


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

Актуализировано:
на заседании кафедры
протокол № 9 от «15» июня 2021 г.

Зав. кафедрой  /_Иткулова Л.А.

Согласовано:
Председатель УМК факультета философии и
социологии

 / Хабибуллина З.Н.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина
Музейный менеджмент


Вариативная часть.

программа бакалавриата

Направление подготовки
51.03.01 - Культурология

Направленность (профиль) подготовки
Управление в сфере культуры

Квалификация
бакалавр

Разработчик (составитель): доцент кафедры этики, культурологии и связей с общественностью, к. филос. н.	 /Вычужанова Л.К.
---	--

Для приема: 2018 г.

Уфа 2021 г.

Составитель: Вычужанова Л.К., к. филос. н., доцент кафедры.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры этики, культурологии и связей с общественностью, протокол № 11 от «18» июня 2018 г.

И. о. заведующего кафедрой  / Л.А. Иткулова

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, актуализированы на заседании кафедры этики, культурологии и связей с общественностью, протокол № 13 от «20» июня 2019 г.

Заведующий кафедрой  / Л.А. Иткулова

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, актуализированы на заседании кафедры этики, культурологии и связей с общественностью, протокол № 7 от «05» июня 2020 г.

Заведующий кафедрой  / Л.А. Иткулова

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, актуализированы на заседании кафедры этики, культурологии и связей с общественностью, протокол № 9 от «15» июня 2021 г.

Заведующий кафедрой  / Л.А. Иткулова

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры этики, культурологии и связей с общественностью, протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____/ ______Ф.И.О/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	7
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	7
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	8
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	8
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	19
4.3. Рейтинг-план дисциплины	22
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	33
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	33
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	33
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	34

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	1.основных понятий, идей, методов, связанных с культурологическими дисциплинами;	ОПК-2 - способность применять культурологическое знание в профессиональной деятельности и социальной практике.	
	2.методологии построения современной науки о культуре в профессиональной деятельности и социальной практике.		
	1.современного знания о культуре (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе;	ПК-4 - готовность к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе.	
	2.современного знания о социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе.		
	1.теоретических основ управления в социокультурной сфере;	ПК-5 - готовность применять на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере, находить и принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях и способность нести за них ответственность.	
	2.методов разработки управленческих решений в нестандартных ситуациях.		
	1.алгоритма создания и реализации социально-культурных программ в системе массовых коммуникаций;	ПК-16 - способность к реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере.	
	2.методов реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере.		

Умения	1.критически использовать методы современной науки о культуре в профессиональной деятельности и социальной практике;	ОПК-2 - способность применять культурологическое знание в профессиональной деятельности и социальной практике.	
	2.оценивать возможность применения культурологического знания в профессиональной деятельности и социальной практике.		
	1.ставить стратегическую цель в организационно-управленческой работе с опорой разрабатывать организационно-управленческие программы с опорой на теоретическое знание о культуре и обществе;	ПК-4 - готовность к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе.	
2.разрабатывать организационно-управленческие программы с опорой разрабатывать организационно-управленческие программы с опорой на теоретическое знание о культуре и обществе.			
1.применять на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере;	2.находить и принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность.	ПК-5 - готовность применять на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере, находить и принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях и способность нести за них ответственность.	
2.применять современные технологии реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в организационном, методическом, социально-психологическом и управленческом аспектах.			
Владения (навыки / опыт деятельности)	1.навыками применения культурологического знания в профессиональной деятельности и социальной практике;	ОПК-2 - способность применять культурологическое знание в профессиональной деятельности и социальной практике.	

1.навыками разработки организационно-управленческих решений с опорой на теоретическое знание о культуре и социокультурной деятельности;	ПК-4 - готовность к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе.	
2.навыками использования современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе.		
1.навыками применения на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере;	ПК-5 - готовность применять на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере, находить и принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях и способность нести за них ответственность.	
2.опытом нахождения управленческих решений в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность.		
1. навыками анализа социально-культурного, экономического и политического контекста при разработке и реализации социально-культурных и художественно-творческих программ;	ПК-16 - способность к реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере.	
2.навыками эффективного применения на практике теоретических основ реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере.		

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Музейный менеджмент» относится к вариативной части.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Целями освоения дисциплины «Музейный менеджмент» являются: 1) формирование круга представлений об основах музейного дела, как научной основе музейного менеджмента, – об основных процессах активности музеев, их инфраструктуры и управления; 2) привитие студентам способности понимания специфического языка музея, видения уникальности и особой ценности сохранившихся памятников культурного наследия; 3) изучение современных концепций развития музея; 4) формирование понимания роли музея как современного коммуникационного и образовательного центра, а также центра местного сообщества; 5) формирование представления о стратегиях деятельности музеев в условиях рынка и приобретение навыков практического использования проектных, маркетинговых, коммуникационных и партнерских технологий.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ООП бакалавриата по направлению подготовки Культурология: «Музеи мира», «Музейное дело», «История искусств», «Экономика», «Маркетинг в сфере культуры», «Менеджмент в культуре», «Социокультурное проектирование», «Ивент-менеджмент», «Управление учреждениями культуры», «Правоведение», «Реклама в сфере культуры», «Социокультурное проектирование», а также в результате прохождения Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (музейной). Дисциплина «Музейный менеджмент» служит основой для изучения дисциплин: «Правовое обеспечение культурной деятельности», «Управление культурными фондами», «Технологии выставочной деятельности», «Теория социокультурного проектирования».

Полученные знания, навыки и умения используются при прохождении преддипломной практики и в ходе выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в приложении 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции: ОПК – 2 – способность применять культурологическое знание в профессиональной деятельности и социальной практике.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: 1. основные понятия, идеи, методы, связанные с культурологическими дисциплинами;	Не сформированы знания 1. об основных понятиях, идеях, методах, связанных с культурологическими дисциплинами;	Сформированы фрагментарные знания 1. об основных понятиях, идеях, методах, связанных с культурологическими дисциплинами;	Сформированы хорошо, но содержат отдельные пробелы знания 1. об основных понятиях, идеях, методах, связанных с культурологическими дисциплинами;	Сформированы комплексные и систематические знания 1. об основных понятиях, идеях, методах, связанных с культурологическими дисциплинами;
	2. методологию построения современной науки о культуре в профессиональной деятельности и социальной практике.				

Второй этап (уровень)	Уметь: 1.критически использовать методы современной науки о культуре в профессиональной деятельности и социальной практике;	Не сформированы умения 1.критически использовать методы современной науки о культуре в профессиональной деятельности и социальной практике;	Сформированы начальные умения 1.критически использовать методы современной науки о культуре в профессиональной деятельности и социальной практике;	Сформированы на хорошем уровне, но содержатся отдельные пробелы, умения 1.критически использовать методы современной науки о культуре в профессиональной деятельности и социальной практике;	Сформированы на высоком уровне умения 1.критически использовать методы современной науки о культуре в профессиональной деятельности и социальной практике;
	2. оценивать возможность применения культурологического знания в профессиональной деятельности и социальной практике.	2. оценивать возможность применения культурологического знания в профессиональной деятельности и социальной практике.	2. оценивать возможность применения культурологического знания в профессиональной деятельности и социальной практике.	2. оценивать возможность применения культурологического знания в профессиональной деятельности и социальной практике.	2. оценивать возможность применения культурологического знания в профессиональной деятельности и социальной практике.
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками применения культурологического знания в профессиональной деятельности и социальной практике.	Отсутствуют навыки применения культурологического знания в профессиональной деятельности и социальной практике.	Сформированы простейшие навыки применения культурологического знания в профессиональной деятельности и социальной практике.	Сформированы хорошо навыки применения культурологического знания в профессиональной деятельности и социальной практике.	Сформированы на высоком уровне навыки применения культурологического знания в профессиональной деятельности и социальной практике.

					практике.
--	--	--	--	--	-----------

Код и формулировка компетенции: ПК – 4 – готовность к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: 1.современное знание о культуре (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе; 2.современное знание о социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе.	Не сформированы 1.современное знание о культуре (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе;	Сформированы фрагментарные 1.современное знание о культуре (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе; 2.современное знание о социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе.	Сформированы хорошо, но содержат отдельные пробелы 1.современное знание о культуре (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе; 2.современное знание о социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе.	Сформированы комплексные и систематические знания 1.о современном знании о культуре (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе; 2.о современном знании о социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе.
		2.современное знание о социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе.			

Второй этап (уровень)	Уметь: 1.ставить стратегическую цель в организационно-управленческой работе с опорой разрабатывать организационно-управленческие программы с опорой на теоретическое знание о культуре и обществе;	Не сформированы умения 1.ставить стратегическую цель в организационно-управленческой работе с опорой разрабатывать организационно-управленческие программы с опорой на теоретическое знание о культуре и обществе;	Сформированы начальные умения 1.ставить стратегическую цель в организационно-управленческой работе с опорой разрабатывать организационно-управленческие программы с опорой на теоретическое знание о культуре и обществе;	Сформированы на хорошем уровне, но содержатся отдельные пробелы, умения 1.ставить стратегическую цель в организационно-управленческой работе с опорой разрабатывать организационно-управленческие программы с опорой на теоретическое знание о культуре и обществе;	Сформированы на высоком уровне умения 1.ставить стратегическую цель в организационно-управленческой работе с опорой разрабатывать организационно-управленческие программы с опорой на теоретическое знание о культуре и обществе;
	2.разрабатывать организационно-управленческие программы с опорой разрабатывать организационно-управленческие программы с опорой на теоретическое знание о культуре и обществе.	2.разрабатывать организационно-управленческие программы с опорой разрабатывать организационно-управленческие программы с опорой на теоретическое знание о культуре и обществе.	2.разрабатывать организационно-управленческие программы с опорой разрабатывать организационно-управленческие программы с опорой на теоретическое знание о культуре и обществе.	2.разрабатывать организационно-управленческие программы с опорой разрабатывать организационно-управленческие программы с опорой на теоретическое знание о культуре и обществе	2.разрабатывать организационно-управленческие программы с опорой на теоретическое знание о культуре и обществе;

					ское знание о культуре и обществе.
Третий этап (уровень)	Владеть: 1.навыками разработки организационно - управленческих решений с опорой на теоретическое знание о культуре и социокультурно й деятельности;	Отсутствуют 1.навыки разработки организационн о- управленчески х решений с опорой на теоретическое знание о культуре и социокультурн ой деятельности;	Сформированы простейшие 1.навыки разработки организационно- управленческих решений с опорой на теоретическое знание о культуре и социокультурной деятельности;	Сформирова ны хорошо 1.навыки разработки организацио нно- управленчес ких решений с опорой на теоретическо е знание о культуре и социокульту рной деятельности ;	Сформир ованы на высоком уровне 1.навыки разработк и организац ионно- управлен ческих решений с опорой на теоретиче ское знание о культуре и социокул ьтурной деятельно сти;
	2.навыками использования современного знания о культуре и социокультурно й деятельности (концепций и инструментария) в организационно - управленческой работе.	2.навыками использования современного знания о культуре и социокультурн ой деятельности (концепций и инструментари я) в организационн о- управленческо й работе.	2.навыками использования современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно- управленческой работе.	2.навыками использован ия современног о знания о культуре и социокульту рной деятельности (концепций и инструмента рия) в организац ионо-	

		2.навыками использования современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе.		управленческой работе.	и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе.
--	--	---	--	------------------------	---

Код и формулировка компетенции: ПК – 5 - готовностью применять на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере, находить и принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях и способность нести за них ответственность.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: 1.теоретические основы управления в социокультурной сфере;	Не сформированы знания 1.теоретических основ управления в социокультурной сфере;	Сформированы фрагментарные знания 1.теоретических основ управления в социокультурной сфере;	Сформированы хорошо, но содержат отдельные пробелы 1.знания управления в социокультурной сфере;	Сформированы комплексные и систематические 1.знания управления в социокультурной сфере;
	2.методы разработки управленческих решений в нестандартных ситуациях.	2.методы разработки управленческих решений в нестандартных ситуациях.	2.методы разработки управленческих решений в нестандартных ситуациях.	2.методы разработки управленческих решений в нестандартных ситуациях.	2.методы разработки управленческих решений в нестандартных ситуациях.

Второй этап (уровень)	Уметь: 1.применять на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере;	Не сформированы умения 1.применять на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере;	Сформированы начальные умения 1.применять на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере;	Сформированы на хорошем уровне, но содержатся отдельные пробелы, умения 1.применять на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере;	Сформированы на высоком уровне умения 1.применять на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере;
	2.находить и принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность .	2.находить и принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность .	2.находить и принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность .	2.находить и принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность .	2.находить и принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность .
Третий этап (уровень)	Владеть: 1.навыками применения на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере;	Отсутствуют 1.навыки применения на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере;	Сформированы простейшие 1.навыки применения на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере;	Сформированы хорошо 1.навыки применения на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере;	Сформированы на высоком уровне 1.навыки применения на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере;
	2.опыт нахождения управленческих решений в нестандартных ситуациях и готовность	2.опыт нахождения управленческих решений в нестандартных	2.опыт нахождения управленческих решений в нестандартных ситуациях и готовность нести	2.опыт нахождения управленческих решений в нестандартных ситуациях и готовность нести	2.опыт нахождения управленческих решений в нестандартных ситуациях и готовность нести

	нести за них ответственность .	ситуациях и готовность нести за них ответственность.	за них ответственность.	нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность.	2.опыт нахождения управленческих решений в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность.
--	--------------------------------	--	-------------------------	--	---

Код и формулировка компетенции: ПК-16 - способность к реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: 1.алгоритм создания и реализации социально-культурных программ в системе массовых коммуникаций;	Не сформированы знания 1.алгоритма создания и реализации социально-культурных программ в системе массовых коммуникаций;	Сформированы фрагментарные знания 1.алгоритма создания и реализации социально-культурных программ в системе массовых коммуникаций;	Сформированы хорошо, но содержат отдельные пробелы знания 1.алгоритма создания и реализации социально-культурных программ в системе массовых коммуникаций;	Сформированы комплексные и систематические знания 1.алгоритма создания и реализации социально-культурных программ в системе массовых коммуникаций;
	2.методов реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере.				

				2.методов реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере.	реализации и социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере.
Второй этап (уровень)	Уметь: 1.использовать в своей профессиональной деятельности экономические и правовые механизмы функционирования учреждений и предприятий культурно-досуговой отрасли, реализующих социально-культурные и художественно-творческие программы;	Не сформированы умения 1.использовать в своей профессиональной деятельности экономические и правовые механизмы функционирования учреждений и предприятий культурно-досуговой отрасли, реализующих социально-культурные и художественно-творческие программы;	Сформированы начальные умения 1.использовать в своей профессиональной деятельности экономические и правовые механизмы функционирования учреждений и предприятий культурно-досуговой отрасли, реализующих социально-культурные и художественно-творческие программы;	Сформированы на хорошем уровне, но содержатся отдельные пробелы, умения 1.использовать в своей профессиональной деятельности экономические и правовые механизмы функционирования учреждений и предприятий культурно-досуговой	Сформированы на высоком уровне умения 1.использовать в своей профессиональной деятельности экономические и правовые механизмы функционирования учреждений и предприятий культурно-
	2.применять современные		2.применять		

	<p>технологии реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в организационном, методическом, социально-психологическом и управленческом аспектах.</p>	<p>2.применять современные технологии реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в организационном, методическом, социально-психологическом и управленческом аспектах.</p>	<p>современные технологии реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в организационном, методическом, социально-психологическом и управленческом аспектах.</p>	<p>отрасли, реализующих социально-культурные и художественно-творческие программы;</p>	<p>о-досуговой отрасли, реализующих социальные и культурные и художественно-творческие программы;</p>
				<p>2.применять современные технологии реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в организационном, методическом, социально-психологическом и управленческом аспектах.</p>	<p>2.применять современные технологии реализации социальных и культурных и художественно-творческих программ в организационном, методическом, социально-психологическом и управленческом аспектах.</p>

Третий этап (уровень)	Владеть: 1.навыками анализа социально-культурного, экономического и политического контекста при разработке и реализации социально-культурных и художественно-творческих программ;	Отсутствуют навыки 1.анализа социально-культурного, экономического и политического контекста при разработке и реализации социально-культурных и художественно-творческих программ;	Сформированы простейшие навыки 1.анализа социально-культурного, экономического и политического контекста при разработке и реализации социально-культурных и художественно-творческих программ;	Сформированы хорошо навыки 1.анализа социально-культурного, экономического и политического контекста при разработке и реализации социально-культурных и художественно-творческих программ;	Сформированы на высоком уровне навыки 1.анализа социального-культурного, экономического и политического контекста при разработке и реализации социально-культурных и художественно-творческих программ;
	2.навыками эффективного применения на практике теоретических основ реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере.	2.навыки эффективного применения на практике теоретических основ реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере.	2.навыки эффективного применения на практике теоретических основ реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере.	2.навыки эффективного применения на практике теоретических основ реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере.	

				художественно-творческих программ в социокультурной сфере.	2.навыками эффективного применения на практике теоретических основ реализации и социокультурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере.
--	--	--	--	--	--

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	Овладение знаниями 1.об основных понятиях, идеях, методах, связанных с культурологическими дисциплинами;	ОПК - 2 - способность применять культурологическое знание в профессиональной деятельности и социальной практике.	Практическое задание. Реферат. Контрольная работа. Конспект. Словарь терминов. Экзамен.
	2.о методологии построения современной науки о культуре в профессиональной деятельности и социальной практике.		
	Овладение знаниями 1.о современном знании о культуре (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе;	ПК - 4 - готовность к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности	Реферат. Практическое задание. Контрольная работа Словарь терминов. Экзамен.

	2. о современном знании о социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе.	(концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе.	
	Овладение знаниями 1. теоретических основ управления в социокультурной сфере; 2. методы разработки управленческих решений в нестандартных ситуациях.	ПК-5 - готовностью применять на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере, находить и принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях и способность нести за них ответственность.	Реферат. Контрольная работа. Практическое задание. Словарь терминов. Экзамен.
	Овладение знаниями 1. алгоритма создания и реализации социально-культурных программ в системе массовых коммуникаций; 2. методов реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере.	ПК-16 - способность к реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере.	Реферат. Практическое задание. Контрольная работа. Конспект. Экзамен.
2-й этап Умения	1. Умение критически использовать методы современной науки о культуре в профессиональной деятельности и социальной практике; 2. оценивать возможность применения культурологического знания в профессиональной деятельности и социальной практике.	ОПК - 2 - способность применять культурологическое знание в профессиональной деятельности и социальной практике.	Практическое задание. Реферат. Контрольная работа. Конспект. Словарь терминов. Экзамен.
	1. Умение применять ставить стратегическую цель в организационно-управленческой работе с опорой разрабатывать организационно-управленческие программы с опорой на теоретическое знание о культуре и обществе;	ПК - 4 - готовность к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе.	Реферат. Практическое задание. Контрольная работа Словарь терминов. Экзамен.

	2.разрабатывать организационно-управленческие программы с опорой на теоретическое знание о культуре и обществе.		
	1.Умение применять на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере;	ПК-5 - готовность применять на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере, находить и принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях и способность нести за них ответственность.	Реферат. Контрольная работа. Практическое задание. Словарь терминов. Экзамен.
	2.находить и принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность.		
	1.Умение использовать в своей профессиональной деятельности экономические и правовые механизмы функционирования учреждений и предприятий культурно-досуговой отрасли, реализующих социально-культурные и художественно-творческие программы;	ПК-16 - способность к реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере.	Реферат. Практическое задание. Контрольная работа. Конспект. Экзамен.
	2.применять современные технологии реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в организационном, методическом, социально-психологическом и управленческом аспектах.		
3-й этап Владеть навыками	1.Владение навыками применения культурологического знания в профессиональной деятельности и социальной практике.	ОПК - 2 - способность применять культурологическое знание в профессиональной деятельности и социальной практике.	Практическое задание. Реферат. Контрольная работа. Конспект. Словарь терминов. Экзамен.

<p>2. Владение</p> <p>1. навыками разработки организационно-управленческих решений с опорой на теоретическое знание о культуре и социокультурной деятельности;</p>	<p>ПК - 4 - готовность к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе.</p>	<p>Реферат. Практическое задание. Контрольная работа Словарь терминов. Экзамен.</p>
<p>2. навыками использования современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе.</p>		
<p>3. Владение</p> <p>1. навыками применения на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере;</p>	<p>ПК-5 - готовность применять на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере, находить и принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях и способность нести за них ответственность;</p>	<p>Реферат. Контрольная работа. Практическое задание. Словарь терминов. Экзамен.</p>
<p>2. опытом нахождения управленческих решений в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность.</p>		
<p>4. Владение</p> <p>1. навыками анализа социально-культурного, экономического и политического контекста при разработке и реализации социально-культурных и художественно-творческих программ;</p>	<p>ПК-16 - способность к реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере.</p>	<p>Реферат. Практическое задание. Контрольная работа. Конспект. Экзамен.</p>
<p>2. навыками эффективного применения на практике теоретических основ реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере.</p>		

4.3. Рейтинг-план дисциплины

Рейтинг–план дисциплины представлен в приложении 2.

Экзамен

Типовые экзаменационные материалы

Типовые экзаменационные вопросы:

1. Музейный менеджмент в системе современных наук.
2. Музей в системе менеджмента.
3. Правовое обеспечение деятельности музея.
4. Музей в системе современных коммуникаций.
5. Экскурсионная деятельность и формы ее проведения.
6. Музейные услуги и оценка их эффективности.
7. Научно-фондовая работа в музее.
8. Экспозиционно-выставочная работа музея.
9. Направления и формы культурно-образовательной деятельности музея.
10. Рекламно-издательская деятельность музея.
11. Музейный туризм.
12. Музей как учреждение культуры.
13. Классификация музеев России (с примерами).
14. Менеджер как субъект управленческой деятельности. Три основных уровня менеджеров применительно к музейному делу.
15. Направления деятельности музея. Общие положения.
16. Специфика, направления, организация научно-исследовательской деятельности музея.
17. Фонды музея.
18. Хранение музейных фондов. Режимы хранения фондов.
19. Музейный предмет.
20. Специфика и формы построения экспозиции.
21. Общие принципы и методы построения экспозиции.
22. Архитектурно-художественные аспекты экспозиционно-выставочной деятельности.
23. Эволюция управления музеями.
24. Современные технологии в управлении музеем.
25. Основные методы управления в музее: административные, экономические, социально-психологические.
26. Управленческие функции: планирования (модель планирования в музее; функция организации (функциональные блоки структуры музея); функция мотивации (иерархия потребностей А. Маслоу); функция контроля; функция коммуникации (основные принципы коммуникативной деятельности менеджеров; функция принятия решений (три категории решения; составляющие процесса принятия решений; модели принятия решений Врума-Йеттона; основные стили принятия решений).
27. Понятие «стратегическое управление». Основные составляющие стратегического плана музея. Миссия музея. Цели и задачи музея.
28. Анализ качества деятельности музея. (Структура PEST-анализа. Структура SWOT-анализа (Р. Майлз). Показатели качества деятельности музея на основе составленных PEST-анализа и SWOT-анализа.)
29. Привлеченные источники финансирования музея.
30. Государственные источники финансирования музея.
31. Собственные источники финансирования музея.
32. Кадровые ресурсы музея. Основные факторы производительности работников музея. Иерархия потребностей для работников творческого труда (музеев) по А. Маслоу.
33. Добровольчество в музейном пространстве. Опыт волонтерства в США и в России. Служба волонтеров в Государственном Эрмитаже. Положение о волонтерах в музее.
34. Музейный маркетинг в условиях рынка. Общие функции, задачи и принципы маркетинга.

35. Организационная структура маркетинга в Государственном Эрмитаже. Организационная структура маркетинга в Лувре. Направления маркетинга учреждений культуры.
36. Ценовая политика учреждений музеев в России и за рубежом.
37. Фандрейзинг в музейной сфере. (Определение фандрейзинга. Опыт США и России в области фандрейзинга музеев. Налоговое стимулирование в рамках фандрейзинга.)
38. Фандрейзинговая компания. Первый вид фандрейзинга. Второй вид фандрейзинга. Определение круга доноров музея (2-3 примера).
39. Благотворительные организации при учреждениях культуры. Благотворительные общества и фонды. Цель данных благотворительных самостоятельных структур. Преимущества и недостатки открытия при учреждениях культуры фонда или общественной организации. Существенные отличия фондов и общественных организаций (2-3 примера). Шесть моделей функционирования благотворительных организаций.
40. Целевой капитал учреждений культуры. Две модели функционирования эндаумент-фондов при учреждениях культуры. Преимущества и недостатки создания эндаумент-фондов при музеях (2-3 примера).
41. Управление музеем: организационная структура. (Линейно-функциональная структура управления. Параллельная организационная структура управления крупными музеями в России. Неэффективность линейно-функциональной структуры. (На примере Государственного Эрмитажа, Третьяковской галереи, Государственного Русского музея, Британского музея, Метрополитен-музея.)
42. Попечительский совет музея (2-3 примера).
43. Оценка некоммерческой деятельности музея. Оценка предпринимательской деятельности музея. Сбалансированная система показателей.
44. Проектирование музейной деятельности.

Структура экзаменационного билета

Экзаменационный билет состоит из двух вопросов, отражающих соответственно материал первого и второго модуля.

Пример экзаменационного билета:

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

Направление подготовки 51.03.01 Культурология
Профиль «Управление в сфере культуры»

Дисциплина «Музейный менеджмент»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3

1. Музейный менеджмент в системе современных наук.
2. Целевой капитал учреждений культуры. Две модели функционирования эндаумент-фондов при учреждениях культуры. Преимущества и недостатки создания эндаумент-фондов при музеях (2-3 примера).

Зав. кафедрой этики,
культурологии и связей с общественностью

/ Л.А. Иткулова

Критерии оценки (в баллах):

- 25-30 баллов выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы.

- 17-24 баллов выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности.

- 10-16 баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос.

- 1-9 баллов выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Перевод оценки из 100-балльной в четырех-балльную производится следующим образом:

- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);
- хорошо – от 60 до 79 баллов;
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов;
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

Критерии оценивания результатов экзамена для заочной формы обучения. Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Словарь терминов

Словарь терминов – рубежный контроль углубленного изучения отдельных тем курса. В данном случае – темы «Музееведение - научная основа музейного менеджмента». Работа со словарем требует его составления на основе раскрытия содержания основных понятий и дальнейшего использования в ходе как аудиторной, так и контрольной работы над курсом.

Архитектурно-художественное решение экспозиции, ассоциативность музейного предмета, атрибуция, аттрактивность, виды деятельности музеев, документирование, дублетный фонд, ИКОМ, ИКОМ России, интерпретация, информативность, исследование в музее, история музейного дела...

Критерии оценки (в баллах):

- 15 баллов выставляется студенту, если он подготовил в полном объеме содержание словаря терминов и успешно применяет данную информацию при всех формах работы по предмету;
- 11 баллов выставляется студенту, если он подготовил в достаточном объеме, но с отдельными пробелами, содержание словаря терминов и вполне уместно применяет данную информацию в ходе основной работы по предмету;
- 7 баллов выставляется студенту, если он подготовил в определенном объеме, но с серьезными пробелами, содержание словаря терминов и с трудом применяет данную информацию в ходе основной работы по предмету;
- 0 баллов выставляется студенту, если работа со словарем терминов не проведена.

Критерии оценки для заочной формы обучения: необходимо освоить содержание словаря терминов в объеме достаточном, чтобы применять данную информацию при всех формах работы по предмету. В случае недобросовестного отношения к изучению предложенных понятий работа со словарем не засчитывается.

Задания для контрольной работы

Контрольная работа – форма рубежного контроля. Она состоит из двух частей: а) проведение исследования конкретной проблемы; б) написание аналитической записки по результатам исследования. Контрольная работа проверяет навыки постановки проблемы, разработки концепции, построения гипотезы, составления плана проведения исследования. Обсуждение результатов контрольной работы в форме дискуссии проверяет навыки аргументированного изложения собственной точки зрения, ведение и участие в дискуссии. Представление результатов контрольной работы в виде аналитического отчета формирует аналитические компетенции студента.

Примерные темы контрольной работы

1. Какие положения современной науки о культуре актуальны для музейного менеджмента сегодня?
2. Опишите основные этапы создания музейного проекта.
3. Рассмотрите специфику использования теоретических основ менеджмента в музейном деле.
4. Какие классификации музеев вам известны?
5. Что такое профиль музея? Что такое тип музея?
6. Какие изменения произошли в классификации музеев по форме собственности в РФ в 1990-е гг.?
7. Какие международные организации, курирующие работу профильных групп музеев, вы знаете?

Критерии оценки контрольной работы:

- умение искать и находить необходимую информацию, исходный материал;
- логичность построения хода и результатов выполнения работы;
- качество содержания работы (его соответствие требованиям образовательного модуля);
- качество оформления результатов работы;
- умение использовать дополнительные возможности информационных технологий, специального оборудования и программ;
- умение делать выводы, обобщения, рекомендации для улучшения качества работы.

Критерии оценки (в баллах):

- 15 баллов выставляется студенту, если контрольная работа выполнена в полном объеме, качественно, на высоком уровне, с привлечением основной и дополнительной литературы в полном объеме, а выводы сделаны глубокие и основательные;

- 8 баллов выставляется студенту, если контрольная работа выполнена в принципе в полном объеме, но с отдельными недочетами, с привлечением основной и дополнительной литературы, а выводы свидетельствуют, в принципе, о ее хорошем уровне;
- 5 баллов выставляется студенту, если контрольная работа выполнена формально, поверхностно, с привлечением основной и дополнительной литературы в явно недостаточном объеме, выводы не отличаются продуманностью;
- 0 баллов выставляется студенту, если контрольная работа не предоставлена.

Критерии оценки для заочной формы обучения: контрольная работа считается зачтенной, если она выполнена в полном объеме, качественно, на высоком уровне, с привлечением основной и дополнительной литературы в полном объеме, а выводы сделаны глубокие и основательные; а также, если контрольная работа выполнена в принципе в полном объеме, но с отдельными недочетами, с привлечением основной и дополнительной литературы, а выводы свидетельствуют, в принципе, о ее хорошем уровне. Не зачитывается контрольная работа, если она выполнена формально, поверхностно, с привлечением основной и дополнительной литературы в явно недостаточном объеме, а выводы не отличаются продуманностью, а также, если контрольная работа не предоставлена.

Вопросы для практических занятий

Работа на практических занятиях – форма текущего контроля. Практические занятия наряду с лекционными являются формой аудиторных занятий. Во время практического занятия преподаватель выявляет уровень овладения обучающимися материалом, с которым они ознакомились на лекциях или изучили самостоятельно по вопросам занятия. Вопросы объявляются заранее, в частности, преподаватель дает указания методологического характера: на какие моменты обучающимся следует обратить особое внимание при подготовке к занятию, какую литературу лучше использовать и т.д.

Занятие № 1. Менеджмент и музей.

1. Менеджмент в культуре. Основные понятия.
2. Этимология слова музей.
3. Основные предпосылки появления музея.
4. Теории, объясняющие появление музея (субъективно-эстетическое, биологическая, филологическая и т.д.)
5. Музей как социокультурное явление.

Занятие № 2. Музей как учреждение культуры.

1. Классификация музеев по типам.
2. Классификация музеев по административному принципу.
3. Профильная классификация музеев. (исторические, художественные, литературные и т.д.)
4. Музей как специфическое учреждение, выполняющие определенную деятельность.
5. Функции музея (документирование, образовательно-воспитательная и т.д.).

Занятие № 3. Направления деятельности музея.

1. Научно-фондовая работа.
2. Экспозиционно-выставочная деятельность музея.
3. Культурно-образовательная деятельность музея.
4. Рекламно-издательская деятельность музея.

Занятие № 4. Управление музеем: организационная структура.

1. Линейно-функциональная структура управления.
2. Параллельная организационная структура управления крупными музеями в России.
3. Неэффективность линейно-функциональной структуры. (На примере Государственного Эрмитажа, Третьяковской галереи, Государственного Русского музея, Британского музея, Метрополитен-музея.)

Занятие № 5. Проектирование музейной деятельности.

1. Разработка научной концепции музея как фундамента основных документов.
2. Разработка концепции научно-фондовой работы
3. Разработка научно-исследовательской работы.
4. Разработка научно-просветительской работы.
5. Разработка экспозиционно-выставочной работы.
6. Разработка редакционно-издательской работы.
7. Разработка административно-хозяйственной деятельности.
8. Разработка проектов для реализации концепций.

Занятие № 6. Современный менеджмент и маркетинг в музейном деле.

1. Современные технологии в управлении музеем.
2. Интерактивный музей.
3. Маркетинг в музее.
4. Музейный туризм.

Критерии оценки (в баллах):

- 2 балла - выступление оценивается на 2 балла., если студент подготовил ответ на заданные вопросы на высоком уровне, преподнес материал с минимальной опорой на текст, привлек иллюстративный материал, ответил на все вопросы преподавателя;
- 1 балл – выступление оценивается на 1 балл, если студент подготовил ответ на заданные вопросы на хорошем уровне, преподнес материал, изредка опираясь на текст, привлек иллюстративный материал, ответил на большинство вопросов преподавателя;
- 0,5 балл – выступление оценивается на 0,5 балла, если студент подготовил формальный ответ на заданные вопросы, преподнес материал, зачитывая текст, не привлек иллюстративный материал, не смог ответить на вопросы преподавателя;
- 0 баллов - выставляется студенту, если он не подготовлен по вопросам практического занятия.

При подведении итогов за семестр:

- 36 баллов выставляется студенту, если он выступал на 9 практических занятиях в ходе освоения первого модуля и на 9 – в ходе освоения второго модуля;
- 28 баллов выставляется студенту, если он выступал на 7 практических занятиях в ходе освоения первого модуля и на 7 - в ходе освоения второго модуля;
- 12 баллов выставляется студенту, если он выступал 3 раза в ходе освоения первого модуля и 3 раза в ходе освоения второго модуля;
- 0 баллов выставляется студенту, если он не выступал на практических занятиях.

Критерии оценки для заочной формы обучения: зачитывается работа, если студент готовился к каждому семинару, используя конспекты лекций, рекомендованную литературу, выступал на семинарах, отвечал на вопросы, не пропускал занятий или отрабатывал пропущенные по уважительной причине. В случае неподготовленности к большинству занятий, а также пассивного присутствия на занятиях, наличия неотработанных пропусков практические занятия не зачитываются.

Задание для написания рефератов

Реферат – форма текущего контроля, индивидуальная письменная работа, в которой акцент делается на исследовании избранной проблемы или ее отдельных сторон. Это изложение имеющихся в научной литературе концепций по заданной проблемной теме.

Примерные темы рефератов

1. Музейный проект.
2. Музей в системе культурологического знания.
3. Современный музейный менеджмент.

4. Законодательное регулирование музейной деятельности.
5. Задачи управления музеем.
6. Структура музейной организации.
7. Функции администрации музея (директор и заместители директора).

Работа предполагает целью самостоятельность в подходе к проблеме, в оценке источников, в подборе и использовании литературы. Тема работы выбирается из предложенных в программе либо самостоятельно и согласовывается с преподавателем. Обязательно наличие титульного листа, оглавления с номерами страниц каждого раздела и параграфов, в тексте - ссылок на используемые в работе источники. Если это необходимо, текст реферата может быть дополнен иллюстративным материалом.

Основные требования к содержанию реферата:

- глубокие знания по выбранной теме;
- изучение современной литературы;
- предложение собственного прочтения данной темы;
- приведение системы доказательств и аргументов в пользу предлагаемой авторской концепции;
- формулировка выводов, завершающих реферат.

Основные требования к оформлению реферата:

- самостоятельное и аргументированное изложение содержания материала по избранной теме;
- обязательные ссылки в тексте на приведенные цитаты, факты, цифры, взятые из изученной литературы; - наличие плана реферата;
- библиографический список использованной литературы (не менее трех источников);
- объем не менее 5 и не более 15 листов (формат А4, шрифт 14, интервал 1).

Структура реферата:

1. Введение (обоснование актуальности темы исследования, формулировка научной проблемы, цели и задач, основные подходы к изучению проблемы).
2. Основная часть с подразделением на главы и параграфы (последовательное раскрытие поставленной во введении проблемы, пути её решения на материалах источников, описание различных точек зрения на изучаемую проблему, мнение автора реферата в отношении указанных мнений).
3. Заключение (выводы, итоги и перспективы исследования проблемы).
4. Список использованных источников и литературы.

Главным критерием оценки реферата является соответствие содержания реферата заявленной теме. Оценивая реферат, преподавателю следует обращать внимание на следующие критерии: умение студента работать с научной литературой, вычленять проблему из контекста; на навыки логического мышления, культуру письменной речи, умение оформлять научный текст, ссылки, составлять библиографию.

Критерии оценки (в баллах):

- 2 балла выставляется студенту, если содержание реферата соответствует заявленной теме, студент работает с научной литературой на высоком уровне, умеет вычленять проблему из контекста; проявляет навыки логического мышления, культуру письменной речи, умение оформлять научный текст, ссылки, составлять список использованных источников и литературы;

- 1 балл выставляется студенту, если содержание реферата в целом соответствует заявленной теме, студент работает с научной литературой на хорошем уровне, с отдельными недочетами вычленяет проблему из контекста, проявляет навыки логического мышления, культуру письменной речи, умение оформлять научный текст, ссылки, составлять список использованных источников и литературы;

- 0,5 баллов выставляется студенту, если содержание реферата в определенной степени соответствует заявленной теме, студент работает с научной литературой, но в недостаточном

объеме, не умеет вычленять проблему из контекста; проявляет слабые навыки логического мышления и культуру письменной речи, допускает грубые недочеты при оформлении научного текста, ссылок, списка использованных источников и литературы;

- 0 баллов выставляется студенту, если работа не предоставлена.

Критерии оценки для заочной формы обучения: работа с рефератом зачитывается, если содержание реферата в целом соответствует заявленной теме, студент работает с научной литературой на хорошем уровне, с отдельными недочетами вычленяет проблему из контекста, проявляет навыки логического мышления, культуру письменной речи, умение оформлять научный текст, ссылки, составлять список использованных источников и литературы. Работа с рефератом не зачитывается, если содержание реферата лишь в определенной степени соответствует заявленной теме, студент работает с научной литературой, но в недостаточном объеме, не вычленяет проблему из контекста; проявляет слабые навыки логического мышления и культуру письменной речи, допускает грубые недочеты при оформлении научного текста, ссылок, списка использованных источников и литературы, а также, если работа не предоставлена.

Задание для конспектирования

Конспектирование – форма текущего контроля, подразумевающая работу со статьями, посвященной какой-либо проблеме современного музейного менеджмента. Список статей может пополняться в течение учебного года.

Примерный список статей

1. Александров А.А. Музеи в контексте современных международных отношений // Вестник Российского государственного гуманитарного университета. – 2013. – С. 340-364.
2. Баруткина Л.П. Мультимедиа в современной музейной экспозиции // Вестник СПбГУКИ. – 2011. – № 4. – С. 106-108.
3. Боброва Е.В. Формирование выставочного пространства как важнейший атрибут профессионального образования дизайнера // Омский научный вестник. – 2014. – № 2 (126). – С. 269-272.
4. Волкова С.С. Выставка как способ представления культурного наследия в музее // Молодежный вестник Санкт-Петербургского государственного института культуры. – 2013. – № 1. – С. 151-153.
5. Воробьева Н.Н. Дидактическая концепция временной выставки Государственного Эрмитажа ««Античный фасон» русского Императорского фарфора второй половины XVIII века» из цикла «Поднесение к Рождеству» // Труды Исторического факультета Санкт-Петербургского университета. – 2013. – № 16. – С. 68-92.

Критерии оценки (в баллах):

- 2 балла выставляется студенту, если конспектирование проведено в полном объеме, налицо глубокое проникновение в суть темы, анализ обнаруживает критический характер, привлечен солидный дополнительный материал, высказано собственное мнение, что соответствует повышенному уровню сформированности компетенций;

- 1 балл выставляется студенту, если конспектирование проведено добросовестно, понята суть темы, анализ проведен на хорошем уровне, привлечен дополнительный материал, высказано собственное мнение, что соответствует базовому уровню сформированности компетенций;

- 0,5 балла выставляется студенту, если конспектирование носит формальный характер, не понята суть проблемы, анализ проведен без использования дополнительного материала, отсутствует собственное мнение или оно выражено слабо, что соответствует начальному (пороговому) уровню сформированности компетенций;

- 0 баллов выставляется студенту, если что свидетельствует о несформированности компетенций.

Критерии оценки для заочной формы обучения: конспектирование должно быть проведено добросовестно, раскрыта суть темы, анализ проведен на хорошем уровне, привлечен дополнительный материал, высказано собственное мнение. Если конспектирование носит формальный характер, не использован дополнительный материал, отсутствует собственное мнение или оно выражено слабо, работа не засчитывается.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Левочкина Н.А. Музейный менеджмент: курс лекций / Н.А. Левочкина. - 2-е изд., стер. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 120 с.: ил., табл., схем. - Библиогр.: с. 90-94. - ISBN 978-5-4475-9016-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457613>
2. Лушникова А.В. Музееведение/музеология: конспект лекций / А.В. Лушникова; Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинская государственная академия культуры и искусств», Факультет книжного бизнеса, документоведения и музееведения, Кафедра документоведения и музееведения. - Челябинск: ЧГАКИ, 2010. - 336 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-94839-270-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492193>
3. Старикова Ю.А. Музееведение. Конспект лекций [Электронный ресурс] / Старикова Ю. А. — М.: А-Приор, 2006.— 125 с. — (Конспект лекций) .— Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему «Университетская библиотека online» .— ISBN 5-9512-0598-0 .— <URL:<http://www.biblioclub.ru/book/56340/>>.

Дополнительная литература:

1. Сапанжа О.С. Музеология: историография и методология: учебное пособие / О.С. Сапанжа; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. - Санкт-Петербург: РГПУ им. А. И. Герцена, 2014. - 112 с. : табл. - ISBN 978-5-8064-1954-6 ; [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428319>
2. Стрельникова М.А. Музееведение: учебно-методическое пособие / М.А. Стрельникова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное агентство по образованию, Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина. - Елец: Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина, 2006. - Ч. 1. Теория и практика музейного дела. - 75 с. - Библиогр. в кн.; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271949>
3. Лысикова, О.В. Музеи мира : учебное пособие / О.В. Лысикова. - 4-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2014. - 129 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-89349-184-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482584>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

Учебная дисциплина обеспечена учебно-методической документацией и материалами. Ее содержание представлено в локальной сети вуза и на сайте факультета философии и социологии БашГУ <http://www.bashedu.ru/o-fakultete-filosofii-i-sotsiologii>. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам в компьютерном классе факультета философии и социологии БашГУ, а также к электронной библиотеке БашГУ по адресу: lib.bashedu.ru

Перечень информационных справочных систем:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
- ЭБС издательства «Лань»;
- ЭБС «Электронный читальный зал»;
- Справочная система «Культура»: <http://vip.1.ru>

- Полнотекстовая база данных «Культура России»: <http://infoculture.rst.ru>
- Портал открытых данных Министерства культуры РФ: <http://opendata.mkrf.ru>
- Базы данных ЮНЕСКО: <http://unesco.org/new/ru/unesco/resoursers/publications/unesdoc-datavase>

Перечень программного обеспечения:

1. Windows 8 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №104 от 17.06.2013 г.
2. Windows Professional 8 Russian Upgrade. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №104 от 17.06.2013 г.
3. Microsoft Office Standard 2013 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №114 от 12.11.2014 г.
4. Консультант Плюс. Договор № 28826 от 09.01.2019 г. Лицензии бессрочные.

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
<i>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</i> Аудитория № 419 Лаборатория ИТ (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).	Лекции	Аудитория № 419 Лаборатория ИТ Учебная мебель, шкафы, моноблоки. МоноблокLenovoThinkCentreAll-in-One 2048MB 320GB, инв. номер 41013400000704-41013400000718 (15 штук). – Windows 8 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №104 от 17.06.2013 г. – Windows Professional 8 Russian Upgrade. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №104 от 17.06.2013 г. – Microsoft Office Standard 2013 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №114 от 12.11.2014 г. – Консультант Плюс. Договор № 28826 от 09.01.2019 г. Лицензии бессрочные.
<i>учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:</i> Аудитория № 419 Лаборатория ИТ (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).	Практические занятия	Аудитория № 419 Лаборатория ИТ Учебная мебель, шкафы, моноблоки. МоноблокLenovoThinkCentreAll-in-One 2048MB 320GB, инв. номер 41013400000704-41013400000718 (15 штук). – Windows 8 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №104 от 17.06.2013 г. – Windows Professional 8 Russian Upgrade. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №104 от 17.06.2013 г. – Microsoft Office Standard 2013 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №114 от 12.11.2014 г. – Консультант Плюс. Договор № 28826 от 09.01.2019 г. Лицензии бессрочные.
<i>учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:</i> аудитория № 316 (помещение, ул. Карла	Индивидуальные и групповые консультации	Аудитория № 316 Учебная мебель, доска. Аудитория № 419 Лаборатория ИТ Учебная мебель, шкафы, моноблоки. МоноблокLenovoThinkCentreAll-in-One 2048MB

<p>Маркса, д.3, корп.4), Аудитория № 419 Лаборатория ИТ (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).</p>		<p>320GB, инв. номер 41013400000704-41013400000718 (15 штук). Программное обеспечение: – Windows 8 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №104 от 17.06.2013 г. – Windows Professional 8 Russian Upgrade. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №104 от 17.06.2013 г. – Microsoft Office Standard 2013 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №114 от 12.11.2014 г. – Консультант Плюс. Договор № 28826 от 09.01.2019 г. Лицензии бессрочные.</p>
<p>учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 316 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 319 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), Аудитория № 419 Лаборатория ИТ (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).</p>	<p>Промежуточная аттестация</p>	<p>Аудитория № 316 Учебная мебель, доска. Аудитория № 319 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, мультимедиа-проектор Mitsubishi Electric ex320 Аудитория № 419 Лаборатория ИТ Учебная мебель, шкафы, моноблоки. МоноблокLenovoThinkCentreAll-in-One 2048MB 320GB, инв. номер 41013400000704-41013400000718 (15 штук). – Windows 8 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №104 от 17.06.2013 г. – Windows Professional 8 Russian Upgrade. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №104 от 17.06.2013 г. – Microsoft Office Standard 2013 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №114 от 12.11.2014 г. – Консультант Плюс. Договор № 28826 от 09.01.2019 г. Лицензии бессрочные.</p>
<p>помещения для самостоятельной работы: читальный зал № 5 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).</p>	<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Читальный зал №5 Учебная мебель, принтер KyoceraM130 – 1 шт., сканер EpsonV33 – 1 шт., моноблок Compaq Intel Atom, 20.0”, 2 GB, Моноблок IRu 502, 21.5”, Intel Pentium, 4 GB, огнетушитель – 1 шт., подставка автосенсорная на сканер – 1 шт.</p>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Музейный менеджмент на 7 семестр
дневная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	4/144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	55,2
лекций	18
практических/ семинарских	36
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	45
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	43,8

Форма контроля:

экзамен 7 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная (1) и дополнительная литература (2), рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	8	9	10
1.	Тема 1. Музей в системе менеджмента. Музееведение - научная основа музейного менеджмента.	4	6		8	1. Осн.:1,3. 2. Доп.: 1-3.	Работа с лекцией, ознакомление с основной и доп. литературой.	Опрос.
2.	Тема 2. Правовое обеспечение деятельности музея.	4	6		8	1. Осн.:1,2. 2. Доп.: 1-3.	Работа с лекцией. Подготовка к ПЗ, выбор темы и работа над рефератом при совпадении выбранной темы реферата с данной темой.	Опрос. Реферат.
3.	Тема 3. Направления деятельности музея. Научно-исследовательская работа как основа функционирования музея. Экспозиционно-выставочная работа в музее. Культурно-образовательная деятельность музея.	4	6		8	1. Осн.:1,2. 2. Доп.: 1-3.	Работа с лекцией, составление словаря терминов, подготовка реферата при совпадении его темы с данной темой.	Реферат. Словарь терминов.

4.	Тема 4. Музей в системе современных коммуникаций.	2	6		8	1. Осн.:1,2. 2. Доп.: 1-3.	Работа с лекцией. Подготовка вопросов ПЗ, словаря терминов, подготовка реферата при совпадении темы реферата с данной темой.	Опрос. Реферат. Словарь терминов.
5.	Тема 5. Музейные услуги и оценка их эффективности.	2	6		8	1. Осн.:1,2. 2. Доп.: 1-3.	Подготовка к ПЗ, словаря терминов, подготовка контрольной работы при совпадении выбранного вопроса с данной темой. Конспектирование статьи.	Опрос. Контрольная работа. Конспект.
6.	Тема 6. Рекламно-издательская деятельность музея. Музейный туризм.	2	6		5	1. Осн.:1,2. 2. Доп.: 1-3.	Подготовка к ПЗ, словаря терминов, подготовка контрольной работы при совпадении выбранного вопроса с данной темой. Конспектирование статьи.	Опрос. Контрольная работа. Конспект. Экзамен.
	Всего часов:	18	36	-	45			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Музейный менеджмент для 5 курса (сессия 2)
заочная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	4/144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	17,2
лекций	6
практических/ семинарских	10
лабораторных	-
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	119
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	7,8

Форма контроля:
экзамен курс 5 сессия 2

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная (1) и дополнительная литература (2), рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	8	9	10
1.	Тема 1. Музей в системе менеджмента. Музееведение - научная основа музейного менеджмента.	2	2	-	20	1. Осн.:1,3. 2. Доп.:1-3.	Изучение литературы по дисциплине.	Опрос.
2.	Тема 2. Правовое обеспечение деятельности музея.	2	-	-	20	1. Осн.:1,2. 2. Доп.:1-3.	Работа с лекцией. Подготовка словаря, реферата при совпадении выбранной темы с данной темой.	Реферат. Словарь терминов.
3.	Тема 3. Направления деятельности музея.	2	2	-	20	1. Осн.:1-2. 2. Доп.: 1-3.	Работа с лекцией, подготовка словаря, реферата при	Словарь терминов. Реферат.

							совпадении темы реферата с данной темой.	
4.	Тема 4. Музей в системе современных коммуникаций.	-	2	-	20	1. Осн.: 1,2. 2. Доп.: 1-3.	Подготовка к ПЗ. Подготовка контрольной работы при совпадении выбранного вопроса с данной темой.	Опрос. Контрольная работа.
5.	Тема 5. Музейные услуги и оценка их эффективности.	-	2		20	1.Осн.: 1,2 2.Доп.: 1-3.	Подготовка к ПЗ. Подготовка контрольной работы при совпадении выбранного вопроса с данной темой. Конспектир ование статьи.	Опрос. Конспект. Контрольная работа.
6.	Тема 6. Рекламно- издательская деятельность музея. Музейный туризм.	-	2		19	1.Осн.: 1,2. 2.Доп.: 1-3.	Конспектир ование статьи.	Опрос. Конспект. Экзамен
	Всего часов:	6	10		119			

Рейтинг-план дисциплины
Музейный менеджмент

направление подготовки 51.03.01 Культурология

Курс 4, семестр 7

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1. Научная основа музейного менеджмента				
Текущий контроль				
1.Аудиторная работа	2	9	0	18
2. Реферат	2	1	0	2
Рубежный контроль				
Словарь терминов	15	1	0	15
Модуль 2. Современные технологии музейного менеджмента				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа	2	9	0	18
2.Конспект статьи	2	1	0	2
Рубежный контроль				
Контрольная работа	15	1	0	15
Поощрительные баллы				
Публикация статей	10	1	0	10
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2.Посещение практических занятий			0	-10
Итоговый контроль				
Экзамен	15	2	0	30