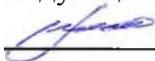


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

Утверждено:  
на заседании кафедры социологии и  
работы с молодежью  
протокол № 10 от «16» июня 2018 г.  
Заведующий кафедрой  
 /Шайхисламов Р.Б.

Согласовано:  
Председатель УМК факультета  
философии и социологии

 Хабибуллина З.Н.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Базовый курс тренера по организации и проведению массовых мероприятий**  
Дисциплины по выбору

Направление подготовки  
39.03.03 Организация работы с молодежью

Направленность (профиль) подготовки  
Социальные проекты и технологии работы с молодежью

Квалификация (степень) выпускника  
бакалавр

Разработчик (составитель)  
к.филос. н., доцент



Асадуллина Г.Р.

Год приема 2018

Уфа – 2018

Составитель: Асадуллина Г.Р.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры социологии и работы с молодежью протокол № 10 от «16» июня 2018 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры философии и политологии, протокол «22» апреля 2019 г. № 9: обновлен перечень программного обеспечения и список договоров ЭБС

Заведующий кафедрой



/ Шайхисламов Р.Б.

### **Список документов и материалов**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)
4. Фонд оценочных средств по дисциплине
  - 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
  - 4.3. *Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)*
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
  - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
  - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (с ориентацией на карты компетенций)**

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

	Результаты обучения	Формируемая компетенция (с указанием кода)
<i>Знания</i>	особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека;	способностью осуществлять сбор и систематизацию научной информации по молодежной проблематике ПК-1
	понятие и методы самоанализа, самообучения и самовоспитания личности	Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия – ОК-6
	специфику средств массовой информации и коммуникации, их особенности и влияние на молодёжь; особенности разработки и распространения проектов информирования молодёжи.	готовностью необходимости и способность к непрерывному профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию в течение всей жизни –ОПК-3
	основы проектной деятельности, специфику социально-проектной деятельности, особенности организации работы детских и молодежных общественных организаций и объединений	владение навыками организации информационного обеспечения решения задач молодежной политики - ПК-12
<i>Умения</i>	работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия правильно применять теоретические знания на практике;	способностью участвовать в организации социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений - ПК-16
	реализовывать основные способы самовоспитания; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, профессиональной компетентности	готовностью необходимости и способность к непрерывному профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию в течение всей жизни –ОПК-3
	оперативно находить нужную информацию в международных документах, нормативно-правовых актах, рекомендательных документах, грамотно её использовать с позиции правовых норм и анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике	владение навыками организации информационного обеспечения решения задач молодежной политики - ПК-12

	собирать и анализировать информацию по проекту, анализировать и разрабатывать план-график проведения мероприятия на базе детских и молодежных общественных организаций и объединений	способность участвовать в организации социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений - ПК-16
<i>Владения (навыки / опыт деятельности)</i>	навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства.	Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия – ОК-6
	- навыками анализа и оценки эффективности самоанализа и результатов самообучения и самовоспитания; навыками повышения своего мастерства в выполнении профессиональной деятельности и в повышении квалификации в соответствии с актуальными	готовностью необходимости и способность к непрерывному профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию в течение всей жизни –ОПК-3
	основными методиками сбора и анализа информации для молодежи студентов путем использования доступных информационных каналов и баз данных	владение навыками организации информационного обеспечения решения задач молодежной политики - ПК-12
	навыками планирования работ по реализации социального проекта, координации работ по достижению целей проекта, оценки социальной значимости проекта, способами распределения ответственности за результаты проекта	способность участвовать в организации социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений - ПК-16

## 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Базовый курс тренера по организации и проведению массовых мероприятий относится к дисциплинам по выбору. Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре.

Цель курса – Цель дисциплины заключается в формировании у студентов системного представления о методике организации и проведения массовых мероприятий, выработки практических умений и навыков в этой области.

Задачами дисциплины являются: - сформировать у студентов представление о видах мероприятий; - познакомить с этапами проведения мероприятий; - дать представление об особенностях подготовки регулярных и нерегулярных мероприятий; - познакомить с особенностями проведения массовых мероприятий; - охарактеризовать специфику мировых спортивных мероприятий; - познакомить с церемониями, сопровождающими мировые спортивные мероприятия; - выработать навыки проведения мероприятий различного уровня.

Изучение дисциплины проводится в рамках основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки – Организация работы с молодежью и направлено на подготовку учащихся к научно – исследовательской и педагогической деятельности.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующей дисциплины: «Социология молодежи», Информационное обеспечение работы с молодежью, Научное обоснование и продвижение молодежных проектов Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующей дисциплины: «Социология молодежи», Информационное обеспечение работы с молодежью, Научное обоснование и продвижение молодежных проектов

**2. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)**

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

### 3. Фонд оценочных средств по дисциплине

#### 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия – ОК-6

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека	Фрагментарные знания особенностей влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека	Неполные знания особенностей влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании особенностей влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека	Сформированные знания особенностей влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека
Второй этап (уровень)	Уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия правильно применять теоретические знания на практике;	Частично освоенное умение работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия правильно применять теоретические знания на практике	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия правильно применять теоретические знания на практике	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия правильно применять теоретические знания на практике	Умеет работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия правильно применять теоретические знания на практике

Третий этап (уровень)	Владеть: навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства.	Фрагментарное применение навыков воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства. ;	В целом успешное, но не систематическое применение навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства.	Успешное применение навыков воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства.
-----------------------	--	---	--	---	--

готовностью необходимости и способность к непрерывному профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию в течение всей жизни - ОПК-3

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знание понятий и методов самоанализа, самообучения и самовоспитания личности	Фрагментарные знания понятий и методов самоанализа, самообучения и самовоспитания личности	Неполные знания понятий и методов самоанализа, самообучения и самовоспитания личности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании понятий и методов самоанализа, самообучения и самовоспитания личности	Сформированные знания понятий и методов самоанализа, самообучения и самовоспитания личности
Второй этап (уровень)	Уметь: реализовывать основные способы самовоспитания; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, профессиональной компетентности	Не сформированы умения реализовывать основные способы самовоспитания; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, профессиональной компетентности	Сформированы частичные умения реализовывать основные способы самовоспитания; применять методы и средства познания для интеллектуального развития,	Сформированы умения реализовывать основные способы самовоспитания; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, профессиональной компетентности, но содержат отдельные	Сформированы умения реализовывать основные способы самовоспитания; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, профессиональной компетентности

				пробелы	
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками анализа и оценки эффективности самоанализа и результатов самообучения и самовоспитания; навыками повышения своего мастерства в выполнении профессиональной деятельности и в повышении квалификации в соответствии с актуальными тенденциями в области профессиональных знаний.	Фрагментарное владение навыками анализа и оценки эффективности самоанализа и результатов самообучения и самовоспитания; навыками повышения своего мастерства в выполнении профессиональной деятельности и в повышении квалификации в соответствии с актуальными тенденциями в области профессиональных знаний.	В целом успешное, но не систематическое владение навыками анализа и оценки эффективности самоанализа и результатов самообучения и самовоспитания; навыками повышения своего мастерства в выполнении профессиональной деятельности и в повышении квалификации в соответствии с актуальными	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения навыками анализа и оценки эффективности самоанализа и результатов самообучения и самовоспитания; навыками повышения своего мастерства в выполнении профессиональной деятельности и в повышении квалификации в соответствии с актуальными тенденциями в области профессиональных знаний.	Успешное владение навыками анализа и оценки эффективности самоанализа и результатов самообучения и самовоспитания; навыками повышения своего мастерства в выполнении профессиональной деятельности и в повышении квалификации в соответствии с актуальными тенденциями в области профессиональных знаний

владением навыками организации информационного обеспечения решения задач молодежной политики – ПК-12

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знание специфику средств массовой информации и коммуникации, их особенности и влияние на молодёжь; особенности разработки и распространения проектов информирования молодёжи.	Фрагментарные знания специфики средств массовой информации и коммуникации, их особенности и влияние на молодёжь; особенности	Неполные знания специфики средств массовой информации и коммуникации, их особенности и	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании специфики средств массовой информации и	Сформированные знания специфики средств массовой информации и коммуникации, их особенности и

		разработки и распространения проектов информирования молодёжи.	влияние на молодёжь; особенности разработки и распространения проектов информирования молодёжи.	коммуникации, их особенности и влияние на молодёжь; особенности разработки и распространения проектов информирования молодёжи.	влияние на молодёжь; особенности разработки и распространения проектов информирования молодёжи.
Второй этап (уровень)	Уметь: оперативно находить нужную информацию в международных документах, нормативноправовых актах, рекомендательных документах, грамотно её использовать с позиции правовых норм и анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике	Не сформированы умения находить нужную информацию в международных документах, нормативноправовых актах, рекомендательных документах, грамотно её использовать с позиции правовых норм и анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике	Частично умеет оперативно находить нужную информацию в международных документах, нормативноправовых актах, рекомендательных документах, грамотно её использовать с позиции правовых норм и анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении оперативно находить нужную информацию в международных документах, нормативноправовых актах, рекомендательных документах, грамотно её использовать с позиции правовых норм и анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике	Сформированы умения оперативно находить нужную информацию в международных документах, нормативноправовых актах, рекомендательных документах, грамотно её использовать с позиции правовых норм и анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике
Третий этап (уровень)	Владеть: основными методиками сбора и анализа информации для молодёжи студентов путем использования доступных информационных каналов и баз данных	Не владеет основными методиками сбора и анализа информации для молодёжи студентов путем использования доступных информационных каналов и баз данных	Фрагментарное владение навыками сбора и анализа информации для молодёжи студентов путем использования доступных	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы навыков сбора и анализа информации для молодёжи студентов путем	Сформированы навыки владения основными методиками сбора и анализа информации для молодёжи студентов путем использования доступных

			информационных каналов и баз данных	использования доступных информационных каналов и баз данных	информационных каналов и баз данных
--	--	--	-------------------------------------	---	-------------------------------------

способностью участвовать в организации социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений ПК-16

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать основы проектной деятельности, специфику социально-проектной деятельности, особенности организации работы детских и молодежных общественных организаций и объединений	Не сформированы знания основ проектной деятельности, специфики социально-проектной деятельности, особенностей организации работы детских и молодежных общественных организаций и объединений	Неполные знания основ проектной деятельности, специфики социально-проектной деятельности, особенностей организации работы детских и молодежных общественных организаций и объединений	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании основ проектной деятельности, специфики социально-проектной деятельности, особенностей организации работы детских и молодежных общественных организаций и объединений	Сформированные знания основ проектной деятельности, специфики социально-проектной деятельности, особенностей организации работы детских и молодежных общественных организаций и объединений
Второй этап (уровень)	Уметь: собирать и анализировать информацию по проекту, анализировать и разрабатывать планграфик проведения мероприятия на базе детских и молодежных общественных организаций и объединений	Не умеет собирать и анализировать информацию по проекту, анализировать и разрабатывать планграфик проведения мероприятия на базе детских и молодежных общественных организаций и объединений	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение собирать и анализировать информацию по проекту, анализировать и разрабатывать планграфик проведения	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения собирать и анализировать информацию по проекту, анализировать и разрабатывать планграфик проведения мероприятия на базе детских и	Сформированы умения собирать и анализировать информацию по проекту, анализировать и разрабатывать планграфик проведения мероприятия на базе детских и молодежных общественных организаций и объединений

			мероприятия на базе детских и молодежных общественных	молодежных общественных организаций и объединений	
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками планирования работ по реализации социального проекта, координации работ по достижению целей проекта, оценки социальной значимости проекта, способами распределения ответственности за результаты проекта	Не владеет навыками планирования работ по реализации социального проекта, координации работ по достижению целей проекта, оценки социальной значимости проекта, способами распределения ответственности за результаты проекта	В целом успешное, но не систематическое владение навыками планирования работ по реализации социального проекта, координации работ по достижению целей проекта, оценки социальной значимости проекта, способами распределения ответственности за результаты проекта	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков планирования работ по реализации социального проекта, координации работ по достижению целей проекта, оценки социальной значимости проекта, способами распределения ответственности за результаты проекта	Сформированы навыки планирования работ по реализации социального проекта, координации работ по достижению целей проекта, оценки социальной значимости проекта, способами распределения ответственности за результаты проекта

Критериями оценивания на очной форме обучения являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (*для экзамена*: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10). Смотрите рейтинг-план.

#### **Критерии оценивания ответа студента на экзамене (очной формы обучения):**

Ответ оценивается по 30-балльной шкале.

- 25-30 баллов выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

- 17-24 баллов выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

- 10-16 баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

- 1-10 баллов выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Перевод оценки из 100-балльной в четырех балльную производится следующим образом:

«отлично» - от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);

«хорошо» - от 60 до 79 баллов;

«удовлетворительно» - от 45-59 баллов;

«неудовлетворительно» – менее 45 баллов.

Критериями оценивания на заочной форме обучения являются оценки (баллы), которые выставляются преподавателем за ответы студентов на экзамене. Экзамен оценивается по 4 балльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно».

Шкала оценивания на экзамене:

- «отлично» - выставляется студенту, если его ответ полный, развернутый, освещены все аспекты вопросов экзаменационного билета, студент свободно владеет материалом, отвечает на дополнительные вопросы;

- «хорошо» - выставляется студенту, если его ответ относительно полный, развернутый, освещены все главные аспекты вопросов экзаменационного билета, студент свободно владеет материалом, отвечает на дополнительные вопросы, допускает отдельные несущественные неточности, ошибки;

- «удовлетворительно» - выставляется студенту, если его ответ не полный, освещены не все аспекты вопросов экзаменационного билета, или один вопрос билета не освещен совсем, студент не владеет свободно материалом, отвечает не на все дополнительные вопросы;

- «неудовлетворительно» - выставляется студенту, если его ответ не раскрывает вопросы экзаменационного билета, студент не ориентируется в понятиях. Два балла выставляется также, если студент не готов к ответу на вопросы, отказывается отвечать.



**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап  Знания	особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека;	способностью осуществлять сбор и систематизацию научной информации по молодежной проблематике ПК-1	устный опрос    сценарий
	понятие и методы самоанализа, самообучения и самовоспитания личности	Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия – ОК-6	
	специфику средств массовой информации и коммуникации, их особенности и влияние на молодёжь; особенности разработки и распространения проектов информирования молодёжи.	готовностью необходимости и способность к непрерывному профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию в течение всей жизни –ОПК-3	
	основы проектной деятельности, специфику социально-проектной деятельности, особенности организации работы детских и молодежных общественных организаций и объединений	владение навыками организации информационного обеспечения решения задач молодежной политики - ПК-12	
2-й этап  Умения	работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия правильно применять теоретические знания на практике;	способность участвовать в организации социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений - ПК-16	Контрольная работа
	реализовывать основные способы самовоспитания; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, профессиональной компетентности	готовностью необходимости и способность к непрерывному профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию в течение всей жизни –ОПК-3	
	оперативно находить нужную информацию в международных документах, нормативно-правовых актах, рекомендательных документах, грамотно её использовать с позиции правовых норм и анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике	владение навыками организации информационного обеспечения решения задач молодежной политики - ПК-12	
	собирать и анализировать информацию по проекту, анализировать и разрабатывать план-график проведения мероприятия на базе детских и молодежных общественных	способность участвовать в организации социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений - ПК-16	

	организаций и объединений		
3-й этап  Владеть навыками	навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства.	Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия – ОК-6	письменная контрольная работа
	- навыками анализа и оценки эффективности самоанализа и результатов самообучения и самовоспитания; навыками повышения своего мастерства в выполнении профессиональной деятельности и в повышении квалификации в соответствии с актуальными	готовностью необходимости и способностью к непрерывному профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию в течение всей жизни –ОПК-3	
	основными методиками сбора и анализа информации для молодежи студентов путем использования доступных информационных каналов и баз данных	владение навыками организации информационного обеспечения решения задач молодежной политики - ПК-12	
	навыками планирования работ по реализации социального проекта, координации работ по достижению целей проекта, оценки социальной значимости проекта, способами распределения ответственности за результаты проекта	способность участвовать в организации социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений - ПК-16	

### 3.3. *Рейтинг-план дисциплины*

Рейтинг–план дисциплины представлен в приложении 2.

#### ***Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций***

Все задания являются необходимыми для формирования компетенций и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до экзамена. Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

В случае невыполнения эссе или творческого задания, студенту необходимо принести письменный текст сообщения на экзамен. В таком случае в ходе экзамена ему могут быть заданы вопросы по теме эссе.

Отсутствие выполнения того или иного практического задания может быть заменено дополнительным заданием на экзамене, позволяющим оценить степень сформированности навыков владения получением социологической информации и умением использовать социологические знания на практике.

Материалы по практическим заданиям студенты оформляют в портфолио (папки индивидуальный учебных достижений по дисциплине), которое представляют на экзамен.

Таким образом, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все практические задания. Дополнительным условием допуска к экзамену является качественная и активная работа на семинарских занятиях.

Процедура экзамена. Экзамен проводится по билетам. Каждый билет содержит 3 вопроса один теоретической и один практической направленности. На подготовку дается 30 минут.

Процедура оценивания. Оценки за теоретический вопрос и практическое задание суммируются. Критерии оценки см. выше. Если итоговая оценка «неудовлетворительно», то студент имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

### **Экзаменационные вопросы**

1. Основные понятия теории мероприятий.
2. Возникновение и правовое закрепление идеи мероприятия.
3. Определение круга участников и их оповещение.
4. Оргкомитет и его работа.
5. Составление плана проведения мероприятия.
6. Встреча и проводы участников.
7. Принципы расселения участников многодневного мероприятия.
8. Организация питания участников мероприятия.
9. Составление регламента мероприятия.
0. Особенности регистрирования участников.
11. Культурная программа.
12. Технические средства для проведения мероприятия.
13. Анкетирование участников мероприятия.
14. Подготовка отчета о проведении мероприятия.
15. Структура совещания.
16. Роль председателя совещания.
17. Функции секретаря совещания.
18. Классификация выставок.
19. Методика работы на выставке.
20. Послевыставочная стадия.
21. Цели и задачи презентации.
22. Виды презентаций.
23. Презентационная речь.
24. Методика подготовки конференции.
25. Информационное письмо о конференции.
26. Формирование программы конференции.
27. Праздник как массовое мероприятие.
28. Сценарий праздника.
29. Выбор ведущего.
30. Фестиваль как мероприятие и явление культуры.
31. Виды корпоративных мероприятий.
32. Сценарий корпоративного мероприятия

Структура экзаменационного билета: билет состоит из двух теоретических вопросов, которые в совокупности охватывают содержание дисциплины за семестр и одного практического задания разных типов (например: определить объект и предмет для конкретного исследования; привести примеры какого-либо социального явления (гражданского национализма; явных и латентных функций социальных институтов и пр.); обосновать тенденции развития социальных явлений и процессов.

### ***Образец экзаменационного билета***

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Башкирский государственный университет»

---

Факультет философии и социологии  
Кафедра социологии и работы с молодежью  
ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7

по дисциплине Базовый курс тренера по организации и проведению массовых мероприятий  
Направление **Организация работы с молодежью**  
Профиль **Социальные проекты и технологии работы с молодежью**

1. Принципы расселения участников многодневного мероприятия.
2. Организация питания участников мероприятия.
3. Составление регламента мероприятия.

Перевод оценки из 100-балльной в пятибалльную производится следующим образом (в условиях модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов):

- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);
- хорошо – от 60 до 79 баллов;
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов;
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

**Критерии оценки (в баллах):**

- **25-30 баллов** выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

- **17-24 баллов** выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

- **10-16 баллов** выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

- **1-10 баллов** выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Критериями оценивания на **заочной форме** обучения являются оценки, которые выставляются преподавателем за ответы студентов на экзамене..

Шкала оценивания на экзамене:

- «отлично» - выставляется студенту, если его ответ полный, развернутый, освещены все аспекты вопросов экзаменационного билета, студент свободно владеет материалом, отвечает на дополнительные вопросы;

- «хорошо» - выставляется студенту, если его ответ относительно полный, развернутый, освещены все главные аспекты вопросов экзаменационного билета, студент свободно владеет материалом, отвечает на дополнительные вопросы, допускает отдельные несущественные неточности, ошибки;

- «удовлетворительно» - выставляется студенту, если его ответ не полный, освещены не все аспекты вопросов экзаменационного билета, или один вопрос билета не освещен совсем, студент не владеет свободно материалом, отвечает не на все дополнительные вопросы;

- «неудовлетворительно» - выставляется студенту, если его ответ не раскрывает вопросы экзаменационного билета, студент не ориентируется в понятиях. Два балла выставляется также, если студент не готов к ответу на вопросы, отказывается отвечать.

### **Устный опрос**

Устный опрос проводится после изучения теоретического материала модуля с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения учебного теоретического материала.

Это метод контроля позволяющий оценить знания одного студента. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, охватывать основной материал программы. Содержание вопросов должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать примеры, делать выводы. Вопрос задается всей группе, затем вызывают для ответа конкретного студента. При необходимости целесообразно наводящими вопросами помогать студенту, не подсказывая ему правильного ответа. Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает как положительные стороны, так и указывает на недостатки ответа, делает вывод о том, как изложен учебный материал.

Работа на семинарских занятиях преследует несколько целей: во-первых, овладение категориальным аппаратом; во-вторых, углубленное изучение наиболее важных теоретических проблем курса; в-третьих, приобретение студентами навыков научно-исследовательской работы; в-четвертых, овладение основами ораторского мастерства.

В связи с этим для семинарских занятий предлагаются такие темы, которые закрепляют и расширяют материал лекционного курса, но, что очень существенно, не дублируют их, позволяют вплотную поработать с источниками - текстами работ ученых разных эпох и направлений, и, в то же время, достаточно обеспечены учебными пособиями и литературой.

Некоторые частные вопросы предлагаемых тем могут быть представлены в виде докладов или сообщений (продолжительностью не более 10 минут) с последующим обсуждением. Недопустимо зачитывание подготовленного текста сообщения, поскольку задача выступающего - продемонстрировать понимание вопроса и умение выражать свои мысли, убедительно аргументировать собственную точку зрения. Разумеется, обсуждение докладов может быть плодотворным только в том случае, если все студенты достаточно глубоко изучили проблему в пределах основной и дополнительной литературы по плану каждого семинарского занятия.

В ходе семинарских занятий одним из основных видов работы является устное обсуждение предложенных к рассмотрению вопросов, организация дискуссий и устных опросов, как индивидуальных, так и групповых.

При **устном** опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала. Устный опрос требует от преподавателя предварительной подготовки: отбора содержания, продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и продуктивной обстановки.

**Индивидуальный / групповой** опрос проводится после изучения теоретического материала с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения учебного

материала. Это метод контроля, позволяющий оценить знания как одного студента, так и группы. Содержание вопросов должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать примеры, делать выводы, демонстрируя междисциплинарные связи. Вопрос задается всей группе, затем необходима небольшая пауза для того, чтобы все студенты приготовились к ответу, а вызывают для ответа конкретного студента. Чтобы группа слушала ответ своего товарища, студентам предлагается оценить полноту и глубину ответа в виде рецензирования, задать вопросы отвечающему, либо внести дополнения. Оценить можно не только отвечающего студента, но и тех, кто участвовал в обсуждении. Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает как положительные стороны, так и указывает на недостатки ответа, делает вывод о том, как изложен учебный материал. На усмотрение преподавателя можно провести индивидуальный опрос студента по изученным темам модуля.

Устные ответы в ходе семинарских занятий предполагают также обсуждение ряда **дискуссионных вопросов**, когда требуется не только владение и свободное оперирование научными терминами, но и умение аргументировано высказать свою точку зрения, задать вопросы товарищам.

Работа на семинарских занятиях преследует несколько целей: во-первых, овладение категориальным аппаратом; во-вторых, углубленное изучение наиболее важных теоретических проблем курса; в-третьих, приобретение студентами навыков научно-исследовательской работы; в-четвертых, овладение основами ораторского мастерства.

В связи с этим для семинарских занятий предлагаются такие темы, которые закрепляют и расширяют материал лекционного курса, но, что очень существенно, не дублируют их, позволяют вплотную поработать с источниками - текстами работ ученых разных эпох и направлений, и, в то же время, достаточно обеспечены учебными пособиями и литературой.

Некоторые частные вопросы предлагаемых тем могут быть представлены в виде докладов или сообщений (продолжительностью не более 10 минут) с последующим обсуждением. Недопустимо зачитывание подготовленного текста сообщения, поскольку задача выступающего - продемонстрировать понимание вопроса и умение выражать свои мысли, убедительно аргументировать собственную точку зрения. Разумеется, обсуждение докладов может быть плодотворным только в том случае, если все студенты достаточно глубоко изучили проблему в пределах основной и дополнительной литературы по плану каждого семинарского занятия.

В ходе семинарских занятий одним из основных видов работы является устное обсуждение предложенных к рассмотрению вопросов, организация дискуссий и устных опросов, как индивидуальных, так и групповых.

При **устном** опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала. Устный опрос требует от преподавателя предварительной подготовки: отбора содержания, продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и продуктивной обстановки.

**Индивидуальный / групповой** опрос проводится после изучения теоретического материала с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения учебного материала. Это метод контроля, позволяющий оценить знания как одного студента, так и группы. Содержание вопросов должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать примеры, делать

выводы, демонстрируя междисциплинарные связи. Вопрос задается всей группе, затем необходима небольшая пауза для того, чтобы все студенты приготовились к ответу, а вызывают для ответа конкретного студента. Чтобы группа слушала ответ своего товарища, студентам предлагается оценить полноту и глубину ответа в виде рецензирования, задать вопросы отвечающему, либо внести дополнения. Оценить можно не только отвечающего студента, но и тех, кто участвовал в обсуждении. Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает как положительные стороны, так и указывает на недостатки ответа, делает вывод о том, как изложен учебный материал. На усмотрение преподавателя можно провести индивидуальный опрос студента по изученным темам модуля.

Устные ответы в ходе семинарских занятий предполагают также обсуждение ряда **дискуссионных вопросов**, когда требуется не только владение и свободное оперирование научными терминами, но и умение аргументировано высказать свою точку зрения, задать вопросы товарищам.

### **Семинарское занятие 1. Классификация мероприятий. Возникновение идеи мероприятия и ее правовое закрепление**

Вопросы для разбора на семинаре

1. Основные понятия теории мероприятия.
2. Принципы классификации мероприятий.
3. Этапы организации и проведения мероприятий.
4. Роль мероприятий как способа эффективной организации сервисной деятельности.
5. Согласование предлагаемой идеи мероприятия.

### **Семинарское занятие 2. Этапы организации и проведения мероприятий**

Вопросы для разбора на семинаре

1. Встреча участников как этап мероприятия любого вида. Транспортное обслуживание участников. Порядок проводов участников мероприятия. Размещение участников мероприятия. Виды размещения и их особенности Составление отчета.

### **Семинарское занятие 3**

#### **Методика организации и проведения мероприятия регулярного (нерегулярного) типа.**

1 Методика организации и проведения мероприятия нерегулярного типа. участников мероприятия.

2 Виды размещения и их особенности. Размещение в гостинице. Размещение в пансионате. Размещение в общежитии. Размещение на частном секторе. Питание участников мероприятия. Формы питания участников мероприятия. Организация традиционного питания. Проведение кофе-пауз. Товарищеский ужин, фуршет, банкет.

3 Составление отчета. Цель и задачи отчета. Материалы, необходимые для составления отчета. Структура отчета. Методика составления текста отчета.

4 Виды мероприятий регулярного типа и их характеристика.

5 Совещание как вид регулярного мероприятия. Организация и проведение совещания. Повестка дня совещания. Методика формирования повестки дня. Функции председателя и секретаря совещания (собрания). Роль председателя совещания. Работа секретаря совещания. Причины проведения собрания трудового коллектива.

6 Выборы делегатов на собрания многочисленных коллективов. Особенности регистрации делегатов собрания. Структура проведения собрания. Подготовка протокола и проекта решения. Виды и характерные особенности мероприятий

нерегулярного типа. Понятие конференции. Возникновение и правовое закрепление идеи конференции. Создание оргкомитета и его функции

#### **Семинарское занятие 4. Досуг как деятельность**

##### **Вопросы для разбора на семинаре**

1. Понятие деятельности. Структура деятельности.
2. Потребности человека. Виды потребностей.
3. Мотивы деятельности. Цели деятельности.
4. Способности человека.

Контроль и оценка результатов деятельности. Работа на занятии. Решение проблемно-ситуационных задач. Группа делится на подгруппы, которые получают от преподавателя задания в виде проблемно-ситуационных задач и решают их.

#### **Семинарское занятие 5. Методика организации и проведения мероприятия массовых мероприятий.**

- 1 Информирование потенциальных участников.
- 2 Разработка регламента конференции. Встреча, размещение, питание и проводы участников конференции.
- 3 Регистрация участников конференции. Культурная программа. Анкетирование участников конференции.
- 4 Организация и проведение выставки. Классификация выставок. Принятие решения об участии в выставке. Выбор способа участия. Предвыставочная реклама.
- 5 Финансовые аспекты участия в выставках. Особенности работы на выставке. Стенд как способ коммуникации. Послевыставочная стадия.
- 6 Презентация как вид мероприятия. Понятие презентации. Классификация презентаций. Цели и задачи презентации фирмы. Структура презентации. Роль отдела по связям с общественностью. Этапы проведения презентации. Презентационная речь и методика работы над ней. Виды и характерные особенности массовых мероприятий.
- 7 Праздник как вид мероприятия, особенности его подготовки и проведения. Фестиваль как вид массового мероприятия. Цели и задачи проведения фестиваля. Разновидности фестивалей. Методика организации и проведения фестиваля. Формы оповещения участников, финансирования, рекламирования.
- 8 Участие России в мировых спортивных соревнованиях

#### **Семинарское занятие 6. Психология праздника**

##### **Вопросы для разбора на семинаре**

1. Праздник как социокультурное явление.
2. Праздник как биографическое явление. Роль праздника в формировании биографической памяти.
3. Роль праздника в жизни общества. Праздник как форма организации социальной памяти. Работа на занятии. Собеседование. Проведение ассоциативного эксперимента и обсуждение его результатов. Обсуждение в группе самых ярких впечатлений о праздниках, чем они запомнились, чему научили.

#### **Семинарское занятие 7. Педагогические основы организации досуга молодежи**

##### **Вопросы для разбора на семинаре**

1. Педагогический потенциал досуговой деятельности: познавательный, развивающий, воспитательный аспекты.
2. Принципы досуговой педагогики: принцип интереса, принцип единства рекреации и познания, принцип совместной деятельности.
3. Направления воспитательной деятельности в организации досуга молодежи.
4. Планирование воспитательной деятельности в организации работы с молодежью.

5. Формы досуговой деятельности молодежи.

### **Семинарское занятие 8 Обеспечение безопасности молодежного досуга**

#### **Вопросы для разбора на семинаре**

1. Законодательные акты, регулирующие организацию молодежного досуга.
  2. Безопасность при угрозе террористического акта.
  3. Безопасность при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации.
  4. Меры по охране общественного порядка при проведении досуговых мероприятий.
- Работа на занятии. Проектное задание. Решение кейса, предполагающего создание проекта по обеспечению безопасности молодежного досуга при организации: – новогодней дискотеки в крытом дворе – турпохода на опушку леса у реки; – кросса первокурсников на стадионе – фестиваля студенческой художественной самодеятельности на сцене концертного зала

### **Семинарское занятие 9. Целеполагание в организации досуговой деятельности**

#### **Вопросы для разбора на семинаре**

1. Определение целей и задач досугового мероприятия.
2. Понятие команды при организации досуговых мероприятий. Распределение функций в команде.
3. Организация взаимодействия в команде.
4. Понятие социокультурной среды досуговой деятельности. Структура социокультурной среды. Макро-и микросреда досуга.

### **Семинарское занятие 11. Сценарная разработка досуговых мероприятий**

#### **Вопросы для разбора на семинаре**

1. Понятие сюжета, героя, жанра.
2. Композиция сценария. Принцип построения сценария.
3. Драматургические приемы, используемые для построения сценария.
4. Понятие образа.

### **Семинарское занятие 12. Антураж досуговых мероприятий**

#### **Вопросы для разбора на семинаре**

1. Понятие ресурсов. Виды ресурсов: материальные, социальные, культурные, финансовые, кадровые.
2. Понятие символа. Значение и смысл символа.
3. Формы символической кодификации: цвет, свет, музыка, оформление интерьера, реквизит, костюмы.
4. Современные тенденции и креативные идеи в оформлении и сопровождении досуговых мероприятий в молодежной среде.
5. Роль социального партнерства в привлечении ресурсов для подготовки и проведения досуговых мероприятий.

### **Семинарское занятие 13. Составление бюджета досугового мероприятия**

#### **Вопросы для разбора на семинаре**

1. Источники финансирования молодежного досуга.
2. Статьи расхода в бюджете досугового мероприятия.
3. Понятие и виды социокультурных услуг. Работа на занятии. Проектное задание. Составить смету проектируемого мероприятия

### **Семинарское занятие 15. Управление процессом проведения досугового мероприятия**

#### **Вопросы для разбора на семинаре**

1. Управление процессом проведения досугового мероприятия.

2. Составление контрольного листа мероприятия. Информационный материал. Контрольный лист является средством планирования и контроля за подготовкой и проведением досугового мероприятия. Указывается контрольное время исполнения, содержание работы, исполнители, ответственное лицо и его контактный телефон, оставляется место для примечаний. Все планируемые мероприятия располагаются в хронологическом порядке, чтобы можно было проследить по времени порядок выполнения действий, направленных на подготовку и проведение досугового мероприятия. Работа на занятии. Проектное задание. Составить контрольный лист проектируемого мероприятия.

#### Информационный материал

Контрольный лист является средством планирования и контроля за подготовкой и проведением досугового мероприятия. Указывается контрольное время исполнения, содержание работы, исполнители, ответственное лицо и его контактный телефон, оставляется место для примечаний. Все планируемые мероприятия располагаются в хронологическом порядке, чтобы можно было проследить по времени порядок выполнения действий, направленных на подготовку и проведение досугового мероприятия. Работа на занятии. Проектное задание. Составить контрольный лист проектируемого мероприятия.

#### **Критерии оценки за устные ответы в ходе семинарских занятий**

для студентов *бакалавриата очной формы обучения*, кто учится с использованием модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости:

- **5 балла** выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, понятия; в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен литературным грамотным языком. Студент свободно владеет материалом, не привязан к тексту выступления.

- **4 балла** выставляется студенту, если в ответе допущены неточности при освещении основного содержания ответа, неточно используется специализированная терминология, понятия. Вместе с тем студент демонстрирует хорошее владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач. Такая же оценка выставляется студенту, не являвшемуся основным докладчиком, но активно участвовавшим в процессе обсуждения, неоднократно дополнявшим ответы товарищей.

- **3 балл** выставляется студенту, если нет общего (целостного) понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии; студент не владеет свободно материалом, привязан к тексту выступления. Такая же оценка выставляется студенту за единичное развернутое дополнение.

- **2 балла** выставляется студенту, если его ответ не полный, освещены не все аспекты вопроса; не смог ответить на большинство поставленных вопросов по теме. Студент продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

- **1 балл** выставляется студенту, если нет понимания вопроса, студент не ориентируется в понятиях. 0 баллов выставляется также, если студент не готов к ответу на вопрос, отказывается отвечать.

#### **Критерии и методика оценивания ответов по устному опросу для заочной формы обучения:**

- **«отлично»** выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, понятия; в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен литературным грамотным языком. Студент показал

отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

- **«хорошо»** выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, понятия; в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен литературным грамотным языком. Студент показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Студент допускает отдельные несущественные неточности, ошибки.

- **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если в ответе допущены неточности при освещении основного содержания ответа, неточно используется специализированная терминология, понятия, ответ не имеет определенной логической последовательности. Студент не владеет свободно материалом, привязан к тексту выступления.

- **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если нет общего понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии. Два балла выставляется также, если студент не готов к ответу на вопрос, отказывается отвечать.

### **Типовые контрольные работы**

#### **Тематика контрольных работ**

##### **Вариант 1**

1. Составление отчета. Цель и задачи отчета. Материалы, необходимые для составления отчета. Структура отчета. Методика составления текста отчета.

2. Организация и проведение конференции. Понятие конференции. Возникновение и правовое закрепление идеи конференции. Создание оргкомитета и его функции. Информирование потенциальных участников. Разработка регламента конференции. Встреча, размещение, питание и проводы участников конференции. Регистрация участников конференции. Культурная программа. Анкетирование участников конференции.

##### **Вариант 2**

1. Размещение участников мероприятия. Виды размещения и их особенности. Размещение в гостинице. Размещение в пансионате. Размещение в общежитии. Размещение на частном секторе.

2. Организация и проведение презентации фирмы. Понятие презентации. Классификация презентаций. Цели и задачи презентации фирмы. Структура презентации. Роль отдела по связям с общественностью. Этапы проведения презентации. Презентационная речь и методика работы над ней.

##### **Вариант 3**

1. Регламент мероприятия. Понятие регламента. Важность регламента как основы содержательной части мероприятия. Структурные элементы регламента. Программа мероприятия как разновидность регламента.

2. Организация и проведение выставки. Классификация выставок. Принятие решения об участии в выставке. Выбор способа участия. Предвыставочная реклама. Финансовые аспекты участия в выставках. Особенности работы на выставке. Стенд как способ коммуникации. Послевывставочная стадия.

**Критерии оценки** для студентов бакалавриата очной формы обучения, кто учится с использованием модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости:

- 5 балла выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, понятия; в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен литературным грамотным языком. Студент свободно владеет материалом, не привязан к тексту выступления.

- 4 балла выставляется студенту, если в ответе допущены неточности при освещении основного содержания ответа, неточно используется специализированная терминология, понятия. Вместе с тем студент демонстрирует хорошее владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач. Такая же оценка выставляется студенту, не являвшемуся основным докладчиком, но активно участвовавшим в процессе обсуждения, неоднократно дополнявшим ответы товарищей.
- 3 балл выставляется студенту, если нет общего (целостного) понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии; студент не владеет свободно материалом, привязан к тексту выступления. Такая же оценка выставляется студенту за единичное развернутое дополнение.
- 2 балла выставляется студенту, если его ответ не полный, освещены не все аспекты вопроса; не смог ответить на большинство поставленных вопросов по теме. Студент продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.
- 1 балл выставляется студенту, если нет понимания вопроса, студент не ориентируется в понятиях.
- 0 баллов выставляется также, если студент не готов к ответу на вопрос, отказывается отвечать.

#### **Критерии и методика оценивания ответов для заочной формы обучения:**

- «отлично» выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, понятия; в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен литературным грамотным языком. Студент показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.
- «хорошо» выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, понятия; в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен литературным грамотным языком. Студент показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Студент допускает отдельные несущественные неточности, ошибки.
- «удовлетворительно» выставляется студенту, если в ответе допущены неточности при освещении основного содержания ответа, неточно используется специализированная терминология, понятия, ответ не имеет определенной логической последовательности. Студент не владеет свободно материалом, привязан к тексту выступления.
- «неудовлетворительно» выставляется студенту, если нет общего понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии. Два балла выставляется также, если студент не готов к ответу на вопрос, отказывается отвечать.

### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

#### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

##### **Основная:**

1. Организация работы с молодежью : учебное пособие / под ред. Е.П. Агапова, Л.С. Деточенко. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 738 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN978-5-4475-5185-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362866>
2. Орлова, В.В. Социальные технологии работы с молодежью : учебное пособие / В.В. Орлова. - Томск : ТУСУР, 2017. - 144 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9909642-0-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481037>

3. Васильковская, М.И. Социально-культурное творчество участников молодежных объединений в формировании института волонтерства [Электронный ресурс] : монография / М.И. Васильковская, В.Д. Пономарёв. — Электрон. дан. — Кемерово : КемГИК, 2017. — 192 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/99328>. — Загл. с экрана.

#### Дополнительная литература

1. Подвижные игры : учебное пособие / В.Ф. Мишенькина, О.С. Шалаев, Т.А. Колупаева, В.Ф. Кириченко ; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, Кафедра теории и методик спортивных игр. - Омск : Издательство СибГУФК, 2004. - 92 с. : схем., ил. - Библиогр.: с. 69 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274873>
2. Смолин, Ю.В. Организация и проведение соревнований и подвижных игр : учебнометодическое пособие / Ю.В. Смолин ; ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ», Кафедра физической культуры. - Челябинск : ЧГИК, 2016. - 56 с. : ил. - Библиогр.: с. 42 - ISBN 978-5-94839-567-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492647>
3. Беляев, А.В. Гражданское образование в федеральном университете: проектирование, организация, управление : монография / А.В. Беляев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «СевероКавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2014. - 245 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9296-0682-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457147>

#### **5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» - <http://lib.bashedu.ru/>
  2. Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
  3. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
  4. Сайт научной электронной библиотеки <http://elibrary.ru/>
- ЭБС «Университетская библиотека online» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)  
Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/>

#### Программное обеспечение:

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные.

## 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения.
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 309 (не жилое помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4), 2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 309 (не жилое помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4), 3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, аудитория № 309 (не жилое помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 312 (не жилое помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп.4), 4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 419 Лаборатория ИТ (не жилое помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), 5. помещения для самостоятельной работы: читальный зал №5 (гуманитарный корпус, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4)	Аудитория № 309 Учебная мебель, доска. Аудитория № 310 Учебная мебельдоска. Аудитория № 312 Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор BenQMX660, экран настенный ClassicNorma 244*183. Аудитория № 419 Лаборатория ИТ Учебная мебель, шкафы, моноблоки Моноблок LenovoThinkCentreAll-inOne 2048MB 320GB, (15 штук). Читальныйзал № 5 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, принтер KyoceraM130 – 1 шт., сканер EpsonV33 – 1 шт., моноблокCompaqIntelAtom, 20.0”, 2 GB, МоноблокIRu 502, 21.5”, IntelPentium, 4 GB, огнетушитель – 1 шт., подставка автосенсорная на сканер – 1 шт.	1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Бессрочная лицензия OLP NL Academic Edition (договор №104 от 17.06.2013 г.) 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Бессрочная лицензия OLP NL Academic Edition (договор №114 от 12.11.2014 г.)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины Базовый курс тренера по организации и проведению массовых мероприятий  
на 8 семестр 4 курса

очная/заочная

форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины	
	ОДО	ОЗО
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	4/144	4/144
Лекции	14	8
Практических/семинарских	42	16
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)	1,2	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР) включая подготовку к экзамену/зачету	52	111
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	34,3	7,8

Форма(ы) контроля: экзамен \_\_8 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)			Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Тема 1. Теория массовых мероприятий	2	4	4	1,2	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы (конспектирование), Выполнение практического задания	конспектирование
2.	Тема 2. Регулярные и нерегулярные мероприятия		4	4	1,2,	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы (конспектирование).	практические задания
3.	Тема 3. Классификация мероприятий. Возникновение идеи мероприятия и ее правовое закрепление	2	4	4	1,2,3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы (конспектирование). Выполнение практического задания	устный опрос; практические задания
4.	Тема 4. Методика организации и	2	4	4	1,2,3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и	практические задания

	проведения мероприятия регулярного типа					дополнительной литературы (конспектирование). Выполнение практического задания	
5	Тема 5. Этапы организации и проведения мероприятий	2	4	4	1,2,3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы (конспектирование). Выполнение практического задания	устный опрос, практические задания;
6	Тема 6. Менеджмент в культурно - досуговой деятельности	2	4	4	1,2,3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы (конспектирование). Выполнение практического задания	практические задания; составление проектов
7	Тема 7. Методика организации и проведения мероприятия нерегулярного типа	2	4	4	1,2,3,	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы (конспектирование). Выполнение практического задания	Творческое задание
8	Тема 8. Методика организации и проведения мероприятия массовых мероприятий	0	4	4	1, 2, 3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы (конспектирование). Выполнение практического задания	устный опрос, практические задания;
9	Тема 9. Методика и творческий процесс в технологии культурно -	2	4	4	1, 2, 3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и	устный опрос, практические задания;

	досуговой деятельности					дополнительной литературы (конспектирование). Выполнение практического задания	
10	Тема 10. Технологии организации шоупрограмм	0	2	2	1, 2, 3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы (конспектирование). Выполнение практического задания	устный опрос, практические задания;
11	Тема 11. Сценарные основы технологии культурно-досуговой деятельности	0	2	4	1, 2, 3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы (конспектирование). Выполнение практического задания	устный опрос, практические задания;
12	Профессиональное мастерство специалистов культурно-досуговой деятельности	0	2	6	1,2,3,	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы (конспектирование). Выполнение практического задания	Социокультурный проект
	Всего	14	42	52			

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)			Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Тема 1. Сущность, социальные функции и принципы культурно-досуговой деятельности	2		9	1,2	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы (конспектирование), Выполнение практического задания	конспектирование
2.	Тема 2. Становление арт-менеджмента		2	9	1,2,	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы (конспектирование).	практические задания
3.	Тема 3. История зарубежных массовых представлений	2		9	1,2,3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы (конспектирование). Выполнение практического задания	устный опрос; практические задания
4.	Тема 4. Основные направления, формы и		2	9	1,2,3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и	практические задания

	методы организации досуга					дополнительной литературы (конспектирование). Выполнение практического задания	
5	Тема 5. Основы технологии культурно-досуговой деятельности	2		9	1,2,3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы (конспектирование). Выполнение практического задания	устный опрос, практические задания;
6	Тема 6. Творческо-производственная деятельность театрально-зрелищных предприятий		2	9	1,2,3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы (конспектирование). Выполнение практического задания	практические задания; составление проектов
7	Тема 7. Менеджмент в культурно-досуговой деятельности	2		9	1,2,3,	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы (конспектирование). Выполнение практического задания	Творческое задание
8	Тема 8. Реклама у культурно-досуговой сфере	0	2	9	1, 2, 3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы (конспектирование). Выполнение практического задания	устный опрос, практические задания;
9	Тема 9. Методика и творческий процесс в технологии культурно-		2	9	1, 2, 3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и	устный опрос, практические задания;

	досуговой деятельности					дополнительной литературы (конспектирование). Выполнение практического задания	
10	Тема 10. Технологии организации шоу-программ	0	2	9	1, 2, 3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы (конспектирование). Выполнение практического задания	устный опрос, практические задания;
11	Тема 11. Сценарные основы технологии культурно-досуговой деятельности	0	2	10	1, 2, 3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы (конспектирование). Выполнение практического задания	устный опрос, практические задания;
12	Профессиональное мастерство специалистов культурно-досуговой деятельности			11	1,2,3,	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы (конспектирование). Выполнение практического задания	Социокультурный проект
	Всего	8	16	111			

## Рейтинг-план дисциплины

Базовый курс тренера по организации и проведению массовых мероприятий  
(название дисциплины согласно рабочему учебному плану)

Направление 39.03.03 «Организация работы с молодежью»

Курс 4, семестр 2 / 201 / 201 гг.

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
<b>Текущий контроль</b>				<b>20</b>
1. Устный опрос	5	1	0	5
2. Выполнение практических заданий	5	3	0	15
<b>Рубежный контроль</b>				<b>15</b>
1. Письменная контрольная работа	15	1	0	15
<b>Текущий контроль</b>				<b>20</b>
1. Индивидуальный/групповой опрос	5	1	0	5
2. Выполнение практических заданий	5	3	0	15
<b>Рубежный контроль</b>				<b>15</b>
Письменная контрольная работа	<b>15</b>	<b>1</b>		<b>15</b>
<b>Поощрительные баллы</b>				<b>10</b>
1. Участие в студенческих олимпиадах, конкурсах и т.д.			0	2
2. Выступление на студенческих научных конференциях			0	3
3. Публикация научных статей			<b>0</b>	5
<b>Посещаемость (баллы вычитываются из общей суммы набранных баллов)</b>				
1. Посещение лекционных занятий			<b>0</b>	<b>-6</b>
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных) занятий			<b>0</b>	<b>-10</b>
<b>Итоговый контроль</b>				
Экзамен				30
<b>ИТОГО</b>			<b>0</b>	<b>110</b>