

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол № 7 от «10» июня 2020 г.

Зав. кафедрой  /Л.А. Иткулова

Согласовано:
Председатель УМК института права

 / Кострова М.Б.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)



Профессиональная этика

Базовая часть
программа бакалавриата

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки
Государственно-правовой,
Гражданско-правовой, Уголовно-правовой

Квалификация
Бакалавр

Разработчики (составители) к. филос. н., доцент Хасанова Л.Р.	 / Хасанова Л.Р.
к. филос. н., доцент Ханова Р.В.	 /Ханова Р.В.

Для приема 2020 г.

Уфа 2020 г.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры: протокол № 7 от «10» июня 2020 г.

Заведующая кафедрой



/ Иткулова Л.А./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 __ г.

И.о.заведующего кафедрой

_____ / Иткулова Л.А./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 __ г.

И.о.заведующего кафедрой

_____ / Иткулова Л.А./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 __ г.

И.о.заведующего кафедрой

_____ / Иткулова Л.А./

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5	
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	5	6
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	6	6
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6	6
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	8	10
4.3. Рейтинг-план дисциплины	2	20
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	2	20
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	1	20
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	1	21
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	2	22

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Результаты обучения		Формируемая компетенция* (с указанием кода)	Примечание
1		2	3
Знания	знать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия и их влияние на работу в коллективе	- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)	
	знать принципы этики юриста;	- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3)	
	знать методы, способы, цели укрепления доверия общества к юридическому сообществу;	- способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4)	
	знать роль и способы формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры для целей осуществления профессиональной деятельности;	- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)	
Умения	уметь толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)	
	уметь добросовестно исполнять профессиональные обязанности юриста;	- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3)	
	уметь применять способы укрепления доверия общества к юридическому сообществу;	-способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4)	
	уметь повышать и развивать уровень своего правосознания, правового мышления и правовой культуры;	- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)	

Владения (навыки / опыт деятельности)	владеть навыками взаимодействия в коллективе на основе толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям.	- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)
	владеть навыками соблюдения принципов этики юриста.	- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3)
	владеть навыками осуществления профессиональной деятельности, способствующими сохранению и укреплению доверия общества к юридическому сообществу.	- способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4)
	владеть навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профессиональная этика» относится к базовой части образовательной программы. Дисциплина «Профессиональная этика» изучается на 2 курсе в 4 семестре на очной форме обучения, на 2 курсе во 2 сессии на заочной форме обучения, на 4 курсе в 8 семестре на очно – заочной форме обучения.

Цели изучения дисциплины «Профессиональная этика»: формирование у студентов чувства профессионального и гражданского долга, чести, высокого нравственного сознания, ответственного отношения к профессиональным обязанностям (высокой ответственности за соблюдение законности, гуманного, нравственного отношения к коллегам, к группам людей, чьи интересы затрагиваются при выполнении юристом служебных обязанностей).

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках ранее изученных дисциплин в соответствии с учебным планом.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенций: ОК-6 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия и их влияние на работу в коллективе;	Отсутствие или фрагментарные представления социальных, этнических, конфессиональных и культурных различиях и их влияния на работу в коллективе;	Сформированные представления о социальных, этнических, конфессиональных и культурных различиях и их влияния на работу в коллективе
Второй этап (уровень)	Уметь: толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;	Отсутствие или фрагментарные умения толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;	В целом успешное умение толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками взаимодействия в коллективе на основе толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям.	Отсутствие или фрагментарное владение навыками взаимодействия в коллективе на основе толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы во владении навыками взаимодействия в коллективе на основе толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям.

Код и формулировка компетенций: ОПК- 3 - способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: принципы этики юриста;	Отсутствие или фрагментарные представления о принципах этики юриста;	Сформированные представления о принципах этики юриста;

Второй этап (уровень)	Уметь: добросовестно исполнять профессиональные обязанности юриста;	Отсутствие или фрагментарные умения добросовестно исполнять профессиональные обязанности юриста;	В целом успешное умение добросовестно исполнять профессиональные обязанности юриста;
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками соблюдения принципов этики юриста.	Отсутствие или фрагментарное владение навыками соблюдения принципов этики юриста.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы во владении навыками соблюдения принципов этики юриста.

Код и формулировка компетенций: ОПК- 4 - способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: методы, способы, цели укрепления доверия общества к юридическому сообществу;	Отсутствие или фрагментарные представления о методах, способах, цели укрепления доверия общества к юридическому сообществу;	Сформированные представления о методах, способах, цели укрепления доверия общества к юридическому сообществу;
Второй этап (уровень)	Уметь: применять способы укрепления доверия общества к юридическому сообществу;	Отсутствие или фрагментарные умения применять способы укрепления доверия общества к юридическому сообществу;	В целом успешное умение применять способы укрепления доверия общества к юридическому сообществу;
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками осуществления профессиональной деятельности, способствующими сохранению и укреплению доверия общества к юридическому сообществу.	Отсутствие или фрагментарное владение навыками осуществления профессиональной деятельности, способствующими сохранению и укреплению доверия общества к юридическому сообществу.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы во владении навыками осуществления профессиональной деятельности, способствующими сохранению и укреплению доверия общества к юридическому сообществу.

		сообществу.	общества юридическому сообществу.
--	--	-------------	---

Код и формулировка компетенций: ПК- 2 - способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: роль и способы формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры для целей осуществления профессиональной деятельности;	Отсутствие или фрагментарные представления о ролях и способах формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры для целей осуществления профессиональной деятельности;	Сформированные представления о ролях и способах формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры для целей осуществления профессиональной деятельности;
Второй этап (уровень)	Уметь: повышать и развивать уровень своего правосознания, правового мышления и правовой культуры	Отсутствие или фрагментарные умения повышать и развивать уровень своего правосознания, правового мышления и правовой культуры	В целом успешное умение повышать и развивать уровень своего правосознания, правового мышления и правовой культуры
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	Отсутствие или фрагментарное владение навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы во владении навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

Показатели сформированности компетенции для всех форм обучения:

для дисциплины, формой итогового контроля которой является зачет:

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки;

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе

дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

При очной форме обучения в результате оценивания выставляются баллы за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины. Итоговый рейтинг успеваемости студентов складывается из суммы баллов, набранных студентом за всю работу в течение семестра (включая итоговый контроль).

Шкалы оценивания для очной формы обучения (зачет):

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов);

не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов.

При заочной и очно-заочной формах обучения в результате оценивания выставляется оценка за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в содержании рабочей программы.

Шкала оценивания для очно-заочной, заочной форм обучения (зачет):

«зачтено»;

«не зачтено».

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	знать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия и их влияние на работу в коллективе	- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)	Устный опрос, письменная работа
	знать принципы этики юриста;	- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3)	Устный опрос, кейс-задание, письменная работа, реферат
	знать методы, способы, цели укрепления доверия общества к юридическому сообществу;	- способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4)	Устный опрос, письменная работа

	знать роль и способы формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры для целей осуществления профессиональной деятельности;	- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)	Устный опрос, эссе, кейс-задание, письменная работа
2-й этап Умения	уметь толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)	Устный опрос, письменная работа
	уметь добросовестно исполнять профессиональные обязанности юриста;	- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3)	Устный опрос, кейс-задание, письменная работа
	уметь применять способы укрепления доверия общества к юридическому сообществу;	- способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4)	Устный опрос, письменная работа
	уметь повышать и развивать уровень своего правосознания, правового мышления и правовой культуры;	- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)	Устный опрос, кейс-задание, письменная работа
3-й этап Владеть навыкам и	владеть навыками взаимодействия в коллективе на основе толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям.	- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)	письменная работа, кейс-задание,
	владеть навыками соблюдения принципов этики юриста.	- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3)	кейс-задание, письменная работа
	владеть навыками осуществления профессиональной деятельности, способствующими сохранению и укреплению доверия общества к юридическому сообществу.	- способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4)	письменная работа, кейс-задание

	владеть навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)	письменная работа, кейс-задание
--	--	---	---------------------------------

4.3. Рейтинг-план дисциплины

Рейтинг–план дисциплины представлен в Приложении 2.

Вопросы к зачету для заочной, очно-заочной формы обучения:

1. Этика как наука.
2. Категории этики (добро и зло, справедливость, долг, совесть, свобода и ответственность, достоинство и честь).
3. Гуманизм как этический принцип.
4. Мораль: сущность, структура и функции.
5. Нравственная и правовая регуляция: сравнительный анализ.
6. Профессиональная этика: понятие и виды.
7. Профессиональная этика юриста: понятие, предмет, содержание.
8. Нравственные качества профессионального юриста.
9. Служебный этикет юриста.
10. Нравственные основы законодательства.
11. Этические учения Древнего мира.
12. Этика эпохи Средневековья.
13. Этические учения эпохи Возрождения.
14. Этика Нового времени.
15. Этические учения Новейшего времени.
16. Основы профессиональной этики адвоката.
17. Основы профессиональной этики сотрудника правоохранительных органов.
18. Основы профессиональной этики государственного гражданского служащего.
19. Соотношение общей и профессиональной этики.
20. Основные положения о борьбе с коррупцией.
21. Конфликт интересов и способы его устранения.
22. Кодексы профессиональной этики.

Примерный образец билета для зачета по дисциплине

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

программа бакалавриата

Дисциплина
Профессиональная этика
Билет для зачета №1

1.Этика как наука.

2. Кодексы профессиональной этики.

И.о. зав.кафедрой этики, культурологии и связей с общественностью /Иткулова Л.А.

Критерии оценки:

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки;

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

Вопросы для устного опроса:

Тема 1. Этика, ее предмет и практическая значимость

1. Понятие этики.
2. Мораль: сущность и функции
3. Структура морали
4. Нравственная культура: структура и содержание
5. Нравственная и правовая культура: сравнительный анализ

Тема 2. История этических учений

1. Античная этика.
2. Этические учения Средних веков.
3. Этические учения эпохи Возрождения.
4. Этические учения Нового времени.
5. Этические учения Новейшего времени.
6. Этическая мысль в России.

Тема 3. Категории этики и нравственные ценности: содержание и связь с правом.

1. Понятие категорий этики и классификация
2. Добро и зло.
3. Свобода и ответственность: нравственно – философское содержание и правовое измерение.
4. Справедливость: нравственно – правовые аспекты.
5. Долг.
6. Совесть.
7. Честь и достоинство.
8. Нравственный идеал.

Тема 4. Понятие профессиональной этики

1. Профессиональная этика: предмет и основные черты
2. Структура и функции профессиональной этики
3. Специфика нравственных проблем юридической этики
4. Этический кодекс в профессиональной деятельности юриста.
5. Правовые, нравственные и психологические качества юриста.

Тема 5. Этика юридических профессий

1. Нравственные основы законодательства.
2. Этика предварительного следствия
3. Нравственные основы осуществления правосудия
4. Нравственные основы и принципы деятельности адвоката и адвокатуры.

Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся):

- 0 баллов выставляется студенту, если студент отказывается от ответа, не знает материал;
- 1 балл выставляется студенту, если ответ студента неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;
- 2 балла выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый с некоторыми несущественными погрешностями;
- 3 балла выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения.

Критерии оценки для очно-заочной, заочной формы обучения:

Зачтено выставляется, если студент, если ответ студента содержит знание категориального аппарата, умение выстраивать ответ в системе взаимосвязанных понятий, четкость и корректность формулировок, грамотная и выразительная речь.

Не зачтено выставляется, если ответ студента содержит общие формулировки, уход от прямого ответа или ответ не по содержанию вопроса, уровень припоминания основных понятий, отсутствие понятийной логики.

Письменная работа для очной формы обучения

Письменная работа предусмотрена для очной формы обучения в качестве формы рубежного контроля. Студент во время рубежного контроля должен рассмотреть один, выданный преподавателем, вариант задания, включающий два вопроса. Максимальный балл за рубежный контроль по одному модулю – 25 баллов.

Примерная тематика письменной работы:

по модулю 1

1 вариант

- Задание 1. Совесть как этическая категория.
- Задание 2. Нравственная и правовая регуляция: сравнительный анализ.

2 вариант

- Задание 1. Мораль: сущность, структура и функции.
- Задание 2. Свобода и ответственность как категории этики.

3 вариант

- Задание 1. Добро и зло как категории этики.
- Задание 2. Этика как наука.

4 вариант

- Задание 1. Справедливость и долг как категории этики.
- Задание 2. Гуманизм как этический принцип.

5 вариант

- Задание 1. Достоинство и честь как категории этики.
- Задание 2. Этические учения Новейшего времени.

по модулю 2

1 вариант

Задание 1. Понятие и содержание профессиональной этики юриста. Виды юридической этики.

Задание 2. Сделайте сравнительный анализ этических кодексов прокурора и следователя.

2 вариант

Задание 1. Нравственное содержание Конституции РФ.

Задание 2. Сделайте сравнительный анализ этических кодексов судьи и нотариуса.

3 вариант

Задание 1. Презумпция невиновности и обязанность доказывания в нравственном аспекте.

Задание 2. Нравственное содержание судебных прений.

4 вариант

Задание 1. Профессиональная деформация как антипод юридической этики: причины возникновения, признаки и структура, основные направления профилактики.

Задание 2. Принцип гуманизма. Гуманистическое содержание правоохранительной деятельности.

5 вариант

Задание 1. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве.

Задание 2. Нравственные требования к деятельности следователя.

Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся):

- 25 баллов выставляется студенту, если письменная работа выполнена в полном объеме, качественно, на высоком уровне, с привлечением основной и дополнительной литературы в полном объеме, а выводы сделаны глубокие и основательные;
- 18 баллов выставляется студенту, если письменная работа выполнена в принципе в полном объеме, но с отдельными недочетами, с привлечением основной и дополнительной литературы, а выводы свидетельствуют, в принципе, о ее хорошем уровне;
- 9 баллов выставляется студенту, если письменная работа выполнена формально, поверхностно, с привлечением основной и дополнительной литературы в недостаточном объеме, выводы не отличаются продуманностью;
- 0 баллов выставляется студенту, если письменная работа не предоставлена.

Примерные задания для письменной работы для очно-заочной, заочной формы обучения:

Подготовка письменной работы по курсу является одной из форм обучения, которая позволяет студенту проявить навыки самостоятельной работы.

Работа должна содержать: введение, основной текст, заключение, список использованной литературы.

Вводная часть отражает значение и актуальность темы, а также цели и задачи работы. В основной части излагаются и последовательно анализируются рассматриваемые проблемы, дается аргументация научных точек зрения, задачи выполняются с кратким пояснением.

В заключении приводятся собственные выводы автора по итогам работы, а также ее практическая значимость.

Примерные вопросы письменной работы для очно-заочной, заочной формы обучения:

1. Этика как наука.
2. Генезис и оформление философско-этического мировоззрения.
3. Моральные принципы юриста.
4. Нравственные требования к деятельности судебной власти: сущность и специфика.
5. Нравственное содержание приговора и других решений суда.

Темы вариантов письменных работ для очно-заочной, заочной формы обучения распределяются следующим образом:

А – 1, Б – 2, В – 3, Г – 4, Д – 5, Е – 6, Ж – 7, З – 8, И – 9, К – 10, Л – 11, М – 12, Н – 13, О – 14, П – 15, Р – 16, С – 17, Т – 18, У – 19, Ф – 20, Х – 21, Ц – 22, Ч – 23, Ш – 24, Щ – 25, Э – 26, Ю – 27, Я – 28 (выбор темы осуществляется по первой букве фамилии студента, например, если фамилия начинается на букву А, то тема – 1 и т.д.).

Критерии оценки для очно-заочной, заочной формы обучения:

«Зачтено» выставляется, если вопрос раскрыт полно, осмысленно, глубоко: с опорой на концепции ведущих авторов; приведены примеры; допущены незначительные фактические неточности; хорошее владение понятийно-терминологическим аппаратом.

«Не зачтено» выставляется, если вопрос раскрыт фрагментарно и неглубоко; допущены принципиальные неточности; невладение основными понятиями.

Примеры кейс - задания

Кейс - задание - проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Задача 1. Составьте проект Правил профессиональной этики для сотрудников нотариальной конторы, адвокатской палаты, юридической фирмы (на выбор).

Критерии оценки для очной формы обучения:

- 0 баллов выставляется студенту, если работа не выполнена; в работе допущено свыше 2 грубых ошибок, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя; обучающийся показал полное незнание предмета темы.
- 1 балл выставляется студенту, если работа выполнена в полном объеме; допускаются несущественные погрешности (до 2-3);
- 2 балла выставляется студенту, если работа выполнена в полном объеме; в ней дан всесторонний анализ объекта исследования, проявлена способность к самостоятельному мышлению и продемонстрирована качественная подготовка; допускаются несущественные погрешности (до 2-3).

Критерии оценки для очно-заочной, заочной формы обучения:

задание считается зачтенным, если выполнено в полном объеме; в нем дан всесторонний анализ объекта исследования, проявлена способность к самостоятельному мышлению и продемонстрирована качественная подготовка; допускаются несущественные погрешности (до 2-3):

Не зачитывается работа, если она не выполнена; в работе допущено свыше 2 грубых ошибок, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя; обучающийся показал полное незнание предмета темы.

Реферат

Реферат — продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Перечень тем рефератов:

1. Этика как часть духовной жизни общества.
2. Нравственное измерение права.
3. Моральные ценности человека в основных категориях этики.
4. Культура речевого общения.
5. Деловое общение в экстремальных условиях.

Требования к оформлению реферата

Реферат включает следующее содержание:

1. Титульный лист, с указанием учебного заведения, факультета, фамилии и инициалов студента, номера курса и направление, на котором он обучается, наименование дисциплины, по которой представлен реферат, а также его тема;
2. Лист с содержанием (планом) работы; введение; основную часть; заключение; список использованной литературы;
3.
 - Вводная часть (обоснование актуальности темы, постановка проблемы, определение цели и задач работы);
 - Основная часть (не менее 2-3 и не более 4-5 разделов, логичное и аргументированное изложение собранного, систематизированного и проанализированного материала);
 - Заключение (выводы по теме, анализ перспектив исследования)
4. Список литературы в конце работы в алфавитном порядке с точными выходными данными.
5. Все цитаты должны быть приведены в кавычках и со сносками, оформляемыми внизу страницы.
6. Порядковая нумерация страниц.
7. Объём: не менее 10 и не более 15 машинописных страниц текста на листах формата А4.

Рекомендуемый шрифт Times New Roman, размер 14, межстрочный интервал – 1,5; стиль текста – обычный, с полями слева – не менее 30мм, справа – не менее 10мм, сверху – не менее 16мм и снизу – не менее 20мм. Следует включить режим выравнивание по ширине и автоматический перенос слов. Все страницы должны быть пронумерованы в нарастающем порядке. Не нумеруется лишь титульный лист.

Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся):

- 10 баллов выставляется студенту, если содержание реферата соответствует заявленной теме,

студент работает с научной литературой на высоком уровне, умеет вычленять проблему из контекста; проявляет навыки логического мышления, культуру письменной речи, умение оформлять научный текст, ссылки, составлять список использованных источников и литературы;

- 8 баллов выставляется студенту, если содержание реферата в целом соответствует заявленной теме, студент работает с научной литературой на хорошем уровне, с отдельными недочетами вычленяет проблему из контекста, проявляет навыки логического мышления, культуру письменной речи, умение оформлять научный текст, ссылки, составлять список использованных источников и литературы;

- 6 баллов выставляется студенту, если содержание реферата в определенной степени соответствует заявленной теме, студент работает с научной литературой, но в недостаточном объеме, не умеет вычленять проблему из контекста; проявляет слабые навыки логического мышления и культуру письменной речи, допускает грубые недочеты при оформлении научного текста, ссылок, списка использованных источников и литературы;

- 0 баллов выставляется студенту, если работа не предоставлена.

Критерии оценки для очно-заочной, заочной формы обучения:

Реферат считается зачетным, если он соответствует следующим критериям: полнота раскрытия темы и последовательность изложения материала в соответствии с планом реферата; творческий подход к написанию реферата, научность изложения материала; широта освещения темы и сравнение взглядов различных ученых в сфере данной науки в рамках исследуемых вопросов; стиль изложения; правильное и аккуратное оформление реферата. Реферат считается незачетным, если тема не раскрыта, обучающийся не сумел проявить самостоятельность суждений, в работе много смысловых и иных ошибок; материал списан, а также, если работа отсутствует.

Эссе

Эссе - средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Перечень тем эссе:

1. Особенности профессии юриста и ее нравственное значение.
2. Нравственные ориентиры международного права.
3. Социальные механизмы обеспечения прав человека в мире и в России.
4. Нравственное содержание правоохранительной деятельности.
5. История этических установок в сфере юриспруденции.

Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся):

- 10 баллов выставляется студенту, если представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы; проблема раскрыта на теоретическом уровне, в связях и обоснованиями, с корректным использованием терминов и понятий, используемых в профессиональной этике в контексте ответа; дана аргументация своего мнения с опорой на факты социокультурной жизни или собственный опыт.

- 8 баллов выставляется студенту, если представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы; проблема раскрыта с корректным использованием терминов и понятий профессиональной этики в контексте ответа (теоретические связи и обоснования не присутствуют или явно не прослеживаются); дана аргументация своего мнения с опорой на факты социокультурной жизни или собственный опыт.

- 6 баллов выставляется студенту, если представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы; проблема раскрыта при формальном использовании терминов и понятий профессиональной этики; дана аргументация своего мнения с опорой на факты социокультурной жизни или собственный опыт без теоретического обоснования.
- 0 баллов выставляется студенту, если проблема раскрыта на бытовом уровне; аргументация своего мнения не связана с раскрытием проблемы, а также, если работа не предоставлена.

Критерии оценки для очно-заочной, заочной формы обучения: Работа эссе засчитывается, если тема работы раскрыта полностью; обучающийся проявил самостоятельность мышления; в работе использованы различные источники; обучающийся проявил эрудицию и творческие способности. Работа эссе не засчитывается, если работа отсутствует; тема не раскрыта, обучающийся не сумел проявить самостоятельность суждений, в работе много смысловых и иных ошибок; материал списан.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для бакалавриата и специалитета / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 262 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-05401-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblionline.ru/book/professionalnaya-etika-yurista-432020>
2. Макаренко, С.Н. Профессиональная этика юриста : учебное пособие / С.Н. Макаренко ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. - Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2016. - 91 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493226>
3. Профессиональная этика юриста: учебное пособие / М.М. Есикова, О.А. Бурахина, В.А. Скребнев, Г.Л. Терехова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015. - 83 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444709>
4. Профессиональная этика и служебный этикет : учебник / ред. В.Я. Кикоть. – М. : Юнити-Дана, 2015. - 559 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117054>

Дополнительная литература

1. Александрова, З.А. Профессиональная этика : учебное пособие / З.А. Александрова, С.Б. Кондратьева ; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Москва : МПГУ, 2016. - 136 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469398>
2. Горелова, Т.А. Этика : учебное пособие / Т.А. Горелова, А.А. Горелов. - 5-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 416 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83433>

5.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая

профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Федеральный портал. Российское образование. <http://www.edu.ru/>
2. Российский образовательный портал. <http://www.school.edu.ru/default.asp>
3. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. <http://www.ict.edu.ru>
4. Федеральный образовательный портал. Социально-гуманитарное и политическое образование. <http://www.humanities.edu.ru/>
5. Российский портал открытого образования. <http://www.openet.edu.ru/>
6. Федеральный образовательный портал. Международное образование. <http://www.international.edu.ru/>
7. Федеральный образовательный портал. Непрерывная подготовка преподавателей. <http://www.neo.edu.ru/wps/portal> - Зарубежные сетевые ресурсы

Программное обеспечение

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные.
3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный.
4. Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016.
5. Acrobat Reader DC (бесплатное ПО).

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
---	---	--

<p>1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: актовый зал, аудитория № 202, аудитория № 302, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 408, аудитория № 409 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), аудитория № 208 (учебный корпус, ул. Мингажева, 100)</p>	<p align="center">Актовый зал</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102с. Микрофон Orus 29S. Микшер-усилитель звука MA 125 Apart. Двухканальный цифровой подаватель обратной связи и эквалайзер Digisyntetic DS212MO. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart – 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook</p> <p align="center">Аудитория № 202</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p align="center">Аудитория № 302</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор LCD Monitor Chilin iwnc56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь). Усилитель Apart. Микшер Yamaha. Медиаконвертер. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия</p> <p align="center">Аудитория № 317–318</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p align="center">Аудитория № 401</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360). Стойка для микрофона. Стол с 2 тумбами – 2 шт. Усилитель Beuerdynamic Orus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p align="center">Аудитория № 408</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК MA 250P. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p align="center">Аудитория № 409</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beuerdynamic Orus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p align="center">Аудитория № 208</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна настольная. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Экран настенный/потолочный (180 × 180). Проектор Nec M361X. Ноутбук HP ProBook</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные. 3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный. 4. Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016. 5. Acrobat Reader DC (бесплатное ПО).
--	---	---

<p>2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: актовый зал, аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, компьютерный класс (аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, лаборатория ИКТ (аудитория № 213), аудитория № 302, аудитория № 310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория № 411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), аудитория № 208, компьютерный класс (аудитория № 403) (учебный корпус, ул. Мингажева, 100)</p>	<p style="text-align: center;">Актовый зал</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102с. Микрофон Orus 29S. Микшер-усилитель звука MA 125 Apart. Двухканальный цифровой подавитель обратной связи и эквалайзер Digisyntetic DS212MO. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart – 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 102</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 103</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 107</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 110</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Home. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 202</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 205</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Компьютерный класс (аудитория № 207)</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 209</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 210</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные</p>
--	--

<p>4. Помещения для самостоятельной работы: читальный зал № 6, аудитория № 203 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), читальный зал № 1 (главный корпус, ул. 3. Валиди, 32), читальный зал № 2 (физмат корпус, ул. 3. Валиди, 32), читальный зал № 5, читальный зал № 7 (гуманитарный корпус, ул. К. Маркса, 3, корп. 4)</p>	<p align="center">Читальный зал № 6</p> <p>Моноблок – 3 шт. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 9 шт. Учебная мебель (парты, стулья). Шкаф выставочный – 2 шт. Каталог. Газетный накопитель. Стол под каталог. Стол-кафедра. Стол компьютерный с 2 тумбами. Тумба. Стеллаж – 4 ряда/22 шт. Телефонный аппарат – 1 шт. МФУ Kyocera M240 dn Ecosys – 1 шт. Источник бесперебойного питания – 1 шт. МФУ HP LaserJet Pro M132a – 1 шт. Сканер штрих-кода с подставкой – 1 шт.</p> <p align="center">Аудитория № 203</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 8 шт. Моноблок. Колонки Genius. Принтер Kyocera. Принтер ECOSYS P2035d. Сканер Epson</p> <p align="center">Читальный зал № 1</p> <p>Мебель (столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 4 шт. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. WiFi-router. Выставочный шкаф – 4 шт. Каталог. Сканер штрих-кода с подставкой – 2 шт. Стеллаж для газет</p> <p align="center">Читальный зал № 2</p> <p>Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф – 3 шт. Стеллаж для периодических изданий – 8 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Моноблок Compaq – 8 шт. Проектор переносной PJD5226</p> <p align="center">Читальный зал № 5</p> <p>Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф 3-секционный. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Сканер Epson. Выставочный шкаф – 2 шт.</p> <p align="center">Читальный зал № 7</p> <p>Мебель (столы, стулья). Стеллаж – 23 шт. Выставочный шкаф – 3 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 5 шт. Моноблок Compaq. Каталог</p>	
<p>5. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 111 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)</p>	<p align="center">Аудитория № 111</p> <p>Экран переносной (180 × 180) – 4 шт. Ноутбук HP630 Intel Core – 3 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U. Проектор переносной Acer XD1150. Проектор переносной Nec M361X. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery. Ноутбук HP ProBook. Инструменты (отвертки, паяльник, пассатижи и пр.)</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Профессиональная этика на 4 семестр
очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	32,2
лекций	16
практических/ семинарских	16
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	39,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма контроля:

Зачет 4 семестр

№	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР / Сем	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Занятие № 1. Этика, ее предмет и практическая значимость (ОПК-3, ОПК-4) 1. Понятие этики. 2. Мораль: сущность и функции 3. Структура морали 4. Нравственная культура: структура и содержание 5. Нравственная и правовая культура: сравнительный анализ	3	3	-	8	Основная литература: 1-4. Дополнительная литература: 1-2	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников.	Текущий контроль: 1) опрос 2) реферат
2	Занятие № 2 История этических учений (ОПК-3, ОПК-4) 1. Античная этика. 2. Этические учения Средних веков. 3. Этические учения эпохи Возрождения. 4. Этические учения	3	3	-	8	Основная литература: 1-4. Дополнительная литература: 1-2	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников.	Текущий контроль: 1) опрос 2) реферат

	Нового времени. 5.Этические учения Новейшего времени. 6.Этическая мысль в России.							
3	Занятие № 3 Категории этики и нравственные ценности: содержание и связь с правом (ОК-6, ОПК-3, ОПК-4, ПК-2) 1.Понятие категорий этики и классификация 2.Добро и зло. 3.Свобода и ответственность: нравственно – философское содержание и правовое измерение. 4. Справедливость: нравственно – правовые аспекты. 5.Долг. 6.Совесь. 7. Честь и достоинство. 8. Нравственный идеал.	2	2	-	8	Основная литература: 1-4. Дополнительная литература:1-2	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Текущий контроль: 1) опрос 2) реферат
4	Занятие № 4 Понятие профессиональной этики (ОК-6, ОПК-3, ОПК-4, ПК-2) 1. Профессиональная этика: ее предмет и основные черты 2. Структура и функции	4	4	-	8	Основная литература: 1-4. Дополнительная литература:1-2	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников.	Текущий контроль: 1) опрос 2) реферат 3) кейс – задания 4) эссе

	профессиональной этики 3. Специфика нравственных проблем юридической этики 4. Этический кодекс в профессиональной деятельности юриста. 5. Правовые, нравственные и психологические качества юриста.							
5	Занятие № 5. Этика юристических профессий (ОК-6, ОПК-3, ОПК-4, ПК-2) 1. Нравственные основы законодательства. 2. Этика предварительного следствия 3. Нравственные основы осуществления правосудия 4. Нравственные основы и принципы деятельности адвоката и адвокатуры.	4	4	-	7,8	Основная литература: 1-4. Дополнительная литература: 1-2	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы,	Текущий контроль: 1) опрос 2) реферат 3) кейс – задания 4) эссе
	Всего часов:	16	16	-	39,8			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплины Профессиональная этика на 2 курсе во 2 сессии
заочная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	8,2
лекций	4
практических/ семинарских	4
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	59,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	4

Форма контроля:
Зачет 2 курс сессия 2

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	0
	Занятие № 1. Этика, ее предмет и практическая значимость (ОПК-3, ОПК-4) 1. Понятие этики. 2. Мораль: сущность и функции 3. Структура морали 4. Нравственная культура: структура и содержание 5. Нравственная и правовая культура: сравнительный анализ	1	-		10	Основная литература: 1-4. Дополнительная литература: 1-2	1. Проработка учебной литературы и интернет-ресурсов по теме. 2. Подготовка к семинарскому занятию по теме. 3. Выполнение заданий по указанию преподавателя	Текущий контроль: 1) опрос 2) реферат
2.	Занятие № 2 История этических учений (ОПК-3, ОПК-4) 1. Античная этика. 2. Этические учения Средних веков. 3. Этические учения эпохи Возрождения. 4. Этические учения Нового времени. 5. Этические учения Новейшего времени. 6. Этическая мысль в России.	-	1		10	Основная литература: 1-4. Дополнительная литература: 1-2	1. Проработка учебной литературы и интернет-ресурсов по теме. 2. Подготовка к семинарскому занятию по теме. 3. Выполнение заданий по указанию преподавателя	Текущий контроль: 1) опрос 2) реферат
3.	Занятие № 3 Категории этики и нравственные ценности: содержание и связь с правом (ОК-6, ОПК-3, ОПК-4, ПК-2) 1. Понятие категорий этики и классификация 2. Добро и зло. 3. Свобода и ответственность: нравственно – философское содержание и правовое измерение. 4. Справедливость: нравственно – правовые аспекты. 5. Долг. 6. Совесть. 7. Честь и достоинство. 8. Нравственный идеал.	1	1		10	Основная литература: 1-4. Дополнительная литература: 1-2	1. Проработка учебной литературы и интернет-ресурсов по теме. 2. Подготовка к семинарскому занятию по теме. 3. Выполнение заданий по указанию преподавателя	Текущий контроль: 1) опрос 2) реферат
4.	Занятие № 4 Понятие профессиональной этики (ОК-6.	1	1		10	Основная литература: 1-4.	1. Проработка учебной литературы	Текущий контроль: 1) опрос

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплины Профессиональная этика на 8 семестр
очно - заочная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	12,2
лекций	6
практических/ семинарских	6
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	59,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма контроля:
Зачет 4 курс 8 семестр

№п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1	Занятие № 1.Этика, ее предмет и практическая значимость (ОПК-3, ОПК-4) 1. Понятие этики. 2. Мораль: сущность и функции 3. Структура морали 4. Нравственная культура: структура и содержание 5. Нравственная и правовая культура: сравнительный анализ	2	-	-	10	Основная литература: 1-4. Дополнительная литература:1-2	1. Проработка учебной литературы и интернет-ресурсов по теме. 2.Выполнение заданий по указанию преподавателя	Текущий контроль: 1) опрос 2) реферат
2	Занятие № 2 История этических учений (ОПК-3, ОПК-4) 1. Античная этика. 2. Этические учения Средних веков. 3.Этические учения эпохи Возрождения. 4.Этические учения Нового времени. 5.Этические учения Новейшего времени. 6.Этическая мысль в России.	-	2	-	10	Основная литература: 1-4. Дополнительная литература:1-2	1. Проработка учебной литературы и интернет-ресурсов по теме. 2. Подготовка к семинарскому занятию по теме. 3.Выполнение заданий по указанию преподавателя	Текущий контроль: 1) опрос 2) реферат
3	Занятие № 3 Категории этики и нравственные ценности: содержание и связь с правом (ОК-6, ОПК-3, ОПК-4, ПК-2) 1.Понятие категорий этики и классификация 2.Добро и зло. 3. Свобода и ответственность: нравственно – философское содержание и правовое измерение. 4. Справедливость: нравственно – правовые аспекты. 5.Долг. 6.Совесьть. 7. Честь и достоинство. 8. Нравственный идеал.	-	2	-	10	Основная литература: 1-4. Дополнительная литература:1-2	1. Проработка учебной литературы и интернет-ресурсов по теме. 2. Подготовка к семинарскому занятию по теме. 3.Выполнение заданий по указанию преподавателя	Текущий контроль: 1) опрос 2) реферат
4	Занятие № 4 Понятие профессиональной этики (ОК-6, ОПК-3, ОПК-4, ПК-2)	2	-	-	10	Основная литература: 1-4.	1. Проработка учебной литературы и	Текущий контроль: 1) опрос 2) реферат

Рейтинг – план дисциплины

Профессиональная этика

направление подготовки: 40.03.01 – Юриспруденция

Курс 2, семестр 4

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1.				44
Текущий контроль				19
1. устный опрос	3	3	0	9
2. реферат, эссе	10	1	0	10
Рубежный контроль: письменная работа	25			
Модуль 2.				56
Текущий контроль				31
1. устный опрос	3	7	0	21
2. кейс – задания	10	1	0	10
Рубежный контроль: письменная работа	25			
Поощрительные баллы				10
1. Публикация статей			0	5
2. Участие в научных и научно-практических конференциях			0	5
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль				
Зачет			0	0