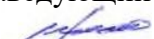



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

Утверждено:
на заседании кафедры социологии и
работы с молодежью
протокол № 10 от «16» июня 2018 г.
Заведующий кафедрой
 /Шайхисламов Р.Б.

Согласовано:
Председатель УМК факультета
философии и социологии
 /Хабибуллина З.Н.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Социология организации

Вариативная часть

программа бакалавриата

Направление подготовки

39.03.01 Социология

Направленность (профиль) подготовки

Социология управления, экономики и коммуникаций

Квалификация

Бакалавр

Разработчик (составитель)
к.филос. н., доцент



Асадуллина Г.Р.

Дата приема: 2018 г.

Уфа – 2018

Составитель: Асадуллина Гузелия Рауфовна, к.ф.н., доцент кафедры социологии и работы с молодежью

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры социологии и работы с молодежью протокол от «16» июня 2018 г. № 10

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры: обновлен перечень программного обеспечения и список договоров ЭБС, протокол № 8 от «22» апреля 2019 г.

Заведующий кафедрой



/ Шайхисламов Р.Б.

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	6
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	12
4.3. Рейтинг-план дисциплины	14
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	27
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	27
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	28
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	28
Приложение 1	30
Приложение 2	36

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
(с ориентацией на карты компетенций)**

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	Знать: базовые и профессионально-профилированные основы организационно-управленческих решений	Способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ПК-6)	
	Знать: основные методы сбора и анализа социологической информации для участия в научных и научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности	Способностью использовать базовые теоретические знания, практические навыки и умения для участия в научных и научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности (ПК 7)	
	Знать: основные направления социальной политики на государственном и региональном уровнях; методы социологического анализа в процессе нахождения организационно-управленческих решений, в оценке их практической эффективности	Способностью использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности (ПК-8)	
Умения	Уметь: выявлять и анализировать проблемы в организационно-управленческой сфере	Способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ПК-6)	
	Уметь: применять соответствующие методы и процедуры социологического исследования, аналитической и консалтинговой деятельности	Способностью использовать базовые теоретические знания, практические навыки и умения для участия в научных и научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности (ПК 7)	
	Уметь: самостоятельно искать и осваивать новейший материал по управлению социальной сферой; применять методы управления	Способностью использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-	

	в организации, координации и регулировании общественных процессов и отношений	управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности (ПК-8)	
Владения (навыки / опыт деятельности)	Владеть: навыками нахождения организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ПК-6)	
	Владеть: способностью использования теоретических социологических знаний при решении практических задач	Способностью использовать базовые теоретические знания, практические навыки и умения для участия в научных и научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности (ПК 7)	
	Владеть: навыками обработки, анализа, диагноза данных для подготовки аналитических решений, экспертных прогнозных заключений и проектных рекомендаций	Способностью использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности (ПК-8)	

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социология организаций» относится к вариативной части.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре очной формы обучения и на 4 курсе в 7 семестре заочной формы обучения.

Основной целью данной программы является усвоение студентами навыков анализа деятельности организаций, постановки целей, построения структур, учета основных норм корпоративной культуры в деятельности организации, выработки основных магистральных направлений управленческой деятельности в условиях организаций, формирования стратегий в отношении внешней среды организации и решении внутренних организационных проблем.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Основы социологии, Социология управления, Менеджмент в социальной сфере, Методология и методы социологического исследования, Социология социальных институтов.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ПК-6)

Этап (уровень) освоения компетенци и	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворит ельно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: базовые и профессионально-профилированные основы организационно-управленческих решений	Не знает	Демонстрирует частичные знания базовых и профессионально-профилированных основ организационно-управленческих решений	Знает достаточно в базовом объеме базовые и профессионально-профилированные основы организационно-управленческих решений	Демонстрирует высокий уровень знаний базовых и профессионально-профилированных основ организационно-управленческих решений
Второй этап (уровень)	Уметь: выявлять и анализировать проблемы в организационно-управленческой сфере	Не умеет	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками нахождения организационно-управленческих решений, оценки	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без	Демонстрирует владения на высоком уровне

	результатов и последствий принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений			грубых ошибок	
--	---	--	--	---------------	--

Способностью использовать базовые теоретические знания, практические навыки и умения для участия в научных и научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности (ПК-7)

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: основные методы сбора и анализа социологической информации для участия в научных и научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности	Не знает	Демонстрирует частичные знания основных методов сбора и анализа социологической информации для участия в научных и научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности	Знает достаточно в базовом объеме основные методы сбора и анализа социологической информации для участия в научных и научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности	Демонстрирует высокий уровень знания основных методов сбора и анализа социологической информации для участия в научных и научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности

Второй этап (уровень)	Уметь: применять соответствующие методы и процедуры социологического исследования, аналитической и консалтинговой деятельности	Не умеет	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
Третий этап (уровень)	Владеть: способностью использования теоретических социологических знаний при решении практических задач	Не владеет	Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок	Демонстрирует владения на высоком уровне

Способностью использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности (ПК-8)

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: основные направления социальной политики на государственном и региональном уровнях; методы социологического анализа в процессе нахождения организационно-управленческих решений, в оценке их практической эффективности	Не знает	Демонстрирует частичные знания основных направлений социальной политики на государственном и региональном уровнях; методы социологического анализа в процессе нахождения	Знает достаточно в базовом объеме основные направления социальной политики на государственном и региональном уровнях; методы	Демонстрирует высокий уровень знаний основных направлений социальной политики на государственном и региональном уровнях; методы социологическ

			организационно-управленческих решений, в оценке их практической эффективности	социологического анализа в процессе нахождения организационно-управленческих решений, в оценке их практической эффективности	ого анализа в процессе нахождения организационно-управленческих решений, в оценке их практической эффективности
Второй этап (уровень)	Уметь: самостоятельно искать и осваивать новейший материал по управлению социальной сферой; применять методы управления в организации, координации и регулировании общественных процессов и отношений	Не умеет	Демонстрирует частичные умения применения методов управления в организации, координации и регулировании общественных процессов и отношений	Умеет применять методы управления в организации, координации и регулировании общественных процессов и отношений; в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений применять методы управления в организации, координации и регулировании общественных процессов и отношений
Третий	Владеть:	Не владеет	Демонстрирует	Демонстрирует	Демонстрирует

этап (уровень)	навыками обработки, анализа, диагноза данных для подготовки аналитических решений, экспертных прогнозных заключений и проектных рекомендаций		низкий уровень владения, навыками обработки, анализа, диагноза данных для подготовки аналитических решений, экспертных прогнозных заключений и проектных рекомендаций	ует частичные владения навыками обработки, анализа, диагноза данных для подготовки аналитических решений, экспертных прогнозных заключений и проектных рекомендаций	т владения на высоком уровне навыки обработки, анализа, диагноза данных для подготовки аналитических решений, экспертных прогнозных заключений и проектных рекомендаций
-------------------	--	--	---	---	---

Показатели сформированности компетенции:

Критериями оценивания на очной форме обучения являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (для экзамена: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10). Смотрите рейтинг-план.

Критерии оценивания ответа студента на экзамене (очной формы обучения):

Ответ оценивается по 30-балльной шкале.

- 25-30 баллов выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания

при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

- 17-24 баллов выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

- 10-16 баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

- 1-10 баллов выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Перевод оценки из 100-балльной в четырех балльную производится следующим образом:

«отлично» - от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);

«хорошо» - от 60 до 79 баллов;

«удовлетворительно» - от 45-59 баллов;

«неудовлетворительно» – менее 45 баллов.

Критериями оценивания на заочной форме обучения являются оценки (баллы), которые выставляются преподавателем за ответы студентов на экзамене. Экзамен оценивается по 4 балльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно».

Шкала оценивания на экзамене:

- «отлично» - выставляется студенту, если его ответ полный, развернутый, освещены все аспекты вопросов экзаменационного билета, студент свободно владеет материалом, отвечает на дополнительные вопросы;

- «хорошо» - выставляется студенту, если его ответ относительно полный, развернутый, освещены все главные аспекты вопросов экзаменационного билета, студент свободно владеет материалом, отвечает на дополнительные вопросы, допускает отдельные несущественные неточности, ошибки;

- «удовлетворительно» - выставляется студенту, если его ответ не полный, освещены не все аспекты вопросов экзаменационного билета, или один вопрос билета не освещен совсем, студент не владеет свободно материалом, отвечает не на все дополнительные вопросы;

- «неудовлетворительно» - выставляется студенту, если его ответ не раскрывает вопросы экзаменационного билета, студент не ориентируется в понятиях. Два балла выставляется также, если студент не готов к ответу на вопросы, отказывается отвечать.

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
Знания	Теоретико-концептуальные основы управленческой деятельности; нормативно-правовые документы и законодательные акты международного и российского уровня	Способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ПК-6)	Устный опрос, тестирование, эссе (контрольная работа на ОЗО), практические задания, вопросы к экзамену
	Знать: основные методы сбора и анализа социологической информации для участия в научных и научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности	Способностью использовать базовые теоретические знания, практические навыки и умения для участия в научных и научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности (ПК-7)	
	Основные направления социальной политики на государственном и региональном уровнях; методы социологического анализа в процессе нахождения организационно-управленческих решений, в оценке их практической эффективности	Способностью использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности (ПК-8)	
Умения	Выявлять и анализировать проблемы в организационно-управленческой сфере	Способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ПК-6)	Устный опрос, тестирование, эссе (контрольная работа на ОЗО), практические

	<p>Применять соответствующие методы и процедуры социологического исследования, аналитической и консалтинговой деятельности</p>	<p>Способностью использовать базовые теоретические знания, практические навыки и умения для участия в научных и научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности (ПК 7)</p>	<p>задания, вопросы к экзамену</p>
	<p>Самостоятельно искать и осваивать новейший материал по управлению социальной сферой; применять методы управления в организации, координации и регулировании общественных процессов и отношений</p>	<p>Способностью использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности (ПК-8)</p>	
<p>Владения (навыки / опыт деятельности)</p>	<p>Навыками нахождения организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p>	<p>Способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ПК-6)</p>	<p>Устный опрос, тестирование, эссе (контрольная работа на ОЗО), практические задания, вопросы к экзамену</p>
	<p>Способностью использования теоретических социологических знаний при решении практических задач</p>	<p>Способностью использовать базовые теоретические знания, практические навыки и умения для участия в научных и научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности (ПК 7)</p>	
	<p>Навыками обработки, анализа, диагноза данных для подготовки аналитических решений, экспертных прогнозов и заключений и проектных</p>	<p>Способностью использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации</p>	

	рекомендаций	для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности (ПК-8)	
--	--------------	--	--

4.3. Рейтинг-план дисциплины

Рейтинг–план дисциплины представлен в приложении 2.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Все задания являются необходимыми для формирования компетенций и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до экзамена. Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

В случае невыполнения эссе или практического задания, студенту необходимо принести письменный текст сообщения на экзамен. В таком случае в ходе экзамена ему могут быть заданы вопросы по теме эссе.

Отсутствие выполнения того или иного практического задания может быть заменено дополнительным заданием на экзамене, позволяющим оценить степень сформированности навыков владения получением социологической информации и умением использовать социологические знания на практике.

Материалы по практическим заданиям студенты оформляют в портфолио (папки индивидуальный учебный достижений по дисциплине), которое представляют на экзамен.

Таким образом, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все практические задания. Дополнительным условием допуска к экзамену является качественная и активная работа на семинарских занятиях.

Процедура экзамена. Экзамен проводится по билетам. Каждый билет содержит 3 вопроса один теоретической и один практической направленности. На подготовку дается 30 минут.

Процедура оценивания. Оценки за теоретический вопрос и практическое задание суммируются. Критерии оценки см. выше. Если итоговая оценка «неудовлетворительно», то студент имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

Типовые вопросы к экзамену

1. Организация как объект социологического исследования. Естественные и искусственные организации.
2. Предмет социологии организаций.
3. Социология организаций и иные научные дисциплины.
4. Понятие социальной организации.
5. Классические теории организаций (Тейлор, Файоль и др.).
6. Бюрократическая теория организаций М.Вебера.
7. Естественная модель организации. Структурно-функциональная теория Т.Парсонса.
8. Организация как община. Школа человеческих отношений.
9. Интеракционистская модель организации. Ситуационный подход.
10. Системный подход.

11. Развитие отечественной социологии организаций.
12. Внутренняя среда организации.
13. Цели организации. Построение дерева целей.
14. Иерархия в организации.
15. Социальная структура организации: основные характеристики.
16. Централизация и децентрализация в организации.
17. Формальная организация.
18. Неформальная организация.
19. Организационные технологии.
20. Коллектив как проблема социологии организаций.
21. Работа с кадрами.
22. Организация как система.
23. Организация как социотехническая подсистема.
24. Внешняя среда организации.
25. Характеристики внешней среды организации и стратегии взаимодействия с внешней средой.
26. Управление организациями.
27. Управленческие решения в организации.
28. Власть в организации.
29. Контроль в организации.
30. Стиль и методы руководства в организации.
31. Проблемы мотивации в организации.
32. Теории мотивации в организации.
33. Организационная культура: сущность, основные элементы, функции.
34. Типы и виды организационной культуры.
35. Организационное поведение.
36. Коммуникации в организации: сущность, модели, функции.
37. Коммуникационные сети.
38. Проблемы коммуникации в организации и пути их разрешения.
39. Конфликты в организации.
40. Способы разрешения конфликтов в организации.
41. Организационные изменения и инновации.
42. Нововведения в организациях.

Экзаменационные билеты

Структура экзаменационного билета: билет состоит из трех теоретических вопросов, которые в совокупности охватывают содержание дисциплины за семестр и одного практического задания разных типов (например: определить объект и предмет для конкретного исследования; привести примеры какого-либо социального явления (гражданского национализма; явных и латентных функций социальных институтов и пр.); обосновать тенденции развития социальных явлений и процессов.

Образец экзаменационного билета

Министерство образования и науки Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Башкирский государственный университет»
«Башкирский государственный университет»

Факультет философии и социологии
Кафедра социологии и работы с молодежью
ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7
по дисциплине **Социология организации**
Направление **Социология**

Профиль **Социология управления, экономики и коммуникаций**

1. Основные тенденции развития социальной сферы в условиях становления рыночных отношений в РФ.
2. Сущность, цели, задачи и субъекты социальной политики.
3. Дифференциация доходов населения: понятие, обуславливающие факторы, методы измерения.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О)

Примерные критерии оценивания ответа на экзамене (для студентов *бакалавриата очной формы обучения*, кто учится с использованием модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости):

Перевод оценки из 100-балльной в пятибалльную производится следующим образом (в условиях модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов):

- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);
- хорошо – от 60 до 79 баллов;
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов;
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

Критерии оценки (в баллах):

- **25-30 баллов** выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

- **17-24 баллов** выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

- **10-16 баллов** выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

- **1-10 баллов** выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов.

Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Критериями оценивания на **заочной форме** обучения являются оценки, которые выставляются преподавателем за ответы студентов на экзамене. Экзамен оценивается по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно».

Шкала оценивания на экзамене:

- «отлично» - выставляется студенту, если его ответ полный, развернутый, освещены все аспекты вопросов экзаменационного билета, студент свободно владеет материалом, отвечает на дополнительные вопросы;

- «хорошо» - выставляется студенту, если его ответ относительно полный, развернутый, освещены все главные аспекты вопросов экзаменационного билета, студент свободно владеет материалом, отвечает на дополнительные вопросы, допускает отдельные несущественные неточности, ошибки;

- «удовлетворительно» - выставляется студенту, если его ответ не полный, освещены не все аспекты вопросов экзаменационного билета, или один вопрос билета не освещен совсем, студент не владеет свободно материалом, отвечает не на все дополнительные вопросы;

- «неудовлетворительно» - выставляется студенту, если его ответ не раскрывает вопросы экзаменационного билета, студент не ориентируется в понятиях. Два балла выставляется также, если студент не готов к ответу на вопросы, отказывается отвечать.

Устный опрос

Устный опрос проводится после изучения теоретического материала модуля с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения учебного теоретического материала.

Это метод контроля позволяющий оценить знания одного студента. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, охватывать основной материал программы. Содержание вопросов должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать примеры, делать выводы. Вопрос задается всей группе, затем вызывают для ответа конкретного студента. При необходимости целесообразно наводящими вопросами помогать студенту, не подсказывая ему правильного ответа. Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает как положительные стороны, так и указывает на недостатки ответа, делает вывод о том, как изложен учебный материал.

План семинарских занятий

Работа на семинарских занятиях преследует несколько целей: во-первых, овладение категориальным аппаратом; во-вторых, углубленное изучение наиболее важных теоретических проблем курса; в-третьих, приобретение студентами навыков научно-исследовательской работы; в-четвертых, овладение основами ораторского мастерства.

В связи с этим для семинарских занятий предлагаются такие темы, которые закрепляют и расширяют материал лекционного курса, но, что очень существенно, не дублируют их, позволяют вплотную поработать с источниками - текстами работ ученых разных эпох и направлений, и, в то же время, достаточно обеспечены учебными пособиями и литературой.

Некоторые частные вопросы предлагаемых тем могут быть представлены в виде докладов или сообщений (продолжительностью не более 10 минут) с последующим обсуждением. Недопустимо зачитывание подготовленного текста сообщения, поскольку задача выступающего - продемонстрировать понимание вопроса и умение выражать свои мысли, убедительно аргументировать собственную точку зрения. Разумеется, обсуждение

докладов может быть плодотворным только в том случае, если все студенты достаточно глубоко изучили проблему в пределах основной и дополнительной литературы по плану каждого семинарского занятия.

Типовое содержание практических занятий

Семинар 1

Занятие 1. Социология организаций и иные научные дисциплины. Социология организаций как научная дисциплина. Предмет социологии организаций. Организация как объект социологического исследования. Понятие социальной организации. Эволюция взглядов на сущность и структуру организации.

1. Социология организаций в системе других наук об организации.
2. Организация как объект социологического исследования.
3. Понятие социальной организации.

Занятие 2. История теоретического становления и развития социологии организаций.

1. Классическая теория организаций (Ф.Тейлор, А.Файоль).
2. Системный подход в социологии организаций.
3. Естественно-системная модель организации О.Конта, Р.Михельса, Ф.Селзника.
4. Теория идеальной (рациональной) бюрократии М.Вебера.
5. Современные зарубежные теории организаций.
6. Развитие отечественной социологии организаций.

Занятие 3. Внутренняя среда организации

1. Основные структурные компоненты организации.
2. Цели организации.
3. Централизация и децентрализация в организации.
4. Иерархия в организации.
5. Организационные технологии.
6. Структура организации. Типы структур. Социально-демографическая, социально-профессиональная, технологическая структуры организации.
7. Формальная структура организации.
8. Виды формальной организационной структуры.
9. Неформальная структура организации
10. Коллектив как проблема социологии организаций.
11. Работа с кадрами в организации.
12. Проблемы адаптации работника.

Занятие 4. Организация как система. Внешняя среда организации

1. Организация как целевая социальная система.
2. Разный уровень открытости организации.
3. Организация как социотехническая система.
4. Внешняя среда организации и ее структура.
5. Характеристики внешнего окружения организации.
6. Стратегии организации в отношениях с внешней средой.

Занятие 5. Власть в организации.

1. Власть в организации. Основания власти.
2. Власть как необходимое условие выживания организации.
3. Сущность контроля в условиях организации.
4. Осуществление организационного контроля.

5. Сущность процесса управления в организации.
6. Свойства и функции системы управления в организации.
7. Управленческое решение: сущность, структура, типология.
8. Качество управленческого решения.
9. Стиль и методы руководства.

Занятие 6. Коммуникации в организации. Организационная культура.

1. Научные подходы в теории организаций и проблемы коммуникаций.
2. Модели коммуникаций.
3. Типология коммуникаций. Коммуникационные сети.
4. Формальные и неформальные коммуникации.
5. Функционирование коммуникаций: проблемы и их решение.
6. Корпоративная культура: сущность, основные элементы и функции, содержание организационной культуры.
7. Виды корпоративных культур.
8. Проблемы управления корпоративной культурой.
9. Американская, японская и российская корпоративные культуры.

Занятие 7. Мотивация в организации. Теории мотивации в организации. Организационное поведение.

1. Сущность мотивации.
2. Теории мотивации в организации.
3. Влияние мотивации на поведение членов организации.
4. Методы исследования поведения личности в организации.
5. Карьера работника и управление ею.

Занятие 8. Конфликты в организации. Методы разрешения конфликтов в организации.

1. Конфликты в организации.
2. Классификация конфликтов в организации.
3. Проблемы возникновения конфликтов в организации.
4. Управление конфликтом в организации.
5. Организационные патологии.

Занятие 9. Организационные изменения и инновации

1. Сущность изменений в организации.
2. Нововведения в организации и процесс их осуществления.
3. Причины сопротивления инновациям.
4. Реорганизация: этапы и методы.
5. Эффективность организационных изменений.

В ходе семинарских занятий одним из основных видов работы является устное обсуждение предложенных к рассмотрению вопросов, организация дискуссий и устных опросов, как индивидуальных, так и групповых.

При **устном** опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала. Устный опрос требует от преподавателя предварительной подготовки: отбора содержания, продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и продуктивной обстановки.

Индивидуальный / групповой опрос проводится после изучения теоретического материала с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения учебного материала. Это метод контроля, позволяющий оценить знания как одного студента, так и группы. Содержание вопросов должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать примеры, делать выводы, демонстрируя междисциплинарные связи. Вопрос задается всей группе, затем необходима небольшая пауза для того, чтобы все студенты приготовились к ответу, а вызывают для ответа конкретного студента. Чтобы группа слушала ответ своего товарища, студентам предлагается оценить полноту и глубину ответа в виде рецензирования, задать вопросы отвечающему, либо внести дополнения. Оценить можно не только отвечающего студента, но и тех, кто участвовал в обсуждении. Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает как положительные стороны, так и указывает на недостатки ответа, делает вывод о том, как изложен учебный материал. На усмотрение преподавателя можно провести индивидуальный опрос студента по изученным темам модуля.

Устные ответы в ходе семинарских занятий предполагают также обсуждение ряда **дискуссионных вопросов**, когда требуется не только владение и свободное оперирование научными терминами, но и умение аргументировано высказать свою точку зрения, задать вопросы товарищам.

Критерии оценки за устные ответы в ходе семинарских занятий

для студентов *бакалавриата очной формы обучения*, кто учится с использованием модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости:

- **5 баллов** выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, понятия; в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен литературным грамотным языком. Студент свободно владеет материалом, не привязан к тексту выступления.

- **4 балла** выставляется студенту, если в ответе допущены неточности при освещении основного содержания ответа, неточно используется специализированная терминология, понятия. Вместе с тем студент демонстрирует хорошее владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач. Такая же оценка выставляется студенту, не являвшемуся основным докладчиком, но активно участвовавшим в процессе обсуждения, неоднократно дополнявшим ответы товарищей.

- **3 балла** выставляется студенту, если нет общего (целостного) понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии; студент не владеет свободно материалом, привязан к тексту выступления. Такая же оценка выставляется студенту за единичное развернутое дополнение.

- **2 балла** выставляется студенту, если его ответ не полный, освещены не все аспекты вопроса; не смог ответить на большинство поставленных вопросов по теме. Студент продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

- **1 балл** выставляется студенту, если нет понимания вопроса, студент не ориентируется в понятиях.

- **0 баллов** выставляется, если студент не готов к ответу на вопрос, отказывается отвечать.

Критерии и методика оценивания ответов по устному опросу для заочной формы обучения:

Устный опрос оценивается по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно»:

- **«отлично»** (5 баллов) выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, понятия; в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен литературным грамотным языком. Студент показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

- **«хорошо»** (4 балла) выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, понятия; в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен литературным грамотным языком. Студент показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Студент допускает отдельные несущественные неточности, ошибки.

- **«удовлетворительно»** (3 балла) выставляется студенту, если в ответе допущены неточности при освещении основного содержания ответа, неточно используется специализированная терминология, понятия, ответ не имеет определенной логической последовательности. Студент не владеет свободно материалом, привязан к тексту выступления.

- **«неудовлетворительно»** (2 балла) выставляется студенту, если нет общего понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии. Два балла выставляется также, если студент не готов к ответу на вопрос, отказывается отвечать.

Тесты

Тест - это стандартизованное задание, по результатам выполнения которого дается оценка уровня знаний, умений и навыков испытуемого. Данный тест состоит из четырех заданий: необходимо выбрать единственно правильный вариант из предложенных вариантов.

1. Установите соответствие в определении социальной организации

1) К. Барнард

2) Марч и Г. Саймон

3) Блау и У. Скотт

4) Этциони

а. организация - социальное объединение, конструированное для специфических целей. Основой является сознательное членство в организации и сознательное действие ее членов.

б. организация - вид кооперации людей, которые отличается от других социальных групп сознательностью, предсказуемостью и целенаправленностью. Основой служат действия людей, их кооперации, необходимость достижения целей.

в. Организация - это распространенное сообщество людей во взаимодействии с центральной координирующей системой. Специфичность и координация внутри организации подобна сложному биологическому организму.

г. основная характеристика сложившейся организации - ее формализация и наличие формальной структуры.

2. Понятия социальной организации до XX века применялось как синоним...

а) промышленной организации

б) социальной группы

в) социальной системы

г) мануфактурного сообщества

3. Классификация по какому признаку разделяет социальные организации на социетальные и локальные; жестко структурированные и менее жестко

структурированные; административные и общественные; деловые и благотворительные; частные, акционерные, кооперативные, государственные и общественные.

- а) классификация по основанию
- б) классификация по типу целей
- в) классификация по форме собственности
- г) классификация по характеру деятельности

3. Что означает «социетальный»?

- а) единичное общественно значимое событие или некоторая совокупность однородных событий
- б) относящийся к человеческому обществу и/или к человеческой интеракции в организациях, группах
- в) относящийся к обществу, рассматриваемому как единое целое
- г) собирательное понятие, характеризующее основные онтологические и методологические установки социолога

5. Организация как вид кооперации людей, основой которой служат действия людей, их кооперации, необходимость достижения целей и которые отличаются от других социальных групп следующими качествами

- а) формализация и наличие формальной структуры
- б) координированность, централизованность
- в) сознательно членство и сознательное действие членов организации
- г) сознательность, предсказуемость, целенаправленность

Критерии оценки (в баллах) для очников

- 0 баллов выставляется студенту, если студент решил правильно менее 5 % заданий;
- 1 балл выставляется студенту, если студент решил правильно от 6 до 15 % заданий;
- 2 балла выставляется студенту, если студент решил правильно от 15 до 40 % заданий;
- 3 балла выставляется студенту, если студент решил правильно от 41 до 60 % заданий;
- 4 балла выставляется студенту, если студент решил правильно от 61 до 90 % заданий;
- 5 балла выставляется студенту, если студент решил правильно от 91 до 100 % заданий.

Оценивание тестирования для заочной формы:

В тесте 30 вопросов. Ответ на один правильный вопрос дает 1 балл. Если студент в сумме набирает 8 баллов и больше, то результаты теста засчитываются. Если студент в сумме набирает 7 баллов и меньше, то ему необходимо пересдать тест. Система перевода 30 балльной системы в 4 балльную шкалу:

- «отлично» - 30-25 балла
- «хорошо» - 25-15 балла
- «удовлетворительно» - 15-8 балла
- «неудовлетворительно» - 7 баллов и ниже

Эссе

В виде эссе представлена контрольная работа на заочной форме обучения. На очной форме обучения может выступать средством текущего контроля

Целью написания эссе является формирование навыков творческого профессионального видения проблемы, гипотетического анализа соответствующего фрагмента социальной реальности, а также экспликации полученных результатов. Основными принципами работы над эссе являются:

- опора на априорное интеллектуальное постижение;
- опора на социологическое воображение;

- опора на методологическую рефлексию (формулировка проблемы, цели, задач, этапов) работы;
- использование профессионального тезауруса;
- опора на конкретику (наличные или смоделированные ситуации, факты, явления и т.п.), использование примеров в качестве аргументов и иллюстраций;
- самостоятельный подбор литературы и ее вспомогательный характер.

Примерные темы эссе

1. Роль организаций в жизни современного общества.
2. Теория административного поведения Г.Саймона на основе личных интересов и целей организации.
3. Эффективная организация в рамках "Системы-4" Р.Лайкерта на основе человеческих мотиваций.
4. Теория Гласиера как универсальный метод формирования организаций на базе производственной и социальной систем и четырех подсистем.
5. Теория организационного потенциала по И.Ансоффу
6. Участие персонала в прибылях организации как признак трансформации организаций.
7. Становление малоуровневых структур управления в организациях
8. Бюрократическая модель организации 4. Сетевые и виртуальные организации.
9. Культуры «власти», «личности», «задачи», «роли» (С. Ханди).
10. «Культурные карты» организаций (Г. Хофштеде).
11. Классификация организационной культуры на основе соотношения понятий «риск» и «обратная связь» (Т.Е. Дейл, А.А. Кеннеди).
12. Рыночная, бюрократическая и клановая типы корпоративной культуры.

Эссе представляет собой изложение проблемной мысли в краткой тезисной форме (объем 0,5-1 страница печатного текста). Для подбора литературы студенты могут воспользоваться публикациями из списка дополнительной литературы или собственными источниками.

Критерии оценки (в оценках для заочников, в баллах для очников)

- **«Отлично» / 5-4 балла** выставляется студенту, если текст работы логически выстроен и точно изложен, ясен весь ход рассуждения. Тема раскрывается с опорой на соответствующие понятия, содержит теоретические положения и выводы. Аргументы и фактические примеры почерпнуты из различных источников: используются сообщения СМИ, статистические данные, теоретические материалы, факты личного социального опыта и собственные наблюдения (приведено не менее двух примеров из разных источников).

- **«хорошо» / 3 балла** выставляется студенту, если тема раскрыта, но допущены отдельные ошибки, например: приводятся отдельные относящиеся к теме, но не всегда связанные между собой и другими компонентами аргументации понятия или положения; аргументация осуществляется с опорой только на один источник информации.

- **«удовлетворительно» / 2 балла** выставляется студенту, если тема раскрыта не полностью, собственная точка зрения на изучаемую проблему не достаточно аргументирована. Аргументация на теоретическом уровне слабая (смысл ключевых понятий не объяснен или используются понятия, положения и выводы, не связанные непосредственно с раскрываемой темой; приведенные факты не всегда соответствуют обосновываемому тезису).

- **«неудовлетворительно» / 0 баллов** выставляется студенту, если не выполнил работу.

Типовые практические задания

Внимательно прочитайте кейсы, приведенные далее. Обсудите в группе проблемы (любые вопросы, близкие Вашему видению, Вашему анализу) этой организации (подготовьте результаты для презентации на флипчарте). Примеры формулировок вопросов-заданий:

1. Составьте список проблем организации, с которыми она столкнулась, когда ...
2. Охарактеризуйте причины, вызвавшие эти проблемы.
3. Каков стиль управления организацией? В чем состоят его достоинства и недостатки?
4. Почему, по мнению директора организации, ... способствует эффективности...?
5. Какие рекомендации по выходу организации из кризиса (развития организации) вы могли бы сформулировать в отношении изменения ее структуры, стиля управления?
6. Что составляет информационную среду организации, и насколько эта среда действенна?
7. Какие трудности можно ожидать в организации в ближайшей перспективе? С каким этапом развития структуры могут быть связаны проблемы организации, какие в кейсе есть подтверждения этому?
8. Охарактеризуйте особенности внешней среды, в которой действует Как эти характеристики среды, ее развитие повлияли на структуру организации?
9. В чем проявились признаки проблем в организации, которые потребовали реформ? На что были направлены проведенные реформы, реорганизация? На какие именно социальные процессы, отношения, климат они повлияли?
10. Охарактеризуйте особенности внешней среды, в которой действует организация. Как эти характеристики среды, ее развитие повлияли на ее структуру?
11. Каким образом организация могла бы улучшить свою деятельность, используя приемы социального маркетинга, социальной рекламы?

Ситуация 1.

Н-ский Центр социального обслуживания населения (ЦСОН) является государственным учреждением системы социальной защиты населения, подведомственной структурой Министерства здравоохранения и социальной поддержки правительства С-кой области. Основными целями Центра являются: выявление граждан, нуждающихся в социальном обслуживании: определение необходимых для них видов социальных услуг, их предоставление, оказание качественных услуг населению, привлечение различных государственных, муниципальных и негосударственных структур к решению вопросов оказания социальной помощи населению. Учреждение для достижения этих целей осуществляет деятельность по оказанию социальных, педагогических, психологических, медицинских, бытовых, консультативных и других видов помощи. Структура организации представлена отделениями, выделенными на основе вида оказываемых услуг: отделение срочной социальной помощи, отделение социально-медицинской помощи на дому; отделение социально-бытового обслуживания на дому; отделение дневного пребывания. Подразделения делятся по территориальному признаку на городские и сельские. В Центре большое внимание уделяют проблеме управления персоналом. Для повышения квалификации сотрудников организуется обучение на базе центра (лекции, тренинги) и обучение в вузах. С каждым годом число клиентов по объективным причинам уменьшается, а количество услуг увеличивается (в соответствии с законодательством РФ). Центр ведет успешную деятельность по созданию социальных проектов и занимает лидирующие места в областных конкурсах. Для финансирования своей деятельности Центр активно привлекает спонсоров. Важным направлением является взаимодействие со средствами массовой информации. Все мероприятия, проводимые на базе Центра, освещались в газетах. Центр имеет свою страничку на сайте Министерства здравоохранения и социальной поддержки правительства С-кой области. ЦСОН осуществляет партнерские отношения с

государственными, общественными, коммерческими предприятиями, организациями и учреждениями, оказывающими социальную поддержку населению. В организации преобладает авторитарный стиль руководства. «Директор всему голова... и везде...» (из интервью). Все решения принимаются единолично директором, о решениях сотрудники узнают через приказы, распоряжения. Принятые решения иногда зависят от настроения директора. Взаимодействие управленцев низшего уровня (заведующих отделениями) и непосредственно специалистами отделов и социальными работниками строится на более лояльных условиях. К проблемам организации относятся: недостаточная мотивация персонала, проблема психологического климата. Проблемы мотивации персонала и психологического климата в Центре выражаются в следующих показателях: текучесть кадров, незаинтересованность сотрудников в результатах работы, натянутые отношения в рабочем коллективе, конфликт возрастов, безответственная халатность социальных работников по отношению к документации.

Задания и вопросы:

1. Предположите, к каким проблемам может привести уменьшение количества клиентов. Возможно ли возникновение положения в обслуживаемом районе, когда необходимость существования Центра исчезнет? А существование какого-либо отделения?

2. Почему, по мнению директора, его стиль руководства способствует эффективной работе сотрудников Центра? В чем его достоинства и недостатки?

3. Есть ли в организации проблемы, требующие серьезных реформ? Предположите, как решение этих (этой) проблем(ы) отразится на работе Центра. К чему может привести игнорирование данных(-ой) проблем(-ы)?

4. Предположите, как отражается на сотрудниках применение различных стилей руководства вышестоящими начальниками. Предположите, как можно было бы сгладить эти различия.

5. Можно ли назвать Центр успешной организацией? По каким критериям?

6. Какими нематериальными методами можно решить указанные проявления проблем мотивации сотрудников и формирования здорового психологического климата?

Ситуация 2.

Центр предназначен для временного проживания вынужденных переселенцев. Основными целями работы Центра являются обеспечение права размещенных лиц на временное проживание; организация содействия размещенным лицам в их социальной адаптации. В деятельности данной организации «качество работы» определяется качеством оказываемых услуг. Выражение «качественно работать» в данной организации определяется как выполнение работы в соответствии с требованиями организации, руководства. Неофициальным критерием оценки качества работы Центра сотрудники выделяют «отсутствие жалоб от клиентов». Сотрудники организации и руководство Центра определяют «эффективность» своей деятельности как «достижение поставленных перед организацией целей, при полном выполнении профессиональных обязанностей» (из интервью). Сотрудники в организации в основном пассивны и скованны в принятии решений, всю ответственность за свои действия тем самым перекладывая на руководителя. Клиенты Центра находятся в полной зависимости от работы организации, так как не имеют собственного жилья, доходов. В общении с клиентами руководитель организации и сотрудники применяют покровительственный тон общения. В большинстве своем сотрудники Центра – это женщины предпенсионного возраста. Сотрудники не обмениваются мнениями с руководством, не выражают собственной точки зрения, в основном получая разрешение на какой-либо вид деятельности, решения руководителя не оспариваются. В ходе анализа деятельности организации были выявлены следующие проблемы: скрытые конфликты, проблема мотивации сотрудников, проблема эффективности деятельности. Единственным способом мотивации сотрудников является

материальная мотивация. В организации сотрудники не привлекаются к участию в управлении, принятию решений, не проявляют творческой активности в профессиональной деятельности.

Задания и вопросы:

1. Какие существуют недостатки в определении «эффективности» и «качества» деятельности сотрудниками и руководством организации? К каким последствиям могут привести такие упущения?

2. Определите идеологию социального менеджмента, реализуемую в организации. Предположите, с какими трудностями могут столкнуться клиенты организации, сотрудники, руководство и организация в целом, вследствие реализации такой идеологии. Влияет ли на характер деятельности организации половозрастной состав коллектива?

3. Определите стиль руководства, реализуемый директором Центра. Связаны ли выявленные проблемы организации с таким стилем руководства? Каким образом? Предложите возможные пути решения проблем организации, при сохранении существующего коллектива.

3 ситуация

Профессиональный лицей – государственное образовательное учреждение, которое является структурным подразделением N-ского университета. Целями лицея являются: подготовка и переподготовка специалистов начального и среднего профессионального образования; удовлетворение потребности личности в получении профессионального образования; удовлетворение потребностей общества в рабочих кадрах с начальным и средним профессиональным образованием; распространение знаний среди населения; непрерывное образование и др. На сегодняшний момент в лицее существует ряд нерешенных проблем: конфликты между сотрудниками; уменьшение контингента; проблема старения кадров; проблема выпуска готовой продукции и ее сбыта на рынке; отсутствие контроля со стороны руководства; отсутствие мотивации для привлечения молодых специалистов; низкое качество знаний. Также к проблемам можно отнести отсутствие высшего профессионального образования у мастеров п/о и мастеров-воспитателей или отсутствие профессионального образования вообще. Многие сотрудники совмещают несколько должностей, чтобы заработать. Руководство лицеем осуществляется директором и его заместителями (по учебно-производственной, учебно-методической, учебно-воспитательной работе). Управленческая культура складывается в основном из бюрократического управления. Директор очень редко напрямую общается с простыми служащими. В основном общение с коллективом проходит на педсоветах. Чаще всего даются какие-то установки заместителям, а от заместителей идет распределение обязанностей сотрудникам. Иногда информация искажается. Например, замы в своих целях перекладывают работу с себя на кого-нибудь, представив, что так распорядился директор. В лицее складывается демократичная культура власти, но все-таки иногда можно наблюдать элементы авторитарной культуры. Информация до простых сотрудников доходит вертикально, т.е. непосредственно от заместителей директора и старших мастеров. Нет устойчивых горизонтальных связей между заместителями. Каждый из них преподносит информацию, как ему выгодно. Между заместителями существует соперничество и скрытый конфликт. Они как бы «подставляют» друг друга. Многие из них практически не выполняют своих функций. Это сказывается и на работе коллектива. В лицее нет команды, здесь каждый сам за себя. Или же существуют группировки, в основном, по личным интересам. Лицей является открытой организацией, ее деятельность во многом зависит от изменений внешней среды (котируемость профессий на рынке труда, демографическая ситуация в стране, финансирование). Прослеживается и информационный менеджмент в создании проспектов, видеофильма о лицее, стендов для школ.

Задания и вопросы:

1. Предложите, как решить проблему конфликта между сотрудниками и проблему выпуска и сбыта готовой продукции. Как привлечь молодых преподавателей, не используя материальный стимул?

2. Каким образом лицей мог бы улучшить свою деятельность, используя приемы социальной рекламы, социального маркетинга?

3. Какие трудности можно ожидать в ближайшей перспективе? Как избежать этих трудностей?

4. Какие рекомендации для развития профессионального лицей вы могли бы сформулировать в отношении изменения структуры, стиля управления.

5. Как вы думаете, повлияли ли бы кадровые перестановки на деятельность лицей? Каким образом? В какую сторону? От чего это зависит?

6. Предложите, как повысить качество знаний, если изначально у абитуриентов очень слабая базовая подготовка.

Критерии оценки (в оценках для заочников, в баллах для очников)

- **«Отлично» / 5-4 балла** выставляется студенту, если текст работы логически выстроен и точно изложен, ясен весь ход рассуждения. Тема раскрывается с опорой на соответствующие понятия, содержит теоретические положения и выводы. Аргументы и фактические примеры почерпнуты из различных источников: используются сообщения СМИ, статические данные, теоретические материалы, факты личного социального опыта и собственные наблюдения (приведено не менее двух примеров из разных источников).

- **«хорошо» / 3 балла** выставляется студенту, если тема раскрыта, но допущены отдельные ошибки, например: приводятся отдельные относящиеся к теме, но не всегда связанные между собой и другими компонентами аргументации понятия или положения; аргументация осуществляется с опорой только на один источник информации.

- **«удовлетворительно» / 2 балла** выставляется студенту, если тема раскрыта не полностью, собственная точка зрения на изучаемую проблему не достаточно аргументирована. Аргументация на теоретическом уровне слабая (смысл ключевых понятий не объяснен или используются понятия, положения и выводы, не связанные непосредственно с раскрываемой темой; приведённые факты не всегда соответствуют обосновываемому тезису).

- **«неудовлетворительно» / 0 баллов** выставляется студенту, если не выполнил работу.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Павленок, П.Д. Социология : учебное пособие / П.Д. Павленок, Л.И. Савинов, Г.Т. Журавлев. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2016. - 734 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01971-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453055>

2. Барышева, Н.Р. Социология организаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Р. Барышева, Е.В. Кузнецова. — Электрон. дан. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2012. — 159 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/115094>. — Загл. с экрана.

3. Шапиро, С.А. Теоретические основы управления персоналом : учебное пособие / С.А. Шапиро, Е.К. Самраилова, Н.Л. Хусаинова. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва ;

Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 322 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2541-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272161>

Дополнительная литература

1. Барков, С.А. Социология организаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Барков. — Электрон. дан. — Москва : МГУ имени М.В.Ломоносова, 2004. — 288 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/10228>. — Загл. с экрана.
2. Баранников, А.Ф. Теория организации : учебник / А.Ф. Баранников. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 700 с. - Библиогр.: с. 626-629 - ISBN 5-238-00695-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114553>
3. Бардасова, Э.В. Теория организации и организационное поведение : учебное пособие / Э.В. Бардасова, Е.А. Сергеева ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : Издательство КНИТУ, 2013. - 104 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-1427-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258721>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

а) программное обеспечение

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Бессрочная лицензия OLP NL Academic Edition (договор № 104 от 17.06.2013 г.)
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Бессрочная лицензия OLP NL Academic Edition (договор №114 от 12.11.2014 г.)

б) перечень информационных справочных систем:

1. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» - <http://elib.bashedu.ru/>
2. Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
3. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - www.biblioclub.ru
4. Сайт научной электронной библиотеки <http://elibrary.ru/>
5. ЭБС «Университетская библиотека online» www.biblioclub.ru
6. Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/>

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий</i>	<i>Вид занятий</i>	<i>Наименование оборудования, программного обеспечения</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
аудитория № 312 (нежилое помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4).	Занятия лекционного и семинарского типа	Аудитория № 312 Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор BenQ MX660, экран настенный Classic Norma 244*183.
аудитория № 309 (нежилое помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп. 4).	групповые и индивидуальные консультации	Аудитория № 309 Учебная мебель, доска.

<p>аудитория № 309 (нежилое помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп. 4). аудитория № 419 Лаборатория ИТ (нежилое помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).</p>	<p>текущий контроль и промежуточная аттестация</p>	<p>Аудитория № 309 Учебная мебель, доска. Аудитория № 419 Лаборатория ИТ Учебная мебель, шкафы, моноблоки Моноблок LenovoThinkCentreAll-in-One 2048MB 320GB, (15 штук).</p>
<p>читальный зал № 5 (гуманитарный корпус, ул. Карла Маркса, д.3, корп. 4).</p>	<p>самостоятельная работа</p>	<p>Читальный зал № 5 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, принтер KyoceraM130 – 1 шт., сканер EpsonV33 – 1 шт., моноблок CompaqIntelAtom, 20.0”, 2 GB, МоноблокIRu 502, 21.5”, IntelPentium, 4 GB, огнетушитель – 1 шт., подставка автосенсорная на сканер – 1 шт.</p>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
Дисциплины «Социология организации» на 5 семестр
Очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	4/144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	55,2
лекций	18
практических/ семинарских	36
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	54
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	34,8

Форма контроля: экзамен в 5 семестре

	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)			Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	Сем	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Социальная сфера как объект управления и социальное развитие	2	4	6	Основная литература 1-3 Дополнительная литература 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка заданий	Устный опрос, тестирование, эссе, практические задания, вопросы к экзамену
2	Методология, предмет и система социального менеджмента	2	4	6	Основная литература 1-3 Дополнительная литература 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка заданий	Устный опрос, тестирование, эссе, практические задания, вопросы к экзамену
3	Современные концепции управления социальной сферой.	2	4	6	Основная литература 1-3 Дополнительная литература 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка заданий	Устный опрос, тестирование, эссе, практические задания, вопросы к экзамену
4	Технология осуществления социального менеджмента.	2	4	6	Основная литература 1-3 Дополнительная литература 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка заданий	Устный опрос, тестирование, эссе, практические задания, вопросы к экзамену
5	Организация социальной сферы как объект менеджмента.	2	4	6	Основная литература 1-3 Дополнительная	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка заданий	Устный опрос, тестирование, эссе, практические задания, вопросы к экзамену

					литература 1-3		
6	Экономические отношения в социальной сфере.	2	4	6	Основная литература 1-3 Дополнительная литература 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка заданий	Устный опрос, тестирование, эссе, практические задания, вопросы к экзамену
7	Маркетинг в социальной сфере.	2	4	6	Основная литература 1-3 Дополнительная литература 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка заданий	Устный опрос, тестирование, эссе, практические задания, вопросы к экзамену
8	Разработка и реализация проектов в организациях социальной сферы.	2	4	6	Основная литература 1-3 Дополнительная литература 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка заданий	Устный опрос, тестирование, эссе, практические задания, вопросы к экзамену
9	Управление социальными процессами.	2	4	6	Основная литература 1-3 Дополнительная литература 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка заданий	Устный опрос, тестирование, эссе, практические задания, вопросы к экзамену
	Всего	18	36	54			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
Дисциплины «Социология организации» на 7 семестр
заочная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	144/4
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	17,7
лекций	6
практических/ семинарских	10
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,7
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	119
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	7,8

Форма контроля: экзамен в 7 семестре

	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)			Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	Сем	СР			
1	2	4	5	6	7	8	9
1	Социальная сфера как объект управления и социальное развитие	1	1	13	Основная литература 1-3 Дополнительная литература 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка заданий	Устный опрос, тестирование, эссе (контрольная работа на ОЗО), практические задания, вопросы к экзамену
2	Методология, предмет и система социального менеджмента		1	13	Основная литература 1-3 Дополнительная литература 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка заданий	Устный опрос, тестирование, эссе (контрольная работа на ОЗО), практические задания, вопросы к экзамену
3	Современные концепции управления социальной сферой.	1	1	13	Основная литература 1-3 Дополнительная литература 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка заданий	Устный опрос, тестирование, эссе (контрольная работа на ОЗО), практические задания, вопросы к экзамену
4	Технология осуществления социального менеджмента.	1	1	13	Основная литература 1-3 Дополнительная литература 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка	Устный опрос, тестирование, эссе (контрольная работа на ОЗО), практические

						заданий	задания, вопросы к экзамену
5	Организация социальной сферы как объект менеджмента.	1	1	13	Основная литература 1-3 Дополнительная литература 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка заданий	Устный опрос, тестирование, эссе (контрольная работа на ОЗО), практические задания, вопросы к экзамену
6	Экономические отношения в социальной сфере.		1	13	Основная литература 1-3 Дополнительная литература 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка заданий	Устный опрос, тестирование, эссе (контрольная работа на ОЗО), практические задания, вопросы к экзамену
7	Маркетинг в социальной сфере.		1	13	Основная литература 1-3 Дополнительная литература 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка заданий	Устный опрос, тестирование, эссе (контрольная работа на ОЗО), практические задания, вопросы к экзамену
8	Разработка и реализация проектов в организациях социальной сферы.	1	1	13	Основная литература 1-3 Дополнительная литература 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка заданий	Устный опрос, тестирование, эссе (контрольная работа на ОЗО), практические задания, вопросы к экзамену
9	Управление социальными процессами.	1	2	15	Основная литература 1-3 Дополнительная литература 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка заданий	Устный опрос, тестирование, эссе (контрольная работа на ОЗО), практические задания, вопросы к экзамену
		6	10	119			

РЕЙТИНГ-ПЛАН ПО ДИСЦИПЛИНЕ СОЦИОЛОГИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Направление «Социология» курс 3, семестр 5

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1.				
<i>Текущий контроль</i>				
1. Аудиторная работа (устный опрос)	5	3	0	15
2. Выполнение практических заданий	5	1	0	5
<i>Рубежный контроль</i>				
Практические задания	5	2	0	10
Тестовый контроль	5	1	0	5
Модуль 2.				
<i>Текущий контроль</i>				
1. Аудиторная работа (устный опрос)	5	3	0	15
2. Практические задания	5	1	0	5
<i>Рубежный контроль</i>				
Эссе	5	1	0	5
Тестирование	5	1	0	5
Практические задания	5	1	0	5
Поощрительные баллы				
Участие в конференциях	3	1	0	3
Публикация статей	4	1	0	4
Более 5 выступлений на практических занятиях	3	1	0	3
ВСЕГО:				110
<i>Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)</i>				
<i>Посещение лекционных занятий</i>			0	-6
<i>Посещение практических занятий</i>			0	-10
<i>Итоговый контроль</i>				
Экзамен				30