

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ПРАВА

Утверждено:  
на заседании кафедры  
протокол от «03» мая 2018 г. № 11  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / Мурзабулатов У.М.



Согласовано:  
Председатель УМК Института права  
\_\_\_\_\_ / Кострова М.Б.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Исполнительное производство**



Базовая часть

**программа бакалавриата**

Направление подготовки  
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки  
Уголовно-правовой, гражданско-правовой, государственно-правовой

Квалификация  
Бакалавр

<p>Разработчик (составитель) Мурзабулатов У.М., кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского процесса Слепнев Е.Л., кандидат юридических наук, профессор кафедры гражданского процесса</p>	<p>_____ / Мурзабулатов У.М. _____ / Слепнев Е.Л.</p>  
--	---

Для приема: 2018 г.

Уфа 2018 г.

Составитель / составители: доцент кафедры гражданского процесса Мурзабулатов У.М., профессор кафедры гражданского процесса Слепнев Е.Л.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры гражданского процесса протокол от «3» мая 2018 г. № 11

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры, протокол № 1 от «30» августа 2018 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Мурзабулатов У.М./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры, протокол № 6 от «23» января 2019 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Мурзабулатов У.М./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Мурзабулатов У.М./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Мурзабулатов У.М./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Мурзабулатов У.М./

### Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	6
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	6
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	6
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	11
4.3. Рейтинг-план дисциплины	14
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	24
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	24
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных, информационные справочные системы	25
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	25

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	Знать: законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в сфере исполнительного производства	способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	
	нормы материального и процессуального права в сфере исполнительного производства	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	
Умения	Уметь: соотносить положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов со сферами юридической деятельности	способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	
	реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере исполнительного производства	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	
Владения (навыки/опыт деятельности)	Владеть: навыками соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в сфере исполнительного производства	способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	

	навыками применения нормативных правовых актов в сфере исполнительного производства	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	
--	---	---	--

## 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Исполнительное производство» относится к дисциплинам базовой части.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре по очной форме обучения.

Дисциплина изучается на 5 курсе (семестр А) по очно-заочной форме обучения.

Дисциплина изучается на 4 курсе (сессия 3) по заочной форме обучения.

Цели изучения дисциплины: получение обучающимися теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для применения законодательства в сфере исполнительного производства, знание правоприменительной практики в органах принудительного исполнения и судах, а также в профессиональной деятельности юриста.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках ранее изученных дисциплин в соответствии с учебным планом.

## 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

## 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

### 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
Первый этап (уровень)	Знать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в сфере исполнительного производства	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в	Не знает на удовлетворительном уровне законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие

		сфере исполнительного производства	общественные отношения в сфере исполнительного производства
Второй этап (уровень)	Уметь соотносить положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов со сферами юридической деятельности	Умеет на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне соотносить положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов со сферами юридической деятельности	Не умеет на удовлетворительном уровне соотносить положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов со сферами юридической деятельности
Третий этап (уровень)	Владеть навыками соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в сфере исполнительного производства	Владеет на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне навыками соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в сфере исполнительного производства	Не владеет на удовлетворительном уровне навыками соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в сфере исполнительного производства

Код и формулировка компетенции **способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)**

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
Первый этап (уровень)	Знать нормы материального и процессуального права в сфере исполнительного производства	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне нормы материального и процессуального права в сфере исполнительного производства	Не знает на удовлетворительном уровне нормы материального и процессуального права в сфере исполнительного производства
Второй этап (уровень)	Уметь реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере исполнительного производства	Умеет на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере исполнительного производства	Не умеет на удовлетворительном уровне реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере исполнительного производства
Третий этап (уровень)	Владеть навыками применения нормативных правовых актов в сфере исполнительного производства	Владеет на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне навыками применения нормативных правовых актов	Не владеет на удовлетворительном уровне навыками применения нормативных правовых актов в сфере

		в сфере исполнительного производства	исполнительного производства
--	--	--------------------------------------	------------------------------

Показатели сформированности компетенции для всех форм обучения:

Для дисциплины, формой итогового контроля которой является зачет:

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

При очной форме обучения в результате оценивания преподавателем студентам выставляются баллы за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины. Итоговый рейтинг успеваемости студентов складывается из суммы баллов, набранных студентом за всю работу в течение семестра (включая итоговый контроль).

Шкала оценивания для очной формы обучения:

для зачета:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),

не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов).

При заочной и очно-заочной формах обучения в результате оценивания выставляется оценка за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в содержании рабочей программы.

Шкала оценивания для заочной и очно-заочной форм обучения:

для зачета:

«Зачтено»

«Не зачтено»

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в сфере исполнительного производства	способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	устный опрос, тестирование
	нормы материального и процессуального права в	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы	Устный опрос, тестирование,

	сфере исполнительного производства	материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	решение задач
2-й этап Умения	соотносить положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов со сферами юридической деятельности	способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	устный опрос, тестирование, решение задач
	реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере исполнительного производства	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	Решение задач, интерактив
3-й этап владеть навыками	навыками соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в сфере исполнительного производства	способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	устный опрос, интерактив, тестирование
	навыками применения нормативных правовых актов в сфере исполнительного производства	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	Решение задач, интерактив

#### **4.3. Рейтинг-план дисциплины**

Рейтинг–план дисциплины представлен в приложении 2.

#### Описание используемых оценочных средств и их примеры:

Структура билета для проведения зачета - состоит из двух теоретических вопросов.

Образец билета для проведения зачета:

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ПРАВА

программа бакалавриата

Дисциплина  
Исполнительное производство

Билет для зачета №1



1. Правовые основы деятельности судебных приставов.
2. Взаимодействие Службы судебных приставов с судами общей юрисдикции.

Зав. кафедрой гражданского процесса

Мурзабулатов У.М./ \_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ЗАЧЕТА  
для заочной и очно-заочной форм обучения**

1. Исторические аспекты возникновения системы исполнительного производства. Необходимость и цели реформирования системы исполнительного производства.
2. Законодательство об исполнительном производстве. Принятие Федеральных законов «О судебных приставах» и «Об исполнительном производстве».
3. Основные проблемы совершенствования законодательства об исполнительном производстве.
4. Правовые основы деятельности судебных приставов. Организация Службы судебных приставов на федеральном уровне.
5. Организация Службы судебных приставов на уровне субъектов Российской Федерации.
6. Правовой статус судебных приставов. Финансирование деятельности Службы судебных приставов.
7. Судебный пристав-исполнитель – государственный служащий. Принципы и порядок прохождения государственной службы судебными приставами-исполнителями.
8. Основные права и обязанности судебного пристава-исполнителя как государственного служащего.
9. Ограничения, связанные с государственной службой. Меры ответственности и поощрения государственного служащего.
10. Специальный статус судебного пристава-исполнителя и старшего судебного пристава в соответствии с федеральным законом «Об исполнительном производстве». Обжалование их действий.
11. Взаимодействие Службы судебных приставов с судами общей юрисдикции.
12. Взаимодействие Службы судебных приставов с арбитражными судами.
13. Взаимодействие Службы судебных приставов с Судебным департаментом при Верховном Суде РФ.
14. Взаимодействие Службы судебных приставов с органами МВД РФ.
15. Взаимодействие с налоговыми органами.
16. Взаимодействие с таможенными органами.
17. Взаимодействие с органами прокуратуры и особенности прокурорского надзора в сфере принудительного исполнения.
18. Исполнительное производство как объект регулирования российского права.
19. Особенности исполнительного права как самостоятельной отрасли российского права.
20. Место исполнительного права в системе российского права.
21. Значение принудительного исполнения судебных актов. Своевременное и полное исполнение судебных актов – гарантия реального обеспечения конституционного права российских граждан на судебную защиту (ст. 46 Конституции Российской Федерации).
22. Нормативная основа исполнительного производства. Общая характеристика источников исполнительного производства: Федеральные законы «О судебных приставах», «Об исполнительном производстве»; ГПК; АПК; другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты, в том числе нормативные акты Правительства Российской Федерации.

Федерации; международные договоры Российской Федерации; Постановления Конституционного Суда Российской Федерации; Постановления Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ.

23. Принципы исполнительного права.
24. Гарантии реализации принципа законности в исполнительном производстве.
25. Принцип диспозитивности в исполнительном праве.
26. Классификация субъектов исполнительного производства.
27. Органы принудительного исполнения как субъекты исполнительного производства.
28. Суды общей юрисдикции и арбитражные суды как субъекты исполнительного производства.
29. Стороны исполнительного производства.
30. Взыскатель в исполнительном производстве.
31. Должник в исполнительном производстве.
32. Права и обязанности сторон в исполнительном производстве. Соучастие в исполнительном производстве.
33. Участие несовершеннолетних в исполнительном производстве.
34. Правопреемство в исполнительном производстве и его оформление.
35. Представительство в исполнительном производстве. Его виды.
36. Органы, исполняющие требования исполнительных документов.
37. Лица, содействующие процессу исполнения судебных актов и актов иных органов. Участие переводчика. Участие понятых. Участие органов внутренних дел. Участие хранителей. Участие специализированных организаций. Участие специалистов.
38. Понятие и виды исполнительных документов.
39. Требования, предъявляемые к исполнительным документам.
40. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. Восстановление пропущенного срока предъявления исполнительного документа к исполнению. Выдача дубликата исполнительного документа.
41. Основания возбуждения исполнительного производства. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства.
42. Обеспечение исполнения требований исполнительного документа.
43. Добровольное исполнение исполнительного документа.
44. Место совершения исполнительных действий. Розыск должника, его имущества, розыск ребенка. Субъекты розыскных мероприятий.
45. Отводы в исполнительном производстве.
46. Разъяснение судебного акта или акта другого органа, подлежащего исполнению.
47. Отсрочка или рассрочка исполнения судебных актов и актов других органов, изучение способа и порядка их исполнения.
48. Отложение исполнительных действий. Приостановление исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа.
49. Окончание исполнительного производства.
50. Основание применения мер принудительного исполнения. Меры принудительного исполнения.
51. Понятие обращения взыскания на имущество должника. Понятие и виды имущества.
52. Проверка принадлежности имущества должнику.
53. Арест имущества должника. Понятие и основания ареста имущества. Субъекты, обладающие правом наложения ареста на имущество. Документальное оформление процедуры описи и ареста имущества.
54. Порядок и основания отмены решения об аресте имущества должника.
55. Хранение имущества должника. Особенности хранения отдельных видов имущества.

56. Оценка арестованного имущества. Оценка арестованного имущества судебным приставом-исполнителем. Оценка арестованного имущества специалистом-оценщиком.
57. Реализация арестованного имущества. Формы реализации арестованного имущества.
58. Порядок организации и проведения публичных торгов. Реализация имущества на комиссионных началах.
59. Особенности обращения взыскания на имущество юридических лиц.
60. Особенности обращения взыскания на автотранспортные средства.
61. Особенности совершения исполнительных действий в отношении кредитных организаций.
62. Особенности обращения взыскания на драгоценные металлы и драгоценные камни, ювелирные и другие изделия из золота, серебра, платины и металлов платиновой группы, драгоценных камней и жемчуга, а также лом и отдельные части таких изделий.
63. Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество.
64. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество.
65. Особенности обращения взыскания на имущество должника, находящееся у других лиц.
66. Особенности совершения исполнительных действий в отношении прав долгосрочной аренды.
67. Особенности обращения взыскания на объект незавершенного строительства.
68. Особенности совершения исполнительных действий по имущественным взысканиям в отношении государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, финансируемых из бюджета.
69. Особенности обращения взыскания на доли участников в обществе с ограниченной ответственностью.
70. Особенности совершения исполнительных действий при признании выпуска ценных бумаг несостоявшимся или недействительным.
71. Особенности совершения исполнительных действий с участием Федеральной службы по делам о несостоятельности (банкротстве).
72. Особенности совершения исполнительных действий при ликвидации организации-должника.
73. Особенности обращения взыскания на имущество и денежные средства граждан.
74. Условия обращения взыскания на заработную плату и приравненные к ней доходы должника – физического лица.
75. Доходы должника – физического лица, на которые вообще не может быть обращено взыскание или возможно в определенных случаях.
76. Порядок обращения взыскания на денежные доходы.
77. Особенности обращения взыскания на заработок должника, отбывающего наказание.
78. Особенности исполнения документов о взыскании алиментов.
79. Особенности обращения взыскания на долю в общем имуществе. Выдел доли должника в общем имуществе.
80. Имущество граждан, на которое не может быть обращено взыскание.
81. Особенности исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия либо воздержаться от их совершения.
82. Особенности исполнения исполнительных документов по делам о выселении, вселении, по другим жилищным делам.
83. Особенности исполнения исполнительных документов по делам из брачно-семейных отношений.
84. Особенности исполнения исполнительных документов по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации.

85. Особенности исполнения исполнительных документов по жалобам на действия (бездействие) государственных органов, органов местного самоуправления и должностных лиц.
86. Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера в отношении хозяйственных обществ.
87. Особенности исполнения исполнительных документов по делам о защите интересов неопределенного круга лиц, о признании нормативных и иных правовых актов недействительными.
88. Исполнительский сбор и порядок его взыскания.
89. Возвращение исполнительского сбора.
90. Расходы по совершению исполнительных действий. Порядок уплаты и взыскания, порядок компенсации.
91. Штрафы в исполнительном производстве. Случаи наложения штрафов в исполнительном производстве. Порядок вынесения постановления о наложении штрафа.
92. Постановление о приводе, представление о привлечении к уголовной ответственности как санкции в исполнительном производстве.
93. Очередность взысканий в исполнительном производстве.
94. Очередность списания денежных средств при осуществлении безналичных расчетов (ст. 855 ГК).
95. Очередность при исполнении судебных актов о ликвидации юридического лица либо о признании его несостоятельным (банкротом).
96. Исполнение судебных актов банками и иными кредитными организациями.
97. Очередность распределения взысканной суммы. Распределение взысканных сумм между взыскателями.
98. Порядок обжалования действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя. Объекты обжалования.
99. Подведомственность жалоб на действия судебного пристава-исполнителя.
100. Субъекты обжалования действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.
101. Порядок представления интересов службы судебных приставов в суде.
102. Порядок возмещения вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава-исполнителя.
103. Защита прав взыскателя при несвоевременном выполнении требований о производстве организацией взыскания по исполнительному документу.
104. Предъявление исков об освобождении имущества от ареста и исключение его из описи.
105. Поворот исполнения судебного акта в исполнительном производстве.
106. Восстановление утраченного исполнительного производства.
107. Особенности исполнения судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций.
108. Особенности исполнения решений иностранных судов и арбитражей.
109. Соблюдение законодательства о противодействии коррупции в ФССП России.

### **Критерии оценки для заочной и очно-заочной форм обучения:**

#### для зачета:

«Зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

«Не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

## **Вопросы для устного опроса на практических занятиях**

### **Тема 1.**

#### **Понятие, предмет, система исполнительного производства.**

1. Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом.
2. Предмет правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.
3. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве.
4. Метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Факторы, влияющие на формирование метода правового регулирования. Императивность в исполнительном производстве. Диспозитивность в исполнительном производстве.
5. Источники исполнительного производства. Возникновение и развитие законодательства об исполнительном производстве. Правовая природа источников исполнительного производства. Система источников исполнительного производства. Действие норм об исполнительном производстве во времени, в пространстве и по кругу лиц.
6. Система исполнительного производства. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве. Стадии исполнительного производства.
7. Принципы исполнительного производства. Система принципов исполнительного производства.
8. Эффективность норм об исполнительном производстве. Факторы, влияющие на эффективность исполнительного производства.

### **Тема 2 Субъекты исполнительного производства.**

1. Понятие и предмет исполнительного производства
2. Источники исполнительного производства
3. Лица, участвующие в исполнительном производстве
4. Организация ФССП России.
5. Правовой статус главного судебного пристава РФ, главного судебного пристава субъекта РФ, старшего судебного пристава подразделения службы судебных приставов
6. Судебный пристав-исполнитель
7. Лица, содействующие исполнительному производству
8. Соучастие и правопреемство в исполнительном производстве

### **Тема 3. Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику.**

1. Исполнительные документы как основания исполнения: виды, требования, предъявляемые к исполнительным документам (общие и специальные). Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.
2. Место совершения исполнительных действий (общая и специальная территориальная компетенция совершения исполнительных действий). Изменение места совершения исполнительных действий.
3. Время совершения исполнительных действий (общее правило и исключительные случаи).
4. Сроки в исполнительном производстве. Сроки совершения исполнительных действий. Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов.
5. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов. Отложение исполнительных действий. Приостановление исполнительного производства.
6. Последствия прекращения исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа. Окончание исполнительного производства.

7. Расходы в исполнительном производстве (исполнительский сбор и расходы по совершению исполнительных действий). Порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий.
8. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды.
9. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя.

#### **Тема 4 Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению.**

1. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. Предъявление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю.
2. Принятие исполнительного документа судебным приставом-исполнителем и вынесение постановления о возбуждении исполнительного производства.
3. Последствия нарушения требований, предъявляемых к исполнительному документу. Содержание постановления о возбуждении исполнительного производства.
4. Подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению. Добровольное исполнение исполнительного документа. Действия, совершаемые судебным приставом-исполнителем при подготовке к принудительному исполнению.
5. Меры обеспечения исполнения исполнительного документа. Разъяснение судебного акта или акта другого органа, подлежащего исполнению. Отводы в исполнительном производстве.

#### **Тема 5 Обращение взыскания на имущество должника.**

1. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.
2. Арест имущества должника.
3. Изъятие арестованного имущества. Передача на хранение арестованного имущества.
4. Оценка имущества должника.
5. Реализация арестованного имущества.

#### **Тема 6 Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.**

1. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.
2. Порядок обращения взыскания на денежные средства должника в иностранной валюте при исчислении долга в рублях.
3. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у других лиц.
4. Обращение взыскания на заложенное имущество.
5. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.
6. Основания обращения взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.
7. Исчисление размера удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника. Размер удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника.
8. Особенности обращения взыскания на заработок должника, отбывающего наказание.
9. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.
10. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам

#### **Тема 7 Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера.**

1. Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения
2. Особенности исполнения исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам
3. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам.
4. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об административном приостановлении деятельности должника.

#### **Тема 8 Защита прав участников исполнительного производства.**

1. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве.
2. Субъекты контроля и надзора в исполнительном производстве.
3. Прокурорский надзор в исполнительном производстве.
4. Судебный надзор в исполнительном производстве.
5. Внутриведомственный контроль в исполнительном производстве.
6. Контроль, осуществляемый другими участниками исполнительного производства.
7. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.
8. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в суде общей юрисдикции.
9. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в арбитражном суде.
10. Поворот исполнения. Основания поворота исполнения. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта судом общей юрисдикции в первой инстанции, апелляционной, кассационной или надзорной инстанции. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта арбитражным судом.

#### **Тема 9 Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников**

1. Обращение взыскания на дебиторскую задолженность.
2. Обращение взыскания на недвижимое имущество.
3. Обращение взыскания на ценные бумаги.
4. Обращение взыскания на объекты интеллектуальной собственности.
5. Обращение взыскания на заложенное имущество.
6. Обращение взыскания на долю в общем имуществе.

#### **Тема 10 Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом.**

1. Исполнение судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций.
2. Правовой режим, распространяющийся на иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранные организации.
3. Международные договоры и соглашения Российской Федерации, имеющие значение для исполнительного производства.
4. Правила об иммунитете иностранных граждан и государств.
5. Порядок признания и исполнения решений в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций.
6. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей

#### **Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)**

- 0 баллов выставляется студенту, если студент отказывается от ответа, не знает материал;

- 1 балл выставляется студенту, если ответ студента неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;
- 2 балла выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний законодательства об исполнительном производстве, правоприменительной практики.

### **Критерии оценки для очно-заочной и заочной формы обучения:**

«Не зачтено» выставляется студенту, если он отказывается от ответа, не знает теоретический материал;

«Зачтено» выставляется студенту, если ответ полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний законодательства об исполнительном производстве, правоприменительной практики, либо если ответ полный, развернутый с некоторыми несущественными погрешностями.

### **Задания для тестирования на рубежный контроль**

#### **Описание теста:**

Тест - это стандартизованное задание, по результатам выполнения которого дается оценка уровня знаний, умений и навыков испытуемого. Данный тест состоит из четырех заданий: необходимо выбрать единственно правильный вариант из предложенных вариантов.

#### **Пример варианта теста:**

- 1. Сторонами в исполнительном производстве являются:**
  - а) взыскатель и должник;
  - б) судебный пристав-исполнитель, взыскатель и должник;
  - в) суд, взыскатель и должник;
  - г) кредитор и должник.
- 2. Исполнительными документами не являются:**
  - а) нотариально удостоверенные соглашения об уплате алиментов;
  - б) постановления судебного пристава-исполнителя;
  - в) постановления суда;
  - г) решение суда.
- 3. Укажите основание для перерыва срока предъявления исполнительного документа к исполнению:**
  - а) утрата должником дееспособности;
  - б) смерть взыскателя или должника;
  - в) предъявление исполнительного документа к взысканию;
  - г) принятие судом дополнительного решения.
- 4. Предъявить исполнительный документ судебному приставу-исполнителю имеют право:**
  - а) взыскатель;
  - б) взыскатель, суд или другой орган, выдавший исполнительный документ;
  - в) взыскатель, суд, прокурор;
  - г) помощник судьи.
- 5. Какие процессуальные акты исполнительного производства утверждаются старшим судебным приставом:**
  - а) постановление о возбуждении исполнительного производства;



- б) акт о невозможности взыскания вследствие отсутствия у должника имущества или дохода;
- в) постановление, обязывающее банк осуществить продажу иностранной валюты, арестованной и изъятой по исполнительному производству;
- г) решение суда.

### **Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)**

*Тестирование предусмотрено для очной формы обучения в качестве формы текущего и рубежного контроля. Студент во время рубежного контроля должен решить 25 тестов, правильный ответ на каждый тест оценивается в 1 балл. Максимальный балл за рубежный контроль – 25 баллов. При текущем контроле преподаватель определяет количество тестов, необходимых для решения студентами при условии, что правильный ответ на каждый тест оценивается в 1 балл.*

### **Проверка решения задач**

#### **Примерные задачи по дисциплине:**

##### **Задача 1**

В пользу индивидуального предпринимателя Иванова решением арбитражного суда было взыскано с АО «Прометей» 3000 руб. Иванов обратился к судебному приставу-исполнителю по месту нахождения АО «Прометей», представив решение арбитражного суда, с просьбой осуществить принудительное исполнение решения. Судебный пристав-исполнитель отказал в возбуждении исполнительного производства.

Прав ли судебный пристав-исполнитель? Перечислите исполнительные документы.

### **Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)**

- 0 баллов выставляется студенту, если он отказывается от ответа; дает неверный ответ;
- 1 балл выставляется студенту, если ответ по задаче студента неполный, демонстрирующий поверхностные знание и понимание теории исполнительного права, законодательства об исполнительном производстве, правоприменительной практики, подлежащих применению при решении задачи;
- 3 балла выставляется студенту, если ответ по задаче полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний теории исполнительного права, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению при решении задачи

### **Критерии оценки для заочной и очно-заочной формы обучения:**

*«Не зачтено» выставляется студенту, если он отказывается от ответа по задаче, не решил ее, не знает законодательства об исполнительном производстве, правоприменительной практики, подлежащих применению при решении задачи;*

*«Зачтено» выставляется студенту, если ответ по задаче полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний теории исполнительного права, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению при решении задачи.*

## Занятия, проводимые в интерактивной форме

### Примерный образец интерактивного занятия

**Тема: «Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению»**

Вид интерактива: «Работа в малых группах».

«Мозговой штурм»: анализ содержания исполнительного листа на предмет выявления ошибок использования терминологии, правильности его оформления. Студенты разбиваются на пары. Один из них составляет исполнительный лист и предъявляет его в «Службу судебных приставов» - другому студенту, а последний находит в нем ошибки и выносит постановление.

**Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)**

- 0 баллов выставляется студенту, если он отказывается от участия или доля его участия незначительна;
- 1 балл выставляется студенту, если студент принимал участие в работе группы, но допускал ошибки в знаниях законодательства об исполнительном производстве, в выполнении задания;
- 3 балла выставляется студенту, если студент активно участвовал в интерактивном занятии, показал хорошие знания законодательства об исполнительном производстве и правоприменительной практики.

**Критерии оценки для заочной и очно-заочной формы обучения:**

- «не зачтено» выставляется студенту, если он отказывается от участия в интерактивном занятии; если его участие в интерактивном занятии эпизодично;
- «зачтено» выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии активно, он проявляет творческий подход.

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### *Основная литература:*

1. Исполнительное производство : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под ред. С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. 364 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/FCACA11E-B49E-4808-A1A6-D12AA5335548](http://www.biblio-online.ru/book/FCACA11E-B49E-4808-A1A6-D12AA5335548).

2. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. Л. Гальперин. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. 498 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/5CA89959-45BE-43D6-B291-C26934070438](http://www.biblio-online.ru/book/5CA89959-45BE-43D6-B291-C26934070438).

#### *Дополнительная литература:*

1. Исполнительное производство: практикум : учебное пособие / под ред. В.В. Яркова, Е.А. Царегородцевой ; Уральский государственный юридический университет. - 3-е изд., испр.

и доп. - Москва : Статут, 2017. - 256 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486586>

2. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство. Практикум : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / М. Л. Гальперин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/F29B9261-C233-4858-8DB9-EF5089EDCD58](http://www.biblio-online.ru/book/F29B9261-C233-4858-8DB9-EF5089EDCD58)

3. Мурзабулатов У.М. Развитие судебно-исполнительной системы России и концептуальные пробелы в законодательстве об исполнительном производстве [Электронный ресурс]: монография / У.М. Мурзабулатов; Башкирский государственный университет. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2015. - Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — <URL:[https://elib.bashedu.ru/dl/read/Murzabulatova\\_Razvitie\\_sudebno-ispolnitelnoy\\_sisteme\\_Rossii\\_i\\_konceptualne\\_problem\\_monografiya\\_.pdf](https://elib.bashedu.ru/dl/read/Murzabulatova_Razvitie_sudebno-ispolnitelnoy_sisteme_Rossii_i_konceptualne_problem_monografiya_.pdf)>.

4. Исполнительное производство: особенности обращения взыскания на недвижимое имущество : монография / Р.З. Гайфутдинова ; под ред. Д.Х. Валеева. - Москва : Статут, 2016. - 158 с. [Электронный ресурс]. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453026>

5. Гуреев, В.А. Исполнительное производство: учебник [Электронный ресурс] / В.А. Гуреев, В.В. Гуцин. — М. : Статут, 2014. — 455 с. — Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему "Лань". — <URL:<https://e.lanbook.com/reader/book/61855/>>.

6. Арбитражный процесс : учебник / под ред. В.В. Яркова, С.Л. Дегтярева ; Уральский государственный юридический университет. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2017. - 752 с. (Раздел IV. Исполнение судебных актов арбитражных судов) [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486572>

7. Аминов, И.И. Профессиональная этика судебного пристава : учебник / И.И. Аминов, К.Г. Дедюхин, А.Р. Усиевич. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 239 с. [Электронный ресурс]. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446474>

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных, информационные справочные системы

интернет-ресурсы:

- ✓ Официальный сайт Верховного Суда РФ [www.supcourt.ru](http://www.supcourt.ru)
- ✓ Официальный сайт Конституционного Суда РФ [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru)
- ✓ Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
- ✓ Информационно-правовой портал «Гарант» [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
- ✓ Официальный сайт Российской газеты [www.rg.ru](http://www.rg.ru)
- ✓ Официальный сайт МВД России [www.mvdinform.ru](http://www.mvdinform.ru);
- ✓ Официальный сайт ФССП РФ [www.fssprus.ru](http://www.fssprus.ru)
- ✓ - Официальный сайт УФССП России по РБ [www.r02.fssprus.ru](http://www.r02.fssprus.ru)
- ✓ Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- ✓ Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» <http://biblioclub.ru/>
- ✓ Электронно-библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>
- ✓ Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
- ✓ Универсальные базы данных East View. <http://dlib.eastview.com/browse>
- ✓ Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. <http://diss.rsl.ru>

Учебная дисциплина обеспечена учебно-методической документацией и материалами. Ее содержание представлено в локальной сети вуза и на сайте Института права БашГУ [www.law-bsu.ru](http://www.law-bsu.ru). Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам в компьютерном классе Института права БашГУ.

### Программное обеспечение

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные.
3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный.
4. Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016.
5. Acrobat Reader DC (бесплатное ПО)

## 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<b>1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</b> актовый зал, аудитория № 202, аудитория № 302, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 408, аудитория № 409 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), аудитория № 208 (учебный корпус, ул. Мингажева, 100)	<b>Актовый зал</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102c. Микрофон Orus 29S. Микшер-усилитель звука MA 125 Apart. Двухканальный цифровой подаватель обратной связи и эквалайзер Digisynthetic DS212MO. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart – 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook	1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные. 3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный. 4. Информационная система «Континент». Договор №

	<p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 202</b></p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 302</b></p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор LCD Monitor Chilin iwnc56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь). Усилитель Apart. Микшер Yamaha. Медиаконвертер. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия</p> <p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 317–318</b></p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 401</b></p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360). Стойка для микрофона. Стол с 2 тумбами – 2 шт. Усилитель Beyerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 408</b></p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки ABK – 8 шт. Микшер ABK MA 250P. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 409</b></p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beyerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 208</b></p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна настольная. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Экран настенный/потолочный (180 × 180). Проектор Nec M361X. Ноутбук HP ProBook</p>	<p>16102801 от 28.10.2016. 5. Acrobat Reader DC (бесплатное ПО)</p>
<p><b>2. Учебная аудитория для проведения занятий</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Актальный зал</b></p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее</p>	

<p><b>семинарского типа:</b>  актовый зал, аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, компьютерный класс (аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, лаборатория ИКТ (аудитория № 213), аудитория № 302, аудитория № 310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория № 411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), аудитория № 208, компьютерный класс (аудитория № 403) (учебный корпус, ул. Мингажева, 100)</p>	<p>место преподавателя. Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102с. Микрофон Orus 29S. Микшер-усилитель звука MA 125 Apart. Двухканальный цифровой подавитель обратной связи и эквалайзер Digisynthetic DS212MO. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart – 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook</p> <p><b>Аудитория № 102</b>  Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p><b>Аудитория № 103</b>  Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p><b>Аудитория № 107</b>  Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p><b>Аудитория № 110</b>  Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Homi. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p><b>Аудитория № 202</b>  Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p><b>Аудитория № 205</b>  Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p><b>Компьютерный класс (аудитория № 207)</b>  Учебная мебель (компьютерные столы, стулья).</p>	
--	--	--

	<p>Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p><b>Аудитория № 209</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p><b>Аудитория № 210</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.</p> <p><b>Лаборатория ИКТ (аудитория № 213)</b> Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p><b>Аудитория № 302</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор LCD Monitor Chilin iwnc56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь). Усилитель Apart. Микшер Yamaha. Медиаконвертер. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия</p> <p><b>Аудитория № 310</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p><b>Аудитория № 313</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p><b>Аудитория № 314</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer PO726W. Ноутбук HP ProBook</p> <p><b>Аудитория № 315</b> Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150.</p>	
--	--	--

	<p>Рабочее место преподавателя</p> <p><b>Аудитория № 316</b> Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p><b>Аудитория № 317–318</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p><b>Аудитория № 401</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360). Стойка для микрофона. Стол с 2 тумбами – 2 шт. Усилитель Beuerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p><b>Аудитория № 402</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (150 × 100). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p><b>Аудитория № 404</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p><b>Аудитория № 405</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор Acer XD1150</p> <p><b>Аудитория № 408</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250P. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p><b>Аудитория № 409</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beuerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p><b>Аудитория № 410</b> Учебная мебель (парты, стулья). Стол</p>	
--	--	--



	<p>круглый для конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p><b>Аудитория № 411</b> Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная (100 × 170). Подсветка доски. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X. Трибуна. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery</p> <p><b>Аудитория № 208</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна настольная. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Экран настенный/потолочный (180 × 180). Проектор Nec M361X. Ноутбук HP ProBook</p> <p><b>Компьютерный класс (аудитория № 403)</b> Учебная мебель (столы, стулья). Моноблок Lenovo ThinkCentre All-In-One – 12 шт. Моноблок Барбон ECS G11-21ENS6B – 12 шт. Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Стеллаж. Информационные стенды – 2 шт.</p>	
<p><b>3. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b> актов зал, аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, компьютерный класс (аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, лаборатория ИКТ (аудитория № 213), аудитория № 302, аудитория № 310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория № 411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), компьютерный класс (аудитория № 403) (учебный корпус, ул. Мингажева, 100)</p>	<p><b>Актовый зал</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102с. Микрофон Orus 29S. Микшер-усилитель звука MA 125 Apart. Двухканальный цифровой подавитель обратной связи и эквалайзер Digisynthetic DS212MO. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart – 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook</p> <p><b>Аудитория № 102</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p><b>Аудитория № 103</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p><b>Аудитория № 107</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная</p>	

	<p>меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p><b>Аудитория № 110</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Nomi. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p><b>Аудитория № 202</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p><b>Аудитория № 205</b> Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p><b>Компьютерный класс (аудитория № 207)</b> Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p><b>Аудитория № 209</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p><b>Аудитория № 210</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.</p> <p><b>Лаборатория ИКТ (аудитория № 213)</b> Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p><b>Аудитория № 302</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор</p>	
--	--	--

	<p>LCD Monitor Chilin iwнк56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь). Усилитель Apart. Микшер Yamaha. Медиаконвертер. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия</p> <p><b>Аудитория № 310</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p><b>Аудитория № 313</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p><b>Аудитория № 314</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer PO726W. Ноутбук HP ProBook</p> <p><b>Аудитория № 315</b> Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150. Рабочее место преподавателя</p> <p><b>Аудитория № 316</b> Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p><b>Аудитория № 317–318</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p><b>Аудитория № 401</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360). Стойка для микрофона. Стол с 2 тумбами – 2 шт. Усилитель Beyerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p><b>Аудитория № 402</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (150 × 100). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p><b>Аудитория № 404</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее</p>	
--	--	--

	<p>место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p><b>Аудитория № 405</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор Acer XD1150</p> <p><b>Аудитория № 408</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250Р. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p><b>Аудитория № 409</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Аpart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beuerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Аpart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p><b>Аудитория № 410</b> Учебная мебель (парты, стулья). Стол круглый для конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p><b>Аудитория № 411</b> Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная (100 × 170). Подсветка доски. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X. Трибуна. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery</p> <p><b>Компьютерный класс (аудитория № 403)</b> Учебная мебель (столы, стулья). Моноблок Lenovo ThinkCentre All-In-One – 12 шт. Моноблок Барбон ECS G11-21ENS6B – 12 шт. Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Стеллаж. Информационные стенды – 2 шт.</p>	
<p><b>4. Помещения для самостоятельной работы:</b> читальный зал № 6, аудитория № 203 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), читальный зал № 1 (главный корпус, ул. 3. Валиди, 32), читальный зал № 2 (физмат корпус, ул. 3. Валиди, 32), читальный зал № 5, читальный зал № 7 (гуманитарный корпус, ул. К. Маркса, 3, корп. 4)</p>	<p><b>Читальный зал № 6</b> Моноблок – 3 шт. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 9 шт. Учебная мебель (парты, стулья). Шкаф выставочный – 2 шт. Каталог. Газетный накопитель. Стол под каталог. Стол-кафедра. Стол компьютерный с 2 тумбами. Тумба. Стеллаж – 4 ряда/22 шт. Телефонный аппарат – 1 шт. МФУ Kyocera M240 dn Ecosys – 1 шт. Источник бесперебойного питания – 1 шт. МФУ HP LaserJet Pro M132a – 1 шт. Сканер штрих-кода с подставкой – 1 шт.</p> <p><b>Аудитория № 203</b> Учебная мебель (компьютерные столы,</p>	

	<p>стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 8 шт. Моноблок. Колонки Genius. Принтер Kyocera. Принтер ECOSYS P2035d. Сканер Epson</p> <p><b>Читальный зал № 1</b></p> <p>Мебель (столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 4 шт. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. WiFi-router. Выставочный шкаф – 4 шт. Каталог. Сканер штрих-кода с подставкой – 2 шт. Стеллаж для газет</p> <p><b>Читальный зал № 2</b></p> <p>Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф – 3 шт. Стеллаж для периодических изданий – 8 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Моноблок Compaq – 8 шт. Проектор переносной PJ5226</p> <p><b>Читальный зал № 5</b></p> <p>Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф 3-секционный. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Сканер Epson. Выставочный шкаф – 2 шт.</p> <p><b>Читальный зал № 7</b></p> <p>Мебель (столы, стулья). Стеллаж – 23 шт. Выставочный шкаф – 3 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 5 шт. Моноблок Compaq. Каталог</p>	
<p><b>5. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:</b> аудитория № 111 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)</p>	<p><b>Аудитория № 111</b></p> <p>Экран переносной (180 × 180) – 4 шт. Ноутбук HP630 Intel Core – 3 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U. Проектор переносной Acer XD1150. Проектор переносной Nec M361X. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery. Ноутбук HP ProBook. Инструменты (отвертки, паяльник, пассатижи и пр.)</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ПРАВА

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины «Исполнительное производство»  
на 5 семестр  
очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	32,2
лекций	16
практических/ семинарских	16
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	39,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	0

Форма контроля:  
зачет 5 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Л/К	ПР/СЕМ	Л/Р	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<b>Модуль 1 Темы 1 - 4</b>							Текущий контроль: 1) устный опрос 2) решение и обсуждение задач 3) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме.  Рубежный контроль - тестирование

	<p><b>Тема 1.</b> Понятие, предмет, система исполнительного производства. (ОПК-1;ПК-5)</p> <p>1.Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом.</p> <p>2.Предмет правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.</p> <p>3.Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве.</p> <p>4.Метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Факторы, влияющие на формирование метода правового регулирования.</p> <p>Императивность в исполнительном производстве.</p> <p>Диспозитивность в исполнительном производстве.</p> <p>5.Источники исполнительного производства.</p> <p>Возникновение и развитие</p>	2	2		4	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>1.изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет; 3. решение задач</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) Решение задач</p>
--	---	---	---	--	---	---	---	---



	<p>законодательства об исполнительном производстве. Правовая природа источников исполнительного производства. Система источников исполнительного производства. Действие норм об исполнительном производстве во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p> <p>6. Система исполнительного производства. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве. Стадии исполнительного производства.</p> <p>7. Принципы исполнительного производства. Система принципов исполнительного производства.</p> <p>8. Эффективность норм об исполнительном производстве. Факторы, влияющие на эффективность исполнительного производства.</p>							
<p><b>Тема 2.</b> Субъекты исполнительного производства. (ОПК-1;ПК-5)</p> <p>1. Понятие и предмет исполнительного производства</p> <p>2. Источники исполнительного</p>		2	2		4	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1-7</p>	<p>1. изучение содержания темы; вопросов</p> <p>2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники,</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) Устный опрос</p> <p>2) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме.</p>

	<p>производства 3.Лица, участвующие в исполнительном производстве 4.Организация ФССП России. 5.Правовой статус главного судебного пристава РФ, главного судебного пристава субъекта РФ, старшего судебного пристава подразделения службы судебных приставов 6.Судебный пристав-исполнитель 7.Лица, содействующие исполнительному производству 8.Соучастие и правопреемство в исполнительном производстве</p>						<p>электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет; 3) подготовка к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>	
	<p><b>Тема 3.</b> Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику. (ОПК-1;ПК-5) 1.Исполнительные документы как основания исполнения: виды, требования, предъявляемые к исполнительным документам (общие и специальные). Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов. 2. Место совершения исполнительных действий (общая и специальная территориальная</p>	2	2		4	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1-7</p>	<p>1.изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет; 3. решение задач 4) подготовка к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) решение и обсуждение задач 3) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>

	<p>компетенция совершения исполнительных действий). Изменение места совершения исполнительных действий.</p> <p>3. Время совершения исполнительных действий (общее правило и исключительные случаи).</p> <p>4. Сроки в исполнительном производстве. Сроки совершения исполнительных действий. Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов.</p> <p>5. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов. Отложение исполнительных действий. Приостановление исполнительного производства.</p> <p>6. Последствия прекращения исполнительного производства. Возращение исполнительного документа. Окончание исполнительного производства.</p> <p>7. Расходы в исполнительном производстве (исполнительский сбор и расходы по совершению исполнительных действий). Порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий.</p> <p>8. Ответственность в</p>							
--	---	--	--	--	--	--	--	--

	исполнительном производстве: понятие, особенности, виды. 9. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя.							
	<p><b>Тема 4.</b> Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению. (ОПК-1;ПК-5)</p> <p>1. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. Предъявление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю.</p> <p>2. Принятие исполнительного документа судебным приставом-исполнителем и вынесение постановления о возбуждении исполнительного производства.</p> <p>3. Последствия нарушения требований, предъявляемых к исполнительному документу. Содержание постановления о возбуждении исполнительного производства.</p> <p>4. Подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению. Добровольное</p>	2	2		4	Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1-7	1.изучение вопросов содержания темы; 2. решение задач 3) подготовка к занятию, проводимому в интерактивной форме	Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) решение и обсуждение Задач 3) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме

	<p>исполнение исполнительного документа. Действия, совершаемые судебным приставом-исполнителем при подготовке к принудительному исполнению.</p> <p>5. Меры обеспечения исполнения исполнительного документа. Разъяснение судебного акта или акта другого органа, подлежащего исполнению. Отводы в исполнительном производстве.</p>							
	<p><b>Модуль 2 Темы 5 - 10</b></p>							<p>Текущий контроль:  1) устный опрос  2) решение и обсуждение задач  3) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме.</p> <p>Рубежный контроль - тестирование</p>
	<p><b>Тема 5.</b>  Обращение взыскания на имущество должника.  (ОПК-1;ПК-5)  1.Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество</p>	2	2	4	<p>Основная литература: 1, 2  Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>1.изучение вопросов содержания темы;  2. решение задач</p>	<p>Текущий контроль:  1) Устный опрос  2) решение и обсуждение задач</p>	

	<p>должника. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание. 2. Арест имущества должника. 3. Изъятие арестованного имущества. Передача на хранение арестованного имущества. 4. Оценка имущества должника. 5. Реализация арестованного имущества.</p>							
	<p><b>Тема 6.</b> Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника. (ОПК-1; ПК-5) 1. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника. 2. Порядок обращения взыскания на денежные средства должника в иностранной валюте при исчислении долга в рублях. 3. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у других лиц. 4. Обращение взыскания на заложенное имущество. 5. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание. 6. Основания обращения взыскания на заработную</p>	2	2		4	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>1. изучение вопросов содержания темы; 2. Подготовка к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>	<p>Текущий контроль: 1) устный опрос 2) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>

	<p>плату и иные виды доходов должника.</p> <p>7. Исчисление размера удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника. Размер удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника.</p> <p>8. Особенности обращения взыскания на заработок должника, отбывающего наказание.</p> <p>9. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.</p> <p>10. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам</p>							
	<p><b>Тема 7.</b> Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера. (ОПК-1;ПК-5)</p> <p>1. Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения</p> <p>2. Особенности исполнения исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам</p> <p>3. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по</p>	1	1		4	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>1.изучение содержания темы; 2. решение задач вопросов</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) Решение задач</p>

	<p>иным жилищным делам.  4.Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об административном приостановлении деятельности должника.</p>							
	<p><b>Тема 8.</b>  Защита прав участников исполнительного производства. (ОПК-1;ПК-5)  1.Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве.  2.Субъекты контроля и надзора в исполнительном производстве.  3.Прокурорский надзор в исполнительном производстве.  4.Судебный надзор в исполнительном производстве.  5.Внутриведомственный контроль в исполнительном производстве.  6.Контроль, осуществляемый другими участниками исполнительного производства.  7.Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.  8. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в суде общей</p>	2	1	4	<p>Основная литература: 1, 2  Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>1.изучение вопросов содержания темы;  2. решение задач</p>	<p>Текущий контроль:  1) Устный опрос  2) решение и обсуждение задач</p>	



	<p>юрисдикции. 9. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в арбитражном суде. 10. Поворот исполнения. Основания поворота исполнения. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта судом общей юрисдикции в первой инстанции, апелляционной, кассационной или надзорной инстанции. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта арбитражным судом.</p>							
	<p><b>Тема 9.</b> Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников (ОПК-1; ПК-5) 1. Обращение взыскания на дебиторскую задолженность. 2. Обращение взыскания на недвижимое имущество. 3. Обращение взыскания на ценные бумаги. 4. Обращение взыскания на объекты интеллектуальной собственности. 5. Обращение взыскания на заложенное имущество. 6. Обращение взыскания на долю в общем имуществе.</p>	1	1		4	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>1. изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет;</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос</p>

	<p><b>Тема 10.</b> Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом. (ОПК-1;ПК-5)</p> <p>1.Исполнение судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций. 2.Правовой режим, распространяющийся на иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранные организации. 3. Международные договоры и соглашения Российской Федерации, имеющие значение для исполнительного производства. 4.Правила об иммунитете иностранных граждан и государств. 5.Порядок признания и исполнения решений в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций. 6.Исполнение решений иностранных судов и арбитражей</p>		1		3,8	Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7	1.изучение вопросов содержания темы;	Текущий контроль: 1) Устный опрос
	<b>Всего:</b>	16	16		39,8			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ПРАВА

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины «Исполнительное производство»  
на 4 курс (сессия 3)  
заочная форма обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	10,2
лекций	2
практических/ семинарских	8
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	57,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	4

Форма контроля:  
зачет 4 курс (сессия 3)

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Л/К	ПР/СЕМ	Л/Р	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<p><b>Тема 1.</b> Понятие, предмет, система исполнительного производства. (ОПК-1;ПК-5)</p> <p>1.Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом.</p> <p>2.Предмет правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.</p> <p>3.Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве.</p> <p>4.Метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Факторы, влияющие на формирование метода правового</p>	1	1		6	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>1.изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет; 3. решение задач</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) Решение задач</p>

	<p>регулирующего. Императивность исполнительном производстве. <b>в</b> Диспозитивность исполнительном производстве. <b>в</b> 5.Источники исполнительного производства. Возникновение и развитие законодательства исполнительном производстве. <b>об</b> природа <b>Правовая</b> источников исполнительного производства. <b>Система</b> источников исполнительного производства. Действие норм <b>об</b> исполнительном производстве во времени, в пространстве и по кругу лиц. 6. Система исполнительного производства. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве. <b>Стадии</b> исполнительного производства. 7.Принципы исполнительного производства.Система принципов исполнительного производства. 8. Эффективность норм об исполнительном производстве. <b>Факторы,</b> влияющие на эффективность исполнительного производства.</p>							
--	---	--	--	--	--	--	--	--

<p><b>Тема 2.</b> Субъекты исполнительного производства. (ОПК-1;ПК-5)</p> <p>1.Понятие и предмет исполнительного производства 2.Источники исполнительного производства 3.Лица, участвующие в исполнительном производстве 4.Организация ФССП России. 5.Правовой статус главного судебного пристава РФ, главного судебного пристава субъекта РФ, старшего судебного пристава подразделения службы судебных приставов 6.Судебный пристав-исполнитель 7.Лица, содействующие исполнительному производству 8.Соучастие и правопреемство в исполнительном производстве</p>	1	1			6	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1-7</p>	<p>1.изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет; 3) подготовка к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме.</p>
<p><b>Тема 3.</b> Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику. (ОПК-1;ПК-5)</p> <p>1.Исполнительные документы как основания исполнения: виды, требования, предъявляемые к исполнительным документам</p>		1			6	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1-7</p>	<p>1.изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники,</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) решение и обсуждение задач 3) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>

	<p>(общие и специальные).  Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.  2. Место совершения исполнительных действий (общая и специальная территориальная компетенция совершения исполнительных действий).  Изменение места совершения исполнительных действий.  3. Время совершения исполнительных действий (общее правило и исключительные случаи).  4. Сроки в исполнительном производстве. Сроки совершения исполнительных действий. Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов.  5. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов. Отложение исполнительных действий. Приостановление исполнительного производства.  6. Последствия прекращения исполнительного производства. Возращение исполнительного документа. Окончание исполнительного производства.  7. Расходы в исполнительном производстве</p>						<p>электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет;  3. решение задач  4) подготовка к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>	
--	---	--	--	--	--	--	---	--

	<p>(исполнительский сбор и расходы по совершению исполнительных действий). Порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий. 8. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды. 9. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя.</p>							
	<p><b>Тема 4.</b> Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению. (ОПК-1;ПК-5) 1. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. Предъявление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю. 2. Принятие исполнительного документа судебным приставом-исполнителем и вынесение постановления о возбуждении исполнительного производства. 3. Последствия нарушения требований, предъявляемых к исполнительному документу. Содержание постановления о</p>	1		6	Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7		1.изучение вопросов содержания темы; 2. решение задач 3) подготовка к занятию, проводимому в интерактивной форме	Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) решение и обсуждение Задач 3) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме



	<p>возбуждении исполнительного производства.</p> <p>4. Подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению. Добровольное исполнение исполнительного документа. Действия, совершаемые судебным приставом-исполнителем при подготовке к принудительному исполнению.</p> <p>5. Меры обеспечения исполнения исполнительного документа. Разъяснение судебного акта или акта другого органа, подлежащего исполнению. Отводы в исполнительном производстве.</p>							
	<p><b>Тема 5.</b> Обращение взыскания на имущество должника. (ОПК-1;ПК-5)</p> <p>1.Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.</p> <p>2.Арест имущества должника.</p> <p>3. Изъятие арестованного имущества. Передача на хранение арестованного</p>		1		6	Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7	1.изучение вопросов содержания темы; 2. решение задач	Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) решение и обсуждение задач

	<p>имущества. 4. Оценка имущества должника. 5. Реализация арестованного имущества.</p>							
	<p><b>Тема 6.</b> Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника. (ОПК-1;ПК-5) 1.Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника. 2. Порядок обращения взыскания на денежные средства должника в иностранной валюте при исчислении долга в рублях. 3. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у других лиц. 4. Обращение взыскания на заложенное имущество. 5. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание. 6. Основания обращения взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника. 7. Исчисление размера удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника. Размер удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника. 8. Особенности обращения взыскания на заработок</p>	1		3,8	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>1.изучение вопросов содержания темы; 2. Подготовка к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>	<p>Текущий контроль: 1) устный опрос 2) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>	

	<p>должника, отбывающего наказание.</p> <p>9. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.</p> <p>10. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам</p>							
	<p><b>Тема 7.</b></p> <p>Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера. (ОПК-1;ПК-5)</p> <p>1. Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения</p> <p>2. Особенности исполнения исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам</p> <p>3. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам.</p> <p>4.Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об административном приостановлении деятельности должника.</p>	0,5		6	Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7	1.изучение содержания темы; 2. решение задач вопросов	Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) Решение задач	
	<p><b>Тема 8.</b></p> <p>Защита прав участников исполнительного производства.</p>	0,5		6	Основная литература: 1, 2	1.изучение содержания темы; вопросов	Текущий контроль: 1) Устный опрос	

	<p>(ОПК-1;ПК-5)</p> <p>1.Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве.</p> <p>2.Субъекты контроля и надзора в исполнительном производстве.</p> <p>3.Прокурорский надзор в исполнительном производстве.</p> <p>4.Судебный надзор в исполнительном производстве.</p> <p>5.Внутриведомственный контроль в исполнительном производстве.</p> <p>6.Контроль, осуществляемый другими участниками исполнительного производства.</p> <p>7.Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.</p> <p>8. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в суде общей юрисдикции.</p> <p>9. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в арбитражном суде.</p> <p>10.Поворот исполнения. Основания поворота исполнения. Разрешение вопроса о повороте исполнения</p>					<p>Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>2. решение задач</p>	<p>2) решение и обсуждение задач</p>
--	---	--	--	--	--	---	-------------------------	--------------------------------------

	судебного акта судом общей юрисдикции в первой инстанции, апелляционной, кассационной или надзорной инстанции. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта арбитражным судом.							
	<p><b>Тема 9.</b> Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников (ОПК-1;ПК-5)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Обращение взыскания на дебиторскую задолженность.</li> <li>2.Обращение взыскания на недвижимое имущество.</li> <li>3.Обращение взыскания на ценные бумаги.</li> <li>4.Обращение взыскания на объекты интеллектуальной собственности.</li> <li>5.Обращение взыскания на заложенное имущество.</li> <li>6. Обращение взыскания на долю в общем имуществе.</li> </ol>	0,5		6		Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7	1.изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет;	Текущий контроль: 1) Устный опрос

	<p><b>Тема 10.</b> Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом. (ОПК-1;ПК-5)</p> <p>1.Исполнение судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций.</p> <p>2.Правовой режим, распространяющийся на иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранные организации.</p> <p>3. Международные договоры и соглашения Российской Федерации, имеющие значение для исполнительного производства.</p> <p>4.Правила об иммунитете иностранных граждан и государств.</p> <p>5.Порядок признания и исполнения решений в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций.</p> <p>6.Исполнение решений иностранных судов и арбитражей</p>		0,5		6	Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7	1.изучение вопросов содержания темы;	Текущий контроль: 1) Устный опрос
	<b>Всего:</b>	2	8		57,8			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ПРАВА

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины «Исполнительное производство»  
на 5 курс (семестр А)  
очно-заочная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	24,2
лекций	10
практических/ семинарских	14
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	47,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	0

Форма контроля:  
Зачет 5 курс (семестр А)

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Л/К	ПР/СЕМ	Л/Р	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<p><b>Тема 1.</b> Понятие, предмет, система исполнительного производства. (ОПК-1;ПК-5)</p> <p>1.Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом.</p> <p>2.Предмет правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.</p> <p>3.Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве.</p> <p>4.Метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Факторы, влияющие на формирование метода правового</p>	1	2		4	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1-7</p>	<p>1.изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет; 3. решение задач</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) Решение задач</p>



	<p>регулирувания. Императивность исполнителном производстве. <b>в</b></p> <p>Диспозитивность исполнителном производстве. <b>в</b></p> <p>5.Источники исполнителного производства. Возникновение и развитие законодательства исполнителном производстве. <b>об</b> Правовая природа источников исполнителного производства. Система источников исполнителного производства. Действие норм об исполнителном производстве во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p> <p>6. Система исполнителного производства. Виды мер принудителного исполнения в исполнителном производстве. Стадии исполнителного производства.</p> <p>7.Принципы исполнителного производства.Система принципов исполнителного производства.</p> <p>8. Эффективность норм об исполнителном производстве. Факторы, влияющие на эффективность исполнителного производства.</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--

<p><b>Тема 2.</b> Субъекты исполнительного производства. (ОПК-1;ПК-5)</p> <p>1.Понятие и предмет исполнительного производства 2.Источники исполнительного производства 3.Лица, участвующие в исполнительном производстве 4.Организация ФССП России. 5.Правовой статус главного судебного пристава РФ, главного судебного пристава субъекта РФ, старшего судебного пристава подразделения службы судебных приставов 6.Судебный пристав-исполнитель 7.Лица, содействующие исполнительному производству 8.Соучастие и правопреемство в исполнительном производстве</p>	1	2		4	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>1.изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет; 3) подготовка к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме.</p>
<p><b>Тема 3.</b> Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику. (ОПК-1;ПК-5)</p> <p>1.Исполнительные документы как основания исполнения: виды, требования, предъявляемые к исполнительным документам</p>	1	2		6	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>1.изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники,</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) решение и обсуждение задач 3) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>

	<p>(общие и специальные).  Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.  2. Место совершения исполнительных действий (общая и специальная территориальная компетенция совершения исполнительных действий).  Изменение места совершения исполнительных действий.  3. Время совершения исполнительных действий (общее правило и исключительные случаи).  4. Сроки в исполнительном производстве. Сроки совершения исполнительных действий. Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов.  5. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов. Отложение исполнительных действий. Приостановление исполнительного производства.  6. Последствия прекращения исполнительного производства. Возращение исполнительного документа. Окончание исполнительного производства.  7. Расходы в исполнительном производстве</p>						<p>электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет;  3. решение задач  4) подготовка к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>	
--	---	--	--	--	--	--	---	--

	<p>(исполнительский сбор и расходы по совершению исполнительных действий). Порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий. 8. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды. 9. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя.</p>							
	<p><b>Тема 4.</b> Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению. (ОПК-1;ПК-5) 1. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. Предъявление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю. 2. Принятие исполнительного документа судебным приставом-исполнителем и вынесение постановления о возбуждении исполнительного производства. 3. Последствия нарушения требований, предъявляемых к исполнительному документу. Содержание постановления о</p>	1	2		4	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>1.изучение вопросов содержания темы; 2. решение задач 3) подготовка к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) решение и обсуждение Задач 3) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>

	<p>возбуждении исполнительного производства. 4. Подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению. Добровольное исполнение исполнительного документа. Действия, совершаемые судебным приставом-исполнителем при подготовке к принудительному исполнению. 5. Меры обеспечения исполнения исполнительного документа. Разъяснение судебного акта или акта другого органа, подлежащего исполнению. Отводы в исполнительном производстве.</p>							
	<p><b>Тема 5.</b> Обращение взыскания на имущество должника. (ОПК-1;ПК-5) 1.Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание. 2.Арест имущества должника. 3. Изъятие арестованного имущества. Передача на хранение арестованного имущества.</p>	1	1		6	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>1.изучение содержания темы; вопросов 2. решение задач</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) решение и обсуждение задач</p>

	4. Оценка имущества должника. 5. Реализация арестованного имущества.							
	<p><b>Тема 6.</b> Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника. (ОПК-1;ПК-5)</p> <p>1.Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.</p> <p>2. Порядок обращения взыскания на денежные средства должника в иностранной валюте при исчислении долга в рублях.</p> <p>3. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у других лиц.</p> <p>4. Обращение взыскания на заложенное имущество.</p> <p>5. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.</p> <p>6. Основания обращения взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.</p> <p>7. Исчисление размера удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника. Размер удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника.</p> <p>8. Особенности обращения взыскания на заработок должника, отбывающего</p>	1	1		4	<p>Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7</p>	<p>1.изучение вопросов содержания темы; 2. Подготовка к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>	<p>Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) Проверка подготовленности к занятию, проводимому в интерактивной форме</p>

	наказание. 9. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание. 10. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам							
	<b>Тема 7.</b> Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера. (ОПК-1;ПК-5) 1. Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения 2. Особенности исполнения исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам 3. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам. 4.Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об административном приостановлении деятельности должника.	1	1		4	Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7	1.изучение вопросов содержания темы; 2. решение задач	Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) Решение задач
	<b>Тема 8.</b> Защита прав участников исполнительного производства. (ОПК-1;ПК-5)	1	1		4	Основная литература: 1, 2 Дополнительная	1.изучение вопросов содержания темы; 2. решение задач	Текущий контроль: 1) Устный опрос 2) решение и

	<p>1.Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве.</p> <p>2.Субъекты контроля и надзора в исполнительном производстве.</p> <p>3.Прокурорский надзор в исполнительном производстве.</p> <p>4.Судебный надзор в исполнительном производстве.</p> <p>5.Внутриведомственный контроль в исполнительном производстве.</p> <p>6.Контроль, осуществляемый другими участниками исполнительного производства.</p> <p>7.Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.</p> <p>8. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в суде общей юрисдикции.</p> <p>9. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в арбитражном суде.</p> <p>10.Поворот исполнения. Основания поворота исполнения. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта судом общей</p>					<p>я литература: 1 - 7</p>		<p>обсуждение задач</p>
--	--	--	--	--	--	--------------------------------	--	-------------------------



	юрисдикции в первой инстанции, апелляционной, кассационной или надзорной инстанции. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта арбитражным							
	<p><b>Тема 9.</b> Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников (ОПК-1;ПК-5)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Обращение взыскания на дебиторскую задолженность.</li> <li>2.Обращение взыскания на недвижимое имущество.</li> <li>3.Обращение взыскания на ценные бумаги.</li> <li>4.Обращение взыскания на объекты интеллектуальной собственности.</li> <li>5.Обращение взыскания на заложенное имущество.</li> <li>6. Обращение взыскания на долю в общем имуществе.</li> </ol>	1	1		5,8	Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7	1.изучение вопросов содержания темы; 2. проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет;	Текущий контроль: 1) Устный опрос

	<p><b>Тема 10.</b> Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом. (ОПК-1;ПК-5)</p> <p>1.Исполнение судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций. 2.Правовой режим, распространяющийся на иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранные организации. 3. Международные договоры и соглашения Российской Федерации, имеющие значение для исполнительного производства. 4.Правила об иммунитете иностранных граждан и государств. 5.Порядок признания и исполнения решений в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций. 6.Исполнение решений иностранных судов и арбитражей.</p>	1	1		6	Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 1 - 7	1.изучение вопросов содержания темы;	Текущий контроль: 1) Устный опрос
	<b>Всего:</b>	10	14		47,8			

**Рейтинг-план дисциплины  
«Исполнительное производство»**

направление подготовки: 40.03.01 – Юриспруденция

курс   3  , семестр   5  

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
<b>Модуль 1</b>			<b>0</b>	<b>51</b>
<b>Текущий контроль</b>			<b>0</b>	<b>26</b>
1. Устный опрос	2	4	0	8
2. Решение задач	3	3	0	9
3. Интерактив	3	3	0	9
<b>Рубежный контроль:</b> тестирование	<b>25</b>			
<b>Модуль 2</b>			<b>0</b>	<b>49</b>
<b>Текущий контроль</b>			<b>0</b>	<b>24</b>
1. Устный опрос	2	6	0	12
2. Решение задач	3	3	0	9
3. Интерактив	3	1	0	3
<b>Рубежный контроль:</b> тестирование	<b>25</b>			
<b>Поощрительные баллы</b>				<b>10</b>
1. Активное участие в кружке по исполнительному производству, арбитражному процессу	1. Выступление с докладом	с	0	<b>3</b>
			0	<b>1</b>
2. Публикация статей	1. Подготовка и опубликование 1 статьи	и	0	<b>5</b>
			0	
3. Участие в научных и научно-практических конференциях	1. В качестве участника с докладом	с	0	<b>4</b>
			0	
4. Активное участие в мероприятиях НОМИ	1. В качестве организатора	в	0	<b>4</b>
			0	<b>2</b>
<b>Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)</b>				
1. Посещение лекционных занятий			<b>0</b>	<b>-6</b>
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			<b>0</b>	<b>-10</b>
<b>Итоговый контроль</b>				
1. Зачет				