


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ПРАВА  
КАФЕДРА МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА И МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ

СОГЛАСОВАНО

на заседании Учебно-методической комиссии  
Института права  
Протокол № 9 от «22» мая 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института права  
 /И.А. Макаренко  
«24» мая 2018 г.

**ПРОГРАММА ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

**Уровень высшего образования:**  
БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки  
41.03.05 – Международные отношения

Направленность (профиль) подготовки:  
Международные отношения и внешняя политика

Форма обучения  
Очная

Для приема: 2018 г.

Уфа - 2018

Составитель:

Коновалова Е.А. – старший преподаватель кафедры международного права и международных отношений.

Программа утверждена ученым советом Института права:  
протокол № 10 от «24» мая 2018 г.

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета Института права:

протокол № 1 от «30» августа 2018 г.

Директор Института права

\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ /И.А. Макаренко

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета Института права:

протокол № 7 от «18» февраля 2019 г.

Директор Института права

\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ /И.А. Макаренко

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета Института права:

\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Директор Института права

\_\_\_\_\_ / И.А. Макаренко

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета Института права:

\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Директор Института права

\_\_\_\_\_ / И.А. Макаренко

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место практики в структуре образовательной программы	9
4. Объем практики	9
5. Содержание практики	10
6. Форма отчетности по практике	10
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	11
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	47
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем, профессиональных баз данных	48
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	48

## **1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения**

### 1.1. Вид практики:

производственная

Тип практики:

преддипломная

### 1.2. Способы проведения практики: стационарная, выездная

Стационарной является практика, которая проводится в Университете либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен Университет или профильная организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен университет.

### 1.3. Практика проводится в следующих формах:

дискретно по видам практики

по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

### 1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БашГУ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Производственную практику магистранты проходят в государственных органах, адвокатуре, нотариате и иных сторонних организациях и учреждениях по профилю магистерской подготовки на основании договора, заключенного с ними Институтом права Башкирского государственного университета.

### 1.5. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в БашГУ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

### 1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БашГУ с указанием вида, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

2.1. Целью преддипломной практики является сбор необходимых материалов для подготовки и написания выпускной квалификационной работы.

2.2. Основными задачами преддипломной практики являются:

- закрепление и углубление знаний, полученных в процессе обучения;
- выработка у студентов навыков, необходимых для работы в качестве специалиста в области международных отношений;
- умение использовать нормативно-правовые документы, анализировать правовые

документы, осуществлять их поиск и комментирование;

- сбор необходимых материалов для подготовки и оформления отчета по практике.

### 2.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

#### РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ:

Код компетенции по ФГОС	Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
ОК-7	- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: правила коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; Уметь: применять правила коммуникации для решения задач межличностного и культурного взаимодействия; Владеть: навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
ОПК-1	- умением системно мыслить, ставить цели и выбирать пути их достижения, умением выявлять международно-политические и дипломатические смысловые нагрузки проблем и процессов	Знать: - принципы системного мышления, постановки цели, выбора пути ее достижения; - международно-политические и дипломатические смысловые нагрузки проблем и процессов; Уметь: - системно мыслить, ставить цели и выбирать пути их достижения; - выявлять международно-политические и дипломатические смысловые нагрузки проблем и процессов
ОПК-4	- способностью находить нестандартные интерпретации международной информации и проводить соответствующий анализ для решения задач профессиональной деятельности	Знать: понятие и виды международной информации; Уметь: интерпретировать и анализировать международную информацию; Владеть: навыками нахождения нестандартных интерпретаций международной информации и проведения соответствующего анализа для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-6	- способностью находить практическое применение своим научно обоснованным выводам, наблюдениям и опыту, полученным в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений	Знать: - институты мировой политики и понятие субъектов международных отношений; - научные основы познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений; Уметь: делать собственные научно-обоснованные выводы, наблюдения, полученные в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений; Владеть: навыками нахождения практического применения своим научно обоснованным выводам, наблюдениям и опыту, полученным в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений
ОПК-12	- владением не менее чем двумя иностранными	Знать: - основы ведения переговоров с зарубежными партнерами;

	языками, умением применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов, в том числе ведения переговоров с зарубежными партнерами	Уметь: применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов;  Владеть: умением применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов, в том числе ведения переговоров с зарубежными партнерами
ПК-4	- способностью составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий	Знать: основы составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий;  Уметь: применять знания об основах составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий;  Владеть: навыками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий.
ПК-9	- способностью владеть навыками исполнения организационно-технических функций и решения вспомогательных задач в интересах проекта под руководством опытного специалиста	Знать: понятия и виды организационно-технических функций;  Уметь: выявлять вспомогательные задачи;  Владеть: навыками исполнения организационно-технических функций и решения вспомогательных задач в интересах проекта под руководством опытного специалиста.
ПК-17	- способностью понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов	Знать: основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов;  Уметь: понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов;  Владеть: навыками использования дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов для урегулирования международных конфликтов.
ПК-21	- способностью понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерацией	Знать: основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенности их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерацией;  Уметь: понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерацией.

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей), а также, если это необходимо, подготавливает изучение последующих дисциплин (модулей).

### 4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата) предусмотрено проведение преддипломной практики:

Общая трудоемкость практики для студентов очной формы обучения в 8 семестре составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов), в том числе: в форме контактной работы 2 часа, в форме самостоятельной работы 214 часов.

### 5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1.	Подготовительный этап.	<i>Составление индивидуального плана научно-исследовательской работы:</i> - определение индивидуального задания; - постановка и формулировка целей и задач практики; - др. виды работ по заданию руководителя.	Проверка отчета по практике
2.	Основной этап.	- работа с документами государственного органа, организации, учреждения по месту прохождения практики в целях сбора материалов для написания выпускной квалификационной работы; - работа со справочно-правовыми системами в целях сбора материалов для написания выпускной квалификационной работы; - работа с электронными базами данных в целях сбора материалов для написания выпускной квалификационной работы; - работа с библиографическими справочниками в целях сбора материалов для написания выпускной квалификационной работы; - сбор и анализ эмпирических данных; - анализ результатов статистических и социологических исследований, связанных с темой выпускной квалификационной работы; - др. виды работ по заданию руководителя.	Проверка отчета по практике
3.	Заключительный этап.	<i>Подведение итогов практики, в т.ч.:</i> - обработка и анализ полученной информации; - подготовка отчёта по практике.	Проверка отчета по практике
4.	ИТОГО		дифференцированный зачет с

## 6. Форма отчетности по практике

Основной формой отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры.

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет с оценкой. По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Он служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений и навыков, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

Случаи невыполнения программы практики, получения неудовлетворительной оценки при защите отчета, а также непрохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные дирекцией срок.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
<b>Общекультурные компетенции</b>		
ОК-7	- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: правила коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках;  Уметь: применять правила коммуникации для решения задач межличностного и культурного взаимодействия;  Владеть: навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
ОПК-1	- умением системно мыслить, ставить цели и выбирать пути их достижения, умением выявлять международно-политические и дипломатические смысловые нагрузки проблем и процессов	Знать: - принципы системного мышления, постановки цели, выбора пути ее достижения; - международно-политические и дипломатические смысловые нагрузки проблем и процессов;  Уметь: - системно мыслить, ставить цели и выбирать пути их достижения; - выявлять международно-политические и дипломатические смысловые нагрузки проблем и процессов
ОПК-4	- способностью находить нестандартные интерпретации международной информации и проводить соответствующий анализ для решения задач профессиональной	Знать: понятие и виды международной информации;  Уметь: интерпретировать и анализировать международную информацию;  Владеть: навыками нахождения нестандартных интерпретаций международной



	деятельности	информации и проведения соответствующего анализа для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-6	- способностью находить практическое применение своим научно обоснованным выводам, наблюдениям и опыту, полученным в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений	Знать: - институты мировой политики и понятие субъектов международных отношений; - научные основы познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений; Уметь: делать собственные научно-обоснованные выводы, наблюдения, полученные в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений; Владеть: навыками нахождения практического применения своим научно обоснованным выводам, наблюдениям и опыту, полученным в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений
ОПК-12	- владением не менее чем двумя иностранными языками, умением применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов, в том числе ведения переговоров с зарубежными партнерами	Знать: - основы ведения переговоров с зарубежными партнерами; Уметь: применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов; Владеть: умением применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов, в том числе ведения переговоров с зарубежными партнерами
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК-4	- способностью составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий	Знать: основы составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий; Уметь: применять знания об основах составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий; Владеть: навыками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий.
ПК-9	- способностью владеть навыками исполнения организационно-технических функций и решения вспомогательных задач в интересах проекта под руководством опытного специалиста	Знать: понятия и виды организационно-технических функций; Уметь: выявлять вспомогательные задачи; Владеть: навыками исполнения организационно-технических функций и решения вспомогательных задач в интересах проекта под руководством опытного специалиста.
ПК-17	- способностью понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов	Знать: основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов; Уметь: понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов; Владеть: навыками использования дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов для урегулирования международных конфликтов.

ПК-21	- способностью понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерацией	<p>Знать: основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенности их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерации;</p> <p>Уметь: понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерацией.</p>
-------	---	--

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Коды компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)	Этапы формирования в процессе освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОК-7	- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать: правила коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках;</p> <p>Уметь: применять правила коммуникации для решения задач межличностного и культурного взаимодействия;</p> <p>Владеть: навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>	<p>Полные и системные знания о правилах коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках;</p> <p>Сформированное, системное и последовательное умение применять правила коммуникации для решения задач межличностного и культурного взаимодействия;</p> <p>В целом успешное владение навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>	отлично
			<p>Развернутое, сформированное, но с незначительными ошибками знание о правилах коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках;</p> <p>В целом сформированное, но не вполне системное умение применять правила коммуникации для решения задач межличностного и культурного взаимодействия;</p>	хорошо

			<p>Владеет на хорошем уровне необходимыми навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>	
			<p>Неполное, схематичное, но в целом правильное представление о правилах коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках;</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень умений применять правила коммуникации для решения задач межличностного и культурного взаимодействия;</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень владения навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>	удовлетворительно
			<p>Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания о правилах коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках;</p> <p>Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений применять правила коммуникации для решения задач межличностного и культурного взаимодействия;</p> <p>Не владеет на удовлетворительном уровне навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного</p>	неудовлетворительно

			взаимодействия.	
ОПК-1	- умением системно мыслить, ставить цели и выбирать пути их достижения, умением выявлять международно-политические и дипломатические смысловые нагрузки проблем и процессов	Знать: - принципы системного мышления, постановки цели, выбора пути ее достижения; - международно-политические и дипломатические смысловые нагрузки проблем и процессов;	Полные и системные знания о принципах системного мышления, постановке цели, выбора пути ее достижения; международно-политических и дипломатических смысловых нагрузках проблем и процессов;	отлично
		Уметь: - системно мыслить, ставить цели и выбирать пути их достижения; - выявлять международно-политические и дипломатические смысловые нагрузки проблем и процессов	Сформированное, системное и последовательное умение системно мыслить, ставить цели и выбирать пути их достижения; выявлять международно-политические и дипломатические смысловые нагрузки проблем и процессов	
			Развернутое, сформированное, но с незначительными ошибками знание о принципах системного мышления, постановке цели, выбора пути ее достижения; международно-политических и дипломатических смысловых нагрузках проблем и процессов;  В целом сформированное, но не вполне системное умение системно мыслить, ставить цели и выбирать пути их достижения; выявлять международно-политические и дипломатические смысловые нагрузки проблем и процессов	хорошо
			Неполное, схематичное, но в целом правильное представление о принципах системного мышления, постановке цели, выбора пути ее достижения; международно-политических и дипломатических смысловых нагрузках проблем и процессов;  Посредственный, но достаточный уровень умений системно мыслить, ставить цели и выбирать	удовлетворительно

			пути их достижения; выявлять международно-политические и дипломатические смысловые нагрузки проблем и процессов	
			Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания о принципах системного мышления, постановке цели, выбора пути ее достижения; международно-политических и дипломатические смысловых нагрузках проблем и процессов;	неудовлетворительно
			Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений системно мыслить, ставить цели и выбирать пути их достижения; выявлять международно-политические и дипломатические смысловые нагрузки проблем и процессов	
ОПК-4	- способностью находить нестандартные интерпретации международной информации и проводить соответствующий анализ для решения задач профессиональной деятельности	Знать: понятие и виды международной информации;  Уметь: интерпретировать и анализировать международную информацию;  Владеть: навыками нахождения нестандартных интерпретаций международной информации и проведения соответствующего анализа для решения задач профессиональной деятельности	Полные и системные знания о понятии и видах международной информации;  Сформированное, системное и последовательное умение интерпретировать и анализировать международную информацию;  В целом успешное владение навыками нахождения нестандартных интерпретаций международной информации и проведения соответствующего анализа для решения задач профессиональной деятельности	отлично
			Развернутое, сформированное, но с незначительными ошибками знание о понятии и видах международной информации;  В целом сформированное,	хорошо

			<p>но не вполне системное умение интерпретировать и анализировать международную информацию;</p> <p>Владеет на хорошем уровне необходимыми навыками нахождения нестандартных интерпретаций международной информации и проведения соответствующего анализа для решения задач профессиональной деятельности</p>	
			<p>Неполное, схематичное, но в целом правильное представление о понятии и видах международной информации;</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень умений интерпретировать и анализировать международную информацию;</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень владения навыками нахождения нестандартных интерпретаций международной информации и проведения соответствующего анализа для решения задач профессиональной деятельности</p>	удовлетворительно
			<p>Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания о понятии и видах международной информации;</p> <p>Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений интерпретировать и анализировать международную информацию;</p> <p>Не владеет на удовлетворительном уровне навыками нахождения нестандартных</p>	неудовлетворительно

			интерпретаций международной информации и проведения соответствующего анализа для решения задач профессиональной деятельности	
ОПК-6	- способностью находить практическое применение своим научно обоснованным выводам, наблюдениям и опыту, полученным в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- институты мировой политики и понятие субъектов международных отношений;</li> <li>- научные основы познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>делать собственные научно-обоснованные выводы, наблюдения, полученные в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>навыками нахождения практического применения своим научно обоснованным выводам, наблюдениям и опыту, полученным в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений</li> </ul>	<p>Полные и системные знания об институтах мировой политики и понятии субъектов международных отношений; научных основах познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений;</p> <p>Сформированное, системное и последовательное умение делать собственные научно-обоснованные выводы, наблюдения, полученные в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений;</p> <p>В целом успешное владение навыками нахождения практического применения своим научно обоснованным выводам, наблюдениям и опыту, полученным в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений</p>	отлично
			<p>Развернутое, сформированное, но с незначительными ошибками знание об институтах мировой политики и понятии субъектов международных отношений; научных основах познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений;</p> <p>В целом сформированное,</p>	хорошо

			<p>но не вполне системное умение делать собственные научно-обоснованные выводы, наблюдения, полученные в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений;</p> <p>Владеет на хорошем уровне необходимыми навыками нахождения практического применения своим научно обоснованным выводам, наблюдениям и опыту, полученным в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений</p>	
			<p>Неполное, схематичное, но в целом правильное представление об институтах мировой политики и понятии субъектов международных отношений; научных основах познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений;</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень умений делать собственные научно-обоснованные выводы, наблюдения, полученные в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений;</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень владения навыками нахождения практического применения своим научно обоснованным выводам, наблюдениям и опыту, полученным в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере</p>	<p>удовлетворительно</p>



			мировой политики и международных отношений	
			Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания об институтах мировой политики и понятии субъектов международных отношений; научных основах познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений;	неудовлетворительно
			Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений делать собственные научно-обоснованные выводы, наблюдения, полученные в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений;	
			Не владеет на удовлетворительном уровне навыками нахождения практического применения своим научно обоснованным выводам, наблюдениям и опыту, полученным в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений	
ОПК-12	- владением не менее чем двумя иностранными языками, умением применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов, в том числе ведения переговоров с зарубежными партнерами	Знать: - основы ведения переговоров с зарубежными партнерами;  Уметь: применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов;  Владеть: умением применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов, в том числе	Полные и системные знания основ ведения переговоров с зарубежными партнерами;  Сформированное, системное и последовательное умение применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов;  В целом успешное владение умением применять иностранные языки для решения	отлично

		<p>ведения переговоров с зарубежными партнерами</p>	<p>профессиональных вопросов, в том числе ведения переговоров с зарубежными партнерами</p>	
			<p>Развернутое, сформированное, но с незначительными ошибками знание основ ведения переговоров с зарубежными партнерами;</p> <p>В целом сформированное, но не вполне системное умение применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов;</p> <p>Владеет на хорошем уровне необходимым умением применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов, в том числе ведения переговоров с зарубежными партнерами</p>	хорошо
			<p>Неполное, схематичное, но в целом правильное представление об основах ведения переговоров с зарубежными партнерами;</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень умений применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов;</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень владения умением применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов, в том числе ведения переговоров с зарубежными партнерами</p>	удовлетворительно
			<p>Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания основ ведения переговоров с зарубежными партнерами;</p> <p>Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений применять иностранные языки для</p>	неудовлетворительно

			<p>решения профессиональных вопросов;</p> <p>Не владеет на удовлетворительном уровне умением применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов, в том числе ведения переговоров с зарубежными партнерами</p>	
ПК-4	- способностью составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий	<p>Знать: основы составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий;</p> <p>Уметь: применять знания об основах составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий;</p> <p>Владеть: навыками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий.</p>	<p>Полные и системные знания основ составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий;</p> <p>Сформированное, системное и последовательное умение применять знания об основах составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий;</p> <p>В целом успешное владение навыками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий.</p>	отлично
			<p>Развернутое, сформированное, но с незначительными ошибками знание основ составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий;</p> <p>В целом сформированное, но не вполне системное умение применять знания об основах составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий;</p> <p>Владеет на хорошем уровне необходимыми навыками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий.</p>	хорошо

			<p>Неполное, схематичное, но в целом правильное представление об основах составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий;</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень умений применять знания об основах составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий;</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень владения навыками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий.</p>	удовлетворительно
			<p>Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания основ составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий;</p> <p>Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений применять знания об основах составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий;</p> <p>Не владеет на удовлетворительном уровне навыками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий.</p>	неудовлетворительно
ПК-9	- способностью владеть навыками исполнения организационно-технических функций и решения вспомогательных задач в интересах проекта под руководством опытного специалиста	<p>Знать: понятия и виды организационно-технических функций;</p> <p>Уметь: выявлять вспомогательные задачи;</p> <p>Владеть:</p>	<p>Полные и системные знания о понятии и видах организационно-технических функций;</p> <p>Сформированное, системное и последовательное умение выявлять вспомогательные задачи;</p>	отлично

		<p>навыками исполнения организационно-технических функций и решения вспомогательных задач в интересах проекта под руководством опытного специалиста.</p>	<p>В целом успешное владение навыками исполнения организационно-технических функций и решения вспомогательных задач в интересах проекта под руководством опытного специалиста.</p>	
			<p>Развернутое, сформированное, но с незначительными ошибками знание о понятии и видах организационно-технических функций;</p> <p>В целом сформированное, но не вполне системное умение выявлять вспомогательные задачи;</p> <p>Владеет на хорошем уровне необходимыми навыками исполнения организационно-технических функций и решения вспомогательных задач в интересах проекта под руководством опытного специалиста.</p>	хорошо
			<p>Неполное, схематичное, но в целом правильное представление о понятии и видах организационно-технических функций;</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень умений выявлять вспомогательные задачи;</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень владения навыками исполнения организационно-технических функций и решения вспомогательных задач в интересах проекта под руководством опытного специалиста.</p>	удовлетворительно
			<p>Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания о понятии и видах организационно-технических функций;</p> <p>Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений выявлять</p>	неудовлетворительно

			<p>вспомогательные задачи;</p> <p>Не владеет на удовлетворительном уровне навыками исполнения организационно-технических функций и решения вспомогательных задач в интересах проекта под руководством опытного специалиста.</p>	
ПК-17	- способностью понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов	<p>Знать:</p> <p>основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов;</p> <p>Уметь:</p> <p>понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов;</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками использования дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов для урегулирования международных конфликтов.</p>	<p>Полные и системные знания основ регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов;</p> <p>Сформированное, системное и последовательное умение понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов;</p> <p>В целом успешное владение навыками использования дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов для урегулирования международных конфликтов.</p>	отлично
			<p>Развернутое, сформированное, но с незначительными ошибками знание основ регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов;</p> <p>В целом сформированное,</p>	хорошо

			<p>но не вполне системное умение понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов;</p> <p>Владеет на хорошем уровне необходимыми навыками использования дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов для урегулирования международных конфликтов.</p>	
			<p>Неполное, схематичное, но в целом правильное представление об основах регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов;</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень умений понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов;</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень владения навыками использования дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов для урегулирования международных конфликтов.</p>	<p>удовлетворительно</p>

			<p>Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания основ регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов;</p> <p>Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов;</p> <p>Не владеет на удовлетворительном уровне навыками использования дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов для урегулирования международных конфликтов.</p>	неудовлетворительно
ПК-21	- способностью понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерацией	<p>Знать: основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенности их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерации;</p> <p>Уметь: понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерацией.</p>	<p>Полные и системные знания об основных направлениях внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностях их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерации;</p> <p>Сформированное, системное и последовательное умение понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерацией.</p>	отлично



			<p>Развернутое, сформированное, но с незначительными ошибками знание об основных направлениях внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностях их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерацией;</p> <p>В целом сформированное, но не вполне системное умение понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерацией.</p>	хорошо
			<p>Неполное, схематичное, но в целом правильное представление об основных направлениях внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностях их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерацией;</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень умений понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерацией.</p>	удовлетворительно
			<p>Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания об основных направлениях внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностях их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерацией;</p> <p>Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с</p>	неудовлетворительно

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

Основной формой отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике и опрос в ходе зачета.

Опрос:

1. Основы организации исследовательских работ.
2. Методы организации и проведения научно-исследовательской работы.
3. Методики проведения научных исследований.
4. Методы сбора и анализа теоретических и эмпирических данных.
5. Программные документы по проблемам внешней политики Российской Федерации и международным отношениям.

### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

*Формы аттестации по итогам освоения дисциплины:* дифференцированный зачет с оценкой.

оценка «Отлично» выставляется, если студент получил глубокие теоретические знания, приобрел профессиональные умения и навыки, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием.

оценка «Хорошо» выставляется, если студент получил теоретические знания, приобрел профессиональные умения и навыки, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием, но при опросе допускает несущественные ошибки

оценка «Удовлетворительно» выставляется, если студент получил теоретические знания, приобрел профессиональные умения и навыки, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием, но при опросе допускает отдельные существенные ошибки.

оценка «Неудовлетворительно» выставляется, если студент не получил теоретические знания, не приобрел профессиональные умения и навыки, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.**

### 8.1. Основная литература

1. Ачкасов В.А. Мировая политика и международные отношения: учебник для академического бакалавриата./ В.А. Ачкасов, С.А. Ланцов. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2019. 459 с. (Серия: Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-534-10418-9.<https://biblio-online.ru/viewer/mirovaya-politika-i-mezhdunarodnye-otnosheniya-430000#page/1>
2. Бекашев К.А. Международное право. М.: Проспект, 2015. 350 с.

### 8.2. Дополнительная литература

1. Зонова Т.В. Дипломатия: модели, формы, методы: учебник для студентов вузов / Зонова Т.В. – Изд. 2-е, испр. – Москва: Аспект Пресс, 2014. – 346 с.
2. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ «Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации от 2 августа 2010 г. № 31. Ст. 4174.

### 8.3. Информационно-образовательные ресурсы в сети «Интернет»

✚ Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

✚ Справочно-правовая система «Гарант. Платформа F1»

интернет-ресурсы:

❖ Официальный сайт Организации Объединенных Наций <http://www.un.org>

❖ Официальный сайт ЮНЕСКО [www.unesco.org](http://www.unesco.org)

❖ Официальный сайт Министерства иностранных дел Российской Федерации  
<http://www.mid.ru>

❖ Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»  
<http://biblioclub.ru/>

❖ Электронно-библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>

❖ Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

❖ Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

❖ Информационно-правовой портал «Гарант» [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

### **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем, профессиональных баз данных**

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;

– ЭБС издательства «Лань»;

– ЭБС «Электронный читальный зал»;

– БД периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам»;

– Научная электронная библиотека;

– БД диссертаций Российской государственной библиотеки.

Также доступны следующие зарубежные научные ресурсы баз данных:

– Web of Science;

– Scopus;

– Издательство «Taylor&Francis»;

– Издательство «Annual Reviews»;

– «Computers & Applied Sciences Complete» (CASC) компании «EBSCO»

– Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press);

– Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>);

– справочно-правовая система Консультант Плюс;

– справочно-правовая система Гарант.

### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.**

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к

информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p><b>1. Помещения для самостоятельной работы:</b> читальный зал № 6, аудитория № 203(учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), читальный зал № 1 (главный корпус, ул. З. Валиди, 32), читальный зал № 2 (физмат корпус, ул. З. Валиди, 32), читальный зал № 5, читальный зал № 7 (гуманитарный корпус, ул. К. Маркса, 3, корп. 4)</p>	<p><b>Читальный зал № 6</b> Моноблок – 3 шт. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 9 шт. Учебная мебель (парты, стулья). Шкаф выставочный – 2 шт. Каталог. Газетный накопитель. Стол под каталог. Стол-кафедра. Стол компьютерный с 2 тумбами. Тумба. Стеллаж – 4 ряда/22 шт. Телефонный аппарат – 1 шт. МФУ Kyocera M240 dn Ecosys – 1 шт. Источник бесперебойного питания – 1 шт. МФУ HP LaserJet Pro M132a – 1 шт. Сканер штрих-кода с подставкой – 1 шт.</p> <p><b>Аудитория № 203</b> Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 8 шт. Моноблок. Колонки Genius. Принтер Kyocera. Принтер ECOSYS P2035d. Сканер Epson</p> <p><b>Читальный зал № 1</b> Мебель (столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 4 шт. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. WiFi-router. Выставочный шкаф – 4 шт. Каталог. Сканер штрих-кода с подставкой – 2 шт. Стеллаж для газет</p> <p><b>Читальный зал № 2</b> Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф – 3 шт. Стеллаж для периодических изданий – 8 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Моноблок Compaq – 8 шт. Проектор переносной PJD5226</p> <p><b>Читальный зал № 5</b> Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф 3-секционный. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Сканер Epson. Выставочный шкаф – 2 шт.</p> <p><b>Читальный зал № 7</b> Мебель (столы, стулья). Стеллаж – 23 шт. Выставочный шкаф – 3 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 5 шт. Моноблок Compaq. Каталог</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные.</li> <li>Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные.</li> <li>Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный.</li> <li>Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016.</li> <li>Acrobat Reader DC (бесплатное ПО).</li> </ol>
<p><b>2. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b> аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, Компьютерный класс</p>	<p><b>Аудитория № 102</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p><b>Аудитория № 103</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель</p>	

<p>(аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, лаборатория ИКТ (аудитория № 213), аудитория № 310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория № 411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)</p>	<p>Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p><b>Аудитория № 107</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p><b>Аудитория № 110</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Nomi. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p><b>Аудитория № 202</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p><b>Аудитория № 205</b> Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p><b>Компьютерный класс (аудитория № 207)</b> Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p><b>Аудитория № 209</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p><b>Аудитория № 210</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.</p> <p><b>Лаборатория ИКТ (аудитория № 213)</b> Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p><b>Аудитория № 310</b> Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная</p>	
--	---	--

меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core

**Аудитория № 313**

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150

**Аудитория № 314**

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer PO726W. Ноутбук HP ProBook

**Аудитория № 315**

Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150. Рабочее место преподавателя

**Аудитория № 316**

Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150

**Аудитория № 402**

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (150 × 100). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150

**Аудитория № 404**

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150

**Аудитория № 405**

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор Acer XD1150

**Аудитория № 408**

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250P. Ноутбук HP630 Intel Core

**Аудитория № 409**

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beuerdynamic Orus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X

**Аудитория № 410**

Учебная мебель (парты, стулья). Стол круглый для конференций. Доска аудиторная меловая

	<p>(100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p><b>Аудитория № 411</b></p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная (100 × 170). Подсветка доски. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X. Трибуна. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery</p>	
--	---	--