

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

Утверждено:  
на заседании кафедры  
протокол №4 от «9» декабря 2021 г.

Согласовано:  
Председатель УМК факультета /института



Зав. кафедрой

/Григорьева Т.В.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

дисциплина «Межкультурная коммуникация на иностранном языке.  
Коммуникативный практикум»


*часть, формируемая участниками образовательных отношений, дисциплина по выбору*

**программа бакалавриата**

Направление подготовки (специальность)  
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки  
Международный бизнес (с углубленным изучением русского языка)

Квалификация  
бакалавр

Разработчик (составитель) Кандидат филологических наук Родионова А.Е.	 /Родионова А.Е.
---	--

Для приема: 2022 года

Уфа 2021 г.

Составитель / составители: кандидат филологических наук Родионова А.Е.

Рабочая программа дисциплины *утверждена* на заседании кафедры протокол от «9» декабря 2021 г. № 4

Заведующий кафедрой

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'T.V. Grigorieva', written in a cursive style.

/Григорьева Т.В./

## Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	5
4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.	5
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.	6
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	14
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы	14
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	14
Приложение № 1	17

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Коммуникация	ПК-1 – Способен осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке на уровне, обеспечивающем свободное общение в мультикультурной многоязычной среде и в международной команде.	ИПК 1.1 Правильно в зависимости от профессионального контекста общения для успешного решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, осознавая	Знает: правила общения в социально-бытовой, социально-культурной и официально-деловой сферах.
		социокультурные реалии и межкультурные различия. ИПК 1.2 Выделять значимую запрашиваемую информацию из источников на иностранном языке и излагать в сжатой форме содержание прослушанного или прочитанного текста по профилю подготовки.	Умеет: осуществлять учебную деятельность на русском языке; общаться в социально-бытовой, социально-культурной и официально-деловой сферах; осуществлять рефлексию над своим и чужим речевым поведением.
		ИПК 1.3 Инициировать и поддержать деловую и профессиональную устную и письменную коммуникации на иностранном языке, используя терминологический и понятийный аппарат по профилю деятельности.	Владеет: навыками общения в социально-бытовой, социально-культурной и официально-деловой сферах.

## 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Межкультурная коммуникация на иностранном языке. Коммуникативный практикум» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, дисциплины по выбору студента.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 и 4 семестрах.

Цели изучения дисциплины: формирование у студентов языковой, коммуникативной компетенции (в ее основных составляющих: языковой, речевой и лингвокультурной) в объеме, обеспечивающем возможность осуществлять учебную деятельность на русском языке и необходимом для общения в социально-бытовой, социально-культурной и официально-деловой сферах; формирование рефлексии над своим и чужим речевым поведением, совершенствование функциональной грамотности студентов, изучающих русский язык как неродной

### 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

### 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

#### 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции: ПК-1 – Способен осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке на уровне, обеспечивающем свободное общение в мультикультурной многоязычной среде и в международной команде.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
ИПК-1.1 Правильно в зависимости от профессионального контекста общения для успешного решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, осознавая социокультурные реалии и межкультурные различия.	Знать правила общения в социально-бытовой, социально-культурной и официально-деловой сферах.	Знает правила общения в социально-бытовой, социально-культурной и официально-деловой сферах.	Не знает правил общения в социально-бытовой, социально-культурной и официально-деловой сферах.
ИПК-1.2 Выделять значимую запрашиваемую информацию из источников на иностранном языке и излагать в сжатой форме содержание	Уметь осуществлять учебную деятельность на русском языке; общаться в социально-бытовой, социально-культурной и официально-	Умеет осуществлять учебную деятельность на русском языке; общаться в социально-бытовой, социально-культурной и официально-деловой	Не умеет осуществлять учебную деятельность на русском языке; общаться в социально-бытовой, социально-

прослушанного или прочитанного текста по профилю подготовки;	деловой сферах; осуществлять рефлексию над своим и чужим речевым поведением.	сферах; осуществлять рефлексию над своим и чужим речевым поведением.	культурной и официально-деловой сферах; осуществлять рефлексию над своим и чужим речевым поведением.
ИПК-1.3 Инициировать и поддержать деловую и профессиональную устную и письменную коммуникации на иностранном языке, используя терминологический и понятийный аппарат по профилю деятельности.	Владеть навыками общения в социально-бытовой, социально-культурной и официально-деловой сферах.	Владеет навыками общения в социально-бытовой, социально-культурной и официально-деловой сферах	Не владеет навыками общения в социально-бытовой, социально-культурной и официально-деловой сферах

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.**

<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине</b>	<b>Оценочные средства</b>
ИПК-1.1 Правильно в зависимости от профессионального контекста общения для успешного решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, осознавая социокультурные реалии и межкультурные различия.	Знать: правила общения в социально-бытовой, социально-культурной и официально-деловой сферах.	Индивидуальный, групповой опрос, практические задания, ситуационные задачи.
ИПК-1.2 Выделять значимую запрашиваемую информацию из источников на иностранном языке и излагать в сжатой форме содержание	Уметь: осуществлять учебную деятельность на русском языке; общаться в социально-бытовой, социально-культурной и официально-деловой сферах; осуществлять рефлексию над своим и чужим речевым	Индивидуальный, групповой опрос, практические задания, ситуационные задачи.

прослушанного или прочитанного текста по профилю подготовки;	поведением.	
ИПК-1.3 Инициировать и поддержать деловую и профессиональную устную и письменную коммуникации на иностранном языке, используя терминологический и понятийный аппарат по профилю деятельности.	Владеть: навыками общения в социально-бытовой, социально-культурной и официально-деловой сферах.	Индивидуальный, групповой опрос, практические задания, ситуационные задачи.

Критериями оценивания при *модульно-рейтинговой системе* являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (*для экзамена*: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10; *для зачета*: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкалы оценивания:

*для зачета*:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),

не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов.

## Рейтинг – план дисциплины

«Межкультурная коммуникация на иностранном языке. Коммуникативный практикум»  
(название дисциплины согласно рабочему учебному плану)

направление/специальность \_\_\_\_\_ 38.03.01 Экономика

курс 2, семестр 3.

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
<b>Модуль 1. Коммуникативный аспект межкультурной коммуникации. Условия эффективного общения. Коммуникативные неудачи, связанные с межкультурным общением</b>			<b>0</b>	<b>25</b>
<b>Текущий контроль</b>			<b>0</b>	<b>15</b>
1. Аудиторная работа			0	5
2. Выполнение домашних заданий			0	10
<b>Рубежный контроль</b>			<b>0</b>	<b>10</b>
1. Ситуационные задачи			0	10
<b>Модуль 2. Речевое поведение в основных ситуациях бытового общения.</b>			<b>0</b>	<b>25</b>
<b>Текущий контроль</b>			<b>0</b>	<b>15</b>
1. Аудиторная работа			0	5
2. Выполнение домашних заданий			0	10
<b>Рубежный контроль</b>			<b>0</b>	<b>10</b>
1. Ситуационные задачи			0	10
<b>Модуль 3. Речевое поведение в основных ситуациях социально-культурного общения.</b>			<b>0</b>	<b>25</b>
<b>Текущий контроль</b>			<b>0</b>	<b>15</b>
1. Аудиторная работа			0	5
2. Тестовый контроль			0	10
<b>Рубежный контроль</b>			<b>0</b>	<b>10</b>
1. Ситуационные задачи			0	10
<b>Модуль 4. Речевое поведение в основных ситуациях официально-делового общения.</b>			<b>0</b>	<b>25</b>
<b>Текущий контроль</b>			<b>0</b>	<b>15</b>
1. Аудиторная работа			0	5
2. Тестовый контроль			0	10
<b>Рубежный контроль</b>			<b>0</b>	<b>10</b>
1. Ситуационные задачи			0	10
<b>Поощрительные баллы</b>				
1. Студенческая олимпиада			0	<b>10</b>
<b>Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)</b>				
1. Посещение лекционных занятий			<b>0</b>	<b>-6</b>
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			<b>0</b>	<b>-10</b>
<b>Итоговый контроль</b>				
1. Зачет				



## Рейтинг – план дисциплины

«Межкультурная коммуникация на иностранном языке. Коммуникативный практикум»  
(название дисциплины согласно рабочему учебному плану)

направление/специальность \_\_\_\_\_ 38.03.01 Экономика

курс 2, семестр 4.

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
<b>Модуль 1. Написание писем</b>			<b>0</b>	<b>35</b>
<b>Текущий контроль</b>			<b>0</b>	<b>20</b>
1. Аудиторная работа			0	10
2. Выполнение домашних заданий			0	10
<b>Рубежный контроль</b>			<b>0</b>	<b>15</b>
1. Ситуационные задачи			0	15
<b>Модуль 2. Общение по телефону</b>			<b>0</b>	<b>35</b>
<b>Текущий контроль</b>			<b>0</b>	<b>20</b>
1. Аудиторная работа			0	10
2. Тестовый контроль			0	20
<b>Рубежный контроль</b>			<b>0</b>	<b>15</b>
2. Ситуационные задачи			0	15
<b>Модуль 3. Общение в цифровой среде</b>			<b>0</b>	<b>30</b>
<b>Текущий контроль</b>			<b>0</b>	<b>20</b>
1. Аудиторная работа			0	10
2. Тестовый контроль			0	20
<b>Рубежный контроль</b>			<b>0</b>	<b>10</b>
2. Ситуационные задачи			0	10
<b>Поощрительные баллы</b>				
1. Студенческая олимпиада			0	<b>10</b>
<b>Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)</b>				
3. Посещение лекционных занятий			<b>0</b>	<b>-6</b>
4. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			<b>0</b>	<b>-10</b>
<b>Итоговый контроль</b>				
1. Зачет				

### **Примеры вопросов к зачету за 3 семестр:**

1. Принципы и правила речевого общения.
2. Понятия и модели лингвистической прагматики. Создание лингвистической модели оптимального речевого поведения.
3. Максимы П. Грайса (максима количества, максима качества, максима отношения, максима манеры речи).
4. Принцип интереса Джона Лича и Принцип Поллианны.
5. Принцип вежливости (максимы такта, великодушия, одобрения, скромности, согласия и симпатии).
6. Кинесика, такесика, окулистика, хронемика.
7. Паравербальная коммуникация.
8. Коммуникативные неудачи, связанные с межкультурным общением.
9. Речевое поведение в основных ситуациях бытового общения: почта, аптека.
10. Речевое поведение в основных ситуациях бытового общения: больница, поликлиника.
11. Речевое поведение в основных ситуациях бытового общения: покупки, магазин, рынок.
12. Речевое поведение в основных ситуациях бытового общения: кафе, ресторан.
13. Речевое поведение в основных ситуациях бытового общения: дорога, путешествие.
14. Речевое поведение в основных ситуациях бытового общения: поезд, самолет, автобус.
15. Речевое поведение в основных ситуациях социально-культурного общения: праздники в России и Башкортостане.
16. Речевое поведение в основных ситуациях социально-культурного общения: поздравления, виды официальных и неофициальных поздравлений.
17. Речевое поведение в основных ситуациях социально-культурного общения: музей, выставка.
18. Речевое поведение в основных ситуациях социально-культурного общения: театр, кинотеатр.
19. Речевое поведение в основных ситуациях официально-делового общения: общение в университете (ректорат, деканат).
20. Речевое поведение в основных ситуациях официально-делового общения: общение в университете (преподаватели, сотрудники).

### **Примеры вопросов к зачету за 4 семестр:**

1. Письменная и устная коммуникация, ее особенности. Особенности интернет-коммуникации. Коммуникация на русском языке.
2. Написание писем как один из видов письменной коммуникации. Официально-деловые письма.
3. Написание писем как один из видов письменной коммуникации. Неформальная переписка.
4. Общение по телефону как один из видов устной коммуникации. Официально-деловая коммуникация по телефону
5. Общение по телефону как один из видов устной коммуникации. Неформальная коммуникация по телефону в разных коммуникативных рамках.
6. Общение в цифровой среде как устно-письменная коммуникация, ее особенности. Официально-деловая коммуникация в сети Интернет.
7. Общение в цифровой среде как устно-письменная коммуникация, ее особенности. Неформальная коммуникация в сети Интернет.
8. Коммуникативные неудачи в письменной и устной официально-деловой и неформальной коммуникации, пути их преодоления.

### **Планы практических занятий (3 семестр)**

Тема 1. **Коммуникативный аспект межкультурной коммуникации.** Принципы и правила речевого общения.

Тема 2. **Коммуникативный аспект межкультурной коммуникации.** Понятия и модели лингвистической прагматики. Создание лингвистической модели оптимального речевого поведения.

Тема 3. **Условия эффективности общения.** Максимумы П. Грайса (максимум количества, максимум качества, максимум отношения, максимум манеры речи).

Тема 4. **Условия эффективности общения.** Принцип интереса Джона Лича и Принцип Поллианны. Принцип вежливости (максимумы такта, великодушия, одобрения, скромности, согласия и симпатии).

Тема 5. **Невербальная коммуникация (межкультурный аспект):** кинесика, такесика, окулистика, хронемика. Паравербальная коммуникация.

Тема 6. **Коммуникативные неудачи, связанные с межкультурным общением.**

Тема 7. **Речевое поведение в основных ситуациях бытового общения:** почта, аптека, больница, поликлиника.

Тема 8. **Речевое поведение в основных ситуациях бытового общения:** покупки, магазин, рынок, кафе, ресторан.

Тема 9. **Речевое поведение в основных ситуациях бытового общения:** дорога, путешествие.

Тема 10. **Речевое поведение в основных ситуациях бытового общения:** поезд, самолет, автобус.

Тема 11. **Речевое поведение в основных ситуациях социально-культурного общения:** праздники в России и Башкортостане.

Тема 12. **Речевое поведение в основных ситуациях социально-культурного общения:** поздравления, виды официальных и неофициальных поздравлений.

Тема 13. **Речевое поведение в основных ситуациях социально-культурного общения:** музей, выставка.

Тема 14. **Речевое поведение в основных ситуациях социально-культурного общения:** театр, кинотеатр.

Тема 15. **Речевое поведение в основных ситуациях официально-делового общения:** общение в университете (ректорат, деканат).

Тема 16. **Речевое поведение в основных ситуациях официально-делового общения:** общение в университете (преподаватели, сотрудники).

### **Планы практических занятий (4 семестр)**

Тема 1. **Письменная и устная коммуникация, ее особенности.** Особенности интернет-коммуникации. Коммуникация на русском языке.

Тема 2. **Написание писем как один из видов письменной коммуникации.** Официально-деловые письма.

Тема 3. **Написание писем как один из видов письменной коммуникации.** Неформальная переписка.

Тема 4. **Общение по телефону как один из видов устной коммуникации.** Официально-деловая коммуникация по телефону

Тема 5. **Общение по телефону как один из видов устной коммуникации.** Неформальная коммуникация по телефону в разных коммуникативных рамках.

Тема 6. **Общение в цифровой среде как устно-письменная коммуникация, ее особенности.** Официально-деловая коммуникация в сети Интернет.

Тема 7. **Общение в цифровой среде как устно-письменная коммуникация, ее особенности.** Неформальная коммуникация в сети Интернет.

Тема 8. **Коммуникативные неудачи в письменной и устной официально-деловой и неформальной коммуникации, пути их преодоления.**

## Примеры домашних заданий:

### Задание 1. Выучить слова к занятию на тему «Аптека. Больница. Поликлиника».

*Здоровье, болеть, случиться., чувствовать себя, нездоровится, простудиться, поправиться, выздороветь, чувствовать себя, гораздо лучше, горло, живот, зуб, насморк, кашель, озноб, тошнота, головная боль, артериальное давление, температура повышенная, градус, лекарство, рецепт, выписать, таблетка, микстура, витамины, мазь, капли, спрей, укол, инъекция, бюллетень, больничный лист, справка, аптека, круглосуточная, дисконтная карта, аптечная сеть, провизор, врач, терапевт, отоларинголог, хирург, травматолог, пациент, больной, поликлиника, больница, санаторий, палата, кабинет, ординаторская, регистратура.*

### Задание 2. Прочитайте диалоги. Найдите непонятные слова и определите их значения по словарю.

Диалоги в аптеке (провизор и покупатель)

1. - Здравствуйте! - Здравствуйте! Чем могу Вам помочь? - Кажется, я заболеваю. Болит голова, озноб, кашель. - Да, сейчас как раз эпидемия гриппа. Могу предложить Вам хорошее средство – «Антигриппин». - Оно мне поможет? - Конечно, оно очень эффективное. - Дорого стоит? - Нет, совсем недорого. 70 рублей упаковка. - Да, действительно, очень дешево. Дайте мне его, пожалуйста. - Пожалуйста. Выздоровливайте!

2. - Здравствуйте! - Здравствуйте! - У Вас есть что-нибудь от головной боли? - Да, вот, пожалуйста. Новое импортное средство. Только что поступило. Очень хорошие отзывы. - Оно дорогое? - Да, оно не дешевое. Но очень эффективное. - Скажите, а у Вас есть скидки? - Да, конечно, для владельцев карт нашей сети аптек скидка 15%. - Замечательно. У меня как раз такая карта. Я беру. - Спасибо за покупку. Выздоровливайте!

Диалоги в поликлинике (доктор и пациент, два пациента)

3. - Здравствуйте, доктор! - Здравствуйте, проходите. Что Вы хотели? - Мне нужна справка для посещения бассейна. - Садитесь, пожалуйста. Снимите обувь и носки. Я должен посмотреть Ваши ноги: нет ли на них грибка. - Вот, пожалуйста. - Все нормально, обувайтесь. Вот Ваша справка. Всего Вам доброго! - Спасибо, доктор, до свидания!

4. - Здравствуйте, доктор! Можно войти? - Входите! Что Вас беспокоит? - Горло болит. - Пройдите, садитесь, пожалуйста. Откройте рот и скажите: «А!» - А! - Да, у Вас ангина. Все горло красное. Вот, я выписываю Вам больничный и рецепт на лекарства. Купите их в аптеке, идите домой и лечитесь. Лекарства принимайте строго в согласии с инструкцией. - Спасибо! До свидания! - До свидания! Выздоровливайте!

5. - Здравствуйте! Здесь принимает доктор Васильев? - Да, здесь, в кабинете № 15. - Он кажется специалист-отоларинголог? - Да, так и есть. - Мне нужно к нему на прием, но я вижу здесь очередь. Вы последний? - Вам нужно пойти в регистратуру и получить талон. В нем будет указано время приема. Вот, у меня 12.30, через пять минут. - А где регистратура? - На первом этаже. - Спасибо. Диалоги в больнице (Медсестра и больной, медсестра и посетитель, два больных)

6. - Сестра, мне кажется, у меня повысилось давление. - Вы испытываете дискомфорт? - Да, голова кружится, подташнивает. - Давайте, я измерю Ваше давление. Схожу за тонометром, а Вы пока садитесь вот сюда и закатайте рукав рубашки. - Вот и я. Готовы? - Да. - Сейчас. Да, у Вас повышенное артериальное давление. - Сколько? - 180 на 100. - Да, это действительно много. Обычно у меня верхнее не больше 140. - Вот, примите таблетку и идите в палату, полежите. - А что это за таблетка? - Капотен. Очень эффективное средство. - Спасибо. - Не за что. Выздоровливайте!

Диалоги в больнице.

7. - Сестра, здравствуйте! 70 - Здравствуйте! - Я хотел узнать, в какой палате лежит пациент Сергеев? - А когда он поступил? - Вчера, в травматологию. - Минуточку. Сергеев... Николай Михайлович? - Да, верно. - В 310-й палате. - Можно узнать, как он себя чувствует? - Состояние удовлетворительное. - Я бы хотел его увидеть. - Вам придется посидеть и

подождать. Время посещений – с 17.00. - А сейчас, кажется, 16.30? - Да, еще полчаса. - Хорошо, я подожду. Спасибо Вам! - Не за что. И не забудьте купить бахилы. Они продаются в киоске.

8. - Ну что, Сергеев, кто к тебе сегодня приходил? - Друг Петька. Мы вместе работаем. В одном цеху на заводе. - Это хорошо, что товарищи тебя не забывают. Здоровьем твоим интересуются, навещают. - Да, у нас коллектив дружный. - Что принес? - Да вот, яблоки и мандарины. Угощайтесь. - Спасибо. А ты кефир мой бери, сегодня жена принесла. - Спасибо.

9. - Здорово, Коля! - Привет, Петя! Спасибо, что зашел, не забываешь! - Да мы все тебя помним. У нас в цеху все тебе просили привет передать: и Вася, и Стас, и Сергей Михайлович. Желают тебе скорейшего выздоровления. - Спасибо, им тоже привет. - Вот я тебе яблоки принес и мандарины. - Спасибо, не стоило. Тут хорошо кормят. - Бери-бери, в них витамины. Тебе полезно. - Спасибо! - Может, тебе что-нибудь надо? А то я на той неделе еще зайду. - Да в общем-то ничего особенного. Хотя если тебе несложно, книжку захвати. Детектив какой-нибудь. А то тут скучно. - Ну ладно, будет тебе детектив. Пока, выздоравливай! - Пока! Спасибо, что навестил! Ребятам привет! - Передам!

10. - Здравствуйте, доктор! - Здравствуй, Сергеев! Как самочувствие? - Хорошо, Валентин Павлович! Гораздо лучше. Ваше лечение мне очень помогло. - Приятно слышать. Ну, значит, на поправку пошел. Будем тебя выписывать. - Когда? Скорее бы, доктор, а то меня на работе заждались. - Ну, еще пару деньков – и домой! - Спасибо! - Ну, хорошо. Выздоровливай!

**Критерии оценки (в баллах)** (должны строго соответствовать рейтинг плану по макс. и мин. колич. баллов и только для тех, кто учится с использованием модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов):

– 10 баллов выставляется студенту, если он выполнил все домашние задания по теме, продемонстрировал умение работать с текстами, правильно определил все особенности коммуникативной ситуации, продемонстрировать владение русской разговорной речью;

– 5 баллов выставляется студенту, если он выполнил большую часть домашних заданий по теме, использовал в своей работе словари, в целом правильно определил особенности коммуникативной ситуации, продемонстрировать в целом хорошее владение русской разговорной речью.

#### **Примеры ситуационных задач:**

- 1) Вы пришли в аптеку получить лекарства по рецепту для вашего дедушки.
- 2) Вы спрашиваете провизора в аптеке, какой крем для лица вам лучше купить.
- 3) Вы спрашиваете в аптеке, какое лекарство от насморка лучше всего купить для ребенка.
- 4) Вы простудились и пришли к врачу в поликлинику.
- 5) У вас высокая температура, и вы пришли к врачу, чтобы получить освобождение от работы.
- 6) Вы пришли к врачу получить санаторно-курортную карту.
- 7) У вашего ребенка заболел зуб, и вы привели его к зубному врачу.
- 8) Ваш друг сломал ногу. Вы привезли его к врачу.
- 9) Вы пришли в больницу навестить друга. Спросите, как его самочувствие, нужно ли ему что-нибудь принести.

Описание методики оценивания:

#### **Критерии оценки (в баллах)**

– 10 баллов выставляется студентам, если они правильно использовали разнообразные коммуникативные средства, составили полный, соответствующий коммуникативной ситуации диалог, достигли поставленной цели;

- 8 баллов выставляется студентам, если они в целом правильно использовали коммуникативные средства, составили в основном верный, соответствующий коммуникативной ситуации диалог, в основном достигли поставленной цели;
- 6 баллов выставляется студентам, если они допустили ошибки в выборе коммуникативных средств, диалог не вполне соответствует коммуникативной ситуации, поставленная цель достигнута не полностью;
- 4 балла выставляется студентам, если они допустили существенные ошибки в выборе коммуникативных средств, диалог не соответствует коммуникативной ситуации, поставленная цель достигнута не полностью.

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### Основная литература:

1. Русский язык – русский мир: учебное пособие для иностранных студентов-филологов: в 2 частях. Ч. II: Функционально-коммуникативный аспект изучения русского языка / Сост.: Т.В. Григорьева, Е.В. Евдокимова, Р.Р. Лукманова, Л.А. Попова, А.Е. Родионова, С.Е. Родионова; под общ. ред. Т.В. Григорьевой. – Уфа: РИЦ БашГУ, 2019. – 100 с.

#### Дополнительная литература:

1. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Т.В. Григорьева [и др.]. – Уфа: РИЦ БашГУ, 2020. – 196 с.
2. Формановская Н.И. Речевой этикет и культура общения. – М.: Наука, 1998.

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. [https://studopedia.ru/3\\_30234\\_spetsifika-russkogo-rechevogo-etiketa.html](https://studopedia.ru/3_30234_spetsifika-russkogo-rechevogo-etiketa.html)
2. <https://etikket.ru/rechevoj-etiket/pravila-russkogo-rechevogo-etiketa.html>

## 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<p><b>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</b> аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305</p>	<p><b>лаборатория социально-экономического моделирования № 107:</b> учебная мебель, доска, проекционный экран с электродиодомlumienmastercontrol, проектор casio, персональный компьютер пэвмкламас в комплекте – 18 шт.</p> <p><b>лаборатория анализа данных № 108:</b> учебная мебель, доска, персональный компьютер пэвмкламас в комплекте – 17 шт.</p> <p><b>аудитория № 110:</b> учебная мебель, доска, телевизор led.</p> <p><b>аудитория № 111:</b> учебная мебель, доска, телевизор led.</p>

(гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус)

**2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:** лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).

**3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:** лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).

**4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:** лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207

**аудитория № 114:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 115:**

учебная мебель, колонки (2 шт.), динамики, dvd плеер toshiba, магнитола sony (4 шт.)

(помещение, ул. карла маркса, д.3, корп.4)

**аудитория №118:**

учебная мебель, проектор benq, колонки (2 шт.), музыкальный центр lg, флипчарт магнитно-маркерный на треноге

**аудитория № 122:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 204:**

учебная мебель, доска, проекционный экран с

электродиодомlumienmastercontrol, проектор casio.

**аудитория № 207:**

учебная мебель, доска, телевизор ledtcl.

**аудитория № 208:**

учебная мебель, доска, телевизор ledtcl.

**аудитория № 209:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 210:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 212:**

учебная мебель, доска, проектор infocus.

**аудитория № 213:**

учебная мебель, доска, проекционный экран с

электродиодомlumienmastercontrol, проектор casio.

**аудитория № 218:**

учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор infocus.

**аудитория № 220:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 221**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 222**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 301**

учебная мебель, экран на штативе, проектор aser.

**аудитория № 302**

учебная мебель, персональный компьютер в комплекте hp, моноблок, персональный компьютер в комплекте моноблок игу.

**аудитория № 305**

учебная мебель, доска, проектор infocus.

**аудитория № 307**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 308**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 309**

учебная мебель, доска.

**лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а**

учебная мебель, доска, персональный компьютер lenovothinkcentre – 16 шт.

**лаборатория информационных**

<p>(помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208  (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209  (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210  (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212  (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).</p> <p><b>5.помещения для самостоятельной работы:</b> аудитория № 302 читальный зал (гуманитарный корпус).</p> <p><b>6. помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:</b> аудитория № 115 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), 118 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4)</p>	<p><b>технологий в экономике и управлении № 311в</b>  учебная мебель, доска, персональный компьютер в комплекте № 1 iтisogr 510  – 14 шт.</p> <p><b>аудитория № 312</b>  учебная мебель, доска.</p>
---	---



ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины  
«Межкультурная коммуникация на иностранном языке. Коммуникативный практикум»  
на 3-4 семестр  
(наименование дисциплины)  
очная  
форма обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (з.е. / часов)	5 / 180
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	96,4
лекций	0
практических/ семинарских	96
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,4
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта <sup>1</sup>	0
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	83,6
из них, предусмотренные на выполнение курсовой работы / курсового проекта <sup>2</sup>	0
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	0

Форма(ы) контроля:  
Зачет 3 семестр, зачет 4 семестр

<sup>1</sup> Контактных часов – 2

<sup>2</sup> Количество часов на самостоятельную работу указывается на усмотрение разработчика, но не более 20 часов

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	8	9
1.	<b>Коммуникативный аспект межкультурной коммуникации.</b> Принципы и правила речевого общения.		4		3	Выполнение домашних заданий	Опрос, проверка домашних заданий
2.	<b>Коммуникативный аспект межкультурной коммуникации.</b> Понятия и модели лингвистической прагматики. Создание лингвистической модели оптимального речевого поведения.		4		2	Выполнение домашних заданий	Опрос, проверка домашних заданий
3.	<b>Условия эффективности общения.</b> Максимы П. Грайса (максима количества, максима качества, максима отношения, максима манеры речи).		2		1	Выполнение домашних заданий	Опрос, проверка домашних заданий
4.	<b>Условия эффективности общения.</b> Принцип интереса Джона Лича и Принцип Поллианны. Принцип вежливости (максимы такта, великодушия, одобрения, скромности, согласия и симпатии).		4		2	Выполнение домашних заданий	Опрос, проверка домашних заданий
5.	<b>Невербальная коммуникация (межкультурный аспект):</b> кинесика, такесика, окулистика, хронемика. Паравербальная коммуникация.		6		5	Выполнение домашних заданий	Опрос, проверка домашних заданий
6.	<b>Коммуникативные неудачи, связанные с межкультурным общением.</b>		4		2	Подготовка к решению ситуационным задач	Решение ситуационных задач
7.	<b>Речевое поведение в основных ситуациях бытового общения:</b> почта, аптека, больница,		8		5	Выполнение домашних заданий	Опрос, проверка домашних заданий

	поликлиника, покупки, магазин, рынок, кафе, ресторан.						
8.	<b>Речевое поведение в основных ситуациях бытового общения:</b> дорога, путешествие, поезд, самолет, автобус.		8		6	Выполнение домашних заданий	Опрос, проверка домашних заданий
9.	<b>Речевое поведение в основных ситуациях социально-культурного общения:</b> праздники и поздравления		8		6	Выполнение домашних заданий	Опрос, проверка домашних заданий
10.	<b>Речевое поведение в основных ситуациях социально-культурного общения:</b> музей, выставка, театр, кинотеатр.		8		6	Выполнение домашних заданий	Опрос, проверка домашних заданий
11.	<b>Речевое поведение в основных ситуациях официально-делового общения:</b> общение в университете (ректорат, деканат, преподаватели, сотрудники).		8		5,8	Подготовка к решению ситуационным задач	Решение ситуационных задач
	<b>Всего часов:</b>		64,2		43,8		

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	8	9
1.	Письменная и устная коммуникация, ее особенности. Особенности интернет-коммуникации. Коммуникация на русском языке.		4		5	Выполнение домашних заданий	Опрос, проверка домашних заданий
2.	Написание писем как один из видов письменной коммуникации. Официально-деловые письма.		4		5	Выполнение домашних заданий	Опрос, проверка домашних заданий
3.	Написание писем как один из видов письменной коммуникации. Неформальная переписка.		4		5	Подготовка к решению ситуационным задач	Решение ситуационных задач
4.	Общение по телефону как один из видов устной коммуникации. Официально-деловая коммуникация по телефону		4		5	Выполнение домашних заданий	Опрос, проверка домашних заданий
5.	Общение по телефону как один из видов устной коммуникации. Неформальная коммуникация по телефону в разных коммуникативных рамках.		4		5	Выполнение домашних заданий	Опрос, проверка домашних заданий
6.	Общение в цифровой среде как устно-письменная коммуникация, ее особенности. Официально-деловая коммуникация в сети Интернет.		4		5	Выполнение домашних заданий	Опрос, проверка домашних заданий
7.	Общение в цифровой среде как устно-письменная коммуникация, ее особенности. Неформальная коммуникация в сети Интернет.		4		5	Выполнение домашних заданий	Опрос, проверка домашних заданий
8.	Коммуникативные неудачи в письменной и устной официально-деловой и неформальной		4		4,8	Подготовка к решению ситуационным задач	Решение ситуационных задач

	коммуникации, пути их преодоления						
	<b>Всего часов:</b>		32,2		39,8		

