольких связанных между собой документах;
- г) письменная, причем такой договор должен содержаться в одном логически выстроенном документе.

6. Оговорка к международному договору (понятие):

- а) ошибка в тексте международного договора в результате неаутентичности перевода на язык государства-участника;
- б) одностороннее заявление, сделанное государством или международной организацией в любой формулировке и под любым наименованием при подписании, ратификации, акте официального подтверждения, принятии, утверждении или присоединении, посредством которого названные субъекты желают исключить или изменить юридическое действие определенных положений договора в их применении к данному государству или данной организации;
- в) явно выраженное несогласие государствами или международными организациями с некоторыми положениями договора, определяющими их правовой статус;
- г) явный или неявный протест государства-участника договора против самого договора.

7. Ратификация это...

- а) акт высшего органа судебной власти государства, которым подтверждается согласие на обязательность международного договора
- б) акт высшего органа законодательной власти государства, которым подтверждается согласие на обязательность международного договора
- в) акт высшего органа исполнительной власти государства, которым подтверждается согласие на обязательность международного договора
- г) акт международной организации, которым подтверждается согласие на обязательность международного договора.

8. Объектом международного договора является(ются)

- а) нематериальные достижения и некоторые материальные блага

- б) только материальные блага и нематериальные достижения
- в) все то, по поводу чего государства заключают договор
- г) действия и воздержание от действий.

Описание методики оценивания:

#### **Критерии оценки:**

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студент решил правильно менее 30 % заданий;
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если студент правильно решил более 31 % заданий.

#### **Проверка решения задач**

#### **Примерные задачи по дисциплине:**

1 вариант.

Задание. Из числа других основных источников международного права ст. 38 (п. 1-а) Статута Международного Суда ООН выдвигает на первое место «международные конвенции и, как общие, так и специальные, устанавливающие правила, определенно признанные... государствами», причем термин «конвенции» используется в расширительном значении, охватывая все известные формы закрепления договоренности между субъектами международного права, обобщаемые понятием «международный договор».

Вопросы к задаче: 1. Что понимается под международным договором? 2. Каковы цели и объекты, на регулирование которых направлены международные переговоры? 3. Кто может выступать стороной международного договора? 4. Что понимается под формой и структурой международного договора?

2 вариант.

Задание. Процесс достижения субъектами международного права согласия по тому или иному вопросу их взаимоотношений, именуемый заключением договора, подразделяется на ряд этапов, каждый из которых регламентируется как самостоятельный и важный, но подчиненный общей конечной цели этап переговорного процесса. Решающее значение имеет этап вступления заключаемого договора в силу, а также сопровождающие его процедурные условия.

Вопросы к задаче: 1. Какие существуют стадии заключения международного договора и каково их содержание? 2. Каков порядок вступления договоров в силу?

Описание методики оценивания:

#### **Критерии оценки:**

- "не зачтено" выставляется обучающемуся, если он отказывается от ответа; дает неверный ответ по задаче;
- "зачтено" выставляется обучающемуся, если ответ по задаче полный, развернутый.

#### **Занятия, проводимые в интерактивной форме**

#### **Примерный образец интерактивного занятия**

Вид интерактива: «Групповая дискуссия на тему: Заключение международного договора, регулирующего охрану окружающей среды в процессе недропользования и сотрудничества в сфере энергетики».

Цель занятия:

- формирование умений и навыков квалифицированно толковать и применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

### 1. Подготовительный этап.

#### 1. Распределение ролей.

Студенты делятся на три равные группы: одна –сторона, представляющая Российскую Федерацию; другая –сторона, представляющая Китайскую Народную Республику. Количество студентов в группе должно быть равным. Третья группа – страны наблюдатели во главе с председателем (преподавателем).

#### 2. Подготовка к дискуссии.

Председатель знакомит участников с регламентом и правилами проведения дискуссии. Команды готовятся к дискуссии: обсуждают тему и определяют аргументы в поддержку своей позиции.

#### Схема построения аргумента:

Аргумент →доказательство→ поддержка

или

Свидетельство →рассуждение →вывод

### 2. Проведение дискуссии

Председатель начинает дискуссию: объявляет тему, формулирует проблему и устанавливает регламент выступления. Первый выступающий имеет в своем распоряжении не более трёх минут, последующие – не более двух. Первые участники команды, открывающие процесс заключения договора, излагают позицию команды. Последующие участники команды излагают аргументы в поддержку заключения данного договора. Один студент может представить один аргумент.

После высказывания своих позиций команды начинают отвечать на предложения по заключению договора другой стороны. Один участник может ответить только на одно предложение. Команды имеют право на определённое количество предложений.

### 3. Подведение итогов дискуссии

В конце дискуссии судьи оглашают название команды - победителя. Судьи объясняют результаты дискуссии, выделяют сильные и слабые стороны команд. Участники оценивают свое участие в дискуссии в целом и в частности – что удалось, а что нет, возможности улучшения дискуссии.

#### *Примерные темы интерактивных занятий:*

- Правовые особенности использования недр дна внутренних морских вод;
- Правовые особенности использования недр дна территориального моря;
- Правовые особенности использования недр дна континентального шельфа;
- Правовые особенности использования недр морского дна за пределами континентального шельфа

Описание методики оценивания:

#### **Критерии оценки:**

- "не зачтено" выставляется обучающемуся, если он отказывается от участия или доля его участия незначительна;
- "зачтено" выставляется обучающемуся, если он принимал участие в работе группы, активно участвовал и в подготовительном этапе.

## **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### ***Основная литература:***

1. Право международных договоров : учебник для вузов / В. В. Богатырев, Р. А. Каламкарян. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12477-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474622>.
2. Международное право : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова, Е. В. Постникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 560 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06679-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449852>.
3. Международное уголовное право : учебник для вузов / А. В. Бриллиантов [и др.] ; под общей редакцией А. В. Бриллиантова ; ответственный редактор А. А. Арямов, Г. А. Русанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03451-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450413>.

#### *Дополнительная литература:*

1. Мировая политика : учебник для вузов / В. И. Батюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00372-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451063>.
2. Мировая политика : учебник для вузов / Г. А. Дробот. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 232 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11789-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450292>.
3. Международное гуманитарное право: война, память, справедливость (юридические и исторические аспекты): учебное пособие для вузов/ под редакцией Л.А. Лазутина, М.А. Лихачева. М.: Издательство Юрайт, 2020. 312 с.// Электронная библиотека Юрайт [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/bcode/448160>.
4. Международное космическое право: учебник для вузов/ под редакцией Г.П. Жукова, А.Х. Абашидзе. 2-е изд., стер. М.: Издательство Юрайт, 2020. 527 с.// Электронная библиотека Юрайт [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/bcode/451842>.
5. Право Европейского союза: учебник для вузов/ под редакцией С.Ю. Кашкина. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2020. 386 с.// Электронная библиотека Юрайт [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/bcode/450108>.
6. Право международных организаций : учебное пособие для вузов / П. Н. Бирюков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06961-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451349>.

#### **5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных, информационные справочные системы**

- ❖ Официальный сайт Организации Объединенных Наций - [www.un.org](http://www.un.org)
- ❖ Официальный сайт Европейского Союза - [www.europa.eu](http://www.europa.eu).
- ❖ Официальный сайт ОБСЕ - [www.osce.org](http://www.osce.org)
- ❖ Официальный сайт Европейского Суда по правам человека - [www.coe.int](http://www.coe.int)
- ❖ Официальный сайт ВОЗ - [www.who.int](http://www.who.int)
- ❖ Официальный сайт МОТ - [www.ilo.org](http://www.ilo.org)
- ❖ Официальный сайт ЮНЕСКО - [www.unesco.org](http://www.unesco.org)
- ❖ Официальный сайт МВФ - [www.imf.org](http://www.imf.org)
- ❖ Официальный сайт ВТО - [www.wto.org](http://www.wto.org)
- ❖ Официальный сайт Шанхайской организации сотрудничества - [www.sectsco.org](http://www.sectsco.org)
- ❖ Официальный сайт Международного Комитета Красного Креста - [www.icrc.org](http://www.icrc.org)
- ❖ Официальный сайт Международного уголовного суда - [www.icc-cpi.int](http://www.icc-cpi.int)
- ❖ Официальный сайт Министерства иностранных дел Российской Федерации - [www.mid.ru](http://www.mid.ru)
- ❖ Официальный сайт Конституционного Суда РФ - [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru)
- ❖ Официальный сайт Российского Красного Креста - <http://www.redcross.ru/>

- ❖ Официальный сайт Российской газеты - [www.rg.ru](http://www.rg.ru)
- ❖ Официальный сайт компании «Консультант Плюс» - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
- ❖ Информационно-правовой портал «Гарант» - [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
- ❖ Официальный интернет-портал правовой информации - [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)
- ❖ Сайт научной электронной библиотеки - <http://elibrary.ru/>

#### **Программное обеспечение:**

1. WindowsProfessional 8 RussianUpgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г.
2. Windows Professional 8.1 Russian Upgrade. Договор № 114 от 12.11.2014 г.
3. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г.
4. KasperskyEndpointSecurity. Договор № 114 от 12.11.2014 г.
5. AcrobatReaderDC(Бесплатное ПО).
6. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор б/н от 31.08.2020 г.
7. Информационная система «Континент». Договор № 21111811 от 20.12.2021 г.
8. Антиплагиат.ВУЗ. Договор № 3156 от 19.04.2021 г.
9. Система централизованного тестирования БашГУ (MOODLE). (Свободное ПО).
10. Система дистанционного обучения БашГУ (СДО). (Свободное ПО).



## 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<p>1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий: Аудитория № 107 Оборудование: Учебная мебель. Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая. Экран настенный/потолочный. Проектор InFocus. Учебно-наглядные пособия. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Ноутбук HP630 Intel Core.</p>	<p style="text-align: center;">450056, Республика Башкортостан, Городской Округ Город Уфа, город Уфа, улица Достоевского, дом 131 (1 этаж, № 57).</p>
<p>Аудитория № 210 Оборудование: Учебная мебель. Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая. Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный.</p>	<p style="text-align: center;">450056, Республика Башкортостан, Городской Округ Город Уфа, город Уфа, улица Достоевского, дом 131 (2 этаж, № 33).</p>
<p>2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде: Читальный зал №6 Оборудование: Моноблок – 3 шт. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 8 шт. Учебная мебель. Каталог. Стол под каталог. Газетный накопитель. Стол-кафедра. Стол компьютерный с 2 тумбами. МФУKyoceraM240 dnEcosys – 1 шт. МФУHP LaserJetProM132a – 1 шт. Сканер штрих-кода с подставкой – 1 шт.</p>	<p style="text-align: center;">450056, Республика Башкортостан, Городской Округ Город Уфа, город Уфа, улица Достоевского, дом 131 (2 этаж, № 28).</p>

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ПРАВА

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины Международные договоры как основа современных международных отношений

3 семестр 2курса  
очная форма обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	26,2
лекций	8
практических/ семинарских	18
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	81,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Формы контроля:  
зачет, 3 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<p><b>Тема 1. Право международных договоров в системе международного права.</b> (ПК-1.1, ПК-1.2)</p> <p>1. Право международных договоров как отрасль международного права: понятие, становление, особенности и значение.</p> <p>2. Кодификация и прогрессивное развитие права международных договоров.</p> <p>3. Источники права международных договоров. Венская конвенция о праве международных договоров 1969 г. Венская конвенция о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями 1986 г. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении международных договоров 1978 г.</p> <p>4. Принципы права международных договоров: <i>acta sunt servanda</i> (международные договоры должны соблюдаться) и <i>acta tertiis nec nocent nec prosunt</i> (договоры не вредят и не благоприятствуют третьим лицам).</p> <p>5. Теоретические концепции российских учёных о праве международных договоров. Характеристика научных работ и воззрений Ю.М. Колосова, И.И. Лукашука, А.Н. Талалаева, Н.А. Ушакова, В.М. Шуршалова и др.</p>	2	4	0	10	изучение вопросов содержания темы	устный опрос
2.	<p><b>Тема 2. Понятие международного договора и его юридическая природа.</b></p>	2	2	0	10	изучение вопросов содержания темы;	устный опрос; проверка

	<p><i>(ПК-1.1, ПК-1.2)</i></p> <p>1. Понятие и юридическая природа международных договоров.</p> <p>2. Договор и обычай в современном международном праве.</p> <p>3. Принцип соблюдения международных договоров (<i>pacta sunt servanda</i>) как норма <i>jus cogens</i>.</p> <p>4. Внутригосударственное право и соблюдение международных договоров.</p> <p>5. Действие международного договора во времени.</p> <p>6. Действие международного договора в пространстве.</p> <p>7. Применение последовательно заключённых договоров, относящихся к одному и тому же вопросу.</p> <p>8. Пролонгация международных договоров. Возобновление международных договоров.</p> <p>9. Наименование международного договора. Структура международного договора.</p> <p>10. Язык международного договора, правило альтерната.</p>					подготовка к интерактиву.	подготовленности к интерактиву.
3.	<p><b>Тема 3. Стадии заключения международных договоров. Выход из международных договоров.</b></p> <p><i>(ПК-1.1, ПК-1.2)</i></p> <p>1. Субъекты права заключения международных договоров.</p> <p>2. Стадии заключения международного договора.</p> <p>3. Депозитарий и его функции.</p> <p>4. Регистрация договоров.</p> <p>5. Опубликование (промульгация) договоров.</p> <p>6. Присоединение к международным договорам.</p> <p>7. Выход из международных договоров.</p> <p>8. Понятие оговорки к международным договорам. «Федеральная оговорка».</p> <p>9. Процедура заявления оговорок, принятия.</p> <p>10. Юридическая сила оговорки и возражений против нее.</p> <p>11. Роль международных органов в правовой оценке оговорок к международным договорам.</p>	2	2	0	10	изучение вопросов содержания темы; решение задач.	устный опрос; проверка решения задач.
4.	<p><b>Тема 4. Толкование международных договоров.</b></p>	2	2	0	10	изучение вопросов	устный опрос;

	<p><i>(ПК-1.1, ПК-1.2)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие толкования международных договоров.</li> <li>2. Принципы толкования международных договоров.</li> <li>3. Виды толкования международных договоров.</li> <li>4. Способы (приемы) толкования международных договоров.</li> <li>5. Расширительное и ограничительное толкование международных договоров.</li> <li>6. Толкование международных договоров, аутентичность которых установлена на двух или нескольких языках.</li> <li>7. Эффективное толкование международных договоров.</li> <li>8. Эволюционное толкование международных договоров.</li> <li>9. Роль последующей практики применения в толковании международных договоров.</li> <li>10. Значение travaux préparatoires</li> </ol>					<p>содержания темы; решение задач; подготовка к интерактиву.</p>	<p>проверка решения задач; проверка подготовленности к интерактиву.</p>
5.	<p><b>Тема 5. Международный договор и третьи стороны.</b> <i>(ПК-1.1, ПК-1.2)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие третьего государства. Общий принцип – pacta tertiis nec nocent nec prosunt (договоры не вредят и не благоприятствуют третьим лицам). Уважение договоров третьими сторонами.</li> <li>2. Договоры, предусматривающие обязательства для третьих государств. Договоры, предусматривающие права для третьих государств. Отмена или изменение обязательств или прав третьих государств.</li> <li>3. Договорные нормы, которые становятся обязательными для третьих государств в качестве обычных. Договоры, устанавливающие объективный режим.</li> <li>4. Ответственность третьего государства.</li> <li>5. Третьи международные организации.</li> </ol>		2	0	10	<p>изучение вопросов содержания темы; решение задач</p>	<p>устный опрос; проверка решения задач</p>
6.	<p><b>Тема 6. Поправки к международным договорам и изменение договоров.</b> <i>(ПК-1.1, ПК-1.2)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Значение поправок и изменений международных договоров.</li> </ol>		2	0	10	<p>изучение вопросов содержания темы; подготовка к интерактиву.</p>	<p>устный опрос; проверка подготовленности к интерактиву.</p>

	<p>2. Процедуры внесения поправок к международным договорам.</p> <p>3. Изменение многосторонних международных договоров.</p> <p>4. Процедуры исправления ошибок в текстах международных договоров.</p> <p>5. Понятие действительности международных договоров.</p> <p>6. Обязательства, имеющие силу на основании международного права, независимо от договора. Делимость договорных положений.</p> <p>7. Основания признания договора недействительным. Относительная и абсолютная недействительность международного договора. Последствия недействительности международных договоров.</p> <p>8. Утрата права ссылаться на основание недействительности или прекращения договора, выхода из него или приостановления его действия (правило эстоппель).</p>						
7.	<p><b>Тема 7. Прекращение и приостановление международных договоров.</b> (ПК-1.1, ПК-1.2)</p> <p>1. Возникновение новой императивной нормы общего международного права (jus cogens) и ее влияние на действие международного договора.</p> <p>2. Война и международные договоры.</p> <p>3. Денонсация и отмена международных договоров.</p> <p>4. Исполнение международного договора.</p> <p>5. Истечение срока действия международных договоров.</p> <p>6. Коренное изменение обстоятельств и клаузула rebus sic stantibus.</p> <p>7. Наступление отменительного условия.</p> <p>8. Общие основания прекращения договоров.</p> <p>9. Понятие прекращения международных договоров.</p> <p>10. Последствия прекращения или приостановления действия международных договоров.</p>	2	0	10	изучение вопросов содержания темы; решение задач	устный опрос; проверка решения задач	

	11.Последующая невозможность выполнения международного договора. 12.Приостановление действия международного договора.						
8.	<b>Тема 8.Имплементация международных договоров. Международные договоры в национальных правовых системах.</b> <i>(ПК-1.1, ПК-1.2)</i> 1. Формы обеспечения выполнения международных договоров. 2. Международные договоры в национальных правовых системах. 3. Место международных договоров в российской правовой системе. 4. Обеспечение выполнения договоров в Российской Федерации. 5. Правопреемство государств в отношении международных договоров 6. Кодификация норм о правопреемстве. Особенности правопреемства в отношении двухсторонних и многосторонних договоров. 7. Инвентаризация международных договоров. Новые независимые государства и правопреемство международных договоров. 8. Территориальные изменения и правопреемство международных договоров.		2		11,8	изучение вопросов содержания темы; решение задач	устный опрос; проверка решения задач
	<b>Всего</b>	8	18	0	81,8		