

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФАКУЛЬТЕТ ПСИХОЛОГИИ

Актуализировано:  
на заседании кафедры общей психологии  
протокол №\_10\_ от « 22 » июня 2017 г.  
Зав. кафедрой С.С. Галяутдинова С.И

Согласовано:  
Председатель УМК факультета психологии  
Н.В. Асафьева /Асафьева Н.В.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

«Психология профессиональной адаптации»

вариативная часть

**программа специалитета**

Специальность подготовки  
37.05.02 – Психология служебной деятельности

Специализация

Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности

Квалификация  
психолог

Разработчик (составитель) доцент, кандидат психологических наук	<u>И.Ф. Нурмухаметова</u> /Нурмухаметова И.Ф.
---	---

Для приема: 2015 г.

Уфа 2017 г.

Составитель: Нурмухаметова Ирина Фасхутовна

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры общей психологии, протокол № 10 от «22» июня 2017 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры общей психологии, протокол № 10 от «18» июня 2018 г.

Заведующий кафедрой



Галяутдинова С.И.

### Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	5
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	8
4.3. Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)	9
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	21
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	21
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	21
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	22

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине: ПК-4; ПК-6; ПСК-4

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)
<b>Знания</b>	Знать основные элементы организации и осуществления профессионального психологического отбора сотрудников в сферу служебной деятельности;	ПК-4 способность осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности
	Знать теоретические основы составления программ психологической адаптации сотрудников, военнослужащих и иных лиц к служебной деятельности.	ПК-6 - способность разрабатывать программы, организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и служащих
	Знать теоретические основы оказания психологической помощи в профессиональной адаптации молодых сотрудников	ПСК-4- способность осуществлять профессиональную ориентацию и психологический отбор кадров; оказание психологической помощи в профессиональной адаптации молодых сотрудников
<b>Умения</b>	Уметь осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных овладеть и осуществлять различные виды профессиональной деятельности с использованием различных диагностических методов;	ПК-4 способность осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности
	Уметь подбирать методы и приемы мотивирования сотрудников, военнослужащих и иных лиц к служебной деятельности разрабатывать программы профессиональной адаптации сотрудников, военнослужащих	ПК-6 - способность разрабатывать программы, организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и служащих
	Уметь применять приемы и методы оказания психологической помощи в профессиональной адаптации молодых сотрудников	ПСК-4- способность осуществлять профессиональную ориентацию и психологический отбор кадров; оказание психологической помощи в профессиональной адаптации молодых сотрудников
<b>Владение навыками</b>	Владеть навыками осуществления психологического отбора лиц способных осуществлять практическую деятельность в служебных коллективах	ПК-4 способность осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности
	Владеть навыком разработки адаптационных программ; основными методами психологического воздействия; навыками организации психологической подготовки сотрудников, военнослужащих и служащих.	ПК-6 - способность разрабатывать программы, организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и служащих
	Владеть приемами оказания психологической помощи в профессиональной адаптации молодых сотрудников	ПСК-4- способность осуществлять профессиональную ориентацию и психологический отбор кадров; оказание психологической помощи в профессиональной адаптации молодых сотрудников

## 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цели изучения дисциплины: изучение основ теории социально-психологической адаптации личности в условиях высшей школы;

– освоение методов исследования в области социально-психологической адаптации личности;

– ознакомление с методами практической психологии, направленными на решение задач социально-психологической адаптации личности инвалида к условиям высшего образования.

«Психология профессиональной адаптации» - учебная дисциплина в структуре теоретической и прикладной подготовки будущих психологов-специалистов и относится к вариативной части профессионального цикла подготовки психолога служебной деятельности.

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 3 семестре.

Дисциплина имеет логические и содержательно-методические взаимосвязи с рядом дисциплин базовой части профессионального цикла: «Анатомия и физиология центральной нервной системы», «Общая психология», «Социально-психологический тренинг», «Психологическая безопасность», «Психология стресса и стрессоустойчивого поведения», «Основы профориентологии», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», «Психология личности» и др. При освоении данной дисциплины обучающиеся должны обладать следующими «входными» знаниями, умениями и готовностями:

- обладать необходимыми знаниями по общей психологии (психические процессы, свойства и состояния);

- иметь представление о сенсорно-перцептивных системах человека;

- быть готовым различать механизмы и закономерности развития психики человека как субъекта жизнедеятельности.

Данную учебную дисциплину дополняет предварительное освоение дисциплин: «Анатомия и физиология центральной нервной системы», «Общая психология», «Социально-психологический тренинг». В совокупности с данными дисциплинами «Психология профессиональной адаптации» составляет основу для изучения различных дисциплин базовой части профессиональной подготовки психолога служебной деятельности.

## 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Рабочая программа дисциплины представлена в приложении 1.

## 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

### 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ПК-4 способностью осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности

Этап, уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)

Первый этап	Знать основные элементы организации и осуществления профессионального психологического отбора сотрудников УИС;	Не имеет теоретических знаний основ организации и осуществления профессионального психологического отбора сотрудников УИС	Имеет фрагментарные теоретические знания основ организации и осуществления профессионального психологического отбора сотрудников УИС	Имеет теоретические знания основ организации и осуществления профессионального психологического отбора сотрудников УИС	Имеет отличные теоретические знания основ организации и осуществления профессионального психологического отбора сотрудников УИС
Второй этап	Уметь осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных овладеть и осуществлять различные виды профессиональной деятельности с использованием различных диагностических методов;	Не показывает сформированные умения осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных овладеть и осуществлять различные виды профессиональной деятельности с использованием различных диагностических методов;	Показывает частично сформированные умения осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных овладеть и осуществлять различные виды профессиональной деятельности с использованием различных диагностических методов;	Показывает сформированные умения осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных овладеть и осуществлять различные виды профессиональной деятельности с использованием различных диагностических методов;	Уверенно применяет профессиональный психологический отбор лиц, способных овладеть и осуществлять различные виды профессиональной деятельности с использованием различных диагностических методов;
Третий этап	Владеть навыками осуществления психологического отбора лиц способных осуществлять практическую деятельность в служебных коллективах.	Не владеет навыками осуществления психологического отбора лиц способных осуществлять практическую деятельность в служебных коллективах	Владеет частично навыками осуществления психологического отбора лиц способных осуществлять практическую деятельность в служебных коллективах	Хорошо владеет навыками осуществления психологического отбора лиц способных осуществлять практическую деятельность в служебных коллективах	Уверенно владеет навыками осуществления психологического отбора лиц способных осуществлять практическую деятельность в служебных коллективах

ПК-6 - способностью разрабатывать программы, организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и служащих

Этап, уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап	Знать теоретические основы составления программ психологической адаптации сотрудников, военнослужащих и иных лиц к служебной деятельности.	Не имеет знаний о теоретических основах составления программ психологической адаптации сотрудников, военнослужащих и иных лиц к служебной деятельности.	Имеет фрагментарные знания о теоретических основах составления программ психологической адаптации сотрудников, военнослужащих и иных лиц к служебной деятельности.	Знает теоретические основы составления программ психологической адаптации сотрудников, военнослужащих и иных лиц к служебной деятельности.	Уверенно знает теоретические основы составления программ психологической адаптации сотрудников, военнослужащих и иных лиц к служебной деятельности.

			ности.		
Второй этап	Уметь подбирать методы и приемы мотивирования сотрудников, военнослужащих и иных лиц к служебной деятельности разрабатывать программы профессиональной адаптации сотрудников, военнослужащих	Не показывает сформированные умения методы и приемы мотивирования сотрудников, военнослужащих и иных лиц к служебной деятельности разрабатывать программы профессиональной адаптации сотрудников, военнослужащих	Умеет частично подбирать методы и приемы мотивирования сотрудников, военнослужащих и иных лиц к служебной деятельности разрабатывать программы профессиональной адаптации сотрудников, военнослужащих	Умеет подбирать методы и приемы мотивирования сотрудников, военнослужащих и иных лиц к служебной деятельности разрабатывать программы профессиональной адаптации сотрудников, военнослужащих	Уверенно подбирать методы и приемы мотивирования сотрудников, военнослужащих и иных лиц к служебной деятельности разрабатывать программы профессиональной адаптации сотрудников, военнослужащих
Третий этап	Владеть навыком разработки адапционных программ; основными методами психологического воздействия; навыками организации психологической подготовки сотрудников, военнослужащих и служащих.	Не владеет навыками разработки адапционных программ; основными методами психологического воздействия; навыками организации психологической подготовки сотрудников, военнослужащих и служащих.	Владеет навыками разработки адапционных программ; основными методами психологического воздействия; навыками организации психологической подготовки сотрудников, военнослужащих и служащих.	Хорошо владеет навыками разработки адапционных программ; основными методами психологического воздействия; навыками организации психологической подготовки сотрудников, военнослужащих и служащих.	Уверенно владеет навыками разработки адапционных программ; основными методами психологического воздействия; навыками организации психологической подготовки сотрудников, военнослужащих и служащих.

ПСК-4- способностью осуществлять профессиональную ориентацию и психологический отбор кадров; оказание психологической помощи в профессиональной адаптации молодых сотрудников

Этап, уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап	Знать теоретические основы оказания психологической помощи в профессиональной адаптации молодых сотрудников	Не имеет знаний о теоретических основах оказания психологической помощи в профессиональной адаптации молодых сотрудников	Имеет фрагментарные знания о теоретических основах оказания психологической помощи в профессиональной адаптации молодых сотрудников	Имеет знания о теоретических основах оказания психологической помощи в профессиональной адаптации молодых сотрудников	Полностью имеет знания о теоретических основах оказания психологической помощи в профессиональной адаптации молодых сотрудников
Второй этап	Уметь применять приемы и методы	Не показывает сформирован-	Показывает частично сформир-	Сформированы умения	Уверенно показывает сформир-

	оказания психологической помощи в профессиональной адаптации молодых сотрудников	ные умения применять приемы и методы оказания психологической помощи в профессиональной адаптации молодых сотрудников	рованные умения применять приемы и методы оказания психологической помощи в профессиональной адаптации молодых сотрудников	организовывать и применять приемы и методы оказания психологической помощи в профессиональной адаптации молодых сотрудников	рованные умения организовывать и применять приемы и методы оказания психологической помощи в профессиональной адаптации молодых сотрудников
Третий этап	Владеть навыками осуществления психологического отбора лиц способных осуществлять практическую деятельность в служебных коллективах	Не владеет осуществлением психологического отбора лиц способных осуществлять практическую деятельность в служебных коллективах	Владеет частично осуществлением психологического отбора лиц способных осуществлять практическую деятельность в служебных коллективах	Хорошо владеет осуществлением психологического отбора лиц способных осуществлять практическую деятельность в служебных коллективах	Уверенно владеет осуществлением психологического отбора лиц способных осуществлять практическую деятельность в служебных коллективах

**Критериями оценивания** являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины: *для экзамена*: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10.

**Шкалы оценивания:**

*для экзамена:*

от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;

от 60 до 79 баллов – «хорошо»;

от 80 баллов – «отлично».

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
	Знать основные элементы организации и осуществления профессионального психологического отбора сотрудников УИС;	ПК-4 способностью осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности	
	Знать теоретические основы составления программ психологической адаптации сотрудников, военнослужащих и иных лиц к служебной деятельности.	ПК-6 - способностью разрабатывать программы, организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военно-	



<b>1 этап – знания</b>		служащих и служащих	Устный опрос, доклад, реферат
	Знать теоретические основы оказания психологической помощи в профессиональной адаптации молодых сотрудников	ПСК-4- способность осуществлять профессиональную ориентацию и психологический отбор кадров; оказание психологической помощи в профессиональной адаптации молодых сотрудников	
<b>2 этап- умения</b>	Уметь осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных овладевать и осуществлять различные виды профессиональной деятельности с использованием различных диагностических методов;	ПК-4 способностью осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности	Устный опрос, практическое задание , презентация
	Уметь подбирать методы и приемы мотивирования сотрудников, военнослужащих и иных лиц к служебной деятельности разрабатывать программы профессиональной адаптации сотрудников, военнослужащих	ПК-6 - способностью разрабатывать программы, организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и служащих	
	Уметь применять приемы и методы оказания психологической помощи в профессиональной адаптации молодых сотрудников	ПСК-4- способность осуществлять профессиональную ориентацию и психологический отбор кадров; оказание психологической помощи в профессиональной адаптации молодых сотрудников	
<b>3-й этап- Владение навыками</b>	Владеть навыками осуществления психологического отбора лиц способных осуществлять практическую деятельность в служебных коллективах	ПК-4 способностью осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности	Практическое задание, тест
	Владеть навыком разработки адаптационных программ; основными методами психологического воздействия; навыками организации психологической подготовки сотрудников, военнослужащих и служащих.	ПК-6 - способностью разрабатывать программы, организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и служащих	
	Владеть приемами оказания психологической помощи в профессиональной адаптации молодых сотрудников	ПСК-4- способность осуществлять профессиональную ориентацию и психологический отбор кадров; оказание психологической помощи в профессиональной адаптации молодых сотрудников	

### **4.3. Рейтинг-план дисциплины**

Рейтинг–план дисциплины представлен в приложении 2.

#### **Типовые оценочные средства и критерии их оценивания**

Согласно Положению о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов Башкирского государственного университета, на очной форме обучения используется 100-балльная шкала оценивания, которая соотносится с целями дисциплины и предполагаемыми результатами ее освоения. Учебным планом предусмотрена аттестация по данной дисциплине **в форме экзамена**: на очном отделении на 2 курсе в 3 семестре.

**Экзамен.** Экзамен проводится в устной форме. При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу. Задания для экзамена могут быть 3 типов: - задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом; - задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля; - задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля. Экзаменационный билет включает в себя два теоретических вопроса. На каждый вопрос нужно устно дать краткий ответ, декларируемые положения психологии развития раскрыть в примерах

### Образец экзаменационного билета

#### МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет психологии

Кафедра общей психологии

---

Направление 37.05.02 «Психология служебной деятельности»

Дисциплина «Психология профессиональной адаптации»

#### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Защитные механизмы. Типы реагирования и механизмы адаптированности.
2. Классификация методов психологической адаптации.

Зав. кафедрой общей психологии

С.И. Галяутдинова

---

#### **Критерии и методика оценивания экзамена (в баллах):**

- 25-30 баллов выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

- 17-24 баллов выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

- 10-16 баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

- 1-10 баллов выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Перевод оценки из 100-балльной в четырех балльную производится следующим образом:

- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);
- хорошо – от 60 до 79 баллов;
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов;
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

### Примерные вопросы для экзамена

1. Взаимодействие адаптивных механизмов.
2. Защитные механизмы. Типы реагирования и механизмы адаптированности.
3. Классификация методов психологической адаптации.
4. Механизмы адаптирования личности к профессиональной среде: психологический, социально-психологический, социальный.
5. Нормативная регуляция поведения.
6. Основные этапы психологического воздействия на личность, группу в решении задач профессиональной адаптации
7. Оценка и стимулирование в профессиональной деятельности
8. Понятие «адаптация», «социальная адаптация», «профессиональная адаптация». Виды адаптации.
9. Понятие «эффективность» и «результативность». Роль социальных норм и потребностей в определении эффективности адаптации в процессе профессиональной деятельности.
10. Понятия «тревога», «фрустрация», «конфликт».
11. Производственная и учебная адаптация.
12. Психологическая адаптация и ее место в структуре профессиональной деятельности.
13. Психологические механизмы адаптации
14. Психологические техники и приемы адаптации в процессе профессиональной деятельности.
15. Развитие адаптационного процесса.
16. Современные теории психологической адаптации.
17. Специфика определения эффективности применительно к технологиям адаптации в процессе профессиональной деятельности
18. Стадии стрессового поведения и стадии адаптации. Виды стресса.
19. Сущность и основные характеристики технологического процесса.
20. Структура и содержание технологического процесса. Его основные этапы, существенные признаки.
21. Сущность психологической адаптации и адаптирование личности, группы.
22. Психологическая адаптация как технологический процесс
23. Теоретические подходы к изучению адаптационного процесса
24. Технологический процесс: сущность и содержание.
25. Традиции и ритуал как способ регуляции поведения.
26. Факторы, определяющие эффективность адаптационного процесса
27. Этапы адаптационного процесса
28. Эффективность адаптации

**Устный опрос.** Устный опрос - наиболее распространенный метод оценивания и контроля знаний учащихся. При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и учащимися, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных возможностей усвоения учащимися учебного материала. Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех учащихся группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки. Основу устного

опроса составляет монологическое высказывание учащегося или вопросно-ответная форма – беседа, в которой учитель ставит вопросы и ожидает ответа учащегося. Это может быть и рассказ ученика по определенной теме, а также его объяснение или сообщение.

**Критерии оценивания устного опроса по баллам (очная форма обучения):**

2 балла выставляется студенту, если им представлен содержательный ответ: раскрыты основные и частные позиции по заданному вопросу.

1 балл выставляется студенту, если был дан поверхностный ответ.

0 баллов выставляется студенту, если студент не дает четкого ответа на поставленный вопрос, не раскрывает его сути.

**Примерные вопросы для устного опроса**

**Тематика занятий и вопросы устного опроса для очного и заочного отделения**

**Тема 1. Теоретические подходы к изучению адаптационного процесса.**

1. Понятие «адаптация», «социальная адаптация».
2. Виды адаптации.
3. Современные теории социальной адаптации.
4. Профессиональная и учебная адаптация.
5. Этапы профессиональной адаптации.
6. Эффективность адаптации.

**Тема 2. Психологические механизмы адаптации**

1. Развитие адаптационного процесса.
2. Стадии стрессового поведения и стадии адаптации.
3. Виды стресса.
4. Тревога, фрустрация, конфликт.
5. Защитные механизмы.
6. Типы реагирования и механизмы адаптированности.

**Тема 3. Эффективность адаптации.**

1. Понятие «эффективность» и «результативность».
2. Факторы, определяющие эффективность адаптационного процесса.
3. Роль социальных норм и потребностей в определении эффективности профессиональной деятельности.
4. Специфика определения эффективности применительно к технологиям профессиональной адаптации.

**Тема 4. Технологический процесс: сущность и содержание.**

1. Структура и содержание технологического процесса.
2. Основные этапы, существенные признаки технологического процесса.

**Тема 5. Инструментарий технологий профессиональной адаптации.**

1. Нормативная регуляция поведения.
2. Традиции и ритуал как способ регуляции поведения.
3. Оценка и стимулирование в профессиональной деятельности (на примере служебной деятельности)

**Тема 6. Адаптивные процессы в социальной работе и методика их регулирования**

1. Профессиональная адаптация и ее место в структуре служебной деятельности.
2. Сущность социальной адаптации и адаптирование личности, группы.
3. Социальная адаптация как технологический процесс.
4. Механизмы адаптирования личности к профессиональной среде: психический, социально-психологический, социальный.
5. Взаимодействие адаптивных механизмов.
6. Виды адаптации: функциональная, организационная, ситуативная и девиантная.
7. Технология регулирования процессов социальной адаптации.
8. Основные этапы технологического процесса воздействия на личность, группу в решении задач социальной адаптации

**Реферат.** Реферат - это краткое изложение содержания документа или его части, включающее основные фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с документом и определения целесообразности обращения к нему. Сущность реферата – в кратком изложении (с достаточной полнотой) основного содержания источника. Составление рефератов – это процесс аналитико-синтетической переработки первичных документов. Реферированию преимущественно научная и техническая литература, в которой содержится новая информация. Текст реферата включает следующие сведения:

- 1) тему, проблему, предмет, цели и содержание первичного документа;
- 2) методы исследования (особенно новые);
- 3) результаты исследования;
- 4) выводы автора (оценки, предположения, принятые или опровергнутые гипотезы);
- 5) пути практического применения результатов работы.

При необходимости приводятся сведения об авторе, его трудах, таблицы, схемы, чертежи, формулы, графики и т. п. Композиционно текст реферата может состоять из вступления (вводной части), основной части (описания) и заключения. Модель текста реферата может быть следующей:

1) вводная часть реферата: В статье «...», помещенной в журнале «...» №... за ... год, рассматриваются вопросы (проблемы, пути, методы)... Автор статьи – известный ученый... Статья называется (носит название..., под названием..., озаглавлена..., под заголовком..., опубликована в...) Тема статьи – ... (Статья на тему..., Статья посвящена теме (проблеме, вопросу)...)... Статья представляет собой обобщение (изложение, описание, анализ, обзор). В статье речь идет... (о чем?), (говорится (о чем?)), рассматривается (что?), дается оценка (чему?, чего?), анализ (чего?), изложение (чего?). Сущность проблемы сводится... (к чему?), заключается (в чем?), состоит (в чем?).

2) основная часть: Статья делится на ... части (-ей) (состоит из ... частей, начинается (с чего?), заканчивается (чем?)...). Во введении формулируется ... (что?) (дается определение ... (чего?)) В начале статьи определяются (излагаются) цель (цели, задачи)... Далее дается общая характеристика проблемы (глав, частей), исследования, статьи... В статье автор ставит (затрагивает, освещает) следующие проблемы, (останавливается (на чем?) касается (чего?)...) В основной части излагается (что?), приводится аргументация (в пользу чего? против чего?), дается обобщение (чего?) (научное описание (чего?)... В статье также затронуты такие вопросы, как... Автор приводит (ссылается на) пример(ы) (факты, цифры, данные), подтверждающие, иллюстрирующие его положения... В статье приводится, дается...

3) заключение: Автор приходит к выводу (заключению), что... (подводит нас к..., делает вывод, подводит итог) В конце статьи подводятся итоги (чего?) В заключение автор говорит, что, (утверждает, что....). В заключение говорится, что... (о чем?) Сущность вышеизложенного сводится к (следующему)... Требования, предъявляемые к составлению реферата: 1) объективность, точность изложения; полемика с автором и оценки референта могут быть даны в специальных «Примечаниях референта»; 2) полнота (изложение всех существенных положений); 3) использование единой терминологии и сокращений; 4) простой, ясный язык; 5) логичная композиция реферата; Объем реферата определяется содержанием первичного документа; средний объем: 500 печатных знаков для заметок и кратких статей, 1 000 печатных знаков – для большинства статей, патентов, 2 500–12 000 печатных знаков – для документов большого объема.

#### **Требования к оформлению реферата:**

1. Нумерация страниц документа. Страницы документа следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту документа. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц документа. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Содержание располагается после титульного листа и нумеруются цифрой

2. Приложения входят в общую нумерацию работы.

Требования к тексту. Текст набирается в текстовом редакторе Word 14 кеглем (размером), шрифтом Times New Roman через полуторный междустрочный интервал. Подчеркивания в тексте не допускаются, выделять можно курсивом, полужирным шрифтом. 210 мм). Поля: текст распечатывается на белой печатной бумаге формата А4 (297 слева – 25 мм; сверху – не менее 15 мм; снизу – не менее 15 мм; справа – не менее 10 мм. Абзацный отступ – 1,25 см. Распечатанную работу следует, потом сброшюровать. Допускается оформление рефератов в рукописном варианте, по своему объему примерно соответствующему печатному (в большинстве случаев 20–25 страниц рукописного текста соответствует 15 машинописным).

**Построение документа.** Текст документа, при необходимости, разделяют на разделы, подразделы, пункты и подпункты, которые следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. Пункты нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого подраздела. Номер пункта состоит из номера раздела, подраздела, пункта, разделенных точкой. Например: 1 Виды общения 1.1 1.2 1.3 2 Средства общения 2.1 2.2 2.3 Номер подпункта включает номера раздела, подраздела, пункта и порядковый номер подпункта, разделенные точкой. После номера раздела, подраздела, пункта, подпункта в тексте документа точку не ставят. Если раздел или подраздел состоит из одного пункта, он также нумеруется. Каждый пункт или подпункт записывают с абзаца. Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Заголовки печатаются с абзацного отступа с первой прописной буквы, 14 размером шрифта (TimesNewRoman полужирный). Заголовки «Содержание», «Введение», «Список литературы» располагают симметрично тексту. Расстояние между заголовком и текстом – пропуск одной строки (1,5 интервала), между заголовками разделов и подразделов – один интервал. Каждый раздел текстового документа рекомендуется начинать с новой страницы. Подраздел отделяется от предыдущего пропуском строки. Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в документе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте. При ссылках на иллюстрации следует писать «...в соответствии с рисунком 4». Чертежи, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации, помещаемые в документе, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД). Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки. Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, Рисунок А3.

**Примечания.** Примечания приводят в документе, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала. Они помещаются непосредственно после текста, к которому относятся эти примечания, печатаются с прописной буквы с абзаца и выделяются курсивом. Если примечание одно, то его не нумеруют и после слова «Примечание» ставят точку, если примечаний несколько – двоеточие. Например: Примечания: 1.

**Приложения.** Материал, дополняющий текст документа, следует помещать в приложениях, которые оформляют как продолжение данного документа. В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине строки слова «Приложение» и его обозначение. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

**Оформление списка литературы.** Каждый литературный источник в списке обозначается отдельным порядковым номером (точку после номера не ставить). Располагать литературу в списке рекомендуется в такой последовательности, в какой она упоминается в тексте, либо по алфавиту. Ссылки на источники внутри текста заключать в квадратные скобки, например: «...В отечественной социальной психологии имеется несколько классификаций функций общения [23].» Если есть цитата, указывается конкретная страница, откуда был взят текст, например: «... “В отечественной социальной психологии имеется несколько классификаций функций общения” [23, с.17].» Общий список литературы оформляется в конце работы согласно ГОСТ-2008.

**Критерии оценивания реферата по баллам (очная форма обучения):**

3 балла выставляется студенту, если присутствуют все компоненты работы (реферат оформлен в соответствии с требованиями, присутствует анализ нескольких источников соответствующей литературы по проблеме, имеются грамотные ответы на вопросы по проблеме, грамотный пересказ)

2-1 балл выставляется студенту, если проанализировано 1-3 источника, имеются не все элементы анализа, у автора реферата присутствует поверхностное представление о проблеме.

0 баллов выставляется студенту, если работа списана или скачана из Интернета или работа не выполнена совсем.

### **Примерные темы для написания реферата**

1. Психологические концепции социальной дезадаптации.
2. Клинический подход к проблемам психической дезадаптации.
3. Неспецифический адаптационный синдром и его характеристика.
4. Адаптация сотрудников воинских частей, как практическая задача.
5. Профессиональная адаптация и её изучение.
6. Социально-психологическая адаптация к военизированной среде.
7. Практические методы, используемые при решении проблем профессиональной адаптации.
8. Личностный рост и адаптация.
9. Творчество и адаптация.

**Доклад.** Доклад - это оценочное средство, которое представляет из себя самостоятельно подготовленное студентом публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной проблемы. Доклад отличается от реферата тем, что он делается устно на одном из семинарских занятий. По процедуре организации работы доклад отличается от реферата только тем, что здесь главный акцент делается на умении студента устно изложить содержание изученного материала. Подготовка доклада предполагает предварительное ознакомление с первоисточниками, анализ их текстов, систематизацию материала. При выполнении этого вида самостоятельной работы студент должен показать свое умение анализировать содержание прочитанной литературы, выделять главную проблему, формулировать своё отношение к ней. Главная особенность доклада заключается в том, что перед студентом стоит задача продемонстрировать своё ораторское искусство, умение в течение 7-10 минут кратко изложить основные положения изученного материала, быть готовым ответить на заданные вопросы. Процедура доклада позволяет студенту подготовить раздаточный материал, иллюстрирующий содержание его сообщения, показать умение работать с доской, компьютерной техникой в аудитории. Как форма свободного общения с группой, доклад позволяет студенту продумать возможность организации обратной связи в работе с группой – задать вопросы по теме доклада, попросить студентов группы высказать своё мнение по рассматриваемой проблеме развития современного общества, организовать мини-обсуждение.

Количество и вес критериев оценки доклада зависят от того, является ли доклад единственным объектом оценивания или он представляет собой только его часть. Доклад как единственное средство оценивания эффективен, прежде всего, тогда, когда студент представляет результаты своей собственной учебно/научно-исследовательской деятельности, и важным является именно содержание и владение представленной информацией.

#### **Критерии оценки доклада по баллам (очная форма обучения):**

2 балла - выставляется студенту, если: выступление соответствует теме, поставленным целям и задачам; имеются проблемность, актуальность, новизна, оригинальность полученных результатов, глубина, полнота рассмотрения темы; присутствуют доказательная база, аргументированность, убедительность, обоснованность выводов, логичность, структурированность, целостность выступления; наблюдается речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, красота языка, учет аудитории, эмоциональный рисунок речи, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи афоризмами, примерами, цитатами и т.д.); используются ссылки на информационные ресурсы (сайты, литература); наглядность / презентабельность (если требуется); фиксируется самостоятельность суждений, владение материалом, компетентность.

1балл - выставляется студенту, если доклад сводится к краткому (5 минут) анализу нескольких источников соответствующей литературы по выбранной проблематике, имеются выводы, которые аргументированы и совпадают с заявленной темой и целями работы, при этом доклад может сопровождаться презентацией (10-15 слайдов), но в целом не может дать полного представления о проведенной работе.

0 баллов - выставляется студенту, если текст доклада зачитывается, работа списана, скачана из Интернета или не выполнена.

### **Примерные темы для написания доклада**

1. Понятия «тревога», «фрустрация», «конфликт».
2. Защитные механизмы. Типы реагирования и механизмы адаптированности.
3. Факторы, определяющие эффективность адаптационного процесса
4. Понятие «эффективность» и «результативность». Роль социальных норм и потребностей в определении эффективности адаптации в процессе профессиональной деятельности.
5. Специфика определения эффективности применительно к технологиям адаптации в процессе профессиональной деятельности.
6. Технологический процесс: сущность и содержание.
7. Сущность и основные характеристики технологического процесса.
8. Структура и содержание технологического процесса. Его основные этапы, существенные признаки.
9. Психологические техники и приемы адаптации в процессе профессиональной деятельности.

**Тест.** Тест – это форма контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, конкретными знаниями в области изучаемой дисциплины. Тестовый контроль, наряду с применением традиционных методов оценки знаний и умений, дает возможность при незначительных затратах аудиторного времени и труда педагога проверить знания, умения и навыки группы учащихся на разных этапах обучения; осуществлять текущий, рубежный (тематический) и выходной контроль.

Тест (в переводе с английского языка - проба, испытание, исследование) состоит из двух частей: задание (вопрос, суждение), эталон (правильный ответ).

Сравнивая эталон с ответом учащегося, можно объективно судить об усвоении учебного материала. Тест без эталона превращается в обычное контрольное задание. Педагогический тест - это система заданий возрастающей трудности, построенная в определенной форме, позволяющая выявить уровень знаний, умений и навыков, видеть достижения каждого учащегося на разных этапах учебной деятельности. Педагогические тесты можно разделить на две группы: **статистические** (нормативные) и **критериальные**, которые не уточняют различий в результате деятельности тестируемых, а показывают, какого уровня они достигли в соответствии с целями обучения. В данной рабочей программе дисциплины «Психология труда» предоставляются для ознакомления примерные вопросы критериальных тестов достижений.

Тестирование проводится на бумажном носителе, в открытой форме, тест по теме содержит 15 вопросов, на каждый вопрос следует выбрать 1 правильный ответ.

Тест считается пройденным, если имеются более 51% правильных ответов. При получении неудовлетворительной оценки студент обязан пройти тест повторно, после дополнительной подготовки. Для чтения вопроса и выбора ответа отводится 1 минута.

#### **Критерии оценивания по баллам: (очная форма обучения):**

15-8 баллов - тест считается пройденным, каждый правильный ответ оценивается в один балл, баллы суммируются.

7-0 балл - тест считается не пройденным, каждый правильный ответ оценивается в один балл, баллы суммируются.

#### **Примерные тестовые задания по курсу**

1. Эмоциональная неустойчивость и чувствительность, застенчивость и агрессивность, эмоциональная напряженность и конфликтные отношения с окружающими, склонность к крайним суждениям и оценкам являются характерными чертами поведения личности:



- А) маргинальной;
- В) рефлексивной;
- С) двойственной;
- Д) неустойчивой.

2. По отношению к подростку господствует принцип вседозволенности, родители позволяют манипулировать собой в семье:

- А) с высокой рефлексией и ответственностью;
- В) с попустительским отношением;
- С) авторитарной;
- Д) гиперопекающей.

3. Совмещение жизненных целей и перспектив друзей при сохранении индивидуальности и особенности каждого, которое возможно только на основе относительно стабильного образа «Я», называется подлинной:

- А) демократичностью;
- В) идентичностью;
- С) интимностью;
- Д) дружбой.

4. У подростка преобладают нигилистические реакции, ажиотированная агрессия или неадекватная лояльность, пассивный стиль поведения в семье:

- А) с высокой рефлексией и ответственностью;
- В) авторитарной со сложившимися стереотипами;
- С) с попустительским отношением;
- Д) отчужденной.

**Практическое задание** Данный тип задания выполняется на лабораторных занятиях. Практическое задание – оценочное средство, направленное на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы. В процессе таких занятий вырабатываются практические умения (вычислений, расчетов, использования таблиц, справочников). Перед лабораторным занятием следует изучить конспект лекции и рекомендованную преподавателем литературу, обращая внимание на практическое применение теории и на методику решения типовых задач. На лабораторном занятии главное – уяснить связь решаемых задач с теоретическими положениями. При решении предложенной задачи нужно стремиться не только получить правильный ответ, но и усвоить общий метод решения подобных задач. Для ведения записей на занятиях обычно заводят отдельную тетрадь по каждой учебной дисциплине. Логическая связь лекций и лабораторных занятий заключается в том, что информация, полученная на лекции, в процессе самостоятельной работы на лабораторном занятии осмысливается и перерабатывается, при помощи преподавателя анализируется до мельчайших подробностей, после чего прочно усваивается.

**Критерии оценки практических заданий в баллах (для очной формы обучения; выполняются на лабораторных занятиях):**

**3 балла** если: работа выполнена самостоятельно строго соответствуют теме, ответ исчерпывающе полный, правильный. Студент глубоко изучил основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой. Свободно понимает и оперирует учебным материалом повышенной сложности. Грамотно и осмысленно оперирует основными терминами по дисциплине, использует специфическую терминологию (определяет рассматриваемые понятия и феномены четко и полно, приводя соответствующие примеры; используемые понятия, явления). Студент умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений. Учащийся способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению. Использует большое количество различных источников информации. Дает личную оценку проблеме; наблюдается ясность и четкость изложения мысли; выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией; приводятся различные точки зрения и их личная оценка. Работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат; соблюдены лексические, фразеологические, грамматические

ческие и стилистические нормы русского литературного языка; текст оформлен с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации.

**2 балла** выставляется студенту, если: он определяет рассматриваемые понятия и феномены, приводя соответствующие примеры; используемые понятия, явления строго соответствуют теме; работа выполнена самостоятельно; студент грамотно применяет категории анализа; умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений; студент использует достаточное количество различных источников информации; наблюдается ясность и четкость изложения мысли; выдвинутые тезисы сопровождаются аргументацией; работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат; соблюдены лексические, фразеологические, грамматические и стилистические нормы русского литературного языка; текст оформлен с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации.

**1 балл** выставляется студенту, если работа выполнена самостоятельно, но при этом студент не способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению, а так же использует в малой степени различные источники информации и не способен дать личную оценку проблеме; выдвинутые тезисы сопровождаются слабо аргументированы; работа частично отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат; толком не соблюдены лексические, фразеологические, грамматические и стилистические нормы русского литературного языка; текст оформлен с не соблюдением правил русской орфографии и пунктуации.

**0 баллов** выставляется студенту, если студент не выполнил работу.

#### **Ориентировочный перечень практических заданий:**

1. Исходя из того, что цена адаптации может проявляться в двух различных формах: *в прямом изнашивании функциональной системы*, на которую при адаптации падает главная нагрузка; в *явлениях отрицательной перекрестной адаптации*, т.е. в нарушении у адаптированных к определенной физической нагрузке людей других функциональных систем и адаптационных реакций, не связанных с этой нагрузкой, заполните индивидуально бланки «Цена адаптации» по отношению к учебной деятельности (дневное отделение).

Для индивидуальных результатов вычисляется общий показатель цены адаптации и результаты по отдельным шкалам.

Сырые баллы по каждой шкале (индивидуальные результаты) переводятся в стандартные оценки. Полученные результаты в стандартных величинах представляются на графике, где на оси «Х» расположены шкалы опросника ЦА, на оси «У» – обозначены градации, соответствующие стандартным величинам. Вычисляются средние результаты и стандартное отклонение по группе.

2. Провести диагностику 2 работников государственных организаций и 2 работников коммерческих организаций, используя Шкалу профессионального стресса Мак-Лина. Сравнить полученные результаты и проанализировать их.

3. На основании изученного материала дайте определение профессиональной адаптации.

4. Приведите примеры адаптогенных факторов, воздействующих на человека в профессиональной деятельности. На какие уровни функционирования организма оказывают воздействие адаптогенные факторы?

5. Укажите направления первичной адаптации человека к деятельности.

6. Составьте схему «Кризис профессиональных ожиданий, причина и особенности выражения»

7. Укажите варианты разрешения кризиса профессиональных ожиданий.

8. Раскройте возможные ожидания работника и организации. Всегда ли они совпадают? Если нет, то почему?

9. Обоснуйте варианты профессиональной адаптации и группы молодых специалистов в период адаптации.

10. Изучив предлагаемую литературу, составьте таблицу «Особенности видов процесса профессиональной адаптации»

11. Изучить сущность адаптационных процессов, их механизмы, а также проанализировать факторы социальной адаптации, адаптивные барьеры, прочитав соответствующие материалы необходимого учебного пособия и отразить полученную информацию кратко у себя в тетради;

12. Прочитав необходимую литературу, выявить адаптационные ресурсы личности; представить качественные стадии социальной адаптации в виде таблицы

**Презентация.** Создание презентации – это наглядное эффективное оценочное средство освоения учебного материала, позволяющая при этом не только вербально убедиться в том, что студент осмыслил и понял материал на должном уровне, но и способный раскрыть творческие возможности студента.

· Мультимедийная презентация представляет собой сочетание компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду. Как правило, мультимедийная презентация имеет сюжет, сценарий и структуру организованную для удобного восприятия информации. Динамичный визуальный и звуковой ряд позволяют донести информацию в наглядной, легко воспринимаемой форме.

· Отличительной особенностью мультимедийной презентации является ее интерактивность, т.е. создаваемая для пользователя современными компьютерными средствами возможность взаимодействия с мультимедиа изображением.

· Мультимедийная презентация — это современный высокотехнологичный способ донести информацию до слушателей.

· Наиболее широкое применение в образовательном процессе, является компьютерная презентация.

· *Компьютерная презентация*, созданная в программной среде PowerPoint, представляет собой последовательность слайдов, содержащих мультимедийные объекты (*музыку, мультипликацию и видеотрекеры*). Переход между слайдами осуществляется с помощью управляющих объектов (*кнопок*) или гиперссылок.

· Несомненным достоинством компьютерной презентации в современном образовательном процессе являются: наглядность для слушателей; тезисность для выступающего.

· Основной единицей электронной презентации в среде PowerPoint является слайд, или кадр представления учебной информации, учитывающий эргономические требования визуального восприятия информации.

· Выделяют следующие виды мультимедийных презентаций:

· *статические*: пользователь изучает информационный материал, размещенный на слайдах презентации, но не имеет возможности изменить содержимое слайдов (*записать или отметить на слайде правильный ответ*); последовательность просмотра слайдов проектируется разработчиком презентации в виде жесткой навигационной схемы и не может быть изменена в процессе работы;

· *интерактивные*: пользователь, помимо изучения информационных материалов, может изменить содержимое слайдов; навигационная схема интерактивной презентации является динамичной, последовательность перехода между слайдами определяется действиями пользователя в процессе выполнения учебных заданий, размещенных на слайдах.

· Каждая электронная презентация, подготовленная к теме, с одной стороны, должна быть в значительной степени автономным программным продуктом, а с другой — отвечать некоторым общим стандартам по своей внутренней структуре и форматам содержащихся в ней исходных данных (*формат рисунков, дизайн таблиц и т. п.*). Это обеспечит возможность, при необходимости, связать презентации в единую обучающую систему, ориентированную, например, на изучение целого раздела (*в идеале – дисциплины*).

· Эффективность мультимедийных презентаций зависит от качества используемых электронных материалов и мастерства педагогов, участвующих в этом процессе.

· При создании мультимедийной презентации следует руководствоваться следующими **принципами**:

· - прежде чем приступить к работе над презентацией, следует добиться полного понимания того, о чем вы собираетесь рассказывать;

· - в презентации не должно быть ничего лишнего: каждый слайд должен представлять собой необходимое звено повествования и работать на общую идею электронного продукта;

· - презентация должна быть краткой, доступной и композиционно целостной;

· - продолжительность презентации со сценарием должна составлять не более 20-30 минут;

· - презентация должна дополнять, иллюстрировать то, о чем идет речь на занятии, а не дублировать материал урока;

· - идеальным вариантом является такое сочетание текста и презентации, когда слушатель, упустив какую-то зрительную информацию, мог бы восполнить ее из демонстрируемых слайдах то, что он прослушал.

### **Этапы разработки мультимедийной презентации**

Этап	Перечень работ презентации
Планирование	Определение типа мультимедийной презентации. Определение аудитории, на которую ориентирована презентация
Проектирование	Выбор навигационной схемы Разработка дизайна слайдов
Информационное наполнение	Подготовка текстового и иллюстративного материала для наполнения слайдов Подготовка речевого сопровождения Подготовка видеосопровождения Подготовка файла других прикладных программ ( <i>аудио/видеофайлов, дикторского сопровождения, документов пакета Microsoft Office, графических файлов, ссылок Интернета и др.</i> )
Программная реализация	Заполнение слайдов информационным материалом. Цветовое оформление слайдов Настройка мультимедийных объектов Установка гиперссылок на элементы меню в соответствии с навигационной структурой
Тестирование	Устранение ошибок в текстовом и иллюстрационном материалах Проверка мультимедийных эффектов Проверка гиперссылок, реализующих навигационную схему
Эксплуатация	Проведение занятий, демонстрация на конференциях, выставках
Сопровождение	Совершенствование мультимедийной презентации

### **Критерии оценки презентации по баллам (очная форма обучения):**

- 5 баллов выставляется студенту, если соблюдены все требования по созданию презентации;
- 4 балла выставляется студенту, если соблюдены большая часть требований по созданию презентации;
- 2 балла - выставляется студенту, если допущены грубые ошибки при создании презентации;
- 0 баллов выставляется студенту, если презентация скачена или работа не выполнена.

### **Темы для создания презентации:**

1. Теория социальной адаптации.
2. Адаптация как междисциплинарное понятие.
3. Психоаналитическое понимание адаптации
4. Гуманистическое направление
5. Процесс адаптации в когнитивной психологии
6. Необихевиористское определение адаптации
7. Интеракционистская концепция адаптации
8. Классификация теорий социальной адаптации..
9. Свойства адаптации.
10. Уровни социальной адаптации.
11. Механизмы социальной адаптации.
12. Адаптивная типология личности.
13. Особенности адаптационного процесса в трансформирующем обществе.
14. Трудовая деятельность как объект адаптации.
15. Адаптация к нетрудовой деятельности.
16. Вторичная занятость как способ социальной адаптации.
17. Социальная адаптация безработных.
18. Адаптация ребенка к школе.
19. Адаптация студентов нового приема к условиям высшей школы.
20. Адаптация молодежи к рыночным отношениям.
21. Особенности адаптации подростков с ограниченными возможностями.
22. Внутрисемейная адаптация и эмоциональная удовлетворенность как показатели социально-психологического здоровья семьи.
23. Социальная адаптация семей с нетрудоспособными.
24. Современная миграционная ситуация в России и проблема адаптации переселенцев.
25. Положение переселенцев на различных этапах адаптации.
26. Культурный шок.

27. Посттравматическое стрессовое расстройств (ПТСР)
28. Кризис персональной и социальной идентичности.
29. Методические приемы и техники, применяемые в тренингах повышения адаптационного потенциала личности.
30. Диагностика социально-психологической адаптации.
31. Программы оптимизации адаптационного процесса в социуме.

**5. Учебно – методическое и информационное обеспечение дисциплины**  
**5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

**Основная литература:**

1. **Казин, Э. М.** Теоретические и прикладные аспекты проблемы адаптации человека [Электронный ресурс] / Э.М. Казин .— Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2010 .— 118 с. — ISBN 978-5-8353-0998-6 .— <URL:<http://biblioclub.ru/>>

**Дополнительная литература:**

1. **Волынская, Е.В.** Социокультурная и личностная адаптация человека на различных стадиях жизненного цикла. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Волынская Е. В. — М. : Флинта, 2012 .— 165 с. — () .— Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему "Университетская библиотека online" и ЭБС "Лань" .— ISBN 978-5-9765-1245-0 .— <URL:<http://www.biblioclub.ru/book/103494/>> .— <URL:<http://e.lanbook.com>>
2. **Коробейников, И.А.** Нарушения развития и социальная адаптация [Электронный ресурс] / И.А. Коробейников .— Москва : ПЕР СЭ, 2002 .— 192 с. — ISBN 5-9292-0068-8 .— <URL:<http://biblioclub.ru/>>
3. **Мандель, Б. Р.** Психология стресса [Электронный ресурс] / Б. Р. Мандель .— .— М. : Флинта, 2014 .— 252 с. — Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему издательства "Лань" .— ISBN .— <URL:<http://e.lanbook.com/>>
4. **Сапего, А. В.** Частные методики адаптивной физической культуры [Электронный ресурс] / А.В. Сапего ; О.Л. Тарасова ; И.А. Полковников .— Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014 .— 228 с. — ISBN 978-5-8353-1589-5 .— <URL:<http://biblioclub.ru/>>
5. **Якиманская, И. С.** Психологическое консультирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.С. Якиманская ; Н.Н. Биктина .— Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015 .— 230 с. — ISBN 978-5-7410-1253-6 .— <URL:<http://biblioclub.ru/>>

**5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины**

№	Учебные и научные ресурсы	Характеристика	Доступ	Регистрация	Ссылка на ресурс
<b>Учебные ресурсы</b>					
1.	Электронно-библиотечная система «Электронный читальный зал»	Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий, в т.ч. со-	Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет	Регистрация в Отделе Электронной информации Библиотеки (кор-	<a href="https://bashedu.bibliotech.ru/Account/LogOn">https://bashedu.bibliotech.ru/Account/LogOn</a>

		держит внутри-вузовские издания		пус физмата, читальный зал №2)	
2.	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»	Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий	Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет	Регистрация с любого ПК из сети БашГУ,	<a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a>
3.	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий	Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет	Регистрация с любого ПК из сети БашГУ	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
<b>Российские научные ресурсы</b>					
4.	Научная электронная библиотека (eLibrary)	Полнотекстовая и аннотированная БД электронных научных изданий и публикаций в периодических изданиях	Авторизованный доступ по паролю в сети вуза. Пользование ресурсами открытого доступа с любого компьютера в сети Интернет	Регистрация с любого ПК из сети БашГУ.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
5.	База данных «Вестник Московского университета» (на платформе East View)	Полнотекстовая БД научных статей, опубликованных в журнале «Вестник МГУ» (25 серий)	Авторизованный доступ по паролю в сети вуза	Без регистрации	<a href="http://online.ebiblioteka.ru/">http://online.ebiblioteka.ru/</a>

### 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Психология профессиональной адаптации»

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3
<p><b>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</b> аудитория № 606 (гуманитарный корпус), аудитория № 607 (гуманитарный корпус).</p> <p><b>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:</b> аудитория № 601 а (гуманитарный корпус), аудитория № 601 б (гуманитарный корпус).</p> <p><b>3. помещения для самостоятельной работы:</b> читальный зал № 5 (гуманитарный корпус).</p> <p><b>4. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:</b> аудитория № 603 (гуманитарный корпус).</p> <p><b>5. учебная аудитория для текущего</b></p>	<p><b>Аудитория № 606</b> Учебная мебель, доска, мультимедийный проектор Panasonic PT-LB78BE, экран настенный Classic Norma 244*183, ноутбук Lenovo G570, 15.6, Intel Celeron, 2 Gb</p> <p><b>Аудитория № 607</b> Учебная мебель, доска, мультимедийный проектор Panasonic PT-LB78BE, экран настенный Classic Norma 244*183, ноутбук Lenovo G570, 15.6, Intel Celeron, 2 Gb</p> <p><b>Аудитория № 601 а</b> Учебная мебель, доска</p> <p><b>Аудитория № 601 б</b> Учебная мебель</p> <p><b>Читальный зал № 5</b> (гуманитарный корпус)</p> <p>Учебная мебель – 27 посадочных мест,</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Бессрочная лицензия OLP NL Academic Edition (договор №104 от 17.06.2013 г.)</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Бессрочная лицензия OLP NL Academic Edition (договор №114 от 12.11.2014 г.)</p>

<p><b>контроля и промежуточной аттестации:</b> аудитория № 602 б (гуманитарный корпус).</p>	<p>учебно-наглядные пособия, принтер Kyocera M130 – 1 шт., сканер Epson V33 – 1 шт., моноблок Compaq Intel Atom, 20.0”, 2 GB, Моноблок IRu 502, 21.5”, Intel Pentium, 4 GB, огнетушитель – 1 шт., подставка автосенсорная на сканер – 1 шт. <b>Аудитория № 603</b> Учебная мебель, доска <b>Аудитория № 602 б</b> Учебная мебель, доска</p>	
---	---	--

\

ФАКУЛЬТЕТ ПСИХОЛОГИИ

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины «Психология профессиональной адаптации»  
на 3 семестр (очная форма обучения)

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	55,2
лекций	18
практических/ семинарских	18
лабораторных	18
контроль самостоятельной работы (КСР)	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)- ФКР (по уч. плану)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР) включая подготовку к экзамену	18
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	34,8

Форма(ы) контроля: экзамен – 2 курс, 3 семестр



/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лаборатор- ные работы, самостоятельная ра- бота и трудоемкость (в часах)				Основная и дополни- тельная литература, ре- комендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма теку- щего контроля успе- ваемости (коллокви- умы, контрольные работы, компьютер- ные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/ СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Раздел1. Закономерности адаптационного процесса <b>Тема 1. Теоретические подходы к изучению адаптационного процесса.</b> Понятие «адаптация», «социальная адаптация». Виды адаптации. Современные теории социальной адаптации. Профессиональная и учебная адаптация. Этапы профессиональной адаптации. Эффективность адаптации.	2	2	2	3	основная –1 дополнительная– 2,3,4,5	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников. Выполнение практической работы	Устный опрос, Практическое задание.
	<b>Тема 2. Психологические механизмы адаптации</b> Развитие адаптационного процесса. Стадии стрессового поведения и стадии адаптации. Виды стресса. Тревога, фрустрация, конфликт. Защитные механизмы. Типы реагирования и механизмы адаптированности.	2	2	2	3	основная –1 дополнительная– 2,3,4,5	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников. Подготовить доклад на одну из предложенных тем Выполнение практической работы	Устный опрос. Практическое задание. Доклад
	<b>Тема 3. Эффективность адаптации.</b> Понятие «эффективность» и «результативность». Факторы, определяющие эффективность адаптационного процесса. Роль социальных норм и потребностей в определении эффективности профессиональной деятельности. Специфика определения эффективности применительно к технологиям профессиональной адаптации.	2	2	2	3	основная –1 дополнительная– 1,2,3,4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников Выполнение практической работы	Устный опрос. Практическое задание.

	<b>Раздел 2. Технологии профессиональной адаптации в сфере служебной деятельности.</b> <b>Тема 4.</b> Технологический процесс: сущность и содержание. Структура и содержание технологического процесса. Его основные этапы, существенные признаки.	4	4	4	3	основная –1 дополнительная– 2,3,4,5	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников. Выполнение практической работы. Подготовка к тестированию	Устный опрос Практическое задание. Тест
	<b>Тема 5. Инструментарий технологий профессиональной адаптации.</b> Нормативная регуляция поведения. Традиции и ритуал как способ регуляции поведения. Оценка и стимулирование в профессиональной деятельности ( на примере служебной деятельности)	2	2	2	2	основная –1 дополнительная– 2,3,4,5	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников, на основании чего разработать презентацию на одну из предложенных тем	Устный опрос, Практическое задание. Презентация
	<b>Тема 6.</b> Адаптивные процессы в социальной работе и методика их регулирования Профессиональная адаптация и ее место в структуре служебной деятельности. Сущность социальной адаптации и адаптирование личности, группы. Социальная адаптация как технологический процесс. Механизмы адаптирования личности к профессиональной среде: психический, социально-психологический, социальный. Взаимодействие адаптивных механизмов. Виды адаптации: функциональная, организационная, ситуативная и девиантная. Технология регулирования процессов социальной адаптации. Основные этапы технологического процесса воздействия на личность, группу в решении задач социальной адаптации	4	4	4	2	основная –1 дополнительная– 2,3,4,5	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников. Подготовить реферат	Устный опрос Практическое задание. Реферат
	<b>Тема 7.</b> Итоговое занятие по пройденным темам. Рубежный контроль	2	2	2	2	основная –1 дополнительная– 2,3,4,5	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников Подготовка к тестированию	Устный опрос Практическое задание Тест
	<b>Всего часов:</b>	18	18	18	18			

**Психология профессиональной адаптации**

Специальность: 37.05.02. – Психология служебной деятельности  
Курс 2, семестр 3

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
<b>Модуль 1 (1-4 темы)</b>				
<b>Текущий контроль</b>				
1. Устный опрос	2	3	0	6
2. Практическое задание	3	4	0	12
<b>Рубежный контроль</b>				
1. Тест	15	1	0	15
<b>Модуль 2 (5-8 темы)</b>				
<b>Текущий контроль</b>				
1. Устный опрос	2	4	0	8
2. Практическое задание	3	3	0	9
3. Реферат	3	1	0	3
4. Доклад	2	1	0	2
<b>Рубежный контроль</b>				
1. Тест	15	1	0	15
<b>Поощрительные баллы</b>				
1. Презентация	5	1		5
2. Участие в олимпиаде	5	1		5
<b>Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)</b>				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
<b>Итоговый контроль</b>				
Экзамен			0	30