

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

Утверждено:
на заседании кафедры социальной работы
протокол №11 от «23» июня 2017 г.
Зав. кафедрой Вильданов /У.С. Вильданов

Согласовано:
Председатель УМК факультета философии
и социологии
Хабибуллина /З.Н. Хабибуллина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИН

Теория и практика управления в социальной работе

Базовая часть

программа магистратуры

Направление подготовки (специальность)
39.04.02 – Социальная работа

Направленность (профиль) подготовки

«История, методология и теория социальной работы»

Квалификация
Магистр

| | |
|--|--|
| Разработчик (составитель) Доцент кафедры социальной работы, к.соц.н., доцент | <u>Рахматуллина</u> /Рахматуллина З.Б. |
|--|--|


Для приема 2017 г.

Уфа 2017

Составитель: Рахматуллина З.Б.


Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры социальной работы от «23» июня 2017 г., протокол № 11.

Заведующий кафедрой

 / Вильданов У.С. /


Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры социальной работы от «22» июня 2018 г., протокол № 11. Обновлено перечнем основной и дополнительной литературы и программное обеспечение, необходимые для освоения компетенций дисциплины.

Заведующий кафедрой

 / Вильданов У.С. /

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры социальной работы от «26» апреля 2019 г., протокол № 9. Обновлено перечнем основной и дополнительной литературы и программное обеспечение, необходимые для освоения компетенций дисциплины.

Заведующий кафедрой

 / Вильданов У.С. /

Список документов и материалов

| | |
|--|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 4 |
| 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы | 7 |
| 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся) | 7 |
| 4. Фонд оценочных средств по дисциплине | 8 |
| 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания | 8 |
| 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций | 17 |
| 4.3. <i>Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)</i> | 17 |
| 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 27 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | 27 |
| 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины | 27 |
| 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине | 29 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

| Результаты обучения | | Формируемая компетенция (с указанием года) | примечание |
|---------------------|--|--|------------|
| Знания | принципов и алгоритмов принятия решений в нестандартных ситуациях | способность действовать в нестандартных ситуациях, проявлять инициативу, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2) | |
| | основы самостоятельного обучения новым методам и технологиям, освоению нового содержания деятельности для повышения эффективности своего труда | способность к самостоятельному обучению новым методам и технологиям, освоению нового содержания деятельности для повышения эффективности своего труда (ОК-4) | |
| | основы взаимодействия участников профессионального коллектива | готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-1) | |
| | представлений результатов исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы | способность профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы (ПК-2) | |
| | методики прогнозирования результатов организационно-управленческих решений в области социально-медицинской работы | способность к организационно-управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан, прогнозированию результатов принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-4) | |
| | принципов и технологий реализации современного социального партнерства | способность привлекать и использовать ресурсы государства, бизнеса и общественных организаций для решения проблем социального благополучия на основе принципов и технологий реализации современного социального партнерства (ПК-5) | |
| | организации межведомственного | готовность к организации межведомственного взаимодействия | |

| | | | |
|--------|---|--|--|
| | взаимодействия для повышения потенциала социального здоровья общества | и использованию потенциала социальной инфраструктуры по социальному оздоровлению общества (ПК-13) | |
| Умение | находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях | способность действовать в нестандартных ситуациях, проявлять инициативу, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2) | |
| | самостоятельно обучаться новым методам и технологиям, осваивать новое содержание деятельности для повышения эффективности своего труда | способность к самостоятельному обучению новым методам и технологиям, освоению нового содержания деятельности для повышения эффективности своего труда (ОК-4) | |
| | адекватно воспринимать социальные и культурные различия | готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-1) | |
| | использовать методы научных исследований при разработке и реализации программ в сфере социальной работы | способность профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы (ПК-2) | |
| | прогнозировать результаты принимаемых организационно-управленческих решений в области социально-медицинской работы | способность к организационно-управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан, прогнозированию результатов принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-4) | |
| | привлекать и использовать ресурсы государства, бизнеса и общественных организаций для решения проблем социального благополучия на основе принципов и технологий реализации современного социального партнерства | способность привлекать и использовать ресурсы государства, бизнеса и общественных организаций для решения проблем социального благополучия на основе принципов и технологий реализации современного социального партнерства (ПК-5) | |
| | организовывать межведомственное взаимодействие для повышения потенциала социального здоровья общества | готовность к организации межведомственного взаимодействия и использованию потенциала социальной инфраструктуры по социальному оздоровлению общества (ПК-13) | |

| | | | |
|----------|--|--|--|
| Владения | умением находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность | способность действовать в нестандартных ситуациях, проявлять инициативу, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2) | |
| | основами самостоятельного обучения новых методов и технологий, освоения нового содержания деятельности для повышения эффективности своего труда | способность к самостоятельному обучению новым методам и технологиям, освоению нового содержания деятельности для повышения эффективности своего труда (ОК-4) | |
| | способностью уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям | готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-1) | |
| | владеть навыками подготовки и проведения научно-исследовательских работ в социальной сфере | способность профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы (ПК-2) | |
| | способностью прогнозировать результаты принимаемых организационно-управленческих решений и готовностью брать ответственность за их последствия | способность к организационно-управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан, прогнозированию результатов принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-4) | |
| | способностью привлекать и использовать ресурсы государства, бизнеса и общественных организаций для решения проблем социального благополучия на основе принципов и технологий реализации современного социального партнерства | способность привлекать и использовать ресурсы государства, бизнеса и общественных организаций для решения проблем социального благополучия на основе принципов и технологий реализации современного социального партнерства (ПК-5) | |
| | опытом организации межведомственного взаимодействия и использования потенциала социальной инфраструктуры по социальному оздоровлению общества | готовность к организации межведомственного взаимодействия и использованию потенциала социальной инфраструктуры по социальному оздоровлению общества (ПК-13) | |

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина *«Теория и практика управления в социальной работе»* относится к базовой части.

Дисциплина изучается *на 2 курсе в 2 семестре о/о, 2 курсе 4 семестра з/о*

Цель дисциплины - овладение студентами теоретико-методологической основой теории и практики управления в социальной работе, четкое понимание основных закономерностей и особенностей управления в социальных службах.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: *«История социальной работы», «Социальная политика», «Теория социальной работы», а в дальнейшем продолжается в рамках дисциплин «Технологии социальной работы», «Организация работы с различными группами населения».*

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы дисциплин в Приложении №1 и в Приложении №2

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции: **(ОК-2)** - способность действовать в нестандартных ситуациях, проявлять инициативу, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | |
|-------------------------------------|---|---|--|
| | | «Не зачтено» | «Зачтено» |
| Первый этап (уровень) | Знать: основные принципы и алгоритмы принятия решений в нестандартных ситуациях | Не сформированы знания об основных принципах и алгоритмов принятия решений в нестандартных ситуациях | Сформированы, но содержатся отдельные пробелы в представлениях об основных принципах и алгоритмов принятия решений в нестандартных ситуациях |
| Второй этап (уровень) | Уметь: находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях | Не сформированы умения находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях | Сформированы, но содержатся отдельные пробелы в умениях находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях |
| Третий этап (уровень) | Владеть: навыками использования умений находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовностью | Отсутствуют навыки умений находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность | Сформированы на базовом уровне навыки использования умений находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность |

| | | | |
|--|-------------------------------------|--|--|
| | нести за них ответственнос ть | | |
|--|-------------------------------------|--|--|

Код и формулировка компетенции: **(ОК-4)** способность к самостоятельному обучению новым методам и технологиям, освоению нового содержания деятельности для повышения эффективности своего труда

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | |
|--|--|--|---|
| | | «Не зачтено» | «Зачтено» |
| Первый этап (уровень) | Знать: основы самостоятельного обучения новым методам и технологиям, освоению нового содержания деятельности для повышения эффективности своего труда | Не сформированы знания основ самостоятельного обучения новым методам и технологиям, освоению нового содержания деятельности для повышения эффективности своего труда | Сформированы, но содержатся отдельные пробелы в знаниях основ самостоятельного обучения новым методам и технологиям, освоению нового содержания деятельности для повышения эффективности своего труда |
| Второй этап (уровень) | Уметь: самостоятельно обучаться новым методам и технологиям, осваивать новое содержание деятельности для повышения эффективности своего труда | Не сформированы умения самостоятельно обучаться новым методам и технологиям, осваивать новое содержание деятельности для повышения эффективности своего труда | Сформированы, но содержатся отдельные пробелы в умениях самостоятельно обучаться новым методам и технологиям, осваивать новое содержание деятельности для повышения эффективности своего труда |
| Третий этап (уровень) | Владеть: навыками использования основ самостоятельного обучения | Отсутствуют навыки использования основ самостоятельного обучения новым методам и технологиям, освоения нового содержания | Сформированы на базовом уровне навыки использования основ самостоятельного обучения новым методам и технологиям, освоения |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | новым методам и технологиям, освоения нового содержания деятельности для повышения эффективности своего труда | деятельности для повышения эффективности своего труда | нового содержания деятельности для повышения эффективности своего труда |
|--|---|---|---|

Код и формулировка компетенции: **(ОПК-1)** готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | |
|-------------------------------------|---|---|--|
| | | «Не зачтено» | «Зачтено» |
| Первый этап (уровень) | Знать: основы взаимодействия участников профессионального коллектива | Не сформированы знания основ взаимодействия участников профессионального коллектива | Сформированы, но содержатся отдельные пробелы в знаниях основ взаимодействия участников профессионального коллектива |
| Второй этап (уровень) | Уметь: адекватно воспринимать социальные и культурные различия | Не сформированы умения адекватно воспринимать социальные и культурные различия | Сформированы начальные умения адекватно воспринимать социальные и культурные различия. Сформированы, но содержатся отдельные пробелы в умениях адекватно воспринимать социальные и культурные различия Сформированы на высоком уровне умения адекватно воспринимать социальные и культурные различия |

| | | | |
|--------------------------|---|--|---|
| Третий этап (уровень) | Владеть: навыками применения способности уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям | Отсутствуют навыки применения способности уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям | Сформированы на базовом уровне навыки применения способности уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям |
|--------------------------|---|--|---|

Код и формулировка компетенции: **(ПК-2)** - способность профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | |
|--|---|--|--|
| | | «Не зачтено» | «Зачтено» |
| Первый этап (уровень) | Знать: подходы к работе с научно-технической документацией, научными отчетами, результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы | Не сформированы знания подходов к работе с научно-технической документацией, научными отчетами, о результатах исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы | Сформированы, но содержатся отдельные пробелы в представлении результатов исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы |
| Второй этап (уровень) | Уметь: использовать методы научных исследований при разработке и реализации программ в сфере | Не сформированы умения использовать методы научных исследований при разработке и реализации программ в сфере социальной работы | Сформированы, но содержатся отдельные пробелы в умениях использовать методы научных исследований при |

| | | | |
|-----------------------|--|--|---|
| | социальной работы | | разработке и реализации программ в сфере социальной работы |
| Третий этап (уровень) | Владеть: навыками подготовки и проведения научно-исследовательских работ в социальной сфере | Отсутствуют навыки подготовки и проведения научно-исследовательских работ в социальной сфере | Сформированы на базовом уровне навыки подготовки и проведения научно-исследовательских работ в социальной сфере |

Код и формулировка компетенции: **(ПК-4)** - способностью к организационно-управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан, прогнозированию результатов принимаемых организационно-управленческих решений

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | |
|-------------------------------------|---|--|---|
| | | «Не зачтено» | «Зачтено» |
| Первый этап (уровень) | Знать: методики прогнозирования результатов организационно-управленческих решений в области социально-медицинской работы | Не сформированы знания о методике прогнозирования результатов организационно-управленческих решений в области социально-медицинской работы | Сформированы, но содержатся отдельные пробелы в знаниях о методике прогнозирования результатов организационно-управленческих решений в области социально-медицинской работы |
| Второй этап (уровень) | Уметь: прогнозировать результаты принимаемых организационно-управленческих решений в области | Не сформированы умения прогнозировать результаты принимаемых организационно-управленческих решений в области социально-медицинской работы | Сформированы, но содержатся отдельные пробелы в умениях прогнозировать результаты принимаемых организационно- |

| | | | |
|-----------------------|---|---|--|
| | социально-медицинской работы | | управленческих решений в области социально-медицинской работы |
| Третий этап (уровень) | Владеть: навыками прогнозирования результатов принимаемых организационно-управленческих решений в области социально-медицинской работы | Отсутствуют навыки прогнозирования результатов принимаемых организационно-управленческих решений в области социально-медицинской работы | Сформированы на базовом уровне навыки прогнозирования результатов принимаемых организационно-управленческих решений в области социально-медицинской работы |

Код и формулировка компетенции: **(ПК-5)** - способностью привлекать и использовать ресурсы государства, бизнеса и общественных организаций для решения проблем социального благополучия на основе принципов и технологий реализации современного социального партнерства

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | |
|-------------------------------------|---|--|---|
| | | «Не зачтено» | «Зачтено» |
| Первый этап (уровень) | Знать: принципы и технологии реализации современного социального партнерства | Не сформированы знания принципов и технологий реализации современного социального партнерства | Сформированы, но содержатся отдельные пробелы в знаниях принципов и технологий реализации современного социального партнерства |
| Второй этап (уровень) | Уметь: привлекать и использовать ресурсы государства, бизнеса и общественных организаций для решения проблем социального | Не сформированы умения привлекать и использовать ресурсы государства, бизнеса и общественных организаций для решения проблем социального благополучия на основе принципов и технологий реализации современного социального партнерства | Сформированы, но содержатся отдельные пробелы в умениях привлекать и использовать ресурсы государства, бизнеса и общественных организаций для решения проблем |

| | | | |
|-----------------------|--|--|---|
| | благополучия на основе принципов и технологий реализации современного социального партнерства | | социального благополучия на основе принципов и технологий реализации современного социального партнерства |
| Третий этап (уровень) | Владеть: навыками привлекать и использовать ресурсы государства, бизнеса и общественных организаций для решения проблем социального благополучия на основе принципов и технологий реализации современного социального партнерства | Отсутствуют навыки привлекать и использовать ресурсы государства, бизнеса и общественных организаций для решения проблем социального благополучия на основе принципов и технологий реализации современного социального партнерства | Сформированы на базовом уровне навыки привлекать и использовать ресурсы государства, бизнеса и общественных организаций для решения проблем социального благополучия на основе принципов и технологий реализации современного социального партнерства |

Код и формулировка компетенции: **(ПК-13)** - готовностью к организации межведомственного взаимодействия и использованию потенциала социальной инфраструктуры по социальному оздоровлению общества.

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | |
|-------------------------------------|--|--|--|
| | | «Не зачтено» | «Зачтено» |
| Первый этап (уровень) | Знать: знания организации межведомственного взаимодействия | Не сформированы знания организации межведомственного взаимодействия для повышения потенциала социального здоровья общества | Сформированы, но содержатся отдельные пробелы в знаниях организации межведомственного взаимодействия для повышения |

| | | | |
|-----------------------|---|--|---|
| | для повышения потенциала социального здоровья общества | | потенциала социального здоровья общества |
| Второй этап (уровень) | Уметь: организовывать межведомственное взаимодействие для повышения потенциала социального здоровья общества | Не сформированы умения организовывать межведомственное взаимодействие для повышения потенциала социального здоровья общества | Сформированы, но содержатся отдельные пробелы в умениях организовывать межведомственное взаимодействие для повышения потенциала социального здоровья общества |
| Третий этап (уровень) | Владеть: навыками организации межведомственного взаимодействия для повышения потенциала социального здоровья общества | Отсутствуют навыки организации межведомственного взаимодействия для повышения потенциала социального здоровья общества | Сформированы на базовом уровне организации межведомственного взаимодействия для повышения потенциала социального здоровья общества |

Выше представлена таблица для формы промежуточного контроля – зачета.

Критериями оценивания на очной форме обучения является оценка (зачтено/ не зачтено), которая выставляется преподавателем за ответы студентов на зачете. Студенту задаются три вопроса.

Шкала оценивания на зачете:

- «зачтено» - выставляется студенту, если его ответ достаточно полный, освещены все аспекты вопросов, по которым студент отвечает, студент владеет свободно материалом.

- «не зачтено» - выставляется студенту, если его ответ не раскрывает вопросы, по которым он отвечает, студент не ориентируется в понятиях. Не зачтено выставляется также, если студент не готов к ответу на вопросы, отказывается отвечать.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

| Этапы освоения | Результаты обучения | Компетенция | Оценочные средства |
|-------------------------------|--|---|--|
| <p>1-й этап</p> <p>Знания</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. принципов и алгоритмов принятия решений в нестандартных ситуациях 2. основы самостоятельного обучения новым методам и технологиям, освоению нового содержания деятельности для повышения эффективности своего труда 3. основы взаимодействия участников профессионального коллектива 4. представлений результатов исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы 5. методики прогнозирования результатов организационно-управленческих решений в области социально- | <p>ОК-2, ОК-4, ОПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-13</p> | <p>Доклад, реферат, тест, устный опрос</p> |

| | | | |
|-------------------------------|---|---|--|
| | <p>медицинской работы</p> <p>6. принципов и технологий реализации современного социального партнерства</p> <p>7. организации межведомственного взаимодействия для повышения потенциала социального здоровья общества</p> | | |
| <p>2-й этап</p> <p>Умения</p> | <p>1. находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях</p> <p>2. самостоятельно обучаться новым методам и технологиям, осваивать новое содержание деятельности для повышения эффективности своего труда</p> <p>3. адекватно воспринимать социальные и культурные различия</p> <p>4. использовать методы научных исследований при разработке и реализации программ в сфере социальной работы</p> <p>5. прогнозировать результаты принимаемых организационно-управленческих</p> | <p>ОК-2, ОК-4, ОПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-13</p> | <p>Доклад, реферат, тест, устный опрос</p> |

| | | | |
|--------------------------------|---|---|--|
| | <p>решений в области социально-медицинской работы</p> <p>6. привлекать и использовать ресурсы государства, бизнеса и общественных организаций для решения проблем социального благополучия на основе принципов и технологий реализации современного социального партнерства</p> <p>7. организовывать межведомственное взаимодействие для повышения потенциала социального здоровья общества</p> | | |
| <p>3-й этап</p> <p>Владеть</p> | <p>1. умением находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность</p> <p>2. основами самостоятельного обучения новых методов и технологий, освоения нового содержания деятельности для повышения эффективности своего труда</p> <p>3. способностью уважительно и бережно относиться</p> | <p>ОК-2, ОК-4, ОПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-13</p> | <p>Доклад, реферат, тест, устный опрос</p> |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>к историческому наследию и культурным традициям</p> <p>4. владеть навыками подготовки и проведения научно-исследовательских работ в социальной сфере</p> <p>5. способностью прогнозировать результаты принимаемых организационно-управленческих решений и готовностью брать ответственность за их последствия</p> <p>6. способностью привлекать и использовать ресурсы государства, бизнеса и общественных организаций для решения проблем социального благополучия на основе принципов и технологий реализации современного социального партнерства</p> <p>7. опытом организации межведомственного взаимодействия и использования потенциала социальной инфраструктуры по социальному оздоровлению общества</p> | | |
|--|---|--|--|

Описание оценочных средств

Вопрос для зачета дисциплины «Теория и практика управления в социальной работе» (для очной и заочной формы обучения):

1. Социальное управление: понятие и сущность.
2. Законы, принципы и методы социального управления.
3. Сущность и особенности управления социальной работой.
4. Уровни управления социальной работой и их функции.
5. Субъекты и объекты управления социальной работой. Функции субъектов управления.
6. Понятие и виды функций управления в социальной работе.
7. Социальная организация: понятие, сущность и виды.
8. Социальная служба: институциональные признаки, виды социальных служб.
9. Управление персоналом. Организационные средства кадрового менеджмента.
10. Кадры социальной работы и требования, предъявляемые к ним. Классификация кадров социальной работы по признакам трудовой занятости.
11. Основные аспекты работы с кадрами (кадровая политика, оценка кадров, ротация).
12. Аттестация социальных работников.
13. Системы развития персонала.
14. Культура управления: понятие и виды.
15. Управление культурными изменениями.
16. Определение эффективности управления социальной работой.
17. Управление социальной защитой населения в РБ.
18. Муниципальное управление социальной защитой населения.
19. Горизонтальное и вертикальное разделение труда.
20. Выделение уровней управления.
21. Особенности социальных служб.
22. Управление трудовыми ресурсами (персоналом).
23. Управление как процесс, состоящий из ряда этапов (функций).
24. Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль.
25. Современные трактовки процесса управления.
26. Основные положения содержательных и процессуальных теорий мотивации.
27. Мотивация труда социальных работников.
28. Значение мотивации в практике управления социальными работниками.
29. Специфика управленческого труда.
30. Психологические закономерности управленческой деятельности.
31. Теория и практика управления персоналом в социальной работе.

Устный опрос

Устный опрос проводится после изучения теоретического материала модуля с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения учебного теоретического материала.

Это метод контроля позволяющий оценить знания одного студента. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, охватывать основной материал программы. Содержание вопросов должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать примеры, делать выводы. Вопрос задается всей группе, затем вызывают для ответа конкретного студента. При необходимости целесообразно наводящими вопросами помогать студенту, не подсказывая ему правильного ответа. Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов.

Преподаватель отмечает как положительные стороны, так и указывает на недостатки ответа, делает вывод о том, как изложен учебный материал.

Вопросы для семинаров

Модуль 1. Управление социальной работой

Занятие 1. Сущность управления социальной работой.

1. Сущность управления социальной работой.
2. Субъект и объект управления.
3. Уровни управления.
4. Принципы управления.
5. Управление системой социальной защиты населения.

Занятие 2. Социальные организации. Общие характеристики современных организаций. Социальные службы.

1. Понятие организации.
2. Общие характеристики современных организаций: ресурсы, технологии, люди, цели, задачи, информация.
3. Горизонтальное и вертикальное разделение труда.
4. Выделение уровней управления.
5. Особенности социальных служб.

Занятие 3. Различные подходы к управлению органами социальной защиты населения и социальными службами.

1. Принципы и методы управления.
2. Системный подход к управлению организацией. Ситуационный подход к управлению организацией.
3. Принципы и методы управления. Организационно - распорядительные методы управления. Экономические методы управления. Социально-психологические методы управления.

Модуль II. Процесс управления в органах социальной защиты населения и социальных службах.

Занятие 4. Функции управления.

1. Управление трудовыми ресурсами (персоналом).
2. Управление как процесс, состоящий из ряда этапов (функций).
3. Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль.
4. Современные трактовки процесса управления.

Занятие 5. Мотивация труда социальных работников. Значение мотивации в практике управления.

1. Понятие мотивации.
2. Основные положения содержательных и процессуальных теорий мотивации.
3. Мотивация труда социальных работников.
4. Значение мотивации в практике управления социальными работниками.

Занятие 6. Особенности труда руководителя

1. Специфика управленческого труда.
2. Психологические закономерности управленческой деятельности.
3. Теория и практика управления персоналом в социальной работе.

4. Аттестация персонала в социальной работе.

5. Организация труда социальных работников.

Занятие 7. Руководство и лидерство. Совершенствование труда руководителя.

1. Понятие руководства и лидерства.

2. Проблема эффективности управления.

3. Основные функции руководителя. Стили руководства.

4. Описание К.Левиним либерального, демократичного и авторитарного стилей руководства.

5. Теории «Х» и «У» Д.МакГрегора.

6. Ситуационная модель руководства Ф. Фидлера.

7. Управленческая решетка Блейка и Мутона и ее практическое значение.

Занятие 8. Коммуникации в органах системы социальной защиты населения.

1. Принятие управленческих решений.

2. Сущность коммуникаций: информация и каналы её передачи.

3. Виды коммуникаций.

4. Коммуникационный процесс.

5. Межличностные коммуникации в органах системы социальной защиты населения.

6. Совершенствование процесса общения.

7. Процесс принятия решений.

8. Методы принятия решений.

9. Организация и контроль реализации решений.

10. Оценка результатов принятого решения.

Критерии и методика оценивания ответов по устному опросу (на очной и заочной форме):

Устный опрос оценивается по 2 балльной шкале:

-9-10 баллов выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, понятия; в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен литературным грамотным языком. Студент показал отличное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

- 7-8 баллов выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, понятия; в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен литературным грамотным языком. Студент показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Студент допускает отдельные несущественные неточности, ошибки.

- 5-6 баллов выставляется студенту, если в ответе допущены неточности при освещении основного содержания ответа, неточно используется специализированная терминология, понятия, ответ не имеет определенной логической последовательности. Студент не владеет свободно материалом, привязан к тексту выступления.

3-4 балла выставляется студенту, если ответ не имеет определенной логической последовательности. Студент не владеет свободно материалом, привязан к тексту выступления.

- 2-1 балла выставляется студенту, если нет общего понимания вопроса, имеются затруднения или допущены грубые ошибки в определении понятий, использовании терминологии. Два балла выставляется также, если студент не готов к ответу на вопрос, отказывается отвечать.

Темы рефератов и докладов по курсу «Теория и практика управления в социальной работе»

1. Становление и развитие научного менеджмента.
2. Понятие и сущность социального управления и управления в социальной работе.
3. Основные виды управления. Системы управления и основные составляющие.
4. Рассмотреть функциональный, системный, ролевой, процессный подходы к управлению социальной работой.
5. Федеральный, региональный, муниципальный уровни управления социальной работой: полномочия и особенности управления.
6. Выделить общие принципы управления.
7. Понятия «методы управления» и «организационный принцип».
8. Организация как социальная система. Методы создания организации.
9. Виды функций. Общие и конкретные функции.
10. Разновидности организационных структур управления.
11. Основные элементы процесса обмена информацией.
12. Основные модели проектирования работы. Социальные проекты.
13. Социальные изменения: понятие и сущность. Роль личности в управлении изменениями.
14. Понятия «социальная служба» и «социальное обслуживание». Городские и районные социальные службы.
15. Управление персоналом. Классификация кадров социальной работы по признакам трудовой деятельности. Основные элементы управления персоналом.
16. Основные права социальных работников.
17. Основные формы профориентационной работы.
18. Назначение и функции профессиограммы.
19. Мотивация труда социальных работников и контроль.
20. Администрирование в социальной работе.
21. Специфика управленческого труда в системе СЗН.
22. Совершенствование организации труда руководителя.
23. Психологические закономерности управленческой деятельности.

24. Понятие руководства и лидерства. Описание К.Левиним либерального, демократичного и автократичного стилей руководства.
25. Теории «Х» и «У» Д.МакГрегора.

Требования к оформлению работы:

Титульный лист (см. образец оформления титульного листа ВКР на сайте БашГУ:
<http://isbashgu.bashedu.ru/epb/Default.aspx?папка=ab994de2-d474-11e5-9f1f-00155d006504>)

Шрифт (12)

Межстрочные интервалы (1,5)

Выделение важных моментов курсивом или жирным шрифтом

Оформление сносок и цитат Оформление списка литературы

Соответствующее соотношение между частями работы Объем работы – 10-12 стр., за исключением библиографического списка литературы

(вступление -10% от объема всей работы; основная идея -70% от объема всей работы; примеры, подтверждающие основную идею – не менее 10% от объема всей работы; заключение -10% от объема всей работы)

Структура реферата:

1. Оглавление или содержание.
2. Введение (подробное обоснование темы, ее практическая значимость).
3. Основная часть: изложение материала, подкрепленного ссылками на используемые источники, концептуальная часть, рабочие понятия, критическая аргументация, эмпирические данные, организация и результаты собственного исследования (если проводилось).
Основная часть работы должна быть разделена на главы, которые могут быть разбиты на параграфы, причем у каждого раздела и подраздела должно быть содержательное название.
4. Заключение.
5. Список использованной научной литературы (приветствуется литература на иностранном языке).

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Критерии оценки реферата:

- Актуальность темы - соответствие содержания теме
- Глубина проработки материала - Правильность и полнота использования источников
- Соответствие оформления реферата стандартом.

Описание шкалы оценивания (на очной и заочной форме):

Оценка «отлично» (5 баллов) ставится за самостоятельно написанный реферат по теме; умение излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы; сформированность компетенций ОК-2 - способность действовать в нестандартных ситуациях, проявлять инициативу, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; ОК-4 - способность к самостоятельному обучению новым методам и технологиям, освоению нового содержания деятельности для повышения эффективности своего труда; ОПК-1 -

готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; ПК-2 - способность профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы; ПК-4 - способностью к организационно-управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан, прогнозированию результатов принимаемых организационно-управленческих решений; ПК-5 - способностью привлекать и использовать ресурсы государства, бизнеса и общественных организаций для решения проблем социального благополучия на основе принципов и технологий реализации современного социального партнерства; ПК-13 - готовностью к организации межведомственного взаимодействия и использованию потенциала социальной инфраструктуры по социальному оздоровлению общества.

Оценка «хорошо» (4 балла) ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично» -, но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание реферата; допущены один – два недочета при освещении основного содержания темы, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. В реферате может быть недостаточно полно развернута аргументация.

Оценка «удовлетворительно» (3 балла) ставится, если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после замечаний преподавателя; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» (2 балла) ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких замечаний преподавателя; нарушена логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов; недостаточно сформированы навыки письменной речи; не сформированы умения и компетенции; реферат является плагиатом других рефератов более чем на 90%.

Задания для тестирования

Описание теста:

Тест - это стандартизованное задание, по результатам выполнения которого дается оценка уровня знаний, умений и навыков испытуемого. Данный тест состоит из четырех заданий: необходимо выбрать единственно правильный вариант из предложенных вариантов.

Примерные тесты по дисциплине:

1. Принцип «человеческого капитала» японской модели управления выдвигает на первый план:
 1. Возможность проявлять и развивать свои способности, получать удовольствие от работы
 2. Возможность продвигаться по служебной лестнице
 3. Возможность получать большие доходы

2. Как называется процесс побуждения себя и других к определенной деятельности с целью достижения личных целей, а также целей организации?

1. Привлечение
2. Мотивация
3. Стимулирование

3. Формально организации складываются на основе ... отношений:

1. Социальных
2. Властных
3. Должностных

Описание методики оценивания тестирования (на очной и заочной форме):

В тесте 25 вопросов. Ответ на один правильный вопрос дает 0,6 балла. Если студент правильно ответил на 12 вопросов и больше, то результаты теста засчитываются. Если студент в сумме набирает 7 баллов и меньше, то ему необходимо пересдать тест.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Учебная дисциплина обеспечена учебно-методической документацией и материалами. Ее содержание представлено в локальной сети вуза и на сайте факультета философии и социологии БашГУ <http://www.bashedu.ru/o-fakultete-filosofii-i-sotsiologii> Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам в компьютерном классе факультета философии и социологии БашГУ, а также к Электронной библиотеке БашГУ по адресу: www.bashlib.ru.

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Снисаренко, С.О. Организация, управление и администрирование в социальной работе [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.О. Снисаренко. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: ИЭО СПбУТУиЭ, 2011. — 138 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/63968>
2. Вишневская, Н.Г. Инновации и управление в социальной сфере [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н.Г. Вишневская, О.В. Алешкина, Р.Н. Галикеев; Башкирский государственный университет. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2017. — Электрон. версия печ. публикации.— <URL:[https://elib.bashedu.ru/dl/corp/Vishnevskaja i dr_Innovacii i upravlenie v socialnoj sfere_up_2017.pdf](https://elib.bashedu.ru/dl/corp/Vishnevskaja_i_dr_Innovacii_i_upravlenie_v_socialnoj_sfere_up_2017.pdf)>.

Дополнительная литература:

1. Терелецкова, Е. В. Теория управления [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е. В. Терелецкова, О. Н. Юлдашева; БашГУ. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2012. — <URL:<https://elib.bashedu.ru/dl/read/TereleckovaTeor.Uprav.UchPos.2012.pdf>>.

2. Архипова, Н.И. Современные проблемы управления персоналом: монография / Н.И. Архипова, С.В. Назайкинский, О.Л. Седова ; Российский государственный гуманитарный университет. - Москва : Проспект, 2018. - 160 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-25763-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494464> (11.04.2019)

5.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

Перечень программного обеспечения:

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Бессрочная лицензия OLP NL Academic Edition (договор №104 от 17.06.2013 г.)
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Бессрочная лицензия OLP NL Academic Edition (договор №114 от 12.11.2014 г.)
3. Windows 10 Бессрочная лицензия, предустановленная. (договор №004 от 19.03.2019 г.)
4. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle): «Официальный оригинальный английский текст лицензии для системы Moodle
<http://www.gnu.org/licenses/gpl.html> Перевод лицензии для системы Moodle
<http://rusgpl.ru/rusgpl.pdf>

Перечень информационных справочных систем:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
- ЭБС издательства «Лань»;
- ЭБС «Электронный читальный зал»;
- Министерство труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru>
- «Пенсионный фонд Российской Федерации» - <http://www.pfrf.ru>
- Министерство семьи, труда и социальной защиты населения РБ <http://mintrudrb.ru>
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – URL: <http://scool-collection.edu.ru>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – URL: <http://window.edu.ru>
- Издательство «Лань» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://e.lanbook.com/>
- Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>
- o eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>
- ibooks.ru [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://ibooks.ru>

- Znanium.com[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://znanium.com>
- Социология, психология, управление [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – URL: <http://soc.lib.ru>
- Журнал СОННЭТ - Социальное обслуживание населения - <http://sonnet.info/metodichka/programmy-proekty-texnologii/>
- Соционет: научное информационное пространство по общественным наукам - URL: https://socionet.ru/section.xml?h=book_sociologia
- Агентство социальной информации. Информационная поддержка гражданских инициатив - URL: <https://www.asi.org.ru>
- Фонд «Общественное мнение» - <http://fom.ru/>
- ВЦИОМ (Всероссийский центр изучения общественного мнения) - <http://www.wciom.ru>
- Союз Социальных Работников и Социальных Педагогов. - URL: <http://ssopir.ru/>
- Белорусская тематическая база для социальных работников. <http://www.belbsi.by>
- Архив видео-материалов - посвященных социальной работе - <http://www.socialworkarchive.org/>
- Международная площадка для общения социальных работников - <https://acronyms.thefreedictionary.com/Social+Work+International+Platform>
- Электронный журнал "Вестник благотворительности" - http://www.az.ru/nkoinfo/period/vestnic_blag/
- ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РАБОТНИКОВ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ - <http://soc-education.ru>
- «Электронный журнал «Практика социальной работы» - <http://www.центрсемья.рф/about>
- Современные исследования социальных проблем- <https://soc-journal.ru> □ Журнал «Социальная политика и социология» <https://rgsu.net/about/science/publishing/magazine/social-policy-and-sociology/>
- Портал «Все о социальной поддержке» - <http://www.socialnaya-podderzhka.ru> □
- Американский журнал «Социальная работа сегодня». - <http://www.socialworktoday.com> □
- Сайт американского журнала «Новый социальный работник» - <http://www.socialworker.com/>
- Форум социальных работников и студентов социальной работы - <http://www.socialworkchat.org/index.php>
- Гарант - <http://www.garant.ru/hotlaw/mon/114756.htm>
- Консультант Плюс- <http://www.consultant.ru/law/hotdocs/4081.html>

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий | Вид занятий | Наименование оборудования, программного обеспечения |
|---|-------------|---|
| | | |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|---|
| <p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 408 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп 4), аудитория № 409 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп 4)</p> | <p>аудитории для проведения занятий лекционного типа</p> | <p>Аудитория № 408 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп 4). Учебная мебель, доска.</p> <p>Аудитория № 409 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп 4) Учебная мебель, доска.</p> |
| <p>учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 408 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп 4), аудитория № 409 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп 4)</p> | <p>аудитории для проведения занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> | <p>Аудитория № 408 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп 4). Учебная мебель, доска.</p> <p>Аудитория № 409 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп 4) Учебная мебель, доска.</p> |
| <p>учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 419 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп 4), аудитория № 421 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп 4).</p> | <p>Индивидуальные и групповые консультации, промежуточная аттестация</p> | <p>Аудитория № 419 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп 4) Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, моноблоки стационарные – 15 шт.</p> <p>Программное обеспечение: 1. Windows 8 Russian. 2. Windows Professional 8 Russian Upgrade.</p> |

| | | |
|---|-------------------------------|--|
| | | <p>3. Microsoft Office Standard 2013 Russian.</p> <p>Аудитория № 421 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп 4)</p> <p>Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор BenQ MX660, экран настенный Classic Norma 244*183.</p> |
| <p>помещения для самостоятельной работы:</p> <p>читальный зал № 5</p> <p>ул. Карла Маркса 3/4, 4 этаж.</p> | <p>Самостоятельная работа</p> | <p>Читальный зал №5</p> <p>ул. Карла Маркса 3/4, 4 этаж</p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, принтер Kyocera M130 – 1 шт., сканер Epson V33 – 1 шт., моноблок Compaq Intel Atom, 2 GB, Моноблок IRu 502, 2 GB, Моноблок IRu 502, Intel Pentium, 4 GB, огнетушитель – 1 шт., подставка автосенсорная на сканер – 1 шт.</p> |
| <p>Компьютерный класс 421, ул. Карла Маркса 3/4</p> | <p>Тестирование</p> | <p>Компьютеры, имеющие информационно-вычислительные аналитические системы, которые включают в себя базы данных, методы обработки информации для проведения тестирования по предмету</p> |

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Теория и практика управления в социальной работе на 2 семестр

___ очная ___
форма обучения

| Вид работы | Объем дисциплины |
|---|------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов) | 2/72 |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем: | 16,2 |
| Лекций | 6 |
| практических/ семинарских | 10 |
| Лабораторных | |
| других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) | 0,2 |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС) | 55,8 |
| Учебные часы на подготовку к зачету (контроль) | |

Форма контроля:
Зачет 2 семестр

| № п/п | Тема и содержание | Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах) | | | | Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка) | Задания по самостоятельной работе студентов | Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.) |
|----------|--|--|--------|----|-----|--|---|---|
| | | ЛК | ПР/СЕМ | ЛР | СРС | | | |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | <p>Модуль 1. Управление социальной работой: сущность, содержание и методы</p> <p>Тема 1. Управление социальной работой.</p> <p>Сущность управления социальной работой, субъект и объект управления, уровни управления, принципы управления. Управление системой социальной защиты населения.</p> | 2 | 3 | | 19 | <p>«О»: 1</p> <p>«Д»: 1</p> | - устный опрос; | <p>- Обсуждение;</p> <p>- групповая работа;</p> <p>- выполнение тестов</p> |
| 2. | <p>Тема 2. Различные подходы к управлению органами социальной защиты населения и</p> | | | | | <p>«О»: 1</p> <p>«Д»: 1</p> | - подготовка рефератов | - проверка рефератов |

| | | | | | | | |
|----|---|---|---|----|------------------|-------------------------------------|--|
| | <p>социальными службами. Принципы и методы управления.</p> <p>Системный подход к управлению организацией. Ситуационный подход к управлению организацией. Принципы и методы управления. Организационно - распорядительные методы управления. Экономические методы управления. Социально-психологические методы управления. Процесс управления в органах социальной защиты населения и социальных службах. Функции управления. Управление трудовыми ресурсами (персоналом). Управление как процесс, состоящий из ряда этапов (функций). Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль.</p> | 2 | 4 | 19 | | | |
| 3. | <p>Модуль 2. Труд социального работника: организация и мотивация</p> | | | | «О»: 1 «Д»: 1 | - Подготовка к семинарскому занятию | - проверка рабочей тетради; - устный опрос. |

| | | | | | | | | |
|--|---|---|----|--|------|--|--|--|
| | <p>Тема 3. Мотивация труда социальных работников. Значение мотивации в практике управления.</p> <p>Особенности труда руководителя. Специфика управленческого труда. Психологические закономерности управленческой деятельности. Теория и практика управления персоналом в социальной работе. Понятие мотивации. Основные положения содержательных и процессуальных теорий мотивации. Значение мотивации в практике управления социальными работниками.</p> | 2 | 3 | | 18 | | | |
| | Зачет | | | | 2 | | | |
| | Всего часов: | 6 | 10 | | 55,8 | | | |

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Основы социального образования на 4 семестр

___заочная___

форма обучения

| Вид работы | Объем дисциплины |
|---|-------------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов) | 2/72 |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем: | 22,2 |
| Лекций | 6 |
| практических/ семинарских | 16 |
| Лабораторных | |
| других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) | 0,2 |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС) | 46,0 |
| Учебные часы на подготовку к зачету (контроль) | 3,8 |

Форма контроля:

Зачет 4 семестр

| № п/п | Тема и содержание | Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах) | | | | | Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка) | Задания по самостоятельной работе студентов | Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.) |
|----------|---|--|----|--------|----|-----|--|--|--|
| | | Всего | ЛК | ПР/СЕМ | ЛР | СРС | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | <p>Модуль 1. Управление социальной работой: сущность, содержание и методы</p> <p>Тема 1. Управление социальной работой. Сущность управления социальной работой, субъект и объект управления, уровни управления, принципы управления. Управление системой социальной защиты населения.</p> | 23 | 2 | 5 | | 16 | <p>«О»: 1</p> <p>«Д»: 1</p> | - устный опрос; | <p>- Обсуждение;</p> <p>- групповая работа;</p> <p>- выполнение тестов</p> |
| 2. | <p>Тема 2. Различные подходы к управлению органами социальной защиты населения и социальными службами. Принципы и методы управления.</p> | | | | | | <p>«О»: 1</p> <p>«Д»: 1</p> | - подготовка рефератов | - проверка рефератов |

| | | | | | | | | | |
|----|--|----|---|---|--|----|--------------------------|--|--|
| | <p>Системный подход к управлению организацией. Ситуационный подход к управлению организацией. Принципы и методы управления. Организационно - распорядительные методы управления. Экономические методы управления. Социально-психологические методы управления. Процесс управления в органах социальной защиты населения и социальных службах. Функции управления. Управление трудовыми ресурсами (персоналом). Управление как процесс, состоящий из ряда этапов (функций). Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль.</p> | 24 | 2 | 6 | | 16 | | | |
| 3. | <p>Модуль 2. Труд социального работника: организация и мотивация</p> <p>Тема 3. Организация и мотивация труда социальных работников. Значение мотивации в практике управления.</p> | 25 | 2 | 5 | | 18 | <p>«О»: 1 «Д»: 1</p> | <p>- Подготовка к семинарскому занятию</p> | <p>- проверка рабочей тетради; - устный опрос.</p> |

| | | | | | | | | | |
|--|---|----|---|----|--|----|--|--|--|
| | Особенности труда руководителя. Специфика управленческого труда. Психологические закономерности управленческой деятельности. Теория и практика управления персоналом в социальной работе. Понятие мотивации. Основные положения содержательных и процессуальных теорий мотивации. Значение мотивации в практике управления социальными работниками. | | | | | | | | |
| | Зачет | | | | | 1 | | | |
| | Всего часов: | 72 | 6 | 16 | | 50 | | | |