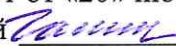



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Актуализировано:  
на заседании кафедры  
протокол № 11 от «20» июня 2018 г.  
Зав. кафедрой  Ф.Х. Галиев

Согласовано:  
Председатель УМК института  
 / Р.А. Гильмутдинова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

дисциплина **Управление организацией (предприятием)**


базовая

**Программа специалитета**

Специальность  
38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация № 1  
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация  
экономист

Разработчик (составитель) доцент, к. с. н.	 / Э.В. Дубинина
---	--

Для приема: 2014 г.

Уфа 2018 г.

Составитель / составители: Э.В. Дубинина

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры экономико-правового обеспечения экономической безопасности, протокол № 11 от «20» июня 2018 г.

Дополнения и изменения, внесённые в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О./

## Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	5
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	8
4.3. Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)	21
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	21
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	21
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	22
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	23

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	1. Знать: виды организационно-управленческих решений, основные методы разработки организационно-управленческих решений; этапы разработки организационно-управленческих решений.	ОК-8: способность принимать организационно-управленческие решения	
	2. Знать: основы планирования и организации служебной деятельности; основы контроля и учета результатов служебной деятельности	ПК-42: способность планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учете результатов	
	3. Знать: оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	ПК-43: способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	
Умения	1. Уметь: находить оптимальные организационно-управленческие решения.	ОК-8: способность принимать организационно-управленческие решения	
	2. Уметь: осуществлять планирование и организовывать служебную деятельность; осуществлять контроль и учет результатов служебной деятельности	ПК-42: способность планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учете результатов	
	3. Уметь: принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	ПК-43: способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	

Владения (навыки / опыт деятельн ости)	Владеть: навыками разработки оптимальных организационно-управленческих решений	ОК-8: способность принимать организационно-управленческие решения	
	2. Владеть: навыками планирования и организации служебной деятельности; навыками контроля и учета результатов служебной деятельности	ПК-42: способность планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учете результатов	
	3. Владеть: методами принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	ПК-43: способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	

## 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины: формирование знаний и навыков в области управления организацией (предприятием), освоение студентами основных принципов функционирования и управления организацией; развитие системных знаний по повышению эффективности использования ограниченных ресурсов организации.

Дисциплина «Управление организацией (предприятием)» относится к базовой части образовательной программы.

Дисциплина изучается на 3-м курсе в 5-ом семестре при очной форме обучения и в 6-ом семестре при заочной форме обучения.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Русский язык и культура речи, Менеджмент, Психология, Экономика организации (предприятия).

## 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении А.

## 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

### 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ОК-8: способность принимать организационно-управленческие решения.

Этап (уровень) освоения компетенц ии	Планируемые результаты обучения (показатели достижения)	Критерии оценивания результатов обучения для экзамена			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)

	заданного уровня освоения компетенций)				
Первый этап (уровень)	Знать: виды организационно-управленческих решений, основные методы разработки организационно-управленческих решений; этапы разработки организационно-управленческих решений.	Имеет фрагментарные знания о видах организационно-управленческих решений, основных методах и этапах разработки организационно-управленческих решений.	В целом знает виды организационно-управленческих решений, основные методы и этапы разработки организационно-управленческих решений, но допускает значительные ошибки.	Знает виды организационно-управленческих решений, основные методы и этапы разработки организационно-управленческих решений, допускает незначительные ошибки.	Демонстрирует целостные знания видов организационно-управленческих решений, основных методов и этапов разработки организационно-управленческих решений
Второй этап (уровень)	Уметь: находить оптимальные организационно-управленческие решения.	Не способен находить оптимальные организационно-управленческие решения.	В целом умеет находить оптимальные организационно-управленческие решения, но допускает значительные ошибки.	Умеет находить оптимальные организационно-управленческие решения, допускает незначительные ошибки.	Демонстрирует высокий уровень умений находить оптимальные организационно-управленческие решения.
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками разработки оптимальных организационно-управленческих решений.	Не владеет навыками разработки оптимальных организационно-управленческих решений.	В целом владеет навыками разработки оптимальных организационно-управленческих решений, но испытывает значительные затруднения.	Владеет навыками разработки оптимальных организационно-управленческих решений, испытывает незначительные затруднения.	Демонстрирует высокий уровень владения навыками разработки оптимальных организационно-управленческих решений.

**ПК-42: способность планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учете результатов.**

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения для экзамена			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: основы планирования и организации служебной деятельности; основы контроля и учета результатов служебной деятельности	Допускает существенные ошибки при раскрытии основ планирования и организации служебной деятельности; основы контроля и учета результатов служебной деятельности.	Демонстрирует частичное знание содержания основ планирования и организации служебной деятельности; основы контроля и учета результатов служебной деятельности.	Демонстрирует знание основ планирования и организации служебной деятельности; основы контроля и учета результатов служебной деятельности.	Владеет полной системой знаний основ планирования и организации служебной деятельности; основы контроля и учета результатов служебной деятельности
Второй этап (уровень)	Уметь: осуществлять планирование и организовывать служебную деятельность; осуществлять контроль и учет результатов служебной деятельности.	Зная содержание процесса обучения, не умеет самостоятельно осуществлять планирование и организовывать служебную деятельность; осуществлять контроль и учет результатов служебной деятельности.	Владеет отдельными методами и приемами осуществления планирования и организации служебной деятельности; осуществления контроля и учета результатов служебной деятельности.	Владеет методами и приемами осуществления планирования и организации служебной деятельности; осуществления контроля и учета результатов служебной деятельности, но допускает незначительные ошибки	Умеет осуществлять планирование и организовывать служебную деятельность; осуществлять контроль и учет результатов служебной деятельности.
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками планирования и организации служебной деятельности; навыками	Владеет отдельными навыками планирования и организации служебной деятельности; навыками контроля и учета результатов служебной деятельности,	Владеет отдельными навыками планирования и организации служебной деятельности; навыками контроля и учета результатов служебной деятельности.	Владеет навыками планирования и организации служебной деятельности; навыками контроля и учета результатов	Демонстрирует владение навыками планирования и организации служебной деятельности;

	контроля и учета результатов служебной деятельности	но допускает существенные ошибки при их реализации.		служебной деятельности, но испытывает незначительные затруднения	навыками контроля и учета результатов служебной деятельности
--	---	---	--	--	--

ПК-43: способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения для экзамена			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	Имеет фрагментарные знания оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.	В целом знает оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов, но допускает значительные ошибки.	Знает оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов, но допускает незначительные ошибки	Демонстрирует целостные знания оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов
Второй этап (уровень)	Уметь: принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	Не способен принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.	Умеет принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов, но допускает значительные ошибки.	Умеет принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов, но допускает незначительные ошибки.	Умеет принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.
Третий этап (уровень)	Владеть: методами принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	Не владеет методами принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.	Владеет отдельными методами принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов, но испытывает значительные трудности.	Демонстрирует владение методами принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов, но испытывает незначительные затруднения.	Демонстрирует владение навыками принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей, перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (для экзамена: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкала оценивания для экзамена для студентов ОФО:

отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов),  
хорошо – от 60 до 79 баллов,  
удовлетворительно – от 45 до 59 баллов,  
неудовлетворительно – менее 45 баллов.

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Для очной формы обучения

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	1. Знать: виды организационно-управленческих решений, основные методы разработки организационно-управленческих решений; этапы разработки организационно-управленческих решений.	ОК-8: способность принимать организационно-управленческие решения	Тесты Вопросы для семинаров
	2. Знать: основы планирования и организации служебной деятельности; основы контроля и учета результатов служебной деятельности	ПК-42: способность планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов	Тесты Вопросы для семинаров
	3. Знать: оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	ПК-43: способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей	Тесты Вопросы для семинаров
2-й этап Умения	1. Уметь: находить оптимальные организационно-управленческие решения.	ОК-8: способность принимать организационно-управленческие решения	Тесты Вопросы для семинаров Практическое задание
	2. Уметь: осуществлять планирование и организовывать служебную деятельность; осуществлять контроль и учет результатов служебной деятельности.	ПК-42: способность планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов	Тесты Вопросы для семинаров Практическое задание
	3. Уметь: принимать оптимальные управленческие решения с	ПК-43: способность принимать оптимальные управленческие решения с	Тесты Вопросы для семинаров



	учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей	Практическое задание
3-й этап Владения навыками	1. Владеть: навыками разработки оптимальных организационно-управленческих решений.	ОК-8: способность принимать организационно-управленческие решения	Тесты Вопросы для семинаров Практическое задание Ситуационная задача
	2. Владеть: навыками планирования и организации служебной деятельности; навыками контроля и учета результатов служебной деятельности	ПК-42: способность планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов	Тесты Вопросы для семинаров Практическое задание Ситуационная задача
	3. Владеть: методами принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	ПК 43: способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей	Тесты Вопросы для семинаров Практическое задание Ситуационная задача

Для заочной формы обучения

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	1. Знать: виды организационно-управленческих решений, основные методы разработки организационно-управленческих решений; этапы разработки организационно-управленческих решений.	ОК-8: способность принимать организационно-управленческие решения	Контрольная работа Вопросы для семинаров
	2. Знать: основы планирования и организации служебной деятельности; основы контроля и учета результатов служебной деятельности	ПК-42: способность планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов	Вопросы для семинаров Контрольная работа
	3. Знать: оптимальные управленческие решения	ПК-43: способность принимать оптимальные	Вопросы для семинаров

	с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей	Контрольная работа
2-й этап Умения	1. Уметь: находить оптимальные организационно-управленческие решения.	ОК-8: способность принимать организационно-управленческие решения	Вопросы для семинаров Практическое задание Контрольная работа
	2. Уметь: осуществлять планирование и организовывать служебную деятельность; осуществлять контроль и учет результатов служебной деятельности.	ПК-42: способность планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учете результатов	Вопросы для семинаров Практическое задание Контрольная работа
	3. Уметь: принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	ПК-43: способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей	Вопросы для семинаров Практическое задание Контрольная работа
3-й этап Владения навыками	1. Владеть: навыками разработки оптимальных организационно-управленческих решений.	ОК-8: способность принимать организационно-управленческие решения	Вопросы для семинаров Ситуационная задача Контрольная работа
	2. Владеть: навыками планирования и организации служебной деятельности; навыками контроля и учета результатов служебной деятельности	ПК-42: способность планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учете результатов	Вопросы для семинаров Ситуационная задача Контрольная работа
	3. Владеть: методами принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	ПК 43: способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей	Вопросы для семинаров Ситуационная задача Контрольная работа

### Экзаменационные билеты

Структура экзаменационного билета

Экзаменационный билет состоит из двух вопросов, отражающих соответственно

материал первого и второго модуля и ситуационной задачи.

Примерные вопросы для экзамена:

1. Сущность понятия «управление».
2. Взаимосвязь понятий «управление» и «менеджмент».
3. Сущность управления как функция и процесса.
4. Сущность управления как искусства и науки.
5. Сущность управления как аппарата управления.
6. Характеристика основных виды управленческой деятельности.
7. Развитие науки управления в первой половине XX века.
8. Школа научного управления. Принципы научного менеджмента Ф.У. Тейлора.
9. Классическая (административная) школа. Научные принципы управления А.Файоля.
10. Взгляды на управление в рамках «замкнутой» системы.
11. Эволюция теоретических основ управления во второй половине XX века.
12. Взгляды на управление в рамках «открытой» системы.
13. Организация: понятие и основные черты.
14. Структура внешней среды организационной системы. Основные параметры факторов внешней среды.
15. Структура внутренней среды организационной системы.
16. Сущность организации как системы процессов.
17. Виды процессов в организации. Состав основных процессов в организации. Состав вспомогательных процессов в организации. Управленческие процессы.
18. Сущность организации как объекта управления.
19. Классификация организаций. Формальные и неформальные организации. Коммерческие и некоммерческие организации.
20. Организационно-правовые формы организаций.
21. Сущность интеграции организаций. Виды интеграции организаций.
22. Основные характерные черты корпоративных объединений. Финансово-промышленные группы.
23. Основные характерные черты предпринимательских сетей и союзов. Управление виртуальной корпорацией.
24. Схема процесса принятия управленческих решений.
25. Составные части процесса принятия управленческих решений.
26. Понятия «проблема» и «возможность». Правила формулирования проблем. Сущность проблемной ситуации.
27. Участники процесса принятия решений. Субъекты решения.
28. Преимущества и недостатки индивидуальных решений. Преимущества и недостатки группового принятия решений.
29. Виды решений в зависимости от степени участия персонала организации.
30. Сущность понятия «управленческое решение». Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Факторы, оказывающие влияние на управленческие решения.
31. Классификация управленческих решений. Программируемые и непрограммируемые решения.
32. Базовые концепции процесса принятия решений. Интуитивный подход к принятию решений.
33. Сущность рациональной модели процесса принятия решений. Этапы процесса принятия решений в классической модели. Цели и критерии оценки действий. Критерии-ограничения и критерии-оптимизации.
34. Альтернативные модели процесса принятия решений. Ретроспективная модель. Модель ограниченной рациональности. Удовлетворительное решение.
35. Характеристика основных методов управления.
36. Сущность планирования в организации. Планирование как процесс управления.

37. Система планов организации. Виды планов организации по длительности планового периода. Современные подходы к стратегическому планированию и его роли. Виды планов по уровням организационного планирования.
38. Сущность категории «миссия» организации. Правила формулирования миссии. Понятие «стратегическое видение».
39. Понятие «цели» организации. Требования, учитываемые при разработке целей. Критерии классификации и группировки целей.
40. Разработка дерева целей организации. Принципы построения дерева целей.
41. Сущность структуры управления как часть организационной структуры. Взаимосвязь между организационной структурой и структурой управления организацией. Основные понятия структуры управления.
42. Сущность понятий «полномочия», «ответственность», «делегирование» и «власть». Основные характеристики структуры управления. Принципы построения структур управления.
43. Типовые подходы к построению структур управления. Формирование иерархических структур управления. Концепция бюрократической структуры управления.
44. Принципы формирования органических структур управления.
45. Требования, предъявляемые к организационным структурам управления. Норма управляемости.
46. Методы управления. Организационно- распорядительные методы. Экономические методы. Правовые методы. Социально-психологические методы. Социально-психологические аспекты управления. Стили управления.
47. Виды структур управления организацией. Факторы, влияющие на выбор виды структуры управления организацией.
48. Линейно-функциональная структура управления: понятие, преимущества и недостатки
49. Дивизиональная структура управления.
50. Сущность проектной структуры управления. Матричная структура управления.
51. Сущность понятия «мотивация». Определение мотивации как процесса. Этапы процесса мотивации.
52. Назовите основные теории мотивации. Теории мотивации по потребностям.
53. Сущность процессуальных теорий мотивации. Теория ожиданий. Теория справедливости. Комплексная процессуальная теория мотивации.
54. Назовите и охарактеризуйте основные методы мотивации.
55. Сущность контроля как управленческой деятельности. Контроль как функция процесса управления. Факторы, определяющие эффективность контроля.
56. Этапы процесса контроля. Виды контроля в организации.
57. Бенчмаркинг как метод контроля в организации.
58. Тотальный контроль качества и тотальный менеджмент качества.
59. Основные этапы выбора поставщика.
60. Понятие материального запаса. Мотивы для создания материальных запасов.
61. Классификация материальных запасов.
62. Модели управления запасами, их характеристика.
63. ABC-анализ как метод контроля и управления запасами.
64. Критерии подбора персонала в организации.
65. Методы оценки результатов работы персонала.

#### Типовые ситуационные задачи на экзамен

1. Один Ваш подчиненный ошибочно, в связи с недостаточным опытом, упустил крупную операцию. Другой – аналогичную сделку заключил, получив за это вознаграждение от поставщика. В первом случае компания упустила существенную выгоду, в другом –

получила значительную прибыль. Опишите Вашу реакцию и действия в первой и второй ситуации.

2. Вы работаете в табачной компании и до сих пор не были убеждены в том, что курение сигарет вызывает рак. Недавно Вы ознакомились с отчетом об исследовании, в ходе которого со всей очевидностью установлен связь между курением раковыми заболеваниями. Как Вы поступите?

**Образец экзаменационного билета:**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

---

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Дисциплина Управление организацией (предприятием)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Линейная и функциональная структуры организации.
2. Стили руководства организацией.
3. Вы работаете в табачной компании и до сих пор не были убеждены в том, что курение сигарет вызывает рак. Недавно Вы ознакомились с отчетом об исследовании, в ходе которого со всей очевидностью установлен связь между курением раковыми заболеваниями. Как Вы поступите?

Зав. кафедрой экономико-правового  
обеспечения безопасности

Ф.Х. Галиев

Кафедра экономико-правового обеспечения безопасности

Критерии оценивания результатов экзамена:

При выставлении баллов за экзамен экзаменатор руководствуется следующими критериями:

- **25-30 баллов** выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

- **17-24 баллов** выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

- **10-16 баллов** выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий.

Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

- **1-10 баллов** выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Устанавливается следующая градация перевода оценки из многобалльной в четырехбалльную:

Экзамены:

- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- хорошо – от 60 до 79 баллов,
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов,
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

Критерии оценивания результатов экзамена для ЗФО:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

### **Вопросы для семинаров**

Семинарское занятие проводится после изучения новой темы с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения информации, для расширения знаний, умений, владений. Семинарские занятия предусматривают самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем в соответствии содержания учебной дисциплины и обсуждение результатов у этого изучения, представленных в виде тезисов, сообщений.

Студент излагает содержание вопроса изученной темы.

Занятие 1. Сущность и содержание управления организацией (предприятием).

Различные трактовки понятия «управление» в фундаментальных работах отечественных и зарубежных ученых.

Современная система взглядов на управление.

Сравнительная характеристика старой и новой парадигмы управления.

## Занятие 2. Развитие теоретических основ управления

В чем состоит вклад в научный менеджмент Фредерика Тейлора?

В чем состоит вклад в науку об управлении Анри Файоля?

Количественный подход в управлении.

Сущность системного подхода к управлению.

Сущность ситуационного подхода к управлению.

Сущность процессного подхода к управлению.

## Занятие 3. Коммуникации в системе управления

1. Понятие и виды коммуникаций в организации.

2. Модель коммуникационного процесса. Содержание этапов коммуникационного процесса.

3. Особенности невербального общения.

4. Коммуникационные стили.

## Занятие 4. Технология разработки и принятия управленческих решений.

Системный подход в принятии управленческих решений.

Комплексный подход разработки решения в управлении.

Моделирование как метод принятия управленческого решения.

Экспериментирование как метод формирования управленческого решения.

Причинно-следственная диаграмма как метод решения проблем управления.

Метод номинальной групповой техники.

Дельфийский метод в разработке управленческих решений

## Занятие 5. Структура управления организацией

Линейно-функциональные структуры управления.

Дивизиональные структуры управления.

Проектные и матричные структуры управления.

## Занятие 6. Функции мотивации и контроля в организации

Современные методы диагностики трудовой мотивации.

Мотивационные модели зарубежных стран.

Порядок разработки и внедрения системы материального и нематериального стимулирования.

Актуальность социально-психологических методов мотивации в современных условиях

Контроль в управлении через социализацию индивидов к групповым нормам

Контроль в управлении через групповое давление.

Контроль через принуждение.

Оценка эффективности управленческого контроля.

Концепция контроллинга в современной организации.

## Занятие 7. Управление материальным потоком в организации

Понятие материального потока.

Организация управления материальным потоком.

Виды запасов.

Затраты, связанные с созданием и содержанием запасов.

Занятие 8. Методы отбора и приема персонала. Управление развитием персонала в организации

Каковы критерии подбора кадров в организации?

Какие требования предъявляются к специалистам по экономической безопасности?

Охарактеризуйте методы отбора персонала.  
Содержание трудового договора.  
Как может проводиться обучение сотрудников организации?

**Критерии оценки (в баллах):**

- 3 балла выставляется студенту, если был дан полный, развернутый ответ на вопрос;
- 1,5 балла выставляется студенту, если ответ на вопрос неполный;
- 0 баллов выставляется студенту, если студент не смог дать ответ.

**Критерии оценивания для студентов ЗФО:**

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент полностью раскрыл вопрос, без затруднений ответил на все дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент раскрыл вопрос, однако допущены некоторые неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если при ответе на вопрос студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Теоретический вопрос в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ на вопрос свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

**Типовые тестовые задания**

При изучении дисциплины используются тестовые задания закрытого типа. Каждое тестовое задание включает вопрос и 4 варианта ответов к нему. Тестирование выполняется в письменной форме.

Необходимо выбрать один ответ из предложенных вариантов.

1. В системе управления организацией - объект управления – это

- А) связующая подсистема
- Б) управляющая подсистема
- В) финансовая подсистема
- Г) управляемая подсистема

2. Процессный подход рассматривает управление как

- А) непрерывную серию взаимосвязанных управленческих функций
- Б) взаимодействие работников
- В) определённую ситуацию
- Г) совокупность элементов системы

3. Экономические методы воздействуют на личные интересы работников через:

- А) критику
- Б) заработную плату, премии, штрафы
- В) ценообразование
- Г) дисциплину

4. Социально-психологические методы действуют на основе:

- А) экономических законов и закономерностей развития природы и общества
- Б) на основе формирования и развития общественного мнения относительно



общественно и индивидуально значимых ценностей

- В) организационных отношений
- Г) экономических интересов личности

5. Какую основную задачу ставили и решали представители школы научного менеджмента?

- А) поддержание удовлетворительного социально-психологического климата в организации
- Б) развитие инновационного менеджмента
- В) максимальное увеличение производительности труда на рабочем месте
- Г) определение функций и принципов эффективного менеджмента

**Критерии оценки (в баллах):**

Один тестовый вопрос:

- 1 балл выставляется студенту, если ответ правильный;
- 0 баллов выставляется студенту, если ответ неправильный.

**Ситуационная задача**

**SWOT-анализ для коммерческого банка**

<p><b><i>Сильные стороны</i></b></p> <p>Положительный имидж банка. Высокая платежеспособность банка. Предоставление широкого спектра услуг. Надежные акционеры. Высокопрофессиональный менеджмент высшего звена. Система страхования банковских операций. наличие надежных генеральных клиентов</p>	<p><b><i>Возможности</i></b></p> <p>Закрытие крупнейшими федеральными банками своих филиалов в регионе вследствие мирового финансового кризиса. Снижение Центральным банком России ставки рефинансирования. Рост потребности населения страны в услугах кредитования. Невостребованный потенциал рынка физических лиц. Появление на рынке новых видов банковских услуг: интернет-банкинг и мобильный банкинг</p>
<p><b><i>Слабые стороны</i></b></p> <p>Отсутствие разработки и внедрения новых банковских продуктов. Банк дублирует услуги конкурентов, отсутствует уникальное предложение. Низкая осведомленность потенциальных клиентов о банке и его услугах. Концентрация деятельности на корпоративных клиентах, уделяется недостаточное внимание работе с физическими лицами. Отсутствие внутрикорпоративной коммуникации. нет централизованной работы по продвижению услуг. Ценовая политика, не адекватная конкурентной среде.</p>	<p><b><i>Угрозы</i></b></p> <p>Мировой финансовый кризис. Нестабильное финансовое положение генеральных клиентов. Повышение уровня инфляции. девальвация рубля. Политическая нестабильность в регионе. Ужесточение требований Центрального банка к коммерческим банкам. Лоббирование интересов Сбербанка России. Высокая степень финансовых рисков.</p>

### Задания

1. Рассмотрите факторы внешней и внутренней среды банка «Партнер».
2. Постройте как можно больше наборов парных комбинаций на основе логических направлений комбинирования:
  - «сильные стороны– возможности»;
  - «сильные стороны – угрозы»;
  - «слабые стороны– возможности»;
  - «слабые стороны – угрозы».
3. Разработайте управленческое решение о дальнейшем развитии банка, исходя из представленных сильных и слабых сторон, возможностей и угроз.

#### **Критерии оценки (в баллах):**

- 4 балла выставляется студенту, если работа выполнена в полном объеме и изложена грамотным языком в определенной логической последовательности, представлен развернутый анализ полученных результатов, сформулированы выводы и конкретные предложения;

- 2 балла выставляется студенту, если работа выполнена в полном объеме, но имеет ряд недостатков:

нет определенной логической последовательности;

представлен частичный анализ полученных данных;

частично сформулированы выводы и предложения по итогам работы;

- 0 баллов выставляется студенту, если работа выполнена неполно, не показано общее понимание вопроса, не представлены выводы и предложения по итогам работы, при выполнении работы выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

#### **Критерии оценивания для студентов ЗФО:**

Оценка «отлично» выставляется студенту, если работа выполнена в полном объеме и изложена грамотным языком в определенной логической последовательности, представлен развернутый анализ полученных результатов, сформулированы выводы и конкретные предложения.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если работа выполнена в полном объеме, однако при формулировке выводов допущены небольшие неточности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если работа выполнена в полном объеме, но имеет ряд недостатков:

- нет определенной логической последовательности;

- представлен частичный анализ полученных данных;

- частично сформулированы выводы и предложения по итогам работы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если работа выполнена неполно, не показано общее понимание вопроса, не представлены выводы и предложения по итогам работы, при выполнении работы выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

### **Практическое задание**

#### **Оценка факторов внешней среды организации**

Арт-студия «Паллада» оказывает услуги по изготовлению различных видов наружной рекламы. Как лидер регионального рынка, компания имеет стабильный объем заказов. Периодически модифицирует производственные мощности, проводит гибкую ценовую политику.

Необходимо дополнить перечень факторов внешней среды, действующих на данное предприятие; оценить по каждому из факторов важность для отрасли, влияние на

предприятие, направленность влияния.

**Критерии оценки (в баллах):**

- 4 балла - работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности, самостоятельно сформулированы четкие, грамотные и логичные записи, схемы, выводы, даны правильные ответы на вопросы при защите практического задания ;

- 2 балла – работа выполнена не в полном объеме с нарушением необходимой последовательности, сформулированы неполные выводы, даны не точные ответы на вопросы при защите практического задания;

- 0 баллов – студент самостоятельно не может проводить работу, выводы не представлены, нет ответа на вопросы при защите практического задания.

**Критерии оценивания для студентов ЗФО:**

Оценка «отлично» выставляется студенту, если работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности, самостоятельно сформулированы четкие, грамотные и логичные записи, схемы, выводы, даны правильные ответы на вопросы при защите практического задания.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если работа выполнена в полном объеме, сформулированы четкие выводы, но при ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если работа выполнена не в полном объеме с нарушением необходимой последовательности, сформулированы неполные выводы, даны не точные ответы на вопросы при защите практического задания.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент самостоятельно не может проводить работу, выводы не представлены, нет ответа на вопросы при защите практического задания.

**Задания для контрольной работы (ЗФО)**

Контрольная работа является необходимым условием для получения допуска к экзамену для студентов заочной формы обучения. Требования к содержанию, объему, структуре и оформлению контрольных работ установлены Методическими указаниями, утвержденными в Институте истории и государственного управления.

Вариант 1.

1. Школа научного управления. Принципы научного менеджмента Ф.У. Тейлора.
2. Технология разработки и принятия управленческих решений.
3. Анализ среды организации, в которой Вы (ваши знакомые, родители) работаете.

Вариант 2

1. Классическая (административная) школа управления. Научные принципы управления А.Файоля.

2. Организация как объект управления: понятие и основные черты, жизненный цикл.
3. Анализ среды организации, в которой Вы (ваши знакомые, родители) работаете.

Вариант 3.

1. Планирование как функция управления организацией.
2. Внешняя среда организации.
3. Анализ среды организации, в которой Вы (ваши знакомые, родители) работаете.

Вариант 4.

1. Виды организационных структур управления, их преимущества и недостатки.

2. Внутренняя среда организации.
3. Анализ среды организации, в которой Вы (ваши знакомые, родители) работаете.

Вариант 5.

1. Функция мотивации в управлении организацией.
2. Организационная культура: виды и методы формирования.
3. Анализ среды организации, в которой Вы (ваши знакомые, родители) работаете.

Вариант 6.

1. Контроль как функция процесса управления. Факторы, определяющие эффективность контроля.
2. Классификация организаций. Формальные и неформальные организации. Коммерческие и некоммерческие организации.
3. Анализ среды организации, в которой Вы (ваши знакомые, родители) работаете.

Вариант 7.

1. Процесс коммуникации. Коммуникационные барьеры.
2. Методы организационного проектирования.
3. Анализ среды организации, в которой Вы (ваши знакомые, родители) работаете.

Вариант 8.

1. Классификация стилей управления и руководства.
2. Дерево целей организации. Принципы построения дерева целей.
3. Анализ среды организации, в которой Вы (ваши знакомые, родители) работаете.

Вариант 9.

1. Методы управления, их характеристика.
2. Управление материальным потоком в организации.
3. Анализ среды организации, в которой Вы (ваши знакомые, родители) работаете.

Вариант 10.

1. Конфликты в организации: понятие, виды, основные причины возникновения. Пути разрешения конфликтных ситуаций.
2. Управление развитием персонала в организации.
3. Анализ среды организации, в которой Вы (ваши знакомые, родители) работаете.

Критерии оценки контрольной работы для ЗФО

Показатель оценки	Распределение баллов
Соответствие содержания контрольной работы заявленной теме, поставленным целям и задачам	1
Логичность и последовательность в изложении материала	1
Привлечение актуальных нормативных актов и современной научной литературы, периодических изданий	2
Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению)	1
Самостоятельность изучения и анализа материала	1

Культура письменного изложения материала (научный стиль, грамотность автора);	1
Культура оформления материалов работы (соответствие работы всем стандартным требованиям);	1
Ситуационное задание выполнено верно	2
<b>ИТОГО</b>	<b>10</b>

От 7 до 10 баллов за выполнение контрольной работы «зачтено»  
Менее 7 баллов «не зачтено»

#### **4.3. Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)**

Рейтинг-план дисциплины представлен в приложении Б.

### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

#### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

##### **Основная литература:**

1. Основы менеджмента: учебник / ред. В.В. Лукашевич, И.В. Бородушко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 271 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01061-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118632> .
2. Экономика и управление на предприятии: учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев, Е.А. Ерохина; ред. А.П. Агаркова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К<sup>о</sup>», 2017. - 400 с. : табл., граф., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02159-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450718> .

##### **Дополнительная литература:**

1. Башкардин, И.В. Управление предприятием в условиях конкуренции / И.В. Башкардин. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 134 с. - ISBN 978-5-504-00220-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142707>.
2. Гаджинский, А.М. Логистика : учебник для бакалавров / А.М. Гаджинский. - 21-е изд. - Москва : Дашков и Ко, 2016. - 419 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02059-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135044>
3. Друкер, П.Ф. Классические работы по менеджменту / П.Ф. Друкер ; ред. Р. Пискотиной ; пер. И. Григорян, О. Медведь, С. Писарева. - 2-е изд. - Москва : Альпина Бизнес Букс, 2016. - 218 с. - ISBN 978-5-9614-5345-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=303712> .
4. Иванова, С.В. 50 советов по нематериальной мотивации / С.В. Иванова. - 2-е изд. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 237 с. - ISBN 978-5-9614-4593-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229799> .
5. Калинин, И.П. Развитие принципов менеджмента теоретиками и практиками управления / И.П. Калинин. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 89 с. - ISBN 978-5-504-00271-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141998> .
6. Менеджмент: учебник / ред. М.М. Максимцова, М.А. Комарова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 343 с. : табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-

02247-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008> .

7. Маслова, Е.Л. Менеджмент: учебник / Е.Л. Маслова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 333 с. : табл., схем., ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02414-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452863> .

8. Яськов, Е.Ф. Теория организации : учебное пособие / Е.Ф. Яськов. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 271 с. - ISBN 978-5-238-01776-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436866>

9.Дубинина Э.В. «Управление организацией (предприятием)» Методические указания к проведению практических/семинарских занятий для специальности «Экономическая безопасность». Уфа, РИЦ БашГУ,2018г.,32стр. [https://elib.bashedu.ru/dl/local/Dubinina\\_sost\\_Upravleniepredpriyat\(organizac\)\\_mu\\_2018.pdf](https://elib.bashedu.ru/dl/local/Dubinina_sost_Upravleniepredpriyat(organizac)_mu_2018.pdf)

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

- Административно-управленческий портал – <http://www.aup.ru>
  - Management. Учебно-методический комплекс – [http://bgumanagement2009.narod.ru/game\\_all.html](http://bgumanagement2009.narod.ru/game_all.html)
  - Корпоративный менеджмент: финансы, бизнес-планы, управление компанией - <https://www.cfin.ru>
  - Министерство экономического развития РФ – [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)
  - Официальный сайт ассоциации менеджеров России – <http://www.amr.ru>
  - Официальный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» – <http://ecsocman.hse.ru>
  - Единый архив экономических и социологических данных ГУ-ВШЭ – <http://sophist.hse.ru>
  - Словари и энциклопедии On-Line- <http://www.dic.academic.ru>
  - Электронная библиотечная система БашГУ – [www.bashlib.ru](http://www.bashlib.ru)
  - Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» - <https://elib.bashedu.ru/>
  - Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
  - Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
  - Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/>
  - БД периодических изданий на платформе EastView
  - Научная электронная библиотека - [elibrary.ru](http://elibrary.ru) (доступ к электронным научным журналам) - <https://elibrary.ru>
  - Справочная правовая система «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant-plus.ru>
- Программное обеспечение:
- Windows 8 Russian.WindowsProfessional 8 RussianUpgradeOLPNLAcademicEdition.Лицензиябессрочная. Договор №104 от 17.06.2013 г.
  - Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition.Лицензия Бессрочная. Договор №114 от 12.11.2014 г.
  - Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle)

**6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

<i>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</i>	<i>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</i>	<i>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</i>
1	2	3
<p><b>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа</b> аудитория № 405 (гуманитарный корпус), аудитория № 515 (гуманитарный корпус), аудитория № 516 (гуманитарный корпус),</p> <p><b>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:</b> аудитория № 608 (гуманитарный корпус), аудитория № 609 (гуманитарный корпус), аудитория № 610 класс деловых игр (гуманитарный корпус).</p> <p><b>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:</b> аудитория № 608 (гуманитарный корпус), аудитория № 609 (гуманитарный корпус), аудитория № 610 (гуманитарный корпус),</p> <p><b>4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b> аудитория № 608 (гуманитарный корпус), аудитория № 609 (гуманитарный корпус), аудитория № 610 (гуманитарный корпус),</p> <p><b>5. помещения для самостоятельной работы:</b> аудитория № 613, читальный зал ауд.402, (гуманитарный</p>	<p align="center"><b>Аудитория № 405</b> Учебная мебель, доска, вокальные радиомикрофоны AKGWMS 40 – 2шт., Интер-ая система со встроенным короткофокусным проектором PrometheanActivBoard 387 RPOMOUNTTEST -1 шт., Ком-ер встраиваемый в кафедру INTELCorei3-4150/DDr3 4 Gb/HDD, Экран настенный DraperLumaAV(1:1) 96/96*244*244MV (XT1000E) -1 шт., Настольный интерактивный дисплей , ActivPanel 21S – 1 шт. , Матричный коммутатор сигналов интерфейса HDMICMPRO 4H4H – 1 шт. , Мультимедиа-проектор PanasonicPT-EW640E - 1 шт., Двухполосный настенный громкоговоритель 20Вт/100В цвет белый(MASK4T-W)(белый) -6 шт., Петличный радиомикрофон AKGWMS45 – 1 шт. , Терминал видео конференц-связи LifeSizeIcon 600 Camera 10xPhone 2<sup>nd</sup>Generation – 1 шт., Экран настенный DraperLumaAV(1:1) 96/96*244*244MV (XT1000E) -1 шт.</p> <p align="center"><b>Аудитория № 515</b> Учебная мебель, доска, терминал видео конференц-связи LifeSizeIcon 600-камера, интер-ая система со встроенным короткофокусным проектором PrometheanActivBoard 387 RPOMOUNTTEST, профессиональный LCD дисплей Flame 42ST, настольный интерактивный дисплей SMARTPodiumSP518 с ПО SMARTNotebook, матричный коммутатор сигналов интерфейса HDMICMPRO 4H4H, интер-ая напольная кафедра докладчика, ком-ер встраиваемый в кафедру INTELCorei3-4150/DDr3 4 Gb/HDD 1TB/DVD-RW/ThermaltakeVL520B 1N2E220W/Win8Pro64, стол, трибуна, кресла секционные последующих рядов с попитром.</p> <p align="center"><b>Аудитория № 516</b> Учебная мебель, доска, кресла секционные последующих рядов с попитром, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p align="center"><b>Аудитория № 608</b> Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p align="center"><b>Аудитория № 609</b> Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition. Бессрочная. Договор №104 от 17.06.2013 г.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition. Бессрочная. Договор №114 от 12.11.2014 г.</p> <p>3. Справочная правовая система Консультант Плюс. Договор №28826.</p> <p>4. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle)</p>

<p>корпус).</p> <p><b>б.помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:</b></p> <p>аудитория № 523 (гуманитарный корпус)</p>	<p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 610</b></p> <p>Учебная мебель, доска, учебно-наглядные пособия, LED Телевизор TCLL55P6 USBLACK – 1 шт., кронштейн для телевизора NBP 5 – 1 шт., Кабель HDMI (m)-HDH(m)ver14,10м</p> <p style="text-align: center;"><b>Читальный зал ауд.402</b></p> <p>Учебная мебель, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.</p> <p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 613</b></p> <p>Учебная мебель, доска, моноблок стационарный – 15 шт.</p> <p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 523</b></p> <p>Стол, стул, шкаф-стеллаж, мобильное мультимедийное оборудование – проектор, ноутбук, экран переносной.</p>	
---	--	--



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины **Управление организацией (предприятием)** на 5 семестр  
очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	5 ЗЕТ / 180 часов
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	73,2
лекций	36
практических/ семинарских	36
лабораторных	-
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	81
Учебных часов на подготовку к экзамену(Контроль)	25,8

Форма контроля:  
Экзамен 5 семестр

№	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР / Сем	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	<i>Сущность и содержание управления организацией (предприятием)</i> Понятие и сущность управления. Соотношение понятий «управление» и «менеджмент». Управление с точки зрения менеджмента, экономики. Цель управления. Целеполагание как основа управления. Система управления. Уровни управления в организации. Субъекты и объекты управления. Функции и принципы управления.	2	2	-	8	Осн. 1,2 Доп. 1,3,6	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы. Подготовка к тестированию семинарскому занятию	Тесты Семинарское занятие
2	<i>Развитие теоретических основ управления</i> Школа научного управления, ее представители. Вклад школы научного управления в практику современного менеджмента Административная школа, ее представители. Принципы и функции управления, сформулированные А. Файолем. Школа человеческих отношений, ее представители. Вклад школы человеческих отношений в современную практику управления организацией. Современные подходы к управлению организацией, их характеристика.	2	2	-	8	Осн. 1 Доп. 3,5,6,7,9	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы. Подготовка к тестированию семинарскому занятию	Тесты Семинарское занятие
3	<i>Организация как объект управления</i>	4	4	-	8	Осн. 1, 2	Самостоятельное	Тесты

	<p>Понятие организации. Этапы жизненного цикла организации. Жизненный цикл организации по И.Адизесу. признаки организации как объекта управления. Классификация организаций. Организационно-правовые формы организаций.</p> <p>Внешняя (макро- и микро) и внутренняя среда организации.</p>					Доп. 1,7,8,9	<p>изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы..</p> <p>Подготовка к тестированию и выполнению практического задания</p>	<p>Выполнение практического задания</p>
4	<p><i>Коммуникации в системе управления предприятием</i></p> <p>Понятие коммуникации. Формальные и неформальные коммуникации. Структура коммуникации. Вербальная и невербальная коммуникация. Свойства организационной информации. Коммуникационные потоки в организации.</p>	4	4	-	8	Осн. 1 Доп. 6,7	<p>Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы.</p> <p>Подготовка к тестированию и выполнению практического задания</p>	<p>Тесты Семинарское занятие</p>
5	<p><i>Технология разработки и принятия управленческих решений</i></p> <p>Понятие управленческого решения. признаки классификация управленческих решений. Виды управленческих решений. Процесс разработки управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Факторы, влияющие на принятие управленческих решений. Уровни принятия управленческих решений. Методы принятия управленческих решений</p>	4	4	-	8	Осн. 1, 2 Доп. 1,6,7,8, 9	<p>Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы.</p> <p>Подготовка к тестированию, семинарскому занятию и выполнению практического задания</p>	<p>Тесты Семинарское занятие</p> <p>Выполнение практического задания</p>

6	<p><i>Планирование и стратегия развития организации</i></p> <p>Целеполагание и планирование. SMART как технология постановки целей. Дерево целей. План. Структура типового плана. SWOT-анализ.</p> <p>Миссия организации (предприятия). Требования к формулировке миссии.</p> <p>Виды планов по горизонту планирования. Виды планов по степени детализации. Формы организации процесса планирования. бизнес-планирование. Принципы эффективного планирования. Матрица БКГ как инструмент стратегического планирования.</p>	4	4	-	9	Осн. 1, 2 Доп. 1, 6, 7, 8, 9	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы. Подготовка к тестированию и выполнению деловой ситуации	Тесты Ситуационная задача
7	<p><i>Структура управления организацией.</i></p> <p>Понятие организационной структуры. Признаки организационной деятельности. Организационное проектирование как процесс построения организационной структуры управления. Этапы процесса построения ОСУ. Бюрократический и адаптивный типы организаций. Полномочия в организации. Базовые типы организационных структур управления. Методы управления в организации (экономические; организационно-административные; социально-психологические). Стили управления.</p>	4	4	-	8	Осн. 1, 2 Доп. 1, 6, 7, 8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы. Подготовка к тестированию, семинарскому занятию	Тесты Семинарское занятие
8	<p><i>Функции мотивации и контроля в организации</i></p> <p>Понятие мотивации. Внешняя и внутренняя мотивация. Мотивация – это одна из основных функций управления организацией. Содержательные теории мотивации, процессуальные теории мотивации и их применения в организации. Типы трудовой</p>	4	4	-	8	Осн. 1, 2 Доп. 1, 4, 9	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы. Подготовка к тестированию,	Тесты Семинарское занятие Ситуационная задача

	<p>мотивации по В. Герчикову.</p> <p>Управленческий контроль. Масштаб допустимых отклонений. Виды контроля. Методы контроля и оценки. Бенчмаркинг. Тотальный контроль качества и тотальный менеджмент качества. Методы общей оценки деятельности организации.</p>						семинарскому занятиям и выполнению деловой ситуации.	
9	<p><i>Управление материальным потоком в организации</i></p> <p>Логистика как управление материальными потоками в сферах производства и обращения. Понятие материального потока. Эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками. Понятие материального запаса. Управление запасами. Модели управления запасами.</p>	4	4		8	Осн. 2 Доп. 2, 9	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы. Подготовка к тестированию семинарскому занятию	Тесты Семинарское занятие
10	<p><i>Методы отбора и приема персонала. Управление развитием персонала в организации</i></p> <p>Критерии подбора персонала в организации. Должностная инструкция. Бизнес-процесса подбора кадров для организации. Трудовой договор. Договор подряда. Недобросовестные действия работодателей. Недобросовестные действия работников. Оценка результатов работы персонала. Организация обучения и подготовки кадров.</p>	4	4		8	Осн. 1 Доп. 1 ,6, 7, 9	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы. Подготовка к тестированию семинарскому занятию	Тесты Семинарское занятие
Всего часов		36	36	-	81			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины **Управление организацией (предприятием)** наб семестр  
заочная форма обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	5 ЗЕТ / 180 часов
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	17,7
лекций	8
практических/ семинарских	8
лабораторных	-
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,7
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	154,5
Учебных часов на подготовку к экзамену(Контроль)	7,8

Форма контроля:  
Экзаменб семестр

№	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПП / Сем	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	<i>Сущность и содержание управления организацией (предприятием)</i> Понятие и сущность управления. Соотношение понятий «управление» и «менеджмент». Управление с точки зрения менеджмента, экономики. Цель управления. Целеполагание как основа управления. Система управления. Уровни управления в организации. Субъекты и объекты управления. Функции и принципы управления.	1	-	-	16	Осн. 1,2 Доп. 1,3,6	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы.	Контрольная работа
2	<i>Развитие теоретических основ управления</i> Школа научного управления, ее представители. Вклад школы научного управления в практику современного менеджмента Административная школа, ее представители. Принципы и функции управления, сформулированные А. Файолем. Школа человеческих отношений, ее представители. Вклад школы человеческих отношений в современную практику управления организацией. Современные подходы к управлению организацией, их характеристика.	1	1	-	15	Осн. 1 Доп. 3,5,6,7, 9	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы.	Семинарское занятие Контрольная работа
3	<i>Организация как объект управления</i> Понятие организации. Этапы жизненного цикла организации. Жизненный цикл	1	2	-	15	Осн. 1, 2 Доп. 1,7,8, 9	Самостоятельное изучение рекомендуемой	Практическое задание Контрольная

	организации по И.Адизесу. признаки организации как объекта управления. Классификация организаций. Организационно-правовые формы организаций. Внешняя (макро- и микро) и внутренняя среда организации.						основной и дополнительной литературы.	работа
4	<i>Коммуникации в системе управления предприятием</i> Понятие коммуникации. Формальные и неформальные коммуникации. Структура коммуникации. Вербальная и невербальная коммуникация. Свойства организационной информации. Коммуникационные потоки в организации.	-	-	-	15	Осн. 1 Доп. 6,7	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы.	Контрольная работа
5	<i>Технология разработки и принятия управленческих решений</i> Понятие управленческого решения. признаки классификация управленческих решений. Виды управленческих решений. Процесс разработки управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Факторы, влияющие на принятие управленческих решений. Уровни принятия управленческих решений. Методы принятия управленческих решений	1	2	-	15	Осн. 1, 2 Доп. 1,6,7,8, 9	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы.	Практическое задание Контрольная работа
6	<i>Планирование и стратегия развития организации</i> Целеполагание и планирование. SMART как технология постановки целей. Дерево целей. План. Структура типового плана. SWOT-анализ. Миссия организации (предприятия). Требования к формулировке миссии. Виды планов по горизонту планирования. Виды планов по степени детализации. Формы	1	1	-	15	Осн. 1, 2 Доп. 1, 6, 7, 8, 9	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы.	Ситуационная задача Контрольная работа



	организации процесса планирования. бизнес-планирование. Принципы эффективного планирования. матрица БКГ как инструмент стратегического планирования.							
7	<i>Структура управления организацией.</i> понятие организационной структуры. Признаки организационной деятельности. Организационное проектирование как процесс построения организационной структуры управления. Этапы процесса построения ОСУ. Бюрократический и адаптивный типы организаций. Полномочия в организации. Базовые типы организационных структур управления. Методы управления в организации (экономические; организационно-административные; социально-психологические). Стили управления.	1	-	-	16	Осн. 1, 2 Доп. 1, 6, 7, 8, 9	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы.	Контрольная работа
8	<i>Функции мотивации и контроля в организации</i> понятие мотивации. Внешняя и внутренняя мотивация. Мотивация – это одна из основных функций управления организацией. Содержательные теории мотивации, процессуальные теории мотивации и их применения в организации. Типы трудовой мотивации по В. Герчикову. Управленческий контроль. Масштаб допустимых отклонений. Виды контроля. Методы контроля и оценки. Бенчмаркинг. Тотальный контроль качества и тотальный менеджмент качества. Методы общей оценки деятельности организации.	1	1	-	16	Осн. 1, 2 Доп. 1, 4, 9	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы.	Семинарское занятие Контрольная работа
9	<i>Управление материальным потоком в организации</i> Логистика как управление материальными потоками в сферах производства и обращения.	-	-	-	15,5	Осн. 2 Доп. 2, 9	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и	Контрольная работа

	<p>Понятие материального потока. Эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками. Понятие материального запаса. Управление запасами. Модели управления запасами.</p>						дополнительной литературы.	
10	<p><i>Методы отбора и приема персонала. Управление развитием персонала в организации</i></p> <p>Критерии подбора персонала в организации. Должностная инструкция. Бизнес-процесса подбора кадров для организации. Трудовой договор. Договор подряда. Недобросовестные действия работодателей. Недобросовестные действия работников. Оценка результатов работы персонала. Организация обучения и подготовки кадров.</p>	1	1	-	16	Осн. 1 Доп. 1 ,6, 7, 9	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы.	Контрольная работа Семинарское занятие
	Всего часов	8	8	-	154,5			

Рейтинг – план дисциплины

Управление организацией (предприятием)

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Курс 3, семестр 5

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
<b>Модуль 1 Теоретические основы управления организацией</b>				
<b>Текущий контроль</b>				<b>20</b>
1. Аудиторная работа				
Семинарское занятие	3	4	0	12
Практическое задание	4	2	0	8
<b>Рубежный контроль</b>				<b>10</b>
1. Тестовые задания	1	10	0	10
Всего				<b>30</b>
<b>Модуль 2. Функциональные особенности менеджмента организации</b>				
<b>Текущий контроль</b>				<b>20</b>
1. Аудиторная работа				
Семинарское занятие	3	4	0	12
Ситуационная задача	4	2	0	8
<b>Рубежный контроль</b>				<b>20</b>
1. Тестовые задания	1	20	0	20
Всего				<b>40</b>
<b>Поощрительные баллы</b>				
1. Публикация статей	5		0	5
2. Участие в конференции	5		0	5
Всего				<b>10</b>
<b>Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)</b>				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
<b>Итоговый контроль</b>				
Экзамен	30	1	0	30
<b>ВСЕГО:</b>				<b>110 (включая 10 поощрительных баллов)</b>