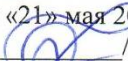



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол № 10 от «21» мая 2018 г.
Зав. кафедрой  / Нигматуллин Р.В.

Согласовано:
Председатель УМК Института права

 / Кострова М.Б.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Информационно-аналитическое обеспечение внешней политики


Дисциплина по выбору

программа бакалавриата

Направление подготовки
41.03.05 Международные отношения

Направленность (профиль) подготовки
«Международные отношения и внешняя политика»

Квалификация
Бакалавр

Разработчик (составитель) Елизаров М.В., кандидат философских наук, доцент кафедры международного права и международных отношений	 / Елизаров М.В.
--	--

Для приема: 2018 г.


Уфа - 2018 г.

Составитель: Елизаров М.В.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры международного права и международных отношений протокол от «21» мая 2018 г. № 12


Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № 1 от «30» августа 2018 г.

Заведующий кафедрой

 / Нигматуллин Р.В.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № 6 от 22.01.2019 г.

Заведующий кафедрой

 / Нигматуллин Р.В.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой

_____ / Нигматуллин Р.В.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой

_____ / Нигматуллин Р.В.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой

_____ / Нигматуллин Р.В.

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	6
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	9
4.3. Рейтинг-план дисциплины	10
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	16
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	16
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных, информационные справочные системы	17
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	17

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	Знать: методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации; устройство интернета, виды поисковых систем, возможности глобальных компьютерных систем для использования в профессиональной деятельности	владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-5)	
	понятие и виды международной информации	способностью находить нестандартные интерпретации международной информации и проводить соответствующий анализ для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-4)	
	сущность, значение и виды информации, способы обеспечения информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОПК-8)	
	способы и средства рационализации своей исполнительской работы	способностью владеть навыками рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накапливаемого опыта (ПК-6)	
	понятия и виды организационно-технических функций	способностью владеть навыками исполнения организационно-технических функций и решения вспомогательных задач в интересах проекта под руководством опытного специалиста (ПК-9)	
	основы сбора, обработки и анализа материалов СМИ	способностью работать с материалами средств массовой информации, составлять обзоры прессы по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы (ПК-10)	
	основные характеристики среды международной безопасности	способностью владеть навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности и пониманием их влияния на национальную безопасность России (ПК-13)	
Умения	Уметь: использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; работать с информацией в глобальных компьютерных системах	владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-5)	
	интерпретировать и анализировать международную информацию	способностью находить нестандартные интерпретации международной информации и проводить соответствующий анализ для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-4)	
	выявлять опасности и угрозы, возникающие в современном информационном обществе; выбирать способы обеспечения информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОПК-8)	

	Применять средства и выбирать способы рационализации своей исполнительской работы	способность владеть навыками рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накапливаемого опыта (ПК-6)	
	Составлять обзоры прессы, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делать обоснованные выводы.	способность работать с материалами средств массовой информации, составлять обзоры прессы по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы (ПК-10)	
	понимать влияние основных характеристик среды международной безопасности на национальную безопасность России	способность владеть навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности и пониманием их влияния на национальную безопасность России (ПК-13)	
Владения (навыки / опыт деятельности)	Владеть: навыками работы с компьютером как средством управления информацией; навыками поиска информации в глобальных компьютерных системах для целей использования в профессиональной деятельности	владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-5)	
	навыками нахождения нестандартных интерпретаций международной информации и проведения соответствующего анализа для решения задач профессиональной деятельности	способностью находить нестандартные интерпретации международной информации и проводить соответствующий анализ для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-4)	
	навыками соблюдения основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОПК-8)	
	Навыками работы с материалами СМИ по заданным темам.	способность работать с материалами средств массовой информации, составлять обзоры прессы по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы (ПК-10)	
	навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности	способность владеть навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности и пониманием их влияния на национальную безопасность России (ПК-13)	

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационно-аналитическое обеспечение внешней политики» относится к дисциплинам по выбору.

Дисциплина «Информационно-аналитическое обеспечение внешней политики» изучается на 3 курсе в 6 семестре по очной форме обучения.

Целями изучения дисциплины являются получение обучающимися теоретических знаний, приобретение практических умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности в сфере информационно-аналитического обеспечения внешней политики.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках ранее изученных дисциплин в соответствии с учебным планом.

3. Содержание рабочей программы (объём дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции **ОК-5** владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации; устройство интернета, виды поисковых систем, возможности глобальных компьютерных систем для использования в профессиональной деятельности	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации; устройство интернета, виды поисковых систем, возможности глобальных компьютерных систем для использования в профессиональной деятельности	Не знает на удовлетворительном уровне методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации; устройство интернета, виды поисковых систем, возможности глобальных компьютерных систем для использования в профессиональной деятельности
Второй этап (уровень)	Уметь: использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; работать с информацией в глобальных компьютерных системах	Умеет использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; работать с информацией в глобальных компьютерных системах	Отсутствие умений использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; работать с информацией в глобальных компьютерных системах
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками работы с компьютером как средством управления информацией; навыками поиска информации в глобальных компьютерных системах для целей использования в профессиональной деятельности	В целом успешное или достаточно успешное владение навыками работы с компьютером как средством управления информацией; навыками поиска информации в глобальных компьютерных системах для целей использования в профессиональной деятельности	Отсутствие владения или фрагментарное владение навыками работы с компьютером как средством управления информацией; навыками поиска информации в глобальных компьютерных системах для целей использования в профессиональной деятельности

Код и формулировка компетенции **ОПК-4** способностью находить нестандартные интерпретации международной информации и проводить соответствующий анализ для решения задач профессиональной деятельности

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: понятие и виды международной информации	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне понятие и виды международной информации.	Не знает на удовлетворительном уровне понятие и виды международной информации.

Второй этап (уровень)	Уметь: интерпретировать и анализировать международную информацию	Умеет интерпретировать и анализировать международную информацию	Отсутствие умений интерпретировать и анализировать международную информацию
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками нахождения нестандартных интерпретаций международной информации и проведения соответствующего анализа для решения задач профессиональной деятельности	В целом успешное или достаточно успешное владение навыками нахождения нестандартных интерпретаций международной информации и проведения соответствующего анализа для решения задач профессиональной деятельности	Отсутствие владения или фрагментарное владение навыками нахождения нестандартных интерпретаций международной информации и проведения соответствующего анализа для решения задач профессиональной деятельности

Код и формулировка компетенции **ОПК-8** способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: сущность, значение и виды информации, способы обеспечения информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне сущность, значение и виды информации, способы обеспечения информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны.	Не знает на удовлетворительном уровне сущность, значение и виды информации, способы обеспечения информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны.
Второй этап (уровень)	Уметь: выявлять опасности и угрозы, возникающие в современном информационном обществе; выбирать способы обеспечения информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	Умеет выявлять опасности и угрозы, возникающие в современном информационном обществе; выбирать способы обеспечения информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	Отсутствие умений выявлять опасности и угрозы, возникающие в современном информационном обществе; выбирать способы обеспечения информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны.
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками соблюдения основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	В целом успешное или достаточно успешное владение навыками соблюдения основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны.	Отсутствие владения или фрагментарное владение навыками соблюдения основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны.

Код и формулировка компетенции **ПК-6** способность владеть навыками рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накапливаемого опыта

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: способы и средства рационализации своей исполнительской работы	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне способы и средства рационализации своей исполнительской работы	Не знает на удовлетворительном уровне способы и средства рационализации своей исполнительской работы

Второй этап (уровень)	Уметь: Применять средства и выбирать способы рационализации своей исполнительской работы	Умеет применять средства и выбирать способы рационализации своей исполнительской работы	Отсутствие умений применять средства и выбирать способы рационализации своей исполнительской работы
-----------------------	--	---	---

Код и формулировка компетенции **ПК-9** способностью работать с материалами средств массовой информации, составлять обзоры прессы по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: понятия и виды организационно-технических функций	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне понятия и виды организационно-технических функций	Не знает на удовлетворительном уровне понятия и виды организационно-технических функций

Код и формулировка компетенции **ПК-10** способностью работать с материалами средств массовой информации, составлять обзоры прессы по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: основы сбора, обработки и анализа материалов СМИ	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне основы сбора, обработки и анализа материалов СМИ	Не знает на удовлетворительном уровне основы сбора, обработки и анализа материалов СМИ
Второй этап (уровень)	Уметь: составлять обзоры прессы, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делать обоснованные выводы.	Умеет составлять обзоры прессы, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делать обоснованные выводы.	Отсутствие умений составлять обзоры прессы, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делать обоснованные выводы.
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками работы с материалами СМИ по заданным темам.	В целом успешное или достаточно успешное владение навыками работы с материалами СМИ по заданным темам.	Отсутствие владения или фрагментарное владение навыками работы с материалами СМИ по заданным темам.

Код и формулировка компетенции **ПК-13** способностью владеть навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности и пониманием их влияния на национальную безопасность России

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: основные характеристики среды международной безопасности	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне основные характеристики среды международной безопасности.	Не знает на удовлетворительном уровне основные характеристики среды международной безопасности.
Второй этап (уровень)	Уметь: понимать влияние основных характеристик среды международной безопасности на национальную безопасность	Умеет понимать влияние основных характеристик среды международной безопасности на национальную безопасность	Отсутствие умений понимать влияние основных характеристик среды международной безопасности на национальную безопасность

	России	России	национальную безопасность России
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности.	В целом успешное или достаточно успешное владение навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности.	Отсутствие владения или фрагментарное владение навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности.

Показатели сформированности компетенции.

Для дисциплины, формой итогового контроля которой является зачёт:

Оценка «зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

Оценка «не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

При очной форме обучения в результате оценивания выставляются баллы за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины. Итоговый рейтинг успеваемости студентов складывается из суммы баллов, набранных студентом за всю работу в течение семестра (включая итоговый контроль).

Шкалы оценивания для очной формы обучения:

Для зачета:

Оценка «зачтено» – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),

Оценка «не зачтено» – менее 60 баллов.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	Знать: методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации; устройство интернета, виды поисковых систем, возможности глобальных компьютерных систем для использования в профессиональной деятельности	ОК-5	1) опрос; 2) письменное задание
	понятие и виды международной информации	ОПК-4	1) опрос 2) Письменное задание
	сущность, значение и виды информации, способы обеспечения информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	ОПК-8	1) опрос 2) тестирование
	способы и средства рационализации своей исполнительской работы	ПК-6	1) опрос 2) тестирование
	понятия и виды организационно-технических функций	ПК-9	1) письменное задание
	основы сбора, обработки и анализа материалов СМИ	ПК-10	1) опрос 2) тестирование
	основные характеристики среды международной безопасности	ПК-13	1) тестирование 2) письменное задание
2-й этап Умения	Уметь: использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; работать с информацией в глобальных компьютерных системах	ОК-5	1) проверка интерактивного задания 2) письменное задание
	интерпретировать и анализировать международную информацию	ОПК-4	1) опрос 2) письменное задание

	выявлять опасности и угрозы, возникающие в современном информационном обществе; выбирать способы обеспечения информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	ОПК-8	1) проверка интерактивного задания 2) письменное задание
	Применять средства и выбирать способы рационализации своей исполнительской работы	ПК-6	1) проверка интерактивного задания; 2) письменное задание
	Составлять обзоры прессы, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делать обоснованные выводы.	ПК-10	1) проверка интерактивного задания; 2) письменное задание
	понимать влияние основных характеристик среды международной безопасности на национальную безопасность России	ПК-13	1) проверка интерактивного задания; 2) письменное задание
3-й этап	Владеть:		
Владеть навыками	навыками работы с компьютером как средством управления информацией; навыками поиска информации в глобальных компьютерных системах для целей использования в профессиональной деятельности	ОК-5	1) проверка интерактивного задания 2) письменное задание
	навыками нахождения нестандартных интерпретаций международной информации и проведения соответствующего анализа для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-4	1) письменное задание
	навыками соблюдения основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	ОПК-8	1) проверка интерактивного задания 2) письменное задание
	Навыками работы с материалами СМИ по заданным темам.	ПК-10	1) проверка интерактивного задания 2) письменное задание
	навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности	ПК-13	1) проверка интерактивного задания 2) письменное задание

4.3 Рейтинг-план дисциплины

Рейтинг–план дисциплины представлен в Приложении № 2.

Вопросы для устных опросов

Тема № 1 Роль информации в современном мире.

1. Информация и её роль в системе государственного управления.
2. Современное информационное общество.
3. Виды информации, каналы распространения, целевые аудитории.
4. Типология и видовые различия информации в современном мире - направленная информация, доведенная информация, дезинформация и пр.
5. Глобализация информационной деятельности и господствующее положение США на мировом информационном рынке.
6. Глобальная экспансия американских СМИ: насаждению массовой культуры и формирование идеологии глобализма.
7. Принцип свободного потока.
8. Засилье продукции аудиовизуальной и кинематографической промышленности США на мировом информационном рынке.
9. Голливудские фильмы и коммерциализация СМИ – информационная угроза безопасности суверенных государств.
10. Роль медиа в создании информационных поводов для начала «цветных» революций, дипломатических демаршей, развязывания военных конфликтов (на примере Югославии, Косово, «арабской весны» и др.).
11. Основные жанры публикаций по международной тематике в прессе, передачах на телевидении

и радио, в интернете.

12. Роль международной информации в формировании репутации государства.

Тема № 2 Роль СМИ в информационном обеспечении внешней политики.

1. СМИ и информационное обеспечение внешней политики государств.
2. Основные принципы и методы ведения работы со СМИ с целью извлечения и распространения информации.
3. Информационный обмен на уровне мировых информационных агентств.
4. Характеристика международных информационных агентств.
5. Организация работы информационных агентств.
6. Представительства за рубежом, корреспондентские пункты крупнейших СМИ мира.
7. Принципы подачи информации.
8. Характеристика газет, журналов, телерадиокомпаний, являющихся крупнейшими ньюсмейкерами на международной арене.
9. Свобода слова и цензурные ограничения.
10. Подходы к освоению информационного пространства.
11. Представительства СМИ за рубежом.
12. Работа с пресс-службами посольств.
13. Освещение СМИ государственных визитов.
14. Система сотрудничества со средствами массовой информации принимающей стороны.
15. Обеспечение равноуровневого сотрудничества со СМИ.

Тема № 3 Основные задачи информационного обеспечения внешней политики России.

1. Концепция внешней политики Российской Федерации и целях, и задачах информационного обеспечения внешней политики России, об информационно-технологических факторах современных международных отношений.
2. Доктрина информационной безопасности и её основные положения, касающиеся с международной составляющей информационно безопасности.
3. Система государственных институтов по информационному обеспечению внешней политики России.
4. Роль Администрации Президента РФ, Правительства, МИД.
5. Деятельность международного информационного агентства (МИА) «Россия сегодня».
6. Указ Президента РФ от 8 ноября 2011 г. № 1478 «О координирующей роли Министерства иностранных дел Российской Федерации в проведении единой внешнеполитической линии Российской Федерации». Его роль в области информационного сопровождения внешней политики государства.
7. «Мягкая сила» во внешней политике.
8. Опыт публичной дипломатии США.
9. Опыт формирования государственной информационной политики во внешнеполитической сфере Китая.

Тема № 4 Информационно-аналитическая деятельность дипломатической службы.

1. Информация и её роль в системе государственного управления.
2. Первичная информационная подготовка дипломатического работника.
3. Источники дипломатической информации.
4. Принципы и критерии информационной работы.
5. Требования, предъявляемые к дипломатической информации.
6. Актуальность как отличительное качество дипломатической информации.
7. Упреждающий характер, объективность (достоверность), полнота и новизна дипломатической информации.
8. Конфиденциальный характер информации.
9. Особенности работы дипломатов с представителя средств массовой информации.
10. Источники информации и методика её обработки.
11. Категории информации.
12. Официальная информация.

13. Информация, исходящая от дипкорпуса.
14. Публикации научно-исследовательских центров.
15. Информационные материалы правительственных органов.
16. Личное участие в событиях.
17. Мемуарная литература.
18. Опасность и примеры последствий дезинформации.

Тема № 5 Основные направления и формы работы пресс-службы МИД России.

1. Нормативно-правовая база деятельности подразделений МИД РФ в сфере информационного обеспечения внешней политики России.
2. Принципы взаимодействия государства и СМИ.
3. Организационная структура, основные задачи и функции Департамента информации и печати (ДИП) МИД РФ.
4. Основные информационные партнёры ДИП МИД РФ.
5. Функции Отдела оперативной информации в структуре ДИП МИД РФ.
6. Функции Отдела российских средств массовой информации ДИП МИД РФ.
7. Сайт Министерства иностранных дел РФ.
8. «Информационный бюллетень» МИД РФ.
9. «Дипломатический вестник» МИД РФ.
10. Функции Отдела международных информационных проблем ДИП МИД РФ.
11. Основные направления деятельности пресс-центра МИД России.
12. Функции Отдела по работе с иностранными корреспондентами, Отдела информационного обеспечения государственных визитов ДИП МИД РФ.
13. Деятельность пресс-служб российских дипломатических представительств за рубежом.
14. Функции пресс-служб российских дипломатических представительств.
15. Организация интервью.
16. Размещение статей в местной прессе.
17. Сайты российских посольств.
18. Информационное взаимодействие загранучреждений с пресс-службой МИД РФ.

Тема № 6 Имидж России в глобальном информационном пространстве.

1. Имиджевая политика России как стратегический приоритет.
2. Символический капитал культуры.
3. Имидж государства и национальный брэндинг: взаимосвязь ключевых категорий.
4. Роль дипломатии в продвижении имиджа России.
5. Имиджевая стратегия современной России.
6. Роль национальной идеи в формировании положительного имиджа России.
7. Социокультурные основы имиджевой стратегии России.
8. Архетипы и герои.
9. Базовые архетипы российской политической истории.
10. Процесс создания национального бренда.
11. Национальный и региональные бренды.
12. Основные этапы национального брэндинга для Российской Федерации.
13. Архитектура национального бренда.
14. Критерии эффективности национального брэндинга: зарубежный опыт и российские реалии.
15. Имиджевая политика России в региональном измерении.
16. Имидж региона.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся):

0 баллов выставляется студенту, если студент отказывается от ответа, не знает материал;

1 балл выставляется студенту, если ответ студента неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;

2 балла выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый с некоторыми несущественными погрешностями;

3 балла выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения.

Пример интерактивного занятия

Темы для подготовки интерактивного задания в форме презентации:

- 1 Понятие информации
- 2 Виды информации.
- 3 Типы источников информации.
- 4 Открытые источники
- 5 Скрытые источники
- 6 Дипломатические документы как источник информации.
- 2 СМИ как источник информации информационные материалы правительственных органов, (интервью, пресс-конференции, брифинги, публичные выступления, беседы, приемы).
- 3 Интернет как источник информации.
- 4 Роль информации в системе государственного управления.
- 5 Задачи сбора и обобщения сведения о внутренней и внешней политике страны пребывания для информирования центрального аппарата МИД.
- 6 Основные требования, предъявляемые к информации.
- 7 Понятие информационно-аналитической работы и её значение для формирования и осуществления внешней политики.
- 8 Методы сбора информации и анализа ситуации
- 9 Экспликативные методы
- 10 Прогностические методы
- 11 Casestudy и четыре фактора У.Юри и Р. Смоук
- 12 Процесс принятия решения
- 13 Принятие внешнеполитических решений в США и России
- 14 Дезинформация и ее выявление.
- 15 Методы сбора информации и анализа ситуации
- 16 Экспликативные методы
- 17 Прогностические методы
- 18 Casestudy и четыре фактора У.Юри и Р. Смоук
- 19 Процесс принятия вп. решения
- 20 Принятие внешнеполитических решений в США
- 21 Принятие внешнеполитических решений в России
- 22 Государственная политика Российской Федерации в области информационной безопасности.
- 23 Проблемы информационной безопасности в Стратегии национальной безопасности РФ от 2015 г.
- 24 Проблемы информационной безопасности в Концепции внешней политики РФ от 2016 г.
- 25 Доктрина информационной безопасности Российской Федерации от 2016 г.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся):

0 баллов выставляется студенту, если студент отказывается от выполнения презентации, не знает материал;

1 балл выставляется студенту, если презентация студента не раскрывает темы, демонстрирует поверхностное знание и понимание материала;

2 балла выставляется студенту, если презентация студента полная, развернутая с некоторыми несущественными погрешностями;

3 балла выставляется студенту, если презентация студента полная, развернутая, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения;

4 балла выставляется студенту, если презентация студента полная, развернутая, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения и студент отвечает на дополнительные вопросы по самой презентации.

Задания для тестирования

Описание теста:

Для решения тестовых заданий необходимо выбрать единственно правильный вариант из предложенных вариантов.

Варианты тестовых заданий:

Вопрос 1

Что относится к внешней политике России в 1992-1999 гг.?

- а) вывод советских войск из Афганистана
- б) присоединение к программе НАТО «Партнерство во имя мира»
- в) конфликт с Китаем
- г) участие России в миротворческих акциях во Вьетнаме и Афганистане

Вопрос 2

Какое событие произошло в 1996 г.?

- а) вступление России в Совет Европы
- б) подписание Договора о СНВ-2
- в) объединение Германии
- г) подписание программы «Партнерство во имя мира»

Вопрос 3

Россия осудила операцию НАТО в Сербии в

- а) 1992 г.
- б) 1996 г.
- в) 1999 г.
- г) 2000 г.

Вопрос 4

Отметьте последствие перестройки для внешней политики РФ в 1992- 1999 г.

- а) укрепление обороноспособности страны
- б) расширение НАТО на восток
- в) усиление позиций России в странах бывшего соцлагеря
- г) создание российских военных баз на территории государств Юго-Восточной Европы

Вопрос 5

Отметьте фактор, влияющий на внешнюю политику России в 90-е гг. XX

- а) усиление России на международной арене
- б) ликвидация ядерного оружия в России
- в) ухудшение отношений между Россией , Китаем , Индией , Ираном
- г) окончание «холодной войны»

Вопрос 6

Для развития взаимоотношений России и стран СНГ в 90-е гг. XX характерно

- а) усиление позиций России в ГУАМ
- б) увеличение количества участников СНГ
- в) урегулирование споров вокруг собственности бывших союзных республик
- г) расширение экономических контактов

Вопрос 7

Какое из названных событий произошло в 2000 г.?

- а) подписан договор о сокращении стратегических наступательных потенциалов (СНП)
- б) подписано соглашение об образовании Евроазиатского экономического сообщества (ЕврАзЭС)
- в) образовано Союзное государство в составе России и Белоруссии
- г) ликвидировано ядерное оружие на территории Украины, Белоруссии и Казахстана

Вопрос 8

В н. 2000-х гг. Россия во внешней политике сблизилась

- а) с Францией и Германией
- б) с США и Великобританией
- в) с США и Японией
- г) с Китаем и Австралией

Вопрос 9

Министры иностранных дел России в 2000- 2008 гг

- а) М.Суслов и Э.Шеварнадзе
- б) С.Лавров и И.Иванов
- в) Е.Примаков и А.Козырев
- г) С.Миронов и С.Шойгу

Вопрос 10

Что является результатом внешнеполитического курса России в 2000-2008 гг.?

- а) прекращение «холодной войны»
- б) снижение угрозы международного терроризма
- в) усиление влияния России в Азии и Латинской Америке
- г) прекращение деятельности военных блоков.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся):

- 0 баллов выставляется студенту, если студент решил правильно менее 5 % заданий;
- 1 балл выставляется студенту, если студент правильно решил от 15 до 25 % заданий;
- 2 балла выставляется студенту, если студент правильно решил от 25 до 60 % заданий;
- 3 балла выставляется студенту, если студент правильно решил от 60 до 90 % заданий;
- 4 балла выставляется студенту, если студент правильно решил от 90 до 100 % заданий.

Письменное задание

Описание письменного задания

Выполнение письменного задания является средством контроля сформированных знаний по учебному модулю и проводится для рубежного контроля. Письменное задание состоит из нескольких вариантов, каждый из которых включает в себя два вопроса из разных тем дисциплины.

Примеры вариантов для письменное задание:

1 вариант.

«Восстановите текст».

Внешнеполитическая пропаганда представляет собой (.....) деятельность государства по (.....) на международной арене принадлежащей им информации, разъяснению (.....) и (.....) с целью обеспечения своих (.....) целей и задач, формированию положительного (.....) государства и популяризации привлекательного образа жизни страны.

2 вариант.

Можем ли мы победить в информационной войне? Как определить информационного "зомби"? Как думаете, немцы тоже включились в информационную войну против США? Считаете ли вы, что многие россияне стали жертвами информационной войны?

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся):

0 баллов выставляется студенту, если студент отказывается выполнять письменное задание, не знает материал;

1-5 балл выставляется студенту, если студента демонстрирует поверхностное знание и понимание материала;

6-10 балла выставляется студенту, если ответ студента неполный, неразвернутый с некоторыми погрешностями;

11-15 балла выставляется студенту, если ответ студента полный, но неразвернутый, не показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения;

16-20 балла выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения, но есть некоторые несущественные погрешности;

21-25 баллов выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Душин В.К. Теоретические основы информационных процессов и систем: учебник. - 5-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 348 с [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453880>

2. Правовое регулирование информационных отношений в области массовой информации: учебное пособие. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - 65 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438601>

3. Синицын Ю.И. Сети и системы передачи информации: учебное пособие / Ю.И. Синицын, Е. Ряполова, Р.Р. Галимов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург: ОГУ, 2017. 190 с.: [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485524>

Дополнительная литература:

1. Информационная война. Кн. 1. Внешний фронт. Зомбирование, мифы, цветные революции. Москва: Книжный мир, 2016. 513 с. [Электронный ресурс] Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=460118

2. Киселёв А.Г. Теория и практика массовой информации: общество - СМИ - власть: учебник / А.Г. Киселёв. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 431 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436719>

3. Пушкарёва Т.П. Основы компьютерной обработки информации: учебное пособие / Т.П. Пушкарёва; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: СФУ, 2016. - 180 с. [Электронный ресурс]. - URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497475>

4. Сагдеев К.М. Физические основы защиты информации: учебное пособие / К.М. Сагдеев, В.И. Петренко, А.Ф. Чипига; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2015. - 394 с.: ил. - Библиогр.: с. 387-388. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458285>

5. Набокова Л.С. Теория и практика массовой информации: учебное пособие / Л.С. Набокова, Е.А. Ноздренко, И.А. Набоков; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. Красноярск: СФУ, 2016. 242 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497361>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Официальный сайт Научной электронной библиотеки - <http://www.elibrari.ru>
2. Официальный сайт Российской государственной библиотеки - <http://www.rsl.ru>
3. Официальный сайт Библиотеки МГУ им. М.В. Ломоносова - <http://www.lib.msu.su/>
4. Официальный сайт Программы Ирбис Академии ВЭГУ - <http://www.irbis.vegu.ru>
5. Электронно-библиотечной системы Znanium.com - <http://znanium.com/index.php/>
6. Официальный сайт правовой системы Консультант-Плюс - <http://www.consultant.ru/>
7. Официальный информационно-правовой портал Гарант - <http://www.garant.ru/>
8. Официальный сайт библиотеки БашГУ - www.bashlib.ru

Программное обеспечение

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные.
3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный.
4. Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016.
5. Acrobat Reader DC (бесплатное ПО)

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 209, аудитория	Аудитория № 102 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U Аудитория № 103 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U Аудитория № 107 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя.	1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные. 3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный.

<p>№ 210, аудитория № 310, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)</p>	<p>Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 110</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Nomi. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 202</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 209</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 210</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 310</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 313</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 314</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer PO726W. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 315</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150. Рабочее место преподавателя</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 316</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 404</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 405</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 408</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250P. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 409</p>	<p>4. Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016.</p> <p>5. Acrobat Reader DC (бесплатное ПО)</p>
--	--	---

	<p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beuerdynamic Orus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 410</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Стол круглый для конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p>	
<p>2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, компьютерный класс (аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, лаборатория ИКТ (аудитория № 213), аудитория № 310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория № 411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)</p>	<p style="text-align: center;">Аудитория № 102</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 103</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 107</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 110</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Nomi. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 202</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 205</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Компьютерный класс (аудитория № 207)</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 209</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 210</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.</p> <p style="text-align: center;">Лаборатория ИКТ (аудитория № 213)</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Проектор</p>	

	<p>переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 310 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 313 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 314 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer PO726W. Ноутбук HP ProBook</p> <p>Аудитория № 315 Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150. Рабочее место преподавателя</p> <p>Аудитория № 316 Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 402 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (150 × 100). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 404 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 405 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 408 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250P. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 409 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beuerdynamic Orus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p>Аудитория № 410 Учебная мебель (парты, стулья). Стол круглый для конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p>Аудитория № 411 Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная (100 × 170). Подсветка доски. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X. Трибуна. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery</p>	
<p>3. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных</p>	<p>Аудитория № 102 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p>	

<p><i>консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</i> аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, компьютерный класс (аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, лаборатория ИКТ (аудитория № 213), аудитория № 310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория № 411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)</p>	<p style="text-align: center;">Аудитория № 103</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 107</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 110</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Home. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 202</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 205</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Компьютерный класс (аудитория № 207)</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 209</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 210</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.</p> <p style="text-align: center;">Лаборатория ИКТ (аудитория № 213)</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 310</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 313</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 314</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer P0726W. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 315</p>	
---	--	--

	<p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150. Рабочее место преподавателя</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 316</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 402</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (150 × 100). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 404</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 405</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 408</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250P. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 409</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beuerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 410</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Стол круглый для конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 411</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная (100 × 170). Подсветка доски. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X. Трибуна. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery</p>	
<p>4. Помещения для самостоятельной работы: читальный зал № 6, аудитория № 203 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), читальный зал № 1 (главный корпус, ул. 3. Валиди, 32), читальный зал № 2 (физмат корпус, ул. 3. Валиди, 32), читальный зал № 5, читальный зал № 7</p>	<p style="text-align: center;">Читальный зал № 6</p> <p>Моноблок – 3 шт. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 9 шт. Учебная мебель (парты, стулья). Шкаф выставочный – 2 шт. Каталог. Газетный накопитель. Стол под каталог. Стол-кафедра. Стол компьютерный с 2 тумбами. Тумба. Стеллаж – 4 ряда/22 шт. Телефонный аппарат – 1 шт. МФУ Kyocera M240 dn Ecosys – 1 шт. Источник бесперебойного питания – 1 шт. МФУ HP LaserJet Pro M132a – 1 шт. Сканер штрих-кода с подставкой – 1 шт.</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 203</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 8 шт. Моноблок. Колонки Genius. Принтер Kyocera. Принтер ECOSYS P2035d. Сканер Epson</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 1</p> <p>Мебель (столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 4 шт. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. WiFi-router. Выставочный шкаф – 4 шт. Каталог. Сканер штрих-кода с подставкой – 2 шт. Стеллаж для газет</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 2</p> <p>Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф – 3 шт. Стеллаж для периодических изданий – 8 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2</p>	

<p>(гуманитарный корпус, ул. К. Маркса, 3, корп. 4)</p>	<p>шт. МФУ Kyocera. Моноблок Compaq – 8 шт. Проектор переносной PJD5226</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 5</p> <p>Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф 3-секционный. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Сканер Epson. Выставочный шкаф – 2 шт.</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 7</p> <p>Мебель (столы, стулья). Стеллаж – 23 шт. Выставочный шкаф – 3 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 5 шт. Моноблок Compaq. Каталог</p>	
<p>5. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 111 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)</p>	<p style="text-align: center;">Аудитория № 111</p> <p>Экран переносной (180 × 180) – 4 шт. Ноутбук HP630 Intel Core – 3 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U. Проектор переносной Acer XD1150. Проектор переносной Nec M361X. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery. Ноутбук HP ProBook. Инструменты (отвертки, паяльник, пассатижи и пр.)</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Информационно-аналитическое обеспечение внешней политики на 3 курсе (6 семестр)
очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоёмкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	32,2
лекций	16
практических/ семинарских	16
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	39,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	0

Форма контроля:
Зачет, 6 семестр.

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<i>Модуль 1. Информация и её роль в современном мире. Темы: 1-4</i>							Текущий контроль: 1) опрос 2) проверка интерактивного задания 3) тестирование Рубежный контроль – письменное задание
1.	Тема №1 Роль информации в современном мире. (ОК-5, ОПК-4, ОПК-8) 1 Роль информации в мире. 2 Информация и её роль в системе государственного управления. 3 Современное информационное общество. Виды информации, каналы распространения, целевые аудитории. 4 Типология и видовые различия информации в современном мире - направленная информация, доведенная информация, дезинформация и пр. 5 Понятие средств массовой информации. 6 Функции СМИ. 7 Понятие единого медиапространства. 8 СМК в системе международных отношений. 9 Роль СМИ в глобализации мирового пространства. 10 Классификация СМИ в соответствии с принципами освещения ими международных событий. 11 Глобализация информационной деятельности и господствующее положение США на мировом информационном рынке. 12 Глобальная экспансия американских СМИ: насаждении массовой культуры и формирование идеологии глобализма.	2	2	0	4	Основная литература: 1-3. Дополнительная литература: 1-5.	1) подготовка к опросу	Текущий контроль: 1) опрос

	<p>13 Принцип свободного потока.</p> <p>14 Засилье продукции аудиовизуальной и кинематографической промышленности США на мировом информационном рынке.</p> <p>15 Голливудские фильмы и коммерциализация СМИ – информационная угроза безопасности суверенных государств.</p> <p>16 Косово, «арабской весны» и др.).</p> <p>17 Основные жанры публикаций по международной тематике в прессе, передачах на телевидении и радио, в интернете.</p> <p>18 Роль международной информации в формировании репутации государства.</p>							
2.	<p>Тема № 2 Современные информационные технологии СМИ и Интернет как средства получения информации и формирования картины мира. (ОПК-8, ПК-10)</p> <p>1 Основы технологии Интернета.</p> <p>2 Всемирная паутина как логическая структура Интернета.</p> <p>3 Публикации в интернете.</p> <p>4 Интернет как предмет международного сотрудничества.</p> <p>5 Взаимовлияние развития информационных технологий и международного сотрудничества.</p> <p>6 Роль международного сотрудничества в развитии компьютерных сетей общего пользования.</p> <p>7 Административные аспекты функционирования веб-сайтов международных организаций.</p> <p>8 Современные информационные технологии в профессиональной деятельности в области международных отношений.</p> <p>9 Современные технологии информационного поиска.</p> <p>10 Теоретические подходы к поиску информации.</p> <p>11 Оценка достоверности источников информации.</p> <p>12 Средства поиска информации: каталоги, рейтинги, базы данных и поисковые системы.</p> <p>13 Языки и алгоритмы поисковых запросов.</p> <p>14 Современные технологии обработки, хранения и распространения информации.</p>	2	2	0	4	<p>Основная литература: 1-3.</p> <p>Дополнительная литература: 2,4.</p>	<p>1) подготовка к опросу;</p> <p>2) подготовка интерактивного задания;</p> <p>3) подготовка к тестированию.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) опрос</p> <p>2) проверка интерактивного задания</p> <p>3) тестирование</p>
3.	<p>Тема № 3 Информационно-аналитическими источниками в сфере международных отношений.</p>	2	2	0	4	<p>Основная литература: 1-3.</p>	<p>1) подготовка к опросу;</p> <p>2) подготовка к выполнению</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) опрос;</p>

	<p>(ОПК-4, ПК-10)</p> <p>1 Основные типы информационных ресурсов в области международных отношений.</p> <p>2 Сайты по международным отношениям, официальные сайты МИД, правительств и др.</p> <p>3 Сайты исследовательских институтов и экспертных центров.</p> <p>4 Информационно-аналитические порталы.</p> <p>5 Библиотечные и архивные ресурсы. Информационные и библиографические базы данных.</p> <p>6 Критерии верификации информации в области международных отношений</p> <p>7 Авторство и наукометрические показатели.</p> <p>8 Ресурс на/в котором опубликована информация/текст/статья и фактор признания ресурса информации в профессиональной среде.</p> <p>9 Информационный контент и его аутентичность.</p> <p>10 Формальные признаки академического текста – система цитирования, методология и целеполагание, аргументация и обобщения.</p> <p>11 Электронные каталоги библиотек как важный инструмент поиска квалифицированной информации в области международных отношений.</p> <p>12 Основные характеристики электронных библиотек.</p> <p>13 Электронная библиотека МГИМО. Библиотека Института востоковедения РАН.</p> <p>14 Англоязычные электронные библиотеки.</p> <p>15 Архив внешней политики РФ.</p> <p>16 Национальные архивы европейских стран.</p>					Дополнительная литература: 2,5.	письменного задания.	
4.	<p>Тема № 4 Основные задачи информационного обеспечения внешней политики России. (ПК-13)</p> <p>1. Концепция внешней политики Российской Федерации и целей, и задачах информационного обеспечения внешней политики России, об информационно-технологических факторах современных международных отношений.</p> <p>2. Доктрина информационной безопасности и её основные положения, касающиеся с международной составляющей информационно безопасности.</p> <p>3. Система государственных институтов по информационному обеспечению внешней политики</p>	2	2	0	5	Основная литература: 1-3. Дополнительная литература: 3,4.	1) подготовка интерактивного задания; 2) подготовка к выполнению тестирования.	Текущий контроль: 1) проверка интерактивного задания; 2) тестирование.

	<p>России.</p> <p>4. Роль Администрации Президента РФ, Правительства, МИД.</p> <p>5. Деятельность международного информационного агентства (МИА) «Россия сегодня».</p> <p>6. Указ Президента РФ от 8 ноября 2011 г. № 1478 «О координирующей роли Министерства иностранных дел Российской Федерации в проведении единой внешнеполитической линии Российской Федерации». Его роль в области информационного сопровождения внешней политики государства.</p> <p>7. «Мягкая сила» во внешней политике.</p> <p>8. Опыт публичной дипломатии США.</p> <p>9. Опыт формирования государственной информационной политики во внешнеполитической сфере Китая.</p>							
	<p><i>Модуль 2. Способы воздействия информационных технологий на внешнюю политику.</i></p> <p><i>Темы: 5-8</i></p>							<p>Текущий контроль:</p> <p>1) опрос</p> <p>2) проверка интерактивного задания</p> <p>3) тестирование</p> <p>Рубежный контроль – письменное задание</p>
5.	<p>Тема № 5 Информационно-аналитическая деятельность дипломатической службы. (ОК-5, ПК-6)</p> <p>1. Информация и её роль в системе государственного управления.</p> <p>2. Первичная информационная подготовка дипломатического работника.</p> <p>3. Источники дипломатической информации.</p> <p>4. Принципы и критерии информационной работы.</p> <p>5. Требования, предъявляемые к дипломатической информации.</p> <p>6. Актуальность как отличительное качество дипломатической информации.</p> <p>7. Упреждающий характер, объективность (достоверность), полнота и новизна дипломатической информации.</p> <p>8. Конфиденциальный характер информации.</p> <p>9. Особенности работы дипломатов с</p>	2	2	0	5	<p>Основная литература: 1-3.</p> <p>Дополнительная литература: 4,5.</p>	<p>1) подготовка к опросу;</p> <p>2) подготовка интерактивного задания.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) опрос;</p> <p>2) проверка интерактивного задания.</p>

	<p>представителя средств массовой информации.</p> <p>10. Источники информации и методика её обработки.</p> <p>11. Категории информации.</p> <p>12. Официальная информация.</p> <p>13. Информация, исходящая от дипкорпуса.</p> <p>14. Публикации научно-исследовательских центров.</p> <p>15. Информационные материалы правительственных органов.</p> <p>16. Личное участие в событиях.</p> <p>17. Мемуарная литература.</p> <p>18. Опасность и примеры последствий дезинформации.</p>							
6.	<p>Тема № 6 Манипулятивные технологии в деятельности современных СМИ. (ОПК-8, ПК-6)</p> <p>1 «Паблик рилейшнз» и современное информационное наполнение мировых СМИ.</p> <p>2 Манипулятивные технологии и их применение в деятельности современных СМИ.</p> <p>3 Манипуляция сознанием как вид психологического воздействия.</p> <p>4 Непропорциональное освещение и формирование «повестки дня».</p> <p>5 Замалчивание «ненужной» информации (информационный голод), изъятие, отбор и фабрикация фактов (событий).</p> <p>6 Семантическая обработка данных: денотация, коннотация, «конденсированные», или «магические» слова и лозунги.</p> <p>7 «Суггестивный» намёк, «трансфер», «ослепляющий пример, «иллюзия контрудара».</p> <p>8 Примеры и последствия применения манипулятивных технологий.</p> <p>9 Метод «двойных стандартов» – важнейший инструмент манипуляции в руках современных СМИ.</p>	2	2	0	5	<p>Основная литература: 1-3.</p> <p>Дополнительная литература: 2,4.</p>	<p>1) подготовка к опросу;</p> <p>2) подготовка интерактивного задания.</p> <p>3) подготовка к тестированию.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) опрос</p> <p>2) проверка интерактивного задания;</p> <p>3) тестирование.</p>
7.	<p>Тема № 7 Основные направления и формы работы пресс-службы МИД России. (ПК-9, ПК-10)</p> <p>1. Нормативно-правовая база деятельности подразделений МИД РФ в сфере информационного обеспечения внешней политики России.</p> <p>2. Принципы взаимодействия государства и СМИ.</p>	2	2	0	5	<p>Основная литература: 1-3.</p> <p>Дополнительная литература: 1,5.</p>	<p>1) подготовка интерактивного задания;</p>	<p>1) проверка интерактивного задания</p>

	<p>3. Организационная структура, основные задачи и функции Департамента информации и печати (ДИП) МИД РФ.</p> <p>4. Основные информационные партнёры ДИП МИД РФ.</p> <p>5. Функции Отдела оперативной информации в структуре ДИП МИД РФ.</p> <p>6. Функции Отдела российских средств массовой информации ДИП МИД РФ.</p> <p>7. Сайт Министерства иностранных дел РФ.</p> <p>8. «Информационный бюллетень» МИД РФ.</p> <p>9. «Дипломатический вестник» МИД РФ.</p> <p>10. Функции Отдела международных информационных проблем ДИП МИД РФ.</p> <p>11. Основные направления деятельности пресс-центра МИД России.</p> <p>12. Функции Отдела по работе с иностранными корреспондентами, Отдела информационного обеспечения государственных визитов ДИП МИД РФ.</p> <p>13. Деятельность пресс-служб российских дипломатических представительств за рубежом.</p> <p>14. Функции пресс-служб российских дипломатических представительств.</p> <p>15. Организация интервью.</p> <p>16. Размещение статей в местной прессе.</p> <p>17. Сайты российских посольств.</p> <p>18. Информационное взаимодействие заграничных учреждений с пресс-службой МИД РФ.</p>							
8.	<p>Тема № 8 Имиджевая политика России как стратегический приоритет внешней политики. (ПК-13)</p> <p>1. Символический капитал культуры.</p> <p>2. Имидж государства и национальный брэндинг: взаимосвязь ключевых категорий.</p> <p>3. Роль дипломатии в продвижении имиджа России.</p> <p>4. Имиджевая стратегия современной России.</p> <p>5. Роль национальной идеи в формировании положительного имиджа России.</p> <p>6. Социокультурные основы имиджевой стратегии России.</p> <p>7. Архетипы и герои.</p>	2	2	0	7,8	<p>Основная литература: 1-3.</p> <p>Дополнительная литература: 1,4,5.</p>	1) подготовка к опросу	Текущий контроль: 1) опрос

	8. Базовые архетипы российской политической истории. 10. Процесс создания национального бренда. 11. Национальный и региональные бренды. 12. Основные этапы национального брендинга для Российской Федерации. 13. Архитектура национального бренда. 14. Критерии эффективности национального брендинга: зарубежный опыт и российские реалии. 15. Имиджевая политика России в региональном измерении. 16. Имидж региона.							
	Всего часов:	16	16	0	39,8			

Рейтинг – план дисциплины

Информационно-аналитическое обеспечение внешней политики

направление подготовки 41.03.05 – Международные отношения

Курс 3, семестр 6

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1 Темы: 1-4				50
Текущий контроль				25
1. Опрос	3	3	0	9
2. Тестирование	4	2	0	8
3. Проверка интерактивного задания	4	2	0	8
Рубежный контроль				
Письменное задание			0	25
Модуль 2 Темы: 5-8				50
Текущий контроль				
1. Опрос	3	3	0	9
2. Тестирование	4	1	0	4
3. Проверка интерактивного задания	4	3	0	12
Рубежный контроль				
Письменное задание			0	25
Поощрительные баллы				10
Активная работа на практических занятиях				10
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль				
Зачет				0