

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ, ВОСТОКОВЕДЕНИЯ И
ЖУРНАЛИСТИКИ
КАФЕДРА ЖУРНАЛИСТИКИ

СОГЛАСОВАНО

на заседании Учебно-методической комиссии
факультета башкирской филологии, востоковедения
и журналистики

Протокол № 7 от 21 февраля 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета башкирской
филологии, востоковедения и
журналистики

 Г.Р.Абдуллина

21 февраля 2022 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКАЯ)**

Уровень высшего образования
магистратура

Направление подготовки
42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) подготовки
Цифровые коммуникации и новые медиа

Форма обучения
Очная

Для приема: 2022

Уфа – 2022 г.

Составители: к.ф.н., доцент С.А.Алиева, к.ф.н., доцент Р.Д.Мустафина

Программа утверждена ученым советом факультета: № 7 от 21 февраля 2022 г.

Декан ФБФВиЖ



/Г.Р.Абдуллина

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|-----|--|----|
| 1. | Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения | 4 |
| 2. | Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций | 4 |
| 3. | Место практики в структуре образовательной программы | 6 |
| 4. | Объем практики | 6 |
| 5. | Содержание практики | 6 |
| 6. | Форма отчетности по практике | |
| 7. | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике | 8 |
| 8. | Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики | 15 |
| 9. | Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) | 16 |
| 10. | Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики | 16 |

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения

1.1. Вид практики.

Вид практики: производственная

Тип практики

Профессионально-творческая.

1.2. Способы проведения практики.

стационарная и выездная.

1.3. Практика проводится дискретно по видам практики.

Дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БашГУ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

1.5. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в БашГУ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БашГУ с указанием вида и/или типа, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

2.1. Основной целью профессионально-творческой практики является:

- формирование творческого поведения журналиста, предполагающего знание существующих норм и правил, умение ими пользоваться в соответствующих обстоятельствах и умение превзойти их или создать новые, когда это необходимо.

2.2. Основными задачами практики обучающихся являются:

- осознавать цель, смысл и последствия своих профессиональных действий;
- согласовывать практические задачи СМИ с интересами своей аудитории и шире – общественной среды обитания редакции;
- выбирать путь и средства выполнения редакционного задания согласно его главной цели;
- пользоваться всеми известными способами получения и обработки информации;
- планировать свою профессиональную деятельность на всех ее основных фазах – от постановки задачи до написания журналистского текста;

- добиваться состояния постоянной инициативы в поиске общественно-значимых тем;
- самостоятельно создавать аналитические материалы.

2.3. Перечень индикаторов достижения компетенций с указанием планируемых результатов обучения по практике:

| Формируемая компетенция (с указанием кода) | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по практике |
|--|---|--|
| ПК-1 - Способен осуществлять авторскую деятельность любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа | ИПК 1.1. Знает: специфику разных типов СМИ и других медиа | Знать: специфику разных типов СМИ и других медиа |
| | ИПК 1.2. Умеет: осуществлять авторскую деятельность любого характера и уровня сложности | Уметь: осуществлять авторскую деятельности любого характера и уровня сложности |
| | ИПК 1.3. Владеет: навыками осуществления мониторинга актуальных тем и проблем информационной повестки дня | Владеть: навыками осуществления мониторинга актуальных тем и проблем информационной повестки дня |
| ПК-2 - Способен осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа и координировать редакционный процесс | ИПК 2.1. Знает: методы организации и контроля выпуска продукции новых медиа | Знать: методы организации и контроля выпуска продукции новых медиа |
| | ИПК 2.2. Умеет: контролировать соблюдения сроков выполнения корректуры, веб-редактирования, дизайнерских работ, публикации материалов | Уметь: контролировать соблюдения сроков выполнения корректуры, веб-редактирования, дизайнерских работ, публикации материалов |
| | ИПК 2.3. Владеет: навыками редакторской деятельности любого уровня сложности | Владеть: навыками редакторской деятельности любого уровня сложности |
| ПК-3Способен организовать работу и руководство предприятием (подразделением) в современной медиаиндустрии | ИПК 3.1. Знает: стандарты, технические условия, инструкции и другие нормативные документы в области цифровых коммуникаций и новых медиа | Знать: стандарты, технические условия, инструкции и другие нормативные документы в области цифровых коммуникаций и новых медиа |
| | ИПК 3.2. Умеет: ставить профессиональные задачи журналистам | Уметь: ставить профессиональные задачи журналистам |
| | ИПК 3.3. Владеет: навыками составления плана-графика выполнения корректуры, веб-редактирования, публикации материалов | Владеть: навыками составления плана-графика выполнения корректуры, веб-редактирования, публикации материалов |
| ПК – 5- Способен следовать принципам деонтологии в профессиональной практике, эффективно применять этические и правовые нормы | ИПК 5.1. Знает: принципы деонтологии | знать принципы деонтологии |
| | ИПК 5.2. Умеет: руководствоваться принципами деонтологии в профессиональной практике | Уметь: руководствоваться принципами деонтологии в профессиональной практике |

| | ИПК 5.3. Владеет: навыками применения этических и правовых нормы | Владеть: навыками применения этических и правовых нормы |
|--|--|---|
| ПК –6 Способен к проведению научного исследования в сфере журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики | ИПК 6.1. Знает: методологию и методику проведения научного исследования в сфере журналистики и медиа | Знать: методологию и методику проведения научного исследования в сфере журналистики и медиа |
| | ИПК 6.2. Умеет: выполнять исследовательскую работу, опираясь на имеющийся русский и зарубежный опыт в медиа сфере | Уметь: выполнять исследовательскую работу, опираясь на имеющийся русский и зарубежный опыт в медиа сфере |
| | ИПК 6.3 . Владеет: навыками анализа и оценки статистики, официальных материалов, данных опросов общественного мнения, медиа метрических показателей | Владеть: навыками анализа и оценки статистики, официальных материалов, данных опросов общественного мнения, медиа метрических показателей |
| ПК –7 Способен к построению и оценке обратной связи с потребителями продукции СМИ | ИПК 7.1. Знает принципы построения обратной связи с потребителями продукции СМИ | Знать принципы построения обратной связи с потребителями продукции СМИ |
| | ИПК 7.2. Умеет: поддерживать обратную связь с медиа потребителями, применяя различные формы и платформы взаимодействия | Уметь: поддерживать обратную связь с медиа потребителями, применяя различные формы и платформы взаимодействия |
| | ИПК 7.3. Владеет: навыками поддерживать оперативную обратную связь с медиа потребителями | Владеть: навыками поддерживать оперативную обратную связь с медиа потребителями |
| ПК –8 - Способен осуществлять организационные, координационные, контролирующие обязанности, текущее планирование в соответствии со стратегией развития СМИ, медийных проектов | ИПК 8.1. Знает: формулировать задания для сотрудников СМИ с указанием сроков их выполнения. | Знать: формулировать задания для сотрудников СМИ с указанием сроков их выполнения. |
| | ИПК 8.2. Умеет контролировать соблюдения сроков сдачи материалов и оценивать качества выполненной работы | Уметь контролировать соблюдения сроков сдачи материалов и оценивать качества выполненной работы |
| | ИПК 8.3. Владеет: навыками текущего планиро вания в соответствии со стратегией развития СМИ, медийных проектов | Владеть: навыками текущего планирования в соответствии со стратегией развития СМИ, медийных проектов |
| ПК – 9 Способен к разработке концепции продвижения продукции СМИ | ИПК 9.1. Знает: принципы и способы продвижения медиа контента | Знать: принципы и способы продвижения медиа контента |
| | ИПК-9.2. Умеет: разрабатывать концепции продвижения продукции СМИ | Уметь: разрабатывать концепции продвижения продукции СМИ |
| | ИПК-9.3. Владеет: навыками продвижения медиа продукта различных мультимедийных платформах. | Владеть: навыками продвижения медиа продукта различных мультимедийных платформах. |

3. Место практики в структуре образовательной программы

Профессионально творческая практика входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика . направленности (профиля) Цифровые коммуникации и новые медиа.

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей в соответствии с календарным учебным графиком).

4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика предусмотрено проведение практики: общая трудоемкость составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов). В том числе: в форме контактной работы 2 часа, в форме самостоятельной работы 106 часов.

5. Содержание практики

| | Разделы (этапы) практики | Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося | Форма текущего контроля и промежуточная аттестация |
|---|--------------------------|--|---|
| . | Подготовительный этап. | <ul style="list-style-type: none">- Проведение инструктажа по технике и пожарной безопасности- установочная лекция о целях и задачах практики, правах и обязанностях практикантов, сроках прохождения практики;- разъяснение требований к ведению дневника практиканта и оформлению отчета по практике;- конкретизация индивидуальных заданий с учетом базы практики. | График (план) в дневнике практики |
| . | Основной этап. | <ul style="list-style-type: none">- знакомство практиканта с базой практики и коллективом редакции;- знакомство с документами, регулирующими деятельность редакции (лицензия, устав, концепция);- назначение руководителя от базы практики;- ознакомление руководителя от базы практики с индивидуальным заданием практиканта;- прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности, по пожарной безопасности;- пользование всеми известными способами получения и обработки информации;- планирование своей профессиональной деятельности на всех ее основных фазах – от постановки задачи до написания журналистского текста;- проявление постоянной инициативы в поиске общественно-значимых тем;- создание аналитических материалов | Дневник практики, собеседование, контроль качества выполняемой работы |
| . | Заключительный этап. | Оформление отчетной документации. Подготовка результатов практики к презентации. | Отчет по производственной (творческой) практике |
| | ИТОГО | | Зачет с оценкой |

6. Форма отчетности по практике

Требования к форме отчетности по практике утверждены приказом Башкирского государственного университета от 20.12.2016 г. № 1508 и отражены в Положении о практике студентов. Ссылка: сайт БашГУ (правовая база) <http://www.bashedu.ru/>

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры.

Промежуточная аттестация по итогам практики может включать защиту отчета в зависимости от требований образовательного стандарта по направлению подготовки (специальности).

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является зачет с оценкой. Он служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений и навыков, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

Случаи невыполнения программы практики, получения неудовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные деканатом (дирекцией) сроки.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике.

Код и формулировка компетенции: ПК-1 -Способен осуществлять авторскую деятельности любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по практике | Критерии оценивания | Шкала оценивания | |
|--|---|---|---------------------|--|
| <p>ИПК 1.1. Знает: специфику разных типов СМИ и других медиа</p> <p>ИПК 1.2. Умеет: осуществлять авторскую деятельности любого характера и уровня сложности</p> <p>ИПК 1.3. Владеет: навыками осуществления мониторинга актуальных тем и проблем информационной повестки дня</p> | <p>Знать: специфику разных типов СМИ и других медиа</p> <p>Уметь: осуществлять авторскую деятельности любого характера и уровня сложности</p> <p>Владеть: навыками осуществления мониторинга актуальных тем и проблем информационной повестки дня</p> | Сформированные знания специфики разных типов СМИ и других медиа. | отлично | |
| | | сформированные умения осуществлять авторскую деятельности любого характера и уровня сложности | | |
| | | сформированные навыки осуществления мониторинга актуальных тем и проблем информационной повестки дня | | |
| | | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании специфики разных типов СМИ и других медиа | хорошо | |
| | | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение осуществлять авторскую деятельности любого характера и уровня сложности | | |
| | | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков осуществления мониторинга актуальных тем и проблем информационной повестки дня | | |
| | | Неполные знания о специфике разных типов СМИ и других медиа | удовлетворительно | |
| | | В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение осуществлять авторскую деятельности любого характера и уровня сложности | | |
| | | В целом успешное, но не систематическое применение осуществления мониторинга актуальных тем и проблем информационной повестки дня | | |
| | | Фрагментарные знания о специфике разных типов СМИ и других медиа. | неудовлетворительно | |
| | | Частично освоенное умение осуществлять авторскую деятельности любого характера и уровня сложности | | |
| | | Фрагментарное применение навыков осуществления мониторинга актуальных тем и проблем информационной повестки дня | | |

Код и формулировка компетенции: ПК-2 - Способен осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа и координировать редакционный процесс

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по практике | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|---|--|--|---------------------|
| <p>ИПК 2.1. Знает: методы организации и контроля выпуска продукции новых медиа</p> <p>ИПК 2.2. Умеет: контролировать соблюдения сроков выполнения корректуры, веб-редактирования, дизайнерских работ, публикации материалов</p> <p>ИПК 2.3. Владеет: навыками редакторской деятельности любого уровня сложности</p> | <p>Знать: методы организации и контроля выпуска продукции новых медиа</p> <p>Уметь: контролировать соблюдения сроков выполнения корректуры, веб-редактирования, дизайнерских работ, публикации материалов</p> <p>Владеть: навыками редакторской деятельности любого уровня сложности</p> | Сформированные знания о методах организации и контроля выпуска продукции новых медиа. | отлично |
| | | сформированные умения контролировать соблюдения сроков выполнения корректуры, веб-редактирования, дизайнерских работ, публикации материалов | |
| | | сформированные навыки редакторской деятельности любого уровня сложности | |
| | | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании о методах организации и контроля выпуска продукции новых медиа. | хорошо |
| | | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение контролировать соблюдения сроков выполнения корректуры, веб-редактирования, дизайнерских работ, публикации материалов | |
| | | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков редакторской деятельности любого уровня сложности | |
| | | Неполные знания о методах организации и контроля выпуска продукции новых медиа. | удовлетворительно |
| | | В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение контролировать соблюдения сроков выполнения корректуры, веб-редактирования, дизайнерских работ, публикации материалов | |
| | | В целом успешное, но не систематическое применение навыков редакторской деятельности любого уровня сложности | |
| | | Фрагментарные знания о методах организации и контроля выпуска продукции новых медиа. | неудовлетворительно |
| Частично освоенное умение контролировать соблюдения сроков выполнения корректуры, веб-редактирования, дизайнерских работ, публикации материалов | | | |
| Фрагментарное применение навыков редакторской деятельности любого уровня сложности | | | |

Код и формулировка компетенции: ПК-3Способен организовать работу и руководство предприятием (подразделением) в современной медиаиндустрии

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по практике | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|--|---|--|---------------------------|
| <p>ИПК 3.1. Знает: стандарты, технические условия, инструкции и другие нормативные документы в области цифровых коммуникаций и новых медиа</p> <p>ИПК 3.2. Умеет: ставить профессиональные задачи журналистам</p> <p>ИПК 3.3. Владеет: навыками составления плана-графика выполнения корректуры, веб-редактирования, публикации материалов</p> | <p>Знать: стандарты, технические условия, инструкции и другие нормативные документы в области цифровых коммуникаций и новых медиа</p> <p>Уметь: ставить профессиональные задачи журналистам</p> <p>Владеть: навыками составления плана-графика выполнения корректуры, веб-редактирования, публикации материалов</p> | Сформированные знания о стандартах, технических условиях, инструкциях и других нормативных документах в области цифровых коммуникаций и новых медиа | отлично |
| | | сформированные умения ставить профессиональные задачи журналистам | |
| | | сформированные навыки составления плана-графика выполнения корректуры, веб-редактирования, публикации материалов | |
| | | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании о стандартах, технических условиях, инструкциях и других нормативных документах в области цифровых коммуникаций и новых медиа | хорошо |
| | | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения ставить профессиональные задачи журналистам | |
| | | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков составления плана-графика выполнения корректуры, веб-редактирования, публикации материалов | |
| | | Неполные знания о стандартах, технических условиях, инструкциях и других нормативных документах в области цифровых коммуникаций и новых медиа | удовлетворительно |
| | | В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение ставить профессиональные задачи журналистам. | |
| | | В целом успешное, но не систематическое применение навыков составления плана-графика выполнения корректуры, веб-редактирования, публикации материалов | |
| | | Фрагментарные знания о стандартах, технических условиях, инструкциях и других нормативных документах в области цифровых коммуникаций и новых медиа. | неудовлетворительно но |
| | | Частично освоенное умение ставить профессиональные задачи журналистам | |
| | | Фрагментарное применение навыков составления плана-графика выполнения корректуры, веб-редактирования, публикации материалов | |

Код и формулировка компетенции: ПК – 5- Способен следовать принципам деонтологии в профессиональной практике, эффективно применять этические и правовые нормы

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по практике | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|--|--|---|---------------------|
| <p>ИПК 5.1. Знает: принципы деонтологии</p> <p>ИПК 5.2. Умеет: руководствоваться принципами деонтологии в профессиональной практике</p> <p>ИПК 5.3. Владеет: навыками применения этических и правовых норм</p> | <p>знать принципы деонтологии</p> <p>Уметь: руководствоваться принципами деонтологии в профессиональной практике</p> <p>Владеть: навыками применения этических и правовых норм</p> | Сформированные знания о принципах деонтологии | отлично |
| | | сформированные умения руководствоваться принципами деонтологии в профессиональной практике. | |
| | | сформированные навыки применения этических и правовых нормы | |
| | | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании о принципах деонтологии | хорошо |
| | | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения руководствоваться принципами деонтологии в профессиональной практике | |
| | | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков применения этических и правовых норм | |
| | | Неполные знания о принципах деонтологии | удовлетворительно |
| | | В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение руководствоваться принципами деонтологии в профессиональной практике | |
| | | В целом успешное, но не систематическое применение навыков применения этических и правовых норм | |
| | | Фрагментарные знания о принципах деонтологии | неудовлетворительно |
| | | Частично освоенное умение руководствоваться принципами деонтологии в профессиональной практике | |
| | | Фрагментарное применение навыков применения этических и правовых норм | |

Код и формулировка компетенции: ПК –6 Способен к проведению научного исследования в сфере журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по практике | Критерии оценивания | Шкала оценивания | |
|---|--|---|---------------------|---|
| <p>ИПК 6.1. Знает: методологию и методику проведения научного исследования в сфере журналистики и медиа</p> <p>ИПК 6.2. Умеет: выполнять исследовательскую работу, опираясь на имеющийся российский и зарубежный опыт в медиасфере</p> <p>ИПК 6.3. Владеет: навыками анализа и оценки статистики, официальных материалов, данных опросов общественного мнения, медиаметрических показателей</p> | <p>Знать: методологию и методику проведения научного исследования в сфере журналистики и медиа</p> <p>Уметь: выполнять исследовательскую работу, опираясь на имеющийся российский и зарубежный опыт в медиасфере</p> <p>Владеть: навыками анализа и оценки статистики, официальных материалов, данных опросов общественного мнения, медиаметрических показателей</p> | Сформированные знания о методологии и методике проведения научного исследования в сфере журналистики и медиа | отлично | |
| | | сформированные умения руководствоваться принципами деонтологии в профессиональной практике. | | сформированные навыки применения этических и правовых нормы |
| | | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании о методологии и методике проведения научного исследования в сфере журналистики и медиа | | хорошо |
| | | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения руководствоваться принципами деонтологии в профессиональной практике | | |
| | | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков применения этических и правовых норм | | |
| | | Неполные знания о методологии и методике проведения научного исследования в сфере журналистики и медиа | удовлетворительно | |
| | | В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение руководствоваться принципами деонтологии в профессиональной практике | | |
| | | В целом успешное, но не систематическое применение навыков применения этических и правовых норм | | |
| | | Фрагментарные знания о методологии и методике проведения научного исследования в сфере журналистики и медиа | неудовлетворительно | |
| | | Частично освоенное умение руководствоваться принципами деонтологии в профессиональной практике | | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | Фрагментарное применение навыков применения этических и правовых норм | |
|--|--|---|--|

Код и формулировка компетенции: ПК –7 Способен к построению и оценке обратной связи с потребителями продукции СМИ

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по практике | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|--|---|--|-------------------|
| <p>ИПК 7.1. Знает принципы построения обратной связи с потребителями продукции СМИ</p> <p>ИПК 7.2. Умеет: поддерживать обратную связь с медиапотребителями, применяя различные формы и платформы взаимодействия</p> <p>ИПК 7.3. Владеет: навыками поддерживать оперативную обратную связь с медиапотребителями</p> | <p>Знать принципы построения обратной связи с потребителями продукции СМИ</p> <p>Уметь: поддерживать обратную связь с медиапотребителями, применяя различные формы и платформы взаимодействия</p> <p>Владеть: навыками поддерживать оперативную обратную связь с медиапотребителями</p> | Сформированные знания о принципах построения обратной связи с потребителями продукции СМИ | отлично |
| | | сформированные умения поддерживать обратную связь с медиапотребителями, применяя различные формы и платформы взаимодействия. | |
| | | сформированные навыки поддерживать оперативную обратную связь с медиапотребителями | |
| | | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании о принципах построения обратной связи с потребителями продукции СМИ | хорошо |
| | | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение поддерживать обратную связь с медиапотребителями, применяя различные формы и платформы взаимодействия | |
| | | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков поддерживать оперативную обратную связь с медиапотребителями | |
| | | Неполные знания о принципах построения обратной связи с потребителями продукции СМИ | удовлетворительно |
| | | В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение поддерживать обратную связь с медиапотребителями, применяя различные формы и платформы взаимодействия | |
| В целом успешное, но не систематическое применение навыков поддерживать оперативную обратную связь с медиапотребителями | | | |

| | | | |
|--|--|---|---------------------|
| | | Фрагментарные знания о принципах построения обратной связи с потребителями продукции СМИ | неудовлетворительно |
| | | Частично освоенное умение поддерживать обратную связь с медиапотребителями, применяя различные формы и платформы взаимодействия | |
| | | Фрагментарное применение навыков поддерживать оперативную обратную связь с медиапотребителями | |

Код и формулировка компетенции: ПК –8 – - Способен осуществлять организационные, координационные, контролирующие обязанности, текущее планирование в соответствии со стратегией развития СМИ, медийных проектов

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по практике | Критерии оценивания | Шкала оценивания | | |
|--|---|--|------------------|---|-------------------|
| ИПК 8.1. Знает: формулировать задания для сотрудников СМИ с указанием сроков их выполнения. ИПК 8.2. Умеет контролировать соблюдения сроков сдачи материалов и оценивать качества выполненной работы ИПК 8.3. Владеет: навыками текущего планирования в соответствии со стратегией развития СМИ, медийных проектов | Знать: формулировать задания для сотрудников СМИ с указанием сроков их выполнения. Уметь контролировать соблюдения сроков сдачи материалов и оценивать качества выполненной работы Владеть: навыками текущего планирования в соответствии со стратегией развития СМИ, медийных проектов | Сформированные знания формулировать задания для сотрудников СМИ с указанием сроков их выполнения. | отлично | | |
| | | сформированные умения контролировать соблюдения сроков сдачи материалов и оценивать качества выполненной работы. | | | |
| | | сформированные навыки текущего планирования в соответствии со стратегией развития СМИ, медийных проектов | | | |
| | | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании формулировать задания для сотрудников СМИ с указанием сроков их выполнения. | | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании формулировать задания для сотрудников СМИ с указанием сроков их выполнения. | хорошо |
| | | | | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения контролировать соблюдения сроков сдачи материалов и оценивать качества выполненной работы | |
| | | | | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков текущего планирования в соответствии со стратегией развития СМИ, медийных проектов | |
| | | | | Неполные знания формулировать задания для сотрудников СМИ с указанием сроков их выполнения | |
| | | | | В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение контролировать соблюдения сроков сдачи материалов и оценивать | удовлетворительно |
| | | | | | |

| | | | |
|--|--|---|---------------------|
| | | качества выполненной работы | |
| | | В целом успешное, но не систематическое применение навыков текущего планирования в соответствии со стратегией развития СМИ, медийных проектов | |
| | | Фрагментарные знания формулировать задания для сотрудников СМИ с указанием сроков их выполнения | неудовлетворительно |
| | | Частично освоенное умение контролировать соблюдения сроков сдачи материалов и оценивать качества выполненной работы | |
| | | Фрагментарное применение навыков текущего планирования в соответствии со стратегией развития СМИ, медийных проектов | |

Код и формулировка компетенции: ПК –9 -Способен к разработке концепции продвижения продукции СМИ

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по практике | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|---|---|---|-------------------|
| ИПК 9.1. Знает: принципы и способы продвижения медиаконтента ИПК-9.2. Умеет: разрабатывать концепции продвижения продукции СМИ ИПК-9.3. Владеет: навыками продвижения медиапродукта на различных мультимедийных платформах. | Знать: принципы и способы продвижения медиаконтента Уметь: разрабатывать концепции продвижения продукции СМИ Владеть: навыками продвижения медиапродукта различных мультимедийных платформах. | Сформированные знания о принципах и способах продвижения медиаконтента | отлично |
| | | сформированные умения разрабатывать концепции продвижения продукции СМИ | |
| | | сформированные навыки продвижения медиапродукта различных мультимедийных платформах. | хорошо |
| | | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании о принципах и способах продвижения медиаконтента | |
| | | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения разрабатывать концепции продвижения продукции СМИ | |
| | | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков продвижения медиапродукта различных мультимедийных платформах. | удовлетворительно |
| | | Неполные знания о принципах и способах продвижения медиаконтента | |
| | | В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение разрабатывать концепции продвижения продукции СМИ | |
| | | | |

| | | | |
|--|--|---|---------------------|
| | | медиапродукта различных мультимедийных платформах. | |
| | | Фрагментарные знания о принципах и способах продвижения медиаконтента | неудовлетворительно |
| | | Частично освоенное умение разрабатывать концепции продвижения продукции СМИ | |
| | | Фрагментарное применение навыков продвижения медиапродукта различных мультимедийных платформах. | |

7.2. Типовые контрольные вопросы (задания) или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике.

Индивидуальные задания на творческую практику:

1. Пользоваться всеми известными способами получения и обработки информации;
2. Планировать свою профессиональную деятельность на всех ее основных фазах – от постановки задачи до написания журналистского текста;
3. Проявлять инициативу в поиске общественно-значимых тем;
4. По итогам практики представить 1-2 аналитических материала.

Перечень контрольных вопросов на процедуре защиты отчета по практике:

1. Творческий характер деятельности журналиста.
2. Правила поведения журналиста в отношении со своим героем, источниками информации, аудитории и т.д.
3. Роль современных технологий в творчестве журналиста.
4. Коллективный и индивидуальный характер деятельности журналиста.

Отчет о прохождении практики

... В ходе практики каждый магистрант ведет дневник, в котором отражается проделанная им работа по индивидуальному заданию. В конце практики дневник подписывается руководителем практики. Составление отчета осуществляется в период всей практики. Отчет должен включать в себя материал, соответствующий требованиям по оформлению. Магистрант, не предоставивший отчет по практике в установленное время без уважительной причины, подтвержденной документально, получает оценку «неудовлетворительно». И не может быть допущен к промежуточной аттестации.

Шкала оценивания для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Зачет с оценкой «отлично» выставляется, если компетенции освоены в полной мере и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные выводы, подкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы;

Зачет с оценкой «хорошо» выставляется, если компетенции вполне освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны четкие выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите, индивидуальное задание выполнено верно, даны выводы, неподкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

Зачет с оценкой «удовлетворительно» выставляется, если компетенции освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без информационного материала, но индивидуальное задание выполнено не до конца, выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» выставляется, если компетенции не освоены и обучающийся не представил отчетную документацию, индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

Лазутина, Г.В. Основы творческой деятельности журналиста : учебник / Г.В. Лазутина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2010. - 240 с. - ISBN 978-5-7567-0306-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104054>

Тертычный, А.А. Жанры периодической печати : учебное пособие / А.А. Тертычный. - 5-е изд., испр. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2011. - 350 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7567-0729-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104067>.

2. Дополнительная литература

Бобров, А.А. Путь к профессионализму: Учебное пособие для курса «Основы творческой деятельности журналиста» : учебное пособие / А.А. Бобров. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 337 с. - ISBN 978-5-4458-5736-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233722>.

Интернет-СМИ: теория и практика : учебное пособие / под ред. М.М. Лукиной. - Москва : Аспект Пресс, 2013. - 349 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7567-0542-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104049>.

Клещев, О.И. Основы производственного мастерства: разработка периодического издания : учебное пособие / О.И. Клещев ; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Екатеринбург : Архитектон, 2017. - 120 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7408-0210-7 ; То же [Электронный ресурс].

Лазутина, Г.В. Основы творческой деятельности журналиста : учебник / Г.В. Лазутина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2010. - 240 с. - ISBN 978-5-7567-0306-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104054>.

8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.

2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для прохождения практики, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики:

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;

– ЭБС издательства «Лань»;

– ЭБС «Электронный читальный зал»;

– БД периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам»;

– Научная электронная библиотека;

– БД диссертаций Российской государственной библиотеки.

Также доступны следующие зарубежные научные ресурсы баз данных:

– Web of Science;

– Scopus;

– Издательство «Taylor&Francis»;

- Издательство «Annual Reviews»;
- «Computers & Applied Sciences Complete» (CASC) компании «EBSCO»
- Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press);
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>);
- справочно-правовая система Консультант Плюс;
- справочно-правовая система Гарант.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

| Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий | Вид занятий | Наименование оборудования, программного обеспечения |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>1. <i>Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:</i> аудитория 415 (главный корпус);</p> <p>2. <i>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</i>, Лаборатория ИТ № 312 (главный корпус)</p> <p>3. <i>Помещения для самостоятельной работы:</i> Читальный зал № 1 (главный корпус).</p> | <p>групповые и индивидуальные консультации</p> <p>текущий контроль, промежуточная аттестация.</p> <p>самостоятельная работа</p> | <p>Аудитория № 415 Учебная мебель, доска, экран настенный ClassicSolution - 1 шт. модель W 243x182/3 MW-SO/W; проектор мультимедийный EPSON EB-2250U - 1 шт.</p> <p>Аудитория № 312 Учебная мебель, доска, трибуна, интерактивная доска SMART с проектором V25 – 1 шт., 12 компьютеров – системный блок USN QuadCore 3,2 GHzGb / Hdd 500 Gb / H 81 / TX 450 W / мышь USB / LSD монитор 1,5" / Vin 10 Pro</p> <p>Читальный зал № 1 Учебная мебель, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.</p> |

Приложение 1
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет башкирской филологии, востоковедения и журналистики
Кафедра журналистики

**ОТЧЕТ О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ**

ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

2-го г.о.

ФИО в родительном падеже!

| | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|
| Уровень высшего образования: | Магистратура |
| Направление подготовки | 42.04.02. Журналистика |
| Направленность (профиль) программы | Цифровые коммуникации и новые медиа |
| Срок проведения практики: | С « » _____ по « » _____ 20 г. |

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

1. База практики – место прохождения практики студентом (профильная организация или БашГУ).
2. Студент – физическое лицо, осваивающее образовательную программу по направлению подготовки бакалавриата, магистратуры и специальности.
3. Вид практики – учебная, производственная или преддипломная.
4. Каждый студент, находящийся на практике, обязан вести отчет по практике.
5. Отчет по практике служит основным и необходимым материалом для составления студентом отчета о своей работе на базе практики.
6. Заполнение отчета по практике производится регулярно, аккуратно и является средством самоконтроля. Отчет можно заполнять рукописным и (или) машинописным способами.
7. Иллюстративный материал (чертежи, схемы, тексты и т.п.), а также выписки из инструкций, правил и других материалов могут быть выполнены на отдельных листах и приложены к отчету.
8. Записи в отчете о практике должны производиться в соответствии с программой по конкретному виду практики.
9. После окончания практики студент должен подписать отчет у руководителя практики, руководителя от базы практики и сдать свой отчет по практике вместе с приложениями (при наличии) на кафедру.
10. При отсутствии сведений в соответствующих строках ставится прочерк.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

| | |
|--|--|
| Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от факультета (института) | |
| Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от кафедры | |
| Полное наименование базы практики | |
| Наименование структурного подразделения базы практики | |
| Адрес базы практики (индекс, субъект РФ, район, населенный пункт, улица, дом, офис) | |
| Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от профильной организации | |
| Телефон руководителя практики от базы практики | |

3. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Срок проведения практики: с «» _____ по «» _____ 20__ г.

| | Разделы (этапы) практики | Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося в соответствии с программой практики | График (план) проведения практики (начало – окончание) |
|---|--------------------------|--|--|
| . | Подготовительный этап. | <ul style="list-style-type: none"> – установочная лекция о целях и задачах практики, правах и обязанностях практикантов, сроках прохождения практики; – разъяснение требований к ведению дневника практиканта и оформлению отчета по практике; – конкретизация индивидуальных заданий с учетом базы практики. | 00.00.00 00-00.00.0000 |
| . | Основной этап. | <ul style="list-style-type: none"> – знакомство практиканта с базой практики и коллективом редакции; – знакомство с документами, регулирующими деятельность редакции (лицензия, устав, концепция); - назначение руководителя от базы практики; - ознакомление руководителя от базы практики с индивидуальным заданием практиканта; - прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности, по пожарной безопасности; - пользование всеми известными способами получения и обработки информации; - планирование своей профессиональной деятельности на всех ее основных фазах – от постановки задачи до написания журналистского текста; - проявление постоянной инициативы в поиске общественно-значимых тем; - создание аналитических материалов | 00.00.00 00-00.00.0000 |
| . | Заключительный этап. | Оформление отчетной документации. Подготовка результатов практики к презентации. | 00.00.00 00-00.00.0000 |

Руководитель практики от кафедры

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

4. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

1. Пользоваться всеми известными способами получения и обработки информации;
2. Планировать свою профессиональную деятельность на всех ее основных фазах – от постановки задачи до написания журналистского текста;
3. Проявлять инициативу в поиске общественно-значимых тем;
4. По итогам практики представить 1-2 аналитических материала.

Руководитель практики от кафедры

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от
профильной организации

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

ОЗНАКОМЛЕН:

Обучающийся

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

5. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Инструкция о мерах пожарной безопасности в Башкирском государственном университете, утвержденная приказом БашГУ от 29.10.2018 г. №1287

Правила внутреннего трудового распорядка Башкирского государственного университета, приняты 02.04.2018 г. конференцией научно-педагогических работников, конференцией других категорий работников и обучающихся.

Перед началом практики инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел:

Обучающийся /ФИО.
подпись И.О. Фамилия

Перед началом практики инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка провел:

_____/ ФИО
должность подпись И.О. Фамилия

6. ДНЕВНИК РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

| Дата | Информация о проделанной работе |
|----------------|---------------------------------|
| 00.00.00 00 | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Руководитель практики от
профильной организации

_____/_____
подпись / И.О. Фамилия

8. ОТЗЫВ О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Обучающийся _____ прошел
производственную(творческую) практику с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__
г.

Перед обучающимся во время прохождения практики были поставлены следующие
профессиональные задачи: _____

Краткая характеристика проделанной работы и полученных
результатов: _____

Во время прохождения практики обучающийся проявил себя как (достоинства, уровень
теоретической подготовки, дисциплина, недостатки,
замечания) _____

Рекомендации (пожелания) по организации практики:

Руководитель практики от
профильной организации

_____/_____
М.П. подпись И.О. Фамилия
« ___ » _____ 20__ г.

