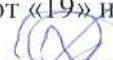



ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ПРАВА

Утверждено:  
на заседании кафедры  
протокол № 3 от «19» ноября 2021 г.  
Зав. кафедрой  /Р.В. Нигматуллин

Согласовано:  
Председатель УМК института  
 /М.Б. Кострова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Управление проектами

Дисциплина  
Управление международными проектами

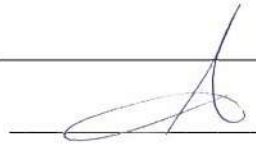
Обязательная часть

**программа магистратуры**

Направление подготовки  
41.04.05 Международные отношения

Направленность (профиль) подготовки  
Международные отношения в условиях глобализации

Квалификация  
Магистр

Разработчик (составитель): к.ю.н., доцент Филиппов О. А.	 / Филиппов О.А.
---	--

Для приема: 2022 г.

Уфа 2021 г.

Рабочая программа дисциплины *утверждена* на заседании кафедры международного права и международных отношений протокол № 3 от «19» ноября 2021 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Р.В. Нигматуллин

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Р.В. Нигматуллин

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Р.В. Нигматуллин

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Р.В. Нигматуллин

## **Список документов и материалов**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)
4. Фонд оценочных средств по дисциплине
  - 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.
  - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
  - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
  - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК 2.1. Имеет представление о требованиях к проекту, его планировании, реализации и контроле, об основах проектного управления	Знать: требования к проекту, его планированию, реализации и контролю, основы проектного управления.
		УК 2.2. Определяет и анализирует международные нормы, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности при реализации проекта	Знать: международные нормы, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности Уметь: определять и анализировать международные нормы, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности при реализации проекта
		УК 2.3. Реализует проект и управляет им на всех этапах его жизненного цикла	Уметь: организовывать сбор требований по проекту, формулировать цель и задачи международного проекта, определять основные параметры международного проекта, формировать команду проекта и мотивировать её, контролировать выполнение международного проекта и оценивать результаты международного проекта. Владеть: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации международного проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Имеет представление о разработке командной стратегии для достижения поставленной цели	Знать: основы командообразования; способы подбора и организации работы эффективной команды; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива.
		УК - 3.2. Выработывает стратегию работы в команде	Уметь: разрабатывать стратегию работы в команде
		УК-3.3. Организует работу команды и руководит ею	Уметь: формировать требования к членам команды, подбирать членов команды исходя из их знаний, умений и навыков; применять принципы и методы организации командной работы;

			оценивать вклад каждого члена команды в общий результат. Владеть: навыками общения и организации командной работы; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде
--	--	--	--

## **2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Управление международными проектами» относится к дисциплинам обязательной части. Входит в модуль Управление проектами.

Дисциплина «Управление международными проектами» изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Целью изучения дисциплины «Управление международными проектами» является формирование у обучающихся ключевых компетенций, необходимых для эффективного решения профессиональных задач в сфере международного проектирования.

## **3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)**

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

#### 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

##### 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции: УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
УК 2.1. Имеет представление о требованиях к проекту, его планированию, реализации и контроле, об основах проектного управления	Знать: требования к проекту, его планированию, реализации и контролю, основы проектного управления.	В целом правильное представление о требованиях к проекту, его планированию, реализации и контролю, основы проектного управления.	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания требований к проекту, его планированию, реализации и контролю, основы проектного управления.
УК 2.2. Определяет и анализирует международные нормы, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности при реализации проекта	Знать: международные нормы, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности Уметь: определять и анализировать международные нормы, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности при реализации проекта	В целом правильное представление о международных нормах, подлежащих применению в конкретной сфере профессиональной деятельности	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания о международных нормах, подлежащих применению в конкретной сфере профессиональной деятельности
		Достаточный уровень умений определять и анализировать международные нормы, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности при реализации проекта	Отсутствие умений определять и анализировать международные нормы, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности при реализации проекта
УК 2.3. Реализует проект и управляет им на всех этапах его жизненного цикла	Уметь: организовывать сбор требований по проекту, формулировать цель и задачи международного проекта, определять основные параметры международного проекта, формировать команду проекта и мотивировать её, контролировать выполнение международного проекта и оценивать результаты международного проекта.	Достаточный уровень умений организовывать сбор требований по проекту, формулировать цель и задачи международного проекта, определять основные параметры международного проекта, формировать команду проекта и мотивировать её, контролировать выполнение международного проекта и оценивать результаты международного проекта.	Отсутствие умений организовывать сбор требований по проекту, формулировать цель и задачи международного проекта, определять основные параметры международного проекта, формировать команду проекта и мотивировать её, контролировать выполнение международного проекта и оценивать результаты международного проекта.

	Владеть: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации международного проекта	В целом успешное владение навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации международного проекта	Не владеет навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации международного проекта
--	---	--	---

Код и формулировка компетенции: УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
УК-3.1. Имеет представление о разработке командной стратегии для достижения поставленной цели	Знать: основы командообразования; способы подбора и организации работы эффективной команды; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива.	В целом правильное представление о основах командообразования; способах подбора и организации работы эффективной команды; стратегии и принципах командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива.	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания основ командообразования; способов подбора и организации работы эффективной команды; стратегии и принципов командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива.
УК - 3.2. Вырабатывает стратегию работы в команде	Уметь: разрабатывать стратегию работы в команде	Достаточный уровень умений разрабатывать стратегию работы в команде	Отсутствие умений разрабатывать стратегию работы в команде
УК-3.3. Организует работу команды и руководит ею	Уметь: формировать требования к членам команды, подбирать членов команды исходя из их знаний, умений и навыков; применять принципы и методы организации командной работы; оценивать вклад каждого члена команды в общий результат.	Достаточный уровень умений формировать требования к членам команды, подбирать членов команды исходя из их знаний, умений и навыков; применять принципы и методы организации командной работы; оценивать вклад каждого члена команды в общий результат.	Отсутствие умений формировать требования к членам команды, подбирать членов команды исходя из их знаний, умений и навыков; применять принципы и методы организации командной работы; оценивать вклад каждого члена команды в общий результат.
	Владеть: навыками общения и организации командной работы; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	В целом успешное владение навыками общения и организации командной работы; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	Не владеет навыками общения и организации командной работы; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде

Показатели сформированности компетенции:

Для дисциплины, формой итогового контроля которой является зачет:

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки;

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.



**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.**

<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине</b>	<b>Оценочные средства</b>
УК 2.1. Имеет представление о требованиях к проекту, его планированию, реализации и контроле, об основах проектного управления	Знать: требования к проекту, его планированию, реализации и контролю, основы проектного управления.	устный опрос; проверка тестовых заданий.
УК 2.2. Определяет и анализирует международные нормы, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности при реализации проекта	Знать: международные нормы, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности	устный опрос; проверка тестовых заданий.
	Уметь: определять и анализировать международные нормы, подлежащие применению в конкретной сфере профессиональной деятельности при реализации проекта	проверка подготовленности к интерактиву; решение задач; проверка письменного задания.
УК 2.3. Реализует проект и управляет им на всех этапах его жизненного цикла	Уметь: организовывать сбор требований по проекту, формулировать цель и задачи международного проекта, определять основные параметры международного проекта, формировать команду проекта и мотивировать её, контролировать выполнение международного проекта и оценивать результаты международного проекта.	устный опрос; решение задач; проверка тестовых заданий; проверка письменного задания.
	Владеть: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации международного проекта	проверка подготовленности к интерактиву; проверка письменного задания.
УК-3.1. Имеет представление о разработке командной стратегии для достижения поставленной цели	Знать: основы командообразования; способы подбора и организации работы эффективной команды; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива.	устный опрос; проверка тестовых заданий.
УК - 3.2. Вырабатывает стратегию работы в команде	Уметь: разрабатывать стратегию работы в команде	проверка подготовленности к интерактиву; проверка письменного задания.
УК-3.3. Организует работу команды и руководит ею	Уметь: формировать требования к членам команды, подбирать членов команды исходя из их знаний, умений и навыков; применять принципы и методы организации командной работы; оценивать вклад каждого члена команды в общий результат.	проверка подготовленности к интерактиву; проверка письменного задания.
	Владеть: навыками общения и организации командной работы; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	проверка подготовленности к интерактиву; проверка письменного задания.

## Вопросы для проведения зачета

1. Методы и методики исследования международных отношений.
2. Проектный метод: сущность, практика применения.
3. История возникновения метода проекта.
4. Метод учебных проектов. Классификация учебных проектов.
5. Требования к использованию метода проектов.
6. Методология и методика проектного анализа (анализ ситуации).
7. Управление интеграцией (содержанием) проекта.
8. Мобилизация ресурсов проекта.
9. Управление временем проекта.
10. Управление самостоятельностью проекта.
11. Управление качеством проекта.
12. Управление командой проекта.
13. Управление коммуникациями проекта.
14. Управление рисками проекта.
15. Мониторинг международного проекта.
16. Технические составляющие мониторинга проекта.
17. Предварительная экспертиза международного проекта.
18. Критерии оценки эффективности проекта.
19. Причины и виды изменений проекта.
20. Процедуры управления изменениями проекта.
21. Алгоритм управления изменениями проекта.
22. Завершение международного проекта.
23. Особенности формирования и реализации совместных проектов в бизнесе.
24. Разработка международного бизнес-проекта на материалах субъекта РФ.
25. Международные проекты в сфере образования и системы академических обменов.
26. Международные проекты культурного обмена.
27. Разработка международного проекта культурного обмена на материалах субъекта РФ.
28. Международные научные проекты.

## Примерный образец билета для зачета по дисциплине

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ПРАВА

программа магистратуры

Дисциплина

Управление международными проектами

Билет № 1

1. Алгоритм управления изменениями проекта.
2. Метод учебных проектов. Классификация учебных проектов.

Зав. кафедрой международного права  
и международных отношений

Р.В. Нигматуллин

Описание методики оценивания:

**Критерии оценивания:**

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки;

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

**Вопросы для устных опросов**

*Тема 1. Проектный метод в системе методов и методики анализа международных отношений*

1. Методы и методики исследования международных отношений.
2. Проектный метод: сущность, практика применения.
3. История возникновения метода проекта.
4. Метод учебных проектов. Классификация учебных проектов.
5. Требования к использованию метода проектов.

*Тема 2. Технология проектной деятельности в сфере международных отношений*

1. Методология и методика проектного анализа (анализ ситуации).
2. Управление интеграцией (содержанием) проекта.
3. Мобилизация ресурсов проекта.

*Тема 3. Разработка и управление институциональными подсистемами международного проекта*

1. Управление временем проекта.
2. Управление самостоятельностью проекта.
3. Управление качеством проекта.
4. Управление командой проекта.
5. Управление коммуникациями проекта.
6. Управление рисками проекта.

*Тема 4. Мониторинг международного проекта и оценка его воздействия*

1. Мониторинг международного проекта.
2. Технические составляющие мониторинга проекта.
3. Предварительная экспертиза международного проекта.
4. Критерии оценки эффективности проекта.

*Тема 5. Управление изменениями и завершение международного проекта*

1. Причины и виды изменений проекта.
2. Процедуры управления изменениями проекта.
3. Алгоритм управления изменениями проекта.
4. Завершение международного проекта.

*Тема 6. Особенности подготовки и реализации международных проектов.*

1. Особенности формирования и реализации совместных проектов в бизнесе.
2. Разработка международного бизнес-проекта на материалах субъекта РФ.
3. Международные проекты в сфере образования и системы академических обменов.
4. Международные проекты культурного обмена.
5. Разработка международного проекта культурного обмена на материалах субъекта

РФ.

## 6. Международные научные проекты.

Описание методики оценивания:

### Критерии оценки:

- "зачтено" выставляется обучающемуся, если он отказывается от ответа, не знает материал;
- "не зачтено" выставляется обучающемуся, если его ответ полный, развернутый, показано знание объекта и предмета изучения.

### Занятия, проводимые в интерактивной форме

#### Примерный образец интерактивного занятия Деловая игра

Деловая игра. Подготовка международного проекта в сфере образования

Сценарий деловой игры

##### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Итогом деловой игры является разработка международного проекта.

Основная цель деловой игры - обучение основным навыкам составления проекта и его оценки.

Задачи, поставленные для достижения цели

1) овладение навыком работы правовыми актами, в частности Венской конвенцией о праве международных договоров, Федеральным законом «О международных договорах Российской Федерации»; Федеральным законом «Об образовании».

2) знакомство с основными правилами составления международных проектов;

3) знакомство с элементами международного проекта;

4) умение пользоваться разработанными шаблонами документов;

5) овладение навыком экспертизы международных проектов.

##### 2. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ДЕЛОВОЙ ИГРЫ

1. До проведения деловой игры студенты должны предшествовать лекция по теме Особенности подготовки и реализации международных проектов, также практические занятия по указанной теме, в рамках которых они должны решать казусы по теме.

2. Непосредственно перед началом проведения деловой игры студентам должен быть предложен вводный инструктаж.

3. Игрой руководит администратор игры: научно-педагогический работник кафедры.

4. Администратор игры должен иметь следующие документы во время игры:

4.1) сценарий деловой игры;

4.2) задания для команд;

4.3) бланки для оценивания результатов игры;

4.4) примеры предполагаемых к составлению документов.

5. Экспертную оценку осуществляют администратор игры и (или) назначаемые им помощники администратора игры.

6. Деловая игра состоит из вводного, основного и заключительного этапов. Этапы деловой игры могут быть проведены в разные дни. Допускается проведение основного этапа деловой игры в качестве домашнего задания.

7. Конкретное задание (тип, вид документа, конкретные условия соглашения, которые необходимо предусмотреть, от имени какой стороны соглашения составляется договор, положение стороны договора) определяется администратором игры с учетом актуальности, потребностей студентов и других факторов непосредственно перед началом игры и раздается на вводном этапе.

8. В игре участвуют несколько команд (по 4-8 человек), состоящих из руководителя

(роль в игре - «руководитель правового подразделения»), членов команды (роли в игре - «сотрудники правового подразделения», «руководители заинтересованных органов и организаций»),

9. Перед каждой командой ставятся следующие задачи:

9.1) распределение функций внутри команды;

9.2) разработка международного проекта под руководством руководителя команды;

9.3) экспертиза результатов проекта и составление заключения по ним одним из членов команды, который не участвовал в разработке проекта;

9.4) корректировка проекта с учетом замечаний своего члена команды;

9.5) изучение проекта, разработанного другой командой, и составление протокола разногласий на проект;

9.6) презентация проекта на конференции.

10. Руководитель команды взаимодействует с администратором игры, организует и координирует действия членов своей команды. Руководитель команды избирается членами команды на организационном собрании.

### 3. ПЛАН ДЕЛОВОЙ ИГРЫ

1. Вводный этап деловой игры включает следующие действия:

1.1) разделение группы на команды;

1.2) обсуждение общих целевых установок и порядка действий;

1.3) анализ возможных методик разработки международного проекта;

1.4) обсуждение организационной и функциональной структуры команды, разрабатывающей проект;

1.5) распределение функций внутри команды;

1.6) повторение основных целей деловой игры и понятий;

1.7) подготовка к разработке международного проекта.

2. Основной этап деловой игры включает следующие действия:

2.1) изучение учебной и научной литературы, касающейся проблематики подготавливаемого проекта;

2.2) определение круга международных и внутригосударственных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с заданным проектом;

2.3) изучение и анализ этих источников;

2.4) изучение методов разработки проектов;

2.5) определение существенных условий заданного проекта;

2.6) определение дополнительных условий, которые необходимо отразить в проекте с учетом интересов стороны;

2.7) определение структуры и элементов проекта;

2.8) разработка отдельных документов проекта, всего проекта в целом;

2.9) экспертиза проекта, составление заключения, содержащего замечания к проекту;

2.10) корректировка проекта с учетом замечаний;

2.11) представление проекта другой команде;

2.12) составление протокола замечаний на проект, составленный другой командой;

2.13) представление протокола разногласий другой команде.

3. Заключительный этап деловой игры включает следующие действия:

3.1) Презентация проекта на общей конференции;

3.2) представление вопросов и замечаний от других команд, а также администратора игры;

3.3) экспертная оценка действий команд и проекта;

3.4) подведение итогов игры.

### 4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИГРЫ

1. Аудитория, в которой можно собрать всех участников для лекции, установки на игру, общих обсуждений, провести презентацию.

2. Проектор, ноутбук и экран для проведения презентации.

3. Доступ к справочной правовой системе «Гарант».
4. Венская конвенция о праве международных договоров.
5. Примеры международного соглашения и документов сопровождения.
5. ОБРАЗЕЦ ЗАДАНИЙ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ПРОЕКТА

1) Проект соглашения между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Казахстан о сотрудничестве в области высшего образования и науки;

2) Проект письма - обращения ФГБОУ ВО «Башкирский государственный университет» о намерении создать филиал;

3) Проект выписки из протокола заседания ученого совета ФГБОУ ВО «Башкирский государственный университет» о решении создать филиал.

4) Проект письма Министерства образования и науки Республики Казахстан о выражении заинтересованности в участии деятельности филиала ФГБОУ ВО «Башкирский государственный университет».

#### **Критерии оценивания:**

##### **Критерии оценки:**

- "не зачтено" выставляется обучающемуся, если он отказывается от участия или доля его участия незначительна;

- "зачтено" выставляется обучающемуся, если он принимал участие в работе группы, активно участвовал и в подготовительном этапе.

#### **Письменное задание**

Подготовка к письменному заданию по курсу является одной из форм обучения, которая позволяет студенту проявить навыки самостоятельной работы. Выполнение письменного задания преследует цель формирования специальных и общих навыков работы с учебниками, научной и справочной литературой, а также правовыми документами.

#### **Пример варианта письменного задания:**

1. Понятие и сущность проекта и процесса проектирования.
2. Классификация и основные виды проектов.
3. Юридические аспекты управления проектами.
4. Системная модель проектирования.
5. Проектирование как форма международного сотрудничества.

#### **Критерии оценивания:**

- "не зачтено" выставляется обучающемуся, если он отказывается от выполнения письменного задания, не знает материал;

- "зачтено" выставляется обучающемуся, если ответ на письменное задание полное, показана совокупность системных знаний объекта и предмета изучения.

#### **Задания для тестирования**

##### **Описание теста:**

Тест - это стандартизованное задание, по результатам выполнения которого дается оценка уровня знаний испытуемого. Для решения тестовых заданий необходимо выбрать единственно правильный вариант из предложенных вариантов.

### Пример варианта теста:

#### **Цель проекта – это:**

- 1) Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта
- 2) Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта
- 3) Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта

#### **Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры?**

- 1) Объединение людей и оборудования происходит через проекты
- 2) Командная работа и чувство сопричастности
- 3) Сокращение линий коммуникации

#### **Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?**

- 1) Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям
- 2) Составление перечня недоработок и отклонений
- 3) Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов

#### Описание методики оценивания:

#### **Критерии оценки:**

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студент решил правильно менее 30 % заданий;
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если студент правильно решил более 31% заданий.

### **Проверка решения задач**

#### **Примерные задачи по дисциплине:**

Проект решения афганской проблемы.

Детализация задания:

1. Рассмотреть советскую интервенцию в Афганистан.
2. Проанализировать реакцию мировой общественности на ввод советских войск в Афганистан и ее последствия в международных отношениях.
3. Исследовать международно-правовое урегулирование ситуации вокруг Афганистана.
4. Обратить внимание на расширение масштаба конфликта в Афганистане после событий 11 сентября 2001 г.
5. Обозначить международные аспекты противостояния в Афганистане.
6. Раскрыть сущность афганской проблемы как угрозы международной безопасности (социально-экономическое положение в стране, проблемы наркотрафика и терроризма и т.д.).
7. Предложить оптимальные пути решения афганской проблемы.

Методические рекомендации: структурировать содержательную часть проекта (с указанием поэтапных результатов); использовать список литературы; провести ивент-анализ по материалам СМИ и интернет-ресурсов.

Вид защиты: проект в форме презентации.

Критерии оценки: правильность идей, глубина, полнота решения, оформление, оригинальность, ораторское искусство (культура презентации).

Описание методики оценивания:

### **Критерии оценки:**

- "не зачтено" выставляется обучающемуся, если он отказывается от ответа; дает неверный ответ по задаче;

- "зачтено" выставляется обучающемуся, если ответ по задаче полный, развернутый.

## **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

#### **Основная литература:**

1. Зуб А.Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469084>.

2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791>.

3. Управление программными проектами : учебное пособие для вузов / В. Е. Гвоздев [и др.] ; под редакцией Р. Ф. Маликова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14329-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477333>.

#### **Дополнительная литература:**

1. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07425-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470148>.

2. Международное право : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова, Е. В. Постникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 560 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06679-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449852>.

3. Международное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. Н. Вылегжанин, Ю. М. Колосов, Ю. Н. Малеев, К. Г. Геворгян ; ответственный редактор А. Н. Вылегжанин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01992-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451856>.

4. Москвин, С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11817-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476428>

5. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00952-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468930> .



## **5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных, информационные справочные системы**

- ❖ Официальный сайт Организации Объединенных Наций - [www.un.org](http://www.un.org)
- ❖ Официальный сайт Европейского Союза - [www.europa.eu](http://www.europa.eu).
- ❖ Официальный сайт ОБСЕ - [www.osce.org](http://www.osce.org)
- ❖ Официальный сайт Европейского Суда по правам человека - [www.coe.int](http://www.coe.int)
- ❖ Официальный сайт ВОЗ - [www.who.int](http://www.who.int)
- ❖ Официальный сайт МОТ - [www.ilo.org](http://www.ilo.org)
- ❖ Официальный сайт ЮНЕСКО - [www.unesco.org](http://www.unesco.org)
- ❖ Официальный сайт МВФ - [www.imf.org](http://www.imf.org)
- ❖ Официальный сайт ВТО - [www.wto.org](http://www.wto.org)
- ❖ Официальный сайт Шанхайской организации сотрудничества - [www.sectsco.org](http://www.sectsco.org)
- ❖ Официальный сайт Международного Комитета Красного Креста - [www.icrc.org](http://www.icrc.org)
- ❖ Официальный сайт Международного уголовного суда - [www.icc-cpi.int](http://www.icc-cpi.int)
- ❖ Официальный сайт Министерства иностранных дел Российской Федерации - [www.mid.ru](http://www.mid.ru)
- ❖ Официальный сайт Конституционного Суда РФ - [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru)
- ❖ Официальный сайт Российского Красного Креста - <http://www.redcross.ru/>
- ❖ Официальный сайт Российской газеты - [www.rg.ru](http://www.rg.ru)
- ❖ Официальный сайт компании «Консультант Плюс» - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
- ❖ Информационно-правовой портал «Гарант» - [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
- ❖ Официальный интернет-портал правовой информации - [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)
- ❖ Сайт научной электронной библиотеки - <http://elibrary.ru/>

### **Программное обеспечение:**

1. WindowsProfessional 8 RussianUpgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г.
2. Windows Professional 8.1 Russian Upgrade. Договор № 114 от 12.11.2014 г.
3. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г.
4. KasperskyEndpointSecurity. Договор № 114 от 12.11.2014 г.
5. AcrobatReaderDC(Бесплатное ПО).
6. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор б/н от 31.08.2020 г.
7. Информационная система «Континент». Договор № 2111811 от 20.12.2021 г.
8. Антиплагиат.ВУЗ. Договор № 3156 от 19.04.2021 г.
9. Система централизованного тестирования БашГУ (MOODLE). (Свободное ПО).
10. Система дистанционного обучения БашГУ (СДО). (Свободное ПО).

**6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

<p>1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий: Аудитория № 107 Оборудование: Учебная мебель. Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая. Экран настенный/потолочный. Проектор InFocus. Учебно-наглядные пособия. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Ноутбук HP630 IntelCore.</p>	<p align="center">450056, Республика Башкортостан, Городской Округ Город Уфа, город Уфа, улица Достоевского, дом 131 (1 этаж, № 57).</p>
<p>Аудитория № 210 Оборудование: Учебная мебель. Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая. Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный.</p>	<p align="center">450056, Республика Башкортостан, Городской Округ Город Уфа, город Уфа, улица Достоевского, дом 131 (2 этаж, № 33).</p>
<p>2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде: Читальный зал №6 Оборудование: Моноблок – 3 шт. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 8 шт. Учебная мебель. Каталог. Стол под каталог. Газетный накопитель. Стол-кафедра. Стол компьютерный с 2 тумбами. МФУKyoceraM240 dnEcosys – 1 шт. МФУHPLaserJetProM132a – 1 шт. Сканер штрих-кода с подставкой – 1 шт.</p>	<p align="center">450056, Республика Башкортостан, Городской Округ Город Уфа, город Уфа, улица Достоевского, дом 131 (2 этаж, № 28).</p>

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ПРАВА

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины Управление проектами. Управление международными проектами  
1 курс 1 семестр  
очная форма обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	1/36
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	14,2
лекций	4
практических/ семинарских	10
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	21,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма контроля:  
зачет – 1 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов:				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		лекции,	практические занятия,	семинарские занятия,	лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)		
1	2	ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР	8	9
1.	<p><i>Тема 1. Проектный метод в системе методов и методики анализа международных отношений (УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3)</i></p> <p>1. Методы и методики исследования международных отношений.  2. Проектный метод: сущность, практика применения.  3. История возникновения метода проекта.  4. Метод учебных проектов. Классификация учебных проектов.  5. Требования к использованию метода проектов.</p>	1	2		3	изучение вопросов содержания темы.	устный опрос; письменные задания; проверка решения задач; тестирование.
2.	<p><i>Тема 2. Технология проектной деятельности в сфере международных отношений (УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3)</i></p> <p>1. Методология и методика проектного анализа (анализ ситуации).  2. Управление интеграцией (содержанием) проекта.  3. Мобилизация ресурсов проекта.</p>	1	2		3	изучение вопросов содержания темы.	устный опрос; письменные задания; проверка решения задач; тестирование.
3.	<p><i>Тема 3. Разработка и управление институциональными подсистемами международного проекта (УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3)</i></p> <p>1. Управление временем проекта.  2. Управление самостоятельностью проекта.  3. Управление качеством проекта.  4. Управление командой проекта.  5. Управление коммуникациями проекта.  6. Управление рисками проекта.</p>	1	1		3	изучение вопросов содержания темы.	устный опрос; проверка подготовленности к интерактиву; проверка решения задач; тестирование.
4.	<p><i>Тема 4. Мониторинг международного проекта и оценка его воздействия (УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3)</i></p> <p>1. Мониторинг международного проекта.</p>	1	1		4	изучение вопросов содержания темы.	устный опрос; письменные задания; проверка решения задач; тестирование.

	2. Технические составляющие мониторинга проекта. 3. Предварительная экспертиза международного проекта. 4. Критерии оценки эффективности проекта.						
5.	<i>Тема 5. Управление изменениями и завершение международного проекта (УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3)</i> 1. Причины и виды изменений проекта. 2. Процедуры управления изменениями проекта. 3. Алгоритм управления изменениями проекта. 4. Завершение международного проекта.		2		4	изучение вопросов содержания темы.	устный опрос; письменные задания; проверка решения задач; тестирование.
6.	<i>Тема 6. Особенности подготовки и реализации международных проектов (УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3)</i> 1. Особенности формирования и реализации совместных проектов в бизнесе. 2. Разработка международного бизнес-проекта на материалах субъекта РФ. 3. Международные проекты в сфере образования и системы академических обменов. 4. Международные проекты культурного обмена. 5. Разработка международного проекта культурного обмена на материалах субъекта РФ. 6. Международные научные проекты.		2		4,8	изучение вопросов содержания темы.	устный опрос; проверка подготовленности к интерактиву. проверка решения задач; тестирование.
	<b>Всего</b>	4	10	0	21,8		