

Аннотация

ОП.11. Экономика организации

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 40.00.00 Юриспруденция), 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.11. Экономика организации относится к профессиональному циклу, общепрофессиональным дисциплинам. Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 2 - 4 ПК 1.1	<ul style="list-style-type: none">- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;- оценивать эффективность использования основных ресурсов организации	<ul style="list-style-type: none">- законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;- состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;- основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;- экономику социальной сферы и ее особенности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лекции (уроки)	30
практические занятия	10
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	-

Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> : - на базе основного общего образования – в <i>шестом</i> семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Предприятие, его место и роль в рыночной экономике.

Тема 2. Организационно-правовые формы предприятия.

Тема 3. Структура предприятия.

Тема 4. Основные фонды предприятия.

Тема 5. Оборотные средства предприятия.

Тема 6. Производственная мощность и бизнес-план предприятия.

Тема 7. Специализация, концентрация, кооперирование и комбинирование производства.

Тема 8. Затраты предприятия.

Тема 9. Качество продукции и услуг.

Тема 10. Себестоимость продукции и прибыль предприятия.

Тема 11. Результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Колледж

ОДОБРЕНО

на заседании предметно-цикловой комиссии
протокол № 8 от 20.03.2018

Председатель
ПЦК



Галиев Р.А.

Рабочая программа дисциплины

дисциплина

ОП.11. Экономика организации

профессиональный цикл, общепрофессиональная дисциплина, обязательная часть

цикл дисциплины и его часть (обязательная, вариативная)

специальность

40.02.01

Право и организация социального обеспечения

код

наименование специальности

уровень подготовки

базовый

Уфа 2018

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
1.1. Область применения рабочей программы.....	5
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	6
2.2. Тематический план и содержание дисциплины.....	7
3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	13
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	13
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).....	14
4.2.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	14
4.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	14
4.3.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	15
5. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ.....	15
5.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 40.00.00 Юриспруденция), 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, для обучающихся очной формы обучения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.11. Экономика организации относится к профессиональному циклу, общепрофессиональным дисциплинам. Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 2 - 4 ПК 1.1	<ul style="list-style-type: none">- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;- оценивать эффективность использования основных ресурсов организации	<ul style="list-style-type: none">- законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;- состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;- основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;- экономику социальной сферы и ее особенности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лекции (уроки)	30
практические занятия	10
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрена)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> : - на базе основного общего образования – <i>в шестом семестре</i>	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Активные и интерактивные формы проведения занятий	Уровень освоения ¹
1	2	3		4
Тема 1. Предприятие, его место и роль в рыночной экономике	Содержание учебного материала	2	<i>Проблемная лекция</i>	1
	1 Предмет и задача дисциплины. Сущность, формы, роль и особенности работы предприятий до и после перехода на рыночные отношения. Прибыль предприятия как цель его функционирования и результат деятельности. Основные функции и цели предприятия в условиях рынка. Факторы, определяющие эффективность предприятия в условиях конкуренции.			
Тема 2. Организационно-правовые формы предприятия	Содержание учебного материала	2	<i>Лекция-дискуссия</i>	1
	1 Правовые формы и факторы, определяющие образование новых предприятий. Формы предприятий, предусмотренные Гражданским кодексом РФ, их преимущества и недостатки. Современные объединения крупного капитала. Фирма, как основной субъект предпринимательской деятельности.			
	Самостоятельная работа №1: Вид работ (подготовить доклады) На темы: 1.Какие правовые формы предприятий существуют? 2.Преимущества и недостатки различных форм организаций. 3. Что такое предпринимательская деятельность?	2		2,3
Тема 3. Структура	Содержание учебного материала:			

предприятия	1	Факторы, определяющие структуру предприятия. Отраслевые различия структуры предприятия. Производственная структура предприятия.	4	Проблемная лекция	1
	Самостоятельная работа №2: Вид работ: поиск информации и подготовка ответов на вопросы по темам: 1. Структура производства и направления ее совершенствования. 2. Организационно-правовые формы предприятий: экономические проблемы выбора и функционирования. 3. Обоснование выбора организационно-правовой формы предприятия в момент его создания. 4. Реорганизация предприятия и оценка ее эффективности.		2		3
Тема 4. Основные фонды предприятия	Содержание учебного материала				
	1	Сущность и значение основных средств, их состав, структура и виды. Физический и моральный износ основных средств. Воспроизводство основных средств. Показатели использования основных фондов.	2	Лекция-дискуссия	1
	Практическое занятие № 1				
	Эффективность использования основных фондов организации		2	Групповая дискуссия	
	Самостоятельная работа №3: Вид работ: расчетная работа Расчет показателей использования основных фондов организации		2		2,3
Тема 5. Оборотные средства предприятия	Содержание учебного материала				
	1	Сущность, состав и структура оборотных средств. Показатели уровня использования оборотных средств. Управление оборотными средствами.	2	Лекция-дискуссия	1
	Практическое занятие № 2		2		
	Оценка уровня использования оборотных средств				
	Самостоятельная работа №4: Вид работы: подготовка докладов 1. Экономическая сущность оборотных фондов, анализ их состава и уровня использования.		2		2,3

	2. Оборотные фонды предприятия и пути улучшения их использования. 3. Оборотные средства предприятия и направления повышения эффективности их использования. 4. Нормирование расхода материальных ресурсов и определение потребности в них на предприятии.				
Тема 6. Производственная мощность и бизнес-план предприятия	Содержание учебного материала				
	1	Сущность и виды производственных мощностей. Проект производственных мощностей. Основные направления использования производственных мощностей. Бизнес-план.	2	<i>Лекция-дискуссия</i>	1
	Практическое занятие № 3				2,3
	Анализ производственной мощности.		2		
	Самостоятельная работа №5: Вид работ: поиск информации и подготовка ответов на вопросы по темам: 1. Что такое бизнес-план и для чего его составляют? 2. Каковы основные разделы бизнес-плана?		2		
Тема 7. Специализация, концентрация, кооперирование и комбинирование производства	Содержание учебного материала				
	1	Концентрация производства и размеры предприятий. Специализация и кооперирование производства. Комбинирование производства. Аренда, лизинг, франчайзинг.	2	<i>Проблемная лекция</i>	1
Тема 8. Затраты предприятия	Содержание учебного материала				
	1	Понятие и виды затрат. Состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции. Группировка затрат по экономическим признакам. Группировка затрат по статьям калькуляции.	4	<i>Лекция-дискуссия</i>	1
	Самостоятельная работа №6: Подготовка докладов по темам: 1. Реконструкция производства и определение экономической эффективности ее осуществления. 2. Расширение производства и оценка его эффективности.		2		3

Тема 9. Качество продукции и услуг	Содержание учебного материала		2	Проблемная лекция	1
	1	Сущность и система показателей продукции. Факторы, влияющие на качество продукции и управление качеством. Конкурентоспособность продукции, ее сущность и методы определения. Эффективность повышения качества продукции и методика ее расчета.			
	Самостоятельная работа №7: Вид работ: подготовка докладов по темам: 1. Экономические проблемы оценки качества продукции. 2. Анализ качества продукции и пути ее повышения на предприятии. 3. Проблемы определения и направления повышения качества продукции.		2		3
Тема 10. Себестоимость продукции и прибыль предприятия	Содержание учебного материала		4	Лекция-дискуссия	1
	1	Сущность и значение себестоимости и ее виды. Классификация затрат. Структура себестоимости и факторы ее определения. Управление издержками и прибыль предприятия.			
	Практическое занятие № 4		2		2,3
	Определение себестоимости.				
	Самостоятельная работа №8:				
	Вид работ: расчетная работа: Анализ динамики финансовых результатов.				
	Вид работ: поиск информации и подготовка ответов на вопросы по темам: 1. Себестоимость, прибыль, рентабельность в системе качественных показателей эффективности деятельности предприятий. 2. Экономическая сущность себестоимости продукции, значение и направления ее снижения. 3. Резервы и пути снижения себестоимости продукции.		2		
Тема 11. Содержание учебного материала		4			

Результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия	1	Сущность и критерии финансового состояния предприятия. Показатели, характеризующие финансовое состояние предприятия, методика их расчета.		Лекция-дискуссия	1
	Практическое занятие № 5		2		2,3
	Анализ влияния факторов на прибыль до налогообложения.				
	Самостоятельная работа №9:		4		
	Вид работ: расчетная работа: Анализ динамики финансовых результатов.				
	Вид работ: поиск информации и подготовка ответов на вопросы по темам: 1. Основные задачи и источники данных для анализа финансовых результатов. 2. Основные показатели прибыли и порядок их расчета.				
	Вид работ: поиск информации и подготовка ответов на вопросы по темам: 1. Принципы планирования. 2. Методы планирования 3. Виды планирования.				
Всего		40 – аудиторные, 20 – самостоятельная работа			

Последовательное тематическое планирование содержания рабочей программы дисциплины, календарные объемы, виды занятий, формы организации самостоятельной работы также конкретизируются в календарно-тематическом плане (Приложение № 1).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

Как правило, «1» ставится напротив темы, выносимой на лекционное занятие, «2»-«3» - ставится напротив тем, выносимых на практические занятия.

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) - комплект методических и контрольных материалов, используемых при проведении текущего контроля освоения результатов обучения и промежуточной аттестации. ФОС предназначен для контроля и управления процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных во ФГОС (Приложение № 2).

Типовые контрольные оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций представлены в Приложении № 2.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет менеджмента и экономики организации (№111) – 135,2м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)

Телевизор led

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта двухместная – 63 шт.

Трибуна – 1 шт.

126 посадочных мест

Кабинет менеджмента и экономики организации (№122) – 45,9м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта двухместная – 16 шт.

Трибуна – 1 шт.

33 посадочных места

Кабинет менеджмента и экономики организации (№220) – 50,4м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта двухместная – 16 шт.

Трибуна – 1 шт.

33 посадочных места

Кабинет менеджмента и экономики организации (№307) – 85,1м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта двухместная – 36 шт.

Трибуна – 1 шт.

72 посадочных места

Кабинет менеджмента и экономики организации (№308) – 85,0м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 4)

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта двухместная – 39 шт.

Трибуна – 1 шт.

78 посадочных мест

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.2.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная учебная литература:

1. Гимранова, Г.Х. Оценка стоимости бизнеса : учеб. пособие / Башкирский государственный университет ; сост. Г.Х. Гимранова, Д.Ф. Касимова. — Уфа : РИЦ БашГУ, 2018. — 136 с.

2. Жариков, В.Д. Основы бизнес-планирования в организации : учеб. пособие / В.Д. Жариков, В.В. Жариков, В.В. Безпалов.— Второе изд., стереотип. — М.: Кнорус, 2017. — 200 с.

3. Колышкин, А.В. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / А. В. Колышкин, С.А. Смирнов. –М.: Издательство Юрайт, 2019. – 498 с. –[Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru>.

4. Мокий, М.С. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / М.С. Мокий, О.В. Азоева, В.С. Ивановский.– 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016.– 334 с.

Дополнительная учебная литература:

1. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для СПО / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 511 с. – [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru>.

2. Чалдаева, Л.А. Основы экономики организации: учебник и практикум для СПО / Л.А. Чалдаева, А.В. Шаркова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 361 с. – [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru>.

3. Чалдаева, Л.А. Основы экономики организации. Практикум: учеб. пособие для СПО / Л.А. Чалдаева, А.В. Шаркова.. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 299 с. –[Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru>.

4.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№	Наименование электронной библиотечной системы
1.	Электронная библиотечная система БашГУ www.bashlib.ru
2.	Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» https://elib.bashedu.ru/
3.	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» https://biblioclub.ru/
4.	Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» https://urait.ru/
5.	Электронная библиотечная система издательства «Лань» https://e.lanbook.com/
6.	Электронный каталог Библиотеки БашГУ http://ecatalog.bashlib.ru/cgi-bin/zgate.exe?init+bashlib.xml,simple.xml+rus
7.	БД периодических изданий на платформе EastView https://dlib.eastview.com/

8.	Научная электронная библиотека – https://www.elibrary.ru/defaultx.asp (доступ к электронным научным журналам) – https://elibrary.ru
----	--

№	Адрес (URL)
1.	www.economy.gov.ru – Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: свободный
2.	www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: свободный
3.	www.aup.ru – Административно-Управленческий Портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: свободный
4.	www.auditrf.ru – Журнал "АУДИТ" [Электронный ресурс]. – Режим доступа: свободный
5.	www.expert.ru – Журнал «Эксперт» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: свободный
6.	www.eg-online.ru – Газета «Экономика и жизнь» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: свободный

4.3.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Наименование программного обеспечения
Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные
Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные
Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007

5. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

5.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Активные и интерактивные формы проведения занятий

Активные и интерактивные формы проведения занятий реализуются при подготовке по программам среднего профессионального образования и предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации в атмосфере делового сотрудничества, оптимальной для выработки навыков и качеств будущего профессионала.

Основные преимущества активных и интерактивных форм проведения занятий:

- активизация познавательной и мыслительной деятельности студентов;
- усвоение студентами учебного материала в качестве активных участников;
- развитие навыков рефлексии, анализа и критического мышления;
- усиление мотивации к изучению дисциплины и обучению в целом;
- создание благоприятной атмосферы на занятии;
- развитие коммуникативных компетенций у студентов;
- развитие навыков владения современными техническими средствами и технологиями обработки информации;
- формирование и развитие способности самостоятельно находить информацию и определять уровень ее достоверности;

- использование электронных форм, обеспечивающих четкое управление учебным процессом, повышение объективности оценки результатов обучения студентов;

- приближение учебного процесса к условиям будущей профессиональной деятельности.

Активные и интерактивные формы учебных занятий могут быть использованы при проведении лекций, практических и лабораторных занятий, выполнении курсовых проектов (работ), при прохождении практики и других видах учебных занятий.

Использование активных и интерактивных форм учебных занятий позволяет осуществлять оценку усвоенных знаний, сформированности умений и навыков, компетенций в рамках процедуры текущего контроля по дисциплине (междисциплинарному курсу, профессиональному модулю), практике.

Активные и интерактивные формы учебных занятий реализуются преподавателем согласно рабочей программе учебной дисциплины (профессионального модуля) или программе практики.

Интерактивная лекция может проводиться в различных формах.

Проблемная лекция. Преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает студентов в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, обучаемые самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен сообщить в качестве новых знаний.

Лекция-дискуссия. Содержание подается через серию вопросов, на которые студенты должны отвечать непосредственно в ходе лекции.

Дискуссия – это публичное обсуждение или свободный вербальный обмен знаниями, суждениями, идеями или мнениями по поводу какого-либо спорного вопроса, проблемы. Ее существенными чертами являются сочетание взаимодополняющего диалога и обсуждения-спора, столкновение различных точек зрения, позиций.

Возможности метода групповой дискуссии:

- участники дискуссии с разных сторон могут увидеть проблему, сопоставляя противоположные позиции;

- уточняются взаимные позиции, что, уменьшает сопротивление восприятию новой информации;

- в процессе открытых высказываний устраняется эмоциональная предвзятость в оценке позиции партнеров и тем самым нивелируются скрытые конфликты;

- вырабатывается групповое решение со статусом групповой нормы;

- можно использовать механизмы возложения и принятия ответственности, увеличивая включенность участников дискуссии в последующую реализацию групповых решений;

- удовлетворяется потребность участников дискуссии в признании и уважении, если они проявили свою компетентность, и тем самым повышается эффективность их отдачи и заинтересованность в решении групповой задачи.

Основные функции преподавателя при проведении дискуссии:

- формулирует проблему и тему дискуссии, дает их рабочие определения;

- создает необходимую мотивацию, показывает значимость проблемы для участников дискуссии, выделяет в ней нерешенные и противоречивые моменты, определяет ожидаемый результат;

- создает доброжелательную атмосферу;

- формулирует вместе с участниками правила ведения дискуссии;

- добивается однозначного семантического понимания терминов и понятий;

- способствует поддержанию высокого уровня активности всех участников, следит за соблюдением регламента и темы дискуссии;

- фиксирует предложенные идеи на плакате или на доске, чтобы исключить повторение и стимулировать дополнительные вопросы;

- участвует в анализе высказанных идей, мнений, позиций; подводит промежуточные итоги, чтобы избежать движения дискуссии по кругу.

- обобщает предложения, высказанные группой, и подытоживает все достигнутые выводы и заключения;

- сравнивает достигнутый результат с исходной целью. При проведении дискуссии могут использоваться различные организационные формы занятий.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Колледж

СОГЛАСОВАНО

Председатель
ПЦК



Галиев Р.А.

Календарно-тематический план

по дисциплине

ОП.11. Экономика организации

40.02.01

код

специальность

Право и организация социального обеспечения

наименование специальности

уровень подготовки

базовый

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Кол-во часов	Календарные сроки изучения (план)	Вид занятия	Домашнее задание
1	Тема 1. Предприятие, его место и роль в рыночной экономике	2	20 неделя	Лекция	Мокий, Михаил Стефанович. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; Государственный университет управления.- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2016.- 334 с.
2	Тема 2. Организационно-правовые формы предприятия	2	20 неделя	Лекция	Мокий, Михаил Стефанович. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; Государственный университет управления.- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2016.- 334 с.
3	Тема 3. Структура предприятия	4	21 неделя	Лекция	Мокий, Михаил Стефанович. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; Государственный университет управления.- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2016.- 334 с.
4	Тема 4. Основные фонды предприятия	2	22 неделя	Лекция	Мокий, Михаил Стефанович. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; Государственный университет управления.- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2016.- 334 с.
		2	22 неделя	Практическое занятие	Мокий, Михаил Стефанович. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; Государственный университет управления.- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2016.- 334 с.
5	Тема 5. Оборотные средства предприятия	2	23 неделя	Лекция	Мокий, Михаил Стефанович. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский;

					Государственный университет управления.- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2016.- 334 с.
		2	23 неделя	Практическое занятие	Мокий, Михаил Стефанович. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; Государственный университет управления.- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2016.- 334 с.
6	Тема 6. Производственная мощность и бизнес-план предприятия	2	24 неделя	Лекция	Мокий, Михаил Стефанович. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; Государственный университет управления.- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2016.- 334 с.
		2	24 неделя	Практическое занятие	Мокий, Михаил Стефанович. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; Государственный университет управления.- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2016.- 334 с.
7	Тема 7. Специализация, концентрация, кооперирование и комбинирование производства	2	25 неделя	Лекция	Мокий, Михаил Стефанович. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; Государственный университет управления.- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2016.- 334 с.
8	Тема 8. Затраты предприятия	4	25-26 недели	Лекция	Мокий, Михаил Стефанович. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; Государственный университет управления.- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2016.- 334 с.
9	Тема 9. Качество продукции и услуг	2	26 неделя	Лекция	Мокий, Михаил Стефанович. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; Государственный

					университет управления.- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2016.- 334 с.
10	Тема 10. Себестоимость продукции и прибыль предприятия	4	27 неделя	Лекция	Мокий, Михаил Стефанович. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; Государственный университет управления.- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2016.- 334 с.
		2	27 неделя	Практическое занятие	Мокий, Михаил Стефанович. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; Государственный университет управления.- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2016.- 334 с.
11	Тема 11. Результаты финансово- хозяйственной деятельности предприятия	4	28 неделя	Лекция	Мокий, Михаил Стефанович. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; Государственный университет управления.- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2016.- 334 с.
	Итоговое занятие. Дифференцированны й зачет	2	28 неделя	Практическое занятие	Мокий, Михаил Стефанович. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; Государственный университет управления.- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2016.- 334 с.
Всего часов		40			

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Колледж

ОДОБРЕНО

на заседании предметно-цикловой комиссии

протокол № 8 от 20.03.2018

Председатель

ПЦК



Галиев Р.А.

Фонд оценочных средств

по дисциплине

ОП.11. Экономика организации

профессиональный цикл, общепрофессиональная дисциплина, обязательная часть

цикл дисциплины и его часть (обязательная, вариативная)

специальность

40.02.01

Право и организация социального обеспечения

код

наименование специальности

уровень подготовки

базовый

Уфа 2018

І Паспорт фондов оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения дисциплины *ОП.11. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ*, входящей в состав программы подготовки специалистов среднего звена по специальности *40.02.01 Право и организация социального обеспечения*. Объем часов на аудиторную нагрузку по дисциплине на очную форму обучения 40 часов, на самостоятельную работу на очную форму обучения 20 часов.

2. Объекты оценивания – результаты освоения дисциплины

ФОС позволяет оценить следующие результаты освоения дисциплины в соответствии с ФГОС специальности *40.02.01 Право и организация социального обеспечения* и рабочей программой дисциплины *ОП.11. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ*:

умения:

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;
- оценивать эффективность использования основных ресурсов организации;

знания:

- законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;
- состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- экономику социальной сферы и ее особенности.

Вышеперечисленные умения, знания направлены на формирование у обучающихся следующих **общих и профессиональных компетенций**:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

3 Формы контроля и оценки результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, рабочей программой дисциплины «Экономика организации» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- *выполнение и защита практических работ,*
- *проверка выполнения самостоятельной работы студентов.*

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – *решение задач.*

Выполнение и защита практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы студенты приобретают умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины, учатся *использовать формулы, и применять различные методики расчета экономических показателей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.*

Список практических работ:

- *Практическая работа №1. «Эффективность использования основных фондов организации».*

Задача. Стоимость основных производственных фондов на начало года (ОПФ_{нр}) составила 20 млн. руб. В течение года было введено ОПФ на сумму 5,7 млн. руб., списано с баланса предприятия – 2,5 млн. руб.

Рассчитать коэффициенты, характеризующие движение ОПФ.

Задача. Стоимость ОПФ на начало года – 2,0 млн. руб., прирост ОПФ – 0,3 млн. руб., коэффициент обновления – 0,28.

Определить стоимость ввода, выбытия, коэффициент прироста и коэффициент выбытия.

Задача. Стоимость оборудования – 12 тыс. руб., срок службы - 10 лет.

Определите норму амортизации методом пропорционального и ускоренного перенесения стоимости основных производственных фондов.

Задача. Определите эффективность использования основных производственных фондов, если валовая продукция за отчетный период составила 25 млн. руб., стоимость основных производственных фондов на начало года – 10 млн. руб., на конец – 10,5 млн. руб.

- *Практическая работа №2. «Оценка уровня использования оборотных средств».*
- *Практическая работа № 3. «Анализ производственной мощности».*
- *Практическая работа № 4. «Определение себестоимости».*
- *Практическая работа № 5. «Анализ влияния факторов на прибыль до налогообложения».*

Содержание, этапы проведения и критерии оценивания практических работ представлены в методических указаниях по проведению практических работ.

Проверка выполнения самостоятельной работы. Самостоятельная работа направлена на самостоятельное освоение и закрепление обучающимися практических умений и знаний, овладение профессиональными компетенциями.

Самостоятельная подготовка обучающихся по дисциплине предполагает следующие виды и формы работы:

- *Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы.*

- *Самостоятельное изучение материала и конспектирование лекций по учебной литературе.*
- *Написание и защита доклада; подготовка к сообщению или беседе на занятии по заданной преподавателем теме.*

Список самостоятельных работ:

- *Самостоятельная работа № 1.* Подготовить доклады по теме 2: Какие правовые формы предприятий существуют? Преимущества и недостатки различных форм организаций. Что такое предпринимательская деятельность?»
- *Самостоятельная работа № 2.* «Поиск информации и подготовка ответов на вопросы по теме 3: Структура производства и направления ее совершенствования. Организационно-правовые формы предприятий: экономические проблемы выбора и функционирования. Обоснование выбора организационно-правовой формы предприятия в момент его создания. Реорганизация предприятия и оценка ее эффективности».
- *Самостоятельная работа № 3.* «Расчетная работа по теме 4: расчет показателей использования основных фондов организации».
- *Самостоятельная работа № 4.* «Подготовка доклада по теме 5: Экономическая сущность оборотных фондов, анализ их состава и уровня использования. Оборотные фонды предприятия и пути улучшения их использования. Оборотные средства предприятия и направления повышения эффективности их использования. Нормирование расхода материальных ресурсов и определение потребности в них на предприятии».
- *Самостоятельная работа № 5.* «Поиск информации и подготовка ответов на вопросы по теме 6: Что такое бизнес-план и для чего его составляют? Каковы основные разделы бизнес-плана?».
- *Самостоятельная работа № 6.* «Подготовка докладов по теме 8: Реконструкция производства и определение экономической эффективности ее осуществления. Расширение производства и оценка его эффективности».
- *Самостоятельная работа № 7.* «Подготовка доклада по теме 9: Экономические проблемы оценки качества продукции. Анализ качества продукции и пути ее повышения на предприятии. Проблемы определения и направления повышения качества продукции».
- *Самостоятельная работа № 8.* «Расчетная работа по теме 10: Анализ динамики финансовых результатов». Поиск информации и подготовка ответов на вопросы по темам: Себестоимость, прибыль, рентабельность в системе качественных показателей эффективности деятельности предприятий. Экономическая сущность себестоимости продукции, значение и направления ее снижения. Резервы и пути снижения себестоимости продукции.
- *Самостоятельная работа № 9.* «Поиск информации и подготовка ответов на вопросы по теме 11: Основные задачи и источники данных для анализа финансовых результатов. Основные показатели прибыли и порядок их расчета». Поиск информации и подготовка ответов на вопросы: Организация ценообразования на предприятии и направления ее совершенствования. Проблемы ценообразования в условиях развития рыночных отношений».

Сводная таблица по применяемым формам и методам текущего контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:	
Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией	Наблюдение и оценка выполнения практического задания
Оценивать эффективность использования основных ресурсов организации	Анализ результатов практического задания в виде решения задач
Усвоенные знания:	
Законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм	Выполнение тестовых заданий
Состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации	Наблюдение и оценка выполнения практического задания
Основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике	Анализ результатов практического задания в виде решения задач
Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования	Выполнение тестовых заданий
Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях	Анализ результатов практического задания в виде решения задач.
Экономику социальной сферы и ее особенности	Наблюдение и оценка выполнения практического задания

3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине на очной форме обучения ОП.11. Экономика организации – *дифференцированный зачет*.

Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и контрольных работ, предусмотренных рабочей программой и календарно-тематическим планом дисциплины.

Дифференцированный зачет проводится за счет времени отведенного на изучение дисциплины, при условии своевременного и качественного выполнения обучающимся всех видов работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Перечень вопросов к дифференцированному зачету

1. Дайте определение понятия «национальный хозяйственный комплекс».
2. Покажите различия структуры оптовой цены предприятия, оптовой (отпускной) цены промышленности, закупочной и розничной цены.
3. Что понимается под отраслями экономики?
4. Какие факторы оказываются наиболее важными при определении цены на товар при разных структурах рынка?
5. Назовите основные типы предприятий. Какие классификационные признаки являются наиболее важными?
6. Какие ценовые стратегии используются фирмой в конкурентной борьбе?
7. Назовите и охарактеризуйте основные типы рынков.

8. В чем состоит регулирование цен? Можно ли пренебречь им, если фирма выпускает постоянный ассортимент продукции?
9. Назовите основные цели и функции предприятия в условиях рынка.
10. В чем состоит суть диверсификации цен?
11. Какие факторы определяют эффективность предприятия в условиях конкуренции?
12. Какие показатели характеризуют эффективности использования ресурсов предприятия?
13. Что означает понятие «Срок полезного использования»?
14. Охарактеризуйте систему коэффициентов рентабельности.
15. Какие методы ускоренной амортизации применяются в России?
16. Как провести анализ рыночной активности предприятия?
17. Чем объясняется необходимость нормирования оборотных средств на предприятии?
18. Какие показатели характеризуют платежеспособность предприятия?
19. Какие способы повышения эффективности использования оборотных средств имеют особое значение в современных условиях?
20. Как провести анализ финансовой устойчивости предприятия?
21. Назовите методы оценки запасов оборотных средств.
22. В чем взаимосвязь, особенности и отличия понятий «качество» и «конкурентоспособность продукции»?
23. Дайте определение понятие производительности труда. Какие показатели используются для ее измерения?
24. В чем состоят цели и задачи стандартизации продукции?
25. В чем сущность и задачи нормирования труда?
26. Каковы особенности управления качеством продукции?
27. Чем определяется дифференциация в оплате труда?
28. В чем состоят цели и задачи сертификации продукции? Каковы способы ее проведения?
29. В чем суть общей и производственной структуры предприятия?
30. Раскройте понятия «инновация» и «инновационное предпринимательство».
31. Каковы основные принципы организации производственного процесса?
32. Дайте определение понятий «инвестиции», «капитальные вложения», «венчурный капитал».
33. Какие параметры характеризуют производственный процесс?
34. Что представляют собой прямые и портфельные инвестиции?
35. Что включается в состав инфраструктуры предприятия?
36. Дайте определение предприятия как участника внешнеторговой деятельности.
37. Как рассчитывается оптимальный объем производства?
38. В чем различие между прогнозированием и планированием?
39. Как определяется производственная мощность предприятия, цеха, участка?
40. Какие виды планов Вы знаете?
41. Дайте определение совокупного, предельного и среднего продукта.
42. В чем состоит значение прогнозирования и планирования деятельности предприятия?
43. В чем отличие затрат на производство и реализацию продукции от других видов затрат предприятия?

4. Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации

Критерии оценивания результатов дифференцированного зачета (ОФО)

Критерии оценки (в баллах):

- 25-30 баллов выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

- 17-24 баллов выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

- 10-16 баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

- 1-10 баллов выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Устанавливается следующая градация перевода оценки из многобалльной в четырехбалльную:

- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 положительных баллов),
- хорошо – от 60 до 79 баллов,
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов,
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

Критерии оценивания выполнения практических работ

Показатель оценки	Распределение баллов
Точность воспроизведения учебного материала (терминов, правил, фактов, описаний и т.д.)	1
Точность различения и выделения изученных материалов	1
Максимальный балл	2