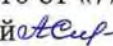



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Актуализировано:
на заседании кафедры
протокол № 10 от «7» июня 2018 г.
Зав. кафедрой  / А.С. Исмагилова

Согласовано:
Председатель УМК института
 / Р.А. Гильмутдинова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Кадровая безопасность в правоохранительной сфере
Б1.В.1.07 (вариативная часть)

программа специалитета

Специальность

10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

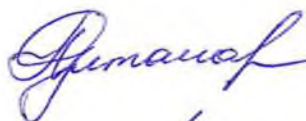
Специализация

Технологии защиты информации в правоохранительной сфере

Квалификация

Специалист по защите информации

Разработчики (составители):
Старший преподаватель, канд.хим.наук



/ А.А.Султанова

Старший преподаватель



/ А.М. Махмутов

Дата приема: 2014 г.

Уфа 2018 г.

Составители: А.А.Султанова, А.М.Махмутов

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры управления информационной безопасностью протокол №10 от «7» июня 2018 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

| | |
|--|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... | 6 |
| 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы..... | 11 |
| 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)..... | 11 |
| 4. Фонд оценочных средств по дисциплине | 11 |
| 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания | 12 |
| 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций | 15 |
| 4.3. Рейтинг-план дисциплины (при необходимости) | 18 |
| 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 21 |
| 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине | 22 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

| Результаты обучения | | Формируемая компетенция (с указанием кода) | Примечание |
|---------------------|--|---|------------|
| Знания | 1. принципы функционирования профессионального коллектива, психологические основы профессионального общения и психологические основы предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности, социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности представителей тех или иных социальных общностей, роль корпоративных норм и стандартов | – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности (ОК-5) | |
| | 2. политики, стратегии и технологии информационной безопасности и защиты информации, способы их организации и оптимизации, общеметодологические принципы теории информационной безопасности, возможности и особенности организационных, аппаратных и программных средств безопасности и защиты информации, состояние законодательной базы и стандарты в области информационной | – способность формировать и реализовывать комплекс мер по обеспечению безопасности информации, обеспечивать комплексную защиту информации и сведений, составляющих государственную тайну, на объекте информатизации, с учетом решаемых задач и структуры объекта информатизации, внешних воздействий и вероятных угроз (ПК-1) | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>безопасности</p> <p>3. нормативные правовые основы, содержание, формы и методы деятельности правоохранительных органов, основные способы обеспечения законности в деятельности правоохранительных органов, основы организации деятельности правоохранительных органов по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности, систему и структуру подразделений правоохранительных органов по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности</p> | <p>– способность выполнять служебные обязанности по охране общественного порядка (ПК-7)</p> | |
| | <p>4. природу преступности и её основные характеристики и детерминанты, особенности лиц, совершивших преступления, механизм индивидуального преступного поведения, криминологическую характеристику отдельных видов преступности, организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений и обеспечения криминологической безопасности</p> | <p>– способность участвовать в выявлении, предупреждении, пресечении, раскрытии и расследовании преступлений в качестве специалиста, реализовывать мероприятия по получению информации, анализировать, оценивать ее и эффективно использовать в интересах выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений (ПК-8)</p> | |

| | | | |
|--------|--|--|--|
| | <p>5. Знать политики, стратегии и технологии информационной безопасности и защиты информации, способы их организации и оптимизации, понятие системы управления, основные виды структур, принципы системного подхода к анализу структур</p> | <p>– способность осуществлять организационно-правовое обеспечение деятельности по получению, накоплению, обработке, анализу, использованию информации и защите объектов информатизации, информационных технологий и ресурсов (ПК-13)</p> | |
| Умения | <p>1. правильно строить общение с коллегами в служебном коллективе и гражданами, в т.ч. с представителями различных социальных групп, национальностей и конфессий, диагностировать причины конфликта, выработать и применять стратегии поведения в ходе конфликта, использовать различные методы и способы предотвращения и позитивного разрешения конфликтов, анализировать механизмы возникновения и разрешения социальных конфликтов, природу и возможные пути предупреждения девиантного поведения в различных группах социального риска</p> | <p>– способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности (ОК-5)</p> | |
| | <p>2. реализовывать на практике принципы политики безопасности, использовать закономерности преобразования данных в каналах при выполнении комплекса мер по информационной безопасности, обосновывать организационно-технические мероприятия по защите информации,</p> | <p>– способность формировать и реализовывать комплекс мер по обеспечению безопасности информации, обеспечивать комплексную защиту информации и сведений, составляющих государственную тайну, на объекте информатизации, с учетом решаемых задач и структуры объекта информатизации, внешних воздействий и вероятных угроз (ПК-1)</p> | |

| | | | |
|---------------------------------------|---|---|--|
| | использовать возможности и особенности организационных, аппаратных и программных средств безопасности и защиты информации | | |
| | 3. выполнять служебные обязанности по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности в строгом соответствии с законом. | – способность выполнять служебные обязанности по охране общественного порядка (ПК-7) | |
| | 4. выявлять обстоятельства, способствующие преступности, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, противодействовать коррупционным проявлениям в служебной деятельности | – способность участвовать в выявлении, предупреждении, пресечении, раскрытии и расследовании преступлений в качестве специалиста, реализовывать мероприятия по получению информации, анализировать, оценивать ее и эффективно использовать в интересах выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений (ПК-8) | |
| | 5. Уметь реализовывать на практике принципы политики безопасности, использовать методы количественного представления информации и основные закономерности ее преобразования в каналах при выполнении комплекса мер по информационной безопасности | – способность осуществлять организационно-правовое обеспечение деятельности по получению, накоплению, обработке, анализу, использованию информации и защите объектов информатизации, информационных технологий и ресурсов (ПК-13) | |
| Владения (навыки / опыт деятельности) | 1. установления психологического контакта, правильного поведения в конфликтной ситуации | – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности (ОК-5) | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>2. анализа, обработки и интерпретации результатов решения прикладных задач управления, навыками формирования комплекса мер (правила, процедуры, практические приемы и пр.) для управления информационной безопасностью, навыками организации комплекса мероприятий по защите информации в процессах автоматизированной обработки информации, навыками выявления и устранения угроз информационной безопасности, навыками эксплуатации современного электронного оборудования и информационно-коммуникационных технологий, навыками внедрения, адаптации и настройки средств защиты прикладных ИС</p> | <p>– способность формировать и реализовывать комплекс мер по обеспечению безопасности информации, обеспечивать комплексную защиту информации и сведений, составляющих государственную тайну, на объекте информатизации, с учетом решаемых задач и структуры объекта информатизации, внешних воздействий и вероятных угроз (ПК-1)</p> | |
| | <p>3. применения средств предупреждения и профилактики правонарушений, планирования, проведения, учета и оценки результатов прикладных криминологических и статистических исследований</p> | <p>– способность выполнять служебные обязанности по охране общественного порядка (ПК-7)</p> | |
| | <p>4. применения средств предупреждения и профилактики правонарушений, планирования, проведения, учета и оценки результатов прикладных</p> | <p>– способность участвовать в выявлении, предупреждении, пресечении, раскрытии и расследовании преступлений в качестве специалиста, реализовывать мероприятия по получению информации, анализировать, оценивать ее и</p> | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | криминологических и статистических исследований | эффективно использовать в интересах выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений (ПК-8) | |
| | 5. анализа, обработки и интерпретации результатов решения прикладных задач управления; навыками формирования комплекса мер (правила, процедуры, практические приемы и пр.) для управления информационной безопасностью, навыками организации комплекса мероприятий по защите информации в процессах автоматизированной обработки информации | – способность осуществлять организационно-правовое обеспечение деятельности по получению, накоплению, обработке, анализу, использованию информации и защите объектов информатизации, информационных технологий и ресурсов (ПК-13) | |

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Кадровая безопасность в правоохранительной сфере» относится к дисциплинам вариативной части образовательной программы.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре.

Цели изучения дисциплины: формирование у специалистов целостного представления об общих закономерностях развития и функционирования систем защиты информации.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, сформированных в результате освоения студентами предшествующих дисциплин образовательной программы по направлению подготовки 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере» профиля «Технологии защиты информации в правоохранительной сфере»: «Психология», «Правоохранительные органы».

Эта дисциплина направлена на формирование компетенций ОК-5, ПК-1, ПК-7, ПК-8 ПК-13.

Освоение дисциплины «Кадровая безопасность в правоохранительной сфере» служит основой для выполнения практических мероприятий по защите информации. Полученные знания, навыки и умения используются при прохождении преддипломной практики и в ходе выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ОК-5. Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности.

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | |
|-------------------------------------|--|---|--|
| | | «Не зачтено» | «Зачтено» |
| Первый этап (уровень) | Знать: основы российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в РФ; основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты, субъекты, правовые основы своей профессиональной деятельности, ее составляющих элементов, роль договоров в сфере информационной безопасности; виды юридической ответственности; методы и средства правовой защиты интересов субъектов в сфере информационной безопасности | Слабо знает основы российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в РФ; основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты, субъекты, правовые основы своей профессиональной деятельности, ее составляющих элементов, роль договоров в сфере информационной безопасности; виды юридической ответственности; методы и средства правовой защиты интересов субъектов в сфере информационной безопасности | Хорошо знает основы российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в РФ; основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты, субъекты, правовые основы своей профессиональной деятельности, ее составляющих элементов, роль договоров в сфере информационной безопасности; виды юридической ответственности; методы и средства правовой защиты интересов субъектов в сфере информационной безопасности |
| Второй этап (уровень) | Уметь: ориентироваться в нормативно-правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, и использовать их в своей деятельности; предвидеть юридические опасности и угрозы, связанные с использованием информации, и соблюдать основные правовые требования информационной безопасности, в т.ч. защиты интеллектуальной собственности; предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав; | Плохо умеет ориентироваться в нормативно-правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, и использовать их в своей деятельности; предвидеть юридические опасности и угрозы, связанные с использованием информации, и соблюдать основные правовые требования информационной безопасности, в т.ч. защиты интеллектуальной собственности; предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав; | Уверено умеет ориентироваться в нормативно-правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, и использовать их в своей деятельности; предвидеть юридические опасности и угрозы, связанные с использованием информации, и соблюдать основные правовые требования информационной безопасности, в т.ч. защиты интеллектуальной собственности; предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав; |
| Третий этап (уровень) | Владеть: навыками анализа юридических последствий, связанных с использованием информации; опытом работы с действующими федеральными законами, нормативной и технической информацией, необходимой для профессиональной деятельности | Слабо владеет навыками анализа юридических последствий, связанных с использованием информации; опытом работы с действующими федеральными законами, нормативной и технической информацией, необходимой для профессиональной деятельности | Свободно владеет навыками анализа юридических последствий, связанных с использованием информации; опытом работы с действующими федеральными законами, нормативной и технической информацией, необходимой для профессиональной деятельности |

ПК-1. Способность формировать и реализовывать комплекс мер по обеспечению безопасности информации, обеспечивать комплексную защиту информации и сведений, составляющих государственную тайну, на объекте информатизации, с учетом решаемых задач и структуры объекта информатизации, внешних воздействий и вероятных угроз.

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | |
|-------------------------------------|---|--|---|
| | | «Не зачтено» | «Зачтено» |
| Первый этап (уровень) | Знать: способен разбираться в основных задачах своей профессии в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета | Не способен разбираться в задачах своей профессии в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета | Способен детально и подробно разбираться в задачах своей профессии в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета |
| Второй этап (уровень) | Уметь: понимать социальную значимость своей будущей профессии, цели и смысл | Не понимает социальную значимость своей будущей профессии, цели и смысл государственной службы | Отчетливо понимает социальную значимость своей будущей профессии, цели и смысл государственной службы |

| | | | |
|-----------------------|---|---|---|
| | государственной службы находить баланс между интересами личности, общества и государства соблюдать нормы профессиональной этики | находить баланс между интересами личности, общества и государства соблюдать нормы профессиональной этики | находить баланс между интересами личности, общества и государства соблюдать нормы профессиональной этики |
| Третий этап (уровень) | Владеть: навыками принятия решений в условиях информационной неопределенности навыками творческого мышления для выполнения профессиональных задач в области обеспечения информационной безопасности и защиты интересов личности, общества и государства | Не владеет навыками принятия решений в условиях информационной неопределенности навыками творческого мышления для выполнения профессиональных задач в области обеспечения информационной безопасности и защиты интересов личности, общества и государства | В совершенстве владеет навыками принятия решений в условиях информационной неопределенности навыками творческого мышления для выполнения профессиональных задач в области обеспечения информационной безопасности и защиты интересов личности, общества и государства |
| | Владеть: Навыками работы с нормативными правовыми актами и навыками лицензирования в области защиты информации; методами сбора и анализа исходных данных для проектирования систем защиты информации, определение требований, сравнительный анализ подсистем по показателям информационной безопасности | Отсутствуют навыки работы с нормативными правовыми актами и навыками лицензирования в области защиты информации; | Владеет навыками работы с нормативными правовыми актами и навыками лицензирования в области защиты информации; может спроектировать систему защиты информации. |

ПК-7. Способность выполнять служебные обязанности по охране общественного порядка.

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | |
|-------------------------------------|---|---|--|
| | | «Не зачтено» | «Зачтено» |
| Первый этап (уровень) | Знать: нормативные правовые основы, содержание, формы и методы деятельности правоохранительных органов, основные способы обеспечения законности в деятельности правоохранительных органов, основы организации деятельности правоохранительных органов по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности, систему и структуру подразделений правоохранительных органов по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности | Имеет фрагментарные знания о нормативные правовые основы, содержание, формы и методы деятельности правоохранительных органов, основные способы обеспечения законности в деятельности правоохранительных органов, основы организации деятельности правоохранительных органов по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности, систему и структуру подразделений правоохранительных органов по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности | Демонстрирует целостность знания: нормативные правовые основы, содержание, формы и методы деятельности правоохранительных органов, основные способы обеспечения законности в деятельности правоохранительных органов, основы организации деятельности правоохранительных органов по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности, систему и структуру подразделений правоохранительных органов по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности |
| Второй этап (уровень) | Уметь: реализовывать на практике принципы политики безопасности; Использовать методы количественного представления информации и основные закономерности ее преобразования в каналах при выполнении комплекса мер по информационной безопасности. | Умеет выполнять служебные обязанности по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности в строгом соответствии с законом | Уверенно реализовывает на практике выполнять служебные обязанности по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности в строгом соответствии с законом |
| Третий этап (уровень) | Владеть: навыками анализа, обработки и интерпретации результатов решения прикладных задач управления; формирования комплекса мер (правила, процедуры, практические приемы и пр.) для управления информационной безопасностью; организации комплекса мероприятий по защите информации в процессах автоматизированной обработки информации. | Не способен осуществлять анализ результатов решения прикладных задач управления, формировать комплекса мер для управления информационной безопасностью. | Владеет способностью осуществлять анализ результатов решения прикладных задач управления, формировать комплекса мер для управления информационной безопасностью, организации комплекса мероприятий по защите информации процессах автоматизированной обработки информации |

ПК-8. Способность участвовать в выявлении, предупреждении, пресечении, раскрытии и расследовании преступлений в качестве специалиста, реализовывать мероприятия по

получению информации, анализировать, оценивать ее и эффективно использовать в интересах выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений.

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | |
|-------------------------------------|--|---|---|
| | | «Не зачтено» | «Зачтено» |
| Первый этап (уровень) | Знать природу преступности и её основные характеристики и детерминанты, особенности лиц, совершивших преступления, механизм индивидуального преступного поведения, криминологическую характеристику отдельных видов преступности, организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений и обеспечения криминологической безопасности | Имеет фрагментарные знания о природу преступности и её основные характеристики и детерминанты, особенности лиц, совершивших преступления, механизм индивидуального преступного поведения, криминологическую характеристику отдельных видов преступности, организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений и обеспечения криминологической безопасности | Демонстрирует целостность знания природу преступности и её основные характеристики и детерминанты, особенности лиц, совершивших преступления, механизм индивидуального преступного поведения, криминологическую характеристику отдельных видов преступности, организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений и обеспечения криминологической безопасности |
| Второй этап (уровень) | Уметь выявлять обстоятельства, способствующие преступности, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, противодействовать коррупционным проявлениям в служебной деятельности | Не умеет выявлять обстоятельства, способствующие преступности, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, противодействовать коррупционным проявлениям в служебной деятельности | Уверенно выявляет обстоятельства, способствующие преступности, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, противодействовать коррупционным проявлениям в служебной деятельности |
| Третий этап (уровень) | Владеть: навыками применения средств предупреждения и профилактики правонарушений, планирования, проведения, учета и оценки результатов прикладных криминологических и статистических исследований | Не способен применять средства предупреждения и профилактики правонарушений, планирования, проведения, учета и оценки результатов прикладных криминологических и статистических исследований | Владеет способностью применения средств предупреждения и профилактики правонарушений, планирования, проведения, учета и оценки результатов прикладных криминологических и статистических исследований |

ПК-13. Способность осуществлять организационно-правовое обеспечение деятельности по получению, накоплению, обработке, анализу, использованию информации и защите объектов информатизации, информационных технологий и ресурсов.

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | |
|-------------------------------------|--|--|--|
| | | «Не зачтено» | «Зачтено» |
| Первый этап (уровень) | Знать: политики, стратегии и технологии информационной безопасности и защиты информации, способы их организации и оптимизации; понятие системы управления, основные виды структур, принципы системного подхода к анализу структур | Имеет фрагментарные знания о политике, стратегии и технологии информационной безопасности и защиты информации | Демонстрирует целостность знания: о политике, стратегии и технологии информационной безопасности и защиты информации, способы их организации и оптимизации; понятие системы управления, основные виды структур, принципы системного подхода к анализу структур |
| Второй этап (уровень) | Уметь: реализовывать на практике принципы политики безопасности; Использовать методы количественного представления информации и основные закономерности ее преобразования в каналах при выполнении комплекса мер по информационной безопасности. | Умеет использовать методы количественного представления информации и основные закономерности ее преобразования в каналах при выполнении комплекса мер по информационной безопасности, но не умеет реализовывать на практике принципы политики безопасности | Уверенно реализовывает на практике принципы политики безопасности использует методы количественного представления информации и основные закономерности ее преобразования в каналах при выполнении комплекса мер по информационной безопасности. |
| Третий этап (уровень) | Владеть: навыками применения средств предупреждения и профилактики правонарушений, планирования, проведения, учета и оценки результатов прикладных криминологических и статистических исследований | Не способен осуществлять применение средств предупреждения и профилактики правонарушений, планирования, проведения, учета и оценки результатов прикладных криминологических и статистических исследований | Владеет способностью применения средств предупреждения и профилактики правонарушений, планирования, проведения, учета и оценки результатов прикладных криминологических и статистических исследований |

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей дисциплины,

перечисленных в рейтинг-плане дисциплины, для зачета: текущий контроль – максимум 30 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10.

Шкала оценивания для зачета:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

| Этапы освоения | Результаты обучения | Компетенция | Оценочные средства |
|--------------------|---|-------------|---|
| 1-й этап Знания | принципов функционирования профессионального коллектива, психологических основ профессионального общения и психологических основ предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности, социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенности представителей тех или иных социальных общностей, роли корпоративных норм и стандартов | ОК-5 | тест, практическая работа, контрольная работа |
| | политики, стратегии и технологии информационной безопасности и защиты информации, способы их организации и оптимизации, общеметодологических принципов теории информационной безопасности, возможностей и особенностей организационных, аппаратных и программных средств безопасности и защиты информации, состояния законодательной базы и стандарты в области информационной безопасности | ПК-1 | тест, практическая работа, контрольная работа |
| | нормативные правовые основы, содержание, формы и методы деятельности правоохранительных органов, основные способы обеспечения законности в деятельности правоохранительных органов, | ПК-7 | тест, практическая работа, контрольная работа |

| | | | |
|--------------------|--|-------|---|
| | основы организации деятельности правоохранительных органов по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности, систему и структуру подразделений правоохранительных органов по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности | | |
| | природу преступности и её основные характеристики и детерминанты, особенности лиц, совершивших преступления, механизм индивидуального преступного поведения, криминологическую характеристику отдельных видов преступности, организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений и обеспечения криминологической безопасности | ПК-8 | тест, практическая работа, контрольная работа |
| | политики, стратегии и технологии информационной безопасности и защиты информации, способы их организации и оптимизации, понятий системы управления, основные виды структур, принципы системного подхода к анализу структур | ПК-13 | тест, практическая работа, контрольная работа |
| 2-й этап Умения | правильно строить общение с коллегами в служебном коллективе и гражданами, в т.ч. с представителями различных социальных групп, национальностей и конфессий, диагностировать причины конфликта, вырабатывать и применять стратегии поведения в ходе конфликта, использовать различные методы и способы предотвращения и позитивного разрешения конфликтов, анализировать механизмы возникновения и разрешения социальных конфликтов, природу и возможные пути предупреждения девиантного поведения в различных группах социального риска | ОК-5 | тест, практическая работа, контрольная работа |
| | реализовывать на практике | ПК-1 | тест, практическая |

| | | | |
|----------------------------|---|-------|--|
| | <p>принципы политики безопасности, использовать закономерности преобразования данных в каналах при выполнении комплекса мер по информационной безопасности, обосновывать организационно-технические мероприятия по защите информации, использовать возможности и особенности организационных, аппаратных и программных средств безопасности и защиты информации</p> | | <p>работа, контрольная работа</p> |
| | <p>выполнять служебные обязанности по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности в строгом соответствии с законом.</p> | ПК-7 | <p>тест, практическая работа, контрольная работа</p> |
| | <p>выявлять обстоятельства, способствующие преступности, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, противодействовать коррупционным проявлениям в служебной деятельности</p> | ПК-8 | <p>тест, практическая работа, контрольная работа</p> |
| | <p>реализовывать на практике принципы политики безопасности, использовать методы количественного представления информации и основные закономерности ее преобразования в каналах при выполнении комплекса мер по информационной безопасности</p> | ПК-13 | <p>тест, практическая работа, контрольная работа</p> |
| 3-й этап Владения навыками | <p>установления психологического контакта, правильного поведения в конфликтной ситуации</p> | ОК-5 | <p>тест, практическая работа, контрольная работа</p> |
| | <p>анализа, обработки и интерпретации результатов решения прикладных задач управления, навыками формирования комплекса мер (правила, процедуры, практические приемы и пр.) для управления</p> | ПК-1 | <p>тест, практическая работа, контрольная работа</p> |

| | | | |
|--|---|-------|---|
| | <p>информационной безопасностью, навыками организации комплекса мероприятий по защите информации в процессах автоматизированной обработки информации, навыками выявления и устранения угроз информационной безопасности, навыками эксплуатации современного электронного оборудования и информационно-коммуникационных технологий, навыками внедрения, адаптации и настройки средств защиты прикладных ИС</p> | | |
| | <p>применения средств предупреждения и профилактики правонарушений, планирования, проведения, учета и оценки результатов прикладных криминологических и статистических исследований</p> | ПК-7 | тест, практическая работа, контрольная работа |
| | <p>применения средств предупреждения и профилактики правонарушений, планирования, проведения, учета и оценки результатов прикладных криминологических и статистических исследований</p> | ПК-8 | тест, практическая работа, контрольная работа |
| | <p>анализа, обработки и интерпретации результатов решения прикладных задач управления; навыками формирования комплекса мер (правила, процедуры, практические приемы и пр.) для управления информационной безопасностью, навыками организации комплекса мероприятий по защите информации в процессах автоматизированной обработки информации</p> | ПК-13 | тест, практическая работа, контрольная работа |

Типовые материалы к зачету

1. Корпоративная стратегия управления человеческими ресурсами как основа кадровой политики.
2. Ценности, цели, принципы управления человеческими ресурсами: мировой опыт эффективных трудовых организаций.
3. Особенности формирования кадровой политики, ориентированной на организацию социального управления, приоритет социальных ценностей, социальной политики.

4. Основные уровни разработки кадровой политики.
5. Основополагающие принципы формирования кадровой политики.
6. Организационно-правовые основы кадровой политики в Российской Федерации.
7. Системный подход к исследованию социальных процессов и управлению (А.Н. Аверьянов, В.Г. Афанасьев, И.В. Блауберг, В.В. Локосов, Е.А. Фролов).
8. Основные субъекты кадровой политики, их функции, полномочия и сфера деятельности.
9. Структура управления кадрами в современных организациях (крупных корпорациях, малом и среднем бизнесе).
10. Типы кадровой политики.
11. Основные элементы процесса кадрового планирования, цель и структура.
12. Внутренние и внешние источники привлечения кандидатов.
13. Методика отбора кадров.
14. Процедура проведения отбора кадров.
15. Высвобождение персонала.
16. Адаптация кадров: виды, формы, сроки. Основные цели адаптации.
17. Аттестация кадров, оплата труда и стимулирование.
18. Основные модели подготовки кадров.
19. Современные процессуальные теории мотивации.
20. Понятие команды. Основные характеристики эффективной команды.
21. Природа организационного лидерства. Функции лидеров.
22. Понятие кадровой безопасности.
23. Безопасность найма сотрудников.
24. Административные методы обеспечения кадровой безопасности.
25. Безопасность служебной деятельности. 26. Последствия кадровых угроз групп риска.
27. Основные меры предотвращения кадровых рисков.
28. Безопасность труда и здоровья сотрудника.
29. Функции учета, хранения, обработки и анализа кадровой информации, функции информирования по вопросам управления и обеспечения эффективных коммуникаций.
30. Субъекты информационно-аналитической деятельности: качественный и количественный состав, задачи и организация работы.
31. Защита персональных данных сотрудника.
32. Роль современной корпоративной идеологии, этики и корпоративной безопасности в решении стратегических проблем и формировании корпоративной культуры.
33. Системы корпоративных отношений и социальной защиты сотрудников.
34. Хартия корпоративной и деловой этики и Кодекс корпоративного управления (2002 г.).
35. Культура делового общения.
36. Предупреждение, разрешение и управление конфликтами в организации.
37. Роль руководства в урегулировании конфликтов и трудовых споров.
38. Переговорный процесс в урегулировании конфликтов.
39. Техника и тактика ведения переговоров. 40. Национальные стили ведения переговоров.
41. Культура компромисса (по В.Н. Кузнецову).
42. Организационные инновации как разновидность системных изменений в организации.
43. Модель успешного проведения организационных изменений Л. Грейнера.

Критерии оценки (в баллах):

- «Зачтено» выставляется студенту, если он набрал по результатам изучения дисциплины 60 баллов;
- «Не зачтено» выставляется студенту, если он набрал менее 59 баллов.

Типовые задания для контрольной работы

Цель проведения контрольной работы – оценка уровня владения базовой профессиональной терминологией. Контрольная работа проводится в письменной форме.

Примеры заданий
Модуль 2

1. Какие методы исследования и контроля при наборе и отборе персонала вы считаете необходимыми и достаточными на вакансии: продавец, врач, вооруженный охранник, руководитель банка, воспитательница в ясли-сад.
2. Найдите примеры недобросовестного найма из практики и проанализируйте их.
3. Распишите процедуру безопасного увольнения главного бухгалтера предприятия.

Критерии оценки контрольных работ:

| Структура работы | Критерии оценки | Распределение баллов |
|-------------------------|--|----------------------|
| Один вопрос (2 вопроса) | Нет ответа / Неполный ответ / Полный ответ | 0/5/10 |

Типовые тестовые задания

При изучении дисциплины используются тестовые задания закрытого типа. Каждое тестовое задание включает вопрос и 3 варианта ответов к нему. Тестирование выполняется в письменной форме.

Необходимо выбрать один ответ из предложенных вариантов.

Модуль 1

1. Наиболее опасной угрозой по кадровому направлению работы организаций, представляющих торговлю и сферу услуг, выступает ...
 - а) разглашение коммерческой тайны;
 - б) коррупция в форме взяток от поставщиков и подрядчиков;
 - в) прямые хищения имущества работодателя.
2. Появление иностранных спецслужб в числе субъектов угроз безопасности организаций по кадровому направлению их деятельности наиболее вероятно ...
 - а) в системе органов государственного управления;
 - б) в финансовом секторе экономики;
 - в) в реальном секторе экономики.
3. Наибольшую опасность для кадровой безопасности организации ее конкуренты представляют ...
 - а) в финансовом секторе экономики;
 - б) в торговле и сфере услуг;
 - в) в реальном секторе экономики.

Критерии оценки тестовых заданий

| Структура работы | Критерии оценки | Распределение баллов |
|--|---------------------------------------|----------------------|
| Один вопрос теста (15 вопросов в варианте) | Неправильный ответ / Правильный ответ | 0/2 |

Типовые задания для практической работы

Модуль 1, 2

1. Сформулируйте ранжированный перечень причин, определяющих высокую вероятность угрозы переманивания сотрудников организации ее конкурентами, воспользовавшись таблицей:

| Группы причин | Причины |
|---------------|---------|
|---------------|---------|

| | |
|-----------------|--|
| Экономические | |
| Организационные | |
| Психологические | |

2. Составьте ранжированный перечень подразделений организации, сотрудники которых могут стать приоритетными объектами вербовки со стороны указанных категорий субъектов угроз:

| Субъекты вербовки | Подразделения организации |
|------------------------|---------------------------|
| Конкуренты | |
| Криминальные структуры | |
| Государственные органы | |

3. Определите категории сотрудников организации, дифференцированные по вероятности разглашения ими конфиденциальной информации работодателя:

| Категории риска | Группы сотрудников организации |
|------------------------------|--------------------------------|
| Категория повышенного риска | |
| Категория минимального риска | |

Критерии оценки практических работ:

| Структура работы | Критерии оценки | Распределение баллов |
|------------------|---|----------------------|
| Один термин | Нет ответа / Неполный ответ / Полный ответ | 0/5/10 |

4.3. Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)

Рейтинг–план дисциплины представлен в приложении 2.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Милославская, Н.Г. Технические, организационные и кадровые аспекты управления информационной безопасностью : учебное пособие для вузов / Н.Г. Милославская, М.Ю. Сенаторов, А.И. Толстой. - Москва : Горячая линия - Телеком, 2013. - 216 с. : ил. - (Вопросы управления информационной безопасностью. Вып. 4). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9912-0274-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253578>.
2. Новиков, В.К. Организационно-правовые основы информационной безопасности (защиты информации): юридическая ответственность за правонарушения : учебное пособие / В.К. Новиков. - Москва : Горячая линия-Телеком, 2015. - 175 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9912-0525-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457171>
3. Шаньгин, В.Ф. Информационная безопасность [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Ф. Шаньгин. — Электрон. дан. — Москва : ДМК Пресс, 2014. — 702 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/50578>

Дополнительная учебная литература:

4. Степанов-Егиянц, В.Г. Ответственность за преступления против компьютерной информации по уголовному законодательству Российской Федерации [Электронный ресурс] : монография / В.Г. Степанов-Егиянц. — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2016. — 190 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/92503>

5. Коваленко, Ю.И. Правовой режим лицензирования и сертификации в сфере информационной безопасности : учебное пособие / Ю.И. Коваленко. - Москва : Горячая линия - Телеком, 2012. - 140 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9912-0261-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253538>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека.
2. http://biblioclub.ru/index.php?page=search_red#search_result_link ЭБС БашГУ
3. Правовая система гарант <http://www.aero.garant.ru>
4. Консультант плюс <https://sps-consultant.ru/?yclid=2179629886016347618>
5. Научно электронная библиотека <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий | Вид занятий | Наименование оборудования, программного обеспечения |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 403 (гуманитарный корпус), аудитория № 405 (гуманитарный корпус), аудитория № 413 (гуманитарный корпус), аудитория № 415 (гуманитарный корпус), аудитория № 416 (гуманитарный корпус), аудитория № 418 (гуманитарный корпус), аудитория № 419 (гуманитарный корпус), аудитория № 515 (гуманитарный корпус), аудитория № 516 (гуманитарный корпус).</p> <p>2. учебная аудитория для проведения лабораторных работ: Лаборатория систем и сетей передачи данных, сетей и систем передачи информации, программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности № 507 (гуманитарный корпус), компьютерный класс, аудитория 404 (гуманитарный корпус), аудитория 420</p> | <p>Лекции, практические занятия, текущий контроль, промежуточная аттестация</p> | <p>Аудитория № 403 Учебная мебель, доска, Мультимедийный-проектор Panasonic PT-LB78VE – 1 шт., Экран настенный Classic Norma 244*183 – 1 шт., учебно-наглядные пособия.</p> <p>Аудитория № 405 Учебная мебель, доска, вокальные радиомикрофоны AKGWMS 40 – 2шт., Интер-ая система со встроенным короткофокусным проекто-ром Promethean ActivBoard 387 RPOMOUNTEST -1 шт., Ком-ер встраиваемый в кафедру INTELCorei3-4150/DDr3 4 Gb/HDD, Экран настенный DraperLumaAV(1:1) 96/96*244*244MV (XT1000E) -1 шт., Настольный интерактивный дисплей , ActivPanel 21S – 1 шт. , Матричный коммутатор сигналов интерфейса HDMI CM PRO 4H4H – 1 шт. , Мультимедиа-проектор Panasonic PT-EW640E - 1 шт., Двух-полосный настенный громкоговоритель 20Вт/100В цвет белый(MASK4T-W)(белый) -6 шт., Петличный радиомикрофон AKGWMS45 – 1 шт. , Терминал видео конференц-связи LifeSizeIcon 600 Camera 10xPhone 2ndGeneration – 1 шт., Экран настенный DraperLumaAV(1:1) 96/96*244*244MV (XT1000E) -1 шт.</p> <p>Аудитория № 413 Учебная мебель, доска, двухполосный настенный громкоговоритель 20Вт/100В цвет белый(MASK4T-W) – 6 шт., Микшер-усилитель 120Вт АРАРТ МА1225 – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 415 Учебная мебель, двухполосный настенный громкоговоритель 20Вт/100В цвет белый(MASK4T-W) – 2 шт., Интерактивная доска SMART с проектором V25, Микшер-усилитель 120Вт АРАРТ МА1225 – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 416 Учебная мебель, доска, проектор Optoma Eх542 i- 1 шт., Экран настенный Dinon – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 418 Учебная мебель, доска, Экран настенный Lumien Master Piktore 153*203 Matte White Fiber Clas(белый корпус) – 1 шт., Проектор Optoma Eх542 i - 1 шт.</p> <p>Аудитория № 419</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>(гуманитарный корпус).</p> <p>3. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 403 (гуманитарный корпус), аудитория № 415 (гуманитарный корпус), аудитория № 416 (гуманитарный корпус), аудитория № 418 (гуманитарный корпус), аудитория № 419 (гуманитарный корпус), аудитория № 509 (гуманитарный корпус), аудитория № 608 (гуманитарный корпус), аудитория № 609 (гуманитарный корпус), аудитория № 610 (гуманитарный корпус).</p> <p>4. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: аудитория № 403 (гуманитарный корпус), аудитория № 415 (гуманитарный корпус), аудитория № 416 (гуманитарный корпус), аудитория № 418 (гуманитарный корпус), аудитория № 419 (гуманитарный корпус), аудитория № 509 (гуманитарный корпус), аудитория № 608 (гуманитарный корпус), аудитория № 609 (гуманитарный корпус), аудитория № 610 (гуманитарный корпус), компьютерный класс аудитория № 404 (гуманитарный корпус), компьютерный класс аудитория № 420 (гуманитарный корпус).</p> <p>5. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 403 (гуманитарный корпус), аудитория № 415 (гуманитарный корпус), аудитория № 416 (гуманитарный корпус), аудитория № 418 (гуманитарный корпус).</p> | | <p>Учебная мебель, Проектор Optoma Ex542 i – 1 шт., Экран настенный Dinon – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 515 Учебная мебель, доска, терминал видео конференц-связи LifeSize Icon 600-камера, интер-ая система со встроенным короткофокусным проектором Promethean ActivBoard 387 RPO MOUNT EST, профес-сиональный LCD дисплей Flame 42ST, настольный интерактивный дисплей SMART Podium SP518 с ПО SMART Notebook, матричный коммутатор сигналов интерфейса HDMI CМPRO 4Н4Н, интер-ая напольная кафедра докладчика, ком-ер встраиваемый в кафедру IN-TEL Core i3-4150/DDr3 4 Gb/HDD 1TB/DVD-RW/Therm altake VL520B1N2E 220W/Win8Pro64, стол, трибуна, кресла секционные последующих рядов с пюпитром.</p> <p>Аудитория № 516 Учебная мебель, доска, кресла секционные последующих рядов с пюпитром, мобильное мультимедийное оборудование: проектор ASK Proxima, ноутбук HP, экран.</p> <p>Аудитория № 509 Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p>Аудитория № 608 Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p>Аудитория № 609 Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p>Аудитория № 610 Учебная мебель, доска, учебно-наглядные пособия, LED Телевизор TCLL55P6 USBLACK – 1 шт., кронштейн для телевизора NBP 5 – 1 шт., Кабель HDMI (m)-HDH(m)ver14,10м.</p> <p>Аудитория № 613 Учебная мебель, доска, моноблок стационарный – 15 шт.</p> <p>Компьютерный класс аудитория № 420 Учебная мебель, моноблоки стационарные 15 шт.</p> <p>Компьютерный класс аудитория № 404 Учебная мебель, компьютеры -15 штук.</p> <p>Аудитория 402 читальный зал библиотеки Учебная мебель, доска, компьютеры в комплекте (5 шт.): монитор Samsung, системный блок Asus, клавиатура, мышь, стеллажи, шкафы картотечные, комбинированные.</p> <p>Лаборатория систем и сетей передачи данных, сетей и систем передачи информации, программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности № 507 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, аудиторная доска трехсекционная, плакаты с тематикой технические средства обработки информации, стенд "Устройство ПК".</p> <p>Аудитория № 523 Шкаф-стеллаж – 4 шт., стол-1 шт., стул – 2 шт.</p> <p>1. Windows 8 Russian Russian OLP NL AcademicEdition и Windows Professional 8 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL Academic Edition. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License.</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| <p>(гуманитарный корпус), аудитория № 419 (гуманитарный корпус), аудитория № 509 (гуманитарный корпус), аудитория № 608 (гуманитарный корпус), аудитория № 609 (гуманитарный корпус), аудитория № 610 (гуманитарный корпус), компьютерный класс аудитория № 404 (гуманитарный корпус), компьютерный класс аудитория № 420 (гуманитарный корпус).</p> <p>6. помещения для самостоятельной работы: читальный зал библиотеки аудитория 402 (гуманитарный корпус), аудитория № 613 (гуманитарный корпус).</p> <p>7. помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 523 (гуманитарный корпус).</p> | | |
|--|--|--|

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
 дисциплины Кадровая безопасность в правоохранительной сфере на 8 семестр
 ОФО

| Вид работы | Объем дисциплины |
|---|------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов) | 2 ЗЕТ / 72 часов |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем: | 48,2 |
| лекций | 16 |
| практических/ семинарских | 16 |
| лабораторных | 16 |
| других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР) | 0,2 |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР) | 24 |
| Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль) | 0 |
| Форма контроля | Зачет |

Форма контроля:
 зачет 8 семестр

| № | Тема и содержание | Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах) | | | | Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка) | Задания по самостоятельной работе студентов | Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.) |
|----------|--|---|----------|----|-----|--|---|---|
| | | ЛК | ПП / Сем | ЛР | СРС | | | |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Модуль 1 | | | | | | | | |
| 1 | Корпоративная стратегия управления человеческими ресурсами как основа кадровой политики. Ценности, цели, принципы управления человеческими ресурсами: мировой опыт эффективных трудовых организаций. Особенности формирования кадровой политики, ориентированной на организацию социального управления, приоритет социальных ценностей, социальной политики. Основные уровни | 8 | 8 | 8 | 12 | 1-6 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников. | тест, практическая работа |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>разработки кадровой политики. Основопологающие принципы формирования кадровой политики. Организационно-правовые основы кадровой политики в РФ. Системный подход к исследованию социальных процессов и управлению (А.Н. Аверьянов, В.Г. Афанасьев, И.В. Блауберг, В.В. Локосов, Е.А. Фролов). Основные субъекты кадровой политики, их функции, полномочия и сфера деятельности. Структура управления кадрами в современных организациях (крупных корпорациях, малом и среднем бизнесе). Типы кадровой политики. Основные элементы процесса кадрового планирования, цель и структура. Внутренние и внешние</p> | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|----------|---|---|---|---|----|-----|---|---|
| | источники привлечения кандидатов. Методика отбора кадров. Процедура проведения отбора кадров. | | | | | | | |
| Модуль 2 | | | | | | | | |
| 2 | Функции учета, хранения, обработки и анализа кадровой информации, функции информирования по вопросам управления и обеспечения эффективных коммуникаций. Субъекты информационно-аналитической деятельности: качественный и количественный состав, задачи и организация работы. Защита персональных данных сотрудника. Роль современной корпоративной идеологии, этики и корпоративной безопасности в | 8 | 8 | 8 | 12 | 1-6 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников. | Контрольная работа, практическая работа |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>решении стратегических проблем и формировании корпоративной культуры. Системы корпоративных отношений и социальной защиты сотрудников. Хартия корпоративной и деловой этики и Кодекс корпоративного управления (2002 г.). Культура делового общения. Предупреждение, разрешение и управление конфликтами в организации. Роль руководства в урегулировании конфликтов и трудовых споров. Переговорный процесс в урегулировании конфликтов. Техника и тактика ведения переговоров.</p> | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|--|--|----|----|----|----|--|--|--|
| | <p>Национальные стили ведения переговоров. Культура компромисса (по В.Н. Кузнецову). Организационные инновации как разновидность системных изменений в организации. Модель успешного проведения организационных изменений Л. Грейнера.</p> | | | | | | | |
| | | 16 | 16 | 16 | 24 | | | |

Рейтинг – план дисциплины
Кадровая безопасность в правоохранительной сфере

Направление подготовки 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере курс 4, семестр 8

| Виды учебной деятельности студентов | Балл за конкретное задание | Число заданий за семестр | Баллы | |
|--|----------------------------|--------------------------|-------------|--------------|
| | | | Минимальный | Максимальный |
| Модуль 1 | | | | |
| Текущий контроль | | | | 30 |
| Практические работы | 10 | 3 | 0 | 30 |
| Рубежный контроль | | | | 30 |
| Тест | 30 | 1 | 0 | 30 |
| Всего | | 4 | 0 | 60 |
| Модуль 2 | | | | |
| Текущий контроль | | | | 20 |
| Практические работы | 10 | 2 | 0 | 20 |
| Рубежный контроль | | | | 20 |
| Контрольная работа | 20 | 1 | 0 | 20 |
| Всего | | 3 | 0 | 40 |
| Поощрительные баллы | | | | |
| 1. Студенческая олимпиада | | | 0 | 3 |
| 2. Публикация статей | | | 0 | 3 |
| 3. Участие в конференции | | | 0 | 4 |
| Всего | | | | 10 |
| Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов) | | | | |
| 1. Посещение лекционных занятий | | | | -6 |
| 2. Посещение практических занятий | | | | -10 |
| Итоговый контроль | | | | |
| Зачет | | | | |
| Итого | | | | 110 |