МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАСОВ И БИЗНЕСА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол №11 от «21» июня 2017 г.

Зав. кафедрой _ /С.В. Губик

Согласовано:
Председатель УМК факультета /института

_ _/Н.Г. Вишневская

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык для менеджеров»

Вариативная часть

программа магистратуры

Направление подготовки (специальность)
38.04.02 Менеджмент

Направленность программы
«Государственное управление экономическим развитием»

Квалификация
магистр

Разработчик (составитель)
ассистент /Шаммасова У.С.

Для приема: 2017

Уфа 2017 г.

Составитель / составители: Шаммасова У.С.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры протокол от №11 от «21» июня 2017 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры: обновлены задания для самостоятельной работы,
протокол № 11 от «21» июня 2018 г.

Заведующий кафедрой / С.В. Губик /

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____/ _____

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____/ _____

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____/ _____

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы …… 4

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы …… 5

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)…. 5

4. Фонд оценочных средств по дисциплине …….. 12

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания ……. 12

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций... 17

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины …… 30

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины …….. 30

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины …….. 31

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине …….. 32

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	Знать: особенности делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в сфере менеджмента.	**ОПК-1** готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	
	Знать: методологию научного поиска, обобщения, критической оценки решения проблем управления, изложенных на иностранном языке.	**ПК-6** способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	
Умения	Уметь: определять виды коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлять научные и деловые документы; вести диалог и полилог проблемного характера.	**ОПК-1** готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	
	Уметь: креативно осмысливать и интерпретировать научную и научно-практическую информацию по проблемам управления на иностранном языке.	**ПК-6** способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	
Владения (навыки / опыт деятельности)	Владеть: навыками устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере менеджмента.	**ОПК-1** готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	
	Владеть: методологией демонстрации/описания результатов, полученных в ходе изучения результатов исследования проблем управления на иностранном	**ПК-6** способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными	

	языке.	исследователями	

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык для менеджеров» относится к вариативной части.

При очной форме обучения дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре и на 2 курсе в 3 семестре.

Целью учебной дисциплины «Иностранный язык для менеджеров» является формирование у студентов базовых фундаментальных знаний по нормам профессиональной коммуникации и правилам речевого этикета в условиях иноязычного общения.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Иностранный язык в профессиональной сфере», «Планирование экономического развития».

Дисциплина «Иностранный язык для менеджеров» является необходимой для успешного прохождения практики и государственной итоговой аттестации.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Иностранный язык для менеджеров
на 2 семестр
очной формы обучения

Вид работы	**Объем дисциплины**
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	1/36
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	
практических/ семинарских	24
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	11,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма(ы) контроля:
Зачет 2 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Модуль 1. Leadership.							
1.	Nature of Management. What is leadership? Listening & Speaking. Qualities of leaders. Entrepreneurship.		4		1,6	1,стр. 4 3, стр. 8 4, стр. 7	Выбрать статью из breakingnewsenglish. com, подготовить на чтение и перевод, выписать 15 незнакомых слов, выучить.	Проверка активного словаря, анализ текста
2.	Management and Leadership. Culture and Change. Reading & Writing. Organizational culture. Change management.		4		1,6	1,стр. 5 3, стр. 8 4, стр. 9	Выбрать видео из ted.com, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Тест
3.	Organizations and operations. Listening & Speaking. Organizational structure and analysis. Production methods.		4		1,6	1,стр. 6 3, стр. 10 4, стр. 11	Выбрать статью из breakingnewsenglish. com, подготовить на чтение и перевод, выписать 15 незнакомых слов, выучить.	Проверка выполнения практических заданий, контрольной работы
	Модуль 2. Production management.							
4.	The Art and Science of Management. Production management. Reading & Writing. Process engineering. Project management.		4		1,6	2, стр. 5 3, стр. 12 5, стр. 20	Выбрать статью из breakingnewsenglish. com, подготовить на чтение и перевод, выписать 15 незнакомых	Анализ текста, тест

	Quality management.						слов, выучить.	
5.	Objectives of Management Strategy and the business environment. Listening & Speaking. Crisis and contingency planning. International markets and situation analysis. Competition.		4		1,6	2, стр.7 3, стр. 13 5, стр. 22	Выбрать видео из ted.com, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Проверка выполнения практических заданий
6	Finance for strategy. Reading & Writing. The time value of money. Asset, bond and share valuation.		4		3.8	2, стр.8 3, стр. 14 5, стр. 22	Выбрать статью из breakingnewsenglish. com, подготовить на чтение и перевод, выписать 15 незнакомых слов, выучить.	Проверка контрольной работы по модулю
	ВСЕГО ЧАСОВ		**24**		**11,8**			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Иностранный язык для менеджеров
на 3 семестр
очной формы обучения

Вид работы	**Объем дисциплины**
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	5/180
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	
практических/ семинарских	40
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	84,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	54

Форма(ы) контроля:
Экзамен 3 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Модуль 3. People as a resource.							
1.	Budgets, decisions and risk. Listening & Speaking. Management accounting and budgetary control. Quantitative decision making. Risk analysis.		6		13	2,стр. 27 4, стр. 13 5, стр. 20	Выбрать статью из breakingnewsenglish. com, подготовить на чтение и перевод, выписать 15 незнакомых слов, выучить.	Проверка выполнения практических заданий
2.	Principles of Management People as a resource. Reading & Writing. Groups and teams. Diversity. Recruitment.		6		13	2, стр. 28 4, стр. 15 5, стр. 23	Выбрать видео из ted.com, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Анализ текста, тест
3.	Features of Management Developing people. Listening & Speaking. Motivation and rewards. Learning and development. Hard and soft HRM.		6		13	2, стр. 28 4, стр. 17 5, стр. 24	Выбрать статью из breakingnewsenglish. com, подготовить на чтение и перевод, выписать 15 незнакомых слов, выучить.	Проверка активного словаря, контрольной работы
	Модуль 4. Industrial relations.							
4.	Functions of Management Industrial relations. Reading & Writing. Evolution of industrial relations. Typical procedures including industrial action.		6		14	1, стр. 35 2, стр. 43 5, стр. 32	Выбрать статью из breakingnewsenglish. com, подготовить на чтение и перевод, выписать 15 незнакомых слов, выучить.	Тест

5.	Levels of Management Marketing management. Listening & Speaking. Marketing orientation and market share. Brand strategy.		8		14	1, стр. 37 2, стр. 44 5, стр. 33	Выбрать видео из ted.com, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Проверка выполнения практических заданий, анализ текста
6	Management information system. Reading & Writing.		8		17,8	1, стр. 38 2, стр. 46 5, стр. 34	Выбрать статью из breakingnewsenglish. com, подготовить на чтение и перевод, выписать 15 незнакомых слов, выучить.	Проверка контрольной работы по модулю
	ВСЕГО ЧАСОВ		**40**		**84,8**			

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ОПК-1 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

Этап (уровень) освоения компетенции	**Планируемые результаты обучения** (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	**Критерии оценивания результатов обучения**			
		2 «неудовлетворительно»	**3 «удовлетворительно»**	**4 «хорошо»**	**5 «отлично»**
Первый этап (уровень)	Знать: особенности делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в сфере менеджмента.	Фрагментарные представления об особенностях делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в сфере менеджмента.	Неполные представления об особенностях делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в сфере менеджмента.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об особенностях делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в сфере менеджмента.	Сформированные систематические представления об особенностях делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в сфере менеджмента.
Второй этап (уровень)	Уметь: определять виды коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлять научные и деловые документы; вести диалог и полилог проблемного характера.	Фрагментарные умения определять виды коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлять научные и деловые документы; вести диалог и полилог проблемного характера.	В целом успешное, но не систематическое умение определять виды коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлять научные и деловые документы; вести диалог и полилог проблемного	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения определять виды коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлять научные и деловые	Сформированное умение определять виды коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлять научные и деловые документы; вести диалог и полилог

			характера.	документы; вести диалог и полилог проблемного характера.	проблемного характера.
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере менеджмента.	Фрагментарное владение навыками устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере менеджмента.	В целом успешное, но не систематическое применение навыков устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере менеджмента.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере менеджмента.	Успешное и систематическое применение навыков устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере менеджмента.

ПК-6 способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями

Этап (уровень) освоения компетенции	**Планируемые результаты обучения** (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	**Критерии оценивания результатов обучения**			
		2 «неудовлетворительно»	**3 «удовлетворительно»**	**4 «хорошо»**	**5 «отлично»**
Первый этап (уровень)	Знать: методологию научного поиска, обобщения, критической оценки	Фрагментарные представления о методологии научного поиска, обобщения,	Неполные представления о методологии научного поиска, обобщения,	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о	Сформированные систематические представления о методологии научного

	решения проблем управления, изложенных на иностранном языке.	критической оценки решения проблем управления, изложенных на иностранном языке.	критической оценки решения проблем управления, изложенных на иностранном языке.	методологии научного поиска, обобщения, критической оценки решения проблем управления, изложенных на иностранном языке.	поиска, обобщения, критической оценки решения проблем управления, изложенных на иностранном языке.
Второй этап (уровень)	Уметь: креативно осмысливать и интерпретировать научную и научно-практическую информацию по проблемам управления на иностранном языке.	Фрагментарные умения креативно осмысливать и интерпретировать научную и научно-практическую информацию по проблемам управления на иностранном языке.	В целом успешное, но не систематическое умение креативно осмысливать и интерпретировать научную и научно-практическую информацию по проблемам управления на иностранном языке.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения креативно осмысливать и интерпретировать научную и научно-практическую информацию по проблемам управления на иностранном языке.	Сформированное умения креативно осмысливать и интерпретировать научную и научно-практическую информацию по проблемам управления на иностранном языке.
Третий этап (уровень)	Владеть: методологией демонстрации/описания результатов, полученных в ходе изучения результатов исследования проблем управления на иностранном языке.	Фрагментарное владение навыками демонстрации/описания результатов, полученных в ходе изучения результатов исследования проблем управления на иностранном языке.	В целом успешное, но не систематическое применение навыков демонстрации/описания результатов, полученных в ходе изучения результатов исследования проблем управления на иностранном языке.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков демонстрации/описания результатов, полученных в ходе изучения результатов исследования проблем управления на иностранном языке.	Успешное и систематическое применение навыков демонстрации/описания результатов, полученных в ходе изучения результатов исследования проблем управления на иностранном языке.

Критерии оценивания результатов обучения при форме контроля «зачет»

ОПК-1 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

Этап (уровень) освоения компетенции	**Планируемые результаты обучения** (показатели достижения заданного уровня освоения	**Критерии оценивания результатов обучения**	
		Не зачтено	**Зачтено**

	компетенций)		
Первый этап (уровень)	Знать: особенности делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в сфере менеджмента.	Фрагментарные представления об особенностях делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в сфере менеджмента.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об особенностях делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в сфере менеджмента.
Второй этап (уровень)	Уметь: определять виды коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлять научные и деловые документы; вести диалог и полилог проблемного характера.	Фрагментарные умения определять виды коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлять научные и деловые документы; вести диалог и полилог проблемного характера.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения определять виды коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлять научные и деловые документы; вести диалог и полилог проблемного характера.
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере менеджмента.	Фрагментарное владение навыками устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере менеджмента.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере менеджмента.

ПК-6 способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями

Этап (уровень)	**Планируемые результаты обучения** (показатели достижения	**Критерии оценивания результатов обучения**	
		Не зачтено	**Зачтено**

освоения компетенции	заданного уровня освоения компетенций)		
Первый этап (уровень)	Знать: методологию научного поиска, обобщения, критической оценки решения проблем управления, изложенных на иностранном языке.	Фрагментарные представления о методологии научного поиска, обобщения, критической оценки решения проблем управления, изложенных на иностранном языке.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о методологии научного поиска, обобщения, критической оценки решения проблем управления, изложенных на иностранном языке.
Второй этап (уровень)	Уметь: креативно осмысливать и интерпретировать научную и научно-практическую информацию по проблемам управления на иностранном языке.	Фрагментарные умения креативно осмысливать и интерпретировать научную и научно-практическую информацию по проблемам управления на иностранном языке.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения креативно осмысливать и интерпретировать научную и научно-практическую информацию по проблемам управления на иностранном языке.
Третий этап (уровень)	Владеть: методологией демонстрации/описания результатов, полученных в ходе изучения результатов исследования проблем управления на иностранном языке.	Фрагментарное владение навыками демонстрации/описания результатов, полученных в ходе изучения результатов исследования проблем управления на иностранном языке.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков демонстрации/описания результатов, полученных в ходе изучения результатов исследования проблем управления на иностранном языке.

Показатели сформированности компетенции:
Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины).
Шкалы оценивания:
(для экзамена:
от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;
от 60 до 79 баллов – «хорошо»;
от 80 баллов – «отлично».
(для зачета:
зачтено - от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
не зачтено - от 0 до 59 рейтинговых баллов.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочное средство
1-й этап Знания	Знать: особенности делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в сфере менеджмента.	**ОПК-1**	практическое задание, экзаменационные вопросы
	Знать: методологию научного поиска, обобщения, критической оценки решения проблем управления, изложенных на иностранном языке.	**ПК-6**	практическое задание; тест, экзаменационные вопросы
2-й этап Умения	Уметь: определять виды коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлять научные и деловые документы; вести диалог и полилог проблемного характера.	**ОПК-1**	практическое задание; тест, чтение и перевод текста
	Уметь: креативно осмысливать и интерпретировать научную и научно-практическую информацию по проблемам управления на иностранном языке.	**ПК-6**	практическое задание; тест, чтение и перевод текста
3-й этап Владения (навыки / опыт деятельности)	Владеть: навыками устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере менеджмента.	**ОПК-1**	реферирование теста, устное сообщение
	Владеть: методологией демонстрации/описания результатов, полученных в ходе изучения результатов исследования проблем управления на иностранном языке.	**ПК-6**	реферирование текста, устное сообщение

Экзаменационные билеты

Структура экзаменационного билета:
Экзаменационный билет содержит 2 вопроса.

Примерные вопросы для экзамена:

1. Qualities of leaders.
2. Entrepreneurship.
3. Organizational culture.
4. Change management.
5. Organizational structure and analysis.
6. Cultural meaning systems and brands.
7. Brand equity.
8. Management theory.
9. The strategy hierarchy.
10. Motivation theories.
11. Concepts in the strategic management.
12. Scientific management.
13. Gaining competitive advantage.
14. The manager’s role.
15. Information and technology driven strategy.
16. The psychology of strategic management.
17. Remuneration.
18. Human Resources Management.
19. Marketing and Sales.
20. Marketing strategies.
21. Giving employees feedback.
22. Developing your career.
23. The challenge for industry.
24. Tracing your environmental footprint.
25. Making investment decisions.
26. A global rule book.
27. The power of research.
28. Innovations in the car industry.
29. The work of tomorrow.
30. The future of unions.
31. A perfect match.
32. A family affair.
33. Too much of a good thing.
34. When the bubble bursts.
35. Population matters.
36. The challenges ahead.
37. Managing risk.
38. A chief risk officer speaks.
39. Protecting trademarks.
40. The battle against internet piracy.

Образец экзаменационного билета:

Башкирский государственный университет	Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
Институт экономики, финансов и бизнеса	Профиль «Государственное управление экономическим развитием»
Кафедра иностранных языков для профессиональной коммуникации	Дисциплина «Иностранный язык для менеджеров»

Экзаменационный билет № 1

1. Qualities of leaders. (Монологическая речь)
2. The manager's role. (Диалог с преподавателем)

Зав.кафедрой Губик С.В.

Перевод оценки из 100-балльной в четырехбалльную производится следующим образом:
- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);
- хорошо – от 60 до 79 баллов;
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов;
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

Критерии оценки (в баллах):

- **25-30 баллов** выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;
- **17-24 баллов** выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;
- **10-16** баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;
- **1-10 баллов** выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Вопросы для самостоятельная работа

1. What is leadership?
2. Qualities of leaders.
3. Change management.

4. Organizational structure and analysis.
5. Developing people.
6. Soft HRM
7. Hard HRM
8. Marketing orientation and market share.
9. Management information system.
10. Brand strategy.

Критерии оценки ответов на контрольный вопрос:

Критерии оценивания ответа на контрольный вопрос	Количество баллов
Дан полный, развернутый, обоснованный ответ, в соответствии с лексико-грамматическими нормами изучаемого языка и нормами профессионального и делового общения, с использованием изученного материала, терминологии, Устные (письменные) высказывания на иностранном языке правильно оформлены; применены соответствующие грамматические структуры и речевые клише.	зачтено
Дан в целом неверный ответ, противоречащий лексико-грамматическим нормам изучаемого языка и нормам речевого поведения в рамках профессионального и делового общения	не зачтено

Контрольная работа

1. What makes a good manager? (1.2, 1.3)
Listen to two MBA (Master of Business Administration) students at the Judge Business School at Cambridge University talking about management. Who says the thing about managers in the table below: Carlo (the first speaker) or Olga (the second)?

	CARLO	OLGA
A good manager should:		
1. follow the company's goals		
2. help subordinates to accomplish their own goals and objectives		
3. help young colleagues to develop		
4. know how to lead people		
5. know how to motivate people		
6. make a maximum profit for the owners (the shareholders)		
7. meet the targets they have been set		
8. successfully execute plans and strategies		

What do you think are the three most important characteristics of a good manager? Are there any qualities or characteristics you would add to the ones mentioned by the MBA students?

2. Match up the following words and definitions.

1. consultant
2. crisis
3. innovation
4. objective (noun)
5. promotion
6. public sector

a) a plan for achieving success
b) a new idea or method
c) a person with a less important position in an organization
d) a person who provides expert advice to a company
e) a situation of danger or difficulty
f) something you plan to do or achieve

7. strategy g) the section of the economy under government control
8. subordinate h) when someone is raised to a higher or more important position

3.The role of managers

The table shows four main roles of managers; planning, organizing, leading and controlling. Below the table is a list of management functions. Write each function under the correct heading.

communicating with staff; comparing results with targets; deciding strategy; empowering staff to take decisions; identifying change; identifying needs; managing resources; monitoring quality standards; motivation;
putting systems in place; setting objectives; taking on new staff; team-building supervision; time management

Planning	**Organizing**	**Leading**	**Controlling**
taking on new staff			

4. Defining management

Here are some definitions of management and the role of managers. Complete the sentences with words from the box.

assembling controlling financial (x2) goals human (x2) information innovation (x2) leadership leading marketing material (x2) organization (x2) organizing planning (x2) process (x2) resources (x2)

1. Managers are responsible for 'the process of p_____, o_____, l_____ and c_____ the efforts of o_____ members and of using all organizational r_____ to achieve stated organizational g_____ .'
(Mescon, Albert and Khedourie, 1985, quoted in Hannagan, 1998, p.4)

2. '(Management is) getting things done by other people'.
(Mary Parker Follett, 1941, quoted in, Hannagan, 1998, p.4)

3. '(Management is) the process of optimizing h_____, m_____ and f_____ contributions for the achievement of organizational goals'.
(Pearce and Robinson, 1989, quoted in Hannagan, 1998, p.4)

4. A modern view of management, expressed by Sir Roland Smith, is that 'Management should be based on
i_____ , m _____ and risk'.
(quoted in Hannagan 1998, p.5)

5. 'All managers may be involved with the operational aspects of management but as they are promoted and develop, their role becomes increasingly one of p_____, i_____ and l_____ .'
(Hannagan, 1998, p.5)

6. Management is ‘the p_____ of a_____ and using r_____ – h_____ , f_____ and m_____ , and i_____ – in a goal-directed manner to accomplish tasks in an o_____ .’
(Black and Porter, 2000, p. 19)

5. Modern management theory
Complete the text below with the correct headings from the box.

Corporate downsizing	Empowerment	Just In Time	Learning organizations
Outsourcing	Re-engineering	Teamworking	Total Quality Management

1. Just In-Time
This system was introduced from Japan in the 1980s. It means ordering components exactly when you need them, and supplying goods exactly when the customer needs them, it eliminates storage time and reduces costs.

2. _____
Many large corporations and multinationals had grown too complex by the 1990s. Some sectors of the organization were less profitable. Many of these companies sold off or closed the underperforming sectors.

3. _____
Management increasingly understands the value of sharing power with others throughout the organization. This leads to more participation in decision-making.

4. _____
This is closely related to (3). By encouraging employees to work in very fluid teams, responsibility is shared. Employees and managers at all levels develop a better self-identity and work becomes more interesting. This system is seen as much more efficient than linear or hierarchical structures.

5. _____
This is a total revision and restructuring of an entire company. It involves asking fundamental questions about the objectives of the business and how it operates. It aims to create big improvements in cost, quality, service and product.

6. _____
This management approach focuses on measuring the quality of service in all aspects. The idea is to develop systems that are more efficient and more economical, but which are also more able to meet the needs of customers.

7. _____
This approach recognizes that companies cannot do everything. It can be better to use external suppliers for some specialist operations, or particular components in manufacturing. This decision can create quality improvements and cost savings.

8. _____
Many companies have developed internal training programmes to help with staff development. This is an important investment in the workforce. It not only makes people better at their job, but it also makes them happier. It may also help companies to keep their best managers and staff.

Критерии оценки выполнения контрольной работы

Критерии оценивания	Количество баллов
Работа выполнена в полном объеме без ошибок и недочетов или имеет не более одного недочета.На все вопросы даны содержательные ответы. Использован широкий диапазон соответствующей грамматики и активного словаря, допускаются некоторые незначительные ошибки. Ответ хорошо структурирован с соответствующими связующими фразами и абзацами.	5

Работа выполнена полностью, но в ней имеется не более 2-3 негрубых ошибок или недочетов.На все вопросы даны правильные ответы, но имеются небольшие недочеты. Ответы оформлены не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию. Использован определенный диапазон соответствующей грамматики и активного словаря, используемых с несколькими серьезными ошибками. В основном ответы хорошо структурированы с соответствующими связующими фразами.	4
Правильно выполнено не менее половины работы. На все вопросы даны удовлетворительные ответы, но имеются определенные недочеты. Использован ограниченный диапазон грамматики и активного словаря, используемого с некоторыми ошибками, но это не мешает пониманию. Ответы недостаточно аргументированы и структурированы с использованием ограниченного количества связующих элементов.	3
На все вопросы даны ответы, но имеются существенные ошибки в использовании грамматики и активного словаря, но это не мешает пониманию. Ответы структурированы недостаточно четко. Используется ограниченный диапазон грамматики и словаря с частыми ошибками.	2
Правильно выполнено не более 20 % всех заданий. Правильные ответы даны не на все вопросы, причем имеются грубые ошибки в грамматическом и лексическом оформлении высказываний. Ответы плохо структурированы.	1
Ответы неверные или отсутствуют.	0

Тестовые задания

Пример заданий для тестового контроля уровня усвоения учебного материала

Management Verbs

1. Managers have to ……. the work of their subordinates, and offer help and guidance where necessary.
a) supervise
b) pay
c) forecast
d) employ

2. Managers have to ……. the performance of their staff, and compare it with the objectives that have been established.
a) measure
b) promote
c) delegate
d) owe

3. Setting targets is easy; the hard part is to ……. them.
a) attain
b) manage
c) hire
d) fire

4. Before deciding to offer a new product or service, it is necessary to ……. the potential sales.
a) forecast
b) set up
c) allocate
d) pay

5. One of the most important responsibilities of managers is to ……. their staff, so that their competence and performance improves.
a) train
b) purchase
c) report to
d) negotiate

6. Another verb for dismissing someone for bad work is to ……. him or her.
a) fire
b) analyze
c) develop
d) deal with

7. Managers cannot do everything themselves; they have to know how to ……. responsibilities.
a) delegate
b) report to
c) negotiate
d) motivate

8. Managers have to ensure that employees ……. with the organization's rules and regulations.
a) comply
b) delegate
c) perform
d) train

9. An essential task of management is to ……. the organization's resources among the different tasks, functions or departments.
a) allocate
b) supervise
c) measure
d) sack

10. It is sometimes necessary for managers to ……. inefficient members of staff who have been given too many responsibilities and are unable to carry them out.
a) demote
b) innovate
c) decide
d) recruit

Описание методики оценивания при тестовом контроле:

На оценку степени сформированности знаниевой компоненты компетенции при рубежном контроле отводится не менее 10 вопросов теста. Число правильных ответов теста от 45 до 59% соответствует начальному (пороговому) уровню овладения компетенцией, от

60 до 80 % - базовому уровню, от 81 до 100 % - повышенному (продвинутому) уровню сформированности компетенции.

Критерии оценки (в баллах):

Процент правильных ответов	Количество баллов
95 - 100 %	10
85 - 94 %	9
75 - 84%	8
65 - 74%	7
55 - 64%	6
45 – 54%	5
менее 45%	0

Пример задания для контроля устной речи (устный ответ)

Speaking .Prepare a one-minute presentation on one of these topics. You have one minute to prepare your talk.

A
Qualities of leaders. Entrepreneurship.

B
Crisis and contingency planning.

C
Motivation and rewards.

Критерии оценивания устной речи (устного ответа)

Критерии	**баллы**
Свободное владение изученным материалом в предложенной ситуации. Содержание высказывания соответствует ситуации общения. Речевая активность студента очень высокая, ответ отличается логичностью, связностью, полнотой, последовательностью и беглостью. Высказывание политематического характера, хорошо аргументировано, выражает свою точку зрения. Темп речи высокий. Отсутствие ошибок языкового характера.	5
Достаточное владение изученным материалом в предложенной ситуации. Содержание высказывания в целом соответствует ситуации общения, отличается достаточной связностью, полнотой и беглостью, хорошо аргументировано, выражается собственное мнение. Речь разнообразна, допускается 3-4 языковые ошибки, исправляемые на основе самокоррекции.	4
Полное воспроизведение заученной темы. Речь упрощенная. Понимание языка ограничено. Ответ содержит значительное количество лексических/грамматических/фонетических ошибок, значительно влияющих на адекватность оформления речи.	3

Коммуникативная задача решается на уровне неполного воспроизведения по памяти заученной темы. Отсутствует понимание и реакция на понимание. Неадекватное оформление устных высказываний. Ответ содержит большое количество ошибок.	2
Отсутствие ответа или отказ от него.	1
	0

Чтение и перевод текста на иностранном языке по теме модуля (из указанных интернет-ресурсов и списка литературы) (объем 2000 знаков).

Resources

Renewable resources are things like water and the wood from pine forests ... or other things that nature gradually replaces. Fish taken from the sea for food products is a renewable resource, although some would argue that we are using this resource too quickly and, in fact, faster than it can replace itself.

Non-renewable resources, on the other hand, are things that only exist in certain quantities and will not be replaced once they are used up. Oil, while some reserves still remain undiscovered, will definitely run out some day. The same could be said for coal and uranium.

The second factor of production is labour. Labour is another word for the people that are directly involved in business activity. Under labour there are three categories of worker. Can you guess what they might be? Well, one would be manual workers (that's those people who do mostly physical work). Then we have skilled workers (that's those people who do more mental work or work that you need education or training to do). And finally there are the management workers, who head up teams and delegate tasks to others. Human Resources is the name of the department that finds, employs and then trains and motivates these people to contribute to the organization.

The third factor is capital. This covers all the machinery and equipment and other assets that are used in the business activity. It also includes the money that the owners of the company raised to start the business.

The fourth and final of the factors of production is enterprise, and this is where we, as managers, come into the picture. This is a rather special factor, as it involves human thinking and ideas. Enterprise needs businesspeople who are *entrepreneurs* (that's spelt e-n-t-r-e-p-r-e-n-e-u-r ... it comes from a French word, which is why the spelling looks a bit unusual). The word entrepreneur refers to the type of people who come up with and develop business ideas. They buy or hire the other factors of production that I already mentioned and organize them in such a way as to make their business work. If they invest capital themselves, then often they take quite a lot of risk and they may lose some or perhaps all of the money. But if successful, some money, called profit, will remain for the entrepreneur to enjoy. So I think you can see what drives the entrepreneur!

Критерии оценки выполнения чтения и перевода текста:

Критерии	**Баллы**
При чтении речь воспринимается легко: необоснованные паузы отсутствуют; фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов практически без нарушений нормы; допускается не более 2-х фонетических ошибок. *Перевод* полный. Отсутствие смысловых и терминологических искажений. Творческий подход и абсолютная точность передачи содержания и характерных особенностей стиля переводимого текста.	5

При чтении речь воспринимается достаточно легко, однако присутствуют необоснованные паузы; фразовое ударение и интонационные контуры практически без нарушений нормы; допускается от 3 до 5 фонетических ошибок, в том числе 1-2 ошибки, искажающие смысл. *Перевод* полный. Соблюдается точность передачи содержания. Отсутствуют смысловые искажения. Допускаются некоторые терминологические неточности и незначительные нарушения характерных особенностей переводимого текста.	4
При чтении речь воспринимается достаточно легко, однако присутствуют необоснованные паузы; есть ошибки в фразовых ударениях и интонационных контурах; допускается от 5 до 7 фонетических ошибок, в том числе 3 ошибки, искажающие смысл *Перевод* не совсем полный. Отсутствуют смысловые искажения. Допускаются незначительные терминологические искажения. Имеют место неточности в передаче содержания текста.	3
При чтении речь не воспринимается из-за необоснованных пауз; неправильных фразовых ударений и искаженных интонационных контуров, допущено 8 и более фонетических ошибок. *Перевод* неполный. Допускаются грубые терминологические искажения. Нарушается правильность передачи содержания переводимого текста.	2
Отказ от чтения. Отказ от перевода текста. Понимание отдельных предложений, не несущих основную информацию. Ответ не по существу. Отказ от пересказа.	1

Пересказ (реферирование) текста на иностранном языке по теме модуля (из указанных интернет-ресурсов и списка литературы) (объем 3000 знаков).

Business

Most businesses begin with the ideas of an entrepreneur. Stelios Haji-loannou, for example, was a brilliantly innovative young entrepreneur born in a small village in Cyprus. He now heads a multi-billion-dollar empire called easyGroup, which includes the well-known airline, easyJet. This airline became a successful budget airline in the European market. The young Cypriot is known for simple, practical and innovative ideas.

So a new business usually begins with an idea. The next step is to organize the factors of production. An entrepreneur such as Stelios will bring together land, labour and capital to develop his goods and services and make them available to customers. He needs to make decisions about where the business will be located, how things will be produced and what the product design will be. He needs to think about the wages to pay people and the prices to charge consumers.

The next stage follows as the company grows. It is managing risk. The biggest risk is usually money. Money is always needed to develop the business, buy capital items and pay salaries. Some entrepreneurs use their own money to do this in the early stages. Stelios Haji-loannou, for example, received over $30 million when his family shipping firm was sold in 2005, so he had a good head start. So, like some business entrepreneurs, Stelios had a lot of money to support his young businesses, but he still carried the risk of losing it. Other people borrow from banks to start businesses, turning their hobbies or interests into commercial operations. Others still use redundancy money or inherited funds to get started. All these people risk losing their money, the

business capital, if things go wrong. There is no guarantee that any business will sell its products and services.

Stelios began a range of companies with the word easy in the name. His idea was to make life easy for consumers. EasyJet was a company that started when he bought two aeroplanes and offered flights from just outside London to Edinburgh for £29, which was very cheap compared with other airlines at the time. Seven years later, the company was worth over a billion pounds. A few more years and it was huge, spanning the whole of Europe. Although the entrepreneur usually carries the risk of failing, in this case it was a success. The company had to borrow money in order to grow so fast. And whenever capital is involved, there is risk. Most people think entrepreneurs are small business owners who face a lot of risk. Many such small businesses become larger companies over time.

The final stage is to pass on responsibilities, or to delegate. Gradually, management jobs within the growing enterprise are given to others in the company. Stelios, in the early days, for example, would have quickly delegated decisions about prices and salaries and such things to other people.

Then, similarly, an entrepreneur may actually pass on the role as head of the company altogether, so he or she can begin new projects. In fact, Stelios handed over the running of easyJet to a new company chairman in 2002. This freed him up from the business to continue being an entrepreneur. The characteristics of running a huge company are very different from getting a small idea up and running as a company. Stelios, it seems, is good at the latter. True entrepreneurs tend to love continuing to be entrepreneurs.

Критерии оценки выполнения пересказа (реферирования) текста:

Критерии	**Баллы**
При пересказе (реферировании) извлечение из текста основной информации со степенью 100% полноты и точности понимания. Отсутствие избыточной информации. Высказывание своего отношения к проблеме, обозначенной в предложенном тексте. Содержание высказывания соответствует теме, отличается спонтанностью и аргументированностью. Речь правильная, отсутствуют ошибки языкового характера.	5
При пересказе (реферировании) извлечение из текста основной информации со степенью полноты понимания в пределах 70–75%. Отсутствие второстепенной информации. Несоблюдение логической/хронологической связи фактов и событий при изложении содержания текста. Допускается избыточность информации. Речевая активность студента достаточно высокая, допускаются языковые ошибки.	4
При пересказе (реферировании) извлечение из текста основной информации со степенью полноты понимания в пределах 60–70%. Основная информация отделена от второстепенной. Имеет место неумение сгруппировать информацию по определенным признакам. Речевая активность студента невысокая. Ответы на вопросы преподавателя осознанные. Допускаются лексические и грамматические ошибки.	3

При пересказе (реферировании) полнота понимания текста в пределах 50%. Неумение провести селективный отбор информации, переработать и логично изложить ее. При передаче содержания текста допускается второстепенная и избыточная информация. Имеет место не совсем точное понимание текста, отдельные факты искажены. Речевая активность студента невысокая. Имеет место непонимание некоторых вопросов преподавателя. Допускается значительное количество грамматических, лексических и фонетических ошибок.	2
Понимание отдельных предложений, не несущих основную информацию. Ответ не по существу. Отказ от пересказа.	1

Подготовить устное сообщение (презентацию) по теме модуля с использованием активного словаря модуля (10 -15 предложений)

Темы сообщений (презентаций)

1. Стажировка за рубежом.
2. Образование за рубежом.
3. Деловая культура Китая.
4. Корпоративная культура.
5. Клиентская поддержка.
6. Построение карьеры.
7. Деловые качества успешных предпринимателей.
8. Обязанности и рабочее место.
9. Компании и сообщества.
10. Международная торговля.

Критерии оценки выполнения сообщений (презентаций)

Критерии	**баллы**
Высказывание связное и логически последовательное. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Употребление языковых и речевых средств абсолютно адекватное. Языковые средства употреблены правильно в соответствии с лексико-грамматическими нормами изучаемого языка. Материал излагается последовательно с точки зрения логики предмета и норм литературного языка. Ошибки, нарушающие коммуникацию отсутствуют или незначительны. Речь достаточно беглая. Произношение правильное. Присутствует умение делать анализ, выводы и обобщения. Достигнуто смысловое единство текста.	5
В целом высказывание связанное и последовательное. Используется довольно большой объем языковых средств, достаточно уверенное владение лексико-грамматическими средствами изучаемого языка при незначительной помощи преподавателя. Однако присутствуют отдельные ошибки, нарушающие коммуникацию, языковую правильность, беглость. Темп речи несколько замедлен. Произношение не чистое, страдающее акцентом под влиянием родного языка. Допустимое наличие ошибок – 3-4.	4

Диапазон языковых средств ограничен (узок). Наличие частых пауз, затрудняющих коммуникацию. Темп речи замедлен. Объем высказывания не достигает нормы. Наличие языковых ошибок (6-7), затрудняющих понимание сказанного или искажающих смысл. Нарушается последовательность высказывания.	3
Высказывание не соответствует требованиям по объему (небольшое). Наблюдается узость вокабуляра (словарь крайне беден), наличие многочисленных грубых ошибок (как языковых, так и фонетических) и частых пауз, мешающих коммуникации и затрудняющих понимание высказывания. Наблюдаются затруднения в построении высказывания и ответах на вопросы преподавателя. Коммуникативная задача не выполнена.	2
Очень слабые знания программного материала или отсутствие знаний не позволяют студенту оформить высказывание в связный речевой отрезок, речевая задача не решена. Многочисленные лексические и грамматические ошибки не позволяют студенту донести свою мысль до аудитории. Наблюдается непонимание вопросов преподавателя, неумение осуществить речевое высказывание.	1

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Куприна, О.Г. English for managers=курс английского языка для магистрантов : учебное пособие для вузов / О.Г. Куприна. - Москва : Горячая линия - Телеком, 2015. - 138 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9912-0476-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441376 (05.05.2019).

2. Иностранный язык в профессиональной сфере (английский язык) [Электронный ресурс]: практикум для магистрантов Института экономики, финансов и бизнеса / Башкирский государственный университет; сост. С.В. Губик; Э.Р. Шакирова. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2016. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — URL:https://elib.bashedu.ru/dl/local/Gubik_Shakirova_sost_Inostrannyj jazyk_PR dlja magistrantov_2016.pdf

Дополнительная литература:

3. Спецкурс "Стратегический менеджмент" [Электронный ресурс]: учеб. пособие по англ. языку / БашГУ; сост. Л. М. Зайнуллина. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2011. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — URL:https://elib.bashedu.ru/dl/read/ZainullinaStrategicheskiiMenedgmentUchPos.2011.pdf

4. English for Students of Economics [Электронный ресурс]. Ч.1: методические указания по английскому языку для студентов экономических специальностей и направлений подготовки / Башкирский государственный университет ; сост. С.В. Кобызева. — Уфа: РИЦ

БашГУ, 2017. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — <URL:https://elib.bashedu.ru/dl/corp/Kobyzeva_sost_English for Students of Economics_1_mu_2017.pdf

5.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование Интернет-ресурса	Ссылка (URL) на Интернет ресурс
1.	English vocabulary for business.	https://www.videovocab.tv/
2.	Garnet education	https://www.garneteducation.com
3.	Macmillan Science and Education and Macmillan Publishers	http://macmillan.com/
4.	ЭБС «Лань»	https://e.lanbook.com/
5.	Университетская библиотека онлайн	http://biblioclub.ru/
6.	Ted talks	https://www.ted.com/
7.	Breaking News English	https://breakingnewsenglish.com/index.html

1. База данных периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам» - https://dlib.eastview.com/
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - http://window.edu.ru
3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - http://elibrary.ru/defaultx.asp
4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – https://biblioclub.ru/
5. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» – https://elib.bashedu.ru/
6. Электронный каталог Библиотеки БашГУ – http://www.bashlib.ru/catalogi.
7. Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press) - https://archive.neicon.ru/xmlui/
8. Издательство «Annual Reviews» - https://www.annualreviews.org/
9. Издательство «Taylor&Francis» - https://www.tandfonline.com/
10. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
11. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.
12. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные
13. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle)

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	**Вид занятий**	**Наименование оборудования, программного обеспечения**
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: №№ 101, 102, 103, 104, 105, 107, 108, 110, 207, 208, 209, 210, 311а, 311в	Практические/семинарские занятия	Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры. 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций*:* №№ 101, 102, 103, 104, 105, 107, 108, 110, 207, 208, 209, 210, 311а, 311в	Групповые и индивидуальные консультаций	Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры. 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. *3.* Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации*:* №№ 101, 102, 103, 104, 105, 107, 108, 110, 207, 208, 209, 210, 311а, 311в	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры. 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. *3.* Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).
Помещения для самостоятельной работы: 302 читальный зал (гуманитарный корпус).	Самостоятельная работа	Учебная мебель, персональные компьютеры в комплекте HP, моноблок, персональный компьютер в комплекте моноблок iRU. 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).