
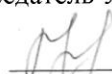


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол № 7 от 10 апреля 2020 г.
Зав. кафедрой  Тужилова-Орданская Е.М.

Согласовано:
Председатель УМК Института права
 /Кострова М.Б.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Жилищное право

Базовая часть


Программа бакалавриата

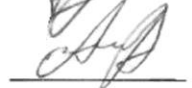
Направление подготовки
40.03.01– Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки
Гражданско-правовой, уголовно-правовой,
государственно-правовой

Квалификация
Бакалавр

Разработчик (составитель):
Королёва Д.В., к.ю.н., доцент кафедры
гражданского права
Масалимова А.А., к.ю.н., доцент кафедры
гражданского права

 / Королёва Д.В.

 / Масалимова А.А.

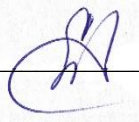
Для приема: 2020 г.

Уфа 2020 г.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры гражданского права, протокол № 7 от 10 апреля 2020 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры, протокол № 9 от 29 июня 2021 г.

Заведующий кафедрой _____ / Е.М. Тужилова-Орданская



Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры, протокол № 10 от 20 июня 2022 г.

Заведующий кафедрой _____ / Е.М. Тужилова-Орданская



Список документов и материалов

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3.Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	5
4.Фонд оценочных средств по дисциплине	5
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	6
4.3. Рейтинг-план дисциплины	7
5.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	15
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	15
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	17
6.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	18

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	знать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в сфере жилищных правоотношений	способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	
	знать нормы материального и процессуального права в сфере жилищных правоотношений	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	
Умения	уметь соотносить положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов со сферой жилищных правоотношений	способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	
	уметь реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере жилищного права	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	
Владения (навыки / опыт деятельности)	владеть навыками соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в сфере жилищного права	способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	
	владеть навыками применения нормативных правовых актов в сфере жилищного права	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Жилищное право» относится к базовой части.

Дисциплина «Жилищное право» изучается:

по очной форме обучения: на 4 курсе в 8 семестре.

по очно-заочной форме обучения: на 4 курсе в 8 семестре.

по заочной форме обучения на 4 курсе (3 сессия).

Целью учебной дисциплины «Жилищное право» является получение обучающимися теоретических знаний об основных правовых институтах жилищного права, об основах жилищной политики Российской Федерации, об основополагающих принципах жилищного законодательства, о месте жилищного права в системе российского законодательства; умений и навыков научной и практической деятельности в области правового регулирования жилищных

правоотношений.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения ранее изученных дисциплин в соответствии с учебным планом.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ОПК-1 - способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации:

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
Первый этап (уровень)	знать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в сфере жилищных правоотношений	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в сфере жилищных правоотношений	Не знает на удовлетворительном уровне законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в сфере жилищных правоотношений
Второй этап (уровень)	уметь соотносить положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов со сферой жилищных правоотношений	В целом успешное или хорошо сформулированное умение соотносить положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов со сферой жилищных правоотношений	Отсутствие умений соотносить положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов со сферой жилищных правоотношений
Третий этап (уровень)	владеть навыками соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные	В целом успешное или достаточно успешное владение навыками соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров	Отсутствие владения или фрагментарное владение навыками соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров

	отношения в сфере жилищного права	Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в сфере жилищного права.	Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в сфере жилищного права
--	-----------------------------------	--	---

ПК-5 - способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности:

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
Первый этап (уровень)	знать нормы материального и процессуального права в сфере жилищных правоотношений	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне нормы материального и процессуального права в сфере жилищных правоотношений	Не знает на удовлетворительном уровне нормы материального и процессуального права в сфере жилищных правоотношений
Второй этап (уровень)	уметь реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере жилищного права	В целом успешное или хорошо сформулированное умение реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере жилищного права	Отсутствие умений реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере жилищного права
Третий этап (уровень)	владеть навыками применения нормативных правовых актов в сфере жилищного права.	В целом успешное или достаточно успешное владение навыками применения нормативных правовых актов в сфере жилищного права.	Отсутствие владения или фрагментарное владение навыками применения нормативных правовых актов в сфере жилищного права.

Показатели сформированности компетенции для всех форм обучения:

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки;

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

При очной форме обучения в результате оценивания выставляются баллы за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины. Итоговый рейтинг успеваемости студентов складывается из суммы баллов, набранных студентом за всю работу в течение семестра (включая итоговый контроль).

Шкалы оценивания для очной формы обучения (зачет):

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов)

не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов

При заочной и очно-заочной формах обучения в результате оценивания выставляется оценка за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в содержании рабочей программы.

Шкала оценивания для очно-заочной, заочной форм обучения (зачет):

«зачтено»

«не зачтено»

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	знать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в сфере жилищных правоотношений	ОПК-1	устный опрос, решение задач, выполнение письменных заданий, письменная работа, решение тестовых заданий
	знать нормы материального и процессуального права в сфере жилищных правоотношений	ПК-5	устный опрос, решение задач, выполнение письменных заданий, письменная работа, решение тестовых заданий
2-й этап Умения	уметь соотносить положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов со сферой жилищных правоотношений	ОПК-1	устный опрос, решение задач, выполнение письменных заданий, письменная работа, решение тестовых заданий
	уметь реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере жилищного права	ПК-5	устный опрос, решение задач, выполнение письменных заданий, письменная работа, решение тестовых заданий
3-й этап Владеть навыками	владеть навыками соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в сфере жилищного права	ОПК-1	устный опрос, решение задач, выполнение письменных заданий, письменная работа, решение тестовых заданий
	владеть навыками применения нормативных правовых актов в сфере жилищного права.	ПК-5	устный опрос, решение задач, выполнение письменных заданий, письменная работа, решение тестовых заданий

4.3. Рейтинг-план дисциплины

Рейтинг–план дисциплины представлен в приложении 2.

Примеры оценочных средств

I. Билеты для зачета

Структура билета для зачета:

Билет для зачета состоит из 2 вопросов

Перечень вопросов для проведения зачета

1. Понятие жилищного права, его предмет и метод.
2. Принципы жилищного права и жилищного законодательства РФ.
3. Источники жилищного права. Понятие и виды.
4. Действие жилищного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.
5. Понятие и виды жилищных правоотношений. Основания их возникновения.
6. Структура жилищного правоотношения.
7. Защита жилищных прав
8. Публично-правовые образования (Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования) как субъекты жилищных правоотношений. Специфика их участия в жилищных

правоотношениях.

9. Граждане, юридические лица как субъекты жилищного права. Правовой статус иностранных граждан, лиц без гражданства как участников жилищных отношений.

10. Жилое помещение как объект жилищных прав. Площадь жилого помещения.

11. Виды жилых помещений.

12. Понятие жилищного фонда. Виды жилищного фонда.

13. Государственный учет жилищного фонда.

14. Государственная регистрация прав на жилые помещения.

15. Государственный жилищный надзор и муниципальный жилищный контроль.

16. Условия, необходимые для перевода жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое.

17. Порядок перевода жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое.

18. Переустройство и перепланировка: понятие, порядок согласования.

19. Последствия самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки жилого помещения.

20. Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма.

21. Нормы площади (учетная норма, норма предоставления), их юридическое значение.

22. Принятие на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях. Очередность и ее виды. Внеочередное предоставление.

23. Снятие с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма.

24. Понятие намеренного ухудшения гражданами своих жилищных условий и его последствия.

25. Предоставление жилых помещений по договору социального найма: очередность, порядок, основание для вселения в жилое помещение.

26. Право на дополнительную жилую площадь.

27. Заселение освободившихся в квартире жилых помещений.

28. Понятие и предмет договора социального найма жилого помещения. Особенности договора социального найма.

29. Правовое положение нанимателя по договору социального найма жилого помещения.

30. Правовое положение членов семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма.

31. Правовое положение наймодателя по договору социального найма жилого помещения.

32. Сохранение жилого помещения за временно отсутствующими нанимателем жилого помещения и членами его семьи. Утрата нанимателем и членами его семьи прав на жилое помещение, предоставленное по договору социального найма.

33. Право на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договору социального найма. Условия, при которых обмен жилыми помещениями не допускается.

34. Оформление обмена жилыми помещениями.

35. Защита прав несовершеннолетних при осуществлении обмена жилыми помещениями.

36. Признание обмена жилыми помещениями недействительным.

37. Поднаем жилого помещения. Договор поднайма.

38. Правовое положение временных жильцов.

39. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования: понятие, стороны, порядок заключения, изменения, расторжения и прекращения.

40. Изменение договора социального найма.

41. Расторжение и прекращение договора социального найма.

42. Выселение из жилых помещений с предоставлением другого благоустроенного жилого помещения.

43. Выселение из жилых помещений с предоставлением другого жилого помещения.

44. Выселение из жилых помещений без предоставления жилого помещения.

45. Понятие специализированного жилищного фонда. Виды жилых помещений специализированного жилищного фонда. Общие правила пользования жилыми помещениями специализированного фонда.

46. Понятие, признаки, порядок предоставления служебных жилых помещений.

47. Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений в общежитиях.

48. Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений маневренного фонда.

49. Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений в домах системы социального обслуживания населения.

50. Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений фондов для временного поселения вынужденных переселенцев и для временного поселения лиц, признанных беженцами.

51. Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан.

52. Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

53. Договор найма специализированного жилого помещения: предмет, права и обязанности сторон, особенности пользования жилым помещением по данному договору.

54. Заключение и расторжение (прекращение) договора найма специализированного жилого помещения.

55. Выселение граждан из специализированного жилого помещения.

56. Основания возникновения права собственности на жилые помещения. Краткая характеристика способов возникновения права собственности на жилые помещения.

57. Собственность на жилые помещения. Особенности прав владения, пользования и распоряжение жилыми помещениями.

58. Права и обязанности собственника жилого помещения, членов его семьи и других граждан, проживающих совместно с собственником.

59. Право собственника на заключение гражданско-правовых договоров по использованию жилого помещения. Общая характеристика таких сделок.

60. Договор коммерческого найма.

61. Правовое положение несовершеннолетних членов семьи собственника.

62. Право собственности на общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме и общее имущество собственников помещений в коммунальной квартире.

63. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме: компетенция, порядок проведения и принятия решений.

64. Обеспечение жилищных прав собственника жилого помещения при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд.

65. Разграничение прав собственников жилых помещений и нанимателей по ДСН при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд и сносе находящегося на нем многоквартирного дома.

66. Приватизация жилищного фонда: понятие, принципы, виды помещений, в отношении которых возможна приватизация. Расприватизация.

67. Порядок приватизации жилых помещений. Договор о приватизации.

68. Особенности приватизации жилых помещений, в которых проживают исключительно несовершеннолетние.

69. Правовые основы деятельности жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Разновидности кооперативов, различия между ними.

70. Порядок создания ЖК и ЖСК. Государственная регистрация жилищного кооператива. Устав ЖК и ЖСК.

71. Органы управления ЖК и ЖСК и их полномочия.

72. Условия приема граждан в члены ЖК и ЖСК. Право на получение жилого помещения в домах ЖК и ЖСК.

73. Правовое положение членов жилищных и жилищно-строительных кооперативов.
74. Особенности права собственности на жилое помещение ЖК и ЖСК. Раздел жилого помещения в доме жилищного кооператива.
75. Преимущественное право на вступление в члены ЖК и ЖСК.
76. Прекращение членства в жилищном кооперативе. Выселение из домов ЖК и ЖСК.
77. Выбор способа управления многоквартирным домом. Общие требования к деятельности по управлению многоквартирным домом.
78. Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками помещений в таком доме.
79. Управление многоквартирным домом посредством управляющей организацией.
80. Договор управления многоквартирным домом: понятие, форма, стороны, их права и обязанности.
81. Роль совета многоквартирного дома в управлении им.
82. Создание органами местного самоуправления условий для управления многоквартирными домами.
83. Лицензирование деятельности по управлению многоквартирными домами: понятие, цели введения, требования к лицензиатам.
84. Управление товариществом собственников. Права и обязанности ТСЖ.
85. Создание и государственная регистрация товарищества собственников жилья. Реорганизация ТСЖ.
86. Правовое положение членов ТСЖ и лиц, не являющихся членами ТСЖ в многоквартирном доме.
87. Органы управления ТСЖ и их компетенция.
88. Хозяйственная деятельность товарищества собственников жилья. Состав и назначение средств и имущества ТСЖ.
89. Структура платежей за жилое помещение и коммунальные услуги.
90. Размеры платежей за жилое помещение.
91. Размеры платежей за коммунальные услуги.
92. Внесение платежей за жилое помещение и коммунальные услуги.
93. Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.
94. Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.
95. Понятие капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. Обеспечение своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.
96. Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме. Фонд капитального ремонта и способы формирования данного фонда.

Образец билета для зачета:

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

программа бакалавриата

Дисциплина
Жилищное право

Билет для зачета №1

1. Понятие жилищного права, его предмет и метод.
2. Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений в домах системы

социального обслуживания населения.

Зав. кафедрой гражданского права _____/_____

II. Примерный перечень вопросов для устных опросов

Тема № 1. Понятие жилищного права и жилищного законодательства

1. Основные положения политики Российской Федерации в жилищной сфере, их значение.

2. Виды государственных жилищных программ, их основное содержание и значение в проведении жилищной реформы.

3. Соотношение понятий жилищное право и жилищное законодательство. Взаимосвязь жилищного и гражданского права и других отраслей права.

4. Понятие жилищного права, его предмет и метод.

5. Принципы жилищного права и жилищного законодательства РФ.

6. Источники жилищного права. Понятие и виды.

7. Действие жилищного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.

8. Конституция РФ как источник жилищного законодательства.

9. Гражданский кодекс РФ как источник жилищного законодательства.

10. Жилищный кодекс РФ как базовый источник жилищного законодательства.

Характеристика, новеллы, пробелы и противоречия в Жилищном кодексе РФ.

Тема № 2. Жилищные правоотношения

1. Понятие и виды жилищных правоотношений. Основания их возникновения.

2. Структура жилищного правоотношения.

3. Защита жилищных прав

4. Публично-правовые образования (Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования) как субъекты жилищных правоотношений. Специфика их участия в жилищных правоотношениях.

5. Граждане, юридические лица как субъекты жилищного права. Правовой статус иностранных граждан, лиц без гражданства как участников жилищных отношений.

Тема № 3. Объекты жилищных прав.

1. Жилое помещение как объект жилищных прав. Площадь жилого помещения.

2. Виды жилых помещений.

3. Понятие жилищного фонда. Виды жилищного фонда.

4. Государственный учет жилищного фонда.

5. Государственная регистрация прав на жилые помещения.

6. Государственный жилищный надзор и муниципальный жилищный контроль.

Критерии оценки (в баллах - для очной формы обучения)

0 баллов выставляется, выставляется в случае, если студент отказывается от ответа, не знает материал;

1 балл выставляется в случае, если ответ студента полный, развернутый, показана совокупность системных знаний объекта и предмета изучения.

Критерии оценки (для очно-заочной и заочной формы обучения)

«не зачтено» выставляется студенту, если он отказывается от ответа на вопрос, не знает материал, не показывает совокупность системных знаний теории, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению;

«зачтено» выставляется студенту, если ответ на вопрос полный, развернутый, показана совокупность системных знаний теории, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению.

III. Пример задачи:

1. Эдуард Кузьмин, житель г. Москвы, купил в подмосковном поселке городского типа Семхозе старый дом с земельным участком. Дом этот он разрушил и без разрешения органа местной власти на его месте построил двухэтажный кирпичный дом с двумя утепленными верандами, оборудованными для проживания, и открытой террасой. На первом этаже дома располагалась столовая комната, гостиная, кухня, ванная и туалетная комнаты и холодная кладовая. На втором этаже дома находились две изолированные комнаты — спальни с утепленными лоджиями, коридор и две смежные комнаты для учебы детей и игр.

По окончании строительства дома Кузьмин подал в местную администрацию поселка заявление, в котором уведомил ее о совершенных им действиях. При этом он сослался на ст. 6 Закона РФ «Об основах федеральной жилищной политики», дающей ему право, как собственнику, на совершение этих действий. Однако представитель местной администрации поселка заявил, что жилой дом, построенный Кузьминым без разрешения местной администрации поселка, является самовольной постройкой, согласно ст. 222 ГК РФ, в связи с чем права собственности на этот дом у него нет.

Вопросы к задаче:

1. Какие из помещений дома, построенного Эдуардом Кузьминым, можно считать комнатами? Какие из них являются жилыми, а какие — вспомогательными? Что понимается под изолированными комнатами, а что — под смежными комнатами?

2. Какой орган вправе признать право собственности Кузьмина на построенный им жилой дом?

3. С какого момента строение Кузьмина будет считаться жилым домом?

4. Как должен быть решен спор между местной администрацией поселка и Кузьминым?

Критерии оценки (в баллах - для очной формы обучения)

0 баллов выставляется студенту, если он отказывается от ответа по задаче, не решил ее, не знает теорию, законодательство, правоприменительную практику, подлежащих применению при решении задачи;

1 балл выставляется студенту, если ответ неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание теории, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению при решении задачи;

2 балла выставляется студенту, если ответ полный, развернутый, показана совокупность системных знаний теории, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению при решении задачи.

Критерии оценки (для очно-заочной и заочной формы обучения):

«не зачтено» выставляется студенту, если он отказывается решать задачу, не показывает совокупность системных знаний законодательства и правоприменительной практики, подлежащих применению;

«зачтено» выставляется студенту, если решение задачи полное, развернутое, показана совокупность системных знаний законодательства и правоприменительной практики, подлежащих применению.

IV. Примеры письменных заданий

Задание № 1. Выпишите в тетрадь порядок выселения граждан из занимаемого помещения.

Критерии оценки (в баллах - для очной формы обучения)

0 баллов выставляется студенту, если он отказывается от выполнения задания, не выполнил его, не знает теорию, законодательство, правоприменительную практику, подлежащих применению при выполнении задания;

1 балл выставляется студенту, если выполнение задания полное, развернутое, показана совокупность системных знаний теории, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению при выполнении задания.

Критерии оценки (для очно-заочной и заочной формы обучения):

«не зачтено» выставляется студенту, если он отказывается от выполнения задания; при выполнении задания не знает материал, не показывает совокупность системных знаний теории, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению;

«зачтено» выставляется студенту, если выполненное задание содержит полный, развернутый ответ, при этом показана совокупность системных знаний теории, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению.

V. Примеры тестовых заданий

Для очной формы обучения тестовые задания используются как форма рубежного контроля, для очно-заочной и заочной форм обучения тестовые задания используются как форма текущего контроля.

Необходимо выбрать единственно правильный вариант из предложенных вариантов

1. Целью жилищной политики в настоящее время является:

- 1) сохранение бесплатного предоставления жилья малоимущим гражданам;
- 2) продажа квартир в любом городе России иностранным гражданам;
- 3) расширение прав жилищно-строительных кооперативов;
- 4) предоставление бесплатного жилья беженцам и переселенцам (оплата коммунальных и других жилищных услуг государством);
- 5) запрещение приватизации комнат в коммунальных квартирах

2. В круг общественных отношений, которые являются предметом жилищного законодательства, входят отношения, складывающиеся по поводу:

- 1) эксплуатации и ремонта жилых домов;
- 2) учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- 3) управления жилищным фондом;
- 4) владения, пользования и распоряжения жилищем;
- 5) все перечисленное

3. В отношениях имущественного найма (аренды) в качестве нанимателя может выступать:

- 1) только граждане;
- 2) только организации;
- 3) как гражданин, так и организация;
- 4) только государство и его органы;
- 5) только органы местного самоуправления.

4. Жилищное право является:

- 1) самостоятельной отраслью права;
- 2) комплексной, вторичной отраслью законодательства
- 3) институтом гражданского права;
- 4) институтом административного права;
- 5) все перечисленное.

5. Право на жилище закреплено в Конституции РФ:

- 1) в статье 2;
- 2) в статье 8;
- 3) в статье 9;
- 4) в статье 18;
- 5) в статье 40.

Критерии оценки (в баллах – для очной формы обучения)

- 0 баллов выставляется студенту, если студент решил правильно менее 6 % заданий;
- 1 балл выставляется студенту, если студент правильно решил от 6 до 12 % заданий;
- 2 балла выставляется студенту, если студент правильно решил от 12 до 18 % заданий;
- 3 балла выставляется студенту, если студент правильно решил от 18 до 25 % заданий;
- 4 баллов выставляется студенту, если студент правильно решил от 25 до 31 % заданий;
- 5 баллов выставляется студенту, если студент правильно решил от 31 до 38 % заданий;
- 6 баллов выставляется студенту, если студент правильно решил от 38 до 45 % заданий;
- 7 баллов выставляется студенту, если студент правильно решил от 45 до 51 % заданий;
- 8 баллов выставляется студенту, если студент правильно решил от 51 до 57 % заданий;
- 9 баллов выставляется студенту, если студент правильно решил от 57 до 63 % заданий;
- 10 баллов выставляется студенту, если студент правильно решил от 63 до 69 % заданий;
- 11 баллов выставляется студенту, если студент правильно решил от 69 до 75 % заданий;
- 12 баллов выставляется студенту, если студент правильно решил от 75 до 81 % заданий;
- 13 баллов выставляется студенту, если студент правильно решил от 81 до 87 % заданий;
- 14 баллов выставляется студенту, если студент правильно решил от 87 до 93 % заданий;
- 15 баллов выставляется студенту, если студент правильно решил от 93 до 100 % заданий.

Критерии оценки (для очно-заочной и заочной формы обучения)

- «не зачтено» выставляется студенту, если студент решил правильно менее 30 % заданий;
- «зачтено» выставляется студенту, если студент правильно решил от 31 до 100 % заданий.

VI. Примерные задания для письменной работы

Для всех форм обучения задания для письменной работы используются как форма текущего контроля.

Пример варианта письменной работы:

Задание 1. Принципы жилищного права и жилищного законодательства РФ.

Задание 2. Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма.

Задание 3: Предприниматель Скляр, собственник кирпичного завода «Красный кирпич», от имени завода заключил договор долгосрочной аренды земельного участка с органом местного самоуправления с целью постройки на нем трехэтажного жилого дома для рабочих кирпичного завода. По окончании строительства дома Скляр со своей семьей поселился на втором этаже в специально для него спроектированной и построенной десятикомнатной квартире с двумя ваннами и туалетами. Одно- и двухкомнатные квартиры первого и третьего этажа были сданы внаем рабочим кирпичного завода, нуждающимся в получении жилья или в улучшении жилищных условий. Узнав о вселении Скяра в построенный жилой дом, орган местного самоуправления потребовал от последнего освободить квартиру и сдать ее внаем нуждающимся рабочим кирпичного завода. Скляр отказался, заявив, что его семья, состоящая из семи человек, до вселения в новый дом проживала в двух комнатах барачного типа и также нуждалась в улучшении жилищных условий.

Вопросы: К какому виду жилищного фонда можно отнести жилой дом, построенный заводом «Красный кирпич»? Кто является собственником построенного жилого дома? Кто

вправе распоряжаться жилыми помещениями этого дома? Вправе ли был Скляр со своей семьей вселиться в дом, построенный заводом «Красный кирпич» для своих рабочих? Какое решение должен вынести суд, если орган местного самоуправления подаст иск о выселении Скляра с семьей из квартиры данного жилого дома?

Критерии оценки (в баллах – для очной формы обучения)

0 баллов выставляется студенту, если он отказывается от написания письменной работы, не знает материал;

5 баллов выставляется студенту, если ответ по письменной работе неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;

10 баллов выставляется студенту, если ответ по письменной работе полный, развернутый с некоторыми несущественными погрешностями;

20 баллов выставляется студенту, если ответ по письменной работе полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения.

Критерии оценки (для очно-заочной и заочной формы обучения):

«не зачтено» выставляется студенту, если он отказывается от выполнения задания; при выполнении задания не знает материал, не показывает совокупность системных знаний теории, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению;

«зачтено» выставляется студенту, если выполненное задание содержит полный, развернутый ответ, при этом показана совокупность системных знаний теории, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Крашенинников, П.В. Жилищное право / П.В. Крашенинников. - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2016. - 384 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1214-3 ; URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450778>

2. Корнеева, И. Л. Жилищное право Российской Федерации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 393 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05720-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/38304D4F-6EAC-4152-88F5-6CF31485A501 .

3. Титов, А. А. Жилищное право Российской Федерации : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Титов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 502 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08127-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D2C575B2-BC8E-4CB9-A5EF-1224EA8280D2 .

Дополнительная литература:

1. Аверьянова, М. И. Жилищное право : учеб. пособие для академического бакалавриата / М. И. Аверьянова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 218 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07057-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2F10B768-FC31-45B5-B4CB-6CA79B3B1601 .

2. Алексеев, В. А. Право недвижимости Российской Федерации. Понятие и виды недвижимых вещей : практ. пособие / В. А. Алексеев. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 411 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-05419-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/917C8B28-CC3C-48E4-A545-5436680FEEF0 .

3.Аmineва, А.Ю. Жилищное право [Электронный ресурс] : практикум / А.Ю. Аmineва, Д.В. Королева ; Башкирский государственный университет .— 2-е изд., перераб. и доп. — Уфа : РИЦ БашГУ, 2018 .— Электрон. версия печ. публикации .— Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — URL:https://elib.bashedu.ru/dl/local/Amineva_Koroleva_Zhilischnoe_pravo_pr_2_izd_2018.pdf.

4.Аmineва, А.Ю. Жилищное право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.Ю. Аmineва, Д.В. Королева ; Башкирский государственный университет .— 2-е изд. перераб. и доп. — Уфа : РИЦ БашГУ, 2018 .— Электрон. версия печ. публикации .— Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ .— URL:https://elib.bashedu.ru/dl/local/Amineva_Koroleva_Zhilischnoe_pravo_up_2_izd_2018.pdf.

5.Белов, В. А. Вещные гражданско-правовые формы : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 307 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-00381-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1B788A33-AA52-4F2F-AC9D-ABD8C102ABFF .

6.Белов, В. А. Очерки вещного права : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-01059-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/614F6FDC-B8BE-4F08-B9F0-1E94527BFE41 .

7.Белов, В. А. Юридические факты в гражданском праве : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 450 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-00651-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/96598783-6BCF-435E-9025-37685677B8A7 .

8.Выборнова, Е. С. Предмет гражданско-правового договора : монография / Е. С. Выборнова, Н. С. Александрова. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 160 с. — (Серия : Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-11022-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3B8A5551-21AF-4667-863A-CC2A954369FA .

9.Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 224 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07881-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/BF4B1B50-04EF-4DB0-8560-0E486D1CEBCB.

10.Кусков, А. С. Потребительское право. Практикум : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. С. Кусков, И. С. Иванов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 309 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06629-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1F8F8BFE-B5D1-453B-AF26-AC0A608B8A68.

11.Николюкин, С. В. Жилищное право : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / С. В. Николюкин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 291 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-08460-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1006771B-F46D-49B2-947B-B97AD02BAE12.

12.Николюкин, С. В. Жилищное право. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / С. В. Николюкин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 275 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06983-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/91F8BAC4-A7D8-4CC2-B5C9-45B8A1952876.

13.Поротикова, О. А. Проблема злоупотребления субъективным гражданским правом : монография / О. А. Поротикова. — 3-е изд., доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 241 с. — (Серия : Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06907-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/59C70A50-53F9-467B-85ED-01A55A5A89CB.

14.Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел : учеб. пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / И. В. Воронцова [и др.] ; под общ. ред. И. В. Воронцовой, Р. Р. Долотиной. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 202 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-08895-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E27A42AD-3EEF-4A87-9D03-A842D7CDAD34.

15. Свечникова, И. В. Гражданское право. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / И. В. Свечникова, Т. В. Величко. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 336 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03675-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2CC28E65-9444-48E0-AA91-12B287736B3F.

16. Свит, Ю. П. Жилищное право : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. П. Свит. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 246 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09052-9. <https://www.biblio-online.ru/viewer/zhilischnoe-pravo-426919#/>.

17. Управление недвижимостью : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Н. Максимов [и др.] ; под ред. С. Н. Максимова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 416 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06673-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5EB1D90A-C1A8-481D-B48E-4F1042F76D4D.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных, информационные справочные системы

интернет-ресурсы:

- ❖ Конституционного Суда РФ <http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx>
- ❖ Конституционного Суда РБ <http://www.ks-rb.ru>
- ❖ Верховного Суда РФ <http://www.supcourt.ru>
- ❖ Верховного Суда РБ <http://vs.bkr.sudrf.ru>
- ❖ Официального интернет-портала правовой информации <http://pravo.gov.ru>
- ❖ Компании «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>
- ❖ Информационно-правового портала «Гарант.ру» <http://www.garant.ru>
- ❖ Интернет-портала Российской газеты www.rg.ru
- ❖ Электронной библиотеки ЮРАЙТ www.biblio-online.ru
- ❖ Юридической научной библиотеки «Спарк» <http://lawlibrary.ru>
- ❖ ЭБС Университетская библиотека онлайн <https://biblioclub.ru>
- ❖ Библиотеки БашГУ <http://www.bashlib.ru>

программное обеспечение:

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные.
3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный.
4. Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016.
5. Acrobat Reader DC (бесплатное ПО)

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
---	---	--

<p>1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: актовый зал, аудитория № 202, аудитория № 302, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 408, аудитория № 409 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), аудитория № 208 (учебный корпус, ул. Мингажева, 100)</p>	<p style="text-align: center;">Актовый зал</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102c. Микрофон Orus 29S. Микшер-усилитель звука MA 125 Apart. Двухканальный цифровой подаватель обратной связи и эквалайзер Digisyntetic DS212MO. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart – 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 202</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 302</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор LCD Monitor Chilin iwnc56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь). Усилитель Apart. Микшер Yamaha. Медиаконвертер. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 317–318</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 401</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360). Стойка для микрофона. Стол с 2 тумбами – 2 шт. Усилитель Beyerdynamic Orus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 408</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250Р. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 409</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beyerdynamic Orus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 208</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна настольная. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Экран настенный/потолочный (180 × 180). Проектор Nec M361X. Ноутбук HP ProBook</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные.</p> <p>3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный.</p> <p>4. Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016.</p> <p>5. Acrobat Reader DC (бесплатное ПО)</p>
<p>2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: актовый зал, аудитория № 102, аудитория № 103,</p>	<p style="text-align: center;">Актовый зал</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102c. Микрофон Orus 29S. Микшер-усилитель звука MA 125 Apart. Двухканальный цифровой подаватель обратной связи и эквалайзер Digisyntetic DS212MO. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart</p>	

<p>аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, компьютерный класс № 1 (аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, компьютерный класс № 2 (аудитория № 213), аудитория № 302, аудитория № 310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория № 411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), аудитория № 208, компьютерный класс (аудитория № 403) (учебный корпус, ул. Мингажева, 100)</p>	<p>– 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 102</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 103</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 107</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 110</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Home. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 202</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 205</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Компьютерный класс № 1 (аудитория № 207)</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 209</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 210</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.</p> <p style="text-align: center;">Компьютерный класс № 2 (аудитория № 213)</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 302</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 ×</p>	
---	---	--

	<p>200). Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор LCD Monitor Chilin iwnc56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь). Усилитель Apart. Микшер Yamaha. Медиаконвертер. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 310</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 313</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 314</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer P0726W. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 315</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150. Рабочее место преподавателя</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 316</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 317–318</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 401</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360). Стойка для микрофона. Стол с 2 тумбами – 2 шт. Усилитель Beyerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 402</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (150 × 100). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 404</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 405</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 408</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250P. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 409</p>	
--	---	--

	<p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beuerdynamic Orus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 410</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Стол круглый для конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 411</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная (100 × 170). Подсветка доски. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X. Трибуна. Магнитофон Panasonic RX-FG530 – 4 шт. Магнитофон Mystery</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 208</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна настольная. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Экран настенный/потолочный (180 × 180). Проектор Nec M361X. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Компьютерный класс (аудитория № 403)</p> <p>Учебная мебель (столы, стулья). Моноблок Lenovo ThinkCentre All-In-One – 12 шт. Моноблок Барбон ECS G11-21ENS6B – 12 шт. Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Стеллаж. Информационные стенды – 2 шт.</p>	
<p>3. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>актовый зал, аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, компьютерный класс № 1 (аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, компьютерный класс № 2 (аудитория № 213), аудитория № 302, аудитория № 310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 402, аудитория №</p>	<p style="text-align: center;">Актовый зал</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102c. Микрофон Orus 29S. Микшер-усилитель звука MA 125 Apart. Двухканальный цифровой подаватель обратной связи и эквалайзер Digisynthetic DS212MO. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart – 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 102</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 103</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 107</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 110</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Homi. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p>	

<p>404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория № 411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), компьютерный класс (аудитория № 403) (учебный корпус, ул. Мингажева, 100)</p>	<p style="text-align: center;">Аудитория № 202</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 205</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Компьютерный класс № 1 (аудитория № 207)</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 209</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 210</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.</p> <p style="text-align: center;">Компьютерный класс № 2 (аудитория № 213)</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 302</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор LCD Monitor Chilin iwnc56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь). Усилитель Apart. Микшер Yamaha. Медиаконвертер. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 310</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 313</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 314</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer PO726W. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 315</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150. Рабочее место преподавателя</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 316</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP</p>	
---	---	--

	<p>ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 317–318</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 401</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360). Стойка для микрофона. Стол с 2 тумбами – 2 шт. Усилитель Beuerdynamic Orpus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 402</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (150 × 100). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 404</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 405</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 408</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250P. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 409</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beuerdynamic Orpus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p>Аудитория № 410</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Стол круглый для конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p>Аудитория № 411</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная (100 × 170). Подсветка доски. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X. Трибуна. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery</p> <p>Компьютерный класс (аудитория № 403)</p> <p>Учебная мебель (столы, стулья). Моноблок Lenovo ThinkCentre All-In-One – 12 шт. Моноблок Барбон ECS G11-21ENS6B – 12 шт. Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Стеллаж. Информационные стенды – 2 шт.</p>	
<p>4. Помещения для самостоятельной работы: читальный зал, аудитория № 203 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского,</p>	<p>Читальный зал</p> <p>Моноблок – 3 шт. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 9 шт. Учебная мебель (парты, стулья). Шкаф выставочный – 2 шт. Каталог. Газетный накопитель. Стол под каталог. Стол-кафедра. Стол компьютерный с 2 тумбами. Тумба. Стеллаж – 4 ряда/22 шт. Телефонный аппарат – 1 шт. МФУ Kyocera M240 dn Ecosys – 1 шт. Источник бесперебойного питания – 1 шт. МФУ HP LaserJet Pro M132a</p>	

<p>131), читальный зал № 1 (главный корпус, ул. 3. Валиди, 32), читальный зал № 2 (физмат корпус, ул. 3. Валиди, 32), читальный зал № 5, читальный зал № 7 (гуманитарный корпус, ул. К. Маркса, 3, корп. 4)</p>	<p>– 1 шт. Сканер штрих-кода с подставкой – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 203 Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 8 шт. Моноблок. Колонки Genius. Принтер Kyocera. Принтер ECOSYS P2035d. Сканер Epson</p> <p>Читальный зал № 1 Мебель (столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 4 шт. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. WiFi-router. Выставочный шкаф – 4 шт. Каталог. Сканер штрих-кода с подставкой – 2 шт. Стеллаж для газет</p> <p>Читальный зал № 2 Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф – 3 шт. Стеллаж для периодических изданий – 8 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Моноблок Compaq – 8 шт. Проектор переносной PJD5226</p> <p>Читальный зал № 5 Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф 3-секционный. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Сканер Epson. Выставочный шкаф – 2 шт.</p> <p>Читальный зал № 7 Мебель (столы, стулья). Стеллаж – 23 шт. Выставочный шкаф – 3 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 5 шт. Моноблок Compaq. Каталог</p>	
<p>5. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 111 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)</p>	<p>Аудитория № 111 Экран переносной (180 × 180) – 4 шт. Ноутбук HP630 Intel Core – 3 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U. Проектор переносной Acer XD1150. Проектор переносной Nec M361X. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery. Ноутбук HP ProBook. Инструменты (отвертки, паяльник, пассатижи и пр.)</p>	

МИНОБОНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины **Жилищное право** на 8 семестр

по очной форме обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	48,2
Лекций	16
практических/ семинарских	32
Лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	23,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	0

Форма контроля:
зачет 8 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<p>Модуль 1. Тема № 1. Понятие жилищного права и жилищного законодательства. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1.Основные положения политики Российской Федерации в жилищной сфере, их значение.</p> <p>2.Виды государственных жилищных программ, их основное содержание и значение в проведении жилищной реформы.</p> <p>3.Соотношение понятий жилищное право и жилищное законодательство. Взаимосвязь жилищного и гражданского права и других отраслей права.</p> <p>4.Понятие жилищного права, его предмет и метод.</p> <p>5.Принципы жилищного права и жилищного законодательства РФ.</p> <p>6.Источники жилищного права. Понятие и виды.</p> <p>7.Действие жилищного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p> <p>8.Конституция РФ как источник жилищного законодательства.</p> <p>9.Гражданский кодекс РФ как источник жилищного законодательства.</p> <p>10.Жилищный кодекс РФ как базовый источник жилищного законодательства. Характеристика, новеллы, пробелы и противоречия в Жилищном кодексе РФ.</p>	1	2		1	Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	1) устный опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных заданий
2.	<p>Тема № 2. Жилищные правоотношения. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1.Понятие и виды жилищных правоотношений. Основания их возникновения.</p> <p>2.Структура жилищного правоотношения.</p> <p>3.Защита жилищных прав</p> <p>4.Публично-правовые образования (Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования) как субъекты жилищных правоотношений. Специфика их участия в жилищных правоотношениях.</p> <p>5. Граждане, юридические лица как субъекты жилищного права.</p>	1	2		2	Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	1) устный опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных заданий

	6.Правовой статус иностранных граждан, лиц без гражданства как участников жилищных отношений.							
3.	Тема № 3. Объекты жилищных прав. . ОПК-1, ПК-5 1.Жилое помещение как объект жилищных прав. Площадь жилого помещения. 2.Виды жилых помещений. 3.Понятие жилищного фонда. Виды жилищного фонда. 4.Государственный учет жилищного фонда. 5.Государственная регистрация прав на жилые помещения. 6.Государственный жилищный надзор и муниципальный жилищный контроль.	1	2		2	Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	1) устный опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных заданий
4.	Тема № 4. Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое. Переустройство и перепланировка. ОПК-1, ПК-5 1.Условия, необходимые для перевода жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое. 2.Порядок перевода жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое. 3.Переустройство и перепланировка: понятие, порядок согласования. 4.Последствия самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки жилого помещения.	2	3		2	Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	1) устный опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных заданий
5.	Модуль 2. Тема № 5. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. ОПК-1, ПК-5 1.Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма. 2.Нормы площади (учетная норма, норма предоставления), их юридическое значение. 3.Принятие на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях. Очередность и ее виды. Внеочередное предоставление. 4.Снятие с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма. 5.Понятие намеренного ухудшения гражданами своих жилищных условий и его последствия. 6.Предоставление жилых помещений по договору социального найма: очередность, порядок, основание для вселения в жилое помещение. 7.Право на дополнительную жилую площадь. 8.Заселение освободившихся в квартире жилых помещений.	2	3		2	Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	1) устный опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных заданий

6.	<p>Тема № 6. Договор найма жилого помещения. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1. Понятие и предмет договора социального найма жилого помещения. Особенности договора социального найма.</p> <p>2. Правовое положение нанимателя по договору социального найма жилого помещения.</p> <p>3. Правовое положение членов семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма.</p> <p>4. Правовое положение наймодателя по договору социального найма жилого помещения.</p> <p>5. Сохранение жилого помещения за временно отсутствующими нанимателем жилого помещения и членами его семьи. Утрата нанимателем и членами его семьи прав на жилое помещение, предоставленное по договору социального найма.</p> <p>6. Право на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договору социального найма. Условия, при которых обмен жилыми помещениями не допускается.</p> <p>7. Оформление обмена жилыми помещениями.</p> <p>8. Защита прав несовершеннолетних при осуществлении обмена жилыми помещениями.</p> <p>9. Признание обмена жилыми помещениями недействительным.</p> <p>10. Поднаем жилого помещения. Договор поднайма.</p> <p>11. Правовое положение временных жильцов.</p> <p>12. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования: понятие, стороны, порядок заключения, изменения, расторжения и прекращения.</p>	2	3		2	<p>Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20</p>	<p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя;</p> <p>2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя</p>	<p>1) устный опрос</p> <p>2) решение задач</p> <p>3) выполнение письменных заданий</p>
7.	<p>Тема № 7. Изменение, расторжение и прекращение договора социального найма. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1. Изменение договора социального найма.</p> <p>2. Расторжение и прекращение договора социального найма.</p> <p>3. Выселение из жилых помещений с предоставлением другого благоустроенного жилого помещения.</p> <p>4. Выселение из жилых помещений с предоставлением другого жилого помещения.</p> <p>5. Выселение из жилых помещений без предоставления жилого помещения.</p>	1	3		2	<p>Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20</p>	<p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя;</p> <p>2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя</p>	<p>1) устный опрос</p> <p>2) решение задач</p> <p>3) выполнение письменных заданий</p>
8.	<p>Тема № 8. Предоставление специализированных жилых помещений и пользование ими. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1. Понятие специализированного жилищного фонда. Виды жилых помещений специализированного жилищного фонда. Общие</p>	1	3		2	<p>Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-</p>	<p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя;</p> <p>2) проработка конспекта лекций,</p>	<p>1) устный опрос</p> <p>2) решение задач</p>

	<p>правила пользования жилыми помещениями специализированного фонда.</p> <p>2.Понятие, признаки, порядок предоставления служебных жилых помещений.</p> <p>3.Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений в общежитиях.</p> <p>4.Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений маневренного фонда.</p> <p>5.Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений в домах системы социального обслуживания населения.</p> <p>6.Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений фондов для временного поселения вынужденных переселенцев и для временного поселения лиц, признанных беженцами.</p> <p>7.Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан.</p> <p>8.Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>9.Договор найма специализированного жилого помещения: предмет, права и обязанности сторон, особенности пользования жилым помещением по данному договору.</p> <p>10.Заключение и расторжение (прекращение) договора найма специализированного жилого помещения.</p> <p>11.Выселение граждан из специализированного жилого помещения.</p>				20	учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	3) выполнение письменных заданий	
9.	<p>Модуль 3. Тема № 9. Право собственности на жилое помещение. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1.Основания возникновения права собственности на жилые помещения. Краткая характеристика способов возникновения права собственности на жилые помещения.</p> <p>2.Собственность на жилые помещения. Особенности прав владения, пользования и распоряжения жилыми помещениями.</p> <p>3.Права и обязанности собственника жилого помещения, членов его семьи и других граждан, проживающих совместно с собственником.</p> <p>4.Право собственника на заключение гражданско-правовых договоров по использованию жилого помещения. Общая характеристика таких сделок.</p> <p>5.Договор коммерческого найма.</p> <p>6.Право собственности на общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме и общее имущество собственников помещений в коммунальной квартире.</p> <p>7.Общее собрание собственников помещений в многоквартирном</p>	1	3		2	<p>Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20</p>	<p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя;</p> <p>2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя</p>	<p>1) устный опрос</p> <p>2) решение задач</p> <p>3) выполнение письменных заданий</p>

	<p>доме: компетенция, порядок проведения и принятия решений.</p> <p>8.Обеспечение жилищных прав собственника жилого помещения при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд.</p> <p>9.Разграничение прав собственников жилых помещений и нанимателей по ДСН при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд и сносе находящегося на нем многоквартирного дома.</p> <p>10.Приватизация жилищного фонда: понятие, принципы, виды помещений, в отношении которых возможна приватизация. Расприватизация.</p> <p>11.Порядок приватизации жилых помещений. Договор о приватизации.</p>							
10	<p>Тема № 10. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1.Правовые основы деятельности жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Разновидности кооперативов, различия между ними.</p> <p>2.Порядок создания ЖК и ЖСК. Государственная регистрация жилищного кооператива. Устав ЖК и ЖСК.</p> <p>3.Органы управления ЖК и ЖСК и их полномочия.</p> <p>4.Условия приема граждан в члены ЖК и ЖСК. Право на получение жилого помещения в домах ЖК и ЖСК.</p> <p>5.Правовое положение членов жилищных и жилищно-строительных кооперативов.</p> <p>6.Особенности права собственности на жилое помещение ЖК и ЖСК. Раздел жилого помещения в доме жилищного кооператива.</p> <p>7.Преимущественное право на вступление в члены ЖК и ЖСК.</p> <p>8.Прекращение членства в жилищном кооперативе. Выселение</p>	1	2		2	<p>Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20</p>	<p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя;</p> <p>2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя</p>	<p>1) устный опрос</p> <p>2) решение задач</p> <p>3) выполнение письменных заданий</p>
11.	<p>Тема № 11. Товарищество собственников жилья. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1.Управление товариществом собственников. Права и обязанности ТСЖ.</p> <p>2.Создание и государственная регистрация товарищества собственников жилья. Реорганизация ТСЖ.</p> <p>3.Правовое положение членов ТСЖ и лиц, не являющихся членами ТСЖ в многоквартирном доме.</p> <p>4.Органы управления ТСЖ и их компетенция.</p> <p>5.Хозяйственная деятельность товарищества собственников жилья.</p> <p>6.Состав и назначение средств и имущества ТСЖ.</p>	1	2		2	<p>Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20</p>	<p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя;</p> <p>2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя</p>	<p>1) устный опрос</p> <p>2) решение задач</p> <p>3) выполнение письменных заданий</p>
12.	<p>Тема № 12. Управление многоквартирными домами. ОПК-1,</p>	1	2		1,4	<p>Основная</p>	<p>1) конспектирование основной и</p>	<p>1) устный</p>

	<p>ПК-5</p> <p>1.Выбор способа управления многоквартирным домом. Общие требования к деятельности по управлению многоквартирным домом.</p> <p>2.Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками помещений в таком доме.</p> <p>3.Управление многоквартирным домом посредством управляющей организацией.</p> <p>4.Договор управления многоквартирным домом: понятие, форма, стороны, их права и обязанности.</p> <p>5.Роль совета многоквартирного дома в управлении им.</p> <p>6.Создание органами местного самоуправления условий для управления многоквартирными домами.</p> <p>7.Объединение товариществ собственников жилья: понятие и цели создания.</p> <p>8.Лицензирование деятельности по управлению многоквартирными домами: понятие, цели введения, требования к лицензиатам.</p>					<p>литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20</p>	<p>дополнительной литературы по заданию преподавателя;</p> <p>2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя</p>	<p>опрос</p> <p>2) решение задач</p> <p>3) выполнение письменных заданий</p>
13.	<p>Тема № 13. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1.Структура платежей за жилое помещение и коммунальные услуги.</p> <p>2.Размеры платежей за жилое помещение.</p> <p>3.Размеры платежей за коммунальные услуги.</p> <p>4.Внесение платежей за жилое помещение и коммунальные услуги.</p> <p>5.Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.</p> <p>6.Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.</p> <p>7.Понятие капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. Обеспечение своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.</p> <p>8.Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме. Фонд капитального ремонта и способы формирования данного фонда</p>	1	2		1,4	<p>Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20</p>	<p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя;</p> <p>2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя</p>	<p>1) устный опрос</p> <p>2) решение задач</p> <p>3) выполнение письменных заданий</p>
	Всего часов:	16	32		23,8			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины **Жилищное право** на 8 семестр

по очно-заочной форме обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	28,2
лекций	10
практических/ семинарских	18
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	43,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	0

Форма контроля:
зачет 8 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<p>Тема № 1. Понятие жилищного права и жилищного законодательства. ОПК-1, ПК-5</p> <p>10.Основные положения политики Российской Федерации в жилищной сфере, их значение.</p> <p>11.Виды государственных жилищных программ, их основное содержание и значение в проведении жилищной реформы.</p> <p>12.Соотношение понятий жилищное право и жилищное законодательство. Взаимосвязь жилищного и гражданского права и других отраслей права.</p> <p>13.Понятие жилищного права, его предмет и метод.</p> <p>14.Принципы жилищного права и жилищного законодательства РФ.</p> <p>15.Источники жилищного права. Понятие и виды.</p> <p>16.Действие жилищного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p> <p>17.Конституция РФ как источник жилищного законодательства.</p> <p>18.Гражданский кодекс РФ как источник жилищного законодательства. Жилищный кодекс РФ как базовый источник жилищного законодательства. Характеристика, новеллы, пробелы и противоречия в Жилищном кодексе РФ.</p>	1	1		3	Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	1) устный опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных заданий
2.	<p>Тема № 2. Жилищные правоотношения. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1.Понятие и виды жилищных правоотношений. Основания их возникновения.</p> <p>2.Структура жилищного правоотношения.</p> <p>3.Защита жилищных прав</p> <p>4.Публично-правовые образования (Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования) как субъекты жилищных правоотношений. Специфика их участия в жилищных правоотношениях.</p> <p>5. Граждане, юридические лица как субъекты жилищного права. 6.Правовой</p>		1		3	Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные	1) устный опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных заданий

	статус иностранных граждан, лиц без гражданства как участников жилищных отношений.						образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	
3.	Тема № 3. Объекты жилищных прав. . ОПК-1, ПК-5 1.Жилое помещение как объект жилищных прав. Площадь жилого помещения. 2.Виды жилых помещений. 3.Понятие жилищного фонда. Виды жилищного фонда. 4.Государственный учет жилищного фонда. 5.Государственная регистрация прав на жилые помещения. 6.Государственный жилищный надзор и муниципальный жилищный контроль.	1	1		3	Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	1) устный опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных заданий
4.	Тема № 4. Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое. Переустройство и перепланировка. ОПК-1, ПК-5 1.Условия, необходимые для перевода жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое. 2.Порядок перевода жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое. 3.Переустройство и перепланировка: понятие, порядок согласования. 4.Последствия самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки жилого помещения.	1	1		3	Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	1) устный опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных заданий
5.	Тема № 5. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. ОПК-1, ПК-5 1.Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма. 2.Нормы площади (учетная норма, норма предоставления), их юридическое значение. 3.Принятие на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях. Очередность и ее виды. Внеочередное предоставление. 4.Снятие с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма. 5.Понятие намеренного ухудшения гражданами своих жилищных условий и его последствия. 6.Предоставление жилых помещений по договору социального найма: очередность, порядок, основание для вселения в жилое помещение. 7.Право на дополнительную жилую площадь.	1	2		4	Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	1) устный опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных заданий

	8.Заселение освободившихся в квартире жилых помещений.						
6.	<p>Тема № 6. Договор найма жилого помещения. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1.Понятие и предмет договора социального найма жилого помещения. Особенности договора социального найма.</p> <p>2.Правовое положение нанимателя по договору социального найма жилого помещения.</p> <p>3.Правовое положение членов семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма.</p> <p>4.Правовое положение наймодателя по договору социального найма жилого помещения.</p> <p>5.Сохранение жилого помещения за временно отсутствующими нанимателем жилого помещения и членами его семьи. Утрата нанимателем и членами его семьи прав на жилое помещение, предоставленное по договору социального найма.</p> <p>6.Право на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договору социального найма. Условия, при которых обмен жилыми помещениями не допускается.</p> <p>7.Оформление обмена жилыми помещениями.</p> <p>8.Защита прав несовершеннолетних при осуществлении обмена жилыми помещениями.</p> <p>9.Признание обмена жилыми помещениями недействительным.</p> <p>10.Поднаем жилого помещения. Договор поднайма.</p> <p>11.Правовое положение временных жильцов.</p> <p>12.Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования: понятие, стороны, порядок заключения, изменения, расторжения и прекращения.</p>	1	2		4	<p>Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20</p> <p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя</p>	<p>1) устный опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных заданий</p>
7.	<p>Тема № 7. Изменение, расторжение и прекращение договора социального найма. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1.Изменение договора социального найма.</p> <p>2.Расторжение и прекращение договора социального найма.</p> <p>3.Выселение из жилых помещений с предоставлением другого благоустроенного жилого помещения.</p> <p>4.Выселение из жилых помещений с предоставлением другого жилого помещения.</p> <p>5.Выселение из жилых помещений без предоставления жилого помещения.</p>		2		4	<p>Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20</p> <p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя</p>	<p>1) устный опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных заданий</p>

8.	<p>Тема № 8. Предоставление специализированных жилых помещений и пользование ими. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1.Понятие специализированного жилищного фонда. Виды жилых помещений специализированного жилищного фонда. Общие правила пользования жилыми помещениями специализированного фонда.</p> <p>2.Понятие, признаки, порядок предоставления служебных жилых помещений.</p> <p>3.Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений в общежитиях.</p> <p>4.Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений маневренного фонда.</p> <p>5.Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений в домах системы социального обслуживания населения.</p> <p>6.Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений фондов для временного поселения вынужденных переселенцев и для временного поселения лиц, признанных беженцами.</p> <p>7.Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан.</p> <p>8.Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>9.Договор найма специализированного жилого помещения: предмет, права и обязанности сторон, особенности пользования жилым помещением по данному договору.</p> <p>10.Заключение и расторжение (прекращение) договора найма специализированного жилого помещения.</p> <p>11.Выселение граждан из специализированного жилого помещения.</p>	1	2		4	<p>Основная литература: 1-3</p> <p>Дополнительная литература 1-20</p>	<p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя;</p> <p>2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя</p>	<p>1) устный опрос</p> <p>2) решение задач</p> <p>3) выполнение письменных заданий, решение тестовых заданий</p>
9.	<p>Тема № 9. Право собственности на жилое помещение. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1.Основания возникновения права собственности на жилые помещения. Краткая характеристика способов возникновения права собственности на жилые помещения.</p> <p>2.Собственность на жилые помещения. Особенности прав владения, пользования и распоряжения жилыми помещениями.</p> <p>3.Права и обязанности собственника жилого помещения, членов его семьи и других граждан, проживающих совместно с собственником.</p> <p>4.Право собственника на заключение гражданско-правовых договоров по использованию жилого помещения. Общая характеристика таких сделок.</p> <p>5.Договор коммерческого найма.</p> <p>6.Право собственности на общее имущество собственников помещений в</p>	1	2		3	<p>Основная литература: 1-3</p> <p>Дополнительная литература 1-20</p>	<p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя;</p> <p>2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя</p>	<p>1) устный опрос</p> <p>2) решение задач</p> <p>3) выполнение письменных заданий</p>

	<p>многоквартирном доме и общее имущество собственников помещений в коммунальной квартире.</p> <p>7.Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме: компетенция, порядок проведения и принятия решений.</p> <p>8.Обеспечение жилищных прав собственника жилого помещения при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд.</p> <p>9.Разграничение прав собственников жилых помещений и нанимателей по ДСН при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд и сносе находящегося на нем многоквартирного дома.</p> <p>10.Приватизация жилищного фонда: понятие, принципы, виды помещений, в отношении которых возможна приватизация. Расприватизация.</p> <p>11.Порядок приватизации жилых помещений. Договор о приватизации.</p>							
10	<p>Тема № 10. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1.Правовые основы деятельности жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Разновидности кооперативов, различия между ними.</p> <p>2.Порядок создания ЖК и ЖСК. Государственная регистрация жилищного кооператива. Устав ЖК и ЖСК.</p> <p>3.Органы управления ЖК и ЖСК и их полномочия.</p> <p>4.Условия приема граждан в члены ЖК и ЖСК. Право на получение жилого помещения в домах ЖК и ЖСК.</p> <p>5.Правовое положение членов жилищных и жилищно-строительных кооперативов.</p> <p>6.Особенности права собственности на жилое помещение ЖК и ЖСК. Раздел жилого помещения в доме жилищного кооператива.</p> <p>7.Преимущественное право на вступление в члены ЖК и ЖСК.</p> <p>8.Прекращение членства в жилищном кооперативе. Выселение</p>	1	1		3	<p>Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20</p>	<p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя;</p> <p>2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя</p>	<p>1) устный опрос</p> <p>2) решение задач</p> <p>3) выполнение письменных заданий</p>
11.	<p>Тема № 11. Товарищество собственников жилья. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1.Управление товариществом собственников. Права и обязанности ТСЖ.</p> <p>2.Создание и государственная регистрация товарищества собственников жилья. Реорганизация ТСЖ.</p> <p>3.Правовое положение членов ТСЖ и лиц, не являющихся членами ТСЖ в многоквартирном доме.</p> <p>4.Органы управления ТСЖ и их компетенция.</p> <p>5.Хозяйственная деятельность товарищества собственников жилья. 6.Состав и назначение средств и имущества ТСЖ.</p>	1	1		3	<p>Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20</p>	<p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя;</p> <p>2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя</p>	<p>1) устный опрос</p> <p>2) решение задач</p> <p>3) выполнение письменных заданий</p>
12.	<p>Тема № 12. Управление многоквартирными домами. ОПК-1, ПК-5</p>	1	1		3,4	<p>Основная</p>	<p>1) конспектирование основной и</p>	<p>1) устный</p>

	<p>1.Выбор способа управления многоквартирным домом. Общие требования к деятельности по управлению многоквартирным домом.</p> <p>2.Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками помещений в таком доме.</p> <p>3.Управление многоквартирным домом посредством управляющей организацией.</p> <p>4.Договор управления многоквартирным домом: понятие, форма, стороны, их права и обязанности.</p> <p>5.Роль совета многоквартирного дома в управлении им.</p> <p>6.Создание органами местного самоуправления условий для управления многоквартирными домами.</p> <p>7.Объединение товариществ собственников жилья: понятие и цели создания.</p> <p>8.Лицензирование деятельности по управлению многоквартирными домами: понятие, цели введения, требования к лицензиатам.</p>				<p>литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20</p>	<p>дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя</p>	<p>опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных заданий</p>	
13.	<p>Тема № 13. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1.Структура платежей за жилое помещение и коммунальные услуги.</p> <p>2.Размеры платежей за жилое помещение.</p> <p>3.Размеры платежей за коммунальные услуги.</p> <p>4.Внесение платежей за жилое помещение и коммунальные услуги.</p> <p>5.Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.</p> <p>6.Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.</p> <p>7.Понятие капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. Обеспечение своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.</p> <p>8.Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме. Фонд капитального ремонта и способы формирования данного фонда</p>	1		3,4	<p>Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20</p>	<p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя</p>	<p>1) устный опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных заданий, решение тестовых заданий</p>	
	Всего часов:	10	18		43,8			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины **Жилищное право** на 4 курс (3 сессия)

по заочной форме обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	10,2
лекций	2
практических/ семинарских	8
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	57,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	4

Форма контроля:

Зачет 4 курс (3 сессия)

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<p>Тема № 1. Понятие жилищного права и жилищного законодательства. ОПК-1, ПК-5</p> <p>19.Основные положения политики Российской Федерации в жилищной сфере, их значение.</p> <p>20.Виды государственных жилищных программ, их основное содержание и значение в проведении жилищной реформы.</p> <p>21.Соотношение понятий жилищное право и жилищное законодательство. Взаимосвязь жилищного и гражданского права и других отраслей права.</p> <p>22.Понятие жилищного права, его предмет и метод.</p> <p>23.Принципы жилищного права и жилищного законодательства РФ.</p> <p>24.Источники жилищного права. Понятие и виды.</p> <p>25.Действие жилищного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p> <p>26.Конституция РФ как источник жилищного законодательства.</p> <p>27.Гражданский кодекс РФ как источник жилищного законодательства. Жилищный кодекс РФ как базовый источник жилищного законодательства. Характеристика, новеллы, пробелы и противоречия в Жилищном кодексе РФ.</p>	1	1		4	Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	1) устный опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных заданий
2.	<p>Тема № 2. Жилищные правоотношения. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1.Понятие и виды жилищных правоотношений. Основания их возникновения.</p> <p>2.Структура жилищного правоотношения.</p> <p>3.Защита жилищных прав</p> <p>4.Публично-правовые образования (Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования) как субъекты жилищных правоотношений. Специфика их участия в жилищных правоотношениях.</p> <p>5. Граждане, юридические лица как субъекты жилищного права. 6.Правовой статус иностранных граждан, лиц без гражданства как участников жилищных</p>				4	Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные	1) устный опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных заданий

	отношений.						образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	
3.	Тема № 3. Объекты жилищных прав. . ОПК-1, ПК-5 1. Жилое помещение как объект жилищных прав. Площадь жилого помещения. 2. Виды жилых помещений. 3. Понятие жилищного фонда. Виды жилищного фонда. 4. Государственный учет жилищного фонда. 5. Государственная регистрация прав на жилые помещения. 6. Государственный жилищный надзор и муниципальный жилищный контроль.			4	Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	1) устный опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных заданий	
4.	Тема № 4. Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое. Переустройство и перепланировка. ОПК-1, ПК-5 1. Условия, необходимые для перевода жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое. 2. Порядок перевода жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое. 3. Переустройство и перепланировка: понятие, порядок согласования. 4. Последствия самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки жилого помещения.	1		4	Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	1) устный опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных заданий	
5.	Тема № 5. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. ОПК-1, ПК-5 1. Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма. 2. Нормы площади (учетная норма, норма предоставления), их юридическое значение. 3. Принятие на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях. Очередность и ее виды. Внеочередное предоставление. 4. Снятие с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма. 5. Понятие намеренного ухудшения гражданами своих жилищных условий и	1		5	Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по	1) устный опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных заданий	

	его последствия. 6.Предоставление жилых помещений по договору социального найма: очередность, порядок, основание для вселения в жилое помещение. 7.Право на дополнительную жилую площадь. 8.Заселение освободившихся в квартире жилых помещений.						заданию преподавателя	
6.	Тема № 6. Договор найма жилого помещения. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. ОПК-1, ПК-5 1.Понятие и предмет договора социального найма жилого помещения. Особенности договора социального найма. 2.Правовое положение нанимателя по договору социального найма жилого помещения. 3.Правовое положение членов семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма. 4.Правовое положение наймодателя по договору социального найма жилого помещения. 5.Сохранение жилого помещения за временно отсутствующими нанимателем жилого помещения и членами его семьи. Утрата нанимателем и членами его семьи прав на жилое помещение, предоставленное по договору социального найма. 6.Право на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договору социального найма. Условия, при которых обмен жилыми помещениями не допускается. 7.Оформление обмена жилыми помещениями. 8.Защита прав несовершеннолетних при осуществлении обмена жилыми помещениями. 9.Признание обмена жилыми помещениями недействительным. 10.Поднаем жилого помещения. Договор поднайма. 11.Правовое положение временных жильцов. 12.Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования: понятие, стороны, порядок заключения, изменения, расторжения и прекращения.	1		5	Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	1) устный опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных заданий	
7.	Тема № 7. Изменение, расторжение и прекращение договора социального найма. ОПК-1, ПК-5 1.Изменение договора социального найма. 2.Расторжение и прекращение договора социального найма. 3.Выселение из жилых помещений с предоставлением другого благоустроенного жилого помещения. 4.Выселение из жилых помещений с предоставлением другого жилого			5	Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства,	1) устный опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных	

	помещения. 5.Выселение из жилых помещений без предоставления жилого помещения.						материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	заданий
8.	Тема № 8. Предоставление специализированных жилых помещений и пользование ими. ОПК-1, ПК-5 1.Понятие специализированного жилищного фонда. Виды жилых помещений специализированного жилищного фонда. Общие правила пользования жилыми помещениями специализированного фонда. 2.Понятие, признаки, порядок предоставления служебных жилых помещений. 3.Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений в общежитиях. 4.Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений маневренного фонда. 5.Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений в домах системы социального обслуживания населения. 6.Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений фондов для временного поселения вынужденных переселенцев и для временного поселения лиц, признанных беженцами. 7.Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан. 8.Понятие, признаки, порядок предоставления жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 9.Договор найма специализированного жилого помещения: предмет, права и обязанности сторон, особенности пользования жилым помещением по данному договору. 10.Заключение и расторжение (прекращение) договора найма специализированного жилого помещения. 11.Выселение граждан из специализированного жилого помещения.	1		5	Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	1) устный опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных заданий, решение тестовых заданий	
9.	Тема № 9. Право собственности на жилое помещение. ОПК-1, ПК-5 1.Основания возникновения права собственности на жилые помещения. Краткая характеристика способов возникновения права собственности на жилые помещения. 2.Собственность на жилые помещения. Особенности прав владения, пользования и распоряжения жилыми помещениями. 3.Права и обязанности собственника жилого помещения, членов его семьи и	1		5	Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства,	1) устный опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных	

	<p>других граждан, проживающих совместно с собственником.</p> <p>4.Право собственника на заключение гражданско-правовых договоров по использованию жилого помещения. Общая характеристика таких сделок.</p> <p>5.Договор коммерческого найма.</p> <p>6.Право собственности на общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме и общее имущество собственников помещений в коммунальной квартире.</p> <p>7.Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме: компетенция, порядок проведения и принятия решений.</p> <p>8.Обеспечение жилищных прав собственника жилого помещения при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд.</p> <p>9.Разграничение прав собственников жилых помещений и нанимателей по ДСН при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд и сносе находящегося на нем многоквартирного дома.</p> <p>10.Приватизация жилищного фонда: понятие, принципы, виды помещений, в отношении которых возможна приватизация. Расприватизация.</p> <p>11.Порядок приватизации жилых помещений. Договор о приватизации.</p>						<p>материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя</p>	<p>заданий</p>
10	<p>Тема № 10. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1.Правовые основы деятельности жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Разновидности кооперативов, различия между ними.</p> <p>2.Порядок создания ЖК и ЖСК. Государственная регистрация жилищного кооператива. Устав ЖК и ЖСК.</p> <p>3.Органы управления ЖК и ЖСК и их полномочия.</p> <p>4.Условия приема граждан в члены ЖК и ЖСК. Право на получение жилого помещения в домах ЖК и ЖСК.</p> <p>5.Правовое положение членов жилищных и жилищно-строительных кооперативов.</p> <p>6.Особенности права собственности на жилое помещение ЖК и ЖСК. Раздел жилого помещения в доме жилищного кооператива.</p> <p>7.Преимущественное право на вступление в члены ЖК и ЖСК.</p> <p>8.Прекращение членства в жилищном кооперативе. Выселение</p>	1		4	<p>Основная литература: 1-3</p> <p>Дополнительная литература 1-20</p>	<p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя;</p> <p>2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя</p>	<p>1) устный опрос</p> <p>2) решение задач</p> <p>3) выполнение письменных заданий</p>	
11.	<p>Тема № 11. Товарищество собственников жилья. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1.Управление товариществом собственников. Права и обязанности ТСЖ.</p> <p>2.Создание и государственная регистрация товарищества собственников жилья. Реорганизация ТСЖ.</p> <p>3.Правовое положение членов ТСЖ и лиц, не являющихся членами ТСЖ в многоквартирном доме.</p>	1		4	<p>Основная литература: 1-3</p> <p>Дополнительная литература</p>	<p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя;</p> <p>2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы,</p>	<p>1) устный опрос</p> <p>2) решение задач</p> <p>3) выполнение</p>	

	4.Органы управления ТСЖ и их компетенция. 5.Хозяйственная деятельность товарищества собственников жилья. 6.Состав и назначение средств и имущества ТСЖ.					1-20	жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	письменных заданий
12.	Тема № 12. Управление многоквартирными домами. ОПК-1, ПК-5 1.Выбор способа управления многоквартирным домом. Общие требования к деятельности по управлению многоквартирным домом. 2.Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками помещений в таком доме. 3.Управление многоквартирным домом посредством управляющей организацией. 4.Договор управления многоквартирным домом: понятие, форма, стороны, их права и обязанности. 5.Роль совета многоквартирного дома в управлении им. 6.Создание органами местного самоуправления условий для управления многоквартирными домами. 7.Объединение товариществ собственников жилья: понятие и цели создания. 8.Лицензирование деятельности по управлению многоквартирными домами: понятие, цели введения, требования к лицензиатам.				4,4	Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	1) устный опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных заданий
13.	Тема № 13. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги. ОПК-1, ПК-5 1.Структура платежей за жилое помещение и коммунальные услуги. 2.Размеры платежей за жилое помещение. 3.Размеры платежей за коммунальные услуги. 4.Внесение платежей за жилое помещение и коммунальные услуги. 5.Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг. 6.Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг. 7.Понятие капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. Обеспечение своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах. 8.Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме. Фонд капитального ремонта и способы формирования данного фонда	1			4,4	Основная литература: 1-3 Дополнительная литература 1-20	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, жилищного законодательства, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	1) устный опрос 2) решение задач 3) выполнение письменных заданий, решение тестовых заданий
	Всего часов:	2	8		57,8			

**Рейтинг – план дисциплины
«Жилищное право»**

направление подготовки: 40.03.01 – Юриспруденция
Курс 4, семестр 8

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1			0	36
Текущий контроль			0	16
1. Опрос	1	4	0	4
2. Решение задач	2	4	0	8
3. Выполнение письменных заданий	1	4	0	4
Рубежный контроль			0	20
1. Письменная работа	20	1	0	20
Модуль 2			0	31
Текущий контроль			0	16
1. Опрос	1	4	0	4
2. Решение задач	2	4	0	8
3. Выполнение письменных заданий	1	4	0	4
Рубежный контроль			0	15
1. Тестирование	15	1	0	15
Модуль 3			0	33
Текущий контроль			0	18
1. Опрос	1	5	0	5
2. Решение задач	2	4	0	8
3. Выполнение письменных заданий	1	5	0	5
Рубежный контроль			0	15
1. Тестирование	15	1	0	15
Поощрительные баллы			0	10
1. Студенческая олимпиада	3	-	0	3
2. Публикация статей	5	-	0	5
3. Работа со школьниками (кружок, конкурсы, олимпиады)	2	-	0	2
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль				
1. Зачет			0	0