

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

Утверждено:  
на заседании кафедры  
финансов и налогообложения  
протокол №11 от «18» мая 2018 г.

Зав. кафедрой



Галимова Г.А.

Согласовано:  
Председатель УМК Института



Абзалилова Л.Р.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**


Учет и ревизия в государственных учреждениях

Вариативная часть

Направление подготовки  
38.04.08 Финансы и кредит

Направленность (профиль) подготовки:  
«Бухгалтерский учет, анализ и контроль»

Квалификация  
магистр

|  |  |
|--|--|
| Разработчик (составитель):<br>К.э.н., доцент | <br>Галимова Г.А. |
|--|--|

Для приема: 2018 г.

Уфа 2018

Составитель: Галимова Г.А.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры финансов и налогообложения, протокол № 11 от «18» мая 2018 г.

Заведующий кафедрой



Галимова Г.А.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины (обновление литературы, программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных систем, необходимых для реализации программы), утверждены на заседании кафедры финансов и налогообложения, протокол № 4/1 от «18» января 2019 г.

Заведующий кафедрой



Галимова Г.А.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

## Список документов и материалов

|   |    |
|---|----|
| 1. <u>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы</u> .....  | 4  |
| 2. <u>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u> <b>Ошибка! Закладка не определена.</b>  |    |
| 3. <u>Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)</u> .....  | 5  |
| 4. <u>Фонд оценочных средств по дисциплине</u> .....  | 20 |
| 4.1 <u>Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания</u> .....   | 20 |
| 4.2. <u>Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций</u> ..... |    |
| 5. <u>Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины</u> .....   | 22 |
| 5.1. <u>Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины</u> .....  | 22 |
| 5.2. <u>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины</u> .. <b>Ошибка! Закладка не определена.</b>  | 23 |
| 6. <u>Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине</u> .....   | 24 |

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

| Результаты обучения                   |   | Формируемая компетенция (с указанием кода)  | Примечание |
|---------------------------------------|---|---|------------|
| Знания                                | Знать: основы учета и ревизии в целях проведения консалтинговых исследований финансовых проблем                   | <b>ПК-16</b> - способностью провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления |            |
|                                       | Знать: финансово-экономические риски деятельности хозяйствующих субъектов, в том числе государственных учреждений | <b>ПК-23</b> - способностью выявлять и проводить исследование финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления рисками   |            |
| Умения                                | Уметь: использовать методы исследования финансовых проблем деятельности хозяйствующих субъектов                   | <b>ПК-16</b> - способностью провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления |            |
|                                       | Уметь: использовать метода анализа финансово-экономических рисков   | <b>ПК-23</b> - способностью выявлять и проводить исследование финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления рисками   |            |
| Владения (навыки / опыт деятельности) | Владеть: навыками исследования финансовых проблем деятельности хозяйствующих субъектов                            | <b>ПК-16</b> - способностью провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления |            |
|                                       | Владеть: навыками исследования финансово-экономических рисков   | <b>ПК-23</b> - способностью выявлять и проводить исследование финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления рисками   |            |

## **2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Учет и ревизия в государственных учреждениях» относится к вариативной части.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 2,3 сессии для заочной формы обучения.

Цели изучения дисциплины: теоретическая и практическая подготовка магистров по владению знаниями бухгалтерского учета и ревизии в государственные учреждения, которые позволяют исследовать финансовые проблемы и риски финансово-экономического характера в деятельности различных субъектов экономики.

Дисциплине «Учет и ревизия в государственных учреждениях» предшествуют такие дисциплины, как «Бухгалтерский учет (продвинутый уровень)», «Финансово-экономический анализ (продвинутый уровень)», «Бюджетный учет», «Корпоративные финансы (продвинутый уровень)» и наиболее значимой для таких дисциплин, как «Контроль и анализ финансово-хозяйственной деятельности», а также для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

**3.Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно- методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

Учет и ревизия в государственных учреждениях  
на 2,3 сессиях 2 курса заочной формы обучения

| Вид работы   | Объем дисциплины |
|--|------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)  | 2/72             |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем:   |                  |
| Лекций   | 6                |
| практических/ семинарских  | 10               |
| Лабораторных   |                  |
| других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)(ФКР) | 0,2              |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)   | 51,8             |
| Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)  | 4                |

Форма(ы) контроля:  
Зачет.

| №<br>п/п | Тема и содержание  | Форма изучения материалов:<br>лекции, практические занятия,<br>семинарские занятия,<br>лабораторные работы,<br>самостоятельная работа и<br>трудоемкость (в часах) |        |    |     | Основная и<br>дополнительная<br>литература,<br>рекомендуемая<br>студентам<br>(номера из<br>списка) | Задания по<br>самостоятельной работе<br>студентов                  | Форма текущего<br>контроля успеваемости<br>(коллоквиумы,<br>контрольные работы,<br>компьютерные тесты и<br>т.п.) |
|----------|--|---|--------|----|-----|--|--|--|
|          |  | ЛК  | ПР/СЕМ | ЛР | СР  |  |  |  |
| 1        | 2  | 3   | 4      | 5  | 6   | 7  | 8  | 9  |
| 1.       | Тема 1. особенности бюджетной системы, принципы построения. Понятие бюджетополучателей.  | 2   | 1      |    | 7,8 | 1,2,3,4,5  | Вопросы для устного опроса   | Устный опрос, вопросы к зачету   |
| 2.       | Тема 2. Особенности бюджетного учета и отчетности в современности, законодательство  |   | 1      |    | 8   | 1,2,3,4,5  | Вопросы для устного опроса, вопросы к зачету                       | Устный опрос, вопросы к зачету   |
| 3        | Тема 3. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности. Проверка использования субсидий, в том числе, на выполнение государственных заданий. Формирование стоимости платных услуг. | 2   | 2      |    | 10  | 1,2,3,4,5  | Вопросы для устного опроса, практические задания, вопросы к зачету | Устный опрос, практическое задание, вопросы к зачету   |
| 4        | Тема 4. «Ревизия бухгалтерской отчетности»   |   | 2      |    | 10  | 1,2,3,4,5  | Вопросы для устного опроса, практические задания,                  | Устный опрос, практическое задание, вопросы к зачету   |

|   |  |   |    |  |      |           |   |   |
|---|--|---|----|--|------|-----------|---|---|
|   | государственных учреждений»                                  |   |    |  |      |           | вопросы к зачеты  |   |
| 5 | Аналитические процедуры ревизии бюджетного учреждения        | 2 | 2  |  | 8    | 1,2,3,4,5 | Вопросы для устного опроса, вопросы к зачеты                              | Устный опрос, вопросы к зачету                              |
| 6 | Тема 5. «Соблюдение законодательства о Контрактной системе». |   | 2  |  | 8    | 1,2,3,4,5 | Вопросы для устного опроса, практические задания, тесты, вопросы к зачеты | Устный опрос, практическое задание, тесты, вопросы к зачету |
|   | <b>Всего часов:</b>  | 6 | 10 |  | 51,8 |           |   |   |

#### 4 Фонд оценочных средств по дисциплине

##### 4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

**ПК-16** - способностью провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения                                  |  |  |   |
|-------------------------------------|---|---|--|--|---|
|                                     |   | 2 («Не удовлетворительно»)  | 3 («Удовлетворительно»)  | 4 («Хорошо»)   | 5 («Отлично»)   |
| Первый этап (уровень)               | <b>Знать:</b> основы учета и ревизии в целях проведения консалтинговых исследований           | Фрагментарные представления об основах учета и ревизии в целях проведения | Неполные представления об основах учета и ревизии в целях проведения | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основах учета и ревизии в целях | Сформированные систематические представления об основах учета и ревизии в целях |



|                       | финансовых проблем  | консалтинговых исследований финансовых проблем  | консалтинговых исследований финансовых проблем  | проведения консалтинговых исследований финансовых проблем   | проведения консалтинговых исследований финансовых проблем  |
|-----------------------|---|---|---|---|--|
| Второй этап (уровень) | <b>Уметь:</b><br>использовать методы исследования финансовых проблем деятельности хозяйствующих субъектов | Фрагментарные умения использовать методы исследования финансовых проблем деятельности хозяйствующих субъектов | В целом успешное, но не систематическое использование методов исследования финансовых проблем деятельности хозяйствующих субъектов; | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в использование методов исследования финансовых проблем деятельности хозяйствующих субъектов; | Сформированное умение использовать методы исследования финансовых проблем деятельности хозяйствующих субъектов     |
| Третий этап (уровень) | <b>Владеть:</b><br>навыками исследования финансовых проблем деятельности хозяйствующих субъектов          | Фрагментарное владение навыками исследования финансовых проблем деятельности хозяйствующих субъектов          | В целом успешное, но не систематическое применение навыков исследования финансовых проблем деятельности хозяйствующих субъектов     | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков исследования финансовых проблем деятельности хозяйствующих субъектов       | Успешное и систематическое применение навыков исследования финансовых проблем деятельности хозяйствующих субъектов |

**ПК-23** - способностью выявлять и проводить исследование финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления рисками

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)                            | Критерии оценивания результатов обучения  |  |   |  |
|-------------------------------------|--|---|--|---|--|
|                                     |  | 2 («Не удовлетворительно»)  | 3 («Удовлетворительно»)  | 4 («Хорошо»)  | 5 («Отлично»)  |
| Первый этап (уровень)               | <b>Знать:</b> финансово-экономические риски деятельности хозяйствующих субъектов, в том числе государственных учреждений | Фрагментарные представления о финансово-экономических рисках деятельности хозяйствующих субъектов, в том числе государственных учреждений | Неполные представления о финансово-экономических рисках деятельности хозяйствующих субъектов, в том числе государственных учреждений | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о финансово-экономических рисках деятельности хозяйствующих субъектов, в том числе государственных учреждений | Сформированные систематические представления о финансово-экономических рисках деятельности хозяйствующих субъектов, в том числе государственных учреждений |
| Второй этап (уровень)               | <b>Уметь:</b> использовать метода анализа финансово-экономических рисков   | Фрагментарные умения использовать методы анализа финансово-экономических рисков   | В целом успешное, но не систематическое использование метода анализа финансово-экономических рисков                                  | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использования методов анализа финансово-экономических рисков  | Сформированное умение организации работы по использованию метода анализа финансово-экономических рисков  |
| Третий этап (уровень)               | <b>Владеть:</b> навыками исследования финансово-   | Фрагментарное владение навыками исследования финансово-экономических рисков   | В целом успешное, но не систематическое применение навыков исследования  | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков  | Успешное и систематическое применение навыков исследования финансово-  |

|  |                      |  |                                |   |                      |
|--|----------------------|--|--------------------------------|---|----------------------|
|  | экономических рисков |  | финансово-экономических рисков | исследования финансово-экономических рисков | экономических рисков |
|--|----------------------|--|--------------------------------|---|----------------------|

**4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

| Этапы                                 | Результаты обучения   | Компетенция   | Оценочные средства   |
|---------------------------------------|---|---|--|
| Знания                                | Знать: основы учета и ревизии в целях проведения консалтинговых исследований финансовых проблем                   | <b>ПК-16</b> - способностью провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления | Вопросы для устного опроса, практические задания, тесты, вопросы к зачету. |
|                                       | Знать: финансово-экономические риски деятельности хозяйствующих субъектов, в том числе государственных учреждений | <b>ПК-23</b> - способностью выявлять и проводить исследование финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления рисками   | Вопросы для устного опроса, практические задания, тесты, вопросы к зачету. |
| Умения                                | Уметь: использовать методы исследования финансовых проблем деятельности хозяйствующих субъектов                   | <b>ПК-16</b> - способностью провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления | Вопросы для устного опроса, практические задания, тесты, вопросы к зачету. |
|                                       | Уметь: использовать метода анализа финансово-экономических рисков   | <b>ПК-23</b> - способностью выявлять и проводить исследование финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления рисками   | Вопросы для устного опроса, практические задания, тесты, вопросы к зачету. |
| Владения (навыки / опыт деятельности) | Владеть: навыками исследования финансовых проблем деятельности хозяйствующих субъектов                            | <b>ПК-16</b> - способностью провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления | Вопросы для устного опроса, практические задания, тесты, вопросы к зачету. |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  | Владеть: навыками исследования финансово-экономических рисков | <b>ПК-23</b> - способностью выявлять и проводить исследование финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления рисками | Вопросы для устного опроса, практические задания, тесты, вопросы к зачету. |
|--|---|---|--|

***Вопросы для устного опроса.***

1. Основные показатели проекта бюджета Республики Башкортостан на плановый и прогнозный период
2. Прогноз социально-экономического развития Республики Башкортостан на плановый и прогнозный период
3. Основные направления бюджетной политики Республики Башкортостан на плановый и прогнозный период
4. Качество управления региональными финансами (на примере Республики Башкортостан).
5. Общероссийские базовые (отраслевые) и региональные перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг и
6. Определение нормативных затрат на оказание государственными учреждениями государственных услуг (выполнение работ).
7. Инициативное бюджетирование.
8. Реализация программ поддержки местных инициатив (на примере Республики Башкортостан).
9. Особенности распоряжения государственным имуществом государственным бюджетным учреждением.
10. Особенности передачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении государственных бюджетных, автономных учреждений.
11. Повышение эффективности использования государственного имущества.
12. Бюджетные правонарушения. Бюджетно-правовая ответственность.
13. Применение бюджетной классификации.
14. Программно-целевой метод планирования расходов. Реализация Государственных программ в Республике Башкортостан (на примере).

**Критерия оценивания устного опроса:**

|  | Критерии оценки   | оценка              |
|--|---|---------------------|
|  | Студент полностью раскрыл вопрос, показал знание основных понятий раскрываемого вопроса и методов анализа, ответил на дополнительные вопросы  | Отлично             |
|  | Студент полностью раскрыл вопрос, показал знание основных понятий раскрываемого вопроса и методов анализа, но допустил незначительные неточности, ответил на дополнительные вопросы | Хорошо              |
|  | Студент показал фрагментарное знание вопрос, основных понятий и методов анализа, допустил значительные неточности, не ответил на дополнительные вопросы                             | Удовлетворительно   |
|  | Студент не ответил  | неудовлетворительно |

## Задания для практической работы

Тема: Ревизия финансово-хозяйственной деятельности. Проверка использования субсидий, в том числе, на выполнение государственных заданий. Формирование стоимости платных услуг.

- 1) Финансовое обеспечение государственных учреждений.
  - 1.1) Провести анализ:
    - сметы казенных учреждений,
    - плана ФХД бюджетных и автономных учреждений  
(по отобраным слушателям учреждениям).
  - 1.2) Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях: <http://bus.gov.ru/>.
- 2) Проверка выполнения показателей, установленных государственным заданием.

Пример:

*Госзаданием на 2018 год предусмотрены следующие показатели:*

*объем оказанной услуги: 520 чел.;*

*расчетно-нормативные затраты на оказание 1 единицы услуги: 57 223 рубля;*

*размер отклонения, при котором госзадание считается выполненным 10%.*

*Исходные данные по учащимся в 2018 году:*

| Период   | Численность на начало месяца | Движение учащихся |        |
|----------|------------------------------|-------------------|--------|
|          |                              | прибыло           | выбыло |
| январь   | 38                           | 8                 |        |
| февраль  | 46                           | 2                 | 11     |
| март     | 37                           | 1                 | 2      |
| апрель   | 36                           |                   |        |
| май      | 36                           | 3                 |        |
| июнь     | 39                           | 1                 |        |
| июль     | 40                           |                   | 4      |
| август   | 36                           | 2                 |        |
| сентябрь | 38                           | 12                |        |
| октябрь  | 50                           | 4                 | 1      |
| ноябрь   | 53                           | 2                 | 1      |
| декабрь  | 54                           | 2                 | 4      |

*Задание: Определить выполнено ли учреждением государственное задание в 2018 году. Если нет, то найти сумму, подлежащую возврату в бюджет.*

- 3) Расчетно-нормативные затраты на оказание государственных услуг (выполнение работ).  
 3.1) Определение расчетно-нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ)  
 (по отобранным слушателями учреждениям).  
 3.2) Базовые (отраслевые) перечни на едином портале бюджетной системы Российской Федерации Электронный бюджет.
- 4) Расходы на содержание имущества. Установление размера арендной платы.  
 Пример:

*Исходные данные:*

| <i>Обозначение</i> | <i>Содержание</i>   | <i>Значение</i> |
|--------------------|---|-----------------|
| <i>S</i>           | Площадь помещений (усредненная площадь 1 коне-места в конюшне, кв.м.)   | 9,9             |
| <i>Co</i>          | Стоимость одного кв.м. нежилого помещения (Приказ от 18.12.2014 № 1733) |                 |
| <i>K1</i>          | Коэффициент учета территориального расположения (Серединная II-2)       |                 |
| <i>K2</i>          | Коэффициент разрешенного использования (фермерские хозяйства)           |                 |
| <i>K3</i>          | Коэффициент расположения арендуемого объекта (надземная часть)          |                 |
| <i>K4</i>          | Коэффициент использования площадей общего пользования                   |                 |
| <i>K5</i>          | Коэффициент типа строения (Прочее)                                      |                 |
| <i>K6</i>          | Коэффициент качества строительного материала (кирпич)                   |                 |
| <i>K7</i>          | Коэффициент инфляции  |                 |
| <i>K8</i>          | Коэффициент износа нежилого помещения (износ 5%)                        |                 |
| <i>Kндс</i>        | Коэффициент, учитывающий НДС (18%)                                      |                 |

*Конюшня рассчитана на 142 коне-места.*

*Задание: Рассчитать размер ежедневной арендной платы при максимальной загрузке конюшен.*

- 5) Расчет себестоимости.

Тема: «Соблюдение законодательства о Контрактной системе».

Рассмотрены вопросы (Задачи):

- 1) Применение мер ответственности при нарушении поставщиком (подрядчиком) условий контракта.

*Пример:*

- ▶ Договор:

Предмет – поставка Оборудования;

Сумма Договора – 9 398 910 рублей;

Срок поставки – с момента подписания договора до 01.06.2018.

В течение указанного срока Поставщик обязан своими силами и средствами осуществить поставку, инсталляционные работы и вводный инструктаж персонала Заказчика.

Датой завершения поставки Оборудования считается дата утверждения Заказчиком акта проведения вводного инструктажа обслуживающего персонала Заказчика.

Оплата по Договору произведена в сумме 9 398 910 рублей.

Согласно представленным товарным накладным поставка Оборудования произведена 5 партиями.

| п/п | Срок поставки по Договору | Дата и номер товарной накладной | Дата приемки по товарной накладной | Сумма по товарной накладной (рублей) | Превышен не срока поставки (дней) |
|-----|---------------------------|---------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|
| 1   | 01.06.2018                | 28.05.2018 №57                  | 28.05.2018                         | 3 944 040                            | 0                                 |
| 2   | 01.06.2018                | 07.06.2018 №59                  | 02.07.2018                         | 1 164 410                            | 32                                |
| 3   | 01.06.2018                | 13.07.2018 №65                  | 13.07.2018                         | 1 859 700                            | 43                                |
| 4   | 01.06.2018                | 02.08.2018 №68                  | 02.08.2018                         | 930 760                              | 63                                |
| 5   | 01.06.2018                | 23.08.2018 №76                  | 23.08.2018                         | 1 500 000                            | 84                                |
| 6   | Итого                     | -                               | -                                  | 9 398 910                            | -                                 |

- ▶ В августе 2018 года Предприятием в адрес ООО «Эксперт» направлено письмо (исх. №1 от 30.08.2018) об уплате неустоек по товарным накладным от 13.07.2018 №65, от 02.08.2018 №68, от 23.08.2018 №76 на общую сумму 63 946,20 рублей. Неустойка перечислена на счет Предприятия 04.09.2018 на сумму 62 946,20 рублей, 05.09.2018 на сумму 1 000 рублей.
- ▶ В октябре 2018 года Предприятием в адрес ООО «Эксперт» направлено письмо (исх. №2 от 16.10.2018) об уплате неустойки по товарной накладной от 07.06.2018 №59 на сумму 1 969,79 рублей. Неустойка перечислена на счет Предприятия 18.10.2018 на сумму 1 969,79 рублей.
- ▶ В ноябре 2018 года Предприятием в адрес ООО «Эксперт» (исх. №3 от 22.11.2018), об уплате штрафа за нарушение сроков проведения вводного инструктажа в размере 5 000 рублей.
- ▶ Оборудование стоимостью 9 398 910 рублей принято к бухгалтерскому учету на счет 01/1 «Собственные основные средства» 23.08.2018.

Вопросы:

- ▶ Верно ли произведен расчет штрафных санкций?
- ▶ Отражены ли операции по принятию к учету Оборудования полностью и достоверно?

**Критерии оценивания практического задания:**

| Критерии оценивания   | Оценка |
|---|--------|
| Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задание выполнено рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения.  | 5      |
| Верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию решения. | 4      |



|   |   |
|---|---|
| Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, но задание выполнено неоптимальным способом или допущено не более двух незначительных ошибок. В работе присутствуют арифметическая ошибка, механическая ошибка или описка при переписывании выкладок или ответа, не искажившие экономическое содержание ответа. | 3 |
| Нет решения   | 2 |

**Примерные вопросы для тестирования:**

1. Предметом внутреннего государственного финансового контроля является:
  - 1) Осуществление мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств;
  - 2) Подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и установленным стандартам бюджетного учета;
  - 3) Обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
  - 4) Обеспечение выполнения государственными бюджетными (автономными) учреждениями планов хозяйственной деятельности, казенными учреждениями – сметы доходов и расходов.
2. При осуществлении внутреннего финансового контроля используются следующие методы:
  - 1) Самоконтроль, контроль по уровню подчиненности;
  - 2) Ревизия, проверка, обследование, санкционирование операций;
  - 3) Анализ и синтез.
3. Результаты инвентаризации реорганизуемого (упраздняемого, ликвидируемого) субъекта учета отражаются в бухгалтерской (финансовой) отчетности, представляемой:
  - 1) на дату проведения инвентаризации;
  - 2) на дату его реорганизации (ликвидации, упразднения);
  - 3) на 1 января года, следующего за отчетным.
4. В соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ объектами государственного финансового контроля являются:
  - 1) главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов и источников финансирования дефицита бюджета;
  - 2) финансовые органы;
  - 3) органы управления государственными внебюджетными фондами;
  - 4) верно все вышеперечисленное.
5. Предмет внутреннего финансового контроля включает:
  - 1) выполнение учреждениями государственного задания;
  - 2) совершение руководителями бюджетных и автономных учреждений крупной сделки;
  - 3) бюджетные процедуры и составляющие их операции;
  - 4) обеспечение законности, обоснованности, экономической эффективности использования бюджетных средств.
6. Результатами внедрения системы внутреннего финансового контроля являются:
  - 1) Разработка и принятие порядков (методик);
  - 2) Определение уровня рисков;
  - 3) Решение о включении процедуры в карту ВФК.
7. Под бюджетным риском в рамках осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита понимается:
  - 1) вероятность наступления непредвиденного события;
  - 2) потенциальное событие, которое может оказать влияние на организацию;
  - 3) возможность наступления события, негативно влияющего на выполнение бюджетных

процедур;

- 4) вероятность возникновения потерь бюджета вследствие воздействия факторов внешней среды и управленческих решений, оказывающих негативное влияние на устойчивость бюджетов бюджетной системы РФ, и подлежащих количественной и качественной оценке.

8. Оценка бюджетного риска осуществляется по следующим критериям:

- 1) Вероятность;
- 2) Последствия;
- 3) Значимость;
- 4) Периодичность.

9. Денежные обязательства – это:

- 1) предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств;
- 2) обязанность получателя бюджетных средств уплатить бюджету, физическому лицу и юридическому лицу за счет средств бюджета определенные денежные средства в соответствии с выполненными условиями гражданско-правовой сделки, заключенной в рамках его бюджетных полномочий, или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения;
- 3) расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году;
- 4) объем прав в денежном выражении на принятие казенным учреждением бюджетных обязательств и (или) их исполнение в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде).

10. К методам государственного финансового контроля не относится:

- 1) Санкционирование операций;
- 2) Мониторинг;
- 3) Инвентаризация.

11. В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса РФ в бюджете предусматриваются бюджетные ассигнования бюджетным и автономным учреждениям:

- 1) на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания;
- 2) на предоставление субсидий на иные цели;
- 3) на предоставление субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;
- 4) на предоставление грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями.

12. В соответствии с Бюджетным кодексом РФ видами государственного финансового контроля являются:

- 1) Внешний и внутренний;
- 2) Предварительный, текущий, последующий;
- 3) Общегосударственный, внутриведомственный, внутрихозяйственный;
- 4) Предварительный, последующий.

13. Межбюджетные трансферты, предоставляемые в случаях и порядке, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации – это:

- 1) Дотации;
- 2) Субсидии;
- 3) Субвенции;
- 4) Иные межбюджетные трансферты.

14. Ведомственный контроль в сфере закупок осуществляют:

- 1) Государственные органы;
- 2) Органы управления государственными внебюджетными фондами;

- 3) Муниципальные органы;
- 4) Органы государственного (муниципального) финансового контроля.

15. Предметом внутреннего государственного финансового контроля в сфере закупок являются:

- 1) применение заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;
- 2) соответствие поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;
- 3) своевременность, полнота и достоверность отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;
- 4) соответствие использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

16. Регламентируемая законодательством РФ деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных участников по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, утверждению и исполнению бюджетов, контролю за их исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности – это:

- 1) Бюджетная деятельность;
- 2) Бюджетный процесс;
- 3) Бюджетные правоотношения;
- 4) Бюджетное регулирование.

17. В соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ типами государственных учреждений признаются:

- 1) Унитарные, автономные, бюджетные и казенные;
- 2) Автономные, бюджетные и казенные;
- 3) Некоммерческие, автономные, бюджетные и казенные.

18. Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется на основании:

- 1) Плана финансово-хозяйственной деятельности;
- 2) Бюджетной сметы;
- 3) Уведомления о лимитах бюджетных обязательств;
- 4) Соглашения о предоставлении субсидии.

19. Назовите органы внешнего государственного финансового контроля в Республике Башкортостан:

- 1) Контрольно-счетная палата Республики Башкортостан;
- 2) Управление Федерального казначейства по Республике Башкортостан;
- 3) Министерство финансов Республики Башкортостан;
- 4) Финансовые управления муниципальных образований Республики Башкортостан.

20. Баланс исполнения бюджета содержит:

- 1) анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении государственного (муниципального) задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) бюджетных средств в отчетном финансовом году;
- 2) данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления;
- 3) данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах РФ, субъектов РФ и муниципальных образований на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета;
- 4) данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией РФ.

21. Каким документом утверждается Годовой отчет об исполнении бюджета Республики

Башкортостан:

- 1) Законом Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан;
- 2) Указом Главы Республики Башкортостан;
- 3) Постановлением Правительства Республики Башкортостан;
- 4) Постановлением Контрольно-счетной палаты Республики Башкортостан.

22. Бухгалтерская отчетность по степени раскрытия информации бывает:

- 1) общего назначения;
- 2) специального назначения;
- 3) индивидуальная;
- 4) консолидированная.

23. Участниками бюджетного процесса в Республике Башкортостан являются:

- 1) Государственное Собрание Республики Башкортостан;
- 2) Контрольно-счетная палата Республики Башкортостан;
- 3) главные распорядители и получатели средств бюджета Республики Башкортостан;
- 4) органы местного самоуправления Республики Башкортостан;
- 5) государственные бюджетные и автономные учреждения Республики Башкортостан;
- 6) государственные унитарные предприятия Республики Башкортостан.

24. Индивидуальная бухгалтерская (финансовая) отчетность:

- 1) представляется в органы государственного (муниципального) финансового контроля, налоговые органы, финансовые органы, государственные (муниципальные) органы для целей управления учреждением;
- 2) формируется путем суммирования одноименных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности группы субъектов отчетности;
- 3) подлежит публикации в части раскрываемых показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности и пояснений к ним, публикация которых является обязательной в соответствии с законодательством РФ.

25. Информация, пропуск или искажение которой влияет на экономическое решение учредителей учреждения (пользователей информации), принимаемое на основании данных бухгалтерского учета и (или) бухгалтерской (финансовой) отчетности является:

- 1) Достоверной;
- 2) Значимой;
- 3) Существенной;
- 4) Тождественной.

26. Снижение полезного потенциала активов и (или) уменьшение экономических выгод за отчетный период в результате выбытия или потребления активов, возникновения обязательств, за исключением уменьшения, связанного с изъятием имущества собственником (учредителем):

- 1) Обязательства;
- 2) Потери;
- 3) Источники финансирования дефицита;
- 4) Расходы.

#### **Критерия оценивания результатов тестирования:**

|   |                   |                       |
|---|-------------------|-----------------------|
| 1 | Правильные ответы | оценка                |
| 2 | 90-100% %         | «отлично»             |
| 3 | 80-70% %          | «хорошо»              |
| 4 | 60-50%            | «удовлетворительно»   |
| 5 | Менее 49%         | «неудовлетворительно» |

#### **Перечень вопросов к зачету**

15. Основные показатели проекта бюджета Республики Башкортостан на плановый и

- прогнозный период
16. Прогноз социально-экономического развития Республики Башкортостан на плановый и прогнозный период
  17. Основные направления бюджетной политики Республики Башкортостан на плановый и прогнозный период
  18. Качество управления региональными финансами (на примере Республики Башкортостан).
  19. Общероссийские базовые (отраслевые) и региональные перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг и
  20. Определение нормативных затрат на оказание государственными учреждениями государственных услуг (выполнение работ).
  21. Инициативное бюджетирование.
  22. Реализация программ поддержки местных инициатив (на примере Республики Башкортостан).
  23. Особенности распоряжения государственным имуществом государственным бюджетным учреждением.
  24. Особенности передачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении государственных бюджетных, автономных учреждений.
  25. Повышение эффективности использования государственного имущества.
  26. Бюджетные правонарушения. Бюджетно-правовая ответственность.
  27. Применение бюджетной классификации.
  28. Программно-целевой метод планирования расходов. Реализация Государственных программ в Республике Башкортостан (на примере).

Итоговый контроль по дисциплине «Учет и ревизия в государственных учреждениях» проводится в виде зачета.

Уровень знаний обучающегося по предмету соответствует оценке «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

| <b>Компетенции</b>  | <b>Результаты</b><br>(Оценка, выставляемая магистранту)   |
|---|---|
| <p>ПК-13 - способностью руководить финансовыми службами и подразделениями организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и органов местного самоуправления, неправительственных и международных организаций, временными творческими коллективами, создаваемыми для разработки финансовых аспектов новых проектных решений;</p> <p>ПК-14 - способностью обеспечить организацию работы по исполнению разработанных и утвержденных бюджетов</p> | <p>«Зачтено» - магистрант дал полный ответ на поставленные вопросы ответил на 1 дополнительный вопрос;</p> <p>«не зачтено» - магистрант дал не полный ответ на поставленный вопрос и не ответил на дополнительный вопрос;</p> |

## 5 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

## 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### Основная литература:

1. Бобошко, В.И. Контроль и ревизия : учебное пособие / В.И. Бобошко. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 312 с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119423>
2. Зубакин, С.И. Бюджетный контроль : учебное пособие / С.И. Зубакин ; Академия народного хозяйства при Правительстве Российской Федерации. - Москва: ИД «Дело», 2010. - 398 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443229>

### Дополнительная литература

3. Учет, налогообложение и аудит : учебное пособие / В.В. Авилова, С.Ш. Останина, Е.Л. Водолажская, А.А. Рыболовлева - Казань : Издательство КНИТУ, 2015. - 380 с. :: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427717>
4. Черкасова, Л.А. Бюджетный процесс и бюджетное планирование : учебное пособие / Л.А. Черкасова ; ПГТУ, 2015. - 172 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437057>
5. Шелухина, Е.А. Финансовый учет (продвинутый уровень): учебное пособие/ Е.А. Шелухина. - Ставрополь: СКФУ, 2017.- 350 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494806>

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

| №   | Наименование Интернет-ресурса  | Ссылка (URL) на Интернет ресурс                          |
|-----|--|--|
| 1.  | Федеральная служба государственной статистики  | <a href="http://www.gks.ru">www.gks.ru</a>               |
| 2.  | Министерство финансов РФ   | <a href="http://www.minfin.ru">www.minfin.ru</a>         |
| 3.  | Международный валютный фонд  | <a href="http://www.imf.org">www.imf.org</a>             |
| 4.  | Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования   | <a href="http://www.forecast.ru">www.forecast.ru</a>     |
| 5.  | Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по РБ  | <a href="http://www.bashstat.ru">www.bashstat.ru</a>     |
| 6.  | Информационно-издательский центр «Статистика России»   | <a href="http://www.infostat.ru">www.infostat.ru</a>     |
| 7.  | Федеральные целевые программы России   | <a href="http://www.fcp.vpk.ru">www.fcp.vpk.ru</a>       |
| 8.  | Информационно-правовое обеспечение «Гарант»  | <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>         |
| 9.  | «Консультант Плюс»: законодательство РФ  | <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> |
| 10. | Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные. |  |
| 11. | Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные.                    |  |
| 12. | КонсультантПлюс. Договор № 28826 от 09.01.2019г. Лицензии бессрочные.  |  |

## 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

**1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:** лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус), аудитория № 312 (гуманитарный корпус).

**2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:** лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса,

**лаборатория социально-экономического моделирования № 107:** учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодом lumien master control, проектор casio, персональный компьютер пэвм кламас в комплекте – 18 шт.

**лаборатория анализа данных № 108:** учебная мебель, доска, персональный компьютер пэвм кламас в комплекте – 17 шт.

**аудитория № 110:** учебная мебель, доска, телевизор led.

**аудитория № 111:** учебная мебель, доска, телевизор led.

**аудитория № 114:** учебная мебель, доска.

**аудитория № 115:** учебная мебель, колонки (2 шт.), динамики, dvd плеер toshiba, магнитола sony (4 шт.).

**аудитория № 118:** учебная мебель, проектор benq, колонки (2 шт.), музыкальный центр lg, флипчарт магнитно-маркерный на треноге.

**аудитория № 122:** учебная мебель, доска.

**аудитория № 204:** учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодом lumien master control, проектор casio.

**аудитория № 207:** учебная мебель, доска, телевизор led tcl.

**аудитория № 208:** учебная мебель, доска, телевизор led tcl.

**аудитория № 209:** учебная мебель, доска.

**аудитория № 210:** учебная мебель, доска.

**аудитория № 212:** учебная мебель, доска, проектор infocus.

**аудитория № 213:** учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодом lumien master control, проектор casio.

**аудитория № 218:** учебная мебель, доска, мультимедиа-

д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).

**3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:**

лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный

проектор infocus.

**аудитория № 220:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 221:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 222:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 301:**

учебная мебель, экран на штативе,

проектор aser.

**аудитория № 302:**

учебная мебель, персональный компьютер в комплекте hp, моноблок, персональный компьютер в комплекте моноблок игu.

**аудитория № 305:**

учебная мебель, доска, проектор infocus.

**аудитория № 307:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 308:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 309:**

учебная мебель, доска.

**лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а:**

учебная мебель, доска, персональный компьютер lenovo thinkcentre – 16 шт.

**лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в:**

учебная мебель, доска, персональный компьютер в комплекте № 1 игu corp 510 – 14 шт.

**аудитория № 312:**

учебная мебель, доска.



корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).

**4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:** лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).

**5. помещения для самостоятельной работы:** аудитория № 302 читальный зал (гуманитарный корпус).

**6. помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:** аудитория № 115 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), 118 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4)