
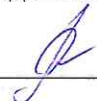


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Актуализировано:
на заседании кафедры
протокол № 11 от «20» июня 2018 г.
Зав. кафедрой  / Ф.Х. Галиев

Согласовано:
Председатель УМК института
 / Р.А. Гильмутдинова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина **Бухгалтерский учет**


базовая

программа специалитета

Специальность
38.05.01 «Экономическая безопасность»

Специализация №1
«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Квалификация
экономист

Разработчик (составитель) доцент, к.э.н., доцент	 /Сибэгатуллина Р.М.
---	---

Для приема: 2015 г.

Уфа 2018 г.

Составитель / составители: Р.М. Сибгатуллина

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры экономико-правового обеспечения безопасности протокол от № 11 от «20» июня 2018 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	6
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	6
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	6
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	18
4.3. Рейтинг-план дисциплины	46
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	46
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	46
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	47
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	47

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

	Результаты обучения	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	Знать способы применения математического инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации.	ОПК-1: способность применять математический инструментарий для решения экономических задач.	
	Знать: методы бухгалтерского учета для разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	ПК-5: способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	
	Знать: основные определения и понятия бухгалтерского учета; теоретические основы бухгалтерского учета, обобщения данных, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности.	ПК-6: способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	
	Знать: цели, задачи и принципы бухгалтерского учета; основные элементы бухгалтерского учета.	ПК-29: способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	
	Знать бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, порядок использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	ПК-33: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	
	Знать систему экономических показателей, характеризующих обеспеченность ресурсами и эффективность их использования на уровне хозяйствующих субъектов	ПК-47: способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования	
	Умения	Уметь применять математический инструментарий для сбора, обработки учетно-аналитической информации.	ОПК-1: способность применять математический инструментарий для решения экономических задач.
Уметь применять методы бухгалтерского учета для разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического		ПК-5: способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического	

	перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	
	Уметь осуществлять бухгалтерский учет хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности.	ПК-6: способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учета, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	
	Уметь грамотно составить и обработать первичную документацию, составить учетные регистры, налоговые декларации и бухгалтерскую отчетность.	ПК-29: способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	
	Уметь анализировать и интерпретировать бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	ПК-33: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	
	Уметь применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования	ПК-47: способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования	
Владения	Владеть навыками применения математического инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации.	ОПК-1: способность применять математический инструментарий для решения экономических задач.	
	Владеть навыками осуществления планово-отчетной работы организации, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по их реализации.	ПК-5: способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	
	Владеть навыками ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов; применения методики и стандартов ведения бухгалтерского учета,	ПК-6: способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учета, формирования	

формирования и предоставления бухгалтерской отчетности	и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	
Владеть информационными средствами, обеспечивающими автоматизацию аналитических расчетов.	ПК-29: способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	
Владеть способностью анализировать и интерпретировать бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	ПК-33: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	
Владеть методами проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов, способами обобщать и формировать выводы по теме исследования	ПК-47: способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования	

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к базовой части профессионального цикла. Дисциплина изучается на 2,3 курсе в 4,5-м семестрах (при заочной форме обучения на 2,3 курсе в 4,5-м семестрах).

Целью изучения дисциплины является формирование у специалистов целостного представления об основах организации и ведения бухгалтерского учета в организациях.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, сформированных в результате освоения студентами программы полного среднего образования, а также таких дисциплин образовательной программы по специальности 38.05.01 – «Экономическая безопасность», как «Экономика организации», «Экономическая теория», «Информационные системы в экономике».

Освоение дисциплины «Бухгалтерский учет» служит основой для изучения дисциплин профессионального цикла, прежде всего таких, как «Экономический анализ», «Контроль и ревизия», «Аудит», «Организация и методика проведения налоговых проверок».

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении А.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ОПК-1: способность применять математический инструментарий для решения экономических задач.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения для зачета, экзамена и курсовой работы	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать способы применения математического инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации.	Не знает способы применения математического инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации.	Демонстрирует целостные знания способов применения математического инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации.
Второй этап (уровень)	Уметь применять математический инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации.	Не умеет применять математический инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации	Умеет применять математический инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации
Третий этап (уровень)	Владеть навыками применения математического инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации.	Не владеет навыками применения математического инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации.	Способен применять математический инструментарий для сбора, обработки учетно-аналитической информации.

ПК-5: способность осуществлять плано-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: методы бухгалтерского учета для разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	Не знает методы бухгалтерского учета для разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	Демонстрирует целостные знания методов бухгалтерского учета для разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ

Второй этап (уровень)	Уметь применять методы бухгалтерского учета для разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	Не умеет применять методы бухгалтерского учета для разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	Умеет применять методы бухгалтерского учета для разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ
Третий этап (уровень)	Владеть навыками осуществления планово-отчетной работы организации, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по их реализации.	Не владеет навыками осуществления планово-отчетной работы организации, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по их реализации.	Владеет навыками осуществления планово-отчетной работы организации, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по их реализации.

ПК-6: способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: основные определения и понятия бухгалтерского учета; теоретические основы бухгалтерского учета, обобщения данных, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности.	Не знает основные определения и понятия бухгалтерского учета; теоретические основы бухгалтерского учета, обобщения данных, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности.	Демонстрирует целостные знания основных определений и понятий бухгалтерского учета; теоретических основ бухгалтерского учета, обобщения данных, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности.
Второй этап (уровень)	Уметь осуществлять бухгалтерский учет хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности.	Не умеет осуществлять бухгалтерский учет хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности.	Умеет осуществлять бухгалтерский учет хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности.
Третий этап (уровень)	Владеть навыками ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов; применения	Не владеет навыками ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов; применения	Способен осуществлять бухгалтерский учет хозяйствующих субъектов; применять методики и

	методики и стандартов ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности	методики и стандартов ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности	стандарты ведения бухгалтерского учета, формировать и предоставлять бухгалтерскую отчетность
--	--	--	--

ПК-29: способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать цели, задачи и принципы бухгалтерского учета; основные элементы бухгалтерского учета.	Не знает цели, задачи и принципы бухгалтерского учета; основные элементы бухгалтерского учета.	Демонстрирует целостные знания целей, задач и принципов бухгалтерского учета; основные элементы бухгалтерского учета.
Второй этап (уровень)	Уметь грамотно составить и обработать первичную документацию, составить учетные регистры, налоговые декларации и бухгалтерскую отчетность.	Не умеет грамотно составить и обработать первичную документацию, составить учетные регистры, налоговые декларации и бухгалтерскую отчетность.	Умеет грамотно составить и обработать первичную документацию, составить учетные регистры, налоговые декларации и бухгалтерскую отчетность.
Третий этап (уровень)	Владеть информационными средствами, обеспечивающими автоматизацию аналитических расчетов.	Не владеет информационными средствами, обеспечивающими автоматизацию аналитических расчетов.	Способен систематически использовать информационные средства, обеспечивающие автоматизацию аналитических расчетов.

ПК-33: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	Не знает бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	Демонстрирует целостные знания бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности
Второй этап (уровень)	Уметь анализировать и интерпретировать бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия	Не умеет анализировать и интерпретировать бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия	Умеет систематически анализировать и интерпретировать бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по

	решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности
Третий этап (уровень)	Владеть способностью анализировать и интерпретировать бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	Не владеет способностью анализировать и интерпретировать бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	Способен систематически анализировать и интерпретировать бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности

ПК-47: способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать систему экономических показателей, характеризующих обеспеченность ресурсами и эффективность их использования на уровне страны, хозяйствующих субъектов	Не знает систему экономических показателей, характеризующих обеспеченность ресурсами и эффективность их использования на уровне страны, хозяйствующих субъектов	Демонстрирует целостные знания экономических показателей, характеризующих обеспеченность ресурсами и эффективность их использования на уровне страны, хозяйствующих субъектов
Второй этап (уровень)	Умеет применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования	Не умеет применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования	Умеет применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования
Третий этап (уровень)	Владеть методами проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки	Не владеет методами проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов, способами обобщать и формировать выводы по теме	Способен применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования

	их результатов, способами обобщать и формировать выводы по теме исследования	исследования	
--	--	--------------	--

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей, перечисленных в рейтинг-плане дисциплины.

Шкала оценивания для зачета:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),

не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов).

ОПК-1: способность применять математический инструментарий для решения экономических задач.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения для экзамена и курсовой работы			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать способы применения математического инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации.	Не знает способы применения математического инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации.	Имеет фрагментарные знания о способах применения математического инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации.	В целом знает способы применения математического инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации.	Демонстрирует целостные знания способов применения математического инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации.
Второй этап (уровень)	Уметь применять математический инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации.	Не умеет применять математический инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации	В целом умеет применять математический инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации, но допускает значительные ошибки	Умеет применять математический инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации, но допускает незначительные ошибки	Умеет применять математический инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации
Третий этап (уровень)	Владеть навыками применения математического инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации.	Не владеет навыками применения математического инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации.	Способен применять математический инструментарий для сбора, обработки учетно-аналитической информации, но допускает значительные ошибки.	Способен применять математический инструментарий для сбора, обработки учетно-аналитической информации, но допускает незначительные ошибки.	Способен применять математический инструментарий для сбора, обработки учетно-аналитической информации.

ПК-5: способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения для экзамена и курсовой работы			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: методы бухгалтерского учета для разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	Не знает методы бухгалтерского учета для разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	Знает методы бухгалтерского учета для разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ, но допускает незначительные ошибки	Знает методы бухгалтерского учета для разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ, но допускает незначительные ошибки	Демонстрирует целостные знания методы бухгалтерского учета для разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ
Второй этап (уровень)	Уметь применять методы бухгалтерского учета для разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов	Не умеет применять методы бухгалтерского учета для разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов	В целом умеет применять методы бухгалтерского учета для разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов	Умеет применять методы бухгалтерского учета для разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов	Умеет применять методы бухгалтерского учета для разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов

	затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ, но допускает значительные ошибки	затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ, но допускает незначительные ошибки	затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ
Третий этап (уровень)	Владеть навыками осуществления планово-отчетной работы организации, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по их реализации.	Не владеет навыками осуществления планово-отчетной работы организации, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по их реализации.	Владеет навыками осуществления планово-отчетной работы организации, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по их реализации, но допускает значительные ошибки	Владеет навыками осуществления планово-отчетной работы организации, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по их реализации, но допускает незначительные ошибки	Владеет навыками осуществления планово-отчетной работы организации, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по их реализации.

ПК-6: способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения для экзамена и курсовой работы			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: основные определения и понятия бухгалтерского учета; теоретические основы бухгалтерского учета, обобщения данных, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности.	Не знает основные определения и понятия бухгалтерского учета; теоретические основы бухгалтерского учета, обобщения данных, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности.	Имеет фрагментарные знания основных определений и понятий бухгалтерского учета; теоретических основ бухгалтерского учета, обобщения данных, формирования и предоставления бухгалтерской	В целом знает основные определения и понятия бухгалтерского учета; теоретические основы бухгалтерского учета, обобщения данных, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности, но допускает	Демонстрирует целостные знания основных определений и понятий бухгалтерского учета; теоретических основ бухгалтерского учета, обобщения данных, формирования и предоставления бухгалтерской

			отчетности.	незначительные ошибки	отчетности.
Второй этап (уровень)	Уметь осуществлять бухгалтерский учет хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности.	Не умеет осуществлять бухгалтерский учет хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности.	В целом умеет осуществлять бухгалтерский учет хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности, но допускает значительные ошибки	Умеет осуществлять бухгалтерский учет хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности, но допускает незначительные ошибки	Умеет осуществлять бухгалтерский учет хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности.
Третий этап (уровень)	Владеть навыками ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов; применения методики и стандартов ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности	Не владеет навыками ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов; применения методики и стандартов ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности	Не способен систематически использовать полученные знания ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов; применения методики и стандартов ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности	Способен осуществлять бухгалтерский учет хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета, формировать и предоставлять бухгалтерскую отчетность, но допускает незначительные ошибки	Способен осуществлять бухгалтерский учет хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета, формировать и предоставлять бухгалтерскую отчетность

ПК-29: способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения для экзамена и курсовой работы			
		2 («Не удовлетворител ьно»)	3 («Удовлетворит ельно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать цели, задачи и принципы бухгалтерского учета; основные элементы бухгалтерского	Не знает цели, задачи и принципы бухгалтерского учета; основные элементы бухгалтерского	В целом знает цели, задачи и принципы бухгалтерского учета; основные элементы бухгалтерского	Знает цели, задачи и принципы бухгалтерского учета; основные элементы бухгалтерского	Демонстрирует целостные знания целей, задач и принципов бухгалтерского учета; основные

	учета.	учета.	учета, но допускает значительные ошибки	учета., но допускает незначительные ошибки	элементы бухгалтерского учета.
Второй этап (уровень)	Уметь грамотно составить и обработать первичную документацию, составить учетные регистры, налоговые декларации и бухгалтерскую отчетность.	Не умеет грамотно составить и обработать первичную документацию, составить учетные регистры, налоговые декларации и бухгалтерскую отчетность.	В целом умеет грамотно составить и обработать первичную документацию, составить учетные регистры, налоговые декларации и бухгалтерскую отчетность., но допускает значительные ошибки	Умеет грамотно составить и обработать первичную документацию, составить учетные регистры, налоговые декларации и бухгалтерскую отчетность., но допускает незначительные ошибки	Умеет грамотно составить и обработать первичную документацию, составить учетные регистры, налоговые декларации и бухгалтерскую отчетность.
Третий этап (уровень)	Владеть информационными средствами, обеспечивающими автоматизацию аналитических расчетов.	Не владеет информационными средствами, обеспечивающими автоматизацию аналитических расчетов.	Не способен систематически использовать информационные средства, обеспечивающие автоматизацию аналитических расчетов.	Способен систематически использовать информационные средства, обеспечивающие автоматизацию аналитических расчетов, но допускает незначительные ошибки	Способен систематически использовать информационные средства, обеспечивающие автоматизацию аналитических расчетов.

ПК-33: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения для экзамена и курсовой работы			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, порядок использования полученных сведений для принятия	Не знает бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, порядок использования полученных сведений	В целом знает бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, порядок использования полученных сведений для	Знать бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, порядок использования полученных сведений для	Демонстрирует целостные знания бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в учетно-отчетной документации, порядок использования

			экономической безопасности	ошибки	
--	--	--	----------------------------	--------	--

ПК-47: способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения для экзамена и курсовой работы			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать систему экономических показателей, характеризующих обеспеченность ресурсами и эффективность их использования на уровне страны, хозяйствующих субъектов	Не знает систему экономических показателей, характеризующих обеспеченность ресурсами и эффективность их использования на уровне страны, хозяйствующих субъектов	В целом знает систему экономических показателей, характеризующих обеспеченность ресурсами и эффективность их использования на уровне страны, хозяйствующих субъектов, но допускает значительные ошибки	Знает систему экономических показателей, характеризующих обеспеченность ресурсами и эффективность их использования на уровне страны, хозяйствующих субъектов, но допускает незначительные ошибки	Демонстрирует целостные знания экономических показателей, характеризующих обеспеченность ресурсами и эффективность их использования на уровне страны, хозяйствующих субъектов
Второй этап (уровень)	Умеет применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования	Не умеет применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования	Умеет применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования, но допускает значительные ошибки	Умеет применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования, но допускает незначительные ошибки	Умеет применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования
Третий этап (уровень)	Владеть методами проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов, способами обобщать и	Не владеет методами проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов, способами обобщать и	Владеет методами проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов, способами обобщать и	Демонстрирует способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты,	Способен применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и

	формировать выводы по теме исследования	формировать выводы по теме исследования	формировать выводы по теме исследования, но испытывает значительные трудности	обобщать и формулировать выводы по теме исследования, но испытывает незначительные затруднения	формулировать выводы по теме исследования
--	---	---	---	--	---

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей, перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (для экзамена: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкала оценивания для экзамена для студентов ОФО:

отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов),

хорошо – от 60 до 79 баллов,

удовлетворительно – от 45 до 59 баллов,

неудовлетворительно – менее 45 баллов.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для очной формы обучения

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	Знать способы применения математического инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации.	ОПК-1: способность применять математический инструментарий для решения экономических задач.	контрольная работа, практические задания, семинарские занятия, лабораторная работа, доклад, тест
	Знать: методы бухгалтерского учета для разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	ПК-5: способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	контрольная работа, практические задания, семинарские занятия, лабораторная работа, доклад, тест
	Знать: основные определения и понятия бухгалтерского учета; теоретические основы бухгалтерского учета, обобщения данных, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности.	ПК-6: способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и	контрольная работа, практические задания, семинарские занятия, лабораторная работа, доклад, тест

		предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	
	Знать цели, задачи и принципы бухгалтерского учета; основные элементы бухгалтерского учета.	ПК-29: способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	контрольная работа, практические задания, семинарские занятия, лабораторная работа, доклад, тест
	Знать бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, порядок использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	ПК-33: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	контрольная работа, практические задания, семинарские занятия, лабораторная работа, доклад, тест
	Знать систему экономических показателей, характеризующих обеспеченность ресурсами и эффективность их использования на уровне страны, хозяйствующих субъектов	ПК-47: способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования	контрольная работа, практические задания, семинарские занятия, лабораторная работа, доклад, тест
2-й этап Умения	Уметь применять математический инструментарий для сбора, обработки учетно-аналитической информации.	ОПК-1: способность применять математический инструментарий для решения экономических задач.	контрольная работа, практические задания, семинарские занятия, лабораторная работа, доклад, тест
	Уметь применять методы бухгалтерского учета для разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	ПК-5: способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	контрольная работа, практические задания, семинарские занятия, лабораторная работа, доклад, тест
	Уметь осуществлять бухгалтерский учет хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности.	ПК-6: способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	контрольная работа, практические задания, семинарские занятия, лабораторная работа, доклад, тест

	Уметь грамотно составить и обработать первичную документацию, составить учетные регистры, налоговые декларации и бухгалтерскую отчетность.	ПК-29: способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	контрольная работа, практические задания, семинарские занятия, лабораторная работа, доклад, тест
	Уметь анализировать и интерпретировать бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	ПК-33: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	контрольная работа, практические задания, семинарские занятия, лабораторная работа, доклад, тест
	Уметь применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования	ПК-47: способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования	контрольная работа, практические задания, семинарские занятия, лабораторная работа, доклад, тест
3-й этап Владения навыками	Владеть навыками применения математического инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации.	ОПК-1: способность применять математический инструментарий для решения экономических задач.	контрольная работа, практические задания, семинарские занятия, лабораторная работа, доклад, тест
	Владеть навыками осуществления планово-отчетной работы организации, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по их реализации.	ПК-5: способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	контрольная работа, практические задания, семинарские занятия, лабораторная работа, доклад, тест
	Владеть навыками ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов; применения методики и стандартов ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности	ПК-6: способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	контрольная работа, практические задания, семинарские занятия, лабораторная работа, доклад, тест
	Владеть информационными средствами, обеспечивающими	ПК-29: способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой,	контрольная работа, практические задания, семинарские занятия,

	автоматизацию аналитических расчетов.	бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	лабораторная работа, доклад, тест
	Владеть способностью анализировать и интерпретировать бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	ПК-33: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	контрольная работа, практические задания, семинарские занятия, лабораторная работа, доклад, тест
	Владеть методами проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов, способами обобщать и формировать выводы по теме исследования	ПК-47: способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования	контрольная работа, практические задания, семинарские занятия, лабораторная работа, доклад, тест

Для заочной формы обучения

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	Знать способы применения математического инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации.	ОПК-1: способность применять математический инструментарий для решения экономических задач.	контрольная работа, практические задания, лабораторная работа
	Знать: методы бухгалтерского учета для разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	ПК-5: способность осуществлять плано-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	контрольная работа, практические задания, лабораторная работа
	Знать: основные определения и понятия бухгалтерского учета; теоретические основы бухгалтерского учета, обобщения данных, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности.	ПК-6: способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	контрольная работа, практические задания, лабораторная работа

	Знать цели, задачи и принципы бухгалтерского учета; основные элементы бухгалтерского учета.	ПК-29: способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	контрольная работа, практические задания, лабораторная работа
	Знать бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, порядок использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	ПК-33: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	контрольная работа, практические задания, лабораторная работа
	Знать систему экономических показателей, характеризующих обеспеченность ресурсами и эффективность их использования на уровне страны, хозяйствующих субъектов	ПК-47: способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования	контрольная работа, практические задания, лабораторная работа
2-й этап Умения	Уметь применять математический инструментарий для сбора, обработки учетно-аналитической информации.	ОПК-1: способность применять математический инструментарий для решения экономических задач.	контрольная работа, практические задания, лабораторная работа
	Уметь применять методы бухгалтерского учета для разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	ПК-5: способность осуществлять плано-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	контрольная работа, практические задания, лабораторная работа
	Уметь осуществлять бухгалтерский учет хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности.	ПК-6: способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	контрольная работа, практические задания, лабораторная работа
	Уметь грамотно составить и	ПК-29: способность выбирать	контрольная работа,

	обработать первичную документацию, составить учетные регистры, налоговые декларации и бухгалтерскую отчетность.	инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	практические задания, лабораторная работа
	Уметь анализировать и интерпретировать бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	ПК-33: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	контрольная работа, практические задания, лабораторная работа
	Уметь применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования	ПК-47: способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования	контрольная работа, практические задания, лабораторная работа
3-й этап Владения навыками	Владеть навыками применения математического инструментария для сбора, обработки учетно-аналитической информации.	ОПК-1: способность применять математический инструментарий для решения экономических задач.	контрольная работа, практические задания, лабораторная работа
	Владеть навыками осуществления планово-отчетной работы организации, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по их реализации.	ПК-5: способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.	контрольная работа, практические задания, лабораторная работа
	Владеть навыками ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов; применения методики и стандартов ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности	ПК-6: способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	контрольная работа, практические задания, лабораторная работа
	Владеть информационными средствами,	ПК-29: способность выбирать инструментальные средства	контрольная работа, практические задания,

	обеспечивающими автоматизацию аналитических расчетов.	для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	лабораторная работа
	Владеть способностью анализировать и интерпретировать бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	ПК-33: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	контрольная работа, практические задания, лабораторная работа
	Владеть методами проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов, способами обобщать и формировать выводы по теме исследования	ПК-47: способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования	контрольная работа, практические задания, лабораторная работа

Зачет

Вопросы для подготовки к зачету.

1. Бухгалтерский учет – составная часть управленческой информационной системы организации.
2. Сущность и содержание бухгалтерского учета.
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России.
4. Федеральный Закон «О бухгалтерском учете».
5. Предмет и метод бухгалтерского учета.
6. Понятие и строение бухгалтерских счетов. Простые и сложные записи.
7. Корреспонденция счетов и бухгалтерская проводка. Составление бухгалтерской проводки.
8. Синтетические и аналитические счета и их учет.
9. Первичное наблюдение и бухгалтерские документы, их классификация.
10. Инвентаризация имущества и обязательств организаций (виды, сроки).
11. Понятие бухгалтерского учета, его значение в системе управления.
12. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
13. Принципы бухгалтерского учета, пользователи бухгалтерской информации.
14. Реформирование бухгалтерского учета.
15. Классификация средств (имущества) и их источников.
16. Методы бухгалтерского учета и его элементы.
17. Методики и стандарты ведения бухгалтерского учета.
18. Учетно-отчетная документация, их значение и состав.
19. Роль бухгалтерского учета для разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации.
20. Порядок сбора, обработки учетно-аналитической информации.
21. Средства для обработки бухгалтерской информации.
22. Порядок ведения планово-отчетной работы организации, учетно-отчетной документации и разработки нормативов затрат.
23. Инвентаризация – элемент метода бухгалтерского учета.

24. Балансовый метод отражения информации.
25. Понятие и содержание бухгалтерского баланса.
26. Строение бухгалтерского баланса, виды балансов.
27. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс.
28. Оценка имущества и обязательств.
29. Понятие о счетах бухгалтерского учета и двойной записи. Синтетические и аналитические счета.
30. Классификация счетов бухгалтерского учета. План счетов.
31. Понятие первичного учета, виды учетных документов.
32. Требования к заполнению первичных документов.
33. Организация первичного учета, документооборот.
34. Учетные регистры: назначение и порядок записей.
35. Способы исправления ошибочных бухгалтерских записей.
36. Понятие о формах бухгалтерского учета. Виды форм бухгалтерского учета.
37. Журнал хозяйственных операций, оборотные и сальдовые ведомости.
38. Бухгалтерская отчетность: принципы и правила формирования и представления бухгалтерской отчетности.
39. Бухгалтерский баланс как основная форма бухгалтерской отчетности.
40. Отчет о финансовых результатах и его значение для формирования финансового результата организации.
41. Приложения и пояснения к основным формам годовой бухгалтерской отчетности.
42. Учетная политика предприятия: понятие и основные элементы.
43. Допущения и требования к бухгалтерскому учету.
44. Организация бухгалтерского учета на предприятии.
45. Права и обязанности главного бухгалтера.
46. Формирование и предоставление бухгалтерской отчетности.
47. Порядок ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов.
48. Информационные средства, обеспечивающие автоматизацию аналитических расчетов.

Критерии оценки для обучающихся ОФО:

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей, перечисленных в рейтинг-плане дисциплины.

Шкала оценивания для зачета:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов).

Критерии оценки для обучающихся ЗФО:

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Экзамен

Структура экзаменационного билета.

Экзаменационный билет состоит из двух вопросов, отражающих соответственно материал первого и второго модуля и задачи.

Типовые экзаменационные вопросы:

1. Формы бухгалтерского учета.
2. Ошибки в счетных записях, способы выявления и исправления.
3. Бухгалтерская отчетность: как элемент метода бухгалтерского учета, ее сущность и значение в рыночной экономике.
4. Методики и стандарты ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности.
5. Порядок обработки бухгалтерской информации.
6. Использование бухгалтерской информации для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.
7. Анализ бухгалтерской информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, как основа для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.
8. Показатели бухгалтерского учета, характеризующие обеспеченность ресурсами и эффективность их использования.
9. Учетная политика организации.
10. Права и обязанности главного бухгалтера.
11. Учет кассовых операций.
12. Учет операций по расчетным счетам.
13. Учет операций на валютных счетах.
14. Учет операций на специальных счетах в банках и прочих операций.
15. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковой давности.
16. Классификация затрат на производство.
17. Формы бухгалтерского учета.
18. Ошибки в счетных записях, способы выявления и исправления.
19. Бухгалтерская отчетность: как элемент метода бухгалтерского учета, ее сущность и значение в рыночной экономике.
20. Учетная политика организации.
21. Права и обязанности главного бухгалтера.
22. Учет затрат на производство продукции, работ, услуг и порядок разработки нормативов затрат.
23. Учет кассовых операций.
24. Учет операций по расчетному счету.
25. Учет операций на валютных счетах.
26. Учет операций на специальных счетах в банках и прочих операций.
27. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковой давности.
28. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
29. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
30. Учет кредитов и займов.
31. Учет подотчетных сумм.
32. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
33. Учет расчетов по налогам и сборам.
34. Понятие, классификация и оценка основных средств.
35. Учет основных средств.
36. Учет амортизации основных средств.
37. Инвентаризация основных средств.
38. Учет нематериальных активов.
39. Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов.
40. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений. Изменения оценки отдельных видов вложений.

41. Виды, формы и системы оплаты труда, порядок ее начисления.
42. Документы по учету личного состава, труда и его оплаты.
43. Синтетический учет расчетов по оплате труда.
44. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
45. Учет удержаний из заработной платы.
46. Структура и порядок формирования финансового результата.
47. Учет финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг).
48. Учет недостач и потерь от порчи ценностей.
49. Учет резервов предстоящих расходов.
50. Учет расходов будущих периодов.
51. Учет прибылей и убытков.
52. Учет уставного (складочного) капитала (фонда).
53. Учет резервного капитала.
54. Учет добавочного капитала.
55. Учет нераспределенной прибыли и непокрытого убытка.
56. Учет целевого финансирования.
57. Порядок ведения планово-отчетной работы организации, учетно-отчетной документации и разработки нормативов затрат.

Типовые задачи на экзамен.

Задача 1. Распределить хозяйственные средства и источники их образования предприятия на 1 января 2018г., руб.

1. Основные средства – 1058400.
2. Нематериальные активы -11850.
3. Готовая продукция – 56400.
4. Уставный капитал -50000.
5. Добавочный капитал – 245000.
6. Товары -13280.
7. Материалы- 90770.
8. Прочие производственные запасы -3500.
9. Хозяйственный инвентарь -21000.
10. Резервный капитал – 67500.
11. Нераспределенная прибыль -105000.
12. Задолженность по оплате труда -448500.
13. Денежные документы – 16900.
14. Расчетный счет -205000.
15. Задолженность покупателей – 18000.
16. Касса – 12000.
17. Задолженность по социальному страхованию – 47920.
18. Задолженность бюджету – 23070.
19. Целевое финансирование – 62000.
20. Задолженность поставщикам – 186450.
21. Задолженность прочим кредиторам – 22000.
22. Задолженность прочих дебиторов – 10460.
23. Краткосрочные кредиты банка – 73590.
24. Незавершенное строительство – 3180.
25. Долгосрочные кредиты банка – 171680.
26. Резерв предстоящих расходов – 18030.

Задача 2. Составить бухгалтерские проводки и указать, к какому типу балансовых изменений относятся хозяйственные операции.

1. Поступили материалы от поставщика - 20000 руб.
2. Перечислено с расчетного счета поставщику в погашение задолженности за материалы – 20000 руб.
3. Поступило от покупателя на расчетный счет в оплату за проданную продукцию - 50000 р.
4. Получено в кассу с расчетного счета на выплату заработной платы персоналу организации - 42000 руб.
5. Выдана из кассы заработная плата работникам организации - 42000 руб.
6. Часть прибыли по решению учредителей направлена в резервный капитал – 130000 руб.
7. Возвращен в кассу остаток подотчетной суммы – 200 руб.
8. Перечислена с расчетного счета задолженность по налогам – 3000 руб.
9. Выдана из кассы сумма в подотчет работнику на хозяйственные нужды – 2000 руб.
10. Погашена с расчетного счета часть краткосрочного кредита – 15000 руб.

Задача 3. Составить бухгалтерские проводки и указать, к какому типу балансовых изменений относятся хозяйственные операции.

1. Получены в кассу с расчетного счета деньги для выплаты отпускных – 45000 руб.
2. Отпущен со склада в производство сталь листовая – 15000 руб.
3. Отгружены товары покупателям – 36700 руб.
4. Начислены взносы в Пенсионный фонд -2350 руб.
5. Депонирована не выданная заработная плата – 2800руб.
6. Начислена заработная плата работникам вспомогательного производства – 12000 руб.
7. Приобретены основные средства у ООО «Восток» - 200000 руб.
8. Введены в эксплуатацию приобретенные основные средства – 200000 руб.
9. Внесены наличные денежные средства в счет вклада в уставный капитал- 25000 руб.
10. Перечислена с расчетного счета задолженность по оплате труда работникам – 133000 руб.

Задача 4. На основе данных для выполнения задачи составить бухгалтерские проводки и сформулировать содержание хозяйственных операций, руб.:

1. Дебет счета «Расчетные счета» Кредит счета «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» 300000 руб.
2. Дебет счета «Касса» Кредит счета «Расчетные счета» 140000 руб.
3. Дебет счета «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит счета «Расчетные счета» 250000 руб.
4. Дебет счета «Материалы» Кредит счета «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - 160000 руб.
5. Дебет счета «Расчеты с подотчетными лицами» Кредит счета «Касса» 7500 руб.
6. Дебет счета «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит счета «Расчеты по налогам и сборам» 35000 руб.
7. Дебет счета «Касса» Кредит счета «Расчеты с подотчетными лицами» 200 руб.
8. Дебет счета «Основное производство» Кредит счета «Материалы» 32000 руб.
9. Дебет счета «Расчеты по налогам и сборам» Кредит счета «Расчетные счета» 35000 руб.
10. Дебет счета «Готовая продукция» Кредит счета «Основное производство» 125500 руб.

Пример экзаменационного билета

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность»
Дисциплина Бухгалтерский учет

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Предмет и метод бухгалтерского учета.
2. Учет продажи продукции.
3. Задача.

Составить бухгалтерские проводки и указать к какому типу балансовых изменений относятся хозяйственные операции.

1. Получены в кассу с расчетного счета деньги для выплаты отпускных – 45000 руб.
2. Отпущен со склада в производство сталь листовая – 15000 руб.
3. Отгружены товары покупателям – 36700 руб.
4. Начислены взносы в Пенсионный фонд -2350 руб.
5. Депонирована не выданная заработная плата – 2800руб.
6. Начислена заработная плата работникам вспомогательного производства – 12000 руб.
7. Приобретены основные средства у ООО «Восток» - 200000 руб.
8. Введены в эксплуатацию приобретенные основные средства – 200000 руб.
9. Внесены наличные денежные средства в счет вклада в уставный капитал- 25000 руб.
10. Перечислена с расчетного счета задолженность по оплате труда работникам – 133000 руб.

Зав. кафедрой экономико-правового обеспечения безопасности

Ф.Х.Галиев

Кафедра экономико-правового обеспечения безопасности

Критерии оценивания результатов экзамена для обучающихся ОФО:

Критерии оценки (в баллах):

- 25-30 баллов выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

- 17-24 баллов выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

- 10-16 баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками

материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

- 1-10 баллов выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Устанавливается следующая градация перевода оценки из многобалльной в четырехбалльную:

Экзамены:

- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- хорошо – от 60 до 79 баллов,
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов,
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

Критерии оценивания результатов экзамена для обучающихся ЗФО:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Типовые задания для контрольной работы (ОФО)

Цель проведения контрольной работы – оценка уровня владения базовой профессиональной терминологией по бухгалтерскому учету. Контрольная работа проводится в письменной форме.

Примеры заданий

Модуль 1.

Письменная контрольная работа (знание терминов)

№	Термин	Определение
1.	Бухгалтерский учет	упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе,

		обязательствах организации и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций.
2.	Бухгалтерские счета	способ группировки, текущего контроля и отражения однородных по экономическому содержанию хозяйственных средств предприятия, их источников, а также хозяйственных процессов.
3.	Бухгалтерский баланс	свод информации о стоимости имущества и обязательствах организации, представленный в табличной форме. Баланс состоит двух разделов Актива и Пассива. Актив всегда должен быть равен Пассиву, именно поэтому форма отчета носит название Баланс.

Модуль 2

Письменная контрольная работа (знание терминов)

№	Термин	Определение
1.	Калькуляция	определение затрат в стоимостной (денежной) форме на производство единицы или группы единиц изделий, или на отдельные виды производств
2.	Документация	процесс отбора, классификации, использования и распространения документов. Работа специалиста по подбору документации относится к сфере услуг и образования, особенно если речь идёт о преподавателях, заведующих библиотеками школ и училищ, у которых преобладает педагогический уклон в сфере поиска и использования информации.
3	Инвентаризация	проверка наличия имущества организации и состояния её финансовых обязательств на определённую дату путём сличения фактических данных с данными бухгалтерского учёта. Это основной способ фактического контроля за сохранностью имущественных ценностей и средств.

Критерии оценки контрольных работ для обучающихся ОФО

Структура работы	Критерии оценки	Распределение баллов
Один термин (в контрольной работе 10 терминов)	Нет ответа / Неполный ответ / Полный ответ	0/0,5/1

Задания для контрольной работы (ЗФО)

Контрольная работа является необходимым условием для получения допуска к зачету для студентов заочной формы обучения. Для этого студент знакомится с методическими указаниями по выполнению контрольных работ и выбирает тему. Работа выполняется в соответствии с Методическими указаниями по написанию и оформлению контрольных работ ИИГУ (<http://www.bashedu.ru/ru/organizatsiya-uchebnoi-raboty>).

Перечень вопросов для контрольной работы.

1. Хозяйственный учет и его виды. Роль и значение бухгалтерского учета.
2. Цель, задачи и принципы бухгалтерского учета.

3. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
4. Метод бухгалтерского учета, характеристика его элементов.
5. Понятие, структура и содержание баланса. Виды бухгалтерских балансов.
6. Типы балансовых изменений. Примеры операций, влияющих и не влияющих на валюту баланса.
7. Понятие, строение и назначение счетов. Взаимосвязь между счетами и балансом.
8. Двойная запись операций на счетах бухгалтерского учета.
9. Счета синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь.
10. Классификация счетов бухгалтерского учета.
11. План счетов бухгалтерского учета, его значение и принципы построения.
12. Документы: понятие, назначение и классификация. Документооборот и правила его составления.
13. Бухгалтерская отчетность: как элемент метода бухгалтерского учета, ее сущность и значение в рыночной экономике.
14. Методики и стандарты ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности.
15. Порядок обработки бухгалтерской информации.
16. Использование бухгалтерской информации для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.
17. Анализ бухгалтерской информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, как основа для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.
18. Показатели бухгалтерского учета, характеризующие обеспеченность ресурсами и эффективность их использования.
19. Инвентаризация: понятие, виды, порядок проведения и оформления результатов.
20. Оценка, ее значение и виды. Оценка имущества, капитала и обязательств.
21. Учетные регистры, их назначение. Порядок исправления ошибок в бухгалтерском учете.
22. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.
23. Учетная политика организации.
24. Порядок учета денежных средств в кассе организации. Документальное оформление кассовых операций.
25. Учет расчетов с подотчетными лицами.
26. Учет операций по расчетным счетам, валютному и прочим счетам в банке.
27. Учет текущих обязательств и расчетов: с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, прочими дебиторами и кредиторами.
28. Понятие, классификация и виды оценок основных средств.
29. Документальное оформление и учет поступления основных средств в организацию.
30. Амортизации основных средств: методы её начисления и порядок учета.
31. Учет ремонтов основных средств.
32. Документальное оформление и учет выбытия основных средств.

Критерии оценки контрольной работы для обучающихся ЗФО

Показатель оценки	Распределение баллов
Соответствие содержания контрольной работы заявленной теме, поставленным целям и задачам	1
Логичность и последовательность в изложении материала	1
Привлечение актуальных нормативных актов и современной научной литературы, периодических изданий	2
Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, способность к	2

обобщению)	
Культура письменного изложения материала (научный стиль, грамотность автора);	2
Оформление материалов работы (соответствие работы всем стандартным требованиям);	2
ИТОГО	10

От 7 до 10 баллов за выполнение контрольной работы «зачтено»

Менее 7 баллов «не зачтено»

Типовые тестовые задания

При изучении дисциплины используются тестовые задания закрытого типа. Каждое тестовое задание включает вопрос и варианты ответов к нему. Тестирование выполняется в письменной форме.

Необходимо выбрать один ответ из предложенных вариантов.

Модуль 1.

Предметом бухгалтерского учета является:

- а) Финансово-хозяйственная деятельность предприятия
- б) Организационно-правовая деятельность предприятия
- в) Коммерческая деятельность предприятия.

Объектами дисциплины бухгалтерского учета являются:

- а) Получение необходимых данных для составления балансов и отчетов
- б) Контроль оплаты труда работников организации
- в) Хозяйственные средства предприятия, источники формирования хозяйственных средств, хозяйственные процессы.

Хозяйственный учет это:

- а) Наблюдение и контроль над процессами производства, распределения и потребления
- б) Наблюдение и контроль за финансовой деятельностью предприятия
- в) Наблюдение и контроль за коммерческой деятельностью предприятия.

Основные принципы бухгалтерского учета:

- а) Независимость, конвертируемость, полезность и измеряемость
- б) Полезность, проверяемость, независимость и измеряемость
- в) Полезность, измеряемость, независимость и конвертируемость.

Бухгалтерский учет состоит из:

- а) Финансового, оперативного, налогового и качественного учетов
- б) Финансового и управленческого учетов
- в) Управленческого, оперативного, финансового и качественного учетов.

Какими бухгалтерскими записями отражают приобретение нематериального актива у юридического лица?

- а) Дт 08 Кт 76, Дт 19 Кт 76;
- б) Дт 04 Кт 08, Дт 04 Кт 19;
- в) Дт 04 Кт 76; г) Дт 04 Кт 60.

Какие первичные документы служат основанием для отражения в учете кассовых операций

- а) платежное поручение
- б) авансовый отчет
- в) приходные и расходные кассовые ордера.

Ввод объектов основных средств в эксплуатацию отражается проводкой

- а) Д 08 К 60
- б) Д 01 К 08
- в) Д 01 К 60

Какой бухгалтерской проводкой отражается поступление денежных средств от покупателей кассу?

- а) Д 50 К 62
- б) Д 50 К 71
- в) Д 50 К 60

Сдача в кассу остатка неиспользованного аванса подотчетного лица отражается в учете проводкой:

- а) Д 51 К 71
- б) Д 71 К 50
- в) Д 50 К 71

Модуль 2.

Поступление материалов в организацию от поставщиков оформляется бухгалтерской проводкой:

- а) Д 20 К 60
- б) Д 60 К 10
- в) Д 10 К 60

Какую бухгалтерскую запись составляют при перечислении средств транспортной организации за доставку материала?

- а) Дт 10 Кт 60;
- б) Дт 76 Кт 51;
- в) Дт 10 Кт 51.

Какую бухгалтерскую запись составляют на недостачу материалов, выявленную при приемке грузов от транспортной организации?

- а) Дт 94 Кт 60;
- б) Дт 76 Кт 10;
- в) Дт 94 Кт 10.

Какой бухгалтерской записью отражают продажу продукции за наличный расчет?

- а) Дт 51 Кт 90;
- б) Дт 50 Кт 90;
- в) Дт 50 Кт 51;
- г) Дт 50 Кт 76.

Какую бухгалтерскую запись делают при списании фактической себестоимости реализованной продукции?

- а) Дт 45 Кт 60;
- б) Дт 60 Кт 45;

в) Дт 90 Кт 45.

Какой бухгалтерской записью оформляется начисление пособия по временной нетрудоспособности?

- а) Дт 69/1 Кт 70;
- б) Дт 68 Кт 70;
- в) Дт 70 Кт 69/1;
- г) Дт 20 Кт 70.

Какой бухгалтерской записью оформляется удержание за брак?

- а) Дт 68 Кт 70;
- б) Дт 69/2 Кт 70;
- в) Дт 28 Кт 70;
- г) Дт 70 Кт 28.

Прибыль, полученная от продажи продукции (работ, услуг), отражается записью:

- а) Дт 91 Кт 99;
- б) Дт 99 Кт 84;
- в) Дт 90 Кт 99.

Какой бухгалтерской записью отражают увеличение уставного капитала за счет добавочного капитала?

- а) Дт 82 Кт 80;
- б) Дт 83/1 Кт 80;
- в) Дт 80 Кт 83/1.

Финансовый результат от продажи материалов отражается на счете:

- а) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- б) 90 «Продажи»;
- в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- г) 99 «Прибыли и убытки».

Критерии оценки тестовых заданий для обучающихся ОФО

Структура работы	Критерии оценки	Распределение баллов
Один вопрос теста (15 вопросов в варианте)	Неправильный ответ / Правильный ответ	0/1

Семинарские занятия

Для самостоятельного освоения и/или расширения знаний, умений, владений предусмотрены семинарские занятия, которые предусматривают самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем в соответствии содержания учебной дисциплины и обсуждение результатов у этого изучения, представленных в виде тезисов, сообщений, докладов и т.д.

Вопросы для семинаров

Занятие 1. Методы бухгалтерского учета.

Инвентаризация имущества и обязательств.

Документирование хозяйственных операций.

Калькуляция и оценка в системе бухгалтерского учета.

Счета и двойная запись.

Бухгалтерская отчетность.

Занятие 2. Документирование хозяйственных операций.

Классификация бухгалтерских документов.
Реквизиты бухгалтерских документов.
Способы исправления бухгалтерских документов.
Сроки хранения бухгалтерских документов.

Занятие 3. Учет денежных средств.
Нормативное регулирование учета денежных средств.
Учет кассовых операций.
Учет операций по расчетному счету.
Учет операций по валютному счету.

Занятие 4. Учет основных средств.
Учет поступления основных средств.
Учет выбытия основных средств.
Учет амортизации основных средств.
Инвентаризация основных средств.
Учет специальных счетов в банках.

Занятие 5. Состав бухгалтерской отчетности предприятия.
Бухгалтерский баланс.
Отчет о финансовых результатах.
Отчет об изменении капитала.
Отчет о движении денежных средств.
Прочие формы отчетности.

Критерии оценки для обучающихся ОФО:

- 5 балла выставляется студенту, если был дан полный, развернутый ответ на вопрос;
- 2,5 балла выставляется студенту, если ответ на вопрос неполный;
- 0 баллов выставляется студенту, если студент не смог дать ответ.

Практические задания

Задание 1.

На начало месяца предприятие имеет на расчетном счете 15 000 руб. В течение месяца отражены следующие хозяйственные операции, связанные с движением денег на расчетном счете:

1. Поступила выручка от реализации продукции на расчетный счет 40 000 руб.
2. В кассу поступили деньги с расчетного счета 25 000 руб.
3. Перечислена задолженность поставщикам с расчетного счета 8000 руб.
4. На расчетный счет получен краткосрочный кредит банка 20 000 руб.
5. Зачислены на расчетный счет денежные средства от покупателя 12000 руб.

Оформить активный счет 51 «Расчетные счета», подсчитать обороты и сальдо на конец месяца.

Задание 2.

На начало месяца сальдо на счете 01 «Основные средства» составило 1560 000 руб. В течение месяца отражены следующие хозяйственные операции, связанные с движением основных средств:

1. Приобретены два сверлильных станка 520 000 руб.
2. Списано пришедшее в негодность оборудование по остаточной стоимости 140 000 руб.
3. Получена безвозмездно вычислительная техника 220 000 руб.
4. Продана котельная установка 250 000 руб.
5. Получено от поставщика оборудование для установки сигнализации 300 000 руб.

Оформить активный счет 01 «Основные средства», подсчитать обороты и сальдо на конец месяца.

Задание 3. Составить бухгалтерский баланс.

Исходные данные: состав хозяйственных средств и источников их образования на 1 января 2018г., руб.

1. Основные средства - 1058400
2. Нематериальные активы -11850
3. Готовая продукция - 56400
4. Уставный капитал -50000
5. Добавочный капитал - 245000
6. Товары -13280
7. Материалы- 90770
8. Прочие производственные запасы -3500
9. Хозяйственный инвентарь -21000
10. Резервный капитал - 67500
11. Нераспределенная прибыль -105000
12. Задолженность по оплате труда -448500
13. Денежные документы - 16900
14. Расчетный счет -205000
15. Задолженность покупателей - 18000
16. Касса - 12000
17. Задолженность по социальному страхованию - 47920
18. Задолженность бюджету - 23070
19. Целевое финансирование - 62000
20. Задолженность поставщикам - 186450
21. Задолженность прочим кредиторам - 22000
22. Задолженность прочим дебиторов - 10460
23. Краткосрочные кредиты банка - 73590
24. Незавершенное строительство - 3180
25. Долгосрочные кредиты банка - 171680
26. Резерв предстоящих расходов – 18030.

Задание 4. Определить бухгалтерские проводки по журналу хозяйственных операций.

Журнал регистрации хозяйственных операций

Содержание операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
Кассиром получены деньги в банке и оприходованы в кассу	48500		
Перечислено с расчетного счета в погашение долгов бюджету	23070		
Из кассы выдана оплата труда работникам предприятия	48500		
Оприходованы материалы, приобретённые у поставщиков	17500		
Прибыль предприятия направлена на увеличение резервного капитала	10500		
На расчетный счет предприятия поступили деньги от покупателей	18000		
Перечислено с расчетного счета в погашение долга поставщикам	25000		

Задание 5.

На основе данных для выполнения задачи составить проводки и сформулировать содержание хозяйственных операций.

Исходные данные (руб.):

1. Дебет счета «Расчетные счета» Кредит счета «Расчеты по краткосрочным кредитам и

- займам» - 3000000
2. Дебет счета «Касса» Кредит счета «Расчетные счета» - 140000
 3. Дебет счета «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит счета «Расчетные счета» - 250000
 4. Дебет счета «Материалы» Кредит счета «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - 160000
 5. Дебет счета «Расчеты с подотчетными лицами» Кредит счета «Касса» - 7500
 6. Дебет счета «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит счета «Расчеты по налогам и сборам» - 35000
 7. Дебет счета «Касса» Кредит счета «Расчеты с подотчетными лицами» - 200
 8. Дебет счета «Основное производство» Кредит счета «Материалы» - 32000
 9. Дебет счета «Расчеты по налогам и сборам» Кредит счета «Расчетные счета» - 35000
 10. Дебет счета «Готовая продукция» Кредит счета «Основное производство» - 125500
 11. Дебет счета «Основное производство» Кредит счета «Износ основных средств» - 1250
 12. Дебет счета «Материалы» Кредит счета «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - 28200
 13. Дебет счета «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» Кредит счета «Расчетные счета» - 24000
 14. Дебет счета «Расчетные счета» Кредит счета «Продажи» - 96000
 15. Дебет счета «Материалы» Кредит счета «Расчеты с учредителями» - 49000
 16. Дебет счета «Брак в производстве» Кредит счета «Материалы» - 400
 17. Дебет счета «Продажи» Кредит счета «Прибыли и убытки» - 80000
 18. Дебет счета «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит счета «Брак в производстве» - 2300
 19. Дебет счета «Расчеты по налогам и сборам» Кредит счета «НДС по приобретенным ценностям» - 3400.
 20. Дебет счета «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит счета «Касса» - 50000.

Задание 6.

Составить бухгалтерские проводки и указать, к какому типу балансовых изменений относятся хозяйственные операции.

Исходные данные:

1. Поступили материалы от поставщика - 20000 руб.
2. Перечислено с расчетного счета поставщику в погашение задолженности за материалы – 20000 руб.
3. Поступило от покупателя на расчетный счет в оплату за проданную продукцию - 50000 р.
4. Получено в кассу с расчетного счета на выплату заработной платы персоналу организации - 42000 руб.
5. Выдана из кассы заработная плата работникам организации - 42000 руб.
6. Часть прибыли по решению учредителей направлена в резервный капитал – 130000 руб.
7. Возвращен в кассу остаток подотчетной суммы – 200 руб.
8. Оплачена с расчетного счета задолженность по налогам – 3000 руб.
9. Выдана из кассы сумма в подотчет работнику на хозяйственные нужды – 2000 руб.
10. Погашена с расчетного счета часть краткосрочного кредита – 15000 руб.
11. Получены в кассу с расчетного счета деньги для выплаты отпускных – 45000 руб.
12. Отпущен со склада в производство сталь листовая – 15000 руб.
13. Отгружены товары покупателям – 36700 руб.
14. Начислены взносы в Пенсионный фонд - 2350 руб.
15. Депонирована не выданная заработная плата – 2800 руб.
16. Начислена заработная плата работникам вспомогательного производства – 12000 руб.
17. Приобретены основные средства у ООО «Восток» - 200000 руб.
18. Введены в эксплуатацию приобретенные основные средства – 200000 руб.

19. Внесены наличные денежные средства в счет вклада в уставный капитал- 25000 руб.

Задание 7. Раскрыть состав показателей бухгалтерского баланса хозяйствующего субъекта, используя данные автоматизированной информационной системы «Дельта Безопасность»:

строка 1150 – Основные средства;
строка 1170 – Финансовые вложения;
строка 1190 – Прочие внеоборотные активы;
строка 1210 – Запасы;
строка 1230 – Дебиторская задолженность;
строка 1240 – Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов);
строка 1310 – Уставный капитал;
строка 1510 – Краткосрочные заемные обязательства;
строка 1530 – Доходы будущих периодов;
строка 1540 – Оценочные обязательства.

Критерии оценки практических заданий для обучающихся ОФО

Показатель оценки	Распределение баллов
Способность к систематизации информации в профессиональной сфере	2
Способность определять бухгалтерские проводки на основе имеющихся данных, сформулировать содержание хозяйственных операций.	2
Наличие обоснованных выводов	1
Максимальный балл	5

Критерии оценки практических заданий для обучающихся ЗФО:

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если студент правильно выполнил задания, определил бухгалтерские проводки на основе имеющихся данных, сформулировал содержание хозяйственных операций и сделал обоснованные выводы. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студент неправильно выполнил задания, не полностью определил бухгалтерские проводки на основе имеющихся данных, не смог полностью сформулировать содержание хозяйственных операций и сделать обоснованные выводы. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Лабораторная работа.

Целью лабораторных работ является закрепление знаний, а также приобретение профессиональных умений и навыков в области бухгалтерского учета для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности хозяйствующего субъекта.

Тема 1. Бухгалтерский баланс, как средство обобщения хозяйственных средств и источников их формирования.

На основании данных для выполнения задачи:

1. Открыть схемы счетов синтетического учета;
2. Составить журнал хозяйственных операций;
3. Отразить на счетах суммы хозяйственных операций;
4. Подсчитать обороты и конечные остатки по счетам;
5. Составить бухгалтерский баланс на 02 февраля 20__ г.

Данные для выполнения задачи:

Остатки по счетам бухгалтерского учета на 1 января 20__ г. (тыс. руб.)

01 Основные средства 3000	51 Расчетные счета 27000
10 Материалы 5000	80 Уставный капитал 30000
20 Основное производство 5000	84 Нераспределенная прибыль 7000
43 Готовая продукция 20000	66 Расчеты по краткосрочным кредитам 2500
50 Касса 5500	76 Расчеты с прочими кредиторами 5000
68 Расчеты по налогам и сборам 7000	60 Расчеты с поставщиками и подрядчиками 8000
70 Расчеты с персоналом по оплате труда 6000	

Хозяйственные операции за I квартал 20__ г. (тыс.руб.)

1. Поступили на склад материалы от поставщика 15000.
2. Перечислено с расчетного счета в оплату счета поставщика за материалы 15000.
3. Израсходованы материалы на производство продукции 12000.
4. Начислена заработная плата рабочим за изготовление продукции 8300.
5. Удержан из заработной платы рабочих налог на доходы физических лиц (НДФЛ) 1000.
6. На расчетный счет в банке зачислен краткосрочный кредит банка 1500000.
7. Получены деньги в кассу с расчетного счета для выплаты заработной платы 7300.
8. Выдана из кассы заработная плата рабочим 7300.

Тема 2. Бухгалтерские счета и двойная запись на счетах.

На основе данных для выполнения задачи:

1. Открыть схемы счетов синтетического учета, записать в них суммы начальных остатков.

2. Составить бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям ООО «Старт» за март 20__ г., отразить их в регистрационном журнале. Подсчитать итог по журналу.

3. Разнести бухгалтерские проводки на схемах счетов, подсчитать дебетовые и кредитовые обороты и вывести конечные остатки по счетам.

Составить оборотную ведомость, сверить ее с регистрационным журналом.

Исходные данные:

Остатки средств ООО «Старт» на 1 марта 20__ г., тыс.руб.:

1. Касса 2000.
2. Основные средства 226600.
3. Материалы 151000.
4. Финансовые вложения 40000.
5. Основное производство 50000.
6. Готовая продукция 55000.
7. Расчетные счета 65000.
8. Расчеты с поставщиками и подрядчиками 7600.
9. Расчеты с персоналом по оплате труда 21000.
10. Расчеты с подотчетными лицами (дебетовый) 3000.
11. Расчеты по налогам и сборам 3000.
12. Расчеты с разными дебиторами 8800.
13. Расчеты с разными кредиторами 5000.
14. Уставный капитал 490000.
15. Расчеты по краткосрочным кредитам и займам 73000.
16. Доходы будущих периодов 1800.

Хозяйственные операции ООО «Старт» за март 20__ г, тыс.руб.:

1. Удержан НДФЛ из заработной платы рабочих и служащих 1600.
2. Отпущены материалы в производство 12000.
3. Получено с расчетного счета наличными в кассу для выплаты заработной платы 15000.
4. Перечислен с расчетного счета НДФЛ бюджету 1600.
5. Выплачена из кассы заработная плата 15000.
6. Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщику 17600.
7. Отпущено топливо для нужд производства 4700.
8. Подотчетным лицом представлен авансовый отчет на приобретение и оприходования на складе вспомогательного материала на сумму 1000 рублей. Остаток неизрасходованной подотчетной суммы сдан в кассу 800 рублей..
9. Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности по краткосрочному кредиту 12000.
10. Выдано из кассы подотчетному лицу 1800.
11. Поступили от поставщика основные материалы 17700.
12. Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка 1000000.
13. Перечислено с расчетного счета прочим кредиторам в погашение задолженности 3500.
14. Получено безвозмездно от другой организации оборудование стоимостью 20000.
15. Основные средства введены в эксплуатацию 20000.

Тема 3. Учет денежных средств.

По приведенным данным в программе 1С Бухгалтерия следует:

1. Зарегистрировать кассовые операции за сентябрь 20__ г.
 2. Заполнить приходный кассовый ордер, денежный чек, расходный кассовый ордер и объявление на взнос наличными.
 3. Зарегистрировать все приходные и расходные кассовые ордера в журнале расходных и приходных кассовых ордеров.
 4. Составить кассовые отчеты за сентябрь 20__ г.
 5. Составить Журнал-ордер №1, Ведомость №1 за сентябрь 20__ г.
- Журнал регистрации хозяйственных операций за сентябрь 20__ г.

Содержание операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
Остаток на 1 сентября	20000		
Кассиром получены деньги в банке и оприходованы в кассу	48500		
Выдано Иванову И.И. на хозяйственные расходы	3070		
Из кассы выдана оплата труда работникам предприятия	40500		
Депонирована не выданная оплата труда	?		
Депонированная сумма внесена на расчетный счет	?		
Выдано Климову М.И. на командировочные расходы	7500		
Получено от ООО «Авангард» за проданную продукцию	110500		
Получено от Степанова С.Ю. возмещение материального ущерба	8000		
Внесен Ивановым И.И. остаток неизрасходованной подотчетной суммы	1000		
Оприходована в кассу выручка от продажи продукции	15000		

Остаток на 1 октября	?		
----------------------	---	--	--

Тема 4. Бухгалтерская (финансовая) отчетность.

По приведенным данным в программе 1С Бухгалтерия следует составить оборотную ведомость синтетического учета и бухгалтерский баланс ООО «Нива» на 1 октября 20__ г.

Исходные данные: Остатки средств ООО «Нива» на 1 сентября 20__ г., тыс.руб.:

01 «Основные средства» 215000	62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» 12000
02 «Амортизация основных средств» 26000	68 «Расчеты по налогам и сборам» 160000
10 «Материалы» 65000	70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» 20000
43 «Готовая продукция» 20000	80 «Уставный капитал» 300000
50 «Касса» 5000	99 «Прибыли и убытки» (сальдо – кредит) 27000
51 «Расчетные счета» 260000	
60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» 20000	

Хозяйственные операции за сентябрь 20__ г..

1. Получено в кассу с расчетного счета: для выплаты заработной платы 50000 руб., на командировочные расходы 2000 руб.
2. Оприходованы на склад поступившие от поставщика материалы 20000 руб.
3. Перечислено с расчетного счета в оплату счета поставщика – 20000 руб.
4. Отпущены материалы в производство для изготовления продукции 16500 руб.
5. Начислена заработная плата рабочим основного производства 30000 руб.
6. Возвращены на склад не использованные в производстве материалы 1200 руб.
7. Приобретены агентом отдела снабжения материалы из подотчетных сумм 1500 руб.
8. Удержан из заработной платы остаток подотчетной суммы 300 руб.
9. Выдана заработная плата персоналу-50000 руб., под отчет на расходы по командировке 2000 руб.
10. Сдана на склад из производства готовая продукция 15 000 руб.

Критерии оценки лабораторных работ для ОФО

Показатель оценки	Распределение баллов
Способность определить бухгалтерские проводки, заполнять первичные документы. составлять оборотную ведомость, бухгалтерский баланс	1,5
Наличие обоснованных выводов на основе интерпретации информации	1
Максимальный балл	2,5

Критерии оценки лабораторных работ для обучающихся ЗФО.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если студент правильно определил бухгалтерские проводки, заполнил первичные документы, составил оборотную ведомость, бухгалтерский баланс и сделал обоснованные выводы. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студент не полностью определил бухгалтерские проводки, не смог составить оборотную ведомость, бухгалтерский баланс и сделать обоснованные выводы. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Темы докладов

Доклад представляет собой самостоятельное публичное выступление студента по представлению полученных результатов решения определенных учебно-исследовательских или научных задач. Доклад готовится в письменной форме с соблюдением основных требований к работам такого уровня. В докладе раскрываются теоретические основы исследуемой темы, характеризуется объект исследования, выделяются основные проблемы и пути их решения.

1. Формы бухгалтерского учета.
2. История возникновения бухгалтерского учета.
3. Исторические этапы в развитии бухгалтерского учета.
4. Бухгалтерский учет – его значение в деятельности организации.
5. Основные задачи бухгалтерского учета в современных условиях.
6. Реформирование бухгалтерского учета в РФ.
7. Бухгалтерская отчетность: как элемент метода бухгалтерского учета, ее сущность и значение в рыночной экономике.
8. Методики и стандарты ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности.
9. Порядок обработки бухгалтерской информации.
10. Использование бухгалтерской информации для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.
11. Анализ бухгалтерской информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, как основа для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.
12. Показатели бухгалтерского учета, характеризующие обеспеченность ресурсами и эффективность их использования.
13. Должностные инструкции работников бухгалтерии.
14. Организация документооборота в бухгалтерском учете.
15. История автоматизации и компьютеризации бухгалтерского учета.
16. Учетная политика организации.
17. Права и обязанности главного бухгалтера.
18. Международные и российские стандарты бухгалтерского учета и их назначение.
19. Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.
20. Понятие, классификация и виды оценок основных средств.
21. Виды, формы и системы оплаты труда, порядок ее начисления.
22. Бухгалтерская отчетность: как элемент метода бухгалтерского учета, ее сущность и значение в рыночной экономике.
23. Взаимосвязи разделов актива и пассива баланса.
24. Профессиональная этика бухгалтера.
25. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов и их влияние на постановку бухгалтерского учета.
26. Метод бухгалтерского учета, характеристика его элементов и последовательность их применения.
27. Сущность и значение документов, порядок их составления.
28. Требования к заполнению первичных документов.
29. Структура и порядок формирования финансового результата.
30. Инвентаризация денежных средств. Порядок отражения в бухгалтерском учете результатов инвентаризации.
31. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
32. Учет расчетов с подотчетными лицами.
33. Основные средства, их состав, классификация и оценка.
34. Нематериальные активы, их состав, классификация и оценка.

35. Документальное оформление, оценка и учет продажи готовой продукции.

36. Формирование выручки от продажи продукции.

Критерии оценки доклада для ОФО.

Соответствие содержания доклада заявленной теме, поставленным целям и задачам	0,5
Логичность и последовательность в изложении материала	0,5
Привлечение актуальных нормативных актов и современной научной литературы	1
Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению)	1
Самостоятельность изучения и анализа материала	1
Речевая культура (научный стиль изложения, владение понятийным аппаратом, четкость, лаконичность)	0,5
Использование демонстрационных материалов (наличие и качество презентации)	0,5
ИТОГО	5

Выполнение курсовой работы

Цель курсовой работы - формирование у студента навыков самостоятельного научного творчества, повышение его теоретической и профессиональной подготовки, освоение учебного материала на практике.

Основные этапы выполнения курсовой работы:

- 1) выбор темы и объекта исследования;
- 2) составление плана работы;
- 3) сбор теоретического и аналитического материала;
- 4) написание теоретической части;
- 5) выполнение аналитической части;
- 6) написание практической части;
- 7) оформление работы и представление ее на кафедре.

По выполнению курсовой работы по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» имеются «Методические указания по выполнению курсовой работы по дисциплине «Бухгалтерский учет».

Типовая тематика курсовых работ

1. Учетная политика организации в целях бухгалтерского учета и налогообложения.
2. Организация бухгалтерского учета на предприятии.
3. Организация налогового учета на предприятии.
4. Инвентаризация имущества и обязательств.
5. Учет денежных средств.
6. Учет кассовых операций.
7. Учет расчетов с подотчетными лицами.
8. Учет дебиторской и кредиторской задолженности.
9. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
10. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
11. Учет кредитов банков и заемных средств.
12. Учет расчетов с бюджетом.
13. Учет расчетов по имущественному и личному страхованию.
14. Инвентаризация денежных средств и расчетов.
15. Учет затрат на капитальное строительство.

16. Начисление амортизации основных средств в целях бухгалтерского и налогового учета.
17. Учет основных средств.
18. Учет затрат на восстановление (ремонт) основных средств.
19. Учет лизинговых операций.
20. Инвентаризация основных средств организации.
21. Учет нематериальных активов.
22. Учет расчетов с филиалами, представительствами, другими подразделениями предприятия, выделенными на отдельный баланс.
23. Учет поступления материалов. Варианты учета формирования фактической себестоимости поступивших материалов.
24. Организация учета материальных ценностей на предприятиях (складской учет).
25. Списание материалов в производство (методы списания) и прочее выбытие.
26. Учет товаров в розничной торговле.
27. Учет товаров в оптовой и комиссионной торговле.
28. Инвентаризация и переоценка материальных ценностей.
29. Организация учета заработной платы, формы и системы оплаты труда.
30. Учет расчетов по оплате труда и правовое регулирование трудовых отношений.
31. Учет расходов по формированию резервов для целей бухгалтерского учета и налогового учета.
32. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда.
33. Учет затрат на производство, их состав и классификация.
34. Учет и распределение затрат вспомогательного производства.
35. Издержки обращения, их состав и порядок учета в торговле.
36. Готовая продукция, ее состав и оценка. Учет поступления готовой продукции.
37. Учет отгрузки (отпуска) продукции покупателям.
38. Управленческие расходы и их учет.
39. Определение финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг) и товаров.
40. Учет реализации продукции и товаров.
41. Порядок формирования, структура и учет финансового результата деятельности предприятия.
42. Уставный капитал, учет его формирования и изменений на предприятиях различных организационно-правовых форм собственности.
43. Собственный и добавочный капитал, формирование и учет.
44. Принципы построения и правила оценки статей бухгалтерского баланса.
45. Учет финансовых вложений.

Основные критерии оценки курсовой работы:

- степень соответствия работы требованиям, изложенным в методических рекомендациях по выполнению курсовой работы; глубина и уровень проработки теоретического материала по теме работы;
- качество и правильность выполненных аналитических расчетов;
- правильность использования бухгалтерских проводок;
- возможность практического использования разработанных рекомендаций, степень их обоснованности;
- качество оформления работы;
- выполнение основных этапов курсовой работы в целом в установленные сроки;
- содержание и качество ответов на вопросы, поставленные преподавателем в ходе защиты курсовой работы.

Курсовая работа оценивается (для обучающихся ОФО и ЗФО):

- неудовлетворительно (если работа не соответствует указанным требованиям);
- удовлетворительно (если работа соответствует указанным требованиям, однако имеются существенные ошибки в расчетах);
- хорошо (если работа соответствует указанным требованиям, имеются несущественные ошибки);
- отлично (если работа полностью соответствует всем указанным требованиям).

4.3. Рейтинг-план дисциплины

Рейтинг–план дисциплины представлен в приложении Б.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Бухгалтерский учет: учебное пособие / П.Я. Папковская, А.Н. Соболевская, А.В. Федоркевич и др.; под ред. П.Я. Папковской. - Минск: РИПО, 2015. - 380 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-503-548-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463276>

2. Керимов, В.Э. Бухгалтерский учет: учебник / В.Э. Керимов. - 6-е изд., изм. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 583 с. : табл., схемы - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02312-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=390772> Климович, Л.П. Бухгалтерский учет: теория учета : учебное пособие / Л.П. Климович, И.И. Ивакина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, ФГБОУ ВПО «Сибирский государственный технологический университет». - Красноярск: СибГТУ, 2014. - 323 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8173-0591-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428866>

3. Миславская, Н.А. Бухгалтерский учет: учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 591 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 577 - 580. - ISBN 978-5-394-01799-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496141>

4. Полковский, А.Л. Теория бухгалтерского учета: учебник / А.Л. Полковский ; под ред. Л.М. Полковского. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 272 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 270. - ISBN 978-5-394-02429-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495822>

Дополнительная литература

5. Анциферова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет: учебник / И.В. Анциферова. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 558 с.: ил. - Библиогр.: с. 554 - 555. - ISBN 978-5-394-01988-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495750>

6. Мешалкина, И.В. Бухгалтерский учет: учебное пособие / И.В. Мешалкина, Л.А. Иконова. - 2-е изд., испр. - Минск: РИПО, 2014. - 228 с : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-503-426-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463309>

7. Полковский, Л.М. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / Л.М. Полковский. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 256 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02544-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453339>

8. Салихова, И.С. Практикум по бухгалтерскому учету: учебное пособие /

И.С. Салихова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 110 с. : табл. - ISBN 978-5-394-02705-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452890>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

- Президент РФ - <http://www.kremlin.ru/>
 - Министерство экономического развития РФ – www.economy.gov.ru
 - Министерство финансов РФ – www.minfin.ru
 - Центральный банк Российской Федерации - www.cbr.ru
 - Статистический Портал StatSoft- <http://www.statsoft.ru/home/portal/>
 - Словари и энциклопедии On-Line- <http://www.dic.academic.ru>
 - Электронная библиотечная система БашГУ – www.bashlib.ru
 - Электронная библиотечная система «ЭББашГУ» - <https://elib.bashedu.ru/>
 - Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
 - Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
 - Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/>
 - БД периодических изданий на платформе EastView
 - Научная электронная библиотека - elibrary.ru (доступ к электронным научным журналам) - <https://elibrary.ru>
 - Справочная правовая система «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant-plus.ru> Договор №28826.
 - Автоматизированная информационная система «ДельтаБезопасность» (лицензионный договор № 22-7-8-466 от декабря 2017 г.)
- Программное обеспечение:
- Windows 8 Russian.2. Windows Professional 8 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition. Бессрочная. Договор №104 от 17.06.2013 г.
 - Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition.Бессрочная.Договор №114 от 12.11.2014 г.
 - Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle)
 - 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения высших и средних учебных заведениях. Лицензия плавающая, бессрочная. Договор № 1199.

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
<p>1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 405 (гуманитарный корпус), аудитория № 515 (гуманитарный корпус), аудитория № 516 (гуманитарный корпус),</p> <p>2. Учебная аудитория для проведения</p>	<p>Лекции, практические занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, курсовая работа, промежуточная аттестация</p>	<p>Аудитория № 404 Учебная мебель, компьютеры -15 шт.</p> <p>Аудитория № 405 Учебная мебель, доска, вокальные радиомикрофоны АКGWMS 40 – 2шт., Интер-ая система со встроенным короткофокусным проектором PrometheanActivBoard 387 RPOMOUNTEST -1 шт., Ком-ер встраиваемый в кафедру INTELCorei3-4150/DDr3 4 Gb/HDD, Экран настенный DraperLumaAV(1:1) 96/96”244*244MV (XT1000E) -1 шт., Настольный интерактивный дисплей , ActivPanel 21S – 1 шт. , Матричный коммутатор сигналов интерфейса HDMICMPRO</p>

<p>занятий семинарского типа: аудитория № 608 (гуманитарный корпус), аудитория № 609 (гуманитарный корпус), аудитория № 610 класс деловых игр (гуманитарный корпус), аудитория № 404 (компьютерный класс) (гуманитарный корпус), аудитория № 420 (компьютерный класс) (гуманитарный корпус).</p> <p>3. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ): аудитория № 613 (гуманитарный корпус).</p> <p>4. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: аудитория № 608 (гуманитарный корпус), аудитория № 609 (гуманитарный корпус), аудитория № 610 (гуманитарный корпус),</p> <p>5. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 608 (гуманитарный корпус), аудитория № 609 (гуманитарный корпус), аудитория № 610 (гуманитарный корпус),</p> <p>6. Помещения для самостоятельной работы: аудитория № 613, читальный зал ауд.402, (гуманитарный корпус).</p> <p>7. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 523 (гуманитарный корпус)</p>	<p>4Н4Н – 1 шт. , Мультимедиа-проектор PanasonicPT-EW640E - 1 шт., Двухполосный настенный громкоговоритель 20Вт/100В цвет белый(MASK4T-W)(белый) -6 шт., Петличный радиомикрофон AKGWMS45 – 1 шт. , Терминал видео конференц-связи LifeSizeIcon 600 Camera 10xPhone 2ndGeneration – 1 шт., Экран настенный DraperLumaAV(1:1) 96/96”244*244MV (XT1000E) -1 шт.</p> <p>Аудитория № 420 Учебная мебель, моноблоки стационарные 15 шт.</p> <p>Аудитория № 515 Учебная мебель, доска, терминал видео конференц-связи LifeSizeIcon 600-камера, интер-ая система со встроенным короткофокусным проектором PrometheanActivBoard 387 RPOMOUNTTEST, профессиональный LCD дисплей Flame 42ST, настольный интерактивный дисплей SMARTPodiumSP518 с ПО SMARTNotebook, матричный коммутатор сигналов интерфейса HDMICMPRO 4Н4Н, интер-ая напольная кафедра докладчика, ком-ер встраиваемый в кафедру INTELCorei3-4150/DDr3 4 Gb/HDD 1TB/DVD-RW/ThermaltakeVL520B1N2E 220W/Win8Pro64, стол, трибуна,кресла секционные последующих рядов с попитром.</p> <p>Аудитория № 516 Учебная мебель, доска, кресла секционные последующих рядов с попитром.</p> <p>Аудитория № 608 Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p>Аудитория № 609 Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p>Аудитория № 610 Учебная мебель, доска, учебно-наглядные пособия, LED Телевизор TCLL55P6 USBLACK – 1 шт., кронштейн для телевизора NBP 5 – 1 шт., Кабель HDMI (m)-HDH(m)ver14,10м</p> <p>Читальный зал ауд.402 Учебная мебель, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 613 Учебная мебель, доска, моноблок стационарный – 15 шт.</p> <p>Аудитория № 523 Стол, стул, шкаф-стеллаж, мобильное мультимедийное оборудование – проектор, ноутбук, экран переносной.</p> <p>1. Windows 8 Russian.2. Windows Professional 8 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition. Бессрочная. Договор №104 от 17.06.2013 г. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition. Бессрочная. Договор №114 от 12.11.2014 г. 3. Справочная правовая система Консультант Плюс. Договор №28826. 4. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle) 5. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения высших и средних учебных заведениях. Лицензия плавающая, бессрочная. Договор № 1199. 6. Автоматизированная информационная система «ДельтаБезопасность» (лицензионный договор № 22-7-8-466 от декабря 2017 г.)</p>
---	---

Приложение А

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ дисциплины Бухгалтерский учет

Вид работы	Объем дисциплины	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	33ЗЕТ / 108 часа	33ЗЕТ / 108 часа
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	48,2	12,7
лекций	16	4
практических / семинарских	28	6
лабораторных	4	2
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2	0,7
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	59,8	91,3
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	-	4

Форма контроля: Зачет 4 семестр.

для очной формы обучения

№	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР / Сем	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	<i>Тема 1. Сущность и основные задачи бухгалтерского учета.</i> Понятие «Бухгалтерский учет». Предмет бухгалтерского учета, его объекты, задачи. Основные задачи бухгалтерского учета.	2	4	-	10	1, 2, 3, 4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников.	контрольная работа, практические задания, доклад, тест
2	<i>Тема 2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.</i> Сущность системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в России. Федеральный закон «О бухгалтерском учете». Основные уровни системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.	2	4	-	10	1, 2, 5,6,7	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников.	контрольная работа, практические задания, доклад, тест
3	<i>Тема 3. Основные методы ведения бухгалтерского учета.</i> Основные методы бухгалтерского учета, их сущность. Документация и инвентаризация. Калькулирование и оценка как элемент метода бухгалтерского учета. Основные способы бухгалтерского учета, применяемые в	2	6	-	10	2, 5,8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников.	контрольная работа, практические задания, семинарские занятия, доклад, тест

	организациях.							
4	<p><i>Тема 4. Бухгалтерский баланс, как средство обобщения хозяйственных средств и источников их формирования.</i></p> <p>Сущность бухгалтерского баланса. Структура и порядок составления бухгалтерского баланса. Отражение информации в активе и пассиве бухгалтерского баланса. Типы изменения бухгалтерского баланса.</p>	4	6	2	10	1, 2, 3, 4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	контрольная работа, практические задания, доклад, тест, лабораторная работа
5	<p><i>Тема 5. Бухгалтерские счета и двойная запись на счетах.</i></p> <p>Отражение операций на счетах бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета. Двойная запись на счетах. Синтетические и аналитические счета. Оборотная ведомость по счетам.</p>	4	4	2	10	1, 2, 5,6,7	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	практические задания, доклад, тест лабораторная работа
6	<p><i>Тема 6. Документирование хозяйственных операций и учетные регистры.</i></p> <p>Классификация бухгалтерских документов. Реквизиты бухгалтерских документов. Способы исправления бухгалтерских документов. Сроки хранения бухгалтерских документов. Виды и формы учетных регистров, их классификация.</p>	2	4	-	9,8	1, 2, 5,6,7	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	практические задания, семинарские занятия, доклад, тест
	Всего часов	16	28	4	59,8			

для заочной формы обучения

№	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР / Сем	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	<i>Тема 1. Сущность и основные задачи бухгалтерского учета.</i> Понятие «Бухгалтерский учет». Предмет бухгалтерского учета, его объекты, задачи. Основные задачи бухгалтерского учета.	1	1	-	15	1, 2, 3, 4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников.	контрольная работа, практические задания
2	<i>Тема 2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.</i> Сущность системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в России. Федеральный закон «О бухгалтерском учете». Основные уровни системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.	1	1	-	15	1, 2, 5,6,7	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников.	контрольная работа, практические задания
3	<i>Тема 3. Основные методы ведения бухгалтерского учета.</i> Основные методы бухгалтерского учета, их сущность. Документация и инвентаризация. Калькулирование и оценка как элемент метода бухгалтерского учета. Основные способы бухгалтерского учета, применяемые в организациях.	1	1	-	15	2, 5,8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников.	контрольная работа, практические задания
4	<i>Тема 4. Бухгалтерский баланс, как средство</i>	1	1	-	15	1, 2, 3, 4	Самостоятельное	контрольная

	<p><i>обобщения хозяйственных средств и источников их формирования.</i></p> <p>Сущность бухгалтерского баланса. Структура и порядок составления бухгалтерского баланса. Отражение информации в активе и пассиве бухгалтерского баланса. Типы изменения бухгалтерского баланса.</p>						изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	работа, практические задания
5	<p><i>Тема 5. Бухгалтерские счета и двойная запись на счетах.</i></p> <p>Отражение операций на счетах бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета. Двойная запись на счетах. Синтетические и аналитические счета. Оборотная ведомость по счетам.</p>	-	1	2	15	1, 2, 5,6,7	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	контрольная работа, практические задания, лабораторная работа
6	<p><i>Тема 6. Документирование хозяйственных операций и учетные регистры.</i></p> <p>Классификация бухгалтерских документов. Реквизиты бухгалтерских документов. Способы исправления бухгалтерских документов. Сроки хранения бухгалтерских документов. Виды и формы учетных регистров, их классификация.</p>	-	1	-	16,3	1, 2, 5,6,7	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	контрольная работа, практические задания
	Всего часов	4	6	2	91,3			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
дисциплины Бухгалтерский учет

Вид работы	Объем дисциплины	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	ЗЗЕТ / 108 часа	ЗЗЕТ / 108 часа
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	39,2	21,2
лекций	18	10
практических / семинарских	14	6
лабораторных	4	2
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	3,2	3,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	34	79
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	34,8	7,8

Форма контроля: Экзамен 5 семестр,

В том числе курсовая работа: контактных часов – 2 ч., СР – 15 ч. (5 семестр)

для очной формы обучения

№	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР / Сем	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	10
1	<i>Тема 1. Учет денежных средств.</i> Основные задачи учета денежных средств. Порядок хранения и расходования денежных средств. Основные балансовые счета учета денежных средств. Учет кассовых операций. Учет операций по расчетному и валютному счетам. Учет прочих денежных средств.	2	2	2	3	1, 2, 3, 4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников.	контрольная работа, практические задания, семинарские занятия, доклад, тест, лабораторная работа
2	<i>Тема 2. Учет основных средств.</i> Нормативные документы, регулирующие порядок учета основных средств. Оценка основных средств. Учет амортизации основных средств. Синтетический и аналитический учет наличия и движения основных средств.	2	2	-	3	1, 2, 5,6,7	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников.	контрольная работа, практические задания, семинарские занятия доклад, тест
3	<i>Тема 3. Учет нематериальных активов.</i> Определение и классификация нематериальных активов. Основные принципы бухгалтерского учета нематериальных активов. Приобретение, идентификация и оценка нематериальных активов. Синтетический учет наличия и движения нематериальных активов.	2	2	-	3	2, 5,8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников.	контрольная работа, практические задания, доклад, тест,
4	<i>Тема 4. Учет материально-производственных запасов.</i>	4	2	-	3	1, 2, 3, 4	Самостоятельное изучение	контрольная работа, практические задания,

	Основные нормативные документы, регулирующие учет материально-производственных запасов. Понятие и классификация материально-производственных запасов. Задачи учета материально-производственных запасов. Синтетический и аналитический учет материально-производственных запасов.						рекомендуемой основной и дополнительной литературы	доклад, тест
5	<i>Тема 5. Учет финансовых результатов.</i> Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности. Учет доходов и расходов от прочих видов деятельности. Учет финансовых результатов от продажи продукции, работ и услуг. Учет формирования прибыли и ее использования.	4	2	-	3	1, 2, 5,6,7	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	контрольная работа, практические задания, доклад, тест
6	<i>Тема 6. Учет собственного капитала.</i> Учет уставного капитала. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет резервов, формируемых на предприятиях. Учет нераспределенной прибыли и целевого финансирования.	2	2	-	2	1, 2, 5,6,7	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение лабораторной работы	контрольная работа, практические задания, доклад, тест
7	<i>Тема 7. Бухгалтерская (финансовая) отчетность.</i> Понятие отчетности, ее виды и значение. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в РФ. Состав и структура бухгалтерской (финансовой) отчетности.	2	2	2	2	2, 5,8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников.	контрольная работа, практические задания, семинарские занятия, лабораторная работа задания, доклад, тест
8	Курсовая работа				15	1-8	Изучение и анализ показателей по теме исследования	
	Всего часов	18	14	4	34			

для заочной формы обучения

№	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР / Сем	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	<i>Тема 1. Учет денежных средств.</i> Основные задачи учета денежных средств. Порядок хранения и расходования денежных средств. Основные балансовые счета учета денежных средств. Учет кассовых операций. Учет операций по расчетному и валютному счетам. Учет прочих денежных средств.	2	1	-	10	1, 2, 3, 4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников.	контрольная работа, практические задания
2	<i>Тема 2. Учет основных средств.</i> Нормативные документы, регулирующие порядок учета основных средств. Оценка основных средств. Учет амортизации основных средств. Синтетический и аналитический учет наличия и движения основных средств.	2	1	-	10	1, 2, 5, 6, 7	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников.	контрольная работа, практические задания
3	<i>Тема 3. Учет нематериальных активов.</i> Определение и классификация нематериальных активов. Основные принципы бухгалтерского учета нематериальных активов. Приобретение, идентификация и оценка нематериальных активов. Синтетический учет наличия и движения нематериальных активов.	1	1	-	10	2, 5, 8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников.	контрольная работа, практические задания
4	<i>Тема 4. Учет материально-производственных запасов.</i>	1	1	-	10	1, 2, 3, 4	Самостоятельное изучение	контрольная работа, практические задания

	Основные нормативные документы, регулирующие учет материально-производственных запасов. Понятие и классификация материально-производственных запасов. Задачи учета материально-производственных запасов. Синтетический и аналитический учет материально-производственных запасов.						рекомендуемой основной и дополнительной литературы	
5	<i>Тема 5. Учет финансовых результатов.</i> Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности. Учет доходов и расходов от прочих видов деятельности. Учет финансовых результатов от продажи продукции, работ и услуг. Учет формирования прибыли и ее использования.	1	1	-	5	1, 2, 5,6,7	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	контрольная работа, практические задания
6	<i>Тема 6. Учет собственного капитала.</i> Учет уставного капитала. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет резервов, формируемых на предприятиях. Учет нераспределенной прибыли и целевого финансирования.	1	1	-	4	1, 2, 5,6,7	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение лабораторной работы	контрольная работа, практические задания
7	<i>Тема 7. Бухгалтерская (финансовая) отчетность</i> Понятие отчетности, ее виды и значение. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в РФ. Состав и структура бухгалтерской (финансовой) отчетности.	2	-	2	15	2, 5,8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников.	контрольная работа, практические задания, лабораторная работа
8	Курсовая работа				15	1-8	Изучение и анализ показателей по теме исследования	
	Всего часов	10	6	2	79			

Приложение Б
Рейтинг – план дисциплины
«Бухгалтерский учет»

Специальность 38.05.01 – «Экономическая безопасность»

Курс 2, семестр 4

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1				
Текущий контроль				25
Аудиторная работа				
1. Практическая работа	5	3	0	15
2. Лабораторная работа	2,5	2	0	5
3. Доклад	5	1	0	5
Рубежный контроль				25
1. Тестовые задания	1	15	0	15
2. Письменная контрольная работа	5	2	0	10
Всего по 1 модулю				50
Модуль 2				
Текущий контроль				25
Аудиторная работа				
1. Семинарское занятие	5	3	0	15
2. Практическая работа	5	1	0	5
3. Доклад	5	1	0	5
Рубежный контроль				25
1. Тестовые задания	1	15	0	15
2. Письменная контрольная работа	5	2	0	10
Всего по 2 модулю				50
Итого				100
Поощрительные баллы				
2. Публикация статей			0	5
3. Участие в конференции			0	5
Всего				10
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий				-6
2. Посещение практических занятий				-10
Итоговый контроль				
Зачет				

**Рейтинг – план дисциплины
«Бухгалтерский учет»**

Специальность 38.05.01 – «Экономическая безопасность»

Курс 3, семестр 5

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 3				
Текущий контроль				20
Аудиторная работа				
1. Семинарское занятие	5	2	0	10
2. Практическая работа	5	1	0	5
3. Доклад	5	1	0	5
Рубежный контроль				15
1. Тестовые задания	1	10	0	10
2. Контрольная работа по модули	5	1	0	5
Всего по 3 модулю				35
Модуль 4				
Текущий контроль				20
Аудиторная работа				
1. Практическая работа	5	2	0	10
2. Лабораторная работа	2,5	2	0	5
3. Доклад	5	1	0	5
Рубежный контроль				15
1. Тестовые задания	1	10	0	10
2. Контрольная работа по модули	5	1	0	5
Всего по 4 модулю			0	35
Итого			0	70
Поощрительные баллы				
1. Публикация статей			0	5
2. Участие в конференции			0	5
Всего				10
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
3. Посещение лекционных занятий				-6
4. Посещение практических занятий				-10
Итоговый контроль				
Экзамен			0	30