


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ РОМАНО-GERMANСКОЙ ФИЛОЛОГИИ

кафедра английского языка и межкультурной коммуникации

<p>СОГЛАСОВАНО на заседании Учебно-методической комиссии факультета (института) Протокол № 5 от 22 мая 2017 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Декан факультета (директор)  / Газизов Р.А. «27» июня 2017 г.</p>
--	--

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)**

Уровень высшего образования:

бакалавриат

Направление подготовки

45.03.01 Филология

Профиль подготовки

Зарубежная филология (Английский язык и литература)

Форма обучения

очная

Для приема: 2016

Уфа – 2017 г.

Составитель: ст. преп. Багманова С. В.

Рабочая программа актуализирована ученым советом факультета, протокол № 13 от «27» июня 2017 г.

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета факультета: обновлены ФОС, протокол № 11 от «5» июня 2018 г.

Декан/ Директор



/ Газизов Р.А.

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета факультета / института:

протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Декан/ Директор

/ Ф.И.О./

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место практики в структуре образовательной программы	8
4. Объем практики	8
5. Содержание практики	9
6. Форма отчетности по практике	9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	10
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	29
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	30
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	30

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения

1.1. Вид и тип практики:

Вид практики:

Производственная

Тип практики:

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)

1.2. Способы проведения практики:

Стационарная/Выездная

1.3. Практика проводится в следующих формах:

дискретно по видам практики

по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики

1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БашГУ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную, практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

1.5. Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в БашГУ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БашГУ с указанием вида и/или типа, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Основной целью педагогической практики являются:

- обучить студентов практическим навыкам и подготовить их к самостоятельной профессиональной деятельности по избранной специальности.
- закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний;
- приобретение первоначального практического опыта организации
- приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности

-овладеть умениями разработки, организации и реализации учебно-образовательного процесса по иностранным языкам и культуре в средней общеобразовательной школе(СОШ);

-овладеть методиками организации и проведения внеклассной работы по иностранному языку и культуре (ИЯК) в СОШ;

-овладеть методиками организации и проведения воспитательной работы с учащимися на базе ИЯК.

В результате прохождения педагогической практики студент должен получить профессиональные умения ведения образовательного процесса с использованием традиционных методов и современных информационных технологий; выработать умения, связанные с организацией самостоятельного профессионального трудового процесса, работать в профессиональных коллективах и обеспечивать работу данных коллективов соответствующими материалами; принимать организационные решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность.

2.2. Основными задачами педагогической практики:

-закрепление и расширение теоретических и практических знаний и умений, приобретённых студентами в предшествующий период теоретического обучения; актуализация теоретических знаний, полученных при изучении курса «Организация и управление учебно-образовательным процессом»;

-приобретение практического опыта работы в команде;

-подготовка студентов к последующему осознанному изучению профессиональных дисциплин;

-формирование методического мышления.

-приобретение практических умений, связанных с планированием и реализацией уроков разных типов по иностранному языку и культуре;

-овладение умениями классной и внеклассной работы с учащимися разных возрастных категорий;

-освоение исследовательских умений, направленных на анализ деятельности учеников, коллег и собственной деятельности;

-развитие умений ведения школьной документации.

-сбор материала для последующего написания выпускной квалификационной работы

-реализации полученных знаний, навыков и умений в реальной практической деятельности, связанной с иностранным языком и культурой;

-приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности

-овладение умениями разработки, организации и реализации учебно-образовательного процесса по иностранным языкам и культуре в средней общеобразовательной школе(СОШ);

-овладение методиками организации и проведения внеклассной работы по иностранному языку и культуре (ИЯК) в СОШ;

-овладение методиками организации и проведения воспитательной работы с учащимися на базе ИЯК.

В профессиональной деятельности преподавания ИЯК:

-наблюдение и анализ организации учебно-образовательного процесса по иностранным языкам и культуре в СОШ;

-овладение умениями планирования и организации образовательного процесса по иностранному языку и культуре на разных ступенях СОШ;

-освоение навыков и умений ведения внеклассной и воспитательной работы с учащимися СОШ;

-овладение умениями мотивирования и управления иноязычным учебно-образовательным процессом.

2.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

Код компетенции по ФГОС	Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
ПК-5	Способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях	<p>Знать особенности организации учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении и особенности методической работы.</p> <p>Знать виды деятельности учащихся, методы и формы работы с ними.</p> <p>Знать методику анализа своей работы.</p> <p>Уметь педагогически обосновывать выбор методов, форм обучения и воспитания; определять конкретные учебно-воспитательные задачи.</p> <p>Уметь осуществлять отбор и структурирование учебного материала по тематике учебного занятия.</p> <p>Уметь использовать современные педагогические и информационно-коммуникационные технологии в учебно-воспитательном процессе</p> <p>Уметь составлять учебные задания, упражнения, тесты по тематике учебных занятий; разрабатывать сценарии занятий с использованием различных современных образовательных технологий</p> <p>Владеть основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном</p>

		<p>языке</p> <p>Владеть навыками проектирования воспитательных мероприятий.</p> <p>Владеть методами и приемами работы с научной литературой на уровне целенаправленного поиска и сопоставления научной информации.</p>
ПК-6	<p>Умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик</p>	<p>Иметь представление об основах отечественного и зарубежного методического наследия, характеристиках современных методических направлений и концепций в области педагогики.</p> <p>Уметь самостоятельно (при консультативной поддержке) использовать различные дидактические материалы для разработки занятий и внеклассных мероприятий</p> <p>Владеть базовыми навыками и методикой подготовки учебно-методических материалов и методикой организации внеклассных мероприятий.</p>
ПК-7	<p>Готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися</p>	<p>Знать принципы организации и управления учебным процессом</p> <p>Уметь успешно организовывать и управлять учебным процессом</p> <p>Уметь применять знания по методике в преподавании английского языка</p> <p>Владеть методами и приемами организации и управления учебным процессом.</p> <p>Владеть методами и приемами успешного проведения учебных занятий на английском языке.</p>

3. Место практики в структуре образовательной программы

Данная практика входит в раздел Б2.В.02.02(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)» Педагогическая практика является обязательным этапом обучения бакалавра филологии и предусматривается учебным планом соответствующих подразделений вузов; ей предшествует курс:

«Организация и управление учебно-образовательным процессом», предполагающий проведение лекционных и семинарских занятий с обязательным текущим контролем в виде Портфолио и итоговым контролем в форме экзамена.

Требования к входным знаниям, умениям и готовности студентов, приобретенных в результате освоения предшествующих частей ООП: студент должен знать теоретические основы курса педагогики, психологии, в том числе возрастной психологии и психологии владения и овладения ИЯК, методики иноязычного образования, а также знать теорию и свободно владеть практически преподаваемым иностранным языком. Помимо этого от обучаемого требуется владение современными техническими средствами – интерактивной доской, компьютером, Интернет-ресурсами, мультимедийными, дидактическими средствами.

В педагогической практике принимают участие студенты-филологи седьмого семестра обучения. Практика проводится после прослушивания основного курса в сроки, определяемые подразделением, отвечающим за ее организацию и проведение.

Данная практика тесно связана со всем комплексом гуманитарных наук, освоенных бакалаврами на ступени *бакалавр* – «иностранный язык» во всех его аспектах, «психология», «педагогика», «основы филологии», «культурология», в том числе, «лингвокультурология» и др. Успешное проведение практики предполагает глубокое знание теории языка, свободное практическое владение иностранным языком и технологией его преподавания в школьном образовательном звене, т.к. в ней актуализируется весь информационный ресурс бакалавра, который углубляется в этом процессе и обеспечивает реализацию новых видов научно-педагогической деятельности.

Индекс и наименование предшествующей, текущей дисциплины (модуля)	Индекс и наименование последующей дисциплины (модуля)
Б1.В.1.01 Углубленный курс основного иностранного языка Б1.Б.28. Психология Б1.В.1.05. Практикумы Б1.В.1.06. Педагогика Б1.В.1.ДВ.01.01. Организация и управление учебным процессом Б1.В.1.ДВ. 01.02. Методика преподавания иностранных языков Б1.В.1.ДВ.02.01 Компьютерные методы обработки информации Б1.В.1.ДВ. 02. 02 Компьютерные технологии обучения иностранному языку	Б1.В.1.01 Углубленный курс основного иностранного языка Б3.Б.01 (Д) Подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки 45.03.01 – Филология, профиль подготовки: Зарубежная филология (Английский язык и литература) предусмотрено

проведение практики: общая трудоемкость составляет для всех форм обучения 9 зачетные единицы (324 академических часов). В том числе: в форме контактной работы 12 часов, в форме самостоятельной работы 312 часов.

5. Содержание практики

п/п	Разделы практики (этапы)	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля и промежуточная аттестация
	2	3	4
	Подготовительный этап	Теоретическая подготовка студентов к прохождению учебной практики Изучение документации Разработка конспектов занятий. Подготовка дидактического материала к занятию. Изучение документации Изучение нормативной документации (Стандартов, УМК, учебных планов, рабочих программ, Индивидуальных планов преподавателей	Предоставление конспекта занятия. Написание отчета по видам деятельности практики
	Основной этап	Учебная, воспитательная и внеклассная работа по ИЯК в школе Разработка Анкеты. Изучение учеников для написания характеристики Составление МХГ (методической характеристики группы	Анализ уроков Проверка Анкеты. МХГ Написание отчета по видам деятельности практики
	Заключительный этап	Организация и проведение итоговой конференции презентацией	Анализ и обсуждение проблем на конференции, проверка дневника учебной практики
	Итого:	324 ч.	Дифференцированный зачет с оценкой

6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчётности в соответствии с Положением по организации практик студентов ФГБОУ ВО «Башкирский государственный университет»

(утверждено Приказом № 1508 от 20 декабря 2016 г.) и Приказом о внесении дополнений в положение о практике студентов по образовательным программам ВО, утвержденным Приказом № 1508 от 20 декабря 2016 г. устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент в семидневный срок сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры.

По окончании практики студент в семидневный срок сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры.

Промежуточная аттестация по итогам практики включает в себя защиту отчета. Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет с оценкой.

Зачет по практике служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений и навыков, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные деканатом (дирекцией) срок.

Требования к содержанию и оформлению отчета см. <http://www.bashedu.ru/praktika-1>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
Профессиональные компетенции		
ПК-5	Способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях	Знать особенности организации учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении и особенности методической работы. Знать виды деятельности учащихся, методы и формы работы с ними. Знать методику анализа своей работы. Уметь педагогически обосновывать выбор методов, форм обучения и воспитания; определять конкретные учебно-

<p>ПК-6</p>	<p>Умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик</p>	<p>воспитательные задачи. Уметь осуществлять отбор и структурирование учебного материала по тематике учебного занятия. Уметь использовать современные педагогические и информационно-коммуникационные технологии в учебно-воспитательном процессе Уметь составлять учебные задания, упражнения, тесты по тематике учебных занятий; разрабатывать сценарии занятий с использованием различных современных образовательных технологий Владеть основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке Владеть навыками проектирования воспитательных мероприятий. Владеть методами и приемами работы с научной литературой на уровне целенаправленного поиска и сопоставления научной информации.</p> <p>Иметь представление об основах отечественного и зарубежного методического наследия, характеристиках современных методических направлений и концепций в области педагогики. Уметь самостоятельно (при консультативной поддержке) использовать различные дидактические материалы для разработки</p>
-------------	--	---

ПК-7	Готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися	<p>занятий и внеклассных мероприятий Владеть базовыми навыками и методикой подготовки учебно-методических материалов и методикой организации внеклассных мероприятий.</p> <p>Знать принципы организации и управления учебным процессом Уметь успешно организовывать и управлять учебным процессом Уметь применять знания по методике в преподавании английского языка Владеть методами и приёмами организации и управления учебным процессом. Владеть методами и приёмами успешного проведения учебных занятий на английском языке.</p>
------	---	---

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Коды компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)	Этапы формирования в процессе освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-5	Способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных	Знать особенности организации учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении и особенности методической работы. Знать виды деятельности	1.Обучающийся в полном объеме знает особенности организации учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении и особенности методической работы. 2.Отлично знает виды деятельности учащихся, методы и	отлично

	<p>организациях</p>	<p>учащихся, методы и формы работы с ними. Знать методику анализа своей работы. Уметь педагогически обосновывать выбор методов, форм обучения и воспитания; определять конкретные учебно-воспитательные задачи. Уметь осуществлять отбор и структурирование учебного материала по тематике учебного занятия. Уметь использовать современные педагогические и информационно-коммуникационные технологии в учебно-воспитательном процессе. Уметь составлять учебные задания, упражнения, тесты по тематике учебных занятий; разрабатывать сценарии занятий с использованием различных современных образовательных технологий Владеть основным изучаемым языком в его литературной</p>	<p>формы работы с ними. 3. Отлично знает методику анализа своей работы. 4. Отлично умеет педагогически обосновывать выбор методов, форм обучения и воспитания; определять конкретные учебно-воспитательные задачи. 5. Отлично умеет осуществлять отбор и структурирование учебного материала по тематике учебного занятия. 6. В полном объеме умеет использовать современные педагогические и информационно-коммуникационные технологии в учебно-воспитательном процессе. 7. Отлично умеет составлять учебные задания, упражнения, тесты по тематике учебных занятий; разрабатывать сценарии занятий с использованием различных современных образовательных технологий. 8. Прекрасно владеет основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке. 9. Отлично владеет</p>	
--	---------------------	---	---	--

		<p>форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке. Владеть навыками проектирования воспитательных мероприятий. Владеть методами и приемами работы с научной литературой на уровне целенаправленного поиска и сопоставления научной информации.</p>	<p>навыками проектирования воспитательных мероприятий. 10. В полном объеме владеет методами и приемами работы с научной литературой на уровне целенаправленного поиска и сопоставления научной информации.</p>	
			<p>1. Обучающийся в значительном объеме знает особенности организации учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении и особенности методической работы. 2. Хорошо знает виды деятельности учащихся, методы и формы работы с ними. 3. Хорошо знает методику анализа своей работы. 4. В достаточном объеме умеет педагогически обосновывать выбор методов, форм обучения и воспитания; определять конкретные учебно-воспитательные задачи. 5. Хорошо умеет осуществлять отбор и структурирование учебного материала по тематике учебного занятия. 6. В существенном объеме умеет использовать современные</p>	хорошо

			<p>педагогические и информационно-коммуникационные технологии в учебно-воспитательном процессе.</p> <p>7. Хорошо умеет составлять учебные задания, упражнения, тесты по тематике учебных занятий; разрабатывать сценарии занятий с использованием различных современных образовательных технологий.</p> <p>8. В достаточной степени владеет основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.</p> <p>9. Хорошо владеет навыками проектирования воспитательных мероприятий.</p> <p>10. Хорошо владеет методами и приемами работы с научной литературой на уровне целенаправленного поиска и сопоставления научной информации.</p>	
--	--	--	---	--

			<p>1. Обучающийся не в полном объеме знает особенности организации учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении и особенности методической работы.</p> <p>2. Удовлетворительно знает виды деятельности учащихся, методы и формы работы с ними.</p> <p>3. Удовлетворительно знает методику анализа своей работы.</p> <p>4. Удовлетворительно умеет педагогически обосновывать выбор методов, форм обучения и воспитания; определять конкретные учебно-воспитательные задачи.</p> <p>5. Удовлетворительно умеет осуществлять отбор и структурирование учебного материала по тематике учебного занятия.</p> <p>6. Не в достаточном объеме умеет использовать современные педагогические и информационно-коммуникационные технологии в учебно-воспитательном процессе.</p> <p>7. Удовлетворительно умеет составлять учебные задания, упражнения, тесты по тематике учебных занятий; разрабатывать</p>	удовлетворительно
--	--	--	---	-------------------

			<p>сценарии занятий с использованием различных современных образовательных технологий.</p> <p>8. Посредственно владеет основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.</p> <p>9. Удовлетворительно владеет навыками проектирования воспитательных мероприятий.</p> <p>10. Не в достаточном объеме владеет методами и приемами работы с научной литературой на уровне целенаправленного поиска и сопоставления научной информации.</p>	
			<p>1. Обучающийся не знает особенности организации учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении и особенности методической работы.</p> <p>2. Не знает виды деятельности учащихся, методы и формы работы с ними.</p> <p>3. Не знает методику анализа своей работы.</p> <p>4. Не умеет педагогически обосновывать выбор методов, форм обучения и</p>	<p>неудовлетворительно</p>

			<p>воспитания; определять конкретные учебно-воспитательные задачи.</p> <p>5. Не умеет осуществлять отбор и структурирование учебного материала по тематике учебного занятия.</p> <p>6. Не умеет использовать современные педагогические и информационно-коммуникационные технологии в учебно-воспитательном процессе.</p> <p>7. Не умеет составлять учебные задания, упражнения, тесты по тематике учебных занятий; разрабатывать сценарии занятий с использованием различных современных образовательных технологий.</p> <p>8. Не владеет основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.</p> <p>9. Не владеет навыками проектирования воспитательных мероприятий.</p> <p>10. Не владеет методами и приемами работы с научной литературой на уровне</p>	
--	--	--	---	--

			целенаправленного поиска и сопоставления научной информации.	
ПК-6	Умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	Иметь представление об основах отечественного и зарубежного методического наследия, характеристиках современных методических направлений и концепций в области педагогики. Уметь самостоятельно (при консультативной поддержке) использовать различные дидактические материалы для разработки занятий и внеклассных мероприятий. Владеть базовыми навыками и методикой подготовки учебно-методических материалов и методикой организации внеклассных мероприятий.	1. Обучающийся имеет полное представление об основах отечественного и зарубежного методического наследия, характеристиках современных методических направлений и концепций в области педагогики. 2. В полном объеме умеет самостоятельно (при консультативной поддержке) использовать различные дидактические материалы для разработки занятий и внеклассных мероприятий. 3. Отлично владеет базовыми навыками и методикой подготовки учебно-методических материалов и методикой организации внеклассных мероприятий.	отлично
			1. Обучающийся имеет хорошее представление об основах отечественного и зарубежного методического наследия, характеристиках современных методических направлений и	хорошо

			<p>концепций в области педагогики.</p> <p>2. В достаточном объёме умеет самостоятельно (при консультативной поддержке) использовать различные дидактические материалы для разработки занятий и внеклассных мероприятий.</p> <p>3. Хорошо владеет базовыми навыками и методикой подготовки учебно-методических материалов и методикой организации внеклассных мероприятий.</p>	
			<p>1. Обучающийся имеет фрагментарное представление об основах отечественного и зарубежного методического наследия, характеристиках современных методических направлений и концепций в области педагогики.</p> <p>2. В частичном объёме умеет самостоятельно (при консультативной поддержке) использовать различные дидактические материалы для разработки занятий и внеклассных мероприятий.</p> <p>3. Удовлетворительно владеет базовыми</p>	<p>удовлетворительно</p>

			<p>навыками и методикой подготовки учебно-методических материалов и методикой организации внеклассных мероприятий.</p> <p>1. Обучающийся не имеет представление об основах отечественного и зарубежного методического наследия, характеристиках современных методических направлений и концепций в области педагогики.</p> <p>2. Не умеет самостоятельно (при консультативной поддержке) использовать различные дидактические материалы для разработки занятий и внеклассных мероприятий.</p> <p>3. Не владеет базовыми навыками и методикой подготовки учебно-методических материалов и методикой организации внеклассных мероприятий.</p>	неудовлетворительно
ПК-7	<p>Готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися</p>	<p>Знать принципы организации и управления учебным процессом. Уметь успешно организовывать и управлять учебным</p>	<p>1. Обучающийся превосходно знает принципы организации и управления учебным процессом.</p> <p>2. В полном объеме умеет успешно организовывать и</p>	отлично

		<p>процессом. Уметь применять знания по методике в преподавании английского языка Владеть методами и приёмами организации и управления учебным процессом. Владеть методами и приёмами успешного проведения учебных занятий на английском языке.</p>	<p>управлять учебным процессом. 3. Прекрасно умеет применять знания по методике в преподавании английского языка. 4. Отлично владеет методами и приёмами организации и управления учебным процессом. 5. В полном объёме владеет методами и приёмами успешного проведения учебных занятий на английском языке.</p>	
			<p>1. Обучающийся хорошо знает принципы организации и управления учебным процессом. 2. Умеет успешно организовывать и управлять учебным процессом. 3. Хорошо умеет применять знания по методике в преподавании английского языка. 4. Хорошо владеет методами и приёмами организации и управления учебным процессом. 5. В достаточном объёме владеет методами и приёмами успешного проведения учебных занятий на английском языке.</p>	хорошо
			<p>1. Обучающийся удовлетворительно знает принципы организации и управления учебным процессом.</p>	удовлетворительно

			<p>2. Не в полном объёме умеет успешно организовывать и управлять учебным процессом.</p> <p>3. Удовлетворительно умеет применять знания по методике в преподавании английского языка.</p> <p>4. Удовлетворительно владеет методами и приёмами организации и управления учебным процессом.</p> <p>5. Удовлетворительно владеет методами и приёмами успешного проведения учебных занятий на английском языке.</p>	
			<p>1. Обучающийся не знает принципы организации и управления учебным процессом.</p> <p>2. Не умеет успешно организовывать и управлять учебным процессом.</p> <p>3. Не умеет применять знания по методике в преподавании английского языка.</p> <p>4. Не владеет методами и приёмами организации и управления учебным процессом.</p> <p>5. Не владеет методами и приёмами успешного проведения учебных занятий на английском языке.</p>	<p>неудовлетворительно</p>

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент в семидневный срок сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры.

Требования к отчетной документации по педагогической практике. Отчет о педагогической практике должен включать в себя следующие пункты: 1. Методические указания; 2. Общие положения; 3. Рабочий график проведения практики; 4. Индивидуальное задание; 5. Инструктаж по охране труда; 6. Дневник работы студента; 7. Отчет студента о практике; 8. Отзыв о практике студента; 9. Результат защиты отчета.

Рабочий график проведения практики включает в себя следующие этапы: Подготовительный этап: знакомство с базой практики; инструктаж по прохождению практики; теоретическая подготовка студентов к прохождению педагогической практики; Теоретическая подготовка студентов к прохождению педагогической практики.

Изучение документации; Разработка конспектов занятий. Подготовка дидактического материала к занятию. Изучение нормативной документации (Стандартов, УМК, учебных планов, рабочих программ,

Основной этап: Учебная, воспитательная и внеклассная работа по ИЯК в школе

Разработка Анкеты. Составление МХГ

(методической характеристики группы)

Заключительный этап: заполнение дневника педагогической практики; подведение итогов, оформление отчетной документации по практике; составление отчета по практике. Организация и проведение итоговой конференции.

Во время дифференцированного зачета обучающийся представляет отчет о прохождении педагогической практики (Требования к содержанию и оформлению отчета см. в Положении о практике студентов ОП ВО (Приказ №1508 от 20.12.16), план-конспект проведенного зачетного урока, план-конспект зачетного внеклассного мероприятия, план-конспект мероприятия на иностранном языке.

Образец плана-конспекта урока по ИЯ

Класс/группа:

Дата проведения урока:

Предмет:

УМК:

Автор:

Тема: название темы берется из сборника учебных программ, из типового или разработанного поурочного планирования.

Урок №: порядковый номер урока и его название выписываете из поурочного планирования.

Тип урока: определяете сами, исходя из целей и задач проводимого урока. Могут быть: комбинированный урок, урок закрепления нового материала, повторительно-обобщающий урок и др.

Задачи урока: Кратко перечисляется содержание образовательной, развивающей и воспитательной задач.

К задачам урока относят следующие элементы:

1. Образовательная задача:

Знания (понятия, правила, теории и т. п., более мелкие по планам изложения)

Умения:

специальные

общеучебные (письменной и устной речи монологической и диалогической, различные приемы работы с учебной и дополнительной литературой, выделение главного в форме простого и сложного плана, памяток и алгоритмов, тезисов, конспекта, схем.; владение основными видами ответов (пересказ, тематический ответ, сравнительная характеристика, сообщение, доклад), строить определение понятий, сравнение, доказательства, определять цель работы, выбирать рациональные способы выполнения работы, владение способами контроля и взаимоконтроля, само- и самооценки, умение коллективно работать, управлять работой коллектива и т. п.

2. Воспитательная: нравственные и эстетические представления, система взглядов на мир, способность следовать нормам поведения, исполнять законы. Потребности личности, мотивы соц. поведения, деятельности, ценности и ценностная ориентация, мировоззрение.

3. Развивающая: развитие речи, мышления, сенсорной (восприятие внешнего мира через органы чувств) сфер личности, эмоционально-волевой (чувства, переживания, от восприятия, воля) и потребностей мотивационной области.

Умственная деятельность: анализ, синтез, классификация, способность наблюдать, делать выводы, выделять существенные признаки объектов, умение выделять цели и способы деятельности, проверять ее результаты, выдвигать гипотезы, строить план эксперимента.

Оборудование к уроку: здесь перечисляется оборудование и приборы для демонстраций, лабораторных работ и практикумов (мензурки, линейки, весы, динамометры и пр.). Сюда же включается список технических средств обучения (ТСО), которые планируются использовать на уроке (диапроектор, кодоскоп, видеоманитофон, ЭВМ, телекамеру и т. д.). Разрешается включать в этот раздел дидактический материал и наглядные пособия (карточки, тесты, плакаты, диафильмы, таблицы, аудиокассеты, видеофильмы и др.).

Классная доска входит в оборудование урока.

План урока: пишется в краткой форме по основным этапам урока, часто представляется в конспектах в виде таблиц следующего содержания:

1. Организационная часть — 2–3 мин.
2. Сообщение новых знаний — 8–10 мин.
3. Практическая работа учащихся — 20–26 мин.
4. Сообщение задания на дом — 3–5 мин.
5. Завершение урока — 1–2 мин.

Указывается домашнее задание, которые учащиеся получают на следующий урок.

Ход урока - в развернутом виде излагается последовательность действий по проведению урока. Этот раздел в конспекте можно представить в виде таблицы.

План-конспект воспитательного мероприятия (Образец)

1. Дата _____

2. ФИО классного руководителя/преподавателя ВУЗ _____

3. Класс/группа _____

4. Количество присутствующих учащихся/студентов _____

5. Тема занятия _____

6. Форма занятия _____

7. Кто привлекается к проведению мероприятия _____

8. Цель занятия

Воспитательная _____

Развивающая _____

Обучающая _____

9. Организация подготовки мероприятия:

степень участия учащихся/студентов в подготовке _____

наглядное оформление _____

использование технических средств _____

10. Содержание и методика проведения занятия:

а) соответствие содержания занятия поставленной цели;

б) познавательная и воспитательная ценность мероприятия;

в) эмоциональная насыщенность, интерес учащихся к занятию, их активность;

г) приемы и методы, использованные на занятии, их соответствие возрастным особенностям учащихся, уровню развития учащихся данного класса/группы

План-конспект мероприятия на иностранном языке: (Образец)

Тема:

Цели мероприятия:

• Образовательные:

- создание условий для сплочения классного коллектива, в ходе совместной деятельности;

- обобщение знания учащихся (о культуре страны изучаемого языка/дополнительная информация/ обобщение/ игровые формы и т. д.)

• Развивающие:

- развитие внимания и аналитического мышления;

- развитие у учащихся творческого мышления.

• Воспитательные:

- воспитать устойчивый интерес к изучаемому предмету, положительное отношение к знаниям.

- воспитание культуры общения на занятии и в повседневной жизни;
- воспитание ответственности за результаты своей деятельности в команде.

Задачи мероприятия:

- развитие познавательного интереса, творческой активности учащихся;
- развития у учащихся умения излагать мысли, моделировать ситуацию;
- повторение и закрепление основного материала;
- воспитания уважения к сопернику, умения достойно вести спор, стойкости, воли к победе, находчивости, умения работать в команде.

Продолжительность:

Форма проведения: фронтальная, групповая, индивидуальная.

Оборудование и наглядные пособия:

- учебник;
- компьютеры;
- проектор;
- доска;
- презентация;
- кроссворды;
- карточки с заданиями.

План проведения:

Приветствие.

Конкурсы:

Задание 1;

Задание 2;

Задание 3;

Задание 4.

Подведение итогов.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Организационно-подготовительный	Участие в установочной конференции по организации и прохождению практики. Вводный инструктаж. Знакомство с базой практики Инструктаж по технике безопасности, ознакомление с документацией Изучение нормативной документации,	Индивидуальные планы	ПК -7
---------------------------------	---	----------------------	-------

	индивидуальных планов преподавателей Изучение учеников класса		
	Составление индивидуальных планов занятий	Планы-конспекты	ПК-5 ПК-6 ПК-7
	Изучение методической литературы, нормативной документации и др. источников информации, необходимых для подготовки к занятиям		ПК -5
	Ознакомление с учебной программой, учебными и методическими пособиями		ПК -7
	Посещение/Просмотр/Анализ уроков, проводимых опытными учителями школы/преподавателями ВУЗов		ПК-5
Учебно-методический процесс	Составление конспектов занятий	Конспект занятий	ПК -5 ПК-6 ПК-7
	Подготовка дидактического материала к занятию	Раздаточный материал/презентации	ПК – 5 ПК-6 ПК-7
	Составление заданий/тестов	Задания/тесты	ПК – 5
	Подготовка и самостоятельное проведение занятий в соответствии с нормативно-правовыми актами и с требованиями образовательных стандартов	Качество проведения занятия планы-конспекты	ПК-5 ПК-6 ПК-7
	Подготовка и проведение внеклассных мероприятий с закрепленным классом/группой	Качество проведения мероприятия	ПК-5
	Проведение индивидуальных бесед с отдельными учениками класса		ПК-5
	Анализ уроков, проведенных однокурсниками	Анализ урока	ПК-5 ПК-6 ПК-7
Заключительный	Подготовка и участие в итоговой конференции	Выступление на конференции	ПК-7
	Анализ и самооценка деятельности во время практики	Выступление на конференции	ПК-6
	Подготовка предложений по улучшению организации педагогической практики. Приобретение навыков работы по созданию презентаций Итоговая конференция	Предложения, презентация	ПК-6 ПК-7 ПК-5

Формой аттестации педагогической практики бакалавра является *Дифференцированный зачет*

Критерии оценки к дифференцированному зачету по практике:

«**Отлично**» выставляется студенту, который полностью и своевременно подал отчетную документацию по практике, проявил творчество в реализации всей программы практики и; качественно выполнил отчет-презентацию на итоговой конференции. Безупречная дисциплина на всем протяжении практики, творческая реализация всех разделов программы практики, своевременная сдача руководителю отчетной документации, выполненной в электронном формате, а также презентация своей работы на итоговой конференции являются условием получения отличной итоговой оценки за практику. Студент проявил высокую степень творческой активности, инициативы.

«**Хорошо**» – практикант принял участие в установочной и итоговой конференциях по практике; большая часть заданий выполнена самостоятельно и на хорошем уровне. Однако студент не проявил высокой степени самостоятельности, творчества и инициативы. Рекомендуемые отметки учителя иностранного языка и классного руководителя за практику – хорошие. Нарушений дисциплины не имеется. Вся отчетная документация представлена на кафедру в срок и хорошо оформлена.

«**Удовлетворительно**» – практикант не явился на установочную и итоговую конференции по практике, большинство заданий выполнены на недостаточно высоком уровне. Студент не проявил творческой активности, самостоятельности, инициативы. Рекомендуемые отметки учителя иностранного языка и классного руководителя за практику – удовлетворительные. Имеются отдельные нарушения дисциплины. Отчетная документация представлена несвоевременно и небрежно оформлена.

«**Неудовлетворительно**» – практикант не явился на установочную и итоговую конференции. Студент не выполнил программу практики и проявил безответственное отношение к практике. Имеются серьезные нарушения трудовой дисциплины. Отчетная документация не представлена.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) Основная литература:

1. Салимова, Л. Х. Общая педагогика [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л. Х. Салимова. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2011. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — <https://elib.bashedu.ru/dl/read/SalimovaObsh.PedagogikaUchPos.2011.pdf>

2. Ишембитова, З.Г. Основы педагогического общения [Электронный ресурс]: курс лекций / З.Г. Ишембитова; Башкирский государственный университет. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2015. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — https://elib.bashedu.ru/dl/corp/Ishembitova_Osnovy_pedagogicheskogo_obschenija_kl_2015.pdf

б) Дополнительная литература:

1. Лукманова, В. Х. Основы теории воспитания [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. Х. Лукманова, Л. Х. Салимова; БашГУ. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2014. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — <https://elib.bashedu.ru/dl/read/SalimovaLukmanovaOsnovyTeotiiVospitaniya.pdf>

2. Волков, В. А. Дидактические тестовые задания по педагогике [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / В. А. Волков; Бирская государственная социально-педагогическая академия. — Бирск: БГСПА, 2009. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. —

<https://elib.bashedu.ru/dl/corp/VolkovDidakt.Tekst.ZadaniyPoPedagogikeUch.metPos.2009.pdf>

3. Подготовка будущих учителей к исследовательской деятельности в школе [Электронный ресурс]: учеб. пособие и рабочая программа по спец. курсу для студ. вузов / Башкирский государственный университет, Бирский филиал; авт.- сост. Л.К. Хамидуллина. — Бирск: БФ БашГУ, 2015. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — https://elib.bashedu.ru/dl/read/Hamidullina_avt-sost_Podgotovka_buyushih_uchiteley_Uch.pos_rab.progr_2015.pdf

в) Интернет-ресурсы:

1. Сайт портала www.study.ru – материалы для профессиональной деятельности учителя иностранного языка.

2. Курсы обучения чтению на английском и немецком языках (сайт РАО: <http://www.ru/distant/>)

3. Справочные материалы и словари: сайт <http://www.bartleby.com/>

4. Разнообразные материалы для учителя иностранного языка на сайте МГУ им. М.В. Ломоносова: <http://www.hello-online.ru>

5. Сайт двуязычных электронных словарей: <http://www.rambler.ru/dict>.

– материалы для профессиональной деятельности учителя иностранного языка

6. Сайт сетевых сообществ учителей иностранных языков: <http://www.eun.org> (Европейская школьная сеть).

Сайт сообщества учителей иностранных языков России: <http://www.ioso.ru/distant/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;

– ЭБС издательства «Лань»;

– ЭБС «Электронный читальный зал»;

– Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade;

– Microsoft Office Standard 2013 Russian.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Прохождение педагогической практики предполагает работу студентов в компьютерном классе в сети Интернет, работу в библиотеке университета, а также в иностранном отделе национальной библиотеки им. З. Валиди. В процессе подготовки студентов к прохождению педагогической практики и для проведения текущего и итогового контроля рекомендуется проводить коллоквиумы, осуществлять презентацию проектов по итогам практики с использованием интерактивной доски и видеоаппаратуры.

Компьютерный класс, мультимедийный проектор, экран, доска, оргтехника, аудиоаппаратура (в стандартной комплектации для лекционных занятий и самостоятельной работы студентов); доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки).

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов,	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
--	--------------------	--

лабораторий		
1	2	3
<p>1. Помещения для самостоятельной работы: аудитория №13 (читальный зал) (ул. Коммунистическая, д. 19, лит. А, А1)</p>	<p>Самостоятельная работа</p>	<p style="text-align: center;">Аудитория №31</p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, мультимедиа-проектор MitsubishiEX320U XGA, экран настенный Classic Norma 244*183, ноутбук ASUSX51RL (место хранения деканат ФРГФ, ауд. № 6а)</p> <p style="text-align: center;">Аудитория №25</p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, проекционное (демонстрационное) оборудование: мультимедиа-проектор MitsubishiEX320U XGA, экран настенный Classic Norma 244*183, копировальный аппарат Canon FC-128, телевизор Philips 29" PT811.</p> <p style="text-align: center;">Аудитория №24</p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, моноблоки – 16 шт. с выходом в Интернет, обеспечивающие доступ к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) вуза, экран на штативе Draper Diplomat (1:1)84/84* 213*213 MW</p> <p style="text-align: center;">Аудитория №37</p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, моноблоки – 13 шт. с выходом в Интернет, обеспечивающие доступ к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) вуза</p> <p style="text-align: center;">Аудитория №13</p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, учебно-методическая литература, многофункциональное устройство – 1 шт., моноблоки – 2 шт. с выходом в Интернет, обеспечивающие доступ к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) вуза, книжный фонд читального зала ФРГФ</p> <p style="text-align: center;">Программное обеспечение</p> <p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные</p>
<p>2. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория №31 (мультимедийный класс), аудитория №25 (мультимедийный класс), аудитория №24 (Лаборатория - ИТ), аудитория №37 (Лаборатория - ИТ), (ул. Коммунистическая, д. 19, лит. А, А1)</p>	<p>Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль и промежуточная аттестация</p>	

Базы прохождения практики соответствуют действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Места практики оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.