

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Актуализировано:
на заседании кафедры
протокол № 11 от «20» июня 2018 г.
Зав. кафедрой Минибаев Ф.Х. Галиев

Согласовано:
Председатель УМК института
Р.А. Гильмутдинова / Р.А. Гильмутдинова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина **Контроль и ревизия**

базовая

программа специалитета

Специальность
38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация № 1
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация
экономист

| | |
|---|---------------------------------------|
| Разработчик (составитель) доцент, к.э.н., доцент | <u>Рахматуллин</u> / Ю.Я. Рахматуллин |
|---|---------------------------------------|

Для приема: 2013 г.

Уфа 2018 г.

Составитель: Ю.Я. Рахматуллин

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры экономико-правового обеспечения безопасности протокол № 11 от «20» июня 2018 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

| | |
|--|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 4 |
| 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы | 6 |
| 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся) | 6 |
| 4. Фонд оценочных средств по дисциплине | 6 |
| 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания | 6 |
| 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций | 10 |
| 4.3. Рейтинг-план дисциплины (при необходимости) | 19 |
| 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 19 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | 19 |
| 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины | 20 |
| 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине | 21 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине: контроль и ревизия

| Результаты обучения | | Формируемая компетенция (с указанием кода) | Примечание |
|---------------------|---|---|------------|
| Знания | 1. Знать: методы принятия оптимальных организационно-управленческих решений. | ОК-8: способность принимать организационно-управленческие решения | |
| | 2. Знать: основы выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами. | ПК - 4: способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами | |
| | 3. Знать: объекты и принципы контрольно-ревизионных проверок; основные направления контрольно-ревизионных проверок; методы контрольно-ревизионных проверок; документирование контрольно-ревизионных проверок; использование материалов контрольно-ревизионных проверок. | ПК- 23: способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов | |
| | 4. Знать: объекты и принципы контрольно-ревизионных проверок; основные направления контрольно-ревизионных проверок; методы контрольно-ревизионных проверок; документирование контрольно-ревизионных проверок; использование материалов контрольно-ревизионных проверок. | ПК – 25: способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита | |
| | 5. Знать: основные направления контрольно-ревизионных проверок. | ПК-27: способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение | |
| Умения | 1. Уметь: принимать оптимальные организационно-управленческие решения. | ОК-8: способность принимать организационно-управленческие решения | |
| | 2. Уметь: выполнять расчеты, необходимые для составления экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами. | ПК - 4: способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами | |
| | 3. Уметь: составить план и программу контрольно-ревизионных проверок; применить методы контроля и ревизии к конкретным объектам проверки; провести контрольно-ревизионные проверки; сделать выводы о законности и дать оценку финансовым результатам деятельности организации | ПК - 23: способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов | |
| | 4. Уметь: составить план и программу контрольно-ревизионных проверок; | ПК – 25: способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | применить методы контроля и ревизии к конкретным объектам проверки; провести контрольно-ревизионные проверки; сделать выводы о законности и дать оценку финансовым результатам деятельности организации. | | |
| | 5. Уметь: составить план и программу контрольно-ревизионных проверок. | ПК-27: способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение | |
| Владения (навыки / опыт деятельности) | 1. Владеть: методами принятия оптимальных организационно-управленческих решений. | ОК-8: способность принимать организационно-управленческие решения | |
| | 2. Владеть: навыками выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами. | ПК -4: способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами | |
| | 3. Владеть: методами и приемами осуществления контрольно-ревизионной деятельности коммерческих организаций; навыками выполнения научных исследований по современным проблемам конкретных отраслей экономики. | ПК- 23: способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов | |
| | 4. Владеть: методами и приемами осуществления контрольно-ревизионной деятельности коммерческих организаций. | ПК – 25: способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита | |
| | 5. Владеть: методами и приемами осуществления контрольно-ревизионной деятельности коммерческих организаций. | ПК-27: способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение | |

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Контроль и ревизия» относится к базовой части.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7-м семестре, при очной форме обучения (на 5 курсе при заочной форме обучения).

Цель изучения дисциплины: формирование у экономистов целостного представления об общих закономерностях развития контроля и ревизий организаций.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Аудит», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский учет».

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении А

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ОК-8 - способность принимать организационно-управленческие решения.

| Этап (уровень) освоения компетенции и | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения для зачета | |
|---------------------------------------|---|---|---|
| | | Не зачтено | Зачтено |
| Первый этап (уровень) | Знать: методы принятия оптимальных организационно-управленческих решений | Имеет фрагментарные знания методов принятия оптимальных организационно-управленческих решений | В целом знает методы принятия оптимальных организационно-управленческих решений |
| Второй этап (уровень) | Уметь: принимать оптимальные организационно-управленческие решения | Не способен принимать оптимальные организационно-управленческие решения | В целом умеет принимать оптимальные организационно-управленческие решения, но допускает значительные ошибки |
| Третий этап (уровень) | Владеть: методами принятия оптимальных организационно-управленческих решений | Не владеет методами принятия оптимальных организационно-управленческих решений | Способен принимать оптимальные организационно-управленческие решения |

ПК- 4: способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами.

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения для зачета | |
|-------------------------------------|---|---|---------|
| | | Не зачтено | Зачтено |

| | | | |
|--------------------------|---|---|---|
| Первый этап (уровень) | Знать: основы выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами | Имеет фрагментарные знания об основах выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов | В целом знает основы выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами, но допускает значительные ошибки |
| Второй этап (уровень) | Уметь: выполнять расчеты, необходимые для составления экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами | Не способен выполнять расчеты, необходимые для составления экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами | В целом умеет выполнять расчеты, необходимые для составления экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами, но допускает значительные ошибки |
| Третий этап (уровень) | Владеть: навыками выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами | Не владеет навыками выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами | Способен систематически использовать полученные знания при выполнении расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами |

ПК-23: способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения для зачета | |
|--|--|--|--|
| | | Не зачтено | Зачтено |
| Первый этап (уровень) | Знать: объекты и принципы контрольно-ревизионных проверок; основные направления контрольно-ревизионных проверок; методы контрольно-ревизионных проверок; документирование контрольно-ревизионных проверок; использование материалов контрольно-ревизионных проверок. | Имеет фрагментарные знания о методах осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов | В целом знает методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, но допускает значительные ошибки |

| | | | |
|-----------------------|--|--|--|
| Второй этап (уровень) | Уметь: составить план и программу контрольно-ревизионных проверки; применить методы контроля и ревизии к конкретным объектам проверки; провести контрольно-ревизионные проверки; сделать выводы о законности и дать оценку финансовым результатам деятельности организации | Не способен применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов | В целом умеет применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, но допускает значительные ошибки |
| Третий этап (уровень) | Владеть: методами и приемами осуществления контрольно-ревизионной деятельности коммерческих организации; навыками выполнения научных исследований по современным проблемам конкретных отраслей экономики. | Не владеет методами осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов | Способен систематически использовать полученные знания осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов |

ПК-25: способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения для зачета | |
|-------------------------------------|--|--|--|
| | | Не зачтено | Зачтено |
| Первый этап (уровень) | Знать: объекты и принципы контрольно-ревизионных проверок; основные направления контрольно-ревизионных проверок; методы контрольно-ревизионных проверок; документирование контрольно-ревизионных проверок; использование материалов контрольно-ревизионных проверок. | Имеет фрагментарные знания о методах оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита | В целом знает методы оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита, но допускает значительные ошибки |
| Второй этап (уровень) | Уметь: составить план и программу контрольно-ревизионных проверок; применить методы контроля и ревизии к конкретным объектам проверки; провести контрольно-ревизионные проверки; | Не способен применять методы оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита | В целом умеет применять методы оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита, но допускает значительные ошибки |

| | | | |
|-----------------------|--|---|---|
| | сделать выводы о законности и дать оценку финансовым результатам деятельности организации. | | |
| Третий этап (уровень) | Владеть: методами и приемами осуществления контрольно-ревизионной деятельности коммерческих организаций. | Не владеет методами оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита | Способен оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита |

ПК-27: способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение.

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения для зачета | |
|-------------------------------------|--|--|--|
| | | Не зачтено | Зачтено |
| Первый этап (уровень) | Знать: основные направления контрольно-ревизионных проверок. | Имеет фрагментарные знания об основах, принципах и экономико-правовых аспектах контроля, причинах и последствиях выявленных отклонений, нарушений и недостатков и факторах, мерах, направленных на их устранение | В целом знает основы, принципы и экономико-правовые аспекты контроля, причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и факторы, меры, направленные на их устранение, но допускает значительные ошибки |
| Второй этап (уровень) | Уметь: составить план и программу контрольно-ревизионных проверок. | Не способен анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение | В целом умеет анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение, но допускает значительные ошибки |
| Третий этап (уровень) | Владеть: методами и приемами осуществления контрольно-ревизионной деятельности коммерческих организаций. | Не владеет навыками систематического применения методов анализа результатов контроля, исследования и обобщения причин и последствий выявленных отклонений, нарушений и недостатков и подготовки предложений, направленных на их устранение | Способен систематически использовать полученные знания при выборе методов количественного и качественного анализа результатов контроля, исследования и обобщения причин и последствий выявленных отклонений, нарушений и недостатков и подготовки предложений, направленных на их устранение |

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей, перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (для зачета: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкала оценивания для зачета:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов).

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для очной и заочной формы обучения

| Этапы освоения | Результаты обучения | Компетенция | Оценочные средства |
|--------------------|---|---|--|
| 1-й этап Знания | 1. Знать: методы принятия оптимальных организационно-управленческих решений. | ОК-8: способность принимать организационно-управленческие решения | тестирование, практические задания, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| | 2. Знать: основы выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами. | ПК-4: способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами | тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| | 3. Знать: объекты и принципы контрольно-ревизионных проверок; основные направления контрольно-ревизионных проверок; методы контрольно-ревизионных проверок; документирование контрольно-ревизионных проверок; использование материалов контрольно-ревизионных проверок. | ПК-23: способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов | тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| | 4. Знать: объекты и принципы контрольно-ревизионных проверок; основные направления контрольно-ревизионных проверок; методы контрольно-ревизионных проверок; документирование контрольно-ревизионных проверок; использование материалов контрольно-ревизионных проверок. | ПК-25: способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита | тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| | 5. Знать: основные направления контрольно-ревизионных проверок. | ПК-27: способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение | тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| 2-й этап Умения | 1. Уметь: принимать оптимальные | ОК- 8: способность принимать организационно-управленческие | тестирование, практическое, |

| | | | |
|----------------------------|--|---|---|
| | организационно-управленческие решения. | решения | творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| | 2. Уметь: выполнять расчеты, необходимые для составления экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами. | ПК- 4: способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами | тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| | 3. Уметь: составить план и программу контрольно-ревизионных проверок; применить методы контроля и ревизии к конкретным объектам проверки; провести контрольно-ревизионные проверки; сделать выводы о законности и дать оценку финансовым результатам деятельности организации. | ПК-23: способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов | тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| | 4. Уметь: составить план и программу контрольно-ревизионных проверок; применить методы контроля и ревизии к конкретным объектам проверки; провести контрольно-ревизионные проверки; сделать выводы о законности и дать оценку финансовым результатам деятельности организации. | ПК-25: способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита | тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| | 5. Уметь: составить план и программу контрольно-ревизионных проверок. | ПК-27: способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение | тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа, лабораторная работа |
| 3-й этап Владения навыками | 1. Владеть: методами принятия оптимальных организационно-управленческих решений. | ОК- 8: способность принимать организационно-управленческие решения | тестирование, практическое, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| | 2. Владеть: навыками выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами. | ПК- 4: способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами | тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| | 3. Владеть: методами и приемами осуществления контрольно-ревизионной деятельности | ПК-23: способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих | тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), |

| | | |
|--|---|---|
| коммерческих организаций; навыками выполнения научных исследований по современным проблемам конкретных отраслей экономики. | субъектов | контрольная работа |
| 4. Владеть: методами и приемами осуществления контрольно-ревизионной деятельности коммерческих организаций. | ПК-25: способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита | тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| 5. Владеть: методами и приемами осуществления контрольно-ревизионной деятельности коммерческих организаций. | ПК-27: способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение | тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа, лабораторная работа |

Типовые тестовые задания

При изучении дисциплины используются тестовые задания закрытого типа. Каждое тестовое задание включает вопрос и варианты ответов к нему. Тестирование выполняется в письменной форме.

Необходимо выбрать один ответ из предложенных вариантов.

Модуль 1

- 1) Экономический контроль существует:
 1. только во взаимосвязи с управлением
 2. независимо от управления
 3. для осуществления целей управления
- 2) Экономический контроль
 1. представляет собой неотъемлемый элемент управления
 2. является независимой от управления функцией
 3. включает в себя функцию управления
- 3) Целью контроля в экономике является:
 1. содействие достижению целей управления экономикой
 2. привлечение к ответственности лиц виновных в нарушении финансовой дисциплины
 3. выявление лиц ответственных за финансовые нарушения
- 4) Предупредительная функция контроля проявляется на следующих стадиях управления:
 1. планирования мероприятий по достижению поставленных целей
 2. анализа и оценки результатов деятельности по достижению поставленных целей
 3. реализации мероприятий по достижению поставленных целей
- 5) Регулятивная функция контроля проявляется на следующих стадиях управления:
 1. реализации и регулирования мероприятий по достижению поставленных целей
 2. постановки проблемы, подлежащей решению
 3. анализа и оценки результатов деятельности по достижению поставленных целей

Модуль 2

Тест

- 1) Выберите правильный вариант ответа:
 1. проверка может быть составным элементом ревизии финансово-хозяйственной деятельности
 2. ревизия может быть составным элементом проверки финансово-хозяйственной деятельности
 3. ревизия и проверка не имеют взаимной связи

- 2) При осуществлении последующего контроля:
 1. контролируются фактически совершенные финансово-хозяйственные операции.
 2. контролируются финансово-хозяйственные операции в момент их совершения
 3. контролируются финансово-хозяйственные операции до их совершения

- 3) При осуществлении текущего контроля:
 1. контролируются фактически совершенные финансово-хозяйственные операции.
 2. контролируются финансово-хозяйственные операции в момент их совершения
 3. контролируются финансово-хозяйственные операции до их совершения

- 4) При осуществлении предварительного контроля:
 1. контролируются фактически совершенные финансово-хозяйственные операции.
 2. контролируются финансово-хозяйственные операции в момент их совершения
 3. контролируются финансово-хозяйственные операции до их совершения

- 5) Какие из перечисленных примеров относятся к примерам фактического контроля (множественный выбор):
 1. инвентаризация
 2. контрольная покупка
 3. составление альтернативного баланса
 4. контрольный запуск сырья в производство
 5. логическое исследование хозяйственных операций

Критерии оценки модульных работ:

| Структура работы | Критерии оценки | Распределение баллов |
|---------------------------------|-------------------------------|----------------------|
| Модуль 1. | | |
| Один вопрос теста (25 вопросов) | Нет ответа / Правильный ответ | 0/1 |
| Модуль 2. | | |
| Один вопрос теста (25 вопросов) | Нет ответа / Правильный ответ | 0/1 |

Критерии оценки тестовых заданий для ЗФО
60% и более правильных ответов – «зачтено»
Менее 60% правильных ответов - «не зачтено».

Практические задания

Для самостоятельного освоения и / или расширения знаний, умений, владений предусмотрены несколько практических заданий. Комплект заданий используется при проведении практических занятий.

Задача 1

В ходе ревизии капитальных вложений ООО «Луч» 20 декабря 2018 года ревизором были проверены операции по строительству объекта основных средств – здания основного цеха. Здание строилось хозяйственным способом, затраты на строительство составили 575 500 рублей, из них:

- амортизация основных средств – 30 000 рублей;
в том числе амортизация транспорта – 5500 рублей;
- материалы, конструкции – 250 500 рублей;
- услуги сторонней организации по монтажу коммуникаций – 120000 рублей, в т.ч. НДС – 18305 рублей;
- заработная плата – 70 000 рублей;
- начисления на заработную плату – 19 000 рублей;
в том числе отчисления в ПФ РФ – 10 000 рублей;
- проценты за кредит банка до полного погашения кредита – 12 000 рублей;
- услуги проектировщика – 54 000 рублей, в т.ч. НДС – 8237 рублей;
- общехозяйственные расходы – 20 000 рублей.

На основании первичных документов бухгалтер организации сделал проводку, отражающую ввод в эксплуатацию нового инвентарного объекта:

Д 01 К 08 575 500 рублей.

После принятия объекта к учету были уплачены проценты за кредит банка в размере 2000 рублей.

Необходимо:

1. Указать первичные документы и учетные регистры, которые необходимо проверить в ходе ревизии капитальных вложений.
2. Определить ошибки в учетных записях и внести необходимые исправления.
3. Сделать бухгалтерские записи по формированию первоначальной стоимости объекта основных средств, построенного хозяйственным способом.
4. Составить акт по итогам ревизии.

Задача 2

По данным складского учета ревизор установил, что ревизионная комиссия СХПК «Нива» проводила выборочную инвентаризацию мясопродукции на складе № 3. По требованию ревизора главный бухгалтер предъявил ему инвентаризационную опись и сличительную ведомость, составленные инвентаризационной комиссией СХПК в которых значилась недостача мяса свиного 20кг. на сумму 2300 руб. и излишки мяса говядины 8 кг. на сумму 1024 руб.

Главный бухгалтер объяснил, что заведующий складом не согласился с результатами инвентаризации, не подписал сличительную ведомость, просил отразить выявленные излишки и недостачу как пересортицу, поэтому результаты инвентаризации в учете не отражены.

Требуется: установить действия ревизора в данной ситуации; сформулировать текст записи для включения в акт ревизии с рекомендациями по отражению выявленных операций на счетах Главной Книги.

Критерии и методика оценивания:

- 0 баллов выставляется студенту, если он не владеет содержанием практических заданий;
- 1 балл выставляется студенту, если он частично владеет содержанием практических заданий;
- 2 балла выставляется студенту, если он владеет содержанием практических заданий, но не может объяснить полученные результаты;
- 3 балла выставляется студенту, если он владеет содержанием практических заданий, может объяснить полученные результаты.

Лабораторная работа

Для самостоятельного освоения и / или расширения знаний, умений, владений предусмотрены несколько лабораторных заданий. Комплект заданий используется при проведении лабораторных занятий.

Задача по теме оформлению результатов ревизии

Цель (задание)

Обоснуйте правомерность предложения ревизора и сделайте бухгалтерские записи по итогам ревизии.

Ход выполнения.

При ревизии ремонтных работ было выявлено превышение расходов на ремонт склада за счет увеличения расходов на материалы. При проверке требований выяснилось, что на ремонт было списано облицовочной плитки на 10 м² больше, чем по смете. Из объяснительной записки мастера следует, что поскольку 10 м² плитки было залито краской, ее пришлось заменить. Учетная стоимость 1 м² плитки 100 руб. По решению руководителя организации, принятому по предложению ревизора, стоимость утраченных ценностей удержана из заработной платы мастера.

Контрольные вопросы.

Что собой представляет собой результаты ревизии?

Насколько важны для организации предложения ревизора?

Что такое бухгалтерские проводки?

Критерии и методика оценивания для ОФО:

- 0 баллов выставляется студенту, если он не владеет содержанием лабораторной работы;
- 1 балл выставляется студенту, если он знает проводки задачи лабораторной работы;
- 2 балла выставляется студенту, если он владеет содержанием лабораторной работы, но не может объяснить полученные результаты;
- 3 балла выставляется студенту, если он владеет содержанием лабораторной работы, может объяснить полученные результаты.

Критерии оценивания для ЗФО:

Зачет выставляется студенту, если работа выполнена в полном объеме, но имеет один из недостатков:

в работе допущены один-два недочета при освещении основного содержания задания;

нет определенной логической последовательности.

«Не зачтено» выставляется студенту, если в работе допущены больше 3 недочетов при освещении основного содержания ответа.

Творческое задание (доклад, презентация)

Выполняется по результатам изучения темы дисциплины с целью дополнения практического материала.

Примеры тем творческих заданий

1. Методы документального контроля.
2. Методы фактического контроля.
3. Организационно-правовые основы инвентаризации.
4. Инвентаризация как метод фактического контроля.
5. Другие методы фактического контроля.
6. Ревизия кассы организации.
7. Ревизия отражения кассовых операций в учете.
8. Ревизия работы кассира-операциониста.
9. Ревизия работы кассира-раздатчика.
10. Поступление и хранение материальных ценностей.
11. Списание материалов в производство.
12. Выбытие материалов на сторону
13. Структура и использование основных средств.
14. Поступление и выбытие основных средств.
15. Изменение стоимости основных средств.
16. Ревизия нематериальных активов.
17. Итоги ревизии и материальная ответственность работников организации.

Выводы и предложения по материалам ревизии.

18. Ответственность за правонарушения.
19. Особенности ревизии в строительстве.
20. Особенности ревизии ценных бумаг.
21. Особенности ревизии автотранспортных организаций.
22. Особенности ревизии в банках
23. Особенности ревизии в строительстве.
24. Особенности ревизии ценных бумаг.
25. Особенности ревизии автотранспортных организаций.

Критерии и методика оценивания:

Подготовленная и оформленная в соответствии с требованиями работа (презентация, доклад) оценивается преподавателем по следующим критериям:

- уровень эрудированности автора по изученной теме (знание автором состояния изучаемой проблематики, цитирование источников, в т.ч. НПА);
 - логичность подачи материала, грамотность автора;
 - соответствие работы всем стандартным требованиям к оформлению;
 - знания и умения на уровне требований стандарта данной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих понятий и идей.
- 0 баллов выставляется студенту, если работа не соответствует критериям;
 - 1 балл выставляется студенту, если работа частично соответствует критериям;
 - 2,5 балла выставляется студенту, если работа полностью соответствует критериям.

Контрольная работа

Целью выполнения контрольной работы является: на основе изучения современного состояния процессов и явлений определить конкретные пути улучшения контроля и ревизии в исследуемой организации.

Контрольная работа предусматривает изучение студентами методики контроля и ревизии на примере деятельности организации на основе знаний их материалов, полученных в период прохождения практики и работы на предприятии.

Задачами выполнения контрольной работы являются:

- обоснование актуальности темы исследования;
- изучение современного состояния контроля и ревизии деятельности организации;

Контрольная работа выполняется по материалам конкретных организаций (торговые, строительные, промышленные, сельскохозяйственные и т.д.), в которых проходят студенты производственную практику или работают на должностях.

Контрольная работа проводится в письменной форме.

Вопросы контрольной работы:

1. Инвентаризация как основной прием экономического контроля
 2. Организация внутреннего финансового контроля на предприятии
 3. Организация контрольно-ревизионной работы
 4. Организация экономического контроля
 5. Планирование контрольно-ревизионной работы
 6. Ревизия кассы организации
 7. Ревизия операций с нематериальных активов
 8. Ревизия основных средств
 9. Ревизия расчетов с подотчетными лицами
 10. Ревизия товарно - материальных ценностей
 11. Ревизия, аудит и судебно-бухгалтерская экспертиза
 12. Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой
 13. Финансовый контроль как специализированный вид управленческой деятельности
 14. Ревизия как инструмент контроля
 15. Списание материалов в производство.
 16. Выбытие материалов на сторону
 17. Структура и использование основных средств.
 18. Поступление и выбытие основных средств.
 19. Изменение стоимости основных средств.
 20. Ревизия нематериальных активов.
 21. Итоги ревизии и материальная ответственность работников организации.
- Выводы и предложения по материалам ревизии.
22. Ответственность за правонарушения.
 23. Особенности ревизии в строительстве.
 24. Особенности ревизии ценных бумаг.
 25. Особенности ревизии автотранспортных организаций.

Критерии оценивания контрольной работы (аудиторная работа) для ОФО:

- 0 баллов выставляется студенту, если работа не соответствует критериям;
- 1 балла выставляется студенту, если работа полностью соответствует критериям.

Критерии оценивания контрольной работы для ЗФО:

Зачет выставляется студенту, если работа выполнена в полном объеме, но имеет один из недостатков:

в работе допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа; нет определенной логической последовательности, неточно используется специализированная терминология;

«Не зачтено» выставляется студенту, если в работе допущены больше 3 недочетов при освещении основного содержания ответа.

Типовые материалы к зачету

Зачет состоит из двух вопросов, отражающих соответственно материал первого и второго модуля.

Вопросы к зачету:

1. Сущность, цель и задачи финансового контроля.
2. Виды контроля в зависимости от различных критериев.
3. Субъекты контроля, объекты и предметы контроля и их классификация.

Классификация субъектов, осуществляющих контроль.

4. Классификация принципов организации финансового контроля.
5. Принцип профессионального поведения.
6. Другие принципы финансового контроля.
7. Понятие ревизии. Основания и периодичность проведения ревизии.

Классификация ревизий.

8. Права и обязанности ревизора и контролируемого лица
 9. Планирование ревизии.
 10. Принципы планирования ревизии.
 11. Предварительное изучение документов.
 12. Составление программы ревизии.
 13. Основные этапы и последовательность проведения работ. Документирование действий ревизора.
 14. Методы документального контроля.
 15. Методы фактического контроля.
 16. Организационно-правовые основы инвентаризации.
 17. Инвентаризация как метод фактического контроля.
 18. Другие методы фактического контроля.
 19. Ревизия кассы организации.
 20. Ревизия отражения кассовых операций в учете.
 21. Ревизия работы кассира-операциониста.
 22. Ревизия работы кассира-раздатчика.
 23. Поступление и хранение материальных ценностей.
 24. Списание материалов в производство.
 25. Выбытие материалов на сторону
 26. Структура и использование основных средств.
 27. Поступление и выбытие основных средств.
 28. Изменение стоимости основных средств.
 29. Ревизия нематериальных активов.
 30. Итоги ревизии и материальная ответственность работников организации.
- Выводы и предложения по материалам ревизии.
31. Ответственность за правонарушения.
 32. Особенности ревизии в строительстве.
 33. Особенности ревизии ценных бумаг.
 34. Особенности ревизии автотранспортных организаций.
 35. Особенности ревизии в банках

Критерии оценивания результатов зачета для ОФО:

- «Зачтено» выставляется студенту, если он набрал по результатам изучения дисциплины 60 баллов;

- «Не зачтено» выставляется студенту, если он набрал менее 59 баллов.

Критерии оценивания результатов зачета для ЗФО:

- «Зачтено» выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

- «Не зачтено» выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

4.3. Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)

Рейтинг–план дисциплины представлен в приложении Б.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Смелик, Р.Г. Контроль и ревизия: учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Р.Г. Смелик, Е.Г. Остащенко. — Электрон. дан. — Омск : ОмГУ, 2016. — 152 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/89986>

2. Контроль и ревизия : учебное пособие / Е.А. Федорова, О.Е. Ахалкаци, М.В. Вахорина, Н.Д. Эриашвили ; под ред. Е.А. Федорова. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 239 с. : табл. - ISBN 978-5-238-02083-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115391> (13.09.2016).

3. Бобошко, В.И. Контроль и ревизия : учебное пособие [Электронный ресурс] / В.И. Бобошко. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 313 с. - ISBN 978-5-238-02379-3. - Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему «Университетская библиотека online» - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119423>

б) Дополнительная литература:

4. Овчинникова, И.В. Контроль и ревизия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И.В. Овчинникова, Т.А. Тюленева. — Электрон. дан. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2013. — 130 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/69496>

5. Калиничева, Е.Ю. Практикум по дисциплине «Контроль и ревизия»: Учебное пособие для практических занятий бакалавров направления подготовки «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Орел : ОрелГАУ, 2014. — 97 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/71347>

6. Рахматуллин, Ю.Я. Теоретические и практические аспекты учета финансовых результатов от продаж на примере сельскохозяйственных организаций [Электронный ресурс]: монография / Ю.Я. Рахматуллин; Башкирский государственный университет. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2014. — Электрон. версия печ. публикации. — <URL:<https://elib.bashedu.ru/dl/read/RahmatullinMonograf.PoUchetuFinrez.sDorobotkoi.pdf>>

7. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (принят ГД ФС РФ 24.12.2008) - <http://www.consultant-plus.ru>

8. Постановление Правительства РФ от 23.09.2002 №696 (ред. от 22.12.2011) «Об утверждении федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности» - <http://www.consultant-plus.ru>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

- Президент РФ - <http://www.kremlin.ru/>
 - Министерство экономического развития РФ – www.economy.gov.ru
 - Министерство финансов РФ – www.minfin.ru
 - Центральный банк Российской Федерации - www.cbr.ru
 - Статистический Портал StatSoft- <http://www.statsoft.ru/home/portal/>
 - Словари и энциклопедии On-Line- <http://www.dic.academic.ru>
 - Электронная библиотечная система БашГУ – www.bashlib.ru
 - Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» - <https://elib.bashedu.ru/>
 - Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
 - Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/> -
-БД периодических изданий на платформе EastView
 - Научная электронная библиотека - elibrary.ru (доступ к электронным научным журналам) - <https://elibrary.ru>
 - Справочная правовая система «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant-plus.ru>
 - Автоматизированная информационная система «ДельтаБезопасность»-
<https://sb.deltasecurity.ru>
- Программное обеспечение:
- Windows 8 Russian.
 - Windows Professional 8 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition. Бессрочная.
Договор №104 от 17.06.2013 г.
 - Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition. Бессрочная.
Договор №114 от 12.11.2014 г.

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| <i>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</i> | <i>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</i> | <i>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</i> |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 405 (гуманитарный корпус), аудитория № 515 (гуманитарный корпус), аудитория № 516 (гуманитарный корпус),</p> <p>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 608 (гуманитарный корпус), аудитория № 609 (гуманитарный корпус), аудитория № 610 класс деловых игр (гуманитарный корпус), аудитория № 404 (компьютерный класс) (гуманитарный корпус), аудитория № 420 (компьютерный класс) (гуманитарный корпус).</p> <p>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: аудитория № 608 (гуманитарный корпус), аудитория № 609 (гуманитарный корпус), аудитория № 610 (гуманитарный корпус),</p> <p>4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 608 (гуманитарный корпус), аудитория № 609 (гуманитарный корпус), аудитория № 610 (гуманитарный корпус),</p> <p>5. помещения для самостоятельной работы: аудитория № 613, читальный зал ауд.402, (гуманитарный корпус).</p> <p>6. помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного</p> | <p align="center">Аудитория № 404 Учебная мебель, компьютеры -15 шт.</p> <p align="center">Аудитория № 405 Учебная мебель, доска, вокальные радиомикрофоны AKGWMS 40 – 2шт., Интер-ая система со встроенным короткофокусным проектором PrometheanActivBoard 387 RPOMOUNTEST -1 шт., Ком-ер встраиваемый в кафедру INTELCorei3-4150/DDr3 4 Gb/HDD, Экран настенный DraperLumaAV(1:1) 96/96*244*244MV (XT1000E) -1 шт., Настольный интерактивный дисплей , ActivPanel 21S – 1 шт. , Матричный коммутатор сигналов интерфейса HDMICMPRO 4H4H – 1 шт. , Мультимедиа-проектор PanasonicPT-EW640E - 1 шт., Двухполосный настенный громкоговоритель 20Вт/100В цвет белый(MASK4T-W)(белый) -6 шт., Петличный радиомикрофон AKGWMS45 – 1 шт. , Терминал видео конференц-связи LifeSizeIcon 600 Camera 10xPhone 2ndGeneration – 1 шт., Экран настенный DraperLumaAV(1:1) 96/96*244*244MV (XT1000E) -1 шт.</p> <p align="center">Аудитория № 420 Учебная мебель, моноблоки стационарные 15 шт.</p> <p>Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p align="center">Аудитория № 515 Учебная мебель, доска, терминал видео конференц-связи LifeSizeIcon 600-камера, интер-ая система со встроенным короткофокусным проектором PrometheanActivBoard 387 RPOMOUNTEST, профессиональный LCD дисплей Flame 42ST, настольный интерактивный дисплей SMARTPodiumSP518 с ПО SMARTNotebook, матричный коммутатор сигналов интерфейса HDMICMPRO 4H4H, интер-ая напольная кафедра докладчика, ком-</p> | <p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition. Бессрочная. Договор №104 от 17.06.2013 г.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition. Бессрочная. Договор №114 от 12.11.2014 г.</p> <p>3. Справочная правовая система Консультант Плюс. Договор №28826</p> <p>4. Автоматизированная информационная система «ДельтаБезопасность» (Лицензионный договор № 22-7-8/466 на право использования автоматизированной информационной системой «ДельтаБезопасность» срок действия – май 2019 г.)</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p>оборудования: аудитория № 523 (гуманитарный корпус)</p> | <p>ер встраиваемый в кафедру INTELCorei3-4150/DDr3 4 Gb/HDD 1TB/DVD-RW/ThermaltakeVL520B1N2E 220W/Win8Pro64, стол, трибуна, кресла секционные последующих рядов с пюпитром.</p> <p>Аудитория № 516 Учебная мебель, доска, кресла секционные последующих рядов с пюпитром.</p> <p>Аудитория № 608 Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p>Аудитория № 609 Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p>Аудитория № 610 Учебная мебель, доска, учебно-наглядные пособия, LED Телевизор TCLL55P6 USBLACK – 1 шт., кронштейн для телевизора NBP 5 – 1 шт., Кабель HDMI (m)-HDH(m)ver14,10м</p> <p>Читальный зал ауд.402 Учебная мебель, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 613 Учебная мебель, доска, моноблок стационарный – 15 шт.</p> <p>Аудитория № 523 Стол, стул, шкаф-стеллаж, мобильное мультимедийное оборудование – проектор, ноутбук, экран переносной.</p> | |
|---|---|--|

Приложение А

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ дисциплины **Контроль и ревизия**

| Вид работы | Объем дисциплины | |
|---|----------------------|------------------------|
| | Очная форма обучения | Заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов) | 4 ЗЕТ / 144 часа | 4 ЗЕТ / 144 часа |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем: | 72,2 | 16,7 |
| лекций | 36 | 8 |
| практических / семинарских | 32 | 6 |
| лабораторных | 4 | 2 |
| Других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) | 0,2 | 0,7 |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся | 71,8 | 123,3 |
| Учебных часов на подготовку к зачету (Контроль) | - | 4 |

Форма контроля: ОФО – зачет 7 семестр

Форма контроля: ЗФО – зачет 9 семестр

для очной формы обучения

| № | Тема и содержание | Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах) | | | | Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка) | Задания по самостоятельной работе студентов | Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.) |
|----|--|--|----------|----|-----|---|---|--|
| | | ЛК | ПР / Сем | ЛР | СРС | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | <i>Финансовый контроль: понятие, цель, задачи и виды.</i> Сущность налогов как экономической категории. Сущность, цель и задачи финансового контроля. Виды контроля в зависимости от различных критериев. | 2 | 2 | - | 6 | 1, 2, 3 http://www.consultant-plus.ru | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы. Выполнение практического задания и письменной контрольной работы | тестирование, задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| 2. | <i>Субъекты финансового контроля.</i> Субъекты контроля, объекты и предметы контроля и их классификация. Классификация субъектов, осуществляющих контроль. | 2 | 2 | - | 6 | 1, 2, 3, 4 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы выполнение рефератов | тестирование, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| 3. | <i>Объекты и предметы финансового контроля и их классификация</i> Объекты и предметы контроля. Классификация объектов финансового контроля. | 4 | 4 | - | 6 | 1, 2-5 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практического задания | тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| 4. | <i>Ревизия как инструмент контроля и классификация ревизий</i> Понятие ревизии. Основания и периодичность проведения ревизии. | 4 | 4 | - | 6 | 1, 2, 3, 8 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практического | тестирование, творческое задание (презентация, |

| | | | | | | | | |
|----|--|---|---|---|---|------------|--|--|
| | Классификация ревизий. Права и обязанности ревизора и контролируемого лица | | | | | | задания | доклад), контрольная работа |
| 5. | <i>Основные этапы и последовательность проведения работ и правила их документирования</i> Основные этапы и последовательность проведения работ. Документирование действий ревизора. | 4 | 4 | - | 6 | 1, 2, 3, 8 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение рефератов, практического задания | тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| 6. | <i>Методы и специальные методические приемы документального и фактического контроля при проведении ревизии</i> Методы документального контроля. Методы фактического контроля. Организационно-правовые основы инвентаризации. Инвентаризация как метод фактического контроля. Другие методы фактического контроля. | 4 | 4 | - | 6 | 1, 2, 3 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практического задания | тестирование, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| 7. | <i>Ревизия денежных средств</i> Ревизия кассы организации. Ревизия отражения кассовых операций в учете. Ревизия работы кассира-операциониста. | 4 | 4 | - | 6 | 1, 2, 3, 7 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практического задания | тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| 8 | <i>Ревизия ТМЦ</i> Поступление и хранение материальных ценностей. Списание материалов в производство. Выбытие материалов на сторону | 4 | 4 | | 8 | 1, 2, 3, 8 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы | тестирование, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| 9 | <i>Ревизия основных средств и</i> | 4 | 4 | | 8 | 1, 2, 3, 7 | Самостоятельное изучение | тестирование, |

| | | | | | | | | |
|----|--|----|----|---|------|------------|---|--|
| | <i>нематериальных активов</i> Структура и использование основных средств. Поступление и выбытие основных средств. Изменение стоимости основных средств. Ревизия нематериальных активов. | | | | | | рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практического задания | практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| 10 | <i>Оформление результатов ревизии</i> Итоги ревизии и материальная ответственность работников организации. Выводы и предложения по материалам ревизии. Ответственность за правонарушения. | 4 | - | 4 | 17,8 | 1, 2, 3, 6 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практического задания | лабораторная работа |
| | Всего часов | 36 | 32 | 4 | 71,8 | | | |

для заочной формы обучения

| № | Тема и содержание | Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах) | | | | Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка) | Задания по самостоятельной работе студентов | Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.) |
|----|--|---|-------------|----|-----|---|---|--|
| | | ЛК | ПР / Сем | ЛР | СРС | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | <i>Финансовый контроль: понятие, цель, задачи и виды.</i> Сущность налогов как экономической категории. Сущность, цель и задачи финансового контроля. Виды контроля в зависимости от различных критериев. | 1 | 1 | - | 12 | 1, 2, 3 http://www.consultant-plus.ru | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы. Выполнение практического задания и письменной контрольной работы | тестирование, практическое и лабораторное задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| 2. | <i>Субъекты финансового контроля.</i> Субъекты контроля, объекты и предметы контроля и их классификация. Классификация субъектов, осуществляющих контроль. | 1 | 1 | - | 12 | 1, 2, 3, 4 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы выполнение рефератов | тестирование, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| 3. | <i>Объекты и предметы финансового контроля и их классификация</i> Объекты и предметы контроля. Классификация объектов финансового контроля. | 1 | 1 | - | 12 | 1, 2-5 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практического задания и письменной контрольной работы | тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| 4. | <i>Ревизия как инструмент контроля и классификация ревизий</i> | 1 | 1 | - | 12 | 1, 2, 3, 8 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной | тестирование, творческое |

| | | | | | | | | |
|----|--|---|---|---|----|------------|--|--|
| | Понятие ревизии. Основания и периодичность проведения ревизии. Классификация ревизий. Права и обязанности ревизора и контролируемого лица | | | | | | и дополнительной литературы, выполнение практического задания | задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| 5. | <i>Основные этапы и последовательность проведения работ и правила их документирования</i> Основные этапы и последовательность проведения работ. Документирование действий ревизора. | 1 | 1 | - | 12 | 1, 2, 3, 8 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение рефератов, практического задания и письменной контрольной работы | тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| 6. | <i>Методы и специальные методические приемы документального и фактического контроля при проведении ревизии</i> Методы документального контроля. Методы фактического контроля. Организационно-правовые основы инвентаризации. Инвентаризация как метод фактического контроля. Другие методы фактического контроля. | 1 | 1 | - | 12 | 1, 2, 3 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практического задания | тестирование, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа |
| 7. | <i>Ревизия денежных средств</i> Ревизия кассы организации. Ревизия отражения кассовых операций в учете. Ревизия работы кассира-операциониста. | 1 | - | - | 12 | 1, 2, 3, 7 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практического задания и письменной контрольной работы | контрольная работа |
| 8 | <i>Ревизия ТМЦ</i> Поступление и хранение материальных ценностей. Списание материалов в производство. Выбытие материалов на сторону | 1 | - | - | 12 | 1, 2, 3, 8 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практического задания. | контрольная работа |
| 9 | <i>Ревизия основных средств и нематериальных активов</i> Структура и использование основных средств. Поступление и выбытие основных средств. Изменение стоимости основных средств. Ревизия | - | - | - | 12 | 1, 2, 3, 7 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практического задания и письменной контрольной | контрольная работа |

| | | | | | | | | |
|----|--|---|---|---|-------|------------|---|---|
| | нематериальных активов. | | | | | | работы | |
| 10 | <i>Оформление результатов ревизии</i> Итоги ревизии и материальная ответственность работников организации. Выводы и предложения по материалам ревизии. Ответственность за правонарушения. | - | - | 2 | 15,3 | 1, 2, 3, 6 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практического задания | контрольная работа, лабораторная работа, |
| | Всего часов | 8 | 6 | 2 | 123,3 | | | |

Приложение Б
Рейтинг – план дисциплины

Контроль и ревизия

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Курс 4, семестр 7

| Виды учебной деятельности студентов | Балл за конкретное задание | Число заданий за семестр | Баллы | |
|--|----------------------------|--------------------------|-------------|--------------|
| | | | Минимальный | Максимальный |
| Модуль 1 | | | | |
| Текущий контроль | | | 0 | 25 |
| 1. Аудиторная работа | | | | |
| Контрольная работа | 1 | 5 | 0 | 5 |
| 2. Творческие задания | 2,5 | 2 | 0 | 5 |
| 3. Практические задания | 3 | 5 | 0 | 15 |
| Рубежный контроль | | | | 25 |
| 1. Тестовые задания | 1 | 25 | 0 | 25 |
| Всего | | | 0 | 50 |
| Модуль 2 | | | | |
| Текущий контроль | | | 0 | 25 |
| 1. Аудиторная работа | | | | |
| Контрольная работа | 1 | 5 | 0 | 5 |
| 2. Творческие задания | 2,5 | 2 | 0 | 5 |
| 3. Практические задания | 3 | 4 | 0 | 12 |
| 4. Лабораторная работа | 3 | 1 | 0 | 3 |
| Рубежный контроль | | | | 25 |
| 1. Тестовые задания | 1 | 25 | 0 | 25 |
| Всего | | | 0 | 50 |
| Поощрительные баллы | | | | |
| 1. Студенческая олимпиада | | | 0 | 3 |
| 2. Публикация статей | | | 0 | 3 |
| 3. Участие в конференции | | | 0 | 4 |
| Всего | | | | 10 |
| Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов) | | | | |
| 1. Посещение лекционных занятий | | | | -6 |
| 2. Посещение практических занятий | | | | -10 |
| Итоговый контроль | | | | |
| зачет | | | 0 | - |