



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

Актуализировано:
на заседании кафедры
протокол №_11 от «22» июня 2017 г.
Зав. кафедрой  /Болотнов А.М.

Согласовано:
Председатель УМК факультета /института

 / Хабибуллина З.Н.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина

Информатика

Базовая часть

программа бакалавриата

Направление подготовки (специальность)
39.03.03 – Организация работы с молодежью

Направленность (профиль) подготовки
Социальные проекты и технологии работы с молодежью

Квалификация
бакалавр

Разработчик (составитель)
Ст. преподаватель



/_Назмутдинова Л.Р./

Для приема: 2015 г.

Уфа 2017 г.

Составитель Назмутдинова Л.Р.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры протокол №11 от «22» июня 2017 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины (модуля), приняты на заседании кафедры социологии и работы с молодежью: обновлена рекомендованная литература, список вопросов для аттестации по итогам дисциплины, протокол от «25» июня 2018 г. № 10.

Заведующий кафедрой  /Болотнов А.М.

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)
4. Фонд оценочных средств по дисциплине
 - 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
 - 4.3. Рейтинг-план дисциплины
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги; магистратура, аспирантура); - систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; - правовые, экологические и этические аспекты профессиональной деятельности; - закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития; 	ОК-7 Способностью к самоорганизации и самообразованию.	
	основные методы и средства получения информации, возможности использования информационных технологий в образовательной деятельности, методику составления списка использованной литературы в соответствии с действующими стандартами, основы информационного мировоззрения;	ОПК-1 Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	
	понятие и методы самоанализа, самообучения и самовоспитания личности	ОПК-3 Готовностью необходимости и способность к непрерывному профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию в течение всей жизни.	
Умения	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств. 	ОК-7 Способностью к самоорганизации и самообразованию.	
	использовать полученные знания и практические навыки для решения актуальных профессиональных задач, применять методы сбора и анализа данных;	ОПК-1 Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	
	реализовывать основные способы самовоспитания; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, профессиональной компетентности.	ОПК-3 Готовностью необходимости и способность к непрерывному профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию в течение всей жизни.	
Владения	Владеть: навыками организации	ОК-7 Способностью к	

(навыки / опыт деятельности)	самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.	самоорганизации и самообразованию.	
	навыками получения необходимой информации из различных типов источников, навыками оформления ссылок, сносок и библиографического списка.	ОПК-1 Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	
	навыками анализа и оценки эффективности самоанализа и результатов самообучения и самовоспитания; навыками повышения своего мастерства в выполнении профессиональной деятельности и в повышении квалификации в соответствии с актуальными тенденциями в области профессиональных знаний.	ОПК-3 Готовностью необходимости и способность к непрерывному профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию в течение всей жизни.	

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информатика» относится к базовой части.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 2 семестре.

Целью дисциплины «Информатика» является формирование фундаментальных понятий об информации, методах её представления, хранения, обработки и передачи, а также для ознакомления с современными информационными технологиями и получения навыков грамотного использования наиболее востребованных офисных приложений.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции ОК 7 способностью к самоорганизации и самообразованию.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги; магистратура, аспирантура; - систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; - правовые, экологические и этические аспекты профессиональной деятельности; - закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития; 	Частичное знание о путях и средствах профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги.	Сформированные систематические знания о путях и средствах профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги; -знание о системах категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления.
Второй этап (уровень)	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств. 	Частично освоенное умение - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания).	Сформированное умение - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.
Третий этап (уровень)	<p>Владеть: навыками организации</p>	Фрагментарное применение навыков	Успешное и системное применение навыков

	самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.	организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных знаний.	организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.
--	--	---	--

ОПК-1 *Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности*

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	основные методы и средства получения информации, возможности использования информационных технологий в образовательной деятельности, методику составления списка использованной литературы в соответствии с действующими стандартами, основы информационного мировоззрения;	Частичное знание об основных методах и средствах получения информации, возможности использования информационных технологий образовательной деятельности.	Сформированные систематические знания об основных методах и средствах получения информации, возможности использования информационных технологий в образовательной деятельности, методике составления списка использованной литературы в соответствии с действующими стандартами, основах информационного мировоззрения.
Второй этап (уровень)	использовать полученные знания и практические навыки для решения актуальных профессиональных задач, применять методы сбора и анализа данных.	Частично освоенное умение использовать полученные знания и практические навыки для решения актуальных профессиональных задач.	Сформированное умение использовать полученные знания и практические навыки для решения актуальных профессиональных задач, применять методы сбора и анализа данных.
Третий этап (уровень)	навыками получения необходимой информации	Фрагментарное применение навыков получения	Успешное и системное применение навыков получения

	из различных типов источников, навыками оформления ссылок, сносок и библиографического списка.	необходимой информации из различных типов источников.	необходимой информации из различных типов источников, навыками оформления ссылок, сносок и библиографического списка.
--	--	---	---

ОПК-3 готовность к необходимости и способность к непрерывному профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию в течение всей жизни.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	- понятие и методы самоанализа, самообучения и самовоспитания личности	Частичное знание об основных методах самоанализа, самообучения и самовоспитания личности.	Сформированные систематические знания об понятиях и методах самоанализа, самообучения и самовоспитания личности.
Второй этап (уровень)	- реализовывать основные способы самовоспитания; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, профессиональной компетентности	Частично освоенное умение реализовывать основные способы самовоспитания; применять методы и средства познания для интеллектуального развития.	Сформированное умение реализовывать основные способы самовоспитания; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, профессиональной компетентности.
Третий этап (уровень)	- навыками анализа и оценки эффективности самообучения и самовоспитания; навыками повышения своего мастерства в выполнении профессиональной деятельности и в повышении квалификации в соответствии с актуальными тенденциями в области профессиональных знаний.	Фрагментарное применение навыков анализа и оценки эффективности самообучения и самовоспитания; навыками повышения своего мастерства в выполнении профессиональной деятельности.	Успешное и системное применение навыков анализа и оценки эффективности самообучения и самовоспитания; навыками повышения своего мастерства в выполнении профессиональной деятельности и в повышении квалификации в соответствии с актуальными тенденциями в области

			профессиональных знаний.
--	--	--	--------------------------

Выше представлена таблица для формы промежуточного контроля – экзамен, для зачета указываем критерии оценивания для шкалы: «Зачтено», «Не зачтено».

Показатели сформированности компетенции:

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (для зачета: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкалы оценивания:

для зачета:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),

не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	Знать: - пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги; магистратура, аспирантура); - систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; - правовые, экологические и этические аспекты профессиональной деятельности; - закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития;	ОК-7	Контрольные работы №№ 1
	основные методы и средства получения информации, возможности использования информационных технологий в образовательной деятельности, методику составления списка использованной литературы в соответствии с действующими стандартами, основы информационного мировоззрения;	ОПК-1	Контрольные работы №№ 1
	понятие и методы самоанализа, самообучения и самовоспитания личности	ОПК-3	Контрольные работы №№ 2
2-й этап	Уметь: - анализировать информационные	ОК-7	Лабораторные работы №№ 1,2

Умения	источники (сайты, форумы, периодические издания); - анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.		
	использовать полученные знания и практические навыки для решения актуальных профессиональных задач, применять методы сбора и анализа данных;	ОПК-1	Лабораторные работы №№ 3
	реализовывать основные способы самовоспитания; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, профессиональной компетентности	ОПК-3	Лабораторные работы №№ 4, 5
3-й этап Владеть навыками	Владеть: навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.	ОК-7	Лабораторные работы №№ 6-7
	навыками получения необходимой информации из различных типов источников, навыками оформления ссылок, сносок и библиографического списка.	ОПК-1	Лабораторные работы №№ 8
	навыками анализа и оценки эффективности самоанализа и результатов самообучения и самовоспитания; навыками повышения своего мастерства в выполнении профессиональной деятельности и в повышении квалификации в соответствии с актуальными тенденциями в области профессиональных знаний.	ОПК-3	Лабораторные работы №№ 9-10

4.3 Рейтинг-план дисциплины

Рейтинг–план дисциплины представлен в приложении 2.

Оценочные средства:

Контрольная работа №1

По теме «Системы счисления. Перевод чисел»

Образец билета:

1. Перевести число $Y4T6FC, LKOID7B_{35} \rightarrow Y_4, X_2, Z_{24}$.
2. Перевести число $4215312, 230145_6 \rightarrow Z_{24}$.
3. Написать первые 70 чисел 13-ной системы счисления.

Контрольная работа №2

По теме «Алгебра логики»

Образец билета:

1. Алгебра высказываний. Выражение $A = \text{«Кедр – дерево любви»}$, $B = \text{«Скоро жара»}$.
2. Как будет: $\neg A \vee \neg B$; $A \wedge \neg B$; $\neg A \oplus \neg B$; $\neg(\neg A \equiv B)$; $A \cdot \neg B$; $\neg(A+B)$; $A \rightarrow B$; $\neg A + A \cdot \neg B$; $(A \rightarrow \bar{B})((A \oplus B) \rightarrow (\bar{A} \equiv \bar{B})) \rightarrow (A\bar{B} + \bar{A}B) + AB$?
3. $(B \oplus A \rightarrow \bar{A} \equiv \bar{B})B \rightarrow \bar{B} \bar{A}(A + \bar{B})((A \oplus B) \rightarrow (A \equiv \bar{B})) \rightarrow (\bar{A}\bar{B} + \bar{A}B) + B$

Лабораторная работа №1

«Книга». Выполняется в текстовом процессоре Ms Word.

Работа в Word. КНИГА

- 1.1) Подготовка к работе. Установить поля (ВИД - ПОЛЯ): верхнее и нижнее – 2 см, правое – 1,5 см, левое – 3 см. Стил – Обычный (Базовый, Основной). Включить непечатный символ. Включить линейку (ВИД - ЛИНЕЙКА). На линейке установить красную строку 1,25. Шрифт Times New Roman. Размер шрифта — 14. Межстрочный интервал – 1,5. Ориентация страницы книжная.
- 1.2) Набрать 2 страницы автобиографического текста. Проверить на ошибки, исправить. Размножить текст на 10 страниц, пользуясь горячими клавишами. Разбить на 6 глав. Каждой главе дать название в стиле «Заголовок». Точки в заголовках не ставить. В конце каждой главы ВСТАВКА - РАЗРЫВ СТРАНИЦЫ. Каждая глава начинается с БУКВИЦЫ (ВСТАВКА). В ВЕРХНИЙ КОЛОНТИТУЛ вписать ФИО, факультет, курс, группу. В НИЖНИЙ КОЛОНТИТУЛ – ВСТАВКА, НОМЕР СТРАНИЦЫ.
- 1.3) Форматирование глав:

	ШРИФТ	РАЗМЕР	ИНТЕРВАЛ	ЦВЕТ ШРИФТА	ВЫРАВНИВАНИЕ	В середине главы сделать следующее:
	Times New Roman	14	1,5	черный	По ширине	Вставить WORD Таблицу оценок 12 человек по 8 предметам + средний балл. Названия предметов написать вертикально.

						Первый столбец – нумерация.
	Calibri	21	2,3	зеленый	Левый край	Вставить автоматический список 4 уровня вложения (только цифры). Использовать Нумерацию и Изменение уровня.
	Arial	7	1,3	красный	Правый край	Вставить необтекаемый рисунок
	Tahoma	17	1,6	синий	По центру	Вставить обтекаемый рисунок
	Candara	12	2,1	фиолетовый	По правому краю	Часть текста выстроить в 4 колонки
	Times New Roman	14	1,5	черный	По ширине	Вставить маркированный список

- 1.4) По тексту сделать 20 сносок на разных страницах. Для этого ставим курсор за словом без пробела, ССЫЛКИ - ВСТАВИТЬ СНОСКУ.
- 1.5) Пометить 30 слов в Предметный указатель, для этого выделяем слово, ССЫЛКИ – ПОМЕТИТЬ ЭЛЕМЕНТ - ПОМЕТИТЬ – ЗАКРЫТЬ.
Затем создать автоматический Предметный указатель. Для этого ставим курсор в конец книги в не последнюю строчку, пишем вручную «Предметный (алфавитный) указатель» в стиле Заголовок, ССЫЛКИ – ПРЕДМЕТНЫЙ УКАЗАТЕЛЬ.
- 1.6) Создать автоматический список литературы. Для этого ставим курсор в конец цитаты, ССЫЛКИ-ДОБАВИТЬ НОВЫЙ ИСТОЧНИК при первом обращении или ПОИСК В БИБЛИОТЕКЕ при повторном. По завершении работы переходим в конец книги в не последнюю строчку, ВСТАВКА – РАЗРЫВ, ССЫЛКИ – СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ. Сделать не менее 10 ссылок.
- 1.7) Создать автоматическое Оглавление. Для этого ставим курсор в конец книги в не последнюю строчку, ВСТАВКА – РАЗРЫВ, ОГЛАВЛЕНИЕ. Если в работу были внесены изменения, то подводим курсор к оглавлению, появляется всплывающее меню, нажимаем ОБНОВИТЬ ЦЕЛИКОМ. ВСТАВКА – РАЗРЫВ.
- 1.8) Создать титульный лист (как для реферата или диплома), используя линейку.
Соблюдать правила машинописи. Пользоваться кнопкой ФОРМАТ ПО ОБРАЗЦУ. Пользоваться горячими клавишами.
- 1.9) . ВСТАВКА – РАЗРЫВ. ПРИЛОЖЕНИЕ. Ориентация этой страницы альбомная. Как это сделать: выделить слово «ПРИЛОЖЕНИЕ», РАЗМЕТКА СТРАНИЦЫ, ПОЛЯ, НАСТРАИВАЕМЫЕ ПОЛЯ, ПРИМЕНИТЬ К ВЫДЕЛЕННОМУ ТЕКСТУ.
Приложение содержит: таблицу, WordArt, колонки текста, рисунок, не менее пяти выносок, пяти автофигур, с текстом внутри, закрашенные различными цветами.
- 1.10) Титульный лист.

Лабораторная работа №2.

2. Создание сайта в WORD.

- 2.1) Создать 4 документа в. Первый документ - главная страница. Остальные документы — подчиненные по теме страницы. Сохранить в формате html.
- 2.2) Создать с помощью ВСТАВКА – Гиперссылка связи между всеми документами.
- 2.3) Для редактирования документы открывать С ПОМОЩЬЮ WORD или сначала открыть WORD, затем в нем документ.
- 2.4) Добавить три внешние ссылки.

Лабораторная работа №3.

3. Построение сложных таблиц в WORD. Задание на 90 мин.

Лабораторная работа №4.

4. Работа в WORD без мыши. Горячие клавиши.

Лабораторная работа №5.

5. Работа в EXCEL. Построение диаграмм. Создать две таблицы на указанную тему, по каждой из них создать по три диаграммы: круговую, гистограмму и на выбор. Заголовок ОБЪЕДИНИТЬ И ПОМЕСТИТЬ В ЦЕНТРЕ. Работа должна поместиться на одну страницу.

Лабораторная работа №6.

6. Построение графика. По числовым данным построить три графика. ВСТАВКА – ДИАГРАММА - ТОЧЕЧНАЯ. Заголовок. Работа должна поместиться на одну страницу.
Пример: Построить график функции $y = \sin^2(3\ln(x^2+1)) - e^{\cos(-x+5)} - |x-5|$, где $x \in [-2; 2]$, $h=0,1$

Лабораторная работа №7.

7. Построение поверхности. Уметь поворачивать поверхность.
Пример: Построить поверхность $z = 3^{y-2x} + \cos^2(3x^3 - y\ln(x^2 + y^2 + 13)) - e^{-\cos(-2x+3y)} - |3x - 2y|$, где $x \in [-2; 2]$, $y \in [-3; 2]$, $h=0,1$

Лабораторная работа №8.

8. Фильтр и сортировка. Создать таблицу в Excel: «Прайс товаров магазина сыров». 31 наименование.

Лабораторная работа №9.

9. Функция ЕСЛИ.

Лабораторная работа №10.

10. Создать презентацию 25 слайдов на заданную тему.

1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

- 1 Информатика. Технология обработки данных. Табличный процессор Microsoft Office Excel. Использование формул и функций в табличном процессоре Microsoft Office Excel

Андреева Н.Б., Дятков В.С., Муромская С.В.

Издательство: Пензенский государственный технологический университет Год: 2012 Страниц: 44

https://e.lanbook.com/book/62769?category_pk=1555#book_name

2. Андреева Н.М., Василюк Н.Н., Пак Н.И., Хеннер Е.К.

Практикум по информатике: учебное пособие Издательство "Лань"

2019 Издание: 2-е изд., стер. Страниц: 248 страниц

https://e.lanbook.com/book/111203#book_name

3. Основы текстового редактора WORD [Электронный ресурс]: метод. указания по предмету "Информатика" для студ. гуманитарных спец. / БашГУ; сост. Д. А. Салимоненко; Е. А. Салимоненко. — Уфа, 2014 — 25 с. — Электронная версия печатной публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. —

<URL:<https://elib.bashedu.ru/dl/corp/SalimonenkoOsnTextRedWord.pdf>>.

Дата создания записи: 23.11.2015

Дополнительная литература

4. Презентации PowerPoint Безручко В.Т. Издательство "Финансы и статистика"

Год: 2005 112 страниц

https://e.lanbook.com/book/65935?category_pk=1555#book_name

5. Стариченко Б.Е.

Теоретические основы информатики

Издательство "Горячая линия-Телеком" 978-5-9912-0462-0 Год: 2017 Издание 3-е, переработанное и дополненное 400 страниц

https://e.lanbook.com/book/111107#book_name

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
1. Электронно-библиотечная система «Электронный читальный зал», договор с ООО «Библиотех».
2. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» - <https://elib.bashedu.ru/>
3. Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>

4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
5. Научная электронная библиотека - elibrary.ru (доступ к электронным научным журналам) - https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp
6. Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/>

Программное обеспечение

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Бессрочная лицензия OLP NL Academic Edition (договор №104 от 17.06.2013 г.)
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Бессрочная лицензия OLP NL Academic Edition (договор №114 от 12.11.2014 г.)

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения лекционных занятий используется аудиторный фонд Башгосуниверситета.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3
<p>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 315 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)</p> <p>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 315 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4)</p> <p>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, аудитория № 309 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 310 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп.4)</p> <p>4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 419 Лаборатория ИТ (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4)</p> <p>5. помещения для самостоятельной работы: читальный зал 5 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4)</p> <p>6. помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 305 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).</p>	<p>Аудитория №315 Учебная мебель, доска.</p> <p>Аудитория № 309 Учебная мебель, доска.</p> <p>Аудитория № 310 Учебная мебель, доска.</p> <p>Аудитория № 419 Лаборатория ИТ Учебная мебель, шкафы, моноблоки МоноблокLenovoThinkCentreAll-in-One 2048MB 320GB, (15 штук).</p> <p>Читальный зал № 5 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, принтер KyoceraM130 – 1 шт., сканер EpsonV33 – 1 шт., моноблокCompaqIntelAtom, 20.0”, 2 GB, МоноблокIRu 502, 21.5”, IntelPentium, 4 GB,огнетушитель – 1 шт., подставка автосенсорная на сканер – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 305 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, технические средстваобучения, в том числемультимедиа: - проектор переноснойBenQ MP777 (1 штука) - экран для проектора переносной; - ноутбукLenovoG570, (2 штуки)</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Бессрочная лицензия OLP NL Academic Edition (договор №104 от 17.06.2013 г.)</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Бессрочная лицензия OLP NL Academic Edition (договор №114 от 12.11.2014 г.)</p>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Информатика в 2 семестре
(наименование дисциплины)

очная

форма обучения

Очное

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	4/144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	16
практических/ семинарских	
лабораторных	32
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	95,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма контроля: зачет

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Модуль 1							
1.	Основные определения и понятия информатики. Категории и аксиоматика информации.	1			4	[1]Гл.1, 2, [3]Гл.1	[1]Гл.2, § 2 [3]Гл.1	
2.	Математические основы информатики. Системы счисления. Формы представления и преобразования информации.	1		4	12	[1]Гл.3, §3 [2]Гл.2 [3]Гл.2	[1]Гл.3, §3 [2]Гл.2 [3]Гл.2	Контрольная работа
3.	Информационные ресурсы и информатизация общества.	0,5			4	[1]Гл.4 [2]Гл.2, 5 [3]Гл.8, 9	[2]Гл.2, §1 [2]Гл.2, §2 [2]Гл.5, §1 [2]Гл.5, §3	
4	Сбор, передача, обработка информации.	1			4	[1]Гл.5 2]Гл.2	[1]Гл.5 [2] Гл.2	
5	Теория алгоритмов. Языки программирования высокого уровня. Алгоритмы. Блок-схемы. Алгоритм Евклида.	1		2	4	[1]Гл.7 [2]Гл.1§1.4	[1]Гл.7	
6	Алгебра логики	1		4	10	[1]Гл.3	[1]Гл.3	Контрольная работа

							[2]Гл. 7	
7	Технические средства реализации информационных процессов.	0,5			2,8	[1]Гл.4 [2]Гл.1§1.5	[1]Гл.4, зад. 3.22, 3.30, 3.45 [3]Л.р. 8,9	
8	Архитектура ПК. Периферия ПК.	1			3	[1]Гл.6, §6-8 [3]Гл.7	[1]Гл.6, §6-8 [2]Гл.7	
	Модуль 2							
9	Обзор программного обеспечения.	0,5	2		4	[1]Гл.9 [3]Гл.8	[1]Гл.9 [3]Гл.8	
10	Служебные программы.	0,5	2		4	[1]Гл.9, §5 [2]Гл.8	[1]Гл.9, §5 [2]Гл.8	
11	Операционные системы.	1	2		4	[2]Гл.1, §1-3 [4]Гл.1	[2]Гл.1, §1-3 [3]Гл.1	
12	Компьютерная графика. Презентации	1	3		4	[1]Гл.1, §1-3 [2]Гл.2 [3]Гл.1	[1]Гл.1, §1-3 [2]Гл.2 [3]Гл.1	Лабораторная работа
13	Пакет Microsoft Office. Текстовый процессор Word.	1	6		10	[1]Гл.9, §1-3 [2]Гл.1 [3]Гл.2	[1]Гл.9, §1-3 [2]Гл.1 [3]Гл.2	Лабораторные работы
14	Табличный процессор Excel. Встроенные функции.	1	6		10	[1]Гл.5 [1]Гл. 6 [2]Гл. 4	[1]Гл.5 [1]Гл.6 [2]Гл. 4	Лабораторные работы
15	Базы данных.	1	2		4	[2]Гл.1, 2, 3 [3]Гл.10	[2]Гл.1, §1-3 [3]Гл.10	Лабораторная работа
16	Компьютерные сети.	1	1		2	[1]Гл.11 [2]Гл.1-5 [3]Гл.1-4	[1]Гл.1-5 [2]Гл.1-4	
17	Создание Web страниц.	1	2		6	[1]Гл.1, §1-3 [2]Гл.1	[2]Гл.1, §1-3 [1]Гл.1	Лабораторная работа
18	Искусственный интеллект.	0,5			2	[1]Гл.12 [2]Гл.10	[1]Гл.12 [2]Гл.10	
19	Экспертные системы.	0,5			1,8	[1]Гл.13 [3]Гл.2	[1]Гл.13 [3]Гл.2	
	Итого	16	32		95,8			Зачет

Рейтинг-план дисциплины**Информатика**

(название дисциплины согласно рабочему учебному плану)

направление Организация работы с молодежью

курс _____ 1 _____, семестр ___ 2 _____

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1.			0	49
Текущий контроль				
1. Лабораторная работа	7	5	0	35
Рубежный контроль				
1. Письменная контрольная работа	14	1	0	14
Модуль 2.			0	51
Текущий контроль				
1. Лабораторная работа	7	5	0	35
Рубежный контроль				
1. Письменная контрольная работа	16	1	0	16
Поощрительные баллы				
1. Участие в конференциях, публикация статей	10	1	0	10
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских занятий)			0	-10
Итоговый контроль				
1. Зачет				