МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ТАТАРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ И КУЛЬТУРЫ

СОГЛАСОВАНО:
на заседании Учебно-методической комиссии факультета
Протокол № 10 от «28» июня 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

_____ / Ямалетдинова А.М./

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
Практики по получению первичных профессиональных умений навыков
в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
(диалектологическая)

Бакалавриат

Направление подготовки (специальность)
45.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»

Татарский язык и литература, Русский язык

Бакалавр

Форма обучения
Очная

Для приема 2018 года

Г. Уфа – 2018 г.

Составитель: доцент, кандидат филологических наук, доцент Гайнуллина Г.У.

Программа утверждена ученым советом факультета: протокол № 10 от 28 июня 2018 г.

_____
_____

протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Декан/ Директор _____ / Ямалетдинова А.М./

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета факультета / института:
_____
_____
_____,

протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Декан/ Директор _____ / Ямалетдинова А.М./

Дополнения и изменения, внесенные программу практики, утверждены на заседании ученого совета факультета / института:
_____
_____
_____,

протокол № ____ от «____» _____ 201 _ г.

Декан/ Директор _____ / Ямалетдинова А.М./

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Вид и типпрактики, способ, формы, место и организация ее проведения	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы	6
4.	Объем практики	7
5.	Содержание практики	7
6.	Форма отчетности по практике	8
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	9
8.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	16
9.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	19
10.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	19
11.	Особенности организации учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	19

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения

1.1. Вид практики:

Вид практики:

Учебная

Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.

Тип практики:

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (диалектологическая).

1.2. Способы проведения практики:

выездная

Выездной является практика, которая проводится вне населённого пункта, в котором расположен университет.

Конкретный способ проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, указывается с учётом требований ФГОС ВО.

1.3. Практика проводится в следующих формах:

дискретно по видам практики

по видам практик - путём выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БашГУ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

1.5. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в БашГУ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БашГУ с указанием видаи или типа, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Основной целью учебной практики является: овладениеосновными приемами сбора информации как самостоятельно, так и в составе научных коллективов и формирование у студентовпрофессионального мировоззрения в области языкознания, в соответствии с профилем выбраннойпрограммы бакалавриата.Диалектологическая практика проводится в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса направления «Педагогическое образование». Она имеет важное научно-практическое значение и является необходимым звеном в системе подготовки

филолога-тюрколога. Эта первая возможность для студента-второкурсника почувствовать себя исследователем.

2.2. Основными задачами диалектологической практики обучающихся являются:

Учебные - практика должна способствовать накоплению сведений о татарских народных говорах, что поможет ответить на многие вопросы истории языка и истории народа; решить проблему этнодиалектного членения татарских территории, взаимоотношения тюрков с другими народами;

Профессиональные - практика подготовит студентов к будущей работе учителя в условиях местного диалекта: даст возможность проследить, как диалектные черты отражаются в речи школьников (в частности, в их письменных работах), как изменяются диалекты под воздействием литературного языка; в ходе практики студенты должны выработать основные умения и навыки собирательской работы диалектолога;

Научные - практика должна развивать у студентов интерес к научно-исследовательской работе по собиранию и изучению русских народных говоров, став первой школой их самостоятельной научной работы.

Основная *воспитательная* задача практики - привить студентам любовь и уважение к народной речи и подготовить их к работе учителя-словесника в диалектологических условиях. Изучение дисциплины базируется на знаниях школьной программы по предмету «Татарский язык». Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения татарского языка, истории, этнографии, фольклора, топонимики, ономастики татарского народа в рамках бакалаврской программы подготовки. Последовательно проводится работа над магистральными понятиями курса, по межпредметным связям с курсами «Этнография», «История татарского языка», «Современный татарский язык», «Фольклор», «Сравнительная грамматика тюркских языков», «Лингвогеография» и т.д.

2.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

Код компетенции по ФГОС	Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
ПК-11	ПК-11. Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования.	Знать: основы научно-исследовательской деятельности; основные методы педагогических исследований; особенности использования современных научных данных в учебно-воспитательном процессе; современные информационные технологии; основы обработки и анализа научной информации. Уметь: проводить научные исследования в рамках учебно-воспитательного процесса; анализировать полученные результаты собственных научных исследований; анализировать современные научные достижения в области педагогики; использовать современные информационные технологии для получения и обработки научных данных; различного уровня сложности; использовать результаты научных достижений в профессиональной деятельности. Владеть: навыками сбора, обработки и использования современных научных исследований в учебно-воспитательном процессе с различными категориями обучающихся.
ОК-2	ОК-2. Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции.	Знать: процесс историко-культурного развития человека и человечества; всемирную и отечественную историю и культуру; особенности национальных традиций, текстов; движущие силы и закономерности исторического процесса; место человека в историческом процессе; политическую организацию общества. Уметь: определять ценность того или иного исторического, культурного факта или явления; соотносить факты и явления с исторической эпохой и принадлежностью к культурной традиции; проявлять и транслировать уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям; анализировать многообразие культур и цивилизаций; оценивать роль цивилизаций в их взаимодействии. Владеть: навыками исторического, историко-типологического,

		сравнительно- типологического анализа для определения места профессиональной деятельности в культурно-исторической парадигме; навыками бережного отношения к культурному наследию и человеку; информацией о движущих силах исторического процесса; приёмами анализа сложных социальных проблем в контексте событий мировой истории и современного социума.
ОК-4.	ОК-4. Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Знать: систему современного русского и иностранного языков; нормы словоупотребления; нормы русской грамматики и грамматики иностранного языка; орфографические нормы современного русского языка и изучаемого иностранного языка; нормы пунктуации и их возможную вариантность; литературный язык как особую высшую, обработанную форму общенародного (национального) языка; специфику различных функционально-смысловых типов речи (описание, повествование, рассуждение), разнообразные языковые средства для обеспечения логической связности письменного и устного текста. Уметь: создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет; свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет. Владеть: различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности; культурой речи; иностранным языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу жизненных и профессиональных вопросов.
ОК-6.	ОК-6. Способностью к самоорганизации и самообразованию.	Знать: приемы и средства профессионального самосовершенствования; систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития. Уметь: анализировать информационные источники; анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать её для повышения своей квалификации и личностных качеств. Владеть: навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.
ОК-7.	ОК-7. Способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности.	Знать: систему отечественного законодательства; основные положения международных документов и договоров, Конституции РФ, других основных нормативно-правовых документов; механизмы применения основных нормативно-правовых актов;базовые правовые знания в различных сферах деятельности. Уметь: оперативно находить нужную информацию в международных документах, нормативно-правовых актах, рекомендательных документах, грамотно её использовать; с позиций правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике; анализировать и оценивать законодательные инициативы; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций. Владеть: навыками применения правовых знаний в текущей профессиональной деятельности.
ОПК-1.	ОПК-1. Готовностью	Знать: основы профессиональной педагогической деятельности;

	сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности.	социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности; Уметь: определять необходимые взаимосвязи профессиональной педагогической деятельности со смежными научными дисциплинами; Владеть: базовыми представлениями о значимости профессии преподавателя.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей), а также, если это необходимо, подготавливает изучение последующих дисциплин (модулей) в соответствии с нижеприведенной таблицей.

Индекс и наименование предшествующей, текущей дисциплины (модуля)	Индекс и наименование последующей дисциплины (модуля)
-Практика по получению первичных профессиональных умений навыков в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (фольклорная практика).	Педагогическая практика (профиль 1). Педагогическая практика (профиль 2). Преддипломная практика. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы. Теория и методика обучения Теория и методика воспитания

4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки 45.03.07 Педагогическое образование предусмотрено проведение практики: общая трудоемкость составляет для всех форм обучения 3зачетных единиц (108 академических часов). В том числе: в форме контактной работы72часа, в форме самостоятельной работы 36часов, фкр – 72 часа.

5. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1.	Подготовительный этап.	Инструктаж по технике безопасности. Подготовка плана практики и обсуждение с руководителем порядка его реализации	Умение пользоваться диктофоном и т.п
2.	Основной этап.	собирать и обобщать материал, необходимый для подготовки отчета по практике; регулярно вести дневник практики; подготовить отчет по практике в Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического языкового материала, обработка и анализ полученной информации,	Подборка материалов Подготовка отчета по практике
3.	Заключительный этап.	подготовка отчета по практике. В установленные сроки. Научно-исследовательская работа студентов, результатом которой становится выступление на итоговой научной конференции	Дневник практики Отчёт по практике на кафедре
	ИТОГО		дифференцированный зачет с оценкой

6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент в семидневный срок сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры.

Промежуточная аттестация по итогам практики может включать защиту отчёта в зависимости от требований образовательного стандарта по направлению подготовки.

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачёт с оценкой.

Зачет по практике служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений и навыков, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

По итогам дифференцированного зачёта выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Случаи невыполнения программы практики, получения неудовлетворительной оценки при защите отчёта, а также непрохожденияпрактики признаются академической задолженностью.

по уважительной причине, подтвержденной документально, студент может быть направлен на практику вторично, в свободное от учебы время.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные деканатом срок.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
	Общекультурные компетенции	
ПК-11	ПК-11. Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования.	1 этап (знания).Знать: основы научно-исследовательской деятельности; основные методы педагогических исследований; особенности использования современных научных данных в учебно-воспитательном процессе; современные информационные технологии; основы обработки и анализа научной информации. 2 этап (умения). Уметь: проводить научные исследования в рамках учебно-воспитательного процесса; анализировать полученные результаты собственных научных исследований; анализировать современные научные достижения в области педагогики; использовать современные информационные технологии для получения и обработки научных данных; различного уровня сложности; использовать результаты научных достижений в профессиональной деятельности. 3 этап (владение навыками). Владеть: навыками сбора, обработки и использования современных научных исследований в учебно-воспитательном процессе с различными категориями обучающихся.

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
	Общекультурные компетенции	
ОК-2	Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции.	1 этап (знания). Знать: процесс историко-культурного развития человека и человечества; всемирную и отечественную историю и культуру; особенности национальных традиций, текстов; движущие силы и закономерности исторического процесса; место человека в историческом процессе; политическую организацию общества. 2 этап (умения). Уметь: определять ценность того или иного исторического, культурного факта или явления; соотносить факты и явления с исторической эпохой и принадлежностью к культурной традиции; проявлять и транслировать уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям; анализировать многообразие культур и цивилизаций; оценивать роль цивилизаций в их взаимодействии. 3 этап (владения). Владеть: навыками исторического, историко-типологического, сравнительно- типологического анализа для определения места профессиональной деятельности в культурно-исторической парадигме; навыками бережного отношения к культурному наследию и человеку; информацией о движущих силах исторического процесса; приёмами анализа сложных социальных проблем в контексте событий мировой истории и современного социума.
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	1 этап (знания). Знать: систему современного русского и иностранного языков; нормы словоупотребления; нормы русской грамматики и грамматики иностранного языка; орфографические нормы современного русского языка и изучаемого иностранного языка; нормы пунктуации и их возможную вариантность; литературный язык как особую высшую, обработанную форму общенародного (национального) языка; специфику различных функционально-смысловых типов речи (описание, повествование, рассуждение), разнообразные языковые средства для обеспечения логической связности письменного и устного текста. 2 этап (умения). Уметь: создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет; свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет. 3 этап (владения). Владеть: различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности; культурой речи; иностранным языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу жизненных и профессиональных вопросов.
ОК-6	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	1 этап (знания). Знать: приемы и средства профессионального самосовершенствования; систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития. 2 этап (умения). Уметь: анализировать информационные источники; анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать её для повышения своей квалификации и личностных качеств. 3 этап (владения). Владеть: навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
	Общекультурные компетенции	
ОК-7.	Способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности.	1 этап (знания). Знать: систему отечественного законодательства; основные положения международных документов и договоров, Конституции РФ, других основных нормативно-правовых документов; механизмы применения основных нормативно-правовых актов;базовые правовые знания в различных сферах деятельности. 2 этап (умения). Уметь: оперативно находить нужную информацию в международных документах, нормативно-правовых актах, рекомендательных документах, грамотно её использовать; с позиций правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике; анализировать и оценивать законодательные инициативы; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций. 3 этап (владения). Владеть: навыками применения правовых знаний в текущей профессиональной деятельности.
	Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	Готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности.	1 этап (знания). Знать:основыпрофессиональной педагогической деятельности; социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности; 2 этап (умения). Уметь: определять необходимые взаимосвязи профессиональной педагогической деятельности со смежными научными дисциплинами; 3 этап (владения). Владеть: базовыми представлениями о значимости профессии преподавателя.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Коды компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)	Этапы формирования в процессе освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-11	Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	Знать:основы научно-исследовательской деятельности; основные методы педагогических исследований; особенности использования современных научных данных в учебно-воспитательном процессе; современные информационные технологии; основы обработки и анализа научной информации. Уметь: проводить научные исследования в рамках учебно-воспитательного процесса; анализировать полученные результаты собственных научных	Сформированные систематические знания основ научно-исследовательской деятельности; основные методы педагогических исследований; особенности использования современных научных данных в учебно-воспитательном процессе; современные информационные технологии; основы обработки и анализа научной информации.	отлично
			Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знание основ научно-исследовательской деятельности; основные методы педагогических исследований; особенности использования современных научных данных в учебно-воспитательном процессе; современные	хорошо

		исследований; анализировать современные научные достижения в области педагогики; использовать современные информационные технологии для получения и обработки научных данных; различного уровня сложности; использовать результаты научных достижений в профессиональной деятельности. Владеть: навыками сбора, обработки и использования современных научных исследований в учебно-воспитательном процессе с различными категориями обучающихся.	информационные технологии; основы обработки и анализа научной информации.	
			Неполные знанияоснов научно-исследовательской деятельности; основные методы педагогических исследований; особенности использования современных научных данных в учебно-воспитательном процессе; современные информационные технологии; основы обработки и анализа научной информации.	удовлетворительно
		Владеть: навыками сбора, обработки и использования современных научных исследований в учебно-воспитательном процессе с различными категориями обучающихся.	Частичное владение навыками сбора, обработки и использования современных научных исследований в учебно-воспитательном процессе с различными категориями обучающихся.	неудовлетворительно
ОК-2	Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции.	Знать: процесс историко-культурного развития человека и человечества; всемирную и отечественную историю и культуру; особенности национальных традиций, текстов; движущие силы и закономерности исторического процесса; место человека в историческом процессе; политическую организацию общества.	Сформированные систематические представления о процессах историко-культурного развития человека и человечества; всемирную и отечественную историю и культуру; особенности национальных традиций, текстов; движущие силы и закономерности исторического процесса; место человека в историческом процессе; политическую организацию общества.	отлично
		Уметь: определять ценность того или иного исторического, культурного факта или явления; соотносить факты и явления с исторической эпохой и	Сформированное умение определять ценность того или иного исторического, культурного факта или явления; соотносить факты и явления с исторической эпохой и принадлежностью к	хорошо

		принадлежностью к культурной традиции; проявлять и транслировать уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям; анализировать многообразие культур и цивилизаций; оценивать роль цивилизаций в их взаимодействии.	культурной традиции; проявлять и транслировать уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям; анализировать многообразие культур и цивилизаций; оценивать роль цивилизаций в их взаимодействии.	
		Владеть: навыками исторического, историко-типологического, сравнительно-типологического анализа для определения места профессиональной деятельности в культурно-исторической парадигме; навыками бережного отношения к культурному наследию и человеку; информацией о движущих силах исторического процесса; приёмами анализа сложных социальных проблем в контексте событий мировой истории и современного социума.	В целом успешное, но не систематическое владение навыками исторического, историко-типологического, сравнительно-типологического анализа для определения места профессиональной деятельности в культурно-исторической парадигме; навыками бережного отношения к культурному наследию и человеку; информацией о движущих силах исторического процесса; приёмами анализа сложных социальных проблем в контексте событий мировой истории и современного социума.	удовлетворительно
		Владеть: навыками исторического, историко-типологического, сравнительно-типологического анализа для определения места профессиональной деятельности в культурно-исторической парадигме; навыками бережного отношения к культурному наследию и человеку; информацией о движущих силах исторического процесса; приёмами анализа сложных социальных проблем в контексте событий	Частично освоенное владение навыками исторического, историко-типологического, сравнительно-типологического анализа для определения места профессиональной деятельности в культурно-исторической парадигме; навыками бережного отношения к культурному наследию и человеку; информацией о движущих силах исторического процесса; приёмами анализа сложных социальных проблем в контексте событий мировой истории и современного социума.	неудовлетворительно

		мировой истории и современного социума.		
0К-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Знать: систему современного русского и иностранного языков; нормы словоупотребления; нормы русской грамматики и грамматики иностранного языка; орфографические нормы современного русского языка и изучаемого иностранного языка; нормы пунктуации и их возможную вариантность; литературный язык как особую высшую, обработанную форму общенародного (национального) языка; специфику различных функционально-смысловых типов речи (описание, повествование, рассуждение), разнообразные языковые средства для обеспечения логической связности письменного и устного текста.	Сформированные систематические знания о системе современного русского и иностранного языков; нормы словоупотребления; нормы русской грамматики и грамматики иностранного языка; орфографические нормы современного русского языка и изучаемого иностранного языка; нормы пунктуации и их возможную вариантность; литературный язык как особую высшую, обработанную форму общенародного (национального) языка; специфику различных функционально-смысловых типов речи (описание, повествование, рассуждение), разнообразные языковые средства для обеспечения логической связности письменного и устного текста.	отлично
		Уметь: создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет; свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет; свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет.	хорошо
		Владеть: различными формами, видами устной и письменной	В целом успешное, но не системное владение различными формами, видами	удовлетворительно

		коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности; культурой речи; иностранным языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу жизненных и профессиональных вопросов.	устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности; культурой речи; иностранным языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу жизненных и профессиональных вопросов.	
		Владеть: различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности; культурой речи; иностранным языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу жизненных и профессиональных вопросов.	Фрагментарное владение различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности; культурой речи; иностранным языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу жизненных и профессиональных вопросов.	неудовлетворительно
ОК-6	Способность к самоорганизации и самообразованию.	Знать: приемы и средства профессионального самосовершенствования; систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития.	Демонстрирует высокий уровень знаний приемов и средств профессионального самосовершенствования; систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития.	отлично
		Уметь: анализировать информационные источники; анализировать культурную, профессиональную и	Умеет применять знания в базовом объеме в умения, допуская ошибки в анализе информационные источники; анализировать культурную, профессиональную и	хорошо

		личностную информацию и использовать её для повышения своей квалификации и личностных качеств.	личностную информацию и использовать её для повышения своей квалификации и личностных качеств.	
		Владеть: навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.	Демонстрирует владения отдельными нормами и приемами организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально- культурных, психологических, профессиональных знаний.	удовлетворительно
		Владеть: навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально- культурных, психологических, профессиональных знаний.	неудовлетворительно
ОК-7	Способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности.	Знать: систему отечественного законодательства; основные положения международных документов и договоров, Конституции РФ, других основных нормативно-правовых документов; механизмы применения основных нормативно-правовых актов;базовые правовые знания в различных сферах деятельности.	Демонстрирует высокий уровень знания систему отечественного законодательства; основные положения международных документов и договоров, Конституции РФ, других основных нормативно-правовых документов; механизмы применения основных нормативно-правовых актов; базовые правовые знания в различных сферах деятельности.	отлично
		Уметь: оперативно находить нужную информацию в международных документах, нормативно-правовых актах, рекомендательных документах, грамотно её использовать; с позиций правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике;	Умеет применять знания в базовом объеме оперативно находить нужную информацию в международных документах, нормативно-правовых актах, рекомендательных документах, грамотно её использовать; с позиций правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике; анализировать и оценивать законодательные инициативы; принимать адекватные решения при	хорошо

		анализировать и оценивать законодательные инициативы; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций.	возникновении критических, спорных ситуаций.	
		Владеть: навыками применения правовых знаний в текущей профессиональной деятельности.	Демонстрирует владения отдельными навыками применения правовых знаний в текущей профессиональной деятельности.	удовлетворительно
		Владеть: навыками применения правовых знаний в текущей профессиональной деятельности.	Демонстрирует низкий уровень владения, навыками применения правовых знаний в текущей профессиональной деятельности.	неудовлетворительно
ОПК-1	Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности.	Знать:основыпрофессиональной педагогической деятельности; социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности;	Сформированные систематические представления обосновах профессиональной педагогической деятельности; о социальной значимости своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности;	отлично
		Уметь: определять необходимые взаимосвязи профессиональной педагогической деятельности со смежными научными дисциплинами;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение ориентироваться в в определение необходимых взаимосвязей профессиональной педагогической деятельности со смежными научными дисциплинами;	хорошо
		Владеть: базовыми представлениями о значимости профессии преподавателя.	Не достаточно владеет базовыми представлениям о значимости профессии преподавателя.	удовлетворительно
		Владеть: базовыми представлениями о значимости профессии преподавателя.	Не владеет базовыми представлениями о значимости профессии преподавателя обществознания.	неудовлетворительно

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Работа студентов на практике состоит из следующих основных этапов:

1. Ознакомление и характеристика базы практики.

Как таковой базы практики данный вид практики не имеет, по сути она является полевой. Студенты работают с информаторами. На данном этапе оценивается понимание предстоящей деятельности и подготовка к нему студентом.

2. Обобщение и подведение итогов. Выводы. Предложения по нормализации, рационализации деятельности организации как системы в целом, так и отдельных ее элементов.

Качественное выполнение всех составных этапов работы студента в реальных условиях практики позволит собрать необходимый материал для отчета по практике. Перечисленные этапы практики могут быть дополнены необходимым содержанием и требованиями преподавателем-руководителем практики от кафедры в зависимости от специфики населённого пункта.

Для оценки знаний, умений, навыков и опыта бакалавра, характеризующие формирование компетенций в процессе прохождения практики используется отчетная документация. К отчетной документации студента по окончании практики относятся: отчет и развернутый отчет.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций включают в себя:

– методические материалы, определяющие требования к содержанию отчета по практике и развернутого отчета;
– методические материалы, определяющие требования к оформлению отчета по практике и развернутого отчета
– методические материалы, определяющие требования к защите отчета по практике и развернутого отчета;

Зачет проходит в форме защиты студентом отчета по практике, а также развернутого отчета перед комиссией, назначаемой заведующим выпускающей кафедры. Защита отчетов проводится публично, в присутствии студенческой группы. Процедура защиты включает короткий доклад студента (5-7 минут), в обязательном порядке сопровождаемый компьютерной презентацией, и ответы на вопросы по существу отчета.

В результате защиты отчета о практике студент получает зачет с оценкой. При оценке учитываются содержание и правильность оформления студентом отчета по практике и развернутого отчета; отзывы руководителей практики от организации и кафедры; качество доклада и презентации на защите отчета; ответы на вопросы в ходе защиты отчета. Результаты практики оцениваются по пятибалльной системе.

Оценка проставляется в ведомость, зачетную книжку студента, отчет по практике.

Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики:

1. Перечислите основные цели и задачи вашей практики.
2. Докажите актуальность учебной практики.
3. Что нового вы открыли данным научным исследованием?
4. Охарактеризуйте изученность говора, выбранного вами для исследования.
5. Отметьте диалектизмы, не вошедшие в татарские лингвистические словари.
6. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики?
7. Каких знаний, умений, навыков Вам не хватало в ходе прохождения практики?
8. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
9. Какие методы были использованы Вами при прохождении практики? И почему?
10. Нужно ли соблюдать Этический Кодекс во время практики? Если да, охарактеризуйте его основные положения.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики:

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:
– ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
– ЭБС издательства «Лань»;
– ЭБС «Электронный читальный зал»;
– БД периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам»;
– Научная электронная библиотека;
– БД диссертаций Российской государственной библиотеки.
Также доступны следующие зарубежные научные ресурсы баз данных:
– Web of Science;
– Scopus;
– Издательство «Taylor&Francis»;
– Издательство «Annual Reviews»;
– «Computers & Applied Sciences Complete» (CASC) компании «EBSCO»
– Архивынаучныхжурналовнаплатформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press);
– Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (http://window.edu.ru);
– справочно-правовая система Консультант Плюс;
– справочно-правовая система Гарант.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Наименование специализированных ауд., кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
1. Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: аудитория № 311 (главный корпус), лаборатория ИТ № 312, аудитория 423 (главный корпус).	Консультации	**Аудитория № 311.** Учебная мебель, доска, экран настенный Classic Solution модель W 243x182/3 MW-SO/W – 1шт., проектор мультимедийный Optoma X312 DLP -1 шт. **Лаборатория ИТ № 312** Учебная мебель, доска, 12 компьютеров – системный блок USN Quad Core 3,2 GHz Gb / Hdd 500 Gb / H 81 / TX 450 W / мышь USB / LSD монитор 1,5″ / Vin 10 Pro. Интерактивная доска SMART с проектором V25 (1 шт.). **Аудитория № 423** Творческая мастерская имени Мустая Карима: Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, компьютер Apple A1418, C02TCOUAHZJY (1 шт.)/ мышь (беспроводная) A1657 (1шт), клавиатура (беспроводная) MC2923, GC21102GFKCRHQA8, A1644, EMC2875; проектор VIVITEK (1 шт.); экран для проектора (1 шт.); телевизор Samsung UE40MU6400U (1 шт.); планшет Ipad A1822 GCTU4CSHHLFC (1 шт.); ресивер PIONEER, VSK-S20 16SEPIAL-PJZV001350YY(1 шт.).
2. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 311 (главный корпус), лаборатория ИТ № 312, аудитория № 417 (главный корпус), аудитория 423 (главный корпус).	Контроль	**Аудитория № 311.** Учебная мебель, доска, экран настенный Classic Solution модель W 243x182/3 MW-SO/W – 1шт., проектор мультимедийный Optoma X312 DLP -1 шт. **Лаборатория ИТ № 312** Учебная мебель, доска, 12 компьютеров – системный блок USN Quad Core 3,2 GHz Gb / Hdd 500 Gb / H 81 / TX 450 W / мышь USB / LSD монитор 1,5″ / Vin 10 Pro. Интерактивная доска SMART с проектором V25 (1 шт.). **Аудитория № 417** Учебная мебель, доска, экран настенный Classic Solution (1 шт.), модель W 243x182/3 MW-SO/W; проектор мультимедийный EPSON EB-X31 (1 шт.). **Аудитория № 423**

		Творческая мастерская имени Мустая Карима: Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, компьютер Apple A1418, C02TCOUAHZJY (1 шт.)/ мышь (беспроводная) A1657 (1шт), клавиатура (беспроводная) MC2923, GC21102GFKCRHQA8, A1644, EMC2875; проектор VIVITEK (1 шт.); экран для проектора (1 шт.); телевизор Samsung UE40MU6400U (1 шт.); планшет Ipad A1822 GCTU4CSHHLFC (1 шт.); ресивер PIONEER, VSK-S20 16SEPIAL-PJZV001350YY(1 шт.).
3. Помещения для самостоятельной работы: Читальный зал №1 (главный корпус), Читальный зал №2 (физмат корпус - учебное).	Самостоятельная работа	**Читальный зал №1** Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. **Читальный зал №2** Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, моноблоки стационарные – 7 шт, компьютер – 1 шт.

Приложение № 1

МИНИСТЕРСТВОНАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

наименование филиала
наименование факультета
наименование кафедры

ОТЧЕТ ПО _____[1] ПРАКТИКЕ
_____[2]

СТУДЕНТА
_____ курса группы _____

_____
(фамилия имя отчество в род.п.)

Уровень высшего образования:	бакалавриат / специалитет / магистратура
Специальность (направление подготовки)	_____
Направленность (профиль) программы	_____
Срок проведения практики:	с «___»_____ 20___ по «___»_____ 20___

Уфа – 20___ г.

[1] Указывается вид практики (учебная, производственная или преддипломная)
[2] Указывается тип практики

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

1. База практики – место прохождения практики студентом (профильная организация или БашГУ).

2. Студент – физическое лицо, осваивающее образовательную программу по направлению подготовки бакалавриата, магистратуры и специальности.

3. Вид практики – учебная, производственная или преддипломная.

4. Каждый студент, находящийся на практике, обязан вести отчет по практике.

5. Отчет по практике служит основным и необходимым материалом для составления студентом отчета о своей работе на базе практики.

6. Заполнение отчета по практике производится регулярно, аккуратно и является средством самоконтроля. Отчет можно заполнять рукописным и (или) машинописным способами.

7. Иллюстративный материл (чертежи, схемы, тексты и т.п.), а также выписки из инструкций, правил и других материалов могут быть выполнены на отдельных листах и приложены к отчету.

8. Записи в отчете о практике должны производиться в соответствии с программой по конкретному виду практики.

9. После окончания практики студент должен подписать отчет у руководителя практики, руководителя от базы практики и сдать свой отчет по практике вместе с приложениями (при наличии) на кафедру.

10. При отсутствии сведений в соответствующих строках ставится прочерк.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от факультета (института)	
Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от кафедры	
Полное наименование базы практики	
Наименование структурного подразделения базы практики	
Адрес базы практики (индекс, субъект РФ, район, населенный пункт, улица, дом, офис)	
Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от базы практики	
Телефон руководителя практики от базы практики	

3. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Срок проведения практики: с «___»_____ 20___ по «___»_____ 20___

	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося в соответствии с программой практики	График (план) проведения практики (начало – окончание)
.	Подготовительный этап.		00.00.0000 – 00.00.0000
.	Основной этап.		
.	Заключительный этап.		

Руководитель практики от кафедры _____/ _____

подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от базы практики[3]

_____/ _____

подпись И.О. Фамилия

[3]При проведении практики в профильной организации руководителем практики от кафедры и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

4. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Содержание и планируемые результаты практики:
1.
2.
3.
4.

Руководитель практики от кафедры _____/ _____

подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от базы практики _____/ _____

подпись И.О. Фамилия

ОЗНАКОМЛЕН:

Студент _____/ _____

подпись И.О. Фамилия

5. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Наименование и реквизиты локального нормативного акта, регламентирующего систему управления охраной труда, техники безопасности, пожарной безопасности базы практики_____

Инструкция о мерах пожарной безопасности в Башкирском государственном университете, утвержден приказом БашГУ от 06.04.2015 г. № 333[4].

Наименование и реквизиты локального нормативного акта, устанавливающийправила внутреннего трудового распорядка базы практики _____

Правила внутреннего трудового распорядка Башкирского государственного университета, приняты 30.11.2012 г. Конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся[5].

ата	Фамилия, инициалы, должность инструктирующего лица	Подпись	
		инструктирующег о	инструктируемого – обучающегося

[4] При прохождении практики в Башкирском государственном университете.
[5] При прохождении практики в Башкирском государственном университете.

6. ДНЕВНИК РАБОТЫ СТУДЕНТА

Дата	Информация о проделанной работе, использованные источники и литература (при наличии)
00.00.0000	

Руководитель практики от базы практики _____/ _____

подпись И.О. Фамилия

7. ОТЧЕТ СТУДЕНТА О ПРАКТИКЕ

с «___» _____20___ по «__» _____20__

Я, _____ [6] прошел _____ [7] практику с «___» _____20___ по «____» _____20____.

В соответствии с программой практики и индивидуальным заданием, я выполнял следующую работу:_____

_____

_____

_____

_____

_____

В результате прохождения практики, поставленные задачи были решены в полном объеме, профессиональные компетенции (профессиональные умения, навыки и опыт профессиональной деятельности) приобретены.

Студент _____/ _____

подпись И.О. Фамилия

[6] Фамилия имя отчество студента

[7] Указывается вид практики (учебная, производственная или преддипломная).

8. ОТЗЫВ О ПРАКТИКЕ СТУДЕНТА

Студент _____[8] прошел _____[9] практику с «___» _____20___ по «____» _____20____.

Перед обучающимся во время прохождения практики были поставлены следующие профессиональные задачи:_____

_____

_____

_____

Краткая характеристика проделанной работы и полученных результатов:_____

_____

_____

Во время прохождения практики обучающийся проявил себя как (достоинства, уровень теоретической подготовки, дисциплина, недостатки, замечания)_____

_____

_____

_____

Рекомендации (пожелания) по организации практики:

_____

_____

Руководитель практики от базы практики _____/ _____

подпись И.О. Фамилия

м.п.

[8] Фамилия имя отчество студента

[9] Указывается вид практики (учебная, производственная или преддипломная).

9. РЕЗУЛЬТАТ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА

Итоговая оценка:_____

Руководитель практики от кафедры _____/ _____

подпись И.О. Фамилия

«___»_____20___[10]

[10] Дата зачета должна совпадать с зачетной книжкой